

Seria SCX-6555N

# Drukarka wielofunkcyjna

## Podręcznik użytkownika

**wyobraź** sobie możliwości

Dziękujemy za zakup urządzenia firmy Samsung.  
Aby zapewnić sobie bardziej kompleksową obsługę,  
zarejestruj swoje urządzenie pod adresem

[www.samsung.com/global/register](http://www.samsung.com/global/register)




# Funkcje nowego laserowego urządzenia wielofunkcyjnego

Dziękujemy za zakup tego wielofunkcyjnego produktu firmy Samsung. Umożliwia on drukowanie, kopiowanie, skanowanie i faksowanie.

Możliwości urządzenia:

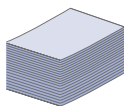
## Funkcje specjalne



 Niektóre funkcje są opcjonalne. Sprawdź rozdział zawierający dane techniczne. (Patrz „Dane techniczne” na stronie 115.)

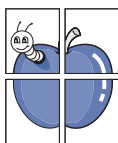
### Druk o doskonałej jakości i z dużą szybkością

- Wydruki mogą być wykonywane z rozdzielczością efektywną do 1 200 dpi. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.
- Urządzenie wykonuje wydruki na papierze o formacie A4 z szybkością do 53 str./min, a wydruki na papierze o formacie Letter – z szybkością do 55 str./min.
- W trybie druku dwustronnego urządzenie wykonuje wydruki na papierze o formacie A4 z szybkością do 50 obr./min, a wydruki na papierze o formacie Letter z szybkością do 52 obr./min.



### Obsługa wielu różnych materiałów do druku

- Zasobnik uniwersalny obsługuje papier firmowy, koperty, etykiety, folie, nośniki o niestandardowych rozmiarach oraz papier o dużej gramaturze. Zasobnik uniwersalny mieści do 100 arkuszy zwykłego papieru.
- Zasobnik 1 na 520 arkuszy i zasobnik opcjonalny na 520 arkuszy. Obsługują one papier zwykły w wielu rozmiarach.
- Opcjonalny zasobnik dużej pojemności na 2 100 arkuszy obsługuje papier zwykły w różnych formatach.



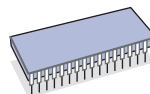
### Tworzenie profesjonalnych dokumentów

- Drukowanie znaków wodnych. Drukowane dokumenty można dostosować, nadrukowując na nich dodatkowe napisy, np. „Poufne”. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.
- Drukowanie plakatów. Tekst i obrazy znajdujące się na każdej stronie dokumentu są powiększane i drukowane na oddzielnych arkuszach papieru, które następnie można skleić w celu utworzenia plakatu. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.
- Do tworzenia wstępnie zadrukowanych formularzy oraz papieru firmowego można wykorzystać zwykły papier. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.



### Oszczędność czasu i pieniędzy

- W celu zaoszczędzenia papieru można także drukować wiele stron na jednym arkuszu.
- Urządzenie umożliwia automatyczne oszczędzanie energii dzięki znacznemu zmniejszeniu poboru mocy, gdy nie jest używane.
- Aby zmniejszyć zużycie papieru, można drukować po obu stronach kartki (drukowanie dwustronne). Patrz *sekcja Oprogramowanie*.



### Rozszerzanie możliwości urządzenia

- Urządzenie ma dodatkowe gniazdo umożliwiające rozszerzenie pamięci. (Patrz „Instalowanie modułu pamięci DIMM” na stronie 112.)
- Interfejs sieciowy umożliwia drukowanie w sieci. Urządzenie wyposażone jest we wbudowany interfejs sieciowy 10/100/1000 Base TX.
- Emulacja Zoran IPS Emulation\*, zgodna z emulacją PostScript 3 Emulation\* (PS), umożliwia drukowanie w systemie PostScript.



### \* Emulacja języka Zoran IPS zgodna z językiem PostScript 3

© Copyright 1995–2005, Zoran Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone. Zoran, logo Zoran, IPS/PS3 i Onelimage są znakami towarowymi firmy Zoran Corporation.

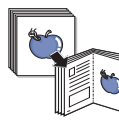
### \* Czcionki 136PS3

Zawiera technologie UFST i MicroType firmy Monotype Imaging Inc.



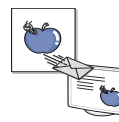
### Drukowanie w różnych środowiskach

- Drukowanie jest możliwe w systemach Windows 2000/XP/2003/Vista oraz Linux i Mac OS.
- Urządzenie jest wyposażone w interfejs USB oraz interfejs sieciowy.



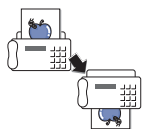
### Wykonywanie kopii oryginałów w różnych formatach

- Korzystając z opcji produkcji dokumentów dwustronnych można stworzyć broszurę.
- Dostępne są funkcje specjalne, służące do usuwania widocznych śladów dziurkacza, zszywek i tła gazetowego.
- Jakość wydruku i rozmiar obrazu mogą zostać równocześnie dostosowane i ulepszone.



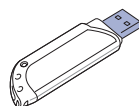
### Skanowanie i natychmiastowe wysyłanie oryginałów

- Wykonuje szybkie skanowanie i wysyła pliki do wielu lokalizacji za pośrednictwem poczty e-mail, protokołów SMB i FTP lub skanowania sieciowego.
- Wystarczy użyć klawiatury ekranu dotykowego do wprowadzenia adresów e-mail i natychmiast wysyłać zeskanowane obrazy.
- Skanowanie w kolorze i zastosowanie precyzyjnej kompresji w formatach JPEG, TIFF oraz PDF.



### Ustawianie określonego czasu transmisji faksów (opcjonalnie)

- Możliwe jest określenie konkretnego czasu transmisji faksów oraz wysyłanie faksów do wielu zapisanych miejsc docelowych.
- Po transmisji urządzenie może, zgodnie z ustawieniami, wydrukować raport o faksach.



### Można używać urządzeń pamięci flash USB

Jeśli jest używane urządzenie pamięci USB, urządzenie może je obsługiwać na różne sposoby.

- Można zeskanować dokumenty i zapisać je w takim urządzeniu.
- Można bezpośrednio wydrukować zapisane tam dane.
- Można wykonać kopię zapasową danych i przywrócić pliki kopii zapasowej do pamięci urządzenia.

## Funkcje według modeli

Urządzenie zostało zaprojektowane tak, aby umożliwić wykonywanie wszystkich prac związanych z edycją dokumentów – od kopiowania i drukowania do bardziej zaawansowanych rozwiązań sieciowych dla firm.

Podstawowe funkcje tego urządzenia to:

FUNKCJE	SCX-6555N
USB 2.0	●
Pamięć USB	●
DADF (Automatyczny Podajnik Dokumentów Dwustronny)	●
Dysk twardy	●
Karta sieci przewodowej LAN 10/100/1000 Base TX	●
Druk dwustronny	●
FAKS	○

(●: Funkcja dostępna, ○: funkcja opcjonalna, Puste pole: funkcja niedostępna)



## Informacje o podręczniku użytkownika

Niniejszy podręcznik użytkownika zawiera podstawowy opis urządzenia oraz szczegółowe objaśnienia poszczególnych czynności wykonywanych podczas jego użytkowania. Podręcznik użytkownika skierowany jest zarówno do użytkowników początkujących, jak i do profesjonalistów chcących zainstalować i użytkować to urządzenie.

Niektóre terminy zawarte w tym podręczniku używane są zamiennie, jak w przykładzie poniżej:

- „Dokument” stosowany jest zamiennie ze słowem „oryginał”.
- „Papier” stosowany jest zamiennie ze słowami „nośnik” lub „nośnik druku”.

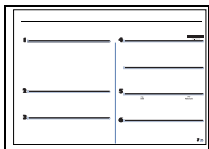
Poniższa tabela opisuje konwencje używane w tym podręczniku.

KONWENCJA	OPIS	PRZYKŁAD
<b>Pogrubienie</b>	Używane w przypadku tekstów wyświetlanych na wyświetlaczu lub rzeczywistych wydruków.	<b>Rozpocznij</b>
<b>Uwaga</b>	Używana do przedstawiania dodatkowych informacji lub szczegółowych danych dotyczących działania lub funkcji urządzenia.	 Format daty może różnić się w zależności od kraju.
<b>Przeostoga</b>	Informuje użytkowników o ochronie urządzenia przed potencjalnym uszkodzeniem mechanicznym lub awarią.	 Nie należy dotykać oznaczonego na zielono spodu kasety.
<b>&gt;</b>	Używana jest do przedstawiania kolejności wyboru lub kolejności naciskania elementów. Przykład oznacza: naciśnij przycisk <b>Kopiowanie</b> na ekranie <b>głównym</b> , wybierz kartę <b>Zaawansowany</b> , a następnie naciśnij przycisk <b>Kopia klon</b> .	<b>Kopiowanie &gt; karta Zaawansowany &gt; Kopia klon</b>
<b>Przypis</b>	Używany do udzielania bardziej szczegółowych informacji dotyczących danego słowa lub wyrażenia.	a. stron na minutę
<b>(Więcej informacji można znaleźć na stronie 1)</b>	Odsyła użytkowników do odpowiedniej strony zawierającej dodatkowe szczegółowe informacje.	(Więcej informacji można znaleźć na stronie 1)

## Więcej informacji

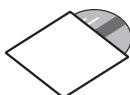
Informacje dotyczące konfigurowania i korzystania z urządzenia można znaleźć w poniższych zasobach, w postaci drukowanej lub wyświetlanych na ekranie.

### Skrócona instrukcja instalacji



Zawiera informacje dotyczące konfigurowania urządzenia. W celu jego przygotowania należy postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w podręczniku.

### Elektroniczna wersja podręcznika użytkownika



Zawiera szczegółowe instrukcje korzystania ze wszystkich funkcji urządzenia oraz informacje dotyczące konserwacji urządzenia, rozwiązywania problemów oraz instalowania akcesoriów. Ten podręcznik użytkownika zawiera także *sekcję Oprogramowanie*, z informacjami na temat sposobów drukowania dokumentów w różnych systemach operacyjnych oraz korzystania z dostępnych programów narzędziowych.

### Pomoc sterownika drukarki



Zawiera informacje dotyczące właściwości sterownika drukarki oraz instrukcje konfiguracji właściwości drukowania. Aby uzyskać dostęp do ekranu pomocy sterownika drukarki, należy kliknąć opcję **Pomoc** w oknie dialogowym właściwości drukarki.

### Witryna internetowa firmy Samsung











Dostęp do Internetu umożliwia uzyskanie pomocy, wsparcia technicznego, sterowników drukarki, podręczników oraz informacji o zamówieniu w witrynie internetowej firmy Samsung, [www.samsungprinter.com](http://www.samsungprinter.com).








# Informacje o bezpieczeństwie

## Ważne symbole bezpieczeństwa i środki ostrożności

### Znaczenie ikon i znaków w niniejszej instrukcji obsługi:

 <b>OSTRZEŻENIE</b>	Zagrożenia lub niebezpieczne postępowanie, które może skutkować poważnymi obrażeniami ciała lub śmiercią.
 <b>PRZESTROGA</b>	Zagrożenia lub niebezpieczne postępowanie, które może skutkować niewielkimi obrażeniami ciała lub uszkodzeniem sprzętu.
 <b>PRZESTROGA</b>	Aby zmniejszyć zagrożenie pożarem, wybuchem, porażeniem prądem elektrycznym lub obrażeniami ciała podczas użytkowania urządzenia, należy przestrzegać opisanych, podstawowych środków ostrożności.
	NIE próbować.
	NIE demontować.
	NIE dotykać.
	Dokładnie przestrzegać instrukcji.
	Odłączyć przewód zasilania od gniazdka sieciowego.
	Aby uniknąć porażenia prądem elektrycznym, upewnić się, że urządzenie jest uziemione.
	Skontaktować się z centrum serwisowym w celu uzyskania pomocy.

Te znaki ostrzegawcze zostały umieszczone w celu zapobieżenia odniesienia obrażeń ciała przez użytkownika i inne osoby. Należy ich dokładnie przestrzegać. Po przeczytaniu tej części należy ją umieścić w bezpiecznym miejscu w celu wykorzystania w przyszłości.

-  1. Wszystkie instrukcje należy przeczytać i zrozumieć.
- 2. Podczas korzystania z urządzeń elektrycznych należy kierować się zdrowym rozsądkiem.
- 3. Należy przestrzegać wszystkich ostrzeżeń i instrukcji umieszczonych na urządzeniu i w dokumentacji mu towarzyszącej.
-  4. Jeśli instrukcja obsługi jest sprzeczna z informacjami dotyczącymi bezpieczeństwa, należy zastosować się do informacji dotyczących bezpieczeństwa. Sprzeczność może wynikać z niezrozumienia instrukcji obsługi. Jeśli sprzeczności nie da się rozstrzygnąć samodzielnie, w celu uzyskania pomocy należy skontaktować się z przedstawicielem handlowym lub serwisem.
-  5. Przed czyszczeniem należy odłączyć urządzenie od gniazda sieciowego i/lub gniazda telefonicznego. Nie wolno używać płynnych środków czyszczących ani aerozoli. Do czyszczenia powinno się używać wyłącznie wilgotnej szmatki.
-  6. Nie wolno ustawiać urządzenia na niestabilnym wózku, stojaku czy stole. Może wtedy spaść, powodując poważne szkody.
- 7. Urządzenia nie wolno nigdy ustawiać na grzejnikach, nagrzewnicach, klimatyzatorach czy przewodach wentylacyjnych lub w ich pobliżu.
- 8. Nie należy dopuszczać, aby jakiegokolwiek przedmioty były ustawiane na przewodzie zasilającym. Nie wolno ustawiać urządzenia w miejscu, gdzie przewód będzie narażony na zniszczenie przez osoby przechodzące po nim.
-  9. Nie należy powodować przeciążenia gniazdek sieciowych czy przedłużaczy. Może to pogorszyć warunki pracy i spowodować pożar lub porażenie prądem.
- 10. Nie należy pozwalać zwierzętom na gryzienie przewodu zasilającego, telefonicznego lub przewodu łączącego z komputerem PC.
- 11. Nie wolno wciskać żadnych przedmiotów przez otwory w obudowie. Mogą się one zetknąć z punktami o wysokim napięciu, powodując zagrożenie pożarem lub porażeniem elektrycznym. Nie wolno rozlewać żadnej cieczy na urządzenie ani wlewać jej do wnętrza urządzenia.



12. Aby zmniejszyć ryzyko porażenia prądem, nie należy demontować urządzenia. W razie konieczności naprawy powinien ją przeprowadzać wykwalifikowany personel serwisowy. Otwieranie i demontaż pokryw może narazić użytkownika na niebezpieczne napięcie lub spowodować inne zagrożenia. Niewłaściwy ponowny montaż może spowodować porażenie prądem podczas późniejszej eksploatacji urządzenia.



13. W następujących okolicznościach należy odłączyć urządzenie od gniazda telefonicznego, komputera i sieci zasilającej i przekazać je wykwalifikowanemu personelowi serwisowemu:

- Gdy dowolna część przewodu zasilającego, wtyczki lub kabla połączeniowego jest uszkodzona lub poszarpana.
- Jeśli rozlano ciecz na urządzenie.
- Jeśli urządzenie stało na deszczu lub w wodzie.
- Jeśli mimo przestrzegania instrukcji urządzenie nie działa poprawnie.
- Jeśli urządzenie zostało upuszczone lub obudowa jest uszkodzona.
- Jeśli urządzenie nagle zaczyna działać w nietypowy sposób.



14. Należy wykonywać tylko regulacje opisane w instrukcji obsługi. Niewłaściwe ustawienie innych elementów regulacyjnych może spowodować uszkodzenie i wymagać znacznego nakładu pracy podczas serwisu.



15. Należy unikać korzystania z urządzenia podczas burzy z piorunami. Istnieje ryzyko porażenia prądem spowodowanego piorunem. O ile to możliwe, podczas burzy powinno się odłączać przewód zasilający urządzenia i przewód telefoniczny.

16. Bezpieczne użytkowanie zapewnia kabel zasilania dostarczony z urządzeniem. W przypadku używania kabla o długości większej niż 2 m z urządzeniem zasilanym napięciem 110 V, należy stosować przewód o grubości 16 AWG<sup>a</sup> lub większej.

17. Używaj tylko przewodu telefonicznego nr 26 AWG lub większego.



18. ZACHOWAJ TE INSTRUKCJE.



19. To urządzenie może pracować jedynie w kraju, w którym zostało zakupione. (Ze względu na różnice napięć, częstotliwości, konfiguracji sieci telekomunikacyjnej itp.)

a. AWG: American Wire Gauge

## Oświadczenie o bezpieczeństwie lasera

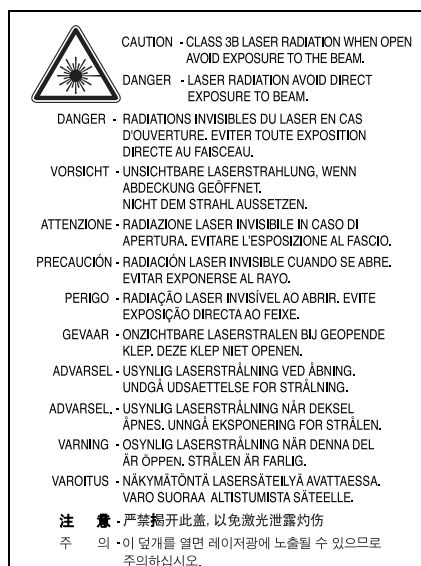
Niniejsza drukarka otrzymała w USA certyfikat potwierdzający spełnianie warunków DHHS 21 CFR, rozdział 1, podrozdział J, dotyczący produktów laserowych klasy I (1), oraz warunków opisanych w innych dokumentach; posiada także certyfikat urządzenia laserowego klasy I, potwierdzający zgodność z wymaganiami standardu IEC 825.

Produkty laserowe klasy I uważane są za bezpieczne. System laserowy oraz drukarka są skonstruowane w taki sposób, aby podczas normalnej eksploatacji, obsługi lub zalecanych warunków serwisowych nigdy nie dochodziło do kontaktu użytkowników z promieniowaniem laserowym powyżej klasy I.

### Ostrzeżenie

Nigdy nie uruchamiać ani nie naprawiać drukarki, kiedy pokrywa zespołu lasera-skanera jest zdjęta. Odbita wiązka, choć niewidoczna, może uszkodzić wzrok.

Podczas użytkowania tego produktu należy stosować podane niżej środki ostrożności, aby zmniejszyć ryzyko pożaru, porażenia elektrycznego lub obrażeń ciała:



## Środki bezpieczeństwa dotyczące ozonu



Urządzenie wytwarza ozon podczas normalnej eksploatacji. Wytwarzany ozon nie zagraża zdrowiu operatora. Mimo to zaleca się eksploatację w miejscu o dobrym przepływie powietrza.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących ozonu, należy skontaktować się z najbliższym przedstawicielem handlowym firmy Samsung.

## Oszczędzanie energii



Drukarka została wykonana zgodnie z zaawansowaną technologią oszczędzania energii, umożliwiającą zmniejszenie poboru mocy, gdy urządzenie nie jest używane.

Jeżeli przez dłuższy czas do drukarki nie są przesyłane żadne dane, pobór mocy zostanie automatycznie obniżony.

ENERGY STAR i znak ENERGY STAR są znakami towarowymi zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych.

Aby uzyskać więcej informacji o programie ENERGY STAR, należy odwiedzić witrynę <http://www.energystar.gov>.

## Recykling



Zaleca się oddawanie opakowań do recyklingu lub usuwanie ich zgodnie z przepisami o ochronie środowiska.

## Prawidłowe usuwanie produktu (zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny)



Oznaczenie umieszczone na produkcie lub w odnoszących się do niego tekstach wskazuje, że produktu po upływie okresu użytkowania nie należy usuwać z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstw domowych. Aby uniknąć szkodliwego wpływu na środowisko naturalne i zdrowie ludzi wskutek niekontrolowanego usuwania odpadów, prosimy o oddzielenie produktu od innego typu odpadów oraz odpowiedzialny recykling w celu promowania ponownego użycia zasobów materialnych jako stałej praktyki.

W celu uzyskania informacji na temat miejsca i sposobu bezpiecznego dla środowiska recyklingu tego produktu użytkownicy w gospodarstwach domowych powinni skontaktować się z punktem sprzedaży detalicznej, w którym dokonali zakupu produktu, lub z organem władz lokalnych.

Użytkownicy w firmach powinni skontaktować się ze swoim dostawcą i sprawdzić warunki umowy zakupu. Produktu nie należy usuwać razem z innymi odpadami komercyjnymi.

## Sposób poprawnego usuwania baterii, w które wyposażony jest niniejszy produkt



### (Dotyczy obszaru Unii Europejskiej oraz innych krajów europejskich posiadających oddzielne systemy zwrotu zużytych baterii.)

Niniejsze oznaczenie na baterii, instrukcji obsługi lub opakowaniu oznacza, że po upływie okresu użytkowania baterie, w które wyposażony był dany produkt, nie mogą zostać usunięte wraz z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstw domowych. Przy zastosowaniu takiego oznaczenia symbole chemiczne (Hg, Cd lub Pb) wskazują, że dana bateria zawiera rtęć, kadm lub ołów w ilości przewyższającej poziomy odniesienia opisane w dyrektywie WE 2006/66. Jeśli baterie nie zostaną poprawnie zutyliczowane, substancje te mogą powodować zagrożenie dla zdrowia ludzkiego lub środowiska naturalnego.

Aby chronić zasoby naturalne i promować ponowne wykorzystanie materiałów, należy oddzielać baterie od innego typu odpadów i poddawać je utylizacji poprzez lokalny, bezpłatny system zwrotu baterii.

## Emisja fal radiowych

### Przepisy FCC

Niniejsze urządzenie zostało przebadane i potwierdzono jego zgodność z wymaganiami dotyczącymi urządzeń cyfrowych klasy A, zgodnie z częścią 15 przepisów FCC. Powyższe normy zostały opracowane z myślą o zapewnieniu stosownej ochrony przed szkodliwymi zakłóceniami mogącymi wystąpić w instalacjach domowych. Niniejsze urządzenie generuje, wykorzystuje i może emitować energię o częstotliwości radiowej i w przypadku zainstalowania i użytkowania niezgodnego z instrukcją może powodować występowanie szkodliwych zakłóceń w łączności radiowej. Niemniej nie można zagwarantować, że w danej instalacji nie wystąpią żadne zakłócenia. Jeżeli urządzenie będzie powodowało szkodliwe zakłócenia, które można wykryć, wyłączając i włączając urządzenie, zaleca się wyeliminowanie takich zakłóceń poprzez podjęcie następujących działań:

- zmianę ustawienia lub lokalizacji anteny odbiorczej;
- zwiększenie odległości między urządzeniem a odbiornikiem;
- podłączenie urządzenia do gniazda znajdującego się w innym obwodzie elektrycznym niż gniazdo, do którego podłączony jest odbiornik;
- konsultację ze sprzedawcą lub doświadczonym technikiem zajmującym się sprzętem RTV w celu uzyskania pomocy.



Zmiany lub modyfikacje, które nie są zatwierdzone w sposób jawny przez producenta odpowiedzialnego za zgodność urządzenia z normami, mogą spowodować unieważnienie prawa użytkownika do korzystania ze sprzętu.

### Kanadyjskie przepisy dotyczące zakłóceń radiowych

Niniejsze urządzenie cyfrowe nie powoduje większej emisji zakłóceń radiowych niż przewidziana dla urządzeń cyfrowych klasy A, zgodnie ze standardem przewidzianym dla urządzeń wywołujących zakłócenia, określonym w dokumencie „Urządzenia cyfrowe”, ICES-003 Kanadyjskiego Urzędu ds. Przemysłu i Nauki.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe A prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

## Oznaczenia na faksie

Zgodnie z ustawą o ochronie praw klientów sieci telefonicznych (Telephone Consumer Protection Act) z roku 1991 każda wiadomość przesłana przez jakąkolwiek osobę drogą telefoniczną lub faksem przy wykorzystaniu komputera lub innego urządzenia elektronicznego musi zawierać następujące informacje umieszczone na górnym lub dolnym marginesie każdej przesłanej strony lub na pierwszej stronie transmisji:

- (1) datę i godzinę transmisji,
- (2) dane identyfikacyjne przedsiębiorstwa lub osoby fizycznej wysyłającej wiadomość oraz
- (3) numer telefonu urządzenia przesyłającego wiadomość, przedsiębiorstwa lub osoby fizycznej.

Firma telekomunikacyjna ma prawo do wprowadzania zmian w jej urządzeniach telekomunikacyjnych, sprzęcie, działaniach lub procedurach w przypadku gdy postępowanie takie jest uzasadnione w ramach działalności firmy i nie jest niezgodne z zasadami i przepisami zawartymi w części 68 FCC. W przypadku gdy zasadne jest twierdzenie, że zmiany takie mogą spowodować niezgodność jakichkolwiek urządzeń telekomunikacyjnych klienta z urządzeniami telekomunikacyjnymi firmy telekomunikacyjnej lub jeśli urządzenia klienta wymagają w takim przypadku modyfikacji lub zmiany albo w inny sposób mają znaczący wpływ na użytkowanie i działanie takich urządzeń, klient będzie poinformowany na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby miał on możliwość utrzymania ciągłości usług.

## Numer REN (Ringer Equivalence Number)

Numer REN (Ringer Equivalence Number) oraz numer rejestracyjny FCC dla tego urządzenia można znaleźć na etykiecie umieszczonej na spodniej lub tylnej części urządzenia. W pewnych przypadkach może istnieć potrzeba przedstawienia tych numerów firmie telekomunikacyjnej.

Numer REN jest miarą obciążenia prądem elektrycznym na linii telefonicznej, przydatną do określania, czy linia jest „przeciążona”. Instalowanie urządzeń kilku typów na tej samej linii telefonicznej może spowodować problemy przy nawiązywaniu i w szczególności odbieraniu połączeń telefonicznych. Suma wszystkich numerów REN urządzeń zainstalowanych na linii telefonicznej powinna być mniejsza niż pięć. Pozwoli to na bezproblemowe korzystanie z usług świadczonych przez firmę telekomunikacyjną. W niektórych przypadkach korzystanie z pięciu urządzeń na jednej linii telefonicznej może nie być możliwe. Jeśli którekolwiek z urządzeń telefonicznych nie działa właściwie, należy je natychmiast odłączyć od linii telefonicznej, ponieważ może ono uszkodzić linię telefoniczną.



Przepisy FCC określają, że zmiany lub modyfikacje w takich urządzeniach, które nie zostały wyraźnie zaakceptowane przez ich producenta, mogą pozbawić użytkownika prawa do użytkowania takich urządzeń. W przypadku gdy terminal telekomunikacyjny powoduje szkodę w sieci telefonicznej, firma telekomunikacyjna powinna poinformować klienta o możliwości zaprzestania świadczenia usług telekomunikacyjnych. Jednakże w przypadkach gdy zawiadomienie takie jest niemożliwe ze względów praktycznych, firma ta może tymczasowo zaprzestać świadczenia usług pod warunkiem, że:

- a) bezzwłocznie zawiadomi o tym klienta;
- b) da klientowi możliwość usunięcia problemu z urządzeniami;
- c) poinformuje klienta o jego prawie do wniesienia zażalenia do Federalnej Komisji Komunikacji, zgodnie z procedurami określonymi w zasadach i przepisach FCC punkt E części 68.

### Należy również wiedzieć, że:

- Urządzenie nie jest przeznaczone do połączenia do systemu cyfrowego PBX.
- Jeśli użytkownik zamierza korzystać z modemu komputerowego lub modemu faksowego na tej samej linii telefonicznej, na której jest zainstalowane urządzenie, transmisja i odbiór we wszystkich zainstalowanych urządzeniach mogą być zakłócone. Zaleca się, aby żadne inne urządzenia, z wyjątkiem zwykłego telefonu, nie były podłączone do tej samej linii telefonicznej.
- Jeśli w danej okolicy często występują wyładowania atmosferyczne lub wahania napięcia, zalecamy zainstalowanie zabezpieczeń przeciwprzepięciowych linii zasilania i linii telefonicznej. Zabezpieczenia przeciwprzepięciowe można zakupić u dystrybutora lub w specjalistycznych sklepach ze sprzętem telefonicznym i elektronicznym.
- Podczas programowania numerów awaryjnych i/lub wykonywania połączeń testowych z numerami alarmowymi należy, korzystając z numeru innego niż alarmowy, poinformować dyspozytora usług awaryjnych o tym zamiarze. Dyspozytor udzieli dalszych instrukcji co do sposobu przeprowadzenia testu numeru awaryjnego.
- Urządzenia tego nie wolno wykorzystywać do usług płatnych ani tzw. linii „party lines”.
- Urządzenie ma połączenie magnetyczne dla aparatu słuchowego.

Urządzenie to można bezpiecznie podłączyć do sieci telefonicznej za pomocą standardowego gniazda USOC RJ-11C.



## Wymiana wtyczki (dotyczy tylko Wielkiej Brytanii)

### Ważne

Przewód sieciowy tego urządzenia jest wyposażony w znormalizowaną wtyczkę (BS 1363) 13 A z wkładem topikowym 13 A. W razie wymiany lub sprawdzania wkładu topikowego należy założyć właściwy wkład 13 A. Następnie założyć z powrotem pokrywę bezpieczników. W razie zagubienia pokrywy nie używać wtyczki bez założonej nowej pokrywy.

Należy skontaktować się z osobami, od których urządzenie zostało zakupione.

Wtyczka 13 A jest powszechnie stosowana na terenie Wielkiej Brytanii i powinna być odpowiednia. Jednak w niektórych budynkach (głównie starszych) nie ma typowych gniazd 13 A. Należy wtedy nabyć odpowiedni adapter. Nie należy usuwać zintegrowanej wtyczki.



**W przypadku odcięcia zintegrowanej wtyczki należy ją natychmiast wyrzucić.**

**Ponowne podłączanie wtyczki jest zabronione, w przeciwnym razie po włożeniu jej do gniazdka można ulec porażeniu prądem.**



### Ważne ostrzeżenie:

#### Urządzenie musi być uziemione.

Przewody kabla zasilającego mają następujące oznaczenia barwne:

- Zielono-żółty: uziemienie
- Niebieski: przewód zerowy
- Brązowy: faza

Jeśli przewody kabla zasilającego są innego koloru niż barwne oznakowania na wtyczce:

Należy podłączyć zielono-żółty przewód do wtyku oznaczonego literą „E” lub symbolem uziemienia bądź kolorem zielono-żółtym lub zielonym.

Niebieski przewód podłączyć do wtyku oznaczonego literą „N” lub kolorem czarnym.

Brązowy przewód podłączyć do wtyku oznaczonego literą „L” lub kolorem czerwonym.

We wtyczce, adapterze lub na tablicy rozdzielczej musi być założona wkładka topikowa 13 A.

## Oświadczenie o zgodności (państwa europejskie)



### Zatwierdzenia i certyfikaty

Znak CE, używany na niniejszym produkcie, oznacza deklarację zgodności firmy Samsung Electronics Co., Ltd. z odpowiednimi dyrektywami 93/68/EEC Unii Europejskiej z podanymi datami:

**1 stycznia 1995:** Dyrektywa Rady (Council Directive) 2006/95/EC — wstępne ustalenia dotyczące przepisów krajów członkowskich, związanych z urządzeniami niskonapięciowymi.

**1 stycznia 1996:** Dyrektywa Rady 2004/108/EC (92/31/EEC) — wstępne ustalenia dotyczące przepisów krajów członkowskich o zgodności elektromagnetycznej.

**9 marca 1999:** Dyrektywa Rady 1999/5/EC o urządzeniach radiowych i terminalach telekomunikacyjnych oraz o wspólnym przestrzeganiu zgodności. Pełna deklaracja określająca odpowiednie Dyrektywy oraz standardy odniesienia jest dostępna u przedstawicieli firmy Samsung Electronics Co., Ltd.

### Certyfikat Unii Europejskiej

#### Certyfikat zgodności z dyrektywą 1999/5/EC o urządzeniach radiowych i terminalach telekomunikacyjnych (FAX)

Niniejszy produkt firmy Samsung otrzymał własny certyfikat firmy, dopuszczający urządzenie jako jednoterminalowe połączenie z publiczną komutowaną siecią telefoniczną (PSTN) — zgodnie z dyrektywą 1999/5/EC. Produkt przeznaczony jest do pracy z krajowymi sieciami PSTN oraz zgodnymi centralami PBX krajów europejskich.

W przypadku wystąpienia problemów należy w pierwszej kolejności kontaktować się z Działem Jakości Euro QA Lab of Samsung Electronics Co., Ltd.

Przetestowano zgodność tego produktu z normami TBR21 i (lub) TBR 38. Aby ułatwić używanie i zastosowanie urządzeń końcowych zgodnych z tym standardem, Europejski Instytut Standardów Telekomunikacyjnych (European Telecommunication Standards Institute — ETSI) wydał dokument pomocniczy (EG 201 121), zawierający uwagi i dodatkowe wymagania zapewniające zgodność terminali TBR21 z siecią. Produkt ten zaprojektowano według wszystkich odpowiednich uwag pomocniczych zawartych w tym dokumencie — jest on z nimi w pełni zgodny.



ELECTRONICS

## Declaration of Conformity

**Manufactured at:**

of Samsung Electronics Co., Ltd.  
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyeongsangbuk-Do, 730-030 Korea

\_\_\_\_\_  
(Factory name, address)

**We hereby declare, that the product is in compliance with the essential requirements of the R&TTE Directive (1995/5/EC) by application of:**

EN 60950-1:2001+A11  
EN 55022:1998+A1:2000+A2:2003  
EN 55024:1998 + A1:2001 + A2:2003  
EN 61000-3-2:2000 + A2:2005  
EN 61000-3-3:1995 + A1:2001  
ETSI EG201 121(February 2000)  
ETSI TS 103 021  
ES 201 187

The Technical documentation is kept at the below Manufacturer's address.

**Manufacturer**

\_\_\_\_\_  
Samsung Electronics Co., Ltd.  
#259, Gongdan-Dong, Gumi-City  
Gyungbuk, Korea 730-030

\_\_\_\_\_  
任燮淳

\_\_\_\_\_  
November 6, 2007

\_\_\_\_\_  
Whan-Soon Yim / S. Manager

**Representative in the EU:**

\_\_\_\_\_  
Samsung Electronics Euro QA Lab.  
Blackbushe Business Park  
Saxony Way, Yateley, Hampshire  
GU46 6GG, UK

\_\_\_\_\_  
Y. S. Park

\_\_\_\_\_  
November 6, 2007  
(Place and date of issue)

\_\_\_\_\_  
Yong Sang Park / S. Manager  
(Name and signature of authorized person)

# Spis treści

	<b>1</b>	<b>Funkcje nowego laserowego urządzenia wielofunkcyjnego</b>
	<b>4</b>	<b>Informacje o bezpieczeństwie</b>
<b>WPROWADZENIE</b>	<b>17</b>	<b>17 Omówienie drukarki</b>
	17	Widok z przodu
	17	Widok z tyłu
	<b>18</b>	<b>Omówienie panelu sterowania</b>
	<b>19</b>	<b>Wprowadzenie do korzystania z ekranu dotykowego i użytecznych przycisków</b>
	19	Ekran dotykowy
	19	Przycisk Machine Setup
	19	Przycisk Job Status
	19	Przycisk Power Saver
	20	Przycisk Interrupt
	<b>20</b>	<b>Opis diody LED Status</b>
	<b>21</b>	<b>Przegląd menu</b>
	21	Ekran główny
	21	Przycisk Machine Setup
	22	Przycisk Job Status
	<b>23</b>	<b>Dostarczone oprogramowanie</b>
	<b>23</b>	<b>Funkcje sterownika drukarki</b>
	23	Sterownik drukarki
<b>WPROWADZENIE</b>	<b>24</b>	<b>24 Konfigurowanie sprzętu</b>
	<b>24</b>	<b>Konfigurowanie sieci</b>
	25	Obsługiwane systemy operacyjne
	25	Konfigurowanie ustawień protokołu sieciowego z poziomu urządzenia
	<b>26</b>	<b>Wymagania systemowe</b>
	26	Windows
	26	Macintosh
	26	Linux
	<b>26</b>	<b>Instalowanie oprogramowania</b>
	<b>27</b>	<b>Ustawienia podstawowe urządzenia</b>
	27	Ustawianie wysokości
	28	Ustawianie hasła uwierzytelniania
	28	Ustawianie daty i godziny
	28	Zmiana języka wyświetlacza
	28	Ustawianie limitu czasu zadania
	28	Korzystanie z funkcji oszczędzania energii
	29	Wybieranie domyślnego zasobnika i papieru
	29	Zmiana ustawień domyślnych
	29	Korzystanie z programu SetIP
	<b>30</b>	<b>Korzystanie z klawiatury</b>
<b>ŁADOWANIE ORYGINAŁÓW I NOŚNIKÓW DRUKU</b>	<b>31</b>	<b>31 Wkładanie oryginałów</b>
	31	Na szybie skanera
	31	Podajnik dwustronny DADF
	<b>32</b>	<b>Wybieranie nośnika wydruku</b>
	33	Parametry nośników druku
	34	Rozmiary nośników obsługiwane w każdym trybie
	34	Zalecenia dotyczące specjalnych nośników druku
	<b>35</b>	<b>Zmienianie rozmiaru papieru w zasobniku papieru</b>
	<b>36</b>	<b>Wkładanie papieru</b>
	36	Wkładanie papieru do zasobnika 1, zasobnika opcjonalnego lub opcjonalnego podajnika dużej pojemności
	37	W zasobniku uniwersalnym

# Spis treści

---

## KOPIOWANIE

39

- 38 **Ustawianie rozmiaru i typu papieru**
- 39 **Opis funkcji ekranu Kopiowanie**
  - 39 Karta Podstawowy
  - 39 Karta Zaawansowany
  - 40 Karta Obraz
- 40 **Kopiowanie oryginałów**
- 40 **Zmianianie ustawień dla każdej kopii**
  - 40 Zmiana rozmiaru oryginałów
  - 41 Pomniejszanie lub powiększanie kopii
  - 41 Kopiowanie obu stron oryginałów (Dupleks)
  - 42 Wybieranie formy wydruku kopii (Posortowane/Zszyj)
  - 42 Wybieranie typu oryginałów
  - 42 Zmiana zaciemnienia
- 42 **Korzystanie ze specjalnych funkcji kopiowania**
  - 42 Kopiowanie kart identyfikacyjnych
  - 43 Kopiowanie dokumentów identyfikacyjnych przy użyciu funkcji ręcznego kopiowania ID
  - 43 Kopiowanie dwóch lub czterech stron na arkuszu (N w 1)
  - 44 Kopiowanie plakatów
  - 44 Duplikowanie
  - 44 Kopiowanie książek
  - 45 Kopiowanie broszur
  - 45 Kopiowanie okładek
  - 45 Kopiowanie na foliach
  - 45 Wymazywanie krawędzi
  - 46 Usuwanie obrazów tła
  - 46 Przesuwanie marginesów

## SKANOWANIE

47

- 47 **Podstawy skanowania**
- 47 **Opis ekranu Skan**
  - 48 Karta Podstawowy
  - 49 Karta Zaawansowany
  - 49 Karta Obraz
  - 49 Karta Wyjście
- 49 **Skanowanie oryginałów i wysyłanie plików pocztą e-mail (Skan do email)**
  - 49 Wysyłanie pliku zeskanowanego obrazu do kilku miejsc docelowych jako załącznika wiadomości e-mail
  - 50 Zapisywanie adresów e-mail
  - 50 Wprowadzanie adresów e-mail za pomocą książki adresowej
  - 51 Wprowadzanie adresów e-mail za pomocą klawiatury
- 51 **Skanowanie oryginałów i wysyłanie za pomocą Menedżer narzędzia Samsung skanowanie sieciowe (NetScan)**
  - 51 Przygotowanie do skanowania w sieci
  - 51 Skanowanie i wysyłanie danych za pomocą funkcji NetScan
- 52 **Skanowanie z wykorzystaniem połączenia sieciowego**
  - 52 Przygotowanie do skanowania w sieci
- 53 **Skanowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)**
  - 53 Przygotowanie do skanowania i wysłania danych na serwer SMB/FTP
  - 54 Skanowanie i wysyłanie danych na serwer SMB/FTP
- 54 **Zmiana ustawień funkcji skanowania**
  - 54 Dupleks
  - 54 Rozdzielczość
  - 55 Rozmiar oryginału

# Spis treści

---

55	Typ oryginału
55	Tryb kolor
55	Zaciemnienie
55	Usun tło
55	Skan do kraw
56	Jakosc
56	Format plik
56	Ust ws sk

## DRUKOWANIE PODSTAWOWE

57

57	Drukowanie dokumentu
57	Anulowanie zadania drukowania

## FUNKCJE FAKSU (OPCJONALNE)

58

58	Przygotowanie do korzystania z funkcji faksu
58	Opis funkcji ekranu Faks
59	Karta Podstawowy
59	Karta Zaawansowany
59	Karta Obraz
59	<b>Wysyłanie faksu</b>
59	Ustawianie nagłówka faksu
60	Wysyłanie faksu
60	Ręczne wysyłanie faksu (On Hook Dial)
60	Automatyczne wysyłanie ponowne
61	Ponowne wybieranie ostatniego numeru
61	Opóźnianie transmisji faksu
61	Wysyłanie priorytetowego faksu
61	<b>Odbieranie faksu</b>
61	Zmiana trybów odbierania
61	Ręczne odbieranie faksów w trybie Telefon
61	Odbieranie automatyczne w trybach Automatyczna sekretarka/Faks
62	Ręczne odbieranie faksów za pomocą zewnętrznego telefonu
62	Odbieranie faksów w trybie bezpiecznego odbierania
62	Odbieranie faksów do pamięci
62	<b>Dopasowywanie ustawień dokumentu</b>
62	Dupleks
62	Rozdzielczosc
63	Typ oryginału
63	Zaciemnienie
63	Kasowanie tła
63	Tryb kolor
63	<b>Konfigurowanie książki telefonicznej faksu</b>
63	Zapisywanie pojedynczych numerów faksu (Nr sz wyb)
63	Zapisywanie grup numerów faksów (Nr grupy)
64	Konfigurowanie książki telefonicznej faksu za pomocą programu SyncThru Web Service
64	<b>Korzystanie z funkcji pobierania</b>
64	Zapisywanie oryginałów do użycia z funkcją pobierania
65	Drukowanie (usuwanie) dokumentu przetworzonego za pomocą funkcji pobierania
65	Pobieranie faksu z urządzenia zdalnego
65	Pobieranie faksu ze Skrzynki pocztowej na urządzeniu zdalnym
65	<b>Korzystanie ze skrzynki pocztowej</b>
65	Tworzenie skrzynki pocztowej
66	Zapisywanie oryginałów w skrzynce pocztowej
66	Wysyłanie faksu do zdalnej skrzynki pocztowej



# Spis treści

- 67 **Drukowanie raportu po wysłaniu faksu**
- 67 **Wysyłanie faksu w czasie oszczędzania impulsów**
- 67 **Dodawanie dokumentów do zadania faksu z zarezerwowanym opóźnieniem**
- 67 **Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego**
  - 67 Przekazywanie wysłanego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem faksu
  - 68 Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem faksu
  - 68 Przekazywanie wysłanego faksu do innego miejsca docelowego pocztą e-mail
  - 68 Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego pocztą e-mail
  - 68 Przekazywanie wysłanego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem serwera
  - 68 Przekazywanie odebranego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem serwera
- 68 **Konfigurowanie dźwięku zakończenia wysyłania faksu**

## KORZYSTANIE Z PAMIĘCI USB

69

- 69 **Informacje o pamięci USB**
- 69 **Opis funkcji ekranu USB**
- 69 **Podłączanie pamięci USB**
- 70 **Skanowanie do pamięci USB**
  - 70 Skanowanie
- 70 **Skanowanie do pamięci USB**
  - 70 Karta Podstawowy
  - 70 Karta Zaawansowany
  - 71 Karta Obraz
  - 71 Karta Wyjście
- 71 **Zmiana ustawień funkcji skanowania**
  - 71 Dupleks
  - 71 Rozdzielczosc
  - 71 Rozmiar oryginału
  - 72 Tryb kolor
  - 72 Zaciemnienie
  - 72 Usun tło
  - 72 Skan do kraw
  - 72 Jakosc
  - 73 Ust ws sk
  - 73 Format plik
  - 73 Zas plik
- 73 **Drukowanie z pamięci USB**
  - 73 Aby wydrukować dokument z pamięci USB:

## STAN URZĄDZENIA I KONFIGURACJA ZAAWANSOWANA

74

- 74 **Ustawienia urządzenia**
  - 74 Ekran Stan urządzenia
  - 74 Ekran Ustaw admin
- 75 **Przeglądanie informacji o stanie urządzenia**
- 75 **Ustawienia na karcie Ogólne**
- 77 **Konfiguracja kopiowania**
- 77 **Konfiguracja faksu**
- 79 **Konfiguracja sieci**
- 79 **Uwierzytelnianie**
- 80 **Usługa opcjonalna**
- 80 **Drukowanie raportu**

# Spis treści

## KONSERWACJA

82

- 82 Drukowanie raportu urządzenia
- 82 Monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych
- 82 Znajdowanie numeru seryjnego
- 82 Wysyłanie powiadomienia o zamówieniu zapasowego zespołu obrazowania
- 82 Wysyłanie powiadomienia o zamówieniu zapasowego toneru
- 83 Sprawdzanie zapisanych dokumentów
- 83 Czyszczenie urządzenia
  - 83 Czyszczenie elementów zewnętrznych
  - 83 Czyszczenie elementów wewnętrznych
  - 83 Czyszczenie zespołu transferowego
  - 83 Czyszczenie zespołu skanowania
- 84 Konserwacja kasety z tonerem
  - 84 Przechowywanie kasety
  - 84 Szacowany okres eksploatacji kasety z tonerem
  - 84 Wymiana kasety z tonerem
- 85 Konserwacja zespołu obrazowania
  - 85 Szacowany okres eksploatacji kasety z tonerem
  - 85 Wymiana zespołu obrazowania
- 87 Części do konserwacji
- 87 Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej
- 87 Aby uzyskać dostęp do SyncThru™ Web Service

## ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW

88

- 88 Wskazówki dotyczące unikania zakleszczeń papieru
- 88 Usuwanie zacięcia dokumentów
  - 89 Nieprawidłowe wysuwanie papieru
  - 89 Złe podawanie wałka
- 90 Usuwanie zakleszczeń papieru
  - 90 W zasobniku 1
  - 91 W zasobniku opcjonalnym
  - 92 W opcjonalnym podajniku dużej pojemności
  - 94 W zasobniku uniwersalnym
  - 94 W obszarze utrwalacza lub w obszarze kasety z tonerem
  - 94 W obszarze odbioru papieru
  - 95 W obszarze zespołu druku dwustronnego
  - 95 W układaczu (module wykończeniowym)
- 96 Objaśnienie komunikatów na wyświetlaczu
- 99 Rozwiązywanie innych problemów
  - 99 Problem z ekranem dotykowym
  - 100 Problemy z podawaniem papieru
  - 100 Problemy z drukowaniem
  - 102 Problemy z jakością wydruków
  - 104 Problemy z kopiowaniem
  - 105 Problemy ze skanowaniem
  - 105 Problemy ze skanowaniem sieciowym
  - 105 Problemy z faksem
  - 106 Typowe problemy z językiem PostScript
  - 107 Typowe problemy w systemie Windows
  - 107 Typowe problemy w systemie Linux
  - 109 Typowe problemy na komputerach Macintosh

# Spis treści

---

## ZAMAWIANIE MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH I AKCESORIÓW

110

- 110 Materiały eksploatacyjne
- 110 Akcesoria
- 111 Jak kupić

## INSTALOWANIE AKCESORIÓW

112

- 112 Środki ostrożności podczas instalowania akcesoriów
- 112 Instalowanie modułu pamięci DIMM
  - 112 Instalacja modułu pamięci
  - 113 Uaktywnianie dodanej pamięci we właściwościach drukarki PS
- 113 Wymiana zszywacza
- 114 Włączanie funkcji faksu po zainstalowaniu zestawu opcji faksu

## DANE TECHNICZNE

115

- 115 Ogólne dane techniczne
- 116 Dane techniczne drukarki
- 116 Dane techniczne kopiarki
- 117 Dane techniczne skanera
- 117 Dane techniczne faksu (opcja)

## GLOSARIUSZ

118

## INDEKS

122

## CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE

126

# Wprowadzenie

Główne elementy urządzenia:

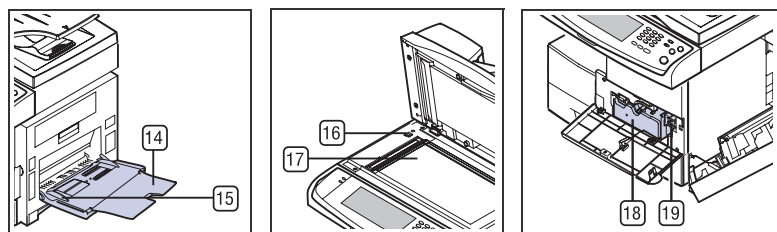
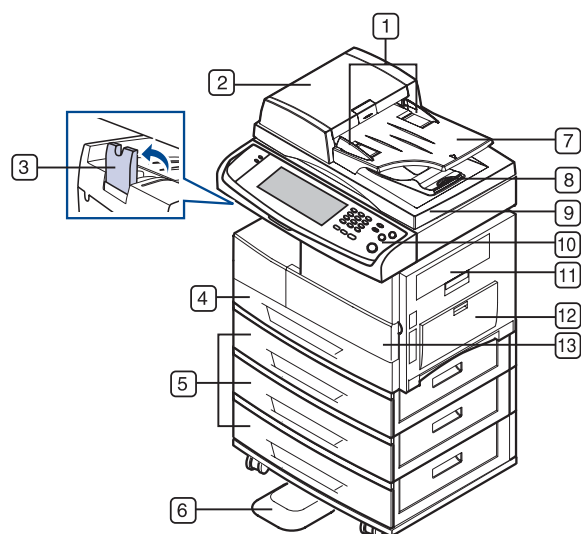
Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Omówienie drukarki
- Omówienie panelu sterowania
- Wprowadzenie do korzystania z ekranu dotykowego i użytecznych przycisków

- Opis diody LED Status
- Przegląd menu
- Dostarczone oprogramowanie
- Funkcje sterownika drukarki

## Omówienie drukarki

### Widok z przodu

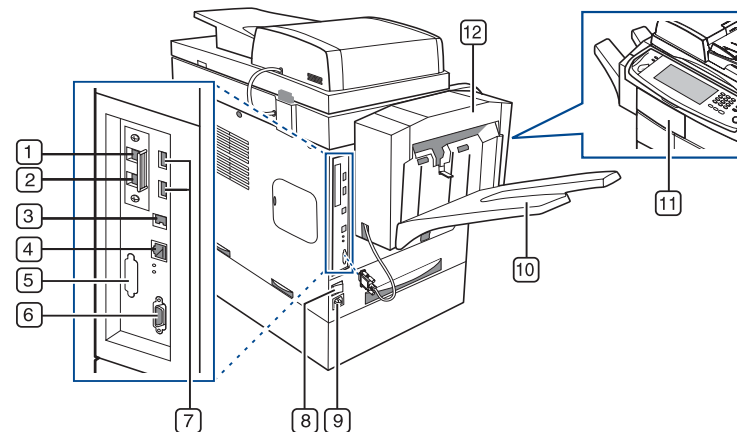


1	Prowadnice szerokości dokumentu w podajniku dwustronnym DADF	11	Pokrywa boczna
2	Ośłona podajnika dwustronnego DADF	12	Zasobnik uniwersalny:
3	Wspornik zasobnika wyjściowego	13	Pokrywa przednia
4	Zasobnik 1	14	Rozszerzenie zasobnika uniwersalnego
5	Zasobnik opcjonalny <sup>a</sup>	15	Prowadnice szerokości papieru zasobnika uniwersalnego

6	Stojak <sup>a</sup>	16	Przełącznik blokady skanera
7	Zasobnik wejściowy podajnika dwustronnego DADF	17	Szyba skanera:
8	Zasobnik wyjściowy podajnika dwustronnego DADF	18	Kaseta z tonerem
9	Pokrywa skanera	19	Zespół obrazowania
10	Panel sterowania		

a. Symbolem <sup>a</sup> oznaczono urządzenia opcjonalne.

### Widok z tyłu

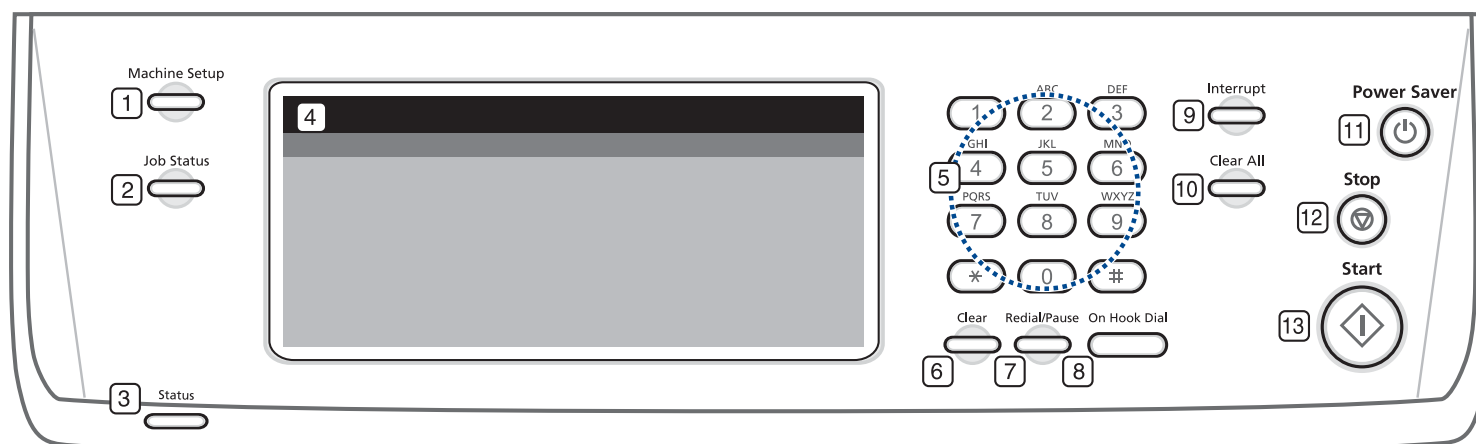


1	Gniazdo rozszerzenia telefonu(EXT) <sup>a</sup>	7	Port pamięci USB
2	Gniazdo linii telefonicznej (LINE) <sup>a</sup>	8	Wyłącznik zasilania
3	Port USB	9	Gniazdo zasilania

4	Port sieciowy	10	Zasobnik wyjściowy modułu wykończeniowego (Układacz & Zszywacz) <sup>a</sup>
5	Zaślepka interfejsu FDI (Foreign Device Interface) <sup>a</sup>	11	Pokrywa modułu wykończeniowego (Układacz & Zszywacz) <sup>a</sup>
6	15-stykowe łącze modułu wykończeniowego (Układacz & Zszywacz) <sup>a</sup>	12	Moduł wykończeniowy (Układacz & Zszywacz) <sup>a</sup>

a. Symbolem <sup>a</sup> oznaczono urządzenia opcjonalne.

## Omówienie panelu sterowania



1	<b>Machine Setup</b>	Prowadzi do konfiguracji urządzenia i ustawień zaawansowanych. (Patrz „Ustawienia urządzenia” na stronie 74.)
2	<b>Job Status</b>	Pokazuje zadania aktualnie wykonywane, zadania oczekujące w kolejce oraz zadania ukończone.
3	<b>Status</b>	Wyświetla stan urządzenia. (Patrz „Opis diody LED Stauts” na stronie 20.)
4	<b>Ekran wyświetlacza</b>	Wyświetla bieżący stan urządzenia i monity podczas wykonywania operacji. Przy użyciu ekranu dotykowego możliwe jest łatwe ustawienie opcji menu.
5	<b>Klawiatura numeryczna</b>	Umożliwia wprowadzanie numeru faksu oraz liczby kopii dokumentu, a także innych opcji.
6	<b>Clear</b>	Usuwa znaki w obszarze edycji.
7	<b>Redial/Pause</b>	W trybie gotowości ponownie wybiera ostatni numer, a w trybie edycji wprowadza pauzę do numeru faksu.
8	<b>On Hook Dial</b>	Włącza linię telefoniczną.
9	<b>Interrupt</b>	Zatrzymuje aktualnie przetwarzane zadanie w celu wykonania pilnego zadania kopiowania.
10	<b>Clear All</b>	Zamienia bieżące ustawienia na wartości domyślne.


11	<b>Power Saver</b>	Wprowadza urządzenie w tryb oszczędzania energii. (Patrz „Korzystanie z funkcji oszczędzania energii” na stronie 28.)
12	<b>Stop</b>	Zatrzymuje urządzenie w dowolnej chwili. Na ekranie pojawia się okno podręczne z opisem bieżącego zadania, które użytkownik może zatrzymać lub wznowić.
13	<b>Start</b>	Rozpoczyna zadanie.

- Wszystkie ilustracje w tym podręczniku użytkownika mogą się różnić od zakupionego urządzenia w zależności od opcji i modelu.
- Korzystając z ekranu dotykowego, należy używać tylko palca. Dotknięcie piórem o ostrej końcówce lub innym przedmiotem może spowodować uszkodzenie ekranu dotykowego.







## Wprowadzenie do korzystania z ekranu dotykowego i użytecznych przycisków

### Ekran dotykowy

Ekran dotykowy ułatwia użytkowanie urządzenia. Po naciśnięciu ikony głównej (  ) na ekranie zostanie wyświetlony ekran **główny**.




- : Wyświetla Pomoc. Wyjaśnienie wątpliwości można znaleźć, przeszukując spisu funkcji.
  - **Kopiowanie**: Przechodzi do menu **Kopiowanie**.
  - **Faks**: Przechodzi do menu **Faks**. (opcjonalnie)
  - **Skan**: Przechodzi do menu **Skan do email, NetScan** lub **Skanuj do serwera**.
  - **Zapisane dokum**: Przechodzi do menu **Zapisane dokum**. (Patrz „Sprawdzanie zapisanych dokumentów” na stronie 83.)
  - **USB**: Po włożeniu pamięci USB do portu pamięci USB w urządzeniu na ekranie wyświetlacza zostanie wyświetlona ikona USB.
  - **Wyloguj**: Wylogowuje z konta, na którym użytkownik jest zalogowany.
  - **Inf. o tonerze**: Wyświetla ilość zużytego toneru.
  - **Jasn wysw LCD**: Dostosowuje jasność ekranu dotykowego.
  - : Aby zmienić język interfejsu wyświetlacza.
  -  **USB**: opisuje sposób wyjmowania pamięci USB z urządzenia. Postępuj zgodnie z instrukcjami na wyświetlaczu LCD. Ta ikona zostaje wyświetlona tylko po podłączeniu modułu pamięci USB.
-  • Ikony wyświetlane na ekranie wyświetlacza, na przykład **Faks**, mogą być nieaktywne w zależności od tego, czy w urządzeniu zainstalowano opcjonalne wyposażenie lub program.
- Aby zmienić zawartość ekranu i zobaczyć inne dostępne ikony, naciśnij przycisk strzałki w prawo na ekranie.

### Przycisk Machine Setup

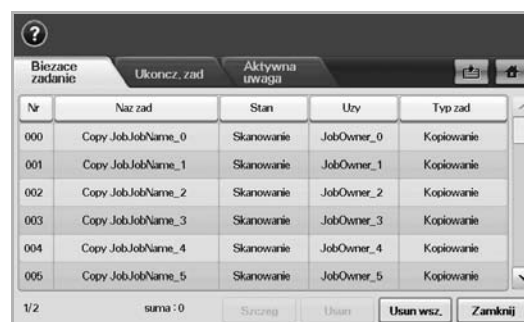
Po naciśnięciu tego przycisku można przejrzeć bieżące ustawienia urządzenia lub zmienić ich wartości. (Patrz „Ustawienia urządzenia” na stronie 74.)



- : Ten przycisk umożliwia bezpośrednie przejście do menu **Kopiowanie, Faks, Skan, Zapisane dokum**.
- **Stan urządzenia**: Wyświetla bieżący stan urządzenia.
- **Ustaw admin**: Umożliwia skonfigurowanie urządzenia przez administratora.
- **Zarządzanie zasobnikami**: Pokazuje aktualnie zainstalowane zasobniki i ich stan. Można tutaj również zmienić ustawienia papieru dla każdego zasobnika.
- **Raport użycia stron**: Można wydrukować raport zawierający liczbę wydruków wykonanych na papierze o określonym rozmiarze i typie.

### Przycisk Job Status

Po naciśnięciu tego przycisku na ekranie wyświetlone zostają listy zadań aktualnie wykonywanych, oczekujących i ukończonych.



Bieżące zadanie		Ukończ. zad		Aktywna uwaga	
Nr	Naz zad	Stan	Uży	Typ zad	
000	Copy Job.JobName_0	Skonowanie	JobOwner_0	Kopiowanie	
001	Copy Job.JobName_1	Skonowanie	JobOwner_1	Kopiowanie	
002	Copy Job.JobName_2	Skonowanie	JobOwner_2	Kopiowanie	
003	Copy Job.JobName_3	Skonowanie	JobOwner_3	Kopiowanie	
004	Copy Job.JobName_4	Skonowanie	JobOwner_4	Kopiowanie	
005	Copy Job.JobName_5	Skonowanie	JobOwner_5	Kopiowanie	

- Karta **Bieżące zadanie**: Wyświetla listę zadań w toku i zadań oczekujących.
- Karta **Ukończ. zad**: Zawiera listę zadań ukończonych.
- Karta **Aktywna uwaga**: Wyświetla kody napotkanych błędów, o ile wystąpiły.
- **Nr**: Prezentuje kolejność zadań. Zadanie o numerze 001 jest aktualnie wykonywane.
- **Naz zad**: Wyświetla informacje o zadaniu, takie jak nazwa i typ.
- **Stan**: Prezentuje bieżący stan wszystkich zadań.
- **Uży**: Wyświetla nazwę użytkownika, zwykle nazwę komputera.
- **Typ zad**: Wyświetla szczegóły aktywnych zadań, takie jak typ zadania, numer telefonu odbiorcy i inne informacje.
- **Usun**: Usuwa wybrane zadania z listy.
- **Usun wsz.**: Usuwa wszystkie zadania z listy.
- **Szczeg**: Wyświetla szczegółowe informacje dotyczące opcji wybranej z listy **Aktywna uwaga**.
- **Zamknij**: Zamyka okno stanu zadania i przełącza do poprzedniego widoku.

### Przycisk Power Saver

Kiedy urządzenie nie jest używane, umożliwia oszczędność energii dzięki trybowi energooszczędnemu. Naciśnięcie tego przycisku przełącza urządzenie w tryb oszczędzania energii. (Patrz „Korzystanie z funkcji oszczędzania energii” na stronie 28.)

Jeśli ten przycisk zostanie naciśnięty na dłużej niż dwie sekundy, zostanie wyświetlone okno z żądaniem wyłączenia zasilania. W przypadku wybrania opcji **Tak** zasilanie zostanie wyłączone. Tego przycisku można również użyć do włączenia przycisku.


STAN	OPIS
Wyłączona	Urządzenie nie działa w trybie oszczędzania energii.

STAN		OPIS
Niebieska	Świeci	Urządzenie działa w trybie niewielkiej oszczędności energii.
	Miga	Urządzenie działa w trybie oszczędzania energii.

### Przycisk Interrupt

Po naciśnięciu tego przycisku, urządzenie przechodzi w tryb przerwy, co oznacza że przestaje przetwarzać zadanie drukowania w celu wykonania pilnego zadania kopiowania. Po zakończeniu pilnego zadania kopiowania poprzednie zadanie jest kontynuowane.

STAN		OPIS
Wyłączona		Urządzenie nie działa w trybie przerwy.
Niebieska	Świeci	Urządzenie działa w trybie przerwy.


 Tryb przerwy po wyłączeniu lub zresetowaniu urządzenia zostaje przywrócony do stanu domyślnego (tzn. wyłączony).

### Opis diody LED Status

Gdy wystąpi problem, dioda LED **Status** wskazuje stan urządzenia za pomocą koloru świecenia.

STAN		OPIS
Wyłączona		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urządzenie pracuje w trybie off-line.</li> <li>• Urządzenie działa w trybie oszczędzania energii. Po odebraniu danych lub naciśnięciu dowolnego przycisku urządzenie włącza się automatycznie.</li> </ul>
Zielona	Miga	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gdy podświetlenie miga powoli, urządzenie odbiera dane z komputera.</li> <li>• Gdy podświetlenie miga szybko, drukarka drukuje dane.</li> </ul>
	Świeci	Urządzenie jest włączone i można go używać.

STAN		OPIS
Czerwona	Miga	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wystąpił drobny błąd i urządzenie czeka na jego wyeliminowanie. Sprawdź komunikat o błędzie na wyświetlaczu. Po usunięciu problemu urządzenie wznowi pracę.</li> <li>• Niski poziom toner w kasecie. Zamów nową kasetę z tonerem. Jakość wydruku można chwilowo poprawić, rozprowadzając toner w kasecie. (Patrz „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 84.)</li> </ul>
	Świeci	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upłynął okres eksploatacji zespołu obrazowania. Usunąć stary zespół obrazowania i zainstalować nowy. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)</li> <li>• Kasecja z tonerem jest całkowicie pusta. Wyjmij starą kasetę z tonerem i zainstaluj nową. (Patrz „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 84.)</li> <li>• Nastąpiło zakleszczenie papieru. (Patrz „Usuwanie zakleszczeń papieru” na stronie 90.)</li> <li>• Pokrywa jest otwarta. Zamknij pokrywę.</li> <li>• Brak papieru w zasobniku. Załaduj papier do zasobnika.</li> <li>• Urządzenie zatrzymało się z powodu poważnego błędu. Sprawdź komunikat o błędzie na wyświetlaczu. (Patrz „Objaśnienie komunikatów na wyświetlaczu” na stronie 96.)</li> </ul>

 Sprawdź komunikat na ekranie i postępuj według instrukcji zawartych w komunikacie lub zajrzyj do części Rozwiązywanie problemów. Patrz „Rozwiązywanie problemów” na stronie 88. Jeżeli problem nie ustąpi, należy skontaktować się z serwisem.

## Przegląd menu

Panel sterowania udostępnia różne menu umożliwiające skonfigurowanie urządzenia lub skorzystanie z jego funkcji. Aby uzyskać dostęp do menu, należy nacisnąć przycisk **Machine Setup**, **Job Status** lub nacisnąć menu na ekranie wyświetlacza. Patrz poniższy schemat.

### Ekran główny

Ekran **główny** jest wyświetlany na wyświetlaczu panelu sterowania. W zależności od modelu, niektóre menu są wyszarzone.

Kopiowanie	Faks	Skan	Zapisane dokum	USB
Karta <b>Podstawowy</b> (Strona 39) <b>Rozmiar oryginału</b> <b>Zmniejsz/Powiększ</b> <b>Dupleks</b> <b>Wyjście</b> <b>Typ oryginału</b> <b>Zaciemnienie</b> <b>Podaw papieru</b>	Karta <b>Podstawowy</b> (Strona 59) <b>Adres</b> <b>Dupleks</b> <b>Rozdzielczość</b> Karta <b>Zaawansowany</b> (Strona 59) <b>Rozmiar oryginału</b> <b>Wysyłanie opóźnione</b> <b>Wysyłanie</b> <b>priorytetowe</b> <b>Próbkowanie</b> <b>Skrz poczt</b>	<b>Skan do email</b> Karta <b>Podstawowy</b> (Strona 48) Karta <b>Zaawansowany</b> (Strona 49) Karta <b>Obraz</b> (Strona 49) Karta <b>Wyjście</b> (Strona 49) <b>NetScan</b> <b>Skanuj do serwera</b> Karta <b>Podstawowy</b> (Strona 48) Karta <b>Zaawansowany</b> (Strona 49) Karta <b>Obraz</b> (Strona 49) Karta <b>Wyjście</b> (Strona 49)	Karta <b>Publiczny</b> (Strona 83) <b>Szczeg</b> <b>Edytuj</b> <b>Usun</b> <b>Usun wsz.</b> <b>Druk</b> Karta <b>Zabezpieczone</b> (Strona 83) <b>Szczeg</b> <b>Edytuj</b> <b>Usun</b> <b>Usun wsz.</b> <b>Druk</b>	<b>Formatuj USB</b> <b>Druk z USB</b> <b>Skanuj do USB</b> Karta <b>Podstawowy</b> Karta <b>Zaawansowany</b> Karta <b>Obraz</b> Karta <b>Wyjście</b>
Karta <b>Zaawansowany</b> (Strona 39) <b>Kopio ID</b> <b>N-w1</b> <b>Kopia plakatu</b> <b>Kopia klon</b> <b>Kopia książki</b> <b>Broszura</b> <b>Okladki</b> <b>Przezrocza</b> Karta <b>Obraz</b> (Strona 40) <b>Usun krawedz</b> <b>Usun tło</b> <b>Przesun margin</b>	Karta <b>Obraz</b> (Strona 59) <b>Typ oryginału</b> <b>Zaciemnienie</b> <b>Usun tło</b> <b>Tryb kolor</b>			

### Przycisk Machine Setup

Po naciśnięciu przycisku **Machine Setup** na panelu sterowania, na ekranie zostaną wyświetlone trzy menu. **Stan urządzenia** wyświetla pozostały okres użytkowania materiałów eksploatacyjnych, informacje rozliczeniowe, liczniki i raporty. **Ustaw admin** pozwala, w zależności od potrzeb, na dokładne i wygodne wprowadzenie zaawansowanych ustawień urządzenia. **Raport użycia stron** umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego liczbę wydruków wykonanych na papierze o określonym rozmiarze i typie.

#### Stan urządzenia

Karta Mat eksploat	Karta Info o urządzeniu	Karta Info o urządzeniu (Ciąg dalszy)	Karta Info o urządzeniu (Ciąg dalszy)
(Strona 74) <b>Kaseta tonera</b> <b>Jednostka przetwarzania obrazu</b> <b>Zestaw zespołu utrwalającego</b> <b>Zestaw rolki podawania</b> <b>Zest. rolki podawania - Zas. bocz.</b> <b>Rolka podajnika dokumentów</b> <b>BTR Kit</b> <b>Zestaw podkładki czarnej</b> <b>DADF</b>	(Strona 74) <b>Info szcz urząd</b> <b>Obsługa klienta</b> <b>Numer seryjny urządzenia</b> <b>Konfiguracja opcji sprzętowych</b> <b>Wersje oprogramowania</b> <b>Stan zasobnika</b> <b>Zas.</b> <b>Stan</b> <b>Rozmiar papieru</b> <b>Typ papieru</b> <b>Druk/Raport</b> <b>Raport systemowy</b> <b>Rap. skanow.</b> <b>Rap. faksu</b>	<b>Liczniki użycia</b> <b>Całkowita liczba wydruków</b> <b>Wydruki czarne</b> <b>Wydruki kopii czarnych</b> <b>Wydruki czarne</b> <b>Arkuszy</b> <b>Arkusze kopiowane</b> <b>Arkusze kopii czarnych</b> <b>Arkusze drukowane</b> <b>Wydrukowane arkusze czarne</b> <b>Arkusze 2-stronne</b> <b>Arkusze 2-stronne kopii</b> <b>Arkusze 2-stronne kopii czarnych</b> <b>Arkusze 2-stronne wydruków</b>	<b>Arkusze 2-stronne wydruków czarnych</b> <b>Arkusze faksu analogowego</b> <b>Arkusze 2-stronne faksu analogowego</b> <b>Odebrany obraz faksu</b> <b>Wysłane obrazy faksu analogowego</b> <b>Odebrane obrazy faksu analogowego</b> <b>Obr wyslan</b> <b>Wysłane obrazy skanowania sieciowego</b> <b>Wysłane obrazy e-mail</b> <b>Wydruki konserwacyjne</b> <b>Czarne wydruki konserwacyjne</b>

## Ustaw admin

Karta Ogólne	Karta Konfiguracja	Karta Druk/Raport
(Strona 75) Informacje o urządzeniu Data i czas Ustawienia domyślne Wymiary Timery Język Oszczędzanie energii Zarządzanie zasobnikami Korekta wysokości Opcje wyjściowe Zarządzanie konfliktami Dźwięk Zarządz. mat. eksp. Test urządzenia Nadpisywanie na zadanie Buforowanie HDD Zasady pliku zapisanego zadania Kraj	(Strona 77) Konfiguracja kopiowania Konfiguracja faksu Konfig. sieci Uwierzytelnianie Usługa opcjonalna	(Strona 80) Druk Raporty rozliczeń Raport

### Raport użycia stron

Po wyświetleniu komunikatu „Czy na pewno chcesz wydrukować?” naciśnij przycisk „Tak”.

### Przycisk Job Status

W tym menu wyświetlone są zadania w toku, oczekujące, ukończone oraz komunikaty ostrzegawcze, na przykład dotyczące błędów. (Patrz „Przycisk Job Status” na stronie 19.)

Karta Bieżące zadanie	Karta Ukończ. zad	Karta Aktywna uwaga
Szczeg Usun Usun wsz.	Szczeg	Szczeg

## Dostarczone oprogramowanie

Po skonfigurowaniu urządzenia i podłączeniu go do komputera należy zainstalować oprogramowanie drukarki i skanera z dostarczonych dysków CD.

Ten dysk CD zawiera następujące oprogramowanie.

Dysk CD	SPIS TREŚCI	
Dysk CD z oprogramowaniem drukarki	Windows	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sterownik drukarki:</b> umożliwia korzystanie ze wszystkich funkcji drukarki.</li> <li>• <b>Plik opisu drukarki Postscript (PPD):</b> sterownik PostScript służy do drukowania dokumentów ze złożonymi czcionkami i grafiką w języku PS.</li> <li>• <b>Sterownik skanera:</b> do skanowania dokumentów w urządzeniu służą sterowniki TWAIN i WIA (Windows Image Acquisition).</li> <li>• <b>Smart Panel:</b> umożliwia monitorowanie stanu urządzenia i alarmuje użytkownika w przypadku wystąpienia błędów podczas drukowania.</li> <li>• <b>SmarThru Office<sup>a</sup>:</b> jest to dodatkowe oprogramowanie do urządzenia wielofunkcyjnego dla systemu Windows.</li> <li>• <b>Skanowanie sieciowe:</b> umożliwia skanowanie dokumentu przy użyciu urządzenia i zapisanie go na komputerze podłączonym do sieci.</li> <li>• <b>Narzędzie do drukowania bezpośredniego:</b> umożliwia bezpośrednie drukowanie plików PDF.</li> <li>• <b>SetIP:</b> służy do ustawiania adresów TCP/IP urządzenia.</li> </ul>
	Linux	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plik opisu drukarki Postscript (PPD):</b> umożliwia uruchomienie urządzenia z komputera z systemem Linux i drukowanie dokumentów.</li> <li>• <b>Sterownik SANE:</b> służy do skanowania dokumentów.</li> <li>• <b>Smart Panel:</b> umożliwia monitorowanie stanu urządzenia i alarmuje użytkownika w przypadku wystąpienia błędów podczas drukowania.</li> </ul>
	Macintosh	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plik opisu drukarki Postscript (PPD):</b> umożliwia uruchomienie urządzenia z komputera Macintosh i drukowanie dokumentów.</li> <li>• <b>Sterownik skanera:</b> sterownik TWAIN umożliwia skanowanie dokumentów w urządzeniu.</li> <li>• <b>Smart Panel:</b> umożliwia monitorowanie stanu urządzenia i alarmuje użytkownika w przypadku wystąpienia błędów podczas drukowania.</li> </ul>

a. Umożliwia edycję zeskanowanego obrazu na różne sposoby za pomocą zaawansowanego edytora obrazu oraz wysłanie obrazu pocztą elektroniczną. Z programu SmarThru można również otworzyć inny program do edycji obrazu, taki jak Adobe Photoshop. Więcej informacji można znaleźć w pomocy ekranowej programu SmarThru.

## Funkcje sterownika drukarki

Sterownik drukarki obsługuje następujące standardowe funkcje:

- wybór orientacji, rozmiaru, źródła papieru i typu nośnika;
- liczba kopii.

Ponadto można skorzystać z wielu specjalnych funkcji drukowania. W poniższej tabeli znajduje się ogólny przegląd funkcji obsługiwanych przez sterowniki drukarki:

### Sterownik drukarki

FUNKCJA	PCL 6	POSTSCRIPT		
	WINDOWS	WINDOWS	LINUX	MACINTOSH
Oszczędzanie toneru	O	O	O	O
Opcje urządzenia dotyczące jakości	O	O	O	O
Drukowanie plakatów	O	X	X	X
Wiele stron na arkusz (N-stron)	O	O	O (2, 4)	O (2, 4, 6, 9, 16)
Drukowanie z dopasowaniem do strony	O	O	O	O
Drukowanie ze zmianą skali	O	O	O	O
Inne źródło dla pierwszej strony	O	X	X	O
Znak wodny	O	X	X	X
Nakładka	O	X	X	X
Drukowanie dwustronne <sup>a</sup>	O	O	O	O
Wydruk bezpieczny	O	O	X	O
Wydruk zaplanowany	O	O	X	O
Wydruk buforu	O	O	X	O
Wydruk testowy	O	O	X	X
Zszywacz	O	O	O	O

a. Urządzenie z funkcją drukowania dwustronnego wykonuje wydruki na obu stronach papieru.



# Wprowadzenie

Ten rozdział zawiera instrukcje krok po kroku dotyczące konfiguracji urządzenia.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Konfigurowanie sprzętu
- Konfigurowanie sieci
- Wymagania systemowe

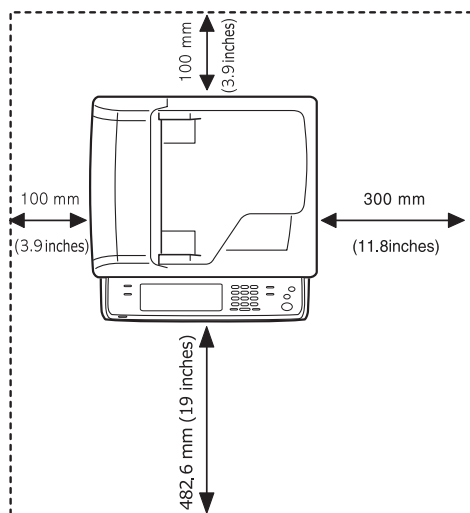
## Konfigurowanie sprzętu

Ta sekcja zawiera kroki niezbędne do skonfigurowania sprzętu opisanego w Skróconej instrukcji instalacji. Przeczytaj Skróconą instrukcję instalacji i wykonaj następujące działania.

### 1. Wybierz stabilne miejsce.

Należy wybrać równą, stabilną powierzchnię z taką ilością wolnej przestrzeni, która zapewni odpowiedni przepływ powietrza. Należy pozostawić dodatkowe wolne miejsce, aby umożliwić otwieranie pokryw i zasobników.

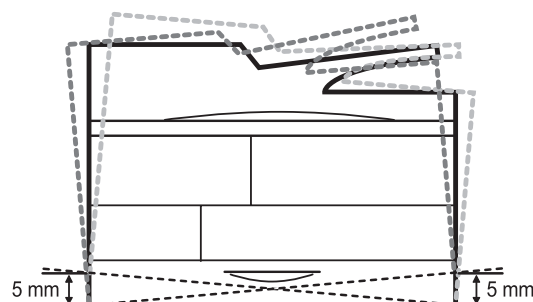
Miejsce powinno być dobrze wentylowane i znajdować się z dala od światła słonecznego, źródeł ciepła, zimna oraz wilgoci. Nie należy umieszczać urządzenia w pobliżu krawędzi biurka lub stołu.



Urządzenie jest przystosowane do drukowania na wysokości maksymalnie 1 000 m nad poziomem morza. W celu zoptymalizowania drukowania należy zapoznać się z ustawieniem wysokości. Więcej informacji można znaleźć na stronie 27.

- Instalowanie oprogramowania
- Ustawienia podstawowe urządzenia
- Korzystanie z klawiatury

Ustaw urządzenie na płaskiej, stabilnej powierzchni tak, aby nachylenie nie przekraczało 5 mm. W przeciwnym razie może to mieć wpływ na jakość drukowania.



2. Rozpakuj urządzenie i sprawdź, czy zostały dostarczone wszystkie wymagane elementy.
3. Zdejmij taśmę zabezpieczającą urządzenie.
4. Zainstaluj kasetę z tonerem i zespół obrazowania.
5. Załaduj papier. (Patrz „Wkładanie papieru” na stronie 36.)
6. Upewnij się, że wszystkie kable są podłączone do urządzenia.
7. Włącz urządzenie.



- Podczas przenoszenia urządzenia nie wolno go przechylać ani odwracać. W przeciwnym razie wnętrze urządzenia może zostać zanieczyszczone tonerem, co może spowodować uszkodzenie urządzenia lub złą jakość wydruków.
- Jeśli przenosisz urządzenie lub jeśli urządzenie nie było używane przez długi czas, włącz zasilanie i poczekaj, aż urządzenie przejdzie w tryb gotowości. Następnie zamknij pokrywę skanera i wyłącz zasilanie. Otwórz pokrywę skanera i zamknij blokadę skanera.

## Konfigurowanie sieci

Aby urządzenie mogło pracować jako drukarka sieciowa, należy skonfigurować w nim protokoły sieciowe. Podstawowe ustawienia sieciowe można wybrać, korzystając z ekranu dotykowego urządzenia.



- Aby skorzystać z kabla USB, należy podłączyć go bezpośrednio do komputera i urządzenia, a następnie zapoznać się z *sekcją Oprogramowanie*.

## Obsługiwane systemy operacyjne

W poniższej tabeli zostały przedstawione środowiska sieciowe obsługiwane przez urządzenie:

ELEMENT	WYMAGANIA
Karta sieciowa	Ethernet 10/100/1000 Base-TX
Sieciowy system operacyjny	<ul style="list-style-type: none"><li>Novell NetWare 5.x, 6.x</li><li>Windows 2000/XP/2003/Vista/2008</li><li>Różne dystrybucje systemu Linux</li><li>Mac OS 10.3 ~ 10.5</li></ul>
Protokoły sieciowe	<ul style="list-style-type: none"><li>TCP/IP</li><li>EtherTalk</li></ul>
Serwer dynamicznego adresowania	DHCP, BOOTP

Jeśli urządzenie pracuje w środowisku bez statycznego adresu IP i konieczne jest skonfigurowanie protokołu sieciowego DHCP, przejdź pod adres <http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/>, wybierz program Bonjour odpowiedni dla systemu operacyjnego posiadanego komputera, a następnie zainstaluj program. Ten program umożliwia automatyczną konfigurację parametrów sieci. Postępuj zgodnie z instrukcjami w oknie instalacji. Ten program nie obsługuje systemu Linux.

## Konfigurowanie ustawień protokołu sieciowego z poziomu urządzenia

Aby skonfigurować parametry sieci TCP/IP, należy wykonać poniższe kroki.

- Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do sieci za pośrednictwem kabla Ethernet RJ-45.
- Upewnij się, że urządzenie jest włączone.
- Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
- Naciśnij przycisk **Ustaw admin.**
- Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło. Dotknij obszaru wprowadzania hasła. Zostanie wyświetlony znak zapytania. Użyj klawiatury numerycznej na panelu sterowania, aby wprowadzić hasło. Po wprowadzeniu hasła naciśnij przycisk **OK**. (Ustawienie fabryczne: 1111)
- Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfig. sieci**.
- Wybierz opcję **Protokół TCP/IP**.
  - Protokół AppleTalk:** Ten protokół jest powszechnie używany w środowiskach sieciowych komputerów Macintosh.
  - Szybkosc sieci Ethernet:** Można wybrać szybkość komunikacji połączeń sieci Ethernet.
- Naciśnij przycisk **Ustawienia IP**.

- Wybierz opcję **Statyczny**, a następnie wprowadź dane w polach adresów **Adres IP**, **Mas.podsieci** i **Brama**. Dotknij obszaru wprowadzania, a następnie wprowadź adresy, korzystając z klawiatury numerycznej na panelu sterowania.



W przypadku braku pewności co do sposobu konfiguracji należy skontaktować się z administratorem sieci.

- Naciśnij przycisk **OK**.

- Ustawienia sieciowe można również skonfigurować, korzystając z programów służących do administrowania siecią.
- SyncThru™ Web Admin Service:** Oparte na sieci Web rozwiązanie do zarządzania drukarką przeznaczone dla administratorów sieci. Program **SyncThru™ Web Admin Service** umożliwia efektywne zarządzanie urządzeniami sieciowymi i zdalne monitorowanie oraz rozwiązywanie problemów związanych z urządzeniami sieciowymi z dowolnego miejsca, w którym można uzyskać dostęp do firmowej sieci intranet. Pobierz ten program z witryny <http://solution.samsungprinter.com>.
  - SyncThru™ Web Service:** serwer internetowy wbudowany w sieciowy serwer druku, który umożliwia:
    - Konfigurowanie parametrów sieciowych niezbędnych do podłączenia urządzenia do różnych środowisk sieciowych.
    - Dostosowanie ustawień urządzenia.
    - Dostosowywanie ustawień poczty e-mail i konfigurowanie książki adresowej do skanowania do wiadomości e-mail.
    - Dostosowywanie ustawień serwera i konfigurowanie książki adresowej pod kątem przesyłania danych skanowania do serwerów FTP lub SMB.
    - Dostosowanie ustawień drukarki, kopiowania i faksu.
  - SetIP:** Program narzędziowy umożliwiający wybieranie interfejsów sieciowych i ręczne konfigurowanie adresów IP używanych dla protokołu TCP/IP. Patrz „Korzystanie z programu SetIP” na stronie 29.

## Wymagania systemowe

Przed rozpoczęciem pracy należy sprawdzić, czy komputer spełnia poniższe wymagania:

### Windows

SYSTEM OPERACYJNY	WYMAGANE (ZALECANE)		
	PROCESOR	PAMIĘĆ RAM	WOLNE MIEJSCE NA DYSKU TWARDYM
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1.5 GB
Windows 2003 Server	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	od 1.25 GB do 2 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1024 MB)	15 GB
Windows Server 2008	Pentium IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2048 MB)	10 GB

- Dla wszystkich systemów operacyjnych Windows wymagany jest program Internet Explorer w wersji 5.0 lub nowszej.
- Program ten mogą zainstalować tylko użytkownicy z uprawnieniami administratora.
- Oprogramowanie **Windows Terminal Services** jest kompatybilne z tym urządzeniem.

### Macintosh

SYSTEM OPERACYJNY	WYMAGANE (ZALECANE)		
	PROCESOR	PAMIĘĆ RAM	WOLNE MIEJSCE NA DYSKU TWARDYM
Mac OS X 10.4 lub starszy	<ul style="list-style-type: none"><li>• PowerPC G4/ G5</li><li>• Procesor Intel</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 128 MB dla komputera Macintosh z procesorem PowerPC (512 MB)</li><li>• 512 MB dla komputera Mac z procesorem Intel (1 GB)</li></ul>	1 GB
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"><li>• 867 MHz lub szybszy, PowerPC G4/ G5</li><li>• Procesor Intel</li></ul>	512 MB (1 GB)	1 GB

### Linux

ELEMENT	WYMAGANIA
System operacyjny	Red Hat 8–9 Fedora Core 1–4 Mandrake 9.2–10.1 SuSE 8.2–9.2
Procesor	Pentium IV 1 GHz lub szybszy
Pamięć RAM	256 MB lub więcej
Wolne miejsce na dysku twardym	1 GB lub więcej
Połączenie	Interfejs USB lub interfejs sieciowy
Oprogramowanie	Jądro systemu Linux 2.4 lub nowsze Biblioteka Glibc 2.2 lub nowsza CUPS SANE

- Do pracy z dużymi, zeskanowanymi obrazami konieczne jest ustawienie partycji wymiany o wielkości 300 MB lub większej.
- Sterownik skanera dla systemu Linux obsługuje maksymalną rozdzielczość optyczną.

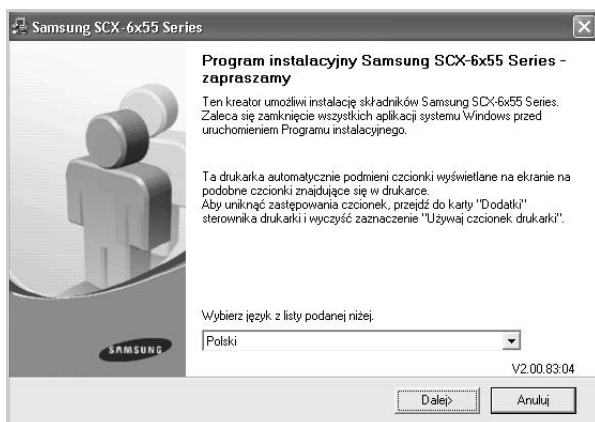
### Instalowanie oprogramowania

Należy zainstalować oprogramowanie urządzenia konieczne do drukowania. Oprogramowanie to obejmuje sterowniki, aplikacje i inne łatwe w obsłudze programy.

- Następująca procedura jest używana w przypadku korzystania z urządzenia w sieci. Jeśli urządzenie ma zostać podłączone za pomocą kabla USB, zapoznaj się z *sekcją Oprogramowanie*.
- Poniższa procedura dotyczy systemu operacyjnego Windows XP. Procedury, okna oraz komunikaty wyświetlane podczas instalacji mogą różnić się w zależności od systemu operacyjnego, konfiguracji drukarki lub używanego interfejsu. (Patrz *sekcja Oprogramowanie*).

1. Upewnij się, że konfiguracja sieciowa urządzenia została zakończona. (Patrz „Konfigurowanie sieci” na stronie 24.) Przed rozpoczęciem instalacji należy zamknąć wszystkie uruchomione aplikacje.
2. Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem drukarki do napędu CD-ROM. Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno pojawić się okno instalacji. Jeżeli okno instalacji nie zostanie wyświetlone, kliknij kolejno **Start > Uruchom**. Wprowadź ciąg X:\Setup.exe, zastępując znak „X” literą odpowiadającą napędowi, a następnie kliknij przycisk **OK**. W przypadku używania systemu Windows Vista kliknij **Start > Wszystkie programy > Akcesoria > Uruchom** i wpisz X:\Setup.exe. Jeśli okno **Autoodtwarzanie** zostanie wyświetlone w systemie Windows Vista, kliknij **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.

### 3. Kliknij przycisk **Dalej**.



- Powyższe okno może się nieco różnić w przypadku ponownego instalowania sterownika.


### 4. Wybierz pozycję **Standardowa instalacja drukarki sieciowej**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.



### 5. Pojawi się lista urządzeń dostępnych w sieci. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



- Jeśli na liście nie ma danego urządzenia, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP**, aby dodać urządzenie do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP urządzenia. Aby sprawdzić adres IP lub MAC urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracyjną sieci. (Patrz „Drukowanie raportu” na stronie 80.)
- Aby znaleźć współużytkowaną drukarkę sieciową (ścieżkę UNC), wybierz opcję **Drukarka udostępniona (UNC)** i wprowadź nazwę drukarki ręcznie lub znajdź współużytkowaną drukarkę, klikając przycisk **Przełóżaj**.

 W przypadku braku pewności co do adresu IP należy skontaktować się z administratorem sieci lub wydrukować informacje o konfiguracji sieci. (Patrz „Drukowanie raportu” na stronie 80.)

### 6. Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z prośbą o wydrukowanie strony testowej oraz zarejestrowanie się jako użytkownik urządzeń Samsung, co pozwoli na otrzymywanie materiałów informacyjnych od firmy Samsung. W tym celu zaznacz odpowiednie pola i kliknij przycisk **Zakończ**.

- Jeżeli po przeprowadzeniu instalacji urządzenie nie działa prawidłowo, należy ponownie zainstalować sterownik drukarki. Patrz sekcja *Oprogramowanie*.
- W trakcie procesu instalacji sterownika drukarki, instalator sterownika wykrywa informacje o lokalizacji systemu operacyjnego i ustawia domyślny format strony urządzenia. Jeśli jest używana inna lokalizacja systemu Windows, należy tak zmienić wielkość papieru, aby odpowiadała ona zazwyczaj używanemu papierowi. Po zakończeniu instalacji należy przejść do właściwości drukarki, aby zmienić format papieru.

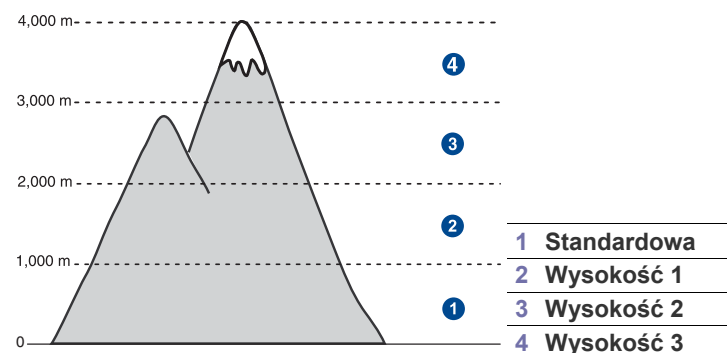
## Ustawienia podstawowe urządzenia

Po ukończeniu instalacji zalecane jest skonfigurowanie ustawień domyślnych urządzenia. Aby wybrać lub zmienić określone wartości, należy zapoznać się z następującą sekcją.

### Ustawianie wysokości

Na jakość wydruku wpływ ma ciśnienie atmosferyczne, zależne od wysokości nad poziomem morza, na której urządzenie jest używane. Poniższe informacje pozwalają na skonfigurowanie urządzenia w celu uzyskania jak najwyższej jakości wydruku.

Przed ustawieniem wysokości n.p.m. należy ustalić wysokość, na jakiej urządzenie będzie używane.



1. Wprowadź adres IP urządzenia w formie adresu URL w przeglądarce i kliknij opcję **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do witryny internetowej urządzenia.

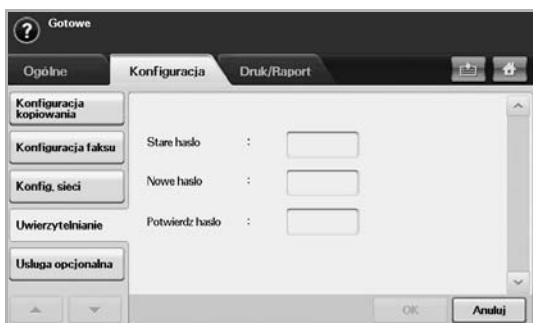


2. Kliknij przycisk **Ustawienia urządzenia**.
3. Kliknij przycisk **Korekta wysokości**.
4. Wybierz odpowiednią wartość wysokości.
5. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

## Ustawianie hasła uwierzytelniania

Aby skonfigurować urządzenie lub zmienić ustawienia, należy się zalogować. Aby zmienić hasło, należy wykonać poniższe kroki.


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.
3. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło. Dotknij obszaru wprowadzania hasła, a po wyświetleniu znaku zapytania użyj klawiatury numerycznej na panelu sterowania, aby wprowadzić hasło. Następnie naciśnij przycisk **OK**. (Ustawienie fabryczne: 1111)
4. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Uwierzytelnianie**.
5. Naciśnij przycisk **Zmien hasło administratora**.




6. Wprowadź stare i nowe hasło, a następnie potwierdź nowe hasło.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

## Ustawianie daty i godziny

Data i godzina są wykorzystywane przez funkcję opóźnionego drukowania i wysyłania faksów, a także są drukowane na raportach. Jeżeli ustawienia są nieprawidłowe, należy je zmienić.

 W przypadku odcięcia zasilania urządzenia po jego przywróceniu należy ponownie ustawić właściwą godzinę i datę.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.
3. Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
4. Naciśnij kartę **Ogólne > Data i czas > Data i czas**.
5. Wybierz datę i godzinę, korzystając z przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo. Można także dotknąć obszaru wprowadzania i użyć klawiatury numerycznej na panelu sterowania.
6. Naciśnij przycisk **OK**.

 Aby zmienić format daty i godziny, należy użyć przycisków **Format daty** i **Format czasu**.

## Zmiana języka wyświetlacza

Aby zmienić język interfejsu wyświetlacza, należy wykonać poniższe kroki.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.

3. Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
4. Naciśnij kartę **Ogólne**.
5. Naciśnij przycisk ze strzałką w dół, aby przejść do odpowiedniego ekranu, a następnie naciśnij przycisk **Jezyk**.
6. Wybierz właściwy język.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

## Ustawianie limitu czasu zadania

Jeżeli przez określony czas nie zostaną wprowadzone żadne polecenia, urządzenie opuszcza bieżącą lokalizację. Można ustawić czas oczekiwania urządzenia.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.
3. Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
4. Naciśnij kartę **Ogólne**.
5. Naciśnij przycisk **Timery**.
6. Wybierz opcję **Limit czasu systemu**.
  - Opcję **Lim cz. wst. zad** można ustawić na ponad godzinę.
7. Wybierz opcję **WI**.
8. Określ czas, korzystając z przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo.
9. Naciśnij przycisk **OK**.

## Korzystanie z funkcji oszczędzania energii

Urządzenie wyposażone jest w funkcje oszczędzania energii.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.
3. Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
4. Naciśnij kartę **Ogólne**.
5. Naciśnij przycisk ze strzałką w dół, aby przejść do odpowiedniego ekranu, a następnie naciśnij przycisk **Oszczędzanie energii**.
6. Wybierz odpowiednie opcje i czas.




- **Oszczędzanie energii skanowania:** Wyłączanie lampy umieszczonej pod szybą skanera.
- **Niskie oszczędzanie energii:** Utrzymywanie temperatury zespołu utrwalającego poniżej 100 °C i wyłączanie wentylatorów we wnętrzu urządzenia z wyjątkiem głównego wentylatora zespołu utrwalającego.
- **Oszczędzanie energii:** Wyłączanie wszystkich wentylatorów po upływie określonego czasu (łącznie z wentylatorem zespołu utrwalającego).

- Naciśnij przycisk **OK**.

## Wybieranie domyślnego zasobnika i papieru

Można wybrać zasobnik oraz papier, który będzie używany do zadań drukowania. (Patrz „Ustawienia na karcie Ogólne” na stronie 75.)

- Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
- Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.
- Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
- Naciśnij kartę **Ogólne**.
- Naciśnij przycisk ze strzałką w dół, aby przejść do odpowiedniego ekranu, a następnie naciśnij przycisk **Zarządzanie zasobnikami**.
- Wybierz zasobnik i jego opcje wraz z rozmiarem i typem papieru.
- Naciśnij przycisk **OK**.

 Jeżeli nie zainstalowano zasobnika opcjonalnego, opcje dotyczące zasobnika na tym ekranie będą wyszarzone.

## Zmiana ustawień domyślnych

Można równocześnie zmienić ustawienia domyślne funkcji kopiowania, obsługi faksów, poczty e-mail, skanowania i papieru.

- Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
- Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.
- Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
- Naciśnij kartę **Ogólne > Ustawienia domyślne > Opcja domysl**.
- Naciśnij przycisk funkcji, której ustawienia chcesz zmienić, po czym zmodyfikuj ustawienia.




Na przykład, aby zmienić ustawienia domyślne jasności i zaciemnienia dla zadań kopiowania, naciśnij kolejno przyciski **Kopiowanie > Zaciemnienie** i dostosuj ustawienia jasności i zaciemnienia.

- Naciśnij przycisk **OK**.

## Korzystanie z programu SetIP

Ten program jest przeznaczony do ustawiania sieciowego adresu IP za pomocą adresu MAC tj. numeru seryjnego karty sieciowej drukarki. Jest to szczególnie przydatne dla administratora sieci, umożliwiając równoczesne ustawienie kilku adresów IP.


Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. W przypadku korzystania z systemu Macintosh lub Linux OS patrz sekcja *Oprogramowanie*.

-  Z programu **SetIP** można korzystać tylko wówczas, gdy urządzenie jest podłączone do sieci.
- Poniższa procedura dotyczy systemu operacyjnego Windows XP.
- Jeśli urządzenie jest wykorzystywane w środowisku dynamicznie przydzielanych adresów IP i wymaga konfiguracji protokołu sieciowego DHCP, należy przejść do witryny <http://developer.apple.com/networking/bonjour/download/>, wybrać program Bonjour for Windows zgodnie z używanym systemem operacyjnym, a następnie zainstalować program. Ten program umożliwi automatyczną konfigurację tego parametru sieciowego. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi w oknie instalacji. Ten program nie obsługuje systemu Linux.

## Instalacja programu

- Włóż do napędu dysk CD ze sterownikiem dostarczony z urządzeniem. Zamknij okno autostartu, jeśli zostanie wyświetlone.
- Uruchom **Eksplorator Windows** i otwórz dysk X. (X oznacza napęd dysków CD-ROM.)
- Dwukrotnie kliknij **Aplikacja > SetIP**.
- Otwórz folder języka, który ma być używany.
- Dwukrotnie kliknij **Setup.exe**, aby zainstalować ten program.
- Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi w oknie, aby zakończyć instalację.

## Uruchamianie programu

- Wydrukuj raport informacji o ustawieniach sieci dla urządzenia zawierający adres MAC urządzenia. (Patrz „Drukowanie raportu” na stronie 80.)
- Z menu Windows **Start** wybierz **Wszystkie programy > Samsung Network Printer Utilities > SetIP**.
- Kliknij pozycję  w oknie **SetIP**, aby otworzyć okno konfiguracji TCP/IP.
- Wprowadź adres MAC karty, adres IP, maskę podsieci i bramę domyślną, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

 We wprowadzonym adresie MAC nie może się znajdować znak dwukropka (:).

- Kliknij przycisk **OK**. Urządzenie wydrukuje informacje o sieci. Sprawdź, czy wszystkie ustawienia są prawidłowe.
- Kliknij przycisk **Zakończ**, aby zamknąć program **SetIP**.

## Korzystanie z klawiatury

Korzystając z klawiatury na ekranie dotykowym, można wprowadzać litery, cyfry lub symbole specjalne. Układ przycisków jest podobny do układu klawiszy normalnej klawiatury, co ułatwia użytkowanie.

Dotknij obszaru wprowadzania w miejscu, gdzie wymagane jest wpisanie określonych znaków. Na ekranie zostanie wyświetlona klawiatura.

Klawiatura poniżej przedstawia małe litery. Jest to ustawienie domyślne.



1	<b>Strzałki w lewo/ w prawo</b>	Przemieszczanie kursora między znakami w obszarze wprowadzania.
2	<b>Klawisz Backspace</b>	Usuwanie znaku znajdującego się z lewej strony kursora.
3	<b>Klawisz Delete</b>	Usuwanie znaku znajdującego się z prawej strony kursora.
4	<b>Wyczyść</b>	Usuwanie wszystkich znaków z obszaru wprowadzania.
5	<b>Obszar wprowadzania</b>	W tym wierszu umieszczane są wprowadzane znaki.
6	<b>Shift</b>	Przełączanie wprowadzania małych i wielkich liter.
7	<b>Symbole</b>	Przełączanie funkcji klawiatury alfanumerycznej i klawiatury zawierającej symbole.
8	<b>Spacja</b>	Wprowadzanie przerwy między znakami.
9	<b>OK</b>	Zapisywanie wyników i zamykanie obszaru wprowadzania.
10	<b>Anuluj</b>	Anulowanie wyników i zamykanie obszaru wprowadzania.

✍ W przypadku konieczności wprowadzenia adresu e-mail zostanie wyświetlona klawiatura służąca do tego celu. Po wprowadzeniu adresu należy nacisnąć przycisk **OK**, aby uaktywnić wprowadzony adres. Naciskając znajdujący się z boku przycisk ze strzałką, można przełączać wprowadzanie informacji w polach **Od**, **Do**, **DW**, **UDW**, **Temat** i **Wiadomosc** (w tej kolejności).





# Ładowanie oryginałów i nośników druku

W tym rozdziale opisano sposób wkładania do urządzenia oryginałów i nośników druku.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Wkładanie oryginałów
- Wybieranie nośnika wydruku

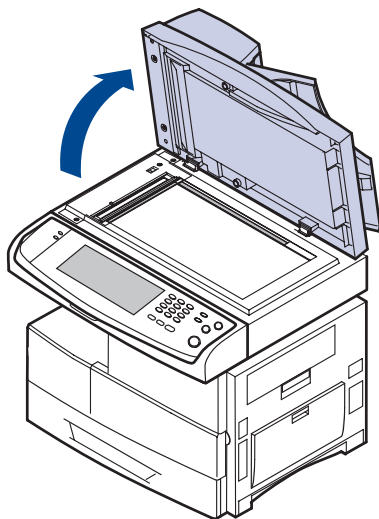
## Wkładanie oryginałów

Do wkładania oryginałów w celu ich skopiowania, zeskanowania i wysłania faksem można użyć szyby skanera lub podajnika dwustronnego DADF.

### Na szybie skanera

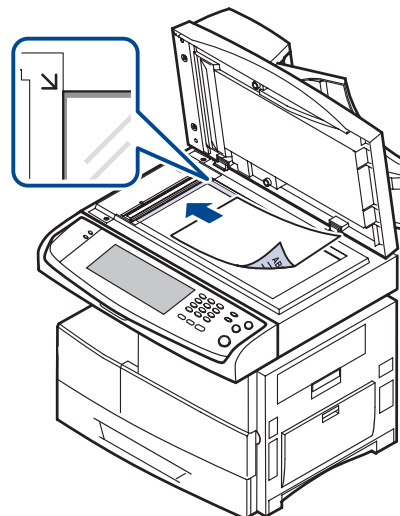
Upewnij się, że w podajniku dwustronnym DADF nie ma oryginałów. Jeśli w podajniku dwustronnym DADF zostanie wykryty oryginał, urządzenie nada mu wyższy priorytet niż oryginałowi na szybie skanera. Aby uzyskać najlepszą jakość skanowania, szczególnie w przypadku obrazów kolorowych lub w skali szarości, należy użyć szyby skanera.

1. Unieś i otwórz pokrywę skanera.



- Wkładanie papieru
- Ustawianie rozmiaru i typu papieru

2. Połóż dokument stroną zadrukowaną skierowaną w dół na szybie skanera i wyrównaj go ze wskaźnikiem dopasowania znajdującym się w lewym górnym rogu szyby.



3. Zamknij pokrywę skanera.



- Pozostawienie otwartej pokrywy podczas kopiowania może wpłynąć na jakość kopii i zużycie toneru.
- Kurz na szybie skanera może powodować powstawanie czarnych kropek na wydruku. Należy zawsze utrzymywać ją w czystości. (Patrz „Czyszczenie zespołu skanowania” na stronie 83.)
- W przypadku kopiowania strony z książki lub czasopisma należy unieść pokrywę skanera, aż jej zawiasy zostaną zablokowane, a następnie zamknąć pokrywę. Jeśli książka lub czasopismo są grubsze niż 30 mm, należy rozpocząć kopiowanie przy otwartej pokrywie.

### Podajnik dwustronny DADF

Do podajnika dwustronnego DADF można załadować do 100 arkuszy papieru (75 g/m<sup>2</sup>) dla jednego zadania.

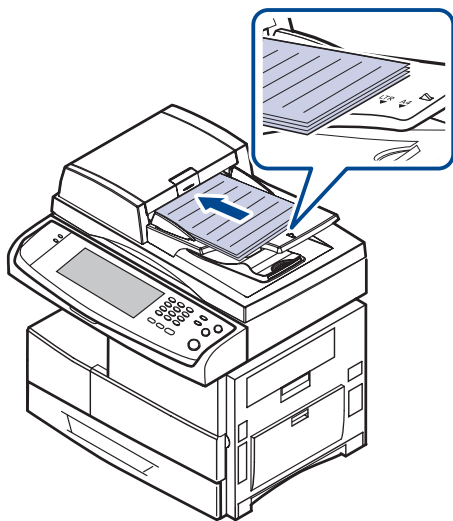
W przypadku używania podajnika dwustronnego DADF:

- Nie należy wkładać papieru mniejszego niż 174 x 128 mm lub większego niż 218 x 356 mm.
- Nie należy próbować ładować następujących typów papieru:
  - kalki lub papieru z kalką
  - papieru powlekanego
  - papieru warstwowego lub cienkiego
  - papieru pofałdowanego lub pogniętego
  - papieru pomarszczonego lub pozwijanego
  - papieru podartego.
- Przed załadowaniem należy usunąć wszystkie zszywki i spinacze.

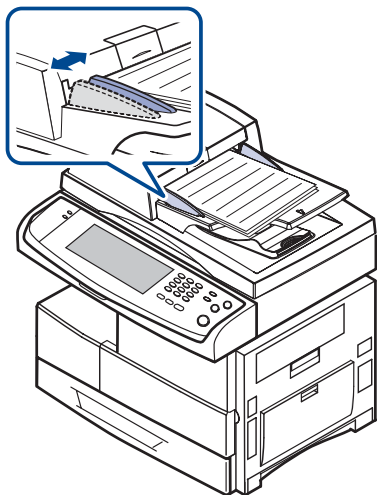
- Przed załadowaniem należy się upewnić, że klej, atrament lub płyn korekcyjny na papierze zdążył już całkowicie wyschnąć.
- Nie należy ładować oryginałów, które zawierają papier o różnych rozmiarach i gramaturze.
- Nie należy ładować książeczek, broszur, folii ani dokumentów mających inne niestandardowe właściwości.

W celu załadowania oryginałów do podajnika dwustronnego DADF:

1. Włóż do podajnika dwustronnego DADF oryginał stroną zadrukowaną skierowaną w górę. Upewnij się, że dół stosu oryginałów odpowiada rozmiarowi papieru oznaczonemu w podajniku wejściowym dokumentów.



2. Dopasuj prowadnice szerokości dokumentu do rozmiaru papieru.



- Kurz na płycie podajnika dwustronnego DADF może spowodować powstawanie czarnych linii na wydruku. Należy zawsze utrzymywać ją w czystości.

## Wybieranie nośnika wydruku

Można drukować na różnych nośnikach, takich jak papier zwykły, koperty, etykiety i folia. Należy zawsze używać nośników druku, które spełniają wymagania stosowania w danym urządzeniu. Nośniki druku, które nie są zgodne z zaleceniami podanymi w tym podręczniku użytkownika, mogą powodować następujące problemy:

- niska jakość wydruku,
- częstsze zakleszczenia papieru,
- przedwczesne zużycie urządzenia.

Właściwości nośników, takie jak gramatura, skład, ziarnistość i zawartość wilgoci, to istotne czynniki wpływające na wydajność urządzenia i jakość wydruków. Przy wyborze nośników druku należy uwzględnić następujące czynniki:

- Typ, rozmiar i waga nośników druku dla urządzenia (zostaną opisane w dalszej części tej sekcji).
  - Oczekiwane rezultaty: wybór nośnika druku powinien uwzględniać rodzaj zadania.
  - Jasność: niektóre nośniki druku są bielsze niż inne i pozwalają uzyskać ostrzejsze, żywsze obrazy.
  - Gładkość powierzchni: gładkość nośnika druku ma wpływ na ostrość wydruku na papierze.
- Niektóre nośniki druku mogą być zgodne z wszystkimi zaleceniami podanymi w tej sekcji, a pomimo tego nie umożliwiają uzyskania zadowalających wyników. Powodem może być nieprawidłowe korzystanie, niedopuszczalne poziomy temperatur i wilgotności oraz inne czynniki, nad którymi firma Samsung nie ma kontroli.
  - Przed zakupem dużych ilości nośników druku należy upewnić się, że spełniają one wymagania podane w tym podręczniku użytkownika.



Używanie nośników druku niespełniających powyższych specyfikacji może powodować wymagające naprawy uszkodzenia urządzenia. Naprawy takie nie są objęte umową gwarancyjną ani serwisową firmy Samsung.

## Parametry nośników druku

TYP	ROZMIAR	WYMIARY	GRAMATURA <sup>a</sup>	POJEMNOŚĆ <sup>b</sup>
<b>Papier zwykły</b>	Letter	216 x 279 mm	<ul style="list-style-type: none"> <li>60 do 90 g/m<sup>2</sup> dla zasobnika</li> <li>60 do 220 g/m<sup>2</sup> dla zasobnika uniwersalnego</li> <li>60 do 120 g/m<sup>2</sup> w podajniku dużej pojemności.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>520 arkuszy papieru 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku</li> <li>100 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku uniwersalnym</li> <li>2 100 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup> w podajniku dużej pojemności<sup>c</sup></li> </ul>
	Legal	216 x 356 mm		
	Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
	Statement	140 x 216 mm		
	A6	105 x 148 mm		
<b>Koperta</b>	Koperta B5	176 x 250 mm	75 do 90 g/m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50 arkuszy papieru 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku</li> <li>10 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku uniwersalnym</li> </ul>
	Koperta Monarch	98 x 191 mm		
	Koperta nr 10	105 x 241 mm		
	Koperta DL	110 x 220 mm		
	Koperta C5	162 x 229 mm		
	Koperta C6	114 x 162 mm		
<b>Folia</b>	Letter, A4, Oficio	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	138 do 146 g/m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 arkuszy papieru 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku</li> <li>20 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku uniwersalnym</li> </ul>
<b>Etykiety</b>	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement, Oficio, A6	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	120 do 150 g/m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 arkuszy papieru 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku</li> <li>10 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku uniwersalnym</li> </ul>
<b>Brystol</b>	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement, Oficio, A6, Kartka pocztowa 4 x 6	Patrz sekcja dotycząca papieru zwykłego	90 do 220 g/m <sup>2</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50 arkuszy papieru 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku</li> <li>10 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup> w zasobniku uniwersalnym</li> </ul>
<b>Rozmiar minimalny (niestandardowy)</b>		98 x 148 mm	60 do 220 g/m <sup>2</sup>	
<b>Rozmiar maksymalny (niestandardowy)</b>		216 x 356 mm		

a. Jeśli gramatura nośnika przekracza 105 g/m<sup>2</sup>, należy użyć zasobnika uniwersalnego.

b. Pojemność maksymalna może się różnić w zależności od gramatury i grubości nośnika oraz warunków panujących w otoczeniu.

c. Podajnik dużej pojemności nie obsługuje formatu A6.

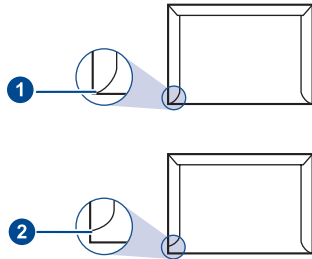
## Rozmiary nośników obsługiwane w każdym trybie

TRYB	ROZMIAR	ŹRÓDŁO
Tryb kopiowania	Letter, A4, Legal, Oficio, Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	<ul style="list-style-type: none"> <li>zasobnik 1</li> <li>zasobnik opcjonalny 2</li> <li>zasobnik uniwersalny</li> <li>podajnik dużej pojemności</li> </ul>
Drukowanie jednostronne	Wszystkie rozmiary obsługiwane przez urządzenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>zasobnik 1</li> <li>zasobnik opcjonalny</li> <li>zasobnik uniwersalny</li> <li>podajnik dużej pojemności</li> </ul>
Drukowanie dwustronne <sup>a</sup>	Letter, A4, Legal, Folio, Oficio, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Statement	<ul style="list-style-type: none"> <li>zasobnik 1</li> <li>zasobnik opcjonalny</li> <li>zasobnik uniwersalny</li> <li>podajnik dużej pojemności</li> </ul>
Tryb faksu <sup>b</sup>	Letter, A4, Legal	<ul style="list-style-type: none"> <li>zasobnik 1</li> <li>zasobnik opcjonalny</li> <li>podajnik dużej pojemności</li> </ul>

a. tylko 75 do 90 g/m<sup>2</sup>

b. Zainstalowany jest tylko opcjonalny zestaw faksu.

## Zalecenia dotyczące specjalnych nośników druku

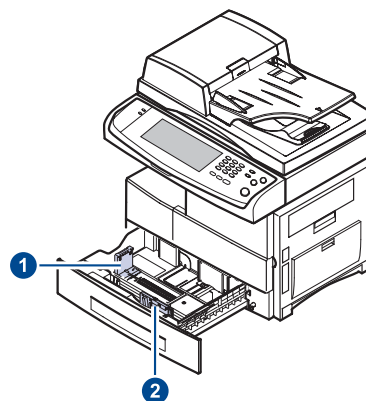
TYP NOŚNIKA	ZALECENIA
Koperty	<ul style="list-style-type: none"> <li>Drukowanie na kopertach zależy od jakości kopert. Podczas wybierania kopert należy uwzględnić następujące czynniki: <ul style="list-style-type: none"> <li>Gramatura: gramatura papieru koperty nie powinna przekraczać 90 g/m<sup>2</sup>. W przeciwnym przypadku może wystąpić zakleszczenie.</li> <li>Budowa: przed drukowaniem koperty powinny leżeć płasko, z zagięciem nie przekraczającym 6 mm i nie powinny być wypełnione powietrzem.</li> <li>Stan: koperty nie powinny być pomarszczone, wyszczerbione ani w inny sposób uszkodzone.</li> <li>Temperatura: należy używać kopert wytrzymujących temperaturę i ciśnienie występujące w urządzeniu podczas pracy.</li> </ul> </li> <li>Należy używać tylko dobrze wykonanych kopert, z ostrymi, dobrze sprasowanymi zagięciami.</li> <li>Nie należy używać kopert z naklejonymi znaczkami.</li> <li>Nie należy używać kopert ze spinaczami, zatraskami, okienkami, wewnętrzną wyściółką, z warstwami samoprzylepnymi lub zawierających inne materiały syntetyczne.</li> <li>Nie należy używać uszkodzonych lub niedokładnie wykonanych kopert.</li> <li>Należy upewnić się, że zakładki na obu końcach koperty dochodzą do samych rogów koperty.</li> </ul> <div style="text-align: center;">  <p><b>1 Właściwe</b> <b>2 Niewłaściwe</b></p> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Klej kopert z paskiem samoprzylepnym lub z więcej niż jedną klapką zamykaną nad miejscem sklejenia drukarki przez 0,1 sekundy. Temperaturę utrwalania można sprawdzić w zestawieniu danych technicznych urządzenia, patrz „Ogólne dane techniczne” na stronie 115. Dodatkowe klapki i paski mogą powodować marszczenie, fałdowanie lub zakleszczanie, a nawet mogą uszkodzić zespół utrwalający.</li> <li>W celu zapewnienia najlepszej jakości druku należy ustawić marginesy nie bliżej niż 15 mm od brzegu koperty.</li> <li>Nie należy drukować w miejscach połączeń szwów koperty.</li> </ul>

TYP NOŚNIKA	ZALECENIA
<b>Folie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia, należy używać tylko folii przeznaczonych do stosowania w drukarkach laserowych.</li> <li>Folie stosowane w urządzeniu muszą wytrzymywać temperaturę utrwalania urządzenia wynoszącą 180 °C.</li> <li>Należy je umieścić na płaskiej powierzchni po wyjęciu z urządzenia.</li> <li>Folii nie należy pozostawiać w zasobniku papieru przez dłuższy czas. Może się na nich zbierać kurz i brud, czego efektem będzie poplamiony wydruk.</li> <li>Aby uniknąć smug spowodowanych odciskami palców, należy je chwytać ostrożnie.</li> <li>Aby uniknąć blaknięcia, nie należy wystawiać wydrukowanych folii na długotrwałe działanie promieni słonecznych.</li> <li>Należy się upewnić, że folie nie mają postrzępionych krawędzi, nie są pomarszczone lub wygięte.</li> </ul>
<b>Etykiety</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia, należy używać tylko etykiet przeznaczonych do stosowania w urządzeniach laserowych. <ul style="list-style-type: none"> <li>Podczas wybierania etykiet należy uwzględnić następujące czynniki: <ul style="list-style-type: none"> <li>Klej: materiał klejący musi wytrzymywać temperaturę utrwalania urządzenia. Temperaturę utrwalania można sprawdzić w zestawieniu danych technicznych urządzenia, patrz strona 115.</li> <li>Rozmieszczenie: należy używać arkuszy etykiet bez odsłoniętych miejsc pomiędzy poszczególnymi etykietami. Etykiety mogą się odklejać od arkuszy, na których między etykietami są odstępy, co może powodować poważne zakleszczenia.</li> <li>Zwijanie: przed drukowaniem etykiety muszą leżeć płasko i nie mogą się wyginać bardziej niż 13 mm w żadnym kierunku.</li> <li>Stan: nie należy używać etykiet pomarszczonych, z pęcherzykami lub innymi oznakami odklejania się.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>Należy upewnić się, że między naklejkami nie ma odsłoniętej warstwy samoprzylepnej. Odsłonięte obszary mogą powodować odklejanie się etykiet podczas drukowania, co może spowodować zakleszczenie papieru. Odsłonięty klej może spowodować uszkodzenie elementów urządzenia.</li> <li>Nie wolno przepuszczać arkusza z etykietami przez urządzenie więcej niż raz. Warstwa samoprzylepna wytrzyma tylko jedno przejście przez urządzenie.</li> <li>Nie należy używać etykiet z odsłoniętą warstwą samoprzylepną ani takich, które są pomarszczone, mają pęcherzyki powietrza lub są w inny sposób uszkodzone.</li> </ul>


TYP NOŚNIKA	ZALECENIA
<b>Brystol lub materiały o nie-standardowych rozmiarach</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nie należy drukować na nośnikach mniejszych niż 98 mm szerokości lub 356 mm długości.</li> <li>W aplikacji należy ustawić marginesy na przynajmniej 6,4 mm od krawędzi materiału.</li> </ul>
<b>Papier z nadrukiem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nadruki powinny być wydrukowane za pomocą tuszu odpornego na wysoką temperaturę, który nie topi się, nie odparowuje ani nie wydziela niebezpiecznych substancji pod wpływem temperatury utrwalania urządzenia przez czas 0,1 sekundy. Temperaturę utrwalania można sprawdzić w zestawieniu danych technicznych urządzenia, patrz strona 115.</li> <li>Tusz nagłówka nie może być łatwopalny i nie powinien powodować uszkodzenia wałków drukarki.</li> <li>W celu zapobiegania zmianom formularze i papier firmowy należy przechowywać w opakowaniach nieprzepuszczających wilgoci.</li> <li>Przed załadowaniem papieru z nadrukiem, np. formularzy lub papieru firmowego, należy sprawdzić, czy tusz na papierze jest suchy. W trakcie procesu utrwalania wilgotny tusz może rozmazać się na papierze, co pogorszy jakość wydruku.</li> </ul>

## Zmianianie rozmiaru papieru w zasobniku papieru

Aby włożyć dłuższy papier, taki jak papier o rozmiarze Legal, należy dostosować prowadnice papieru, aby przedłużyć zasobnik papieru.

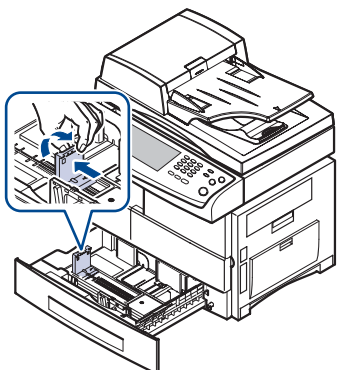


- 1 Prowadnica długości papieru
- 2 Prowadnica szerokości papieru

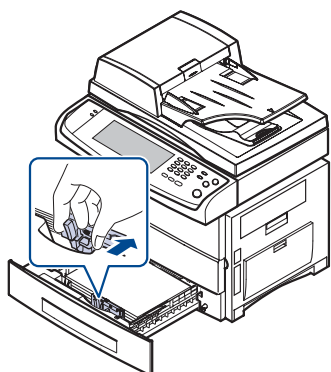
 W przypadku zainstalowania opcjonalnego podajnika dużej pojemności, zapoznaj się ze Skróconą instrukcją instalacji w celu dostosowania rozmiaru papieru.



1. Dopasuj prowadnicę długości papieru do żądanej długości papieru. W zależności od kraju, jest ona wstępnie ustawiona dla rozmiaru Letter lub A4. W celu załadowania papieru o innym rozmiarze należy przytrzymać dźwignię i przesunąć prowadnicę pionową w odpowiednią pozycję.



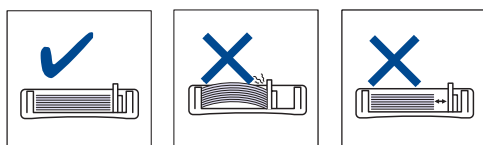
2. Po załadowaniu papieru do zasobnika, ściskając prowadnicę w pokazany sposób, przesunij ją w kierunku stosu kartek, aż delikatnie dotknie jego boku. Nie należy przyciskać prowadnicy zbyt mocno do krawędzi papieru – może to spowodować wygięcie papieru.



W przypadku używania papieru o formacie Legal, należy przedłużyć zasobnik.

3. Załaduj papier do zasobnika.
4. Umieść zasobnik w urządzeniu.
5. Ustaw rozmiar papieru na komputerze.

- Nie należy zbyt mocno dociskać papieru prowadnicami, ponieważ może to spowodować jego wygięcie.
- Jeśli prowadnice szerokości papieru nie zostaną ustawione, mogą wystąpić zakleszczenia papieru.



## Wkładanie papieru

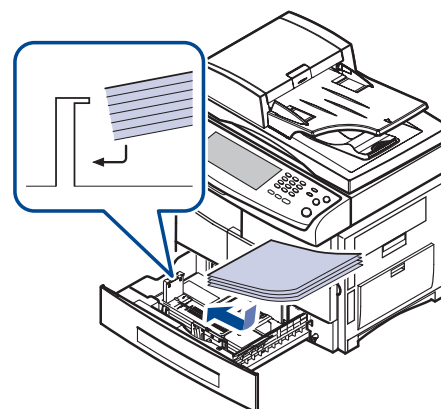
### Wkładanie papieru do zasobnika 1, zasobnika opcjonalnego lub opcjonalnego podajnika dużej pojemności

Nośniki druku używane dla większości zadań drukowania należy włożyć do zasobnika 1. Zasobnik 1 może pomieścić maksymalnie 520 arkuszy zwykłego papieru o gramaturze 75 g/m<sup>2</sup>.

Można dokupić zasobnik opcjonalny i zainstalować go pod zasobnikiem standardowym, co umożliwi załadowanie dodatkowych 520 arkuszy papieru. (Patrz „Materiały eksploatacyjne” na stronie 110.)

- Używanie papieru fotograficznego lub papieru powlekanego może powodować problemy wymagające napraw. Naprawy takie nie są objęte umową gwarancyjną ani serwisową firmy Samsung.

1. Aby załadować papier, należy wysunąć zasobnik papieru, a następnie umieścić papier stroną do zadrukowania skierowaną w dół.



- 1 Pełny
- 2 Pusty

- Umieść papier stroną do drukowania skierowaną do góry.

KOPERTA	PAPIER Z NADRUKIEM	FOLIA
PAPIER DZIURKOWANY	BRYSTOL	PAPIER FIRMOWY
ETYKIET		

- Po załadowaniu papieru należy ustawić typ i rozmiar papieru dla zasobnika 1. Informacje na temat kopiowania i faksowania można znaleźć w temacie „Ustawianie rozmiaru i typu papieru” na stronie 38, a informacje na temat drukowania z komputera PC w sekcji *Oprogramowanie*.

- W przypadku problemów z podawaniem papieru arkusze należy umieszczać pojedynczo w zasobniku uniwersalnym.
- Można także załadować papier już zadrukowany. Strona zadrukowana powinna być skierowana w górę, niezagięta krawędzią do przodu. Jeżeli wystąpią problemy z podawaniem papieru, należy obrócić papier. Należy pamiętać, że jakość druku nie jest gwarantowana.

## W zasobniku uniwersalnym

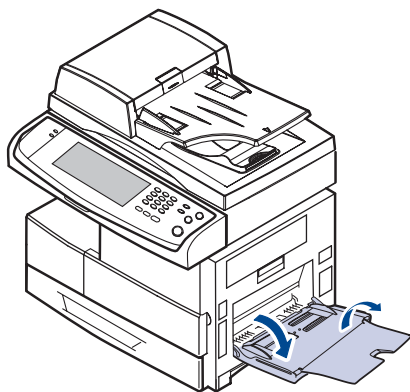
Do zasobnika uniwersalnego można ładować materiały specjalnych typów i rozmiarów, np. pocztówki, karty i koperty. Zasobnik uniwersalny jest przydatny w przypadku drukowania pojedynczych stron na papierze firmowym lub kolorowym.

### Wskazówki dotyczące korzystania z zasobnika uniwersalnego

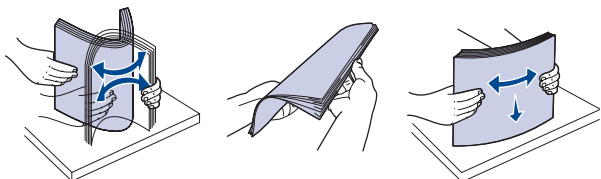
- Do zasobnika uniwersalnego należy ładować tylko jeden rozmiar materiału do drukowania naraz.
- Aby uniknąć zakleszczeń papieru, papier w zasobniku uniwersalnym należy uzupełniać dopiero, gdy jest on pusty. Dotyczy to również innych typów nośników druku.
- Nośniki druku należy ładować stroną do zadrukowania skierowaną w dół, z górnym brzegiem skierowanym do zasobnika uniwersalnego i należy je umieszczać na środku zasobnika.
- Aby uniknąć zakleszczenia papieru i problemów z jakością druku, należy zawsze ładować nośniki druku określone w specyfikacji. (Patrz „Wybieranie nośnika wydruku” na stronie 32.)
- Należy rozprostować wszystkie fałdy na kartkach pocztowych, kopertach i etykietach przed załadowaniem ich do zasobnika uniwersalnego.

Aby włożyć papier do zasobnika uniwersalnego:

- Otwórz zasobnik uniwersalny i odchyl przedłużacz podajnika w pokazany sposób.

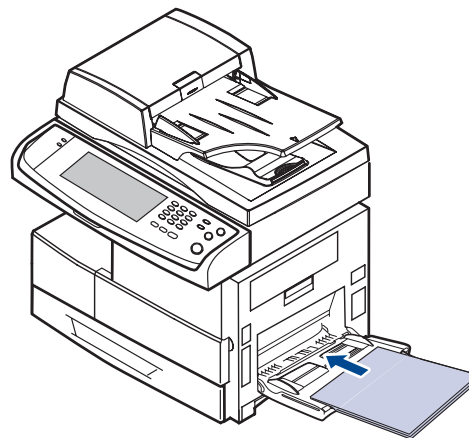


- Jeśli używany jest papier, przed załadowaniem należy go wygiąć lub przekartkować, aby rozdzielić poszczególne arkusze.



W przypadku folii należy trzymać je za brzegi i unikać dotyknięcia strony, która ma zostać zadrukowana. Tłuszcz gromadzący się na palcach może spowodować problemy z jakością wydruku.

- Załaduj papier.

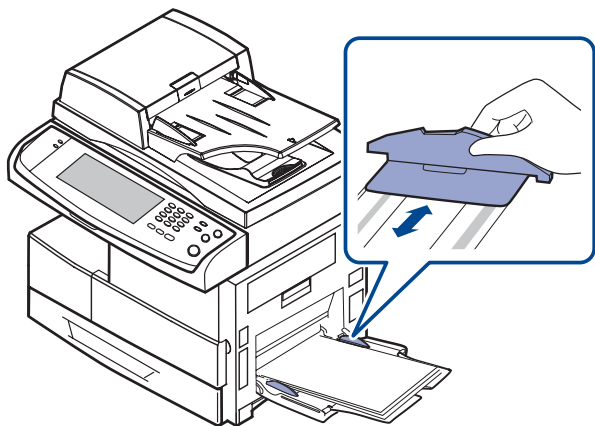




- Umieść papier stroną do drukowania skierowaną w dół.

KOPERTA	PAPIER Z NADRUKIEM	FOLIA
PAPIER DZIURKOWANY	BRYSTOL	PAPIER FIRMOWY
ETYKIET		



4. Ściśnij prowadnice szerokości papieru zasobnika uniwersalnego i dopasuj je do szerokości papieru. Nie należy zbyt mocno dociskać prowadnic, w przeciwnym razie papier będzie wygięty, co może powodować zakleszczenie lub przekrzywienie papieru.



-  W zależności od używanego nośnika należy pamiętać o następujących zaleceniach dotyczących ładowania:
- Koperty: stroną z klapkami skierowanymi w dół i z miejscem na znaczek u góry z lewej strony.
  - Folie: stroną do zadrukowania ku górze z brzegiem z paskiem samoprzylepnym skierowanym do urządzenia.
  - Etykiety: umieścić stroną do zadrukowania skierowaną do góry z górnym krótkim brzegiem skierowanym do urządzenia.
  - Papier z nadrukiem: stroną z nadrukiem ku górze z górnym brzegiem skierowanym do urządzenia.
  - Brystol: stroną do zadrukowania skierowaną do góry z krótkim brzegiem skierowanym do urządzenia.
  - Papier zadrukowany: wcześniej zadrukowaną stroną ku dołowi z niezagiętym brzegiem skierowanym do urządzenia.
5. Po załadowaniu papieru należy ustawić typ i rozmiar papieru dla zasobnika uniwersalnego. Informacje na temat kopiowania i faksowania można znaleźć w temacie „Ustawianie rozmiaru i typu papieru” na stronie 38, a informacje na temat drukowania z komputera PC w *sekcji Oprogramowanie*.
-  Ustawienia wprowadzone w sterowniku drukarki mają pierwszeństwo przed ustawieniami wprowadzonymi na panelu sterowania.
6. Po zakończeniu drukowania należy złożyć przedłużacz zasobnika uniwersalnego i zamknąć zasobnik uniwersalny.

## Ustawianie rozmiaru i typu papieru

Po załadowaniu papieru do zasobnika papieru należy ustawić rozmiar i typ papieru. Te ustawienia będą dotyczyły trybu kopiowania i faksu. Aby drukować z komputera PC, należy wybrać rozmiar i typ papieru w aplikacji, która jest używana na komputerze.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**.
3. Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
4. Naciśnij kartę **Ogólne**.
5. Naciśnij strzałkę w dół, aby przełączyć ekran, naciśnij przycisk **Zarządzanie zasobnikami**.
6. Wybierz zasobnik i jego opcje wraz z rozmiarem i typem papieru.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

# Kopiowanie


Ten rozdział zawiera informacje na temat używania urządzenia jako koparki.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Opis funkcji ekranu Kopiowanie
- Kopiowanie oryginałów
- Zmianie ustawień dla każdej kopii
- Korzystanie ze specjalnych funkcji kopiowania

## Opis funkcji ekranu Kopiowanie

Po naciśnięciu przycisku **Kopiowanie** na ekranie **głównym** zostanie wyświetlony ekran **Kopiowanie**, na którym dostępnych jest kilka kart oraz wiele opcji kopiowania. Wszystkie opcje są pogrupowane według funkcji tak, aby można było je łatwo skonfigurować.

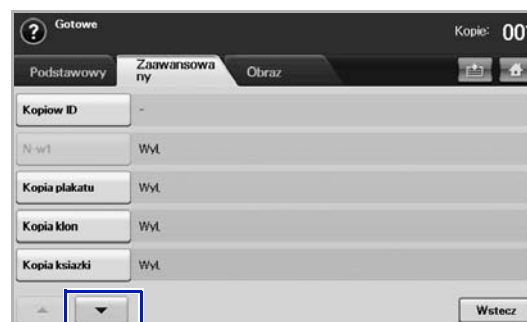
Jeśli na ekranie jest wyświetlane inne menu, naciśnij przycisk (  ), aby przejść do ekranu **głównego**.

### Karta Podstawowy



- **Rozmiar oryginału:** Wybieranie rozmiaru oryginałów. (Patrz „Zmiana rozmiaru oryginałów” na stronie 40.)
- **Zmniejsz/Powiększ:** Pomniejszanie lub powiększanie rozmiaru kopiowanego obrazu. (Patrz „Pomniejszanie lub powiększanie kopii” na stronie 41.)
- **Dupleks:** Ustawianie drukowania przez urządzenie kopii na obu stronach papieru. (Patrz „Kopiowanie obu stron oryginałów (Dupleks)” na stronie 41.)
- **Wyjście:** Wybieranie opcji kopiowania **Posortowane** lub **Nieposortowane**. Jeśli zainstalowano opcjonalny układacz ze zszywaczem, zostaną wyświetlone odpowiednie opcje zszywania. (Patrz „Wybieranie formy wydruku kopii (Posortowane/Zszyj)” na stronie 42.)
- **Typ oryginału:** Zwiększanie jakości kopiowania przez wybór typu dokumentu dla bieżącego zadania kopiowania. (Patrz „Wybieranie typu oryginałów” na stronie 42.)
- **Jasność, Ciemność:** Dostosowywanie poziomu jasności w celu uzyskania łatwej do przeczytania kopii w przypadku, kiedy oryginał zawiera niewyraźne znaki i ciemne obrazy. (Patrz „Zmiana zaciemnienia” na stronie 42.)
- **Podaw papieru:** Wybieranie zasobnika papieru.

### Karta Zaawansowany



- **Kopiew ID:** Drukowanie dwustronnego oryginału na jednej stronie arkusza papieru. Ta funkcja jest przydatna podczas kopiowania niewielkich elementów, takich jak wizytówki. (Patrz „Kopiowanie kart identyfikacyjnych” na stronie 42.)
- **N-w1:** Drukowanie 2 lub 4 obrazów oryginalnych o zmniejszonym rozmiarze, tak aby zmieściły się na jednej stronie arkusza papieru. (Patrz „Kopiowanie dwóch lub czterech stron na arkuszu (N w 1)” na stronie 43.)
- **Kopia plakatu:** Drukowanie obrazu o dużych rozmiarach podzielonego na 9 arkuszy. (Patrz „Kopiowanie plakatów” na stronie 44.)
- **Kopia klon:** Wydruk wielu kopii obrazu z oryginalnego dokumentu na jednej stronie. (Patrz „Duplikowanie” na stronie 44.)
- **Kopia książki:** Kopiowanie całych książek. (Patrz „Kopiowanie książek” na stronie 44.)
- **Broszura:** Tworzenie broszur z sekwencyjnego zestawu jedno- lub dwustronnych dokumentów oryginalnych. (Patrz „Kopiowanie broszur” na stronie 45.)
- **Okladki:** Automatyczne dodawanie do kopiowanych zestawów okładek pobieranych z innego zasobnika. (Patrz „Kopiowanie okładek” na stronie 45.)
- **Przezrocza:** Dodawanie pustych stron lub zadrukowanych arkuszy oddzielających między foliami w zestawie. (Patrz „Kopiowanie na foliach” na stronie 45.)

## Karta Obraz

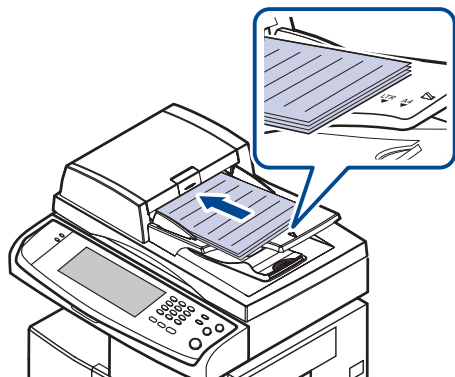


- **Usun krawedz:** Wymazywanie śladów po dziurkach i zszywkach oraz wyrównywanie zagięć występujących wzdłuż dowolnej krawędzi dokumentu. (Patrz „Wymazywanie krawędzi” na stronie 45.)
- **Usun tło:** Drukowanie obrazu bez tła. (Patrz „Usuwanie obrazów tła” na stronie 46.)
- **Przesun margin:** Tworzenie krawędzi zszywania dla dokumentu. (Patrz „Przesuwanie marginesów” na stronie 46.)

## Kopiowanie oryginałów

Poniżej przedstawiono standardową procedurę kopiowania oryginałów.

1. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
2. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry lub umieść pojedynczy dokument oryginalny na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu.



3. Dostosuj ustawienia dla każdej z kopii, takie jak **Rozmiar oryginału**, **Zmniejsz/Powieksz**, **Dupleks** itp. (Patrz „Zmiana rozmiaru oryginałów” na stronie 40, patrz „Kopiowanie obu stron oryginałów (Dupleks)” na stronie 41).



4. Wybierz zasobnik, naciskając symbol odpowiedniego zasobnika na ekranie.



5. W razie potrzeby wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury numerycznej.
6. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

- ☒ Aby anulować bieżące zadanie kopiowania, naciśnij przycisk **Stop** na panelu sterowania. Zadanie bieżące i oczekujące można usunąć za pomocą przycisku **Job Status** na panelu sterowania. Wybierz zadanie, które chcesz anulować i naciśnij przycisk **Usun**.

## Zmianianie ustawień dla każdej kopii

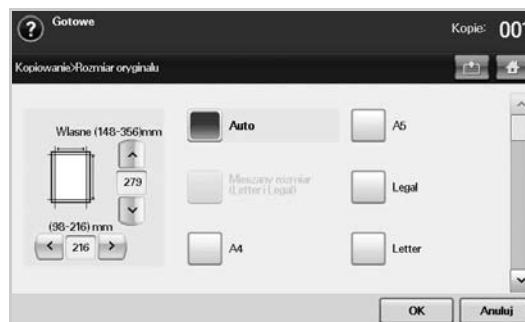
Na karcie **Podstawowy** na ekranie **Kopiowanie** można wybrać funkcje kopiowania przed jego rozpoczęciem.

- ☒ Ustawienia na karcie **Podstawowy** mają zastosowanie tylko do danej kopii. Oznacza to, że nie są one stosowane do następnego zadania kopiowania. Po zakończeniu przetwarzania bieżącego zadania kopiowania urządzenie automatycznie przywraca ustawienia domyślne po upływie określonego czasu. Lub urządzenie przechodzi do ustawień domyślnych po naciśnięciu przez użytkownika przycisku **Clear All** na panelu sterowania lub po naciśnięciu innego menu (np. faksowania lub innego, z wyjątkiem ekranu **Job Status**). Domyślne ustawienia kopiowania można zmienić w obszarze **Ustaw admin**. (Patrz „Ustawienia na karcie Ogólne” na stronie 75.)

## Zmiana rozmiaru oryginałów

Naciśnij kolejno kartę **Podstawowy** > **Rozmiar oryginału**, a następnie użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby ustawić rozmiar oryginału.

Aby wyświetlić szczegółowe wartości, naciśnij przycisk **wiec**.



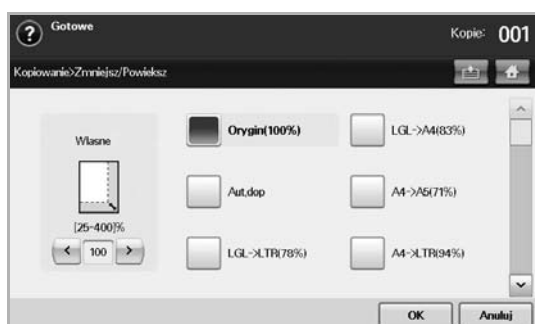
- **Własne:** Wybieranie obszaru skanowania oryginału. Aby ustawić rozmiar, użyj przycisków ze strzałkami.
- **Auto:** Automatem wykrywanie rozmiaru oryginałów. Ta opcja jest obsługiwana tylko wtedy, gdy stosowane są oryginały o rozmiarze Legal, Letter lub A5. Jeżeli stosowane są oryginały o różnych rozmiarach, urządzenie wykrywa największy rozmiar oryginału i wybiera odpowiadający mu papier w zasobniku.

- **Mieszany rozmiar (Letter i Legal):** Jednoczesne korzystanie z papieru Letter i Legal, tak aby urządzenie używało papieru o właściwych rozmiarach pobieranego z różnych zasobników. Na przykład, jeśli załadowano oryginał liczący 3 arkusze, pierwsza strona to arkusz o rozmiarze Letter, druga strona o rozmiarze Legal, a trzecia o rozmiarze Letter, urządzenie wydrukuje kopie odpowiednio na papierze Letter, Legal i znów Letter pobieranym z różnych zasobników.
- Inne wstępnie ustawione wartości: Łatwe wybieranie często używanych wartości.


## Pomniejszanie lub powiększanie kopii

Naciśnij kolejno kartę **Podstawowy** i przycisk > **Zmniejsz/Powiększ**, a następnie użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby pomniejszyć lub powiększyć obraz na papierze.

Aby wyświetlić wartości, naciśnij przycisk **więcej**.




- **Orygin(100%):** Drukowanie tekstu lub obrazów o rozmiarze oryginałów.
- **Aut.dop:** Pomniejszanie lub powiększanie oryginału na podstawie wyjściowego rozmiaru papieru.
- Inne wstępnie ustawione wartości: Łatwe wybieranie często używanych wartości.

 Działanie opcji **Własne** różni się w zależności od miejsca, w którym umieszczono oryginały. W podajniku dwustronnym DADF można dostosować wartości w zakresie od 25 do 200%. Na szybie skanera można dostosować wartości w zakresie od 25 do 400%.

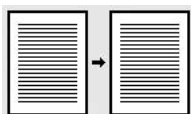
## Kopiowanie obu stron oryginałów (Dupleks)

Naciśnij kolejno kartę **Podstawowy** i przycisk > **Dupleks**, a następnie użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać wartość opcji **Dupleks**.

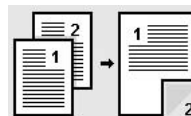
 Jeśli chcesz skopiować oryginały na szybie skanera i skopiować obie strony oryginału, komunikat **Inna strona** pojawi się po skopiowaniu pierwszej strony. W tym czasie, załaduj drugą stronę oryginału zwróconą w dół i naciśnij **Tak**, a urządzenie rozpocznie skanowanie drugiej strony oryginału.

Aby wyświetlić szczegółowe wartości, naciśnij przycisk **więcej**.

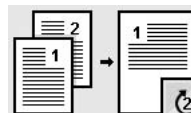
- **1 -> 1-stronny:** Skanowanie jednej strony oryginału i drukowanie na jednej stronie arkusza papieru. Użycie tej funkcji pozwala na uzyskanie wydruku odpowiadającego oryginałowi.



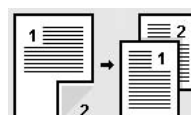
- **1 -> 2-stronny:** Skanowanie jednej strony oryginału i drukowanie na obu stronach arkusza papieru.



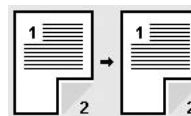
- **1 -> 2-stronny, obrót strony 2:** Skanowanie jednej strony oryginału i drukowanie na obu stronach arkusza papieru – dane na tylnej stronie arkusza są obracane o 180°.



- **2 -> 1-stronny:** Skanowanie dwóch stron oryginału i drukowanie każdej na osobnym arkuszu papieru.



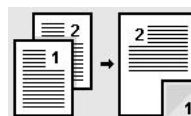
- **2 -> 2-stronny:** Skanowanie dwóch stron oryginału i drukowanie na obu stronach arkusza papieru. Użycie tej funkcji pozwala na uzyskanie wydruku takiego samego jak oryginał.



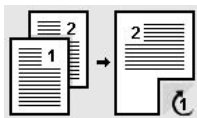
- **2 -> 1-stronny, obrót strony 2:** Skanowanie obu stron oryginału i drukowanie każdej na osobnym arkuszu papieru – dane na tylnej stronie arkusza są obracane o 180°.



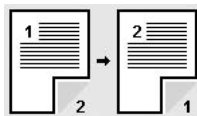
- **Odwrotna 1 -> 2-stronny:** Skanuje oryginały i drukuje je na obu stronach papieru. Urządzenie odwraca jednak kolejność wydruku oryginałów. Najpierw drukuje ono drugi oryginał, co oznacza, że pierwszy podany oryginał jest drukowany na odwrotnej stronie papieru. Jeśli na przykład drukowanych jest 6 arkuszy oryginałów, wszystkie strony oryginałów z parzystymi numerami będą drukowane na przedniej stronie papieru, a strony z numerami nieparzystymi – na stronie odwrotnej.



- **Odwrotna 1 -> 2-stronny, obrót strony 2:** Skanuje oryginały i drukuje je na obu stronach papieru. Urządzenie odwraca jednak kolejność wydruku oryginałów. Najpierw drukuje ono drugi oryginał, co oznacza, że pierwszy podany oryginał jest drukowany na odwrotnej stronie papieru. Jeśli na przykład drukowanych jest 6 arkuszy oryginałów, wszystkie strony oryginałów z parzystymi numerami będą drukowane na przedniej stronie papieru, a strony z numerami nieparzystymi – na stronie odwrotnej. Informacje na odwrotnej stronie wydruku są obrócone o 180°.



- **Odwrotna 2 -> 2-stronny:** Skanuje dwie strony oryginału i drukuje je na obu stronach arkusza papieru. Urządzenie odwraca jednak kolejność wydruku oryginałów. Najpierw drukuje ono odwrotną stronę oryginału, co oznacza, że strona przednia oryginału jest drukowana na odwrotnej stronie arkusza papieru.



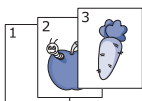
## Wybieranie formy wydruku kopii (Posortowane/Zszyj)

Naciśnij kolejno kartę **Podstawowy** i przycisk > **Wyjście**, a następnie użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać wartość opcji **Posortowane** lub **Zszyty**. Ta funkcja jest obsługiwana tylko wtedy, gdy oryginał załadowano do podajnika dwustronnego DADF.

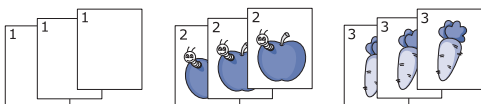
- Jeśli chcesz skopiować oryginały na szybie skanera i skopiować obie strony oryginału, komunikat **Inna strona** pojawi się po skopiowaniu pierwszej strony. W tym czasie, załaduj drugą stronę oryginału zwróconą w dół i naciśnij **Tak**, a urządzenie rozpocznie skanowanie drugiej strony oryginału.

Aby wyświetlić wartości, naciśnij przycisk **więcej**.

- **Posortowane:** W wydruku zachowywana jest sekwencja oryginałów.



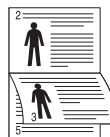
- **Nieposortowane:** Wydruk jest sortowany według pojedynczych stron.



- **Zszyj, pionowo:** Do wszystkich wydruków o orientacji pionowej dodawana jest pojedyncza zszywka.



- **Zszyj, poziomo:** Do wszystkich wydruków o orientacji poziomej dodawana jest pojedyncza zszywka.



- Funkcja zszywania jest dostępna w przypadku użycia opcjonalnego układacza ze zszywaczem. (Patrz „Układacz & Zszywacz (Moduł wykończeniowy)” na stronie 110.)

## Wybieranie typu oryginałów

Naciśnij kartę **Podstawowy** i wybierz odpowiedni typ oryginału.



- **Tekst:** przeznaczony dla oryginałów zawierających głównie tekst.
- **Tekst/Zdjęcie:** przeznaczony dla oryginałów zawierających tekst i zdjęcia.
- **Zdjęcie:** używany, gdy oryginałami są fotografie.

## Zmiana zaciemnienia

To ustawienie definiuje stopień zaciemnienia. Użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby zmienić poziom jasności/zaciemnienia na wydrukach.



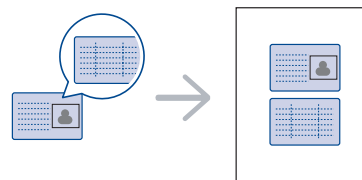
## Korzystanie ze specjalnych funkcji kopiowania

Na karcie **Zaawansowany** lub karcie **Obraz** na ekranie **Kopiowanie** można wybrać określone funkcje kopiowania.

### Kopiowanie kart identyfikacyjnych

Urządzenie drukuje jedną stronę oryginału na górnej połowie arkusza papieru, a drugą stronę na dolnej połowie bez zmniejszania rozmiaru oryginału. Ta funkcja jest przydatna podczas kopiowania niewielkich elementów, takich jak wizytówki.

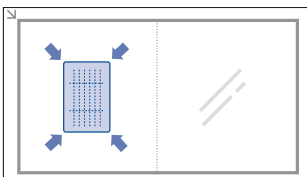
Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera.



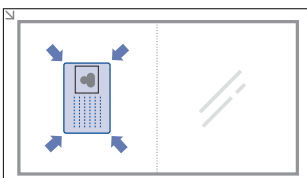
- Aby można było używać tej funkcji, oryginał należy umieścić na szybie skanera.



1. Umieść oryginalny dokument zadrukowaną stroną przyłożoną do szyby skanera, zgodnie ze wskazaniami strzałek, a następnie zamknij pokrywę skanera.



2. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
3. Wybierz zasobnik w polu **Podaw papieru**.
4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Kopiow ID**.
5. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania.  
Urządzenie rozpocznie skanowanie przedniej strony oryginału.
6. Odwróć oryginał i umieść go na szybie skanera, zgodnie ze wskazaniami strzałek. Następnie zamknij pokrywę skanera.



7. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

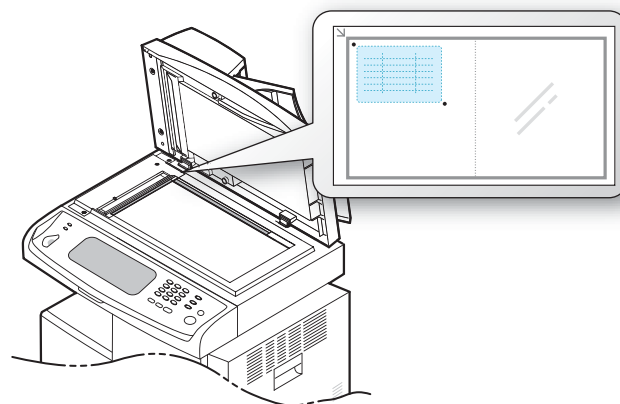
- Jeśli oryginał jest większy niż obszar wydruku, pewne fragmenty mogą nie zostać wydrukowane.
- Jeśli ta opcja jest wyszarzona, dla opcji **Dupleks** należy wybrać ustawienie **1 -> 1-stronny**, a dla opcji **Wyjście** – ustawienie **Posortowane**.

## Kopiowanie dokumentów identyfikacyjnych przy użyciu funkcji ręcznego kopiowania ID

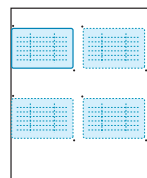
Aby skopiować kilka dokumentów identyfikacyjnych na jednej kartce lub dostosować położenie kopiowania na stronie, wykonaj następujące czynności.


Poniższa procedura dotyczy kopiowania praw jazdy dwóch osób na jednej stronie (100 × 80 mm).

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Wybierz opcję **Ustaw admin**. Na ekranie logowania wpisz hasło i naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > opcje Konfiguracja kopiowania > Konfiguracja ręcznego kopiowania ID**.
4. Naciśnij numer w tabeli listy Szablon.
5. Naciśnij opcję **Edytuj szablon**.
6. Wybierz żądane wartości opcji i naciśnij przycisk **OK**.
  - **Nazwa szablonu:** Wpisz nazwę szablonu.
  - **Położenie skanowania:** Wybierz położenie skanowania. Należy wybrać największe położenie skanowania spośród oryginałów. LEWO, GÓRA: X-000 mm/Y-000 mm, PRAWO, DÓŁ: X-110 mm/Y-090 mm



- **Liczba obrazów:** Wybierz liczbę obrazów na stronie (w tym przypadku wybierz liczbę 4).
- **Położenie obrazu:** Wybierz położenie obrazów na stronie. W przypadku kopiowania czterech obrazów konieczne jest wybranie czterech pozycji.
- **Położenie pierwszego obrazu:** LEWO, GÓRA: X-000 mm/Y-020 mm, PRAWO, DÓŁ: X-100 mm/Y-100 mm
- **Położenie drugiego obrazu:** LEWO, GÓRA: X-105 mm/Y-020 mm, PRAWO, DÓŁ: X-205 mm/Y-100 mm
- **Położenie trzeciego obrazu:** LEWO, GÓRA: X-000 mm/Y-150 mm, PRAWO, DÓŁ: X-100 mm/Y-230 mm
- **Położenie czwartego obrazu:** LEWO, GÓRA: X-105 mm/Y-150 mm, PRAWO, DÓŁ: X-205 mm/Y-230 mm

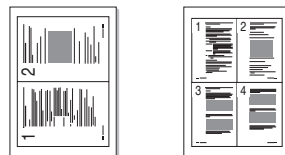



7. Naciśnij przycisk **OK**. Zapisany szablon pojawi się w tabeli z listą szablonów.
8. Naciśnij  i wybierz opcję **Kopiowanie**.
9. Naciśnij kartę **Zaawansowany > opcje Kopiow ID > Ręczne kopiowanie ID**.
10. Naciśnij wcześniej zapisany szablon na liście szablonów.
11. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania. Dalej postępuj według wyświetlanych instrukcji, aby wykonać kopiowanie czterech dokumentów.

## Kopiowanie dwóch lub czterech stron na arkuszu (N w 1)

Urządzenie zmniejsza rozmiar oryginalnych obrazów i wykonuje wydruk 2 lub 4 stron na jednym arkuszu papieru.

Kopiowanie 2 lub 4 stron jest dostępne tylko w przypadku włożenia oryginałów do podajnika dwustronnego DADF.

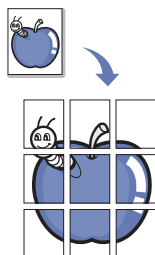



1. Umieść oryginał na szybie skanera stroną do skopiowania skierowaną w dół. lub załaduj oryginały do podajnika dwustronnego DADF stroną zadrukowaną do góry. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
  2. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
  3. Wybierz zasobnik w polu **Podaw papieru**.
  4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > N-w1**.
  5. Wybierz opcję **Wyl.**, **2w1** lub **4w1**.
    - **Wyl.:** Kopiowanie oryginału na jednym arkuszu papieru.
    - **2w1:** Kopiowanie dwóch oryginałów na jednej stronie.
    - **4w1:** Kopiowanie czterech oryginałów na jednej stronie.
  6. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania.
-  Za pomocą opcji **Zmniejsz/Powieksz** nie można dostosować rozmiaru kopii dla funkcji **N-w1**.

## Kopiowanie plakatów

Oryginał jest dzielony na 9 części. Można połączyć drukowane obrazy, aby utworzyć jeden dokument o rozmiarze plakatu. Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera. Części są kolejno skanowane i drukowane w następującym porządku.

Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera.



1. Umieść oryginał na szybie skanera stroną do skopiowania skierowaną w dół. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
  2. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
  3. Wybierz zasobnik w polu **Podaw papieru**.
  4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Kopia plakatu**.
-  Ta funkcja jest dostępna tylko w przypadku zaznaczenia na karcie **Podstawowy** następujących opcji:
- dla funkcji **Dupleks** – ustawienie **1 -> 1-stronny**
  - dla funkcji **Zmniejsz/Powieksz** – ustawienie **Orygin(100%)**
  - dla funkcji **Podaw papieru** – ustawienie **Zas**.
5. Naciśnij przycisk **Wl.**, aby uaktywnić tę funkcję.
  6. Naciśnij przycisk **OK**.
  7. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

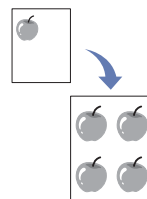
 Oryginał jest dzielony na 9 części. Poszczególne części są kolejno skanowane i drukowane w następującym porządku:


1	2	3
4	5	6
7	8	9

## Duplikowanie

Urządzenie drukuje wiele obrazów oryginalnych na pojedynczej stronie. Liczba obrazów jest automatycznie określana na podstawie obrazu oryginału i rozmiaru papieru.

Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera.

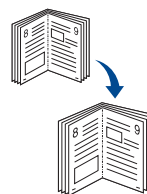



1. Umieść oryginał na szybie skanera stroną do skopiowania skierowaną w dół. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
  2. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
  3. Wybierz zasobnik w polu **Podaw papieru**.
  4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Kopia klon**.
-  Ta funkcja jest dostępna tylko w przypadku zaznaczenia na karcie **Podstawowy** następujących opcji:
- dla funkcji **Dupleks** – ustawienie **1 -> 1-stronny**
  - dla funkcji **Zmniejsz/Powieksz** – ustawienie **Orygin(100%)**
  - dla funkcji **Podaw papieru** – ustawienie **Zas**.
5. Naciśnij przycisk **Wl.**, aby uaktywnić tę funkcję.
  6. Naciśnij przycisk **OK**.
  7. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

## Kopiowanie książek

Ta funkcja służy do kopiowania książek. Jeśli książka jest za gruba, należy unieść pokrywę skanera do pozycji umocowania jej zawiasów w uchwycie, a następnie zamknąć pokrywę. Jeśli książka lub czasopismo są grubsze niż 30 mm, należy rozpocząć kopiowanie przy otwartej pokrywie skanera.

Ta funkcja kopiowania jest dostępna tylko wtedy, gdy oryginał zostanie umieszczony na szybie skanera.



1. Umieść oryginały na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
  2. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
-  Aby usunąć cienie powodowane przez krawędzie książki, należy nacisnąć kolejno kartę **Obraz > Usun krawędz > Kasowanie srodka i kraw. książki**.
3. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Kopia książki**.
  4. Wybierz opcje zszywania.
    - **Wyl.:** Wyłączenie tej funkcji.
    - **Strona lewa:** Drukowanie lewej strony książki.
    - **Strona prawa:** Drukowanie prawej strony książki.
    - **Obie strony:** Drukowanie obu stron książki.
  5. Naciśnij przycisk **OK**.

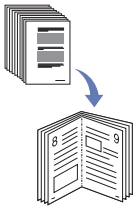


- Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.


## Kopiowanie broszur

Urządzenie automatycznie drukuje na jednej lub obu stronach papieru, po złożeniu których można otrzymać broszurę o stronach złożonych we właściwej kolejności.

Urządzenie również zmniejsza i dostosuje pozycję każdego z obrazów tak, aby zmieściły się one na wybranym papierze.



- Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. lub umieść pojedynczy oryginał na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
- Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
- Wybierz zasobnik w polu **Podaw papieru**.
- Naciśnij kartę **Zaawansowany > Broszura**.
- Naciśnij przycisk **WI.**, aby użyć tej funkcji, a następnie wybierz ustawienia szczegółowe dla każdej z opcji.
  - 1-stronny oryginał**: Kopiowanie na jednej stronie papieru.
  - 2-stronny oryginał**: Kopiowanie na obu stronach papieru.
- Naciśnij przycisk **OK**.
- Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

 Tej funkcji można używać tylko w przypadku stosowania papieru o rozmiarze A4, Letter, Legal, Folio, Oficio, JIS B5, ISO B5, Executive, A5 i Statement.

## Kopiowanie okładek

Urządzenie automatycznie dodaje do kopiowanych zestawów okładki pobierane z innego zasobnika. Okładki muszą mieć ten sam rozmiar i orientację, co dokumenty stanowiące główną część zadania.


- Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. lub umieść pojedynczy oryginał na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
- Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
- Wybierz zasobnik w polu **Podaw papieru**.
- Naciśnij kartę **Zaawansowany > Okładki**.

 Po ustawieniu wartości opcji **Podaw papieru** na **Auto** nie można użyć tej funkcji.

- Naciśnij przycisk **WI.**, aby użyć tej funkcji, a następnie wybierz ustawienia szczegółowe dla każdej z opcji.
  - Pozycja**: Wybieranie pozycji okładki – z przodu, z tyłu lub w obu tych miejscach.
  - Ark okładki**: Wybieranie papieru dla okładki – zadrukowanego jednostronnie, dwustronnie lub pustego.
  - Zródło papieru**: Wybieranie zasobnika, w którym załadowany jest arkusz okładki.
- Naciśnij przycisk **OK**.
- Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

## Kopiowanie na foliach

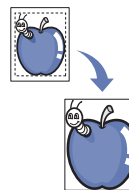
Tej funkcji należy użyć w przypadku kopiowania danych na folie przygotowywane do prezentacji.

 Przed rozpoczęciem tego specjalnego zadania kopiowania dla funkcji Typ papieru i Rozmiar papieru w danym zasobniku należy wybrać ustawienie **Przezrocza**. (Patrz „Ustawianie rozmiaru i typu papieru” na stronie 38.)


- Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. lub umieść pojedynczy oryginał na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
- załaduj folie w odpowiednim formacie do skonfigurowanego zasobnika.
- Ustaw typ papieru na **Przezrocza**.
- Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
- Naciśnij kartę **Zaawansowany > Przezrocza**.
  - Brak separatora**: Pomiędzy foliami nie są wstawiane arkusze rozdzielające.
  - Czysty arkusz**: Pomiędzy foliami są wstawiane puste arkusze rozdzielające.
  - Zadrukowany arkusz**: Na arkuszach rozdzielających drukowane są te same obrazy, co na foliach.
- Jeśli wybrano opcję **Czysty arkusz** lub **Zadrukowany arkusz**, wybierz źródła nośników.
- Naciśnij przycisk **OK**.
- Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

## Wymazywanie krawędzi

Można kopiować oryginały tak, aby nie były widoczne żadne krawędzie ani marginesy.



- Umieść oryginał na szybie skanera stroną do skopiowania skierowaną w dół. lub załaduj oryginały do podajnika dwustronnego DADF stroną zadrukowaną do góry. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
- Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
- Naciśnij kartę **Obraz > Usun krawędz**.
- Wybierz odpowiednią opcję.
  - Wyl.**: Wyłączenie tej funkcji.
  - Kasow kraw**: Wymazywanie obszarów o równej szerokości przy każdej krawędzi kopii.
  - Kasowanie z małego oryginału**: Wymazywanie obszarów o szerokości 6 mm przy każdej krawędzi kopii. Aby można było używać tej funkcji, oryginał należy umieścić na szybie skanera.
  - Kasowanie otworów dziurkowania**: Wymazywanie śladów po dziurkach na lewej krawędzi kopii.
  - Kasowanie środka i kraw. książki**: Wymazywanie cieni oprawy lub krawędzi książki na środku i zewnętrznych krawędziach kopii. Ta funkcja ma zastosowanie tylko w przypadku kopiowania książki. (Patrz „Kopiowanie książek” na stronie 44.)

 Jeśli dla opcji **Kopia książki** wybrano ustawienie **Wyl.**, użycie funkcji **Kasowanie środka i kraw. książki** nie będzie możliwe.

5. Naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

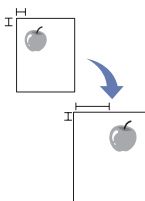
## Usuwanie obrazów tła

Ta funkcja jest pomocna w przypadku kopiowania oryginałów o kolorowym tle, takich jak gazety czy katalogi.

1. Załaduj oryginały do podajnika dwustronnego DADF stroną zadrukowaną do góry. lub umieść pojedynczy oryginał na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu.
2. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
3. Naciśnij kartę **Obraz > Usun tło**.
4. Wybierz odpowiednią opcję.
  - **Wyl.:** Wyłączenie tej funkcji.
  - **Auto:** Optymalizacja tła.
  - **Ulepsz:** Im wyższa liczba, tym żywsze są kolory tła.
  - **Usun:** Im większa liczba, tym jaśniejsze jest tło.
5. Naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.

## Przesuwanie marginesów

Przesuwając margines strony, można zarezerwować obszar zszywania.



1. Umieść oryginał na szybie skanera stroną do skopiowania skierowaną w dół. lub załaduj oryginały do podajnika dwustronnego DADF stroną zadrukowaną do góry. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.)
2. Naciśnij przycisk **Kopiowanie** na ekranie **głównym**.
3. Naciśnij kartę **Obraz > Przesun margin**.
4. Wybierz ustawienie dla funkcji **Przesun margin**.
  - **Wyl.:** Wyłączenie tej funkcji.
  - **Auto. centr.:** Automatyczne wyśrodkowanie kopii na papierze. Aby można było używać tej funkcji, oryginał należy umieścić na szybie skanera. Ta opcja jest obsługiwana, gdy oryginał jest umieszczony na szybie skanera.
  - **Margines własny:** Dostosowywanie lewego, prawego, górnego i dolnego marginesu za pomocą przycisków ze strzałkami. Ta opcja jest obsługiwana, gdy oryginał jest umieszczony na szybie skanera lub w podajniku dwustronnym DADF.
5. Naciśnij przycisk **OK**.
6. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć kopiowanie.


# Skonowanie

Skonowanie za pomocą urządzenia umożliwia przekształcenie obrazów i tekstu w pliki cyfrowe, które można zapisać na komputerze. Następnie można te pliki wysłać faksem lub pocztą elektroniczną, załadować je na swoją witrynę internetową lub użyć ich do tworzenia projektów, które można wydrukować.

Ten rozdział zawiera informacje na temat metody skonowania i różnych sposobów przesłania pliku zeskanowanego obrazu do miejsca docelowego.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Podstawy skonowania
- Opis ekranu Skan
- Skonowanie oryginałów i wysyłanie plików pocztą e-mail (Skan do email)
- Skonowanie oryginałów i wysyłanie za pomocą Menedżer narzędzia Samsung skonowanie sieciowe (NetScan)

 Maksymalna rozdzielczość, którą można osiągnąć, zależy od wielu czynników, takich jak szybkość komputera, dostępne miejsce na dysku, pamięć, rozmiar skonowanego obrazu oraz ustawienie głębi bitowej kolorów. W związku z tym, w zależności od komputera i skonowanego obiektu, skonowanie przy pewnych rozdzielczościach, szczególnie w przypadku korzystania z lepszej rozdzielczości, może nie być możliwe.

## Podstawy skonowania

Skonowanie pozwala na przekształcenie wydruków dokumentów w cyfrowe pliki.


Istnieją dwa sposoby skonowania oryginałów: w pierwszym kabel USB służy do bezpośredniego podłączenia urządzenia do komputera, w drugim natomiast używa się funkcji skonowania sieciowego, czyli skonowania i wysyłania dokumentu do określonego miejsca docelowego w sieci.

- **Skonowanie sieciowe:** Wysyła dokument do podłączonego do sieci komputera za pomocą programu **Skonowanie sieciowe**. Można zeskanować obraz w urządzeniu, jeśli jest ono podłączone do sieci, i wysłać go do komputera, na którym działa program **Skonowanie sieciowe**.
- **TWAIN:** TWAIN jest jedną ze wstępnie ustawionych aplikacji obrazowania. Skonowanie obrazu uruchamia wybraną aplikację, umożliwiając sterowanie procesem skonowania. Patrz *sekcja Oprogramowanie*. Z tej funkcji można korzystać za pomocą połączenia lokalnego lub połączenia sieciowego. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.
- **Samsung SmartThru Office:** Ta funkcja wchodzi w skład oprogramowania dołączonego do urządzenia. Tego programu można użyć do skonowania obrazów lub dokumentów, a tej funkcji można użyć za pomocą połączenia lokalnego lub połączenia sieciowego. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.
- **WIA:** WIA jest to skrót od Windows Images Acquisition (Uzyskiwanie obrazów w systemie Windows). Aby można było korzystać z tej funkcji, komputer musi być bezpośrednio połączony z urządzeniem za pomocą kabla USB. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.
- **E-mail:** Zeskanowany obraz można wysłać jako załącznik wiadomości e-mail. (Patrz „Skonowanie oryginałów i wysyłanie plików pocztą e-mail (Skan do email)” na stronie 49.)
- **FTP:** Można zeskanować obraz i przesłać go na serwer FTP. (Patrz „Skonowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)” na stronie 53.)


- Skonowanie z wykorzystaniem połączenia sieciowego
- Skonowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)
- Zmiana ustawień funkcji skonowania

- **SMB:** można zeskanować obraz i wysłać go do udostępnionego folderu na serwerze SMB. (Patrz „Skonowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)” na stronie 53.)

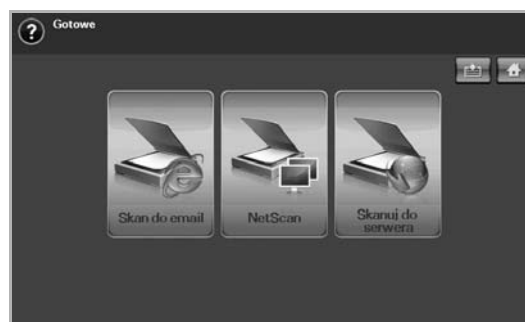
## Opis ekranu Skan

Aby skorzystać z funkcji skonowania, należy nacisnąć przycisk **Skon** na ekranie **głównym**. Jeśli na ekranie jest wyświetlane inne menu, naciśnij przycisk (  ), aby przejść do ekranu **głównego**.



 Jeśli zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie informacji w obszarze **ID uwierz.** i **Hasło**, oznacza to, że administrator ustawił w programie **SyncThru Web Service** funkcję uwierzytelniania. (Patrz „Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej” na stronie 87.)

Naciśnij przycisk **Skon do email**, **NetScan** lub **Skonuj do serwera**.

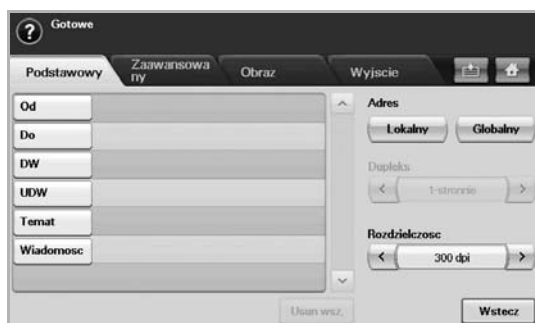


- **Skan do email:** Skanowanie i wysyłanie danych skanowania do miejsca docelowego za pomocą poczty e-mail. (Patrz „Skanowanie oryginałów i wysyłanie plików pocztą e-mail (Skan do email)” na stronie 49.)
- **NetScan:** Skanowanie i wysyłanie danych skanowania do miejsca docelowego za pomocą programu **Skanowanie sieciowe**. (Patrz „Skanowanie oryginałów i wysyłanie za pomocą Menedżer narzędzia Samsung skanowanie sieciowe (NetScan)” na stronie 51.)
- **Skanuj do serwera:** Skanowanie i wysyłanie danych skanowania do miejsca docelowego za pośrednictwem serwerów **SMB i FTP**. (Patrz „Skanowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)” na stronie 53.)

## Karta Podstawowy

W tej sekcji opisano kartę **Podstawowy** funkcji **Skan do email** i **Skanuj do serwera** oraz ekran podstawowy funkcji **NetScan**.

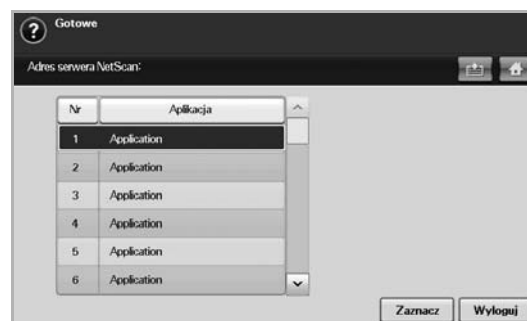
### Skan do email



- **Od:** Adres e-mail nadawcy.
- **Do/DW/UDW:** Adresy odbiorców. Opcja **DW** służy do wysyłania kopii do wielu odbiorców. Opcja **UDW** ma takie samo działanie jak opcja **DW** poza tym, że nie jest wyświetlane nazwisko lub nazwa odbiorcy.
- **Temat/Wiadomosc:** Temat wiadomości e-mail i jej treść.
- **Usun wsz.:** Wymazywanie wszystkich danych z obszaru wprowadzania.
- **Adres:** Wprowadzanie adresów odbiorców z wykorzystaniem zapisanych elementów. Często używane adresy e-mail można zapisać na komputerze, korzystając z programu **SyncThru Web Service**. (Patrz „Zapisywanie adresów e-mail” na stronie 50.)
- **Dupleks:** Wybieranie opcji drukowania na jednej stronie papieru (**1-stronnie**), obu stronach papieru (**2-stronnie**) lub obu stronach papieru z obrotem wydruku na tylnej stronie o 180 stopni (**2-str, obrót str 2**).
- **Rozdzielczosc:** Wybieranie rozdzielczości skanowania.
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu. Jeśli włączono funkcję uwierzytelniania sieciowego, zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wylogowania, a ekran **Skan do email** zostanie zamknięty.

## NetScan

Jeśli zostanie wyświetlony ekran uwierzytelniania sieci, należy wpisać nazwę użytkownika i hasło, aby wyświetlić ekran **NetScan**.



- **Nr:** Wyświetlenie numerów w kolejności programów.
- **Aplikacja:** Wyświetlenie programów dostępnych na komputerze.
- **Zaznacz:** Przejście do wybranego programu.

### Skanuj do serwera



- **SMB:** Wysłanie pliku zeskanowanego obrazu na serwer SMB. Aby skorzystać z tej opcji, należy nacisnąć przycisk **SMB**.
- **FTP:** Wysłanie pliku zeskanowanego obrazu na serwer FTP. Aby skorzystać z tej opcji, należy nacisnąć przycisk **FTP**.
- **Nr:** Numer indeksu wprowadzony w programie **SyncThru Web Service**. (Patrz „Skanowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)” na stronie 53.)
- **Serwer:** Alias wprowadzony w programie **SyncThru Web Service**. (Patrz „Skanowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)” na stronie 53.)
- **Dupleks:** Wybieranie opcji drukowania na jednej stronie papieru (**1-stronnie**), obu stronach papieru (**2-stronnie**) lub obu stronach papieru z obrotem wydruku na tylnej stronie o 180 stopni (**2-str, obrót str 2**).
- **Rozdzielczosc:** Wybieranie rozdzielczości skanowania.
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.



## Karta Zaawansowany



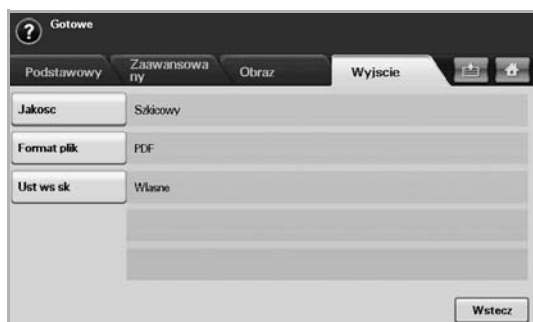
- **Rozmiar oryginału:** Wybieranie stałego rozmiaru oryginałów. (Patrz „Rozmiar oryginału” na stronie 55.)
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

## Karta Obraz



- **Typ oryginału:** Wybieranie typu oryginałów: tekstu lub fotografii. (Patrz „Typ oryginału” na stronie 55.)
- **Tryb kolor:** Dostosowywanie opcji kolorów danych wynikowych skanowania. Aby skanować kolorowy oryginał z zachowaniem kolorów, należy nacisnąć przycisk **Tryb kolor**. (Patrz „Tryb kolor” na stronie 55.)
- **Zaciemnienie:** Dostosowywanie stopnia zaciemnienia danych wynikowych skanowania. Aby dostosować wartości, należy użyć przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo. (Patrz „Zaciemnienie” na stronie 55.)
- **Usun tło:** Wymazywanie tła, na przykład wzorów papieru. (Patrz „Usun tło” na stronie 55.)
- **Skan do kraw:** Skanowane oryginałów od krawędzi do krawędzi. (Patrz „Skan do kraw” na stronie 55.)
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

## Karta Wyjscie



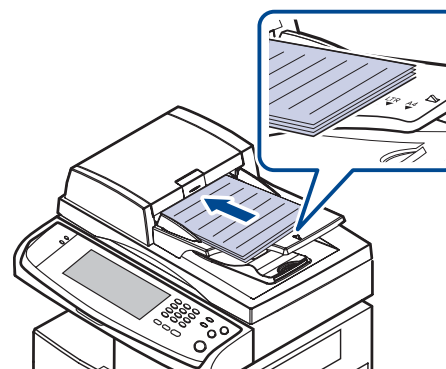
- **Jakość:** Dostosowywanie jakości wyświetlania danych wynikowych skanowania. (Patrz „Jakość” na stronie 56.)
- **Format plik:** Wybieranie formatu pliku danych wynikowych skanowania. (Patrz „Format plik” na stronie 56.)
- **Ust ws sk:** Automatyczna zmiana niektórych opcji skanowania, takich jak format pliku czy rozdzielczość. Każdą z opcji można dostosować do określonych wymagań. (Patrz „Ust ws sk” na stronie 56.)
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.


## Skanowanie oryginałów i wysyłanie plików pocztą e-mail (Skan do email)

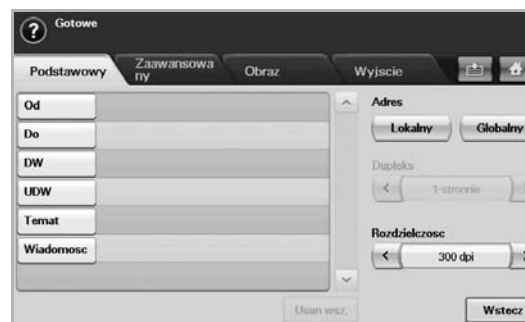
Można skanować oryginały i wysyłać pliki zeskanowanych obrazów do kilku miejsc docelowych, korzystając z funkcji obsługi poczty e-mail.

### Wysyłanie pliku zeskanowanego obrazu do kilku miejsc docelowych jako załącznika wiadomości e-mail


1. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. Można także skorzystać z szyby skanera w celu zeskanowania pojedynczego arkusza.




2. Naciśnij przycisk **Skan** na ekranie **głównym**.  
 Jeżeli zostanie wyświetlony monit o uwierzytelnienie, należy wprowadzić Nazwę użytkownika i Hasło. Monit jest wyświetlany tylko wtedy, gdy administrator włączy funkcję uwierzytelniania w programie **SyncThru Web Service**. (Patrz „Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej” na stronie 87.)
3. Naciśnij przycisk **Skan do email**.
4. Skonfiguruj funkcje skanowania na kartach **Zaawansowany**, **Obraz** i **Wyjscie**. (Patrz „Karta Zaawansowany” na stronie 49.)
5. Naciśnij kartę **Podstawowy**, aby wprowadzić adres e-mail.



- **Od:** Adres nadawcy. Naciśnij przycisk **Od**. Na ekranie zostanie wyświetlona podręczna klawiatura. Użyj jej, aby wpisać adresy e-mail. Można też łatwo wprowadzić adresy przy użyciu przycisków **Lokalny** i **Globalny**. (Patrz „Globalny” na stronie 50.)
- **Do/DW/UDW:** Adres odbiorcy wprowadzony ręcznie za pomocą wyświetlonej klawiatury lub przycisków **Lokalny** i **Globalny**. Dane w obszarach adresów lokalnych i globalnych to listy adresów załadowane z komputera lub serwera LDAP skonfigurowanego z poziomu interfejsu użytkownika w sieci Web. (Patrz „Globalny” na stronie 50.)
- **Temat:** Tytuł wiadomości e-mail.
- **Wiadomość:** Wprowadzanie tekstu stanowiącego treść wiadomości e-mail. Maksymalny rozmiar tekstu to 1 KB.

 Aby usunąć wprowadzoną treść, należy nacisnąć przycisk **Usun wsz.**

6. Ustaw jakość skanowania, korzystając z opcji **Dupleks** i **Rozdzielczość**.
  - **Dupleks:** Ta opcja służy do skanowania oryginałów zadrukowanych jedno- lub dwustronnie.
  - **Rozdzielczość:** Wybieranie rozdzielczości skanowania za pomocą przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo.
7. Naciśnij przycisk **Start**, aby zeskanować oryginał i wysłać plik.

 W trakcie wysyłania wiadomości e-mail nie można wykonywać zadań kopiowania ani wysłać faksów.

## Zapisywanie adresów e-mail

Istnieją dwa rodzaje adresów e-mail, różniące się miejscem przechowywania: zapisane w obszarze lokalnym w pamięci urządzenia oraz w obszarze globalnym na serwerze LDAP. W obszarze lokalnym znajdują się adresy e-mail zapisane w pamięci urządzenia, natomiast obszar globalny zawiera adresy zapisane na określonym serwerze LDAP.

Korzystając z programu **SyncThru Web Service**, można łatwo wprowadzać i zapisywać adresy e-mail na komputerze.

### Indywidualny

1. Włącz komputer podłączony do sieci i otwórz przeglądarkę internetową.
2. Wprowadź adres IP urządzenia w pasku adresu przeglądarki.
3. Kliknij przycisk **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do programu **SyncThru Web Service**.
4. Kliknij przycisk **Ustawienia urządzenia > Konfiguracja poczty e-mail > Osobista książka adresowa**. Z prawej strony ekranu zostanie wyświetlony obszar **Osobista książka adresowa**.
5. Kliknij przycisk **Dodaj**.
6. Kiedy zostanie wyświetlony ekran **Dodaj adres e-mail**, wybierz numer w obszarze **INDEX** oraz wprowadź dane w polach **Nazwa użytkownika** i **Adres e-mail**.
7. Kliknij przycisk **Zastosuj**.
8. Sprawdź, czy adresy e-mail zostały prawidłowo zapisane w urządzeniu, naciskając kolejno przycisk **Lokalny** > i kartę **Indywidualny**.

### Grupa


1. Uzyskaj dostęp do programu **SyncThru Web Service** z poziomu komputera.
2. Upewnij się, że skonfigurowano ustawienia funkcji **Osobista książka adresowa**.
3. Kliknij przycisk **Ustawienia urządzenia > Konfiguracja poczty e-mail > Grupowa książka adresowa**. Z prawej strony ekranu zostanie wyświetlony obszar **Grupowa książka adresowa**.

4. Kliknij przycisk **Dodaj**.
5. Wybierz numer funkcji **Grupa** i wprowadź dane w polu **Nazwa grupy**.
6. Wybierz adresy e-mail, zaznaczając odpowiednie pola wyboru.
7. Kliknij przycisk **Zastosuj**.
8. Sprawdź, czy adresy e-mail zostały prawidłowo zapisane w urządzeniu, naciskając przycisk **Grupa**.

## Globalny

Adresy e-mail zapisane w obszarze **Globalny** w urządzeniu są przetwarzane przez serwer LDAP.

1. Włącz komputer podłączony do sieci i otwórz przeglądarkę internetową.
2. Wprowadź adres IP urządzenia w pasku adresu przeglądarki.
3. Kliknij przycisk **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do programu **SyncThru Web Service**.
4. Kliknij przycisk **Ustawienia urządzenia > Konfiguracja serwera LDAP**. Z prawej strony ekranu zostanie wyświetlony obszar serwera LDAP.
5. Wprowadź dane w polu **Adres IP lub Nazwa hosta** lub **Nazwa hosta** oraz w polach **Serwer LDAP** i **Port**.
6. Wprowadź informacje opcjonalne.
7. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

 Administrator serwera LDAP musi zapisać dane adresów e-mail. Metoda zapisywania różni się w zależności od zastosowanego serwera i systemu operacyjnego.

## Wprowadzanie adresów e-mail za pomocą książki adresowej

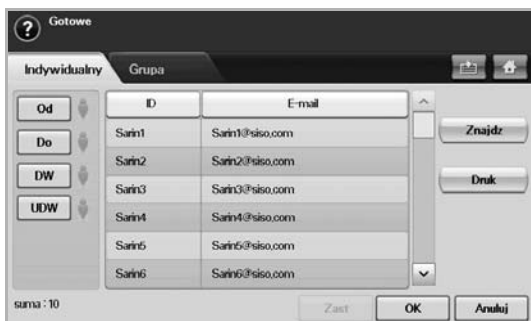
Po zapisaniu często używanych adresów e-mail w książce adresowej można je łatwo wprowadzać.

1. Naciśnij przycisk **Lokalny** lub **Globalny** na karcie **Podstawowy funkcji Skan do email**.



Zostanie wyświetlone okno wyszukiwania.

- Naciśnij przycisk odpowiadający pierwszej literze adresu, który chcesz znaleźć. Można także nacisnąć przycisk **Znajdz**, aby określić kryteria wyszukiwania.



Kiedy wyszukiwanie zostanie zakończone, na ekranie zostaną wyświetlone jego wyniki.

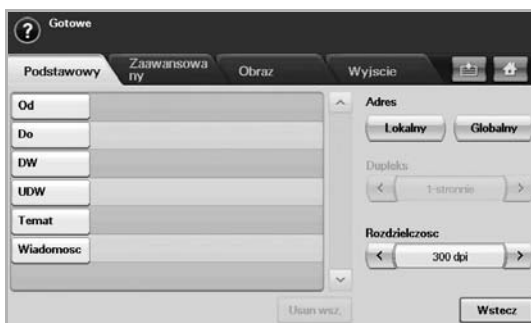
- Naciśnij przycisk **Od**, wprowadź swój adres e-mail, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- W prawym panelu wybierz odpowiednie adresy, po czym naciśnij przycisk **Do**, **DW** lub **UDW** w lewym panelu.
- Naciśnij przycisk **Zast**. Wybierz wszystkie wymagane adresy.
- Naciśnij przycisk **OK**.

## Wprowadzanie adresów e-mail za pomocą klawiatury

Po naciśnięciu pola wprowadzania w obszarach **Od**, **Do**, **DW** albo pola wprowadzania wiadomości na ekranie zostanie wyświetlona klawiatura.

Poniżej zamieszczono procedurę wprowadzania przykładowego adresu „abcdefg@abc.com”.

- Naciśnij przycisk **Od** na karcie **Podstawowy** funkcji **Skam do email**.



- Naciśnij kolejno przyciski **a**, **b**, **c**, **d**, **e**, **f** i **g**.
- Naciśnij przycisk **@**.
- Naciśnij kolejno przyciski **a**, **b** i **c**.
- Naciśnij przycisk **.**, a następnie naciśnij kolejno przyciski **c**, **o** i **m**.

 aby wprowadzić zawartość do innych pól, naciśnij klawisz

 na klawiaturze.

- Po ukończeniu wprowadzania naciśnij przycisk **OK**.

## Skamowanie oryginałów i wysyłanie za pomocą Menedżer narzędzia Samsung skamowanie sieciowe (NetScan)

Można zeskanować obraz na urządzeniu, korzystając z programu **Skamowanie sieciowe**, zainstalowanego na komputerze podłączonym do sieci.

### Przygotowanie do skamowania w sieci

Należy upewnić się, że na komputerze zainstalowano oprogramowanie drukarki z dysku CD-ROM z oprogramowaniem, ponieważ zawiera ono program **Skamowanie sieciowe**. Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat instalowania, patrz „Zestaw opcji faksu” na stronie 110.

- W systemie Windows, wybierz **Start > Programy > Samsung Network Printer Utilities > Skamowanie sieciowe > Skamowanie sieciowe**. Zostanie otwarte okno **Menedżer narzędzia Samsung skamowanie sieciowe**.
- Kliknij przycisk **Dodaj urządzenie**.
- Kliknij przycisk **Dalej**.
- Wybierz opcję **Podłącz do tego skanera.**, a następnie wprowadź **Adres IP** urządzenia. Można także wybrać opcję **Wyszukaj skaner. (zalecane)**, aby wyświetlić listę skanerów podłączonych do sieci.
- Kliknij przycisk **Dalej**.
- Wybierz urządzenie z listy i wprowadź nazwę, identyfikator użytkownika i PIN (Personal Identification Number) urządzenia.



- Jako nazwa skanera automatycznie wprowadzana jest nazwa modelu urządzenia. W razie potrzeby nazwę skanera można zmienić.
- Maksymalna długość identyfikatora to 8 znaków. Pierwszy znak musi być literą.
- Kod PIN musi składać się z 4 cyfr.

- Kliknij przycisk **Dalej**.
- Kliknij przycisk **Zakończ**. Urządzenie zostanie dodane do listy skanerów w programie **Skamowanie sieciowe**. Teraz można skanować obrazy za pośrednictwem sieci.



Właściwości skanera i ustawienia skamowania można zmienić w oknie **Menedżer narzędzia Samsung skamowanie sieciowe**. Kliknij polecenie **Właściwości** i ustaw odpowiednie opcje na każdej zakładce.

### Skamowanie i wysyłanie danych za pomocą funkcji NetScan

- Upewnij się, że urządzenie i komputer są podłączone do sieci, a na komputerze został uruchomiony program **Menedżer narzędzia Samsung skamowanie sieciowe**.
- Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. Można także umieścić pojedynczy dokument oryginalny na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu.
- Naciśnij przycisk **Skam** na ekranie **głównym**.



Jeżeli zostanie wyświetlony monit o uwierzytelnienie, należy wprowadzić **Nazwę użytkownika** i **Hasło**. Monit jest wyświetlany tylko wtedy, gdy administrator włączy funkcję uwierzytelniania w programie **SyncThru Web Service**. (Patrz „Uwierzytelnianie użytkownika w przypadku skamowania sieciowego” na stronie 52).

- Naciśnij przycisk **NetScan**.



5. Kiedy zostanie wyświetlony monit o uwierzytelnienie, wprowadź dane w polach **ID** i **Hasło**. W polach Identyfikator i Hasło należy wpisać dane wprowadzone podczas konfigurowania programu **Skanowanie sieciowe**. (Patrz „Skanowanie oryginałów i wysyłanie za pomocą Menedżer narzędzia Samsung skanowanie sieciowe (NetScan)” na stronie 52).  
Po zalogowaniu się na ekranie zostanie wyświetlony adres serwera funkcji **NetScan**, uruchomionego na komputerze podłączonym do sieci. Ponadto jest pokazywana lista aplikacji skonfigurowana w programie **Menedżer narzędzia Samsung skanowanie sieciowe**.
6. Wybierz element z listy aplikacji i naciśnij przycisk **Zaznacz**.
7. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć skanowanie.
8. Oryginał zostanie zeskanowany, a dane zostaną wysłane do komputera.

## Skanowanie z wykorzystaniem połączenia sieciowego

Jeśli urządzenie zostało podłączone do sieci i parametry sieciowe zostały prawidłowo skonfigurowane, można zeskanować i przesłać obrazy przez sieć.

### Przygotowanie do skanowania w sieci

Przed użyciem funkcji skanowania w sieci należy skonfigurować następujące funkcje w zależności od miejsca docelowego zeskanowanego obrazu:

- Rejestrowanie jako autoryzowany użytkownik dla skanowania do wiadomości e-mail, serwera FTP lub SMB
- Konfigurowanie serwera SMTP pod kątem skanowania do wiadomości e-mail.
- Konfigurowanie serwerów FTP pod kątem skanowania do serwera FTP
- Konfigurowanie serwera SMB pod kątem skanowania do serwera SMB.

### Uwierzytelnianie użytkownika w przypadku skanowania sieciowego

Aby korzystać z funkcji skanowania do wiadomości e-mail, serwera FTP lub SMB, należy zarejestrować autoryzowanych użytkowników, lokalnych lub sieciowych, za pomocą usługi **SyncThru Web Service**.

- Jeśli funkcja uwierzytelniania użytkownika została włączona, tylko autoryzowani użytkownicy lokalni lub użytkownicy na serwerze DB (SMB, LDAP, Kerberos) mogą wysłać zeskanowane dokumenty do sieci (e-mail, FTP, SMB).
- W przypadku skanowania w sieci przy użyciu funkcji uwierzytelniania konfigurację uwierzytelniania lokalnego lub sieciowego należy zarejestrować za pomocą usługi **SyncThru Web Service**.
- Podczas uwierzytelniania użytkownika dostępne są 3 opcje: brak (wartość domyślna), uwierzytelnianie sieciowe i uwierzytelnianie lokalne.

### Rejestrowanie autoryzowanych lokalnie użytkowników

1. Wprowadź adres IP urządzenia w formie adresu URL w przeglądarce i kliknij opcję **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do witryny internetowej urządzenia.
2. Kliknij przycisk **Ustawienia urządzenia**.
3. Wybierz pozycję **Uwierzytelnianie lokalne** w obszarze **Konfiguracja ogólna** opcji **Uwierzytelnianie użytkownika** strony internetowej.
4. Kliknij przycisk **Dodaj**.
5. W celu zapisania wpisu wybierz numer indeksu odpowiadający miejscu, z zakresu od 1 do 50.
6. Wprowadź nazwę, identyfikator uwierzytelniania, hasło, adres e-mail i numer telefonu.  
Podczas uruchamiania funkcji skanowania do wiadomości e-mail za pomocą panelu sterowania, należy podać zarejestrowany identyfikator użytkownika i hasło.

7. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

### Rejestrowanie uwierzytelnionych użytkowników sieci


1. Wprowadź adres IP urządzenia w formie adresu URL w przeglądarce i kliknij opcję **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do witryny internetowej urządzenia.
2. Kliknij przycisk **Ustawienia urządzenia**.
3. Wybierz pozycję **Uwierzytelnianie sieciowe** w obszarze **Konfiguracja ogólna** opcji **Uwierzytelnianie użytkownika** strony internetowej.
4. Kliknij opcję **Zastosuj** i **OK**.
5. Wybierz preferowany **Typ uwierzytelniania**.
6. W następujący sposób skonfiguruj wartości dla każdej funkcji.
7. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

### Użytkownik sieci uwierzytelniony za pomocą protokołu Kerberos

1. Wprowadź obszar używany do zalogowania się **Kerberos**.
2. Wybierz opcję **Adres IP** lub **Nazwa hosta**.
3. Wprowadź adres IP za pomocą notacji dziesiętnej z kropkami lub jako nazwę hosta.
4. Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535.  
Domyślny numer portu to 88.
5. W poprzednim kroku można dodać domenę zapasową.
6. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

### Użytkownik sieci uwierzytelniony przez serwer SMB


1. Wprowadź domenę używaną do zalogowania się **SMB**.
2. Wybierz opcję **Adres IP** lub **Nazwa hosta**.
3. Wprowadź adres IP za pomocą notacji dziesiętnej z kropkami lub jako nazwę hosta.
4. Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535.  
Domyślny numer portu to 139.
5. W poprzednim kroku użytkownik może dodać domenę zapasową.
6. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

 Użytkownik może dodać maksymalnie 6 alternatywnych domen.


### Użytkownik sieciowy uwierzytelniony przez serwer LDAP

1. Wprowadź adres IP urządzenia w formie adresu URL w przeglądarce i kliknij opcję **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do witryny internetowej urządzenia.
2. Kliknij opcję **Ustawienia urządzenia** i **Konfiguracja serwera LDAP**.
3. Wybierz opcję **Adres IP** lub **Nazwa hosta**.
4. Wprowadź adres IP za pomocą notacji dziesiętnej z kropkami lub jako nazwę hosta.
5. Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535.  
Domyślny numer portu to 389.
6. Wprowadź **Katalog główny wyszukiwania**, główny poziom wyszukiwania drzewa katalogów LDAP.
7. Wybierz opcję **Metoda uwierzytelniania**. Dostępne są dwie opcje logowania do serwera LDAP.  
**Anonimowe:** metoda ta jest używana do łączenia z zerowym hasłem i identyfikatorem logowania (pola hasła i identyfikatora logowania są wyszarzone w usłudze SWS).  
**Prosty:** metoda ta jest używana do łączenia z identyfikatorem logowania oraz hasłem w usłudze SWS.
8. Zaznacz pole obok **Dodaj główny katalog do podstawowej wyróżnionej nazwy (DN)**.

9. Wybierz **Dopasowania identyfikatora logowania użytkownika do następującego atrybutu LDAP** (dostępne możliwości wyboru to **CN, UID** lub **Imię Użytkownika**).
10. Wprowadź nazwę logowania, hasło, maksymalną liczbę wyników wyszukiwania oraz limit czasu wyszukiwania.

 **Odwołanie LDAP:** klient LDAP przeszukuje serwer referencyjny, jeśli serwer LDAP nie ma żadnych danych do udzielenia odpowiedzi na zapytanie i jeśli występuje serwer referencyjny dla serwera LDAP.

11. Wybierz żadaną wartość dla opcji **Kolejność wyszukiwania nazw**.
12. Zaznacz pole obok „Od:” **Opcje zabezpieczeń pola**.


 Opcja ta jest dostępna, jeżeli w ustawieniach uwierzytelniania użytkownika zaznaczono opcję uwierzytelniania sieciowego. Opcję tę można zaznaczyć, jeśli należy wyszukiwać informacje w domyślnej grupie adresów e-mail.

13. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

### Konfigurowanie konta poczty e-mail

Aby zeskanować i wysłać obraz jako załącznik poczty elektronicznej, należy skonfigurować parametry sieciowe za pomocą programu **SyncThru Web Service**.

1. Wprowadź adres IP urządzenia w formie adresu URL w przeglądarce i kliknij opcję **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do witryny internetowej urządzenia.
2. Kliknij opcje **Ustawienia urządzenia i Konfiguracja poczty e-mail**.
3. Wybierz opcję **Adres IP** lub **Nazwa hosta**.
4. Wprowadź adres IP za pomocą notacji dziesiętnej z kropkami lub jako nazwę hosta.
5. Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535. Domyślny numer portu to 25.
6. Zaznacz pole obok **SMTP wymaga uwierzytelniania**, aby żądać uwierzytelniania.
7. Wprowadź nazwę logowania i hasło do serwera SMTP.
8. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

 Jeśli metodą uwierzytelniania serwera SMTP jest POP3beforeSMTP, zaznacz pole obok **Połączenie SMTP wymaga uwierzytelnienia POP3 przed SMTP**.

- a. Wprowadź adres IP za pomocą notacji dziesiętnej z kropkami lub jako nazwę hosta.
- b. Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535. Domyślny numer portu to 25.

### Konfigurowanie serwera FTP

Aby użyć serwera FTP, należy skonfigurować parametry dostępu do serwerów FTP za pomocą usługi **SyncThru Web Service**.

1. Wprowadź adres IP urządzenia w formie adresu URL w przeglądarce i kliknij opcję **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do witryny internetowej urządzenia.
2. Kliknij opcje **Ustawienia urządzenia i Konfiguracja FTP**.
3. Kliknij przycisk **Lista serwerów**.
4. Kliknij przycisk **Dodaj**.
5. Wybierz numer indeksu z zakresu od 1 do 20.
6. W polu **Alias do Konfiguracji** wprowadź nazwę dla odpowiedniej pozycji z listy serwerów. Ta nazwa będzie wyświetlana na urządzeniu.
7. Wybierz opcję **Adres IP** lub **Nazwa hosta**.

8. Wprowadź adres serwera w notacji dziesiętnej lub podaj nazwę hosta.
9. Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535. Domyślny numer portu to 21.
10. Zaznacz pole obok **Anonimowe**, jeśli serwer FTP ma zezwalać na dostęp nieautoryzowanych osób. Domyślnie nie jest ono zaznaczone.
11. Wprowadź nazwę logowania i hasło.
12. Wprowadź wartość **Folder pliku skanowania** w katalogu FTP jako miejsce zapisania skanowanego obrazu.
13. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

### Konfigurowanie serwera SMB

Aby użyć serwera SMB, należy skonfigurować parametry dostępu do serwerów SMB za pomocą usługi **SyncThru Web Service**.


1. Wprowadź adres IP urządzenia w formie adresu URL w przeglądarce i kliknij opcję **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do witryny internetowej urządzenia.
2. Kliknij opcje **Ustawienia urządzenia i Konfiguracja SMB**.
3. Kliknij przycisk **Lista serwerów**.
4. Kliknij przycisk **Dodaj**.
5. Wybierz numer indeksu z zakresu od 1 do 20.
6. W polu **Alias do Konfiguracji** wprowadź nazwę dla odpowiedniej pozycji z listy serwerów. Ta nazwa będzie wyświetlana na urządzeniu.
7. Wybierz opcję **Adres IP** lub **Nazwa hosta**.
8. Wprowadź adres serwera w notacji dziesiętnej lub podaj nazwę hosta.
9. Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535. Domyślny numer portu to 139.
10. Wprowadź wartość w polu **Nazwa udziału**.
11. Zaznacz pole obok **Anonimowe**, jeśli nieautoryzowane osoby mają mieć dostęp do serwera SMB. To pole domyślnie nie jest zaznaczone.
12. Wprowadź nazwę logowania i hasło.
13. Wprowadź nazwę domeny na serwerze SMB.
14. W obszarze folderu udostępnionego wprowadź wartość **Folder pliku skanowania** jako miejsce zapisania skanowanego obrazu.
15. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

## Skanowanie oryginałów i wysyłanie danych za pomocą serwera SMB/FTP (Skanuj do serwera)

Można zeskanować obraz i wysłać go nawet do 5 miejsc docelowych za pośrednictwem serwera SMB lub FTP.

### Przygotowanie do skanowania i wysłania danych na serwer SMB/FTP

Wybierz folder i udostępnij go danemu komputerowi w celu odebrania pliku zeskanowanego obrazu.


 Poniższe kroki mają zastosowanie podczas konfigurowania serwera SMB za pomocą programu **SyncThru Web Service**. Konfigurowanie serwera FTP przebiega w taki sam sposób. Podczas konfigurowania serwera FTP należy podjąć te same czynności, co przy wprowadzaniu ustawień dla serwera SMB.

1. Włącz komputer podłączony do sieci i otwórz przeglądarkę internetową.
2. Wprowadź adres IP urządzenia w pasku adresu przeglądarki.

- Kliknij przycisk **Przejdź**, aby uzyskać dostęp do programu **SyncThru Web Service**.
- Kliknij przycisk **Ustawienia urządzenia > Konfiguracja SMB > Lista serwerów**. Z prawej strony ekranu zostanie wyświetlony obszar **Lista serwerów**.
- Kliknij przycisk **Dodaj**.
- Wybierz numer indeksu z zakresu od 1 do 20.
- W polu **Alias do Konfiguracji** wprowadź nazwę dla odpowiedniej pozycji z listy serwerów. Ta nazwa będzie wyświetlana na urządzeniu.
- Wybierz opcję **Adres IP lub Nazwa hosta**.
- Wprowadź adres serwera w notacji dziesiętnej lub podaj nazwę hosta.
- Wprowadź numer portu serwera z zakresu od 1 do 65535. Domyślny numer portu to 139.
- Wprowadź nazwę udziału na serwerze.
- Zaznacz pole wyboru obok opcji **Anonimowe**, aby zezwolić na dostęp do serwera SMB nieautoryzowanym użytkownikom. Domyślnie ta opcja nie jest zaznaczona.
- Wprowadź nazwę logowania i hasło.
- Wprowadź nazwę domeny na serwerze SMB.
- Wprowadź lokalizację zapisywania zeskanowanych obrazów. Jest to lokalizacja wcześniej wprowadzona w kroku 7..
- Kliknij przycisk **Zastosuj**.

## Skanowanie i wysyłanie danych na serwer SMB/FTP

- Naciśnij przycisk **Skan** na ekranie **głównym**.

 Jeżeli zostanie wyświetlony monit o uwierzytelnienie, należy wprowadzić Nazwę użytkownika i Hasło. Monit jest wyświetlany tylko wtedy, gdy administrator włączy funkcję uwierzytelniania w programie **SyncThru Web Service**. (Patrz „Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej” na stronie 87.)

- Naciśnij przycisk **Skanuj do serwera**.
- Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. Można także umieścić pojedynczy dokument oryginalny na szybko skanera stroną zadrukowaną do dołu.
- Dostosuj ustawienia dokumentów na karcie **Obraz**.
- Wybierz ustawienia dla funkcji **Dupleks** i **Rozdzielczosc** na karcie **Podstawowy**.
- Naciśnij przycisk **Skanuj do serwera**, aby wyświetlić listę serwerów SMB wprowadzoną w programie **SyncThru Web Service**.



- Wybierz docelowy serwer SMB.

 Można wprowadzić maksymalnie pięć docelowych serwerów SMB lub FTP.

- Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania. Urządzenie rozpocznie skanowanie, a następnie wyśle plik zeskanowanego obrazu na określony serwer.

## Zmiana ustawień funkcji skanowania

W tej części opisano sposoby dostosowywania tych ustawień zadania skanowania, które dotyczą dokumentu, czyli rozdzielczości, opcji drukowania dwustronnego, typu i rozmiaru oryginału, trybu kolorów, zaciemnienia itp. Zmiany ustawień opcji zostaną zachowane przez pewien czas. Po jego upływie zostaną one zresetowane do wartości domyślnych.


### Dupleks

Ta funkcja jest szczególnie przydatna w przypadku skanowania dokumentów zadrukowanych po obu stronach. Można wybrać, czy urządzenie będzie skanować jedną, czy obie strony arkusza papieru.

Naciśnij **Skan > Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Podstawowy > Dupleks**. Użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać ustawienia.



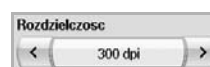
- 1-stronnie**: Oryginały zadrukowane po jednej stronie.
- 2-stronnie**: Oryginały zadrukowane dwustronnie.
- 2-str, obrót str 2**: Oryginały zadrukowane dwustronnie. Strona tylna obrócona o 180 stopni.

 Aby skorzystać z ustawień **2-stronnie** i **2-str, obrót str 2**, należy załadować oryginały do podajnika dwustronnego DADF. Jeżeli urządzenie nie wykryje oryginałów w podajniku dwustronnym DADF, automatycznie zastosuje ustawienie **1-stronnie**.

### Rozdzielczosc

Można dostosować rozdzielczość dokumentów.

Naciśnij **Skan > Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Podstawowy > Rozdzielczosc**. Użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać ustawienia. Im wyższa zastosowana wartość, tym lepsza będzie jakość skanowania. skanowanie może jednak trwać dłużej.



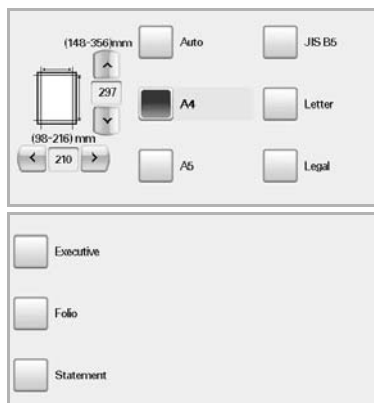
Opcja rozdzielczości 100, 200, 300 dpi jest dostępna tylko w przypadku wybrania dla trybu **Tryb kolor** ustawienia **Kolor** lub **Szar**. W poniższej tabeli zamieszczono informacje szczegółowe na temat funkcji, rozdzielczości i formatu pliku.

FUNKCJA	ROZDZIELCZOŚĆ (DPI)	FORMAT PLIKU
<b>Skan do email</b>	100, 200, 300, 400, 600	PDF, TIFF (jedna strona), TIFF (wiele stron), JPEG
<b>NetScan</b>	100, 200, 300, 400, 600	PDF, TIFF, JPEG
<b>Skanuj do serwera</b>	100, 200, 300, 400, 600	PDF, TIFF (jedna strona), TIFF (wiele stron), JPEG

## Rozmiar oryginału

Można ustawić obszar skanowania, wybierając obszar wstępnie zdefiniowany, wprowadzając rozmiary marginesów lub używając opcji **Auto**. W przypadku wyboru ustawienia **Auto** urządzenie wykryje i automatycznie ustawi rozmiar oryginałów.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Zaawansowany** > **Rozmiar oryginału**. Użyj przycisków ze strzałkami w dół/w górę, aby przełączać ekrany. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.



## Typ oryginału

Można ustawić typ dokumentu oryginalnego w celu zwiększenia jakości zeskanowanego obrazu.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Obraz** > **Typ oryginału**. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.



- **Tekst**: Oryginały zawierające tekst lub grafikę liniową.
- **Tekst/Zdjecie**: Oryginały zawierające zarówno tekst, jak i fotografie.
- **Zdjecie**: Oryginały będące fotografiami o płynnych przejściach tonalnych.

## Tryb kolor

Tej opcji należy użyć w przypadku skanowania w trybie **Mono**, **Szar** lub **Kolor**.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Obraz** > **Tryb kolor**. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.




- **Kolor**: Wyświetlanie obrazu w wielu kolorach. Jeden piksel jest definiowany za pomocą 24 bitów (8 bitów dla każdego kanału RGB).

- **Szar**: Wyświetlanie obrazu w odcieniach czerni. 8 bitów na piksel.



- **Mono**: Wyświetlanie obrazu w czerni i bieli. 1 bit na piksel.



 Formatu pliku JPEG nie można wybrać, jeśli wartość **Mono** została wybrana dla **Tryb kolor**.

## Zaciemnienie

Można wybrać stopień zaciemnienia danych skanowania. Jeśli dokument oryginalny jest zbyt jasny lub wyblakły, można użyć przycisku ze strzałką w prawo, aby zwiększyć zaciemnienie danych skanowania.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Obraz** > **Zaciemnienie**. Naciśnij przycisk ze strzałką w prawo, aby zwiększyć poziom zaciemnienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.



## Usun tło

Można rozjaśnić, zredukować lub usunąć z zeskanowanego obrazu ciemne tło będące pozostałością koloru papieru oryginału lub występujące w przypadku skanowania gazet.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Obraz** > **Usun tło**. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.

- **Wyl.:** Wyłączenie tej funkcji.
- **Auto:** Optymalizacja tła.
- **Ulepsz:** Im wyższa liczba, tym żywsze są kolory tła.
- **Usun:** Im większa liczba, tym jaśniejsze jest tło.

## Skan do kraw

Można skonfigurować urządzenie tak, aby skanowany był cały obszar strony. Urządzenie zazwyczaj skanuje obszar strony pomniejszony o jej krawędzie (marginesy), szczególnie wtedy, gdy do zasobnika załadowano papier o określonym rozmiarze. Jednak w przypadku skanowania i natychmiastowego wysłania danych za pośrednictwem sieci nie jest wymagane pomijanie przez urządzenie obszaru krawędzi.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Obraz** > **Skan do kraw**. Wybierz opcję **Wl.** i naciśnij przycisk **OK**.




## Jakosc

Tej opcji można użyć w celu utworzenia dokumentu o wysokiej jakości. W miarę zwiększania jakości wzrasta także rozmiar pliku wynikowego.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Wyjscie** > **Jakosc**.



 Jeśli dla trybu **Tryb kolor** wybrano ustawienie **Mono**, opcja **Jakosc** będzie wyszarzona.


## Format plik

Można wybrać format pliku zeskanowanego obrazu przed rozpoczęciem przetwarzania zadania skanowania.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Wyjscie** > **Format plik**.



- **PDF**: Skanowanie oryginałów do formatu PDF.
- **Jednostronny TIFF**: Skanowanie oryginałów do formatu TIFF (Tagged Image File Format), przy czym oryginały są zapisywane w jednym pliku.
- **Wielostronny TIFF**: Skanowanie oryginałów do formatu TIFF (Tagged Image File Format), przy czym oryginały są zapisywane w oddzielnych plikach.
- **JPEG**: Skanowanie oryginałów do formatu JPEG.

 Formatu pliku JPEG nie można wybrać, jeśli wartość **Mono** została wybrana dla **Tryb kolor**.

## Ust ws sk

Ta funkcja pozwala na korzystanie z ustawień zoptymalizowanych pod kątem określonych zadań skanowania.

Naciśnij **Skan** > **Skan do email** (lub **Skanuj do serwera**) > kartę **Wyjscie** > **Ust ws sk**.



- **Udost i druk**: Dokumenty normalnej jakości i pliki o niewielkim rozmiarze.
- **Druk wys jak**: Bardzo wysoka jakość i pliki o największym rozmiarze.

- **Rekord archiw.:** Pliki elektroniczne o najmniejszym rozmiarze.
- **OCR**: Dane skanowania przeznaczone do przetwarzania w oprogramowaniu OCR. Obrazy o najwyższej jakości.
- **Prost sk**: Dokumenty zawierające wyłącznie tekst. Niewielki rozmiar plików.
- **Wlasne**: Zastosowanie bieżących ustawień skanowania wybranych przez użytkownika.



# Drukowanie podstawowe

---

W tym rozdziale opisano najpopularniejsze zadania drukowania.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Drukowanie dokumentu
- Anulowanie zadania drukowania

## Drukowanie dokumentu

---


Urządzenie umożliwia drukowanie z różnych aplikacji systemów Windows, Linux i komputerów Macintosh. Dokładne procedury drukowania dokumentów mogą się różnić w zależności od aplikacji. Szczegółowe informacje o drukowaniu zawiera *sekcja Oprogramowanie*.

## Anulowanie zadania drukowania

---

Jeżeli zadanie drukowania oczekuje w kolejce lub w buforze drukowania, np. w grupie Drukarki w systemie Windows, należy je usunąć w następujący sposób:

1. Kliknij przycisk **Start** w systemie Windows.
2. W systemie Windows 2000 wybierz polecenie **Ustawienia**, a następnie **Drukarki**.  
W systemie Windows XP/2003 wybierz polecenie **Drukarki i faksy**.  
W przypadku systemu Windows Vista wybierz **Panel sterowania > Sprzęt i dźwięk > Drukarki**.
3. Kliknij dwukrotnie ikonę Samsung SCX-6x55 Series PCL 6. (Lub Samsung SCX-6x55 Series PS)
4. Z menu **Dokument** wybierz polecenie **Anuluj**.


 Dostęp do tego okna można uzyskać również po dwukrotnym kliknięciu ikony drukarki w prawym dolnym rogu pulpitu systemu Windows.

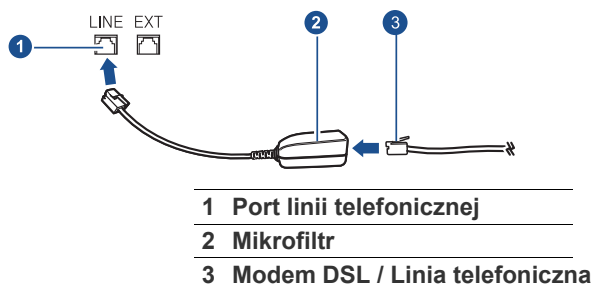
Bieżące zadanie można również anulować, naciskając przycisk **Stop** na panelu sterowania.

# Funkcje faksu (opcjonalne)

Ten rozdział zawiera informacje na temat używania urządzenia jako faksu.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:


- Przygotowanie do korzystania z funkcji faksu
  - Opis funkcji ekranu Faks
  - Wysyłanie faksu
  - Odbieranie faksu
  - Dopasowywanie ustawień dokumentu
  - Konfigurowanie książki telefonicznej faksu
  - Korzystanie z funkcji pobierania
-  • Konfiguracja systemu VoIP nie jest zgodna z faksem, w związku z czym mogą wystąpić problemy z brakiem koloru w faksach, niską szybkością transmisji, niską jakością faksów lub nawet niemożnością przesyłania faksów. Szczegółowe informacje na ten temat można uzyskać od administratora sieci lub dostawcy usług internetowych.
- Aby użyć zaawansowanych funkcji faksu, naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania i **Ustaw admin > Konfiguracja > Konfiguracja faksu**. (Patrz „Konfiguracja faksu” na stronie 77.)
  - Zalecamy korzystanie z usług tradycyjnej telefonii analogowej (PSTN: publicznej komutowanej sieci telefonicznej) przy podłączaniu linii telefonicznej w celu skorzystania z faksu. W przypadku korzystania z innych usług internetowych (DSL, ISDN, VoIP) jakość połączenia można poprawić, stosując mikrofiltr. Mikrofiltr usuwa sygnały szumów i poprawia jakość połączenia telefonicznego lub internetowego. Mikrofiltr DSL nie jest dostarczany z urządzeniem, dlatego w sprawie korzystania z mikrofiltru DSL należy skontaktować się z dostawcą usług internetowych.




- Korzystanie ze skrzynki pocztowej
- Drukowanie raportu po wysłaniu faksu
- Wysyłanie faksu w czasie oszczędzania impulsów
- Dodawanie dokumentów do zadania faksu z zarezerwowanym opóźnieniem
- Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego

## Przygotowanie do korzystania z funkcji faksu


Przed rozpoczęciem wysyłania lub odbierania faksów należy podłączyć dostarczony przewód telefoniczny do gniazda ściennego. Aby dowiedzieć się, jak podłączyć przewód, zapoznaj się ze Skróconą instrukcją instalacji. Sposób podłączenia urządzenia do linii telefonicznej różni się w zależności od kraju.

-  Aby wyposażyć urządzenie w funkcje faksu, należy zapoznać się z listą urządzeń opcjonalnych (patrz „Zestaw opcji faksu” na stronie 110) i skontaktować się z punktem zakupu w celu złożenia zamówienia. Po zakupie faksu należy zainstalować go, postępując według instrukcji opisanych w podręczniku konfiguracji zestawu faksu dołączonym do zestawu. Po zainstalowaniu zestawu faksu należy skonfigurować urządzenie w celu wykorzystania funkcji faksu. (Patrz „Włączanie funkcji faksu po zainstalowaniu zestawu opcji faksu” na stronie 114.)

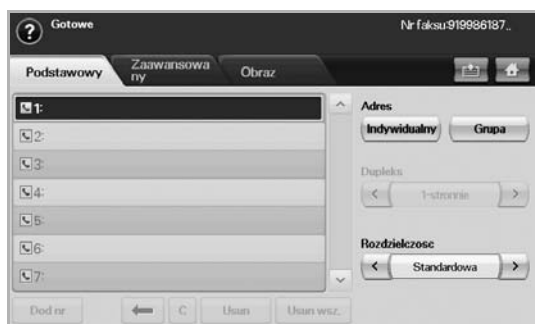
## Opis funkcji ekranu Faks

Aby skorzystać z funkcji faksu, naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**. Jeśli na ekranie jest wyświetlane inne menu, naciśnij przycisk () , aby przejść do ekranu **głównego**.



-  Jeśli nie zainstalowano opcjonalnego zestawu faksu, przycisk faksu będzie wyświetlony na ekranie **głównym**.

## Karta Podstawowy



- **Obszar wprowadzania numerów faksu:** Wyświetlane są numery faksu odbiorców za pomocą symboli z klawiatury numerycznej na panelu sterowania. Jeśli skonfigurowano funkcję książki telefonicznej, naciśnij przycisk **Indywidualny** lub **Grupa**. (Patrz „Konfigurowanie książki telefonicznej faksu” na stronie 63.)
- **Dod nr:** Dodawanie miejsc docelowych.
- **←** : Usuwanie ostatniej wprowadzonej cyfry.
- **C** : Usuwanie wszystkich cyfr w wybranym wpisie.
- **Usun**: Usuwanie wybranego wpisu z numerem faksu.
- **Usun wsz.:** Usuwanie wszystkich numerów faksu z obszaru wprowadzania.
- **Adres:** Wybieranie często używanych numerów faksu bezpośrednio z urządzenia lub za pomocą programu **SyncThru Web Service**. (Patrz „Konfigurowanie książki telefonicznej faksu za pomocą programu SyncThru Web Service” na stronie 64.)
- **Dupleks:** Wybieranie sposobu wysyłania faksów przez urządzenie: jednej strony oryginału lub obu stron oryginału.
- **Rozdzielczość:** Dostosowywanie opcji rozdzielczości.

## Karta Zaawansowany



- **Rozmiar oryginału:** Wybieranie rozmiaru dokumentu oryginalnego. Aby zaktualizować ustawienie bieżące, naciśnij przycisk **OK**.
- **Wysyłanie opóźnione:** Ustawianie wysyłania faksów przez urządzenie w późniejszym terminie, bez interwencji użytkownika. (Patrz „Opóźnianie transmisji faksu” na stronie 61.)
- **Wysyłanie priorytetowe:** Wysyłanie pilnych faksów przed wykonaniem zaplanowanych operacji. (Patrz „Wysyłanie priorytetowego faksu” na stronie 61.)
- **Próbkowanie:** Funkcja używana w sytuacji, kiedy odbiorca chce, aby dokument został wysłany faksem pod nieobecność nadawcy, lub odwrotnie. Aby użyć tej funkcji, należy wcześniej załadować oryginały do urządzenia. (Patrz „Korzystanie z funkcji pobierania” na stronie 64.)

- **Skrz poczt:** Funkcja używana w celu zapisywania odebranych faksów lub oryginałów w pamięci urządzenia, gdzie oczekują na pobranie. Można użyć skrzynki pocztowej danego urządzenia lub skrzynki pocztowej urządzenia zdalnego. Każda skrzynka pocztowa ma odpowiadający jej numer, nazwę i hasło skrzynki pocztowej. (Patrz „Korzystanie ze skrzynki pocztowej” na stronie 65.)
- **Wstecz:** Powrót do karty **Podstawowy**.

## Karta Obraz



- **Typ oryginału:** Poprawianie jakości faksu na podstawie typu skanowanego dokumentu oryginalnego. (Patrz „Typ oryginału” na stronie 63.)
- **Zaciemnienie:** Dostosowywanie poziomu jasności lub zaciemnienia faksu. (Patrz „Zaciemnienie” na stronie 63.)
- **Usun tło:** Redukowanie ciemnego tła lub wzorów powstających podczas skanowania gazet. (Patrz „Kasowanie tła” na stronie 63.)
- **Tryb kolor:** Wybieranie funkcji wysyłania faksów w trybie monochromatycznym lub kolorowym. (Patrz „Tryb kolor” na stronie 63.)
- **Wstecz:** Powrót do karty **Podstawowy**.

## Wysyłanie faksu

W tej części opisano sposób wysyłania faksów oraz specjalne metody transmisji.

- **Wkładanie oryginałów:** Oryginały można umieszczać zarówno w podajniku dwustronnym DADF, jak i na szybie skanera. (Patrz „Wkładanie oryginałów” na stronie 31.) Jeśli oryginały zostaną umieszczone w podajniku dwustronnym DADF i na szybie skanera, urządzenie najpierw odczyta oryginały z podajnika dwustronnego DADF, ponieważ podajnik ten ma wyższy priorytet skanowania.

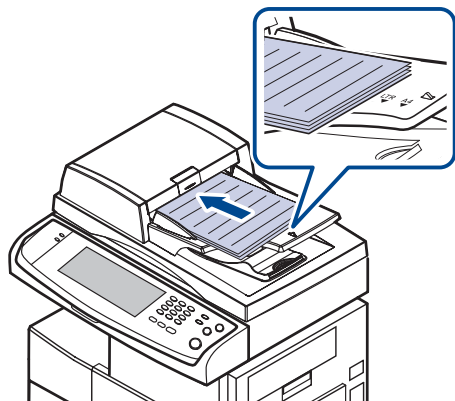
## Ustawianie nagłówka faksu

W niektórych krajach użytkownik jest prawnie zobowiązany do podania numeru faksu na wysyłanym fakcie.

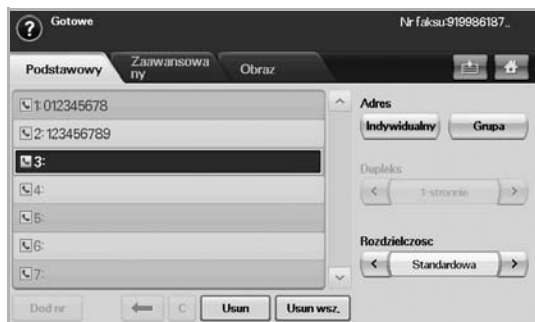
1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu > ID urządzenia i numer faksu**.
4. Dotknij obszaru wprowadzania, aby wprowadzić nazwę urządzenia i własny numer faksu.
5. Naciśnij przycisk **OK**.

## Wysyłanie faksu

1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.



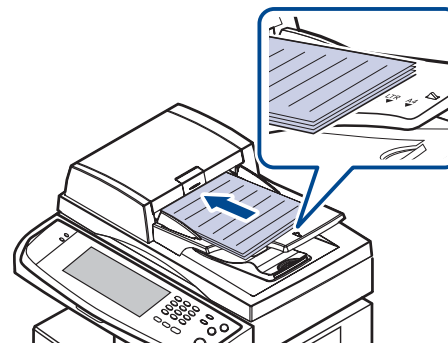
3. Dostosuj ustawienia dokumentów na karcie **Obraz**.
4. Wybierz ustawienia dla opcji **Dupleks** i **Rozdzielczosc** na karcie **Podstawowy**.
  - ✎ Jeśli oryginały są zadrukowane po obu stronach, korzystając z przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, wybierz ustawienie **2-stronnie** dla opcji **Dupleks**.
5. Kiedy w wierszu wprowadzania zostanie wyświetlony migający kursor, wprowadź numer faksu, korzystając z klawiatury numerycznej na panelu sterowania. Jeśli w urządzeniu zapisano często używane numery faksu, można skorzystać z opcji **Adres**, dostępnej po prawej stronie ekranu.



6. Aby dodać numer, naciśnij przycisk **Dod nr**.
7. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania. Urządzenie rozpocznie skanowanie i wysyłanie faksu do określonych miejsc docelowych.
  - ✎ Aby anulować zadanie faksowania, należy nacisnąć przycisk **Stop**, zanim urządzenie rozpocznie transmisję. Można także nacisnąć przycisk **Job Status**, wybrać zadanie przeznaczone do usunięcia, a następnie nacisnąć przycisk **Usun**.
  - Jeżeli używana jest szyba skanera, urządzenie wyświetli monit o umieszczenie na niej następnej strony.
  - Podczas wysyłania faksu nie można wysłać wiadomości e-mail. (Patrz „Skanowanie oryginałów i wysyłanie plików pocztą e-mail (Skan do email)” na stronie 49.)

## Ręczne wysyłanie faksu (On Hook Dial)

1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.



3. Dostosuj ustawienia dokumentów na karcie **Obraz**.
4. Wybierz ustawienia dla opcji **Dupleks** i **Rozdzielczosc** na karcie **Podstawowy**.
5. Naciśnij przycisk **On Hook Dial** na panelu sterowania.
6. Wprowadź numer faksu, korzystając z klawiatury numerycznej na panelu sterowania.
  - Jeśli dany numer był ostatnio wybierany, naciśnij przycisk **Redial/ Pause** na panelu sterowania, aby wyświetlić dziesięć ostatnich numerów faksów i wybrać numer faksu.
7. Naciśnij przycisk **Start**, gdy usłyszysz, że urządzenie odbierające nadaje wysoki sygnał faksu.
  - ✎ Faksowanie w kolorze jest możliwe wyłącznie podczas ręcznego wysyłania faksów. (Patrz „Tryb kolor” na stronie 63.)

## Automatyczne wysyłanie ponowne

Jeśli wybrany numer jest zajęty lub nie odpowiada, urządzenie automatycznie ponawia wybieranie numeru.

Aby zmienić odstęp czasowy między próbami ponownego wybierania i/lub liczbę prób ponownego wybierania numeru, należy wykonać poniższe kroki.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Wybierz opcję **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij przycisk **Ponowne wybieranie numeru**.
5. Wybierz ustawienia dla opcji **Okres ponow. wybier. nr** i **Liczba ponownego wybier..**



6. Naciśnij przycisk **OK**.

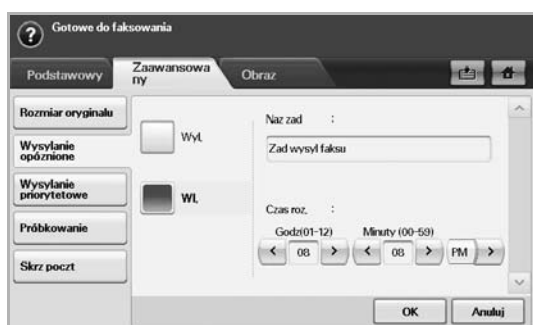
## Ponowne wybieranie ostatniego numeru



1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Dostosuj ustawienia dokumentów na karcie **Obraz**.
3. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.
4. Naciśnij przycisk **Redial/Pause** na panelu sterowanie, aby wyświetlić dziesięć ostatnich numerów faksów.
5. Wybierz numer faksu z listy i naciśnij przycisk **OK**.  
Urządzenie automatycznie rozpocznie wysyłanie.

## Opóźnianie transmisji faksu

Można ustawić funkcję wysyłania faksu w czasie późniejszym, pod nieobecność użytkownika.

1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.
3. Dostosuj ustawienia dokumentów na kartach **Obraz** i **Podstawowy**.
4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Wysyłanie opóźnione**.
5. Naciśnij przycisk **WL**.
6. Wpisz **Naz zad** przy użyciu klawiatury ekranowej i wybierz **Czas roz.** za pomocą przycisków strzałek w lewo/w prawo.



- Jeśli nazwa w polu **Naz zad** nie zostanie wprowadzona, urządzenie przypisze do zadania nazwę w formacie „Zad wysył faksu xxx”. Numer „xxx” jest nadawany w kolejności rosnącej.
-  Opcja **Czas roz.** służy do ustawiania godziny, o której faks zostanie wysłany. Dla opcji **Czas roz.** można ustawić wartość w zakresie 24 godzin, jednak z opóźnieniem nie mniejszym niż 15 minut. Jeśli na przykład jest godzina 1:00, można ustawić czas, poczynając od godziny 1:15. Jeśli ustawiony czas jest niepoprawny, zostanie wyświetlony komunikat ostrzegawczy i urządzenie ustawi czas bieżący.
7. Naciśnij przycisk **OK**, aby rozpocząć zapisywanie danych zeskanowanego oryginału w pamięci.
-  Aby anulować opóźnione wysyłanie faksu, należy nacisnąć przycisk **Wyl.** zanim zostanie rozpoczęte wysyłanie.

## Wysyłanie priorytetowego faksu

Tej funkcji można użyć w sytuacji, kiedy wymagane jest wysłanie faksu o wysokim priorytecie przed wykonaniem zaplanowanych operacji. Oryginał jest skanowany do pamięci i wysyłany natychmiast po zakończeniu bieżącej operacji. Ponadto wykonanie transmisji priorytetowej spowoduje przerwanie wysyłania faksu do wielu miejsc docelowych między stacjami (tzn. gdy zakończy się transmisja do stacji A i przed rozpoczęciem transmisji do stacji B) lub pomiędzy próbami ponownego wybierania numeru.

1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.

2. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.
3. Dostosuj ustawienia dokumentów na kartach **Obraz** i **Podstawowy**.
4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Wysyłanie priorytetowe**.
5. Naciśnij przycisk **WL**.
6. Naciśnij przycisk **OK**.
7. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć wykonywanie zadania pilnego faksowania.


## Odbieranie faksu

W tej sekcji opisano sposób odbierania faksu oraz dostępne specjalne metody odbierania.

### Zmiana trybów odbierania

W urządzeniu fabrycznie ustawiono tryb **Faks**. Podczas odbierania faksu urządzenie odbiera połączenie po określonej liczbie dzwonek i automatycznie odbiera faks. Aby zmienić tryb **Faks** na inny, należy wykonać poniższe kroki.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Wybierz opcję **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu > Konfiguracja początkowa faksu > Tryb odbioru**.
4. Wybierz opcję.
  - **Telefon**: Odbieranie faksu po naciśnięciu przycisku **On Hook Dial** i przycisku **Start**.
  - **Faks**: Odbieranie przychodzącego połączenia faksu i automatyczne przechodzenie do trybu odbierania faksu.
  - **Automatyczna sekretarka/faks**: Ta funkcja jest używana wtedy, gdy do urządzenia podłączona jest automatyczna sekretarka. Urządzenie odbiera połączenie przychodzące, po czym osoba dzwoniąca może zostawić wiadomość na automatycznej sekretarce. Jeśli na linii pojawi się sygnał faksu, urządzenie automatycznie przełączy się w tryb **Faks** w celu odebrania faksu.
5. Naciśnij przycisk **OK**.

-  Jeśli pamięć jest pełna, urządzenie nie może odbierać faksów przychodzących. W celu wznowienia działania tej funkcji należy zwolnić pamięć, usuwając zapisane dane.

### Ręczne odbieranie faksów w trybie Telefon

Faks można odebrać, naciskając przycisk **On Hook Dial**, a następnie naciskając przycisk **Start** po usłyszeniu sygnału faksu z urządzenia zdalnego. Urządzenie rozpocznie odbieranie faksu.

### Odbieranie automatyczne w trybach Automatyczna sekretarka/Faks

Aby skorzystać z tego trybu, należy podłączyć automatyczną sekretarkę do gniazda EXT z tyłu urządzenia. (Patrz „Widok z tyłu” na stronie 17.)

Jeśli osoba dzwoniąca zostawi wiadomość, automatyczna sekretarka zapisze ją w normalny sposób. Jeśli urządzenie wykryje sygnał faksu na linii, automatycznie rozpocznie odbieranie faksu.



- Jeśli dla urządzenia ustawiono ten tryb, a automatyczna sekretarka jest wyłączona lub do gniazda EXT nie jest podłączona żadna automatyczna sekretarka, urządzenie automatycznie przejdzie w tryb Faks po wstępnie ustawionej liczbie dzwonek.
- Jeśli automatyczna sekretarka jest wyposażona w funkcję odliczania liczby dzwonek określonej przez użytkownika, należy ustawić urządzenie tak, aby połączenia przychodzące były odbierane po 1 dzwonku.
- Jeśli wybrany jest tryb Telefon, a do urządzenia podłączona jest automatyczna sekretarka, należy wyłączyć automatyczną sekretarkę, w przeciwnym razie odtwarzana przez nią wiadomość przerwie prowadzoną przez użytkownika rozmowę telefoniczną.
- Jeśli urządzenie odbiera faks, nie można wykonywać zadań kopiowania.

## Ręczne odbieranie faksów za pomocą zewnętrznego telefonu

Ta funkcja działa najlepiej w przypadku korzystania z telefonu zewnętrznego podłączonego do gniazda EXT z tyłu urządzenia. Można odebrać faks podczas rozmowy za pośrednictwem telefonu zewnętrznego – bez konieczności podchodzenia do faksu.

W przypadku odebrania połączenia za pomocą telefonu zewnętrznego i usłyszenia dźwięku faksu, naciśnij klawisze \*9\* na telefonie zewnętrznym. Urządzenie odbierze faks.

Przyciski należy naciskać powoli i w podanej kolejności. Jeśli wciąż słychać sygnał faksu z urządzenia zdalnego, spróbuj naciśnąć \*9\* jeszcze raz.

Aby zmienić \*9\* na, na przykład, \*3\*, wykonaj następujące czynności.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Wybierz opcję **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu > Odbierz kod rozpoczęcia**.
4. Wybierz opcję **WI**.
5. Naciskaj przyciski ze strzałkami w lewo/w prawo, aż zostanie wyświetlona cyfra 9.



6. Naciśnij przycisk **OK**.

## Odbieranie faksów w trybie bezpiecznego odbierania

Może zaistnieć konieczność uniemożliwienia dostępu do odebranych faksów osobom nieupoważnionym. W celu ograniczenia możliwości drukowania faksów odebranych przez nienadzorowane urządzenie można włączyć tryb bezpiecznego odbierania. W trybie bezpiecznego odbierania wszystkie przychodzące fakсы są umieszczane w pamięci.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Wybierz opcję **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu > Bezp. odb.**
4. Wybierz opcję **WI**.
5. Wprowadź hasło składające się z 4-cyfrowej liczby, korzystając z klawiatury numerycznej na panelu sterowania.

- Aby wyłączyć funkcję **Bezp. odb.**, należy nacisnąć przycisk **Wyl.** W takim przypadku odebrany faks zostanie wydrukowany.

## Odbieranie faksów do pamięci

Ponieważ urządzenie jest urządzeniem wielofunkcyjnym, może odbierać fakсы podczas wykonywania kopii lub drukowania. Jeśli w trakcie kopiowania lub drukowania zostanie odebrany faks, urządzenie zapisze go w pamięci. Następnie, po zakończeniu kopiowania lub drukowania, urządzenie automatycznie wydrukuje faks.

## Dopasowywanie ustawień dokumentu

Przed wysłaniem faksu można dostosować ustawienia dokumentów, takie jak rozdzielczość, zaciemnienie, kolory, opcje drukowania dwustronnego itd. Informacje na ten temat znajdują się w niniejszej sekcji.

- Opisane tutaj ustawienia dokumentów mają zastosowanie wyłącznie do bieżącego zadania. Aby zmienić ustawienia domyślne dokumentów, należy nacisnąć kolejno **Ustaw admin > kartę Ogólne > Ustawienia domyślne**. (Patrz „Ustawienia na karcie Ogólne” na stronie 75.)

## Dupleks

Ta funkcja przeznaczona jest do przetwarzania oryginałów dwustronnych. Można wybrać wysyłanie przez urządzenie faksów z danymi pochodzącymi z jednej lub z obu stron arkuszy oryginału.

Aby użyć tej funkcji, należy załadować oryginały do podajnika dwustronnego DADF.

Naciśnij **Faks > kartę Podstawowy > Dupleks**. Użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać ustawienie.



- **1-stronnie**: Oryginały zadrukowane jednostronnie.
- **2-stronnie**: Oryginały zadrukowane dwustronnie.

## Rozdzielczość

Zmiana rozdzielczości ma wpływ na wygląd odbieranego dokumentu.

Naciśnij **Faks > kartę Podstawowy > Rozdzielczość**. Użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać ustawienia.



- **Standardowa**: Zalecane w przypadku oryginałów zawierających wyłącznie tekst. Użycie tej opcji spowoduje skrócenie czasu transmisji.
- **Dokładna**: Zalecane w przypadku oryginałów zawierających nieduże znaki, cienki linie lub tekst wydrukowany za pomocą drukarki igłowej.
- **Bardzo dokładna**: Zalecane w przypadku oryginałów zawierających obrazy z bardzo drobnymi szczegółami. Aby można było skorzystać z tej opcji, urządzenie odbierające faks musi obsługiwać rozdzielczość **Bardzo dokładna**.

- W przypadku transmisji pamięci tryb **Bardzo dokładna** nie jest dostępny. Ustawienie rozdzielczości zostanie automatycznie zmienione na **Dokładna**.

## Typ oryginału

Można ustawić typ dokumentu oryginalnego, aby zwiększyć jakość skanowanego dokumentu.

Naciśnij **Faks** > kartę **Obraz** > **Typ oryginału**. Wybierz odpowiednią opcję na ekranie, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- **Tekst**: Oryginały zawierające tekst lub grafikę liniową.
- **Tekst/Zdjęcie**: Oryginały zawierające zarówno tekst, jak i fotografie.
- **Zdjęcie**: Oryginały będące fotografiami o płynnych przejściach tonalnych.

## Zaciemnienie

Można wybrać stopień zaciemnienia dokumentu oryginalnego.

Naciśnij **Faks** > kartę **Obraz** > **Zaciemnienie**. Naciśnij przycisk ze strzałką w prawo, aby zwiększyć poziom zaciemnienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.




## Kasowanie tła

Można rozjaśnić, zredukować lub usunąć ciemne tło z zeskanowanych dokumentów wydrukowanych na kolorowym papierze lub z gazet.

Naciśnij **Faks** > kartę **Obraz** > **Usun tło**. Wybierz odpowiednią opcję na ekranie, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- **Wyl.**: Wyłączenie tej funkcji.
- **Auto**: Optymalizacja tła.
- **Ulepsz**: Im wyższa liczba, tym żywsze są kolory tła.
- **Usun**: Im większa liczba, tym jaśniejsze jest tło.


 Funkcja **Usun tło** jest wyłączona, jeśli dla opcji **Typ oryginału** wybrano ustawienie **Zdjęcie**.

## Tryb kolor

Za pomocą tej funkcji można przesłać faks wielokolorowy. Funkcja ta ma zastosowanie tylko wtedy, gdy faks jest wysyłany za pomocą przycisku **On Hook Dial** na panelu sterowania.

Naciśnij **Faks** > kartę **Obraz** > **Tryb kolor**. Wybierz opcję i naciśnij przycisk **OK**.

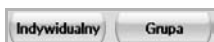
- **Mono**: Transmisja faksu czarno-białego.
- **Kolor**: Transmisja faksu kolorowego.

 Wysyłanie faksów w trybie **Tryb kolor** jest obsługiwane tylko podczas ręcznego wysyłania faksów. (Patrz „Ręczne wysyłanie faksu (On Hook Dial)” na stronie 60.)

## Konfigurowanie książki telefonicznej faksu

Ta funkcja służy do zapisywania w urządzeniu miejsc docelowych, numerów faksu i ustawień transmisji. Dostępne są dwie opcje:

**Indywidualny** i **Grupa**.



- **Indywidualny**: Można zapisać do 200 numerów faksu. Z numerów faksu zapisanych w pojedynczym zadaniu można korzystać w połączeniu z funkcją **Nr sz wyb**.
- **Grupa**: W przypadku gdy ten sam dokument jest często wysyłany do wielu odbiorców, można utworzyć grupy miejsc docelowych. Można zapisać do 100 grup numerów. Przechowywane wpisy są dostępne z poziomu listy wysyłania na karcie **Podstawowy** w trybie **Faks**. Elementy w obszarze **Grupa** można także tworzyć, korzystając z wielu pojedynczych wpisów.

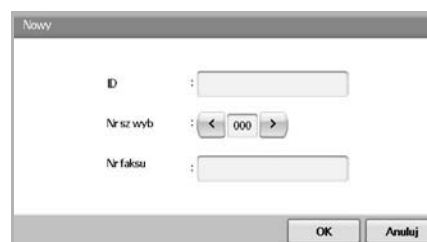
Z numerów faksu zapisanych w obszarze **Indywidualny** można korzystać w połączeniu z funkcją **Nr sz wyb**.

## Zapisywanie pojedynczych numerów faksu (Nr sz wyb)

1. Naciśnij **Faks** > kartę **Podstawowy** > **Indywidualny**.



- **Edytuj**: Wprowadzanie zmian w odniesieniu do funkcji **ID**, **Nr sz wyb** i **Nr faksu**.
  - **Nowy**: Tworzenie nowego elementu w obszarze **Nr sz wyb**.
  - **Usun**: Usuwanie wybranego elementu w obszarze **Nr sz wyb**.
  - **Znajdz**: Wyszukiwanie numeru faksu zapisanego w książce telefonicznej w obszarze pojedynczych numerów. Kiedy zostanie wyświetlona klawiatura, należy wprowadzić wartość opcji **ID**.
  - **Szczeg**: Wyświetlanie wartości opcji **ID**, **Nr faksu** i odpowiednich informacji o zawartej grupie w przypadku, kiedy element jest zgrupowany. (Patrz „Zapisywanie pojedynczych numerów faksu (Nr sz wyb)” na stronie 63.)
  - **Zast**: Dodawanie wybranego numeru faksu do listy wysyłania faksów na karcie **Podstawowy**.
  - **Anuluj**: Anulowanie bieżącego zadania i przejście do poprzedniego ekranu.
2. Naciśnij przycisk **Nowy**.
3. Korzystając z wyświetlonej klawiatury, wprowadź nazwę powiązaną z numerem faksu w polu **ID**, a następnie, używając klawiatury numerycznej na panelu sterowania, wprowadź numer faksu w obszarze **Nr faksu**.

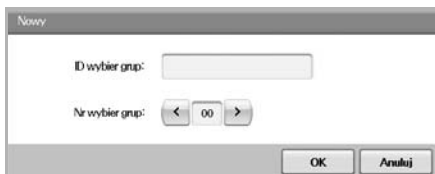


- **ID**: Wprowadzanie nazwy.
  - **Nr sz wyb**: To pole jest automatycznie wypełniane pierwszym dostępnym numerem. Aby użyć innego numeru, należy wybrać go, korzystając z przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo.
  - **Nr faksu**: Wprowadzanie numerów faksu (samyh cyfr) wraz z numerami kierunkowymi.
4. Naciśnij przycisk **OK**.

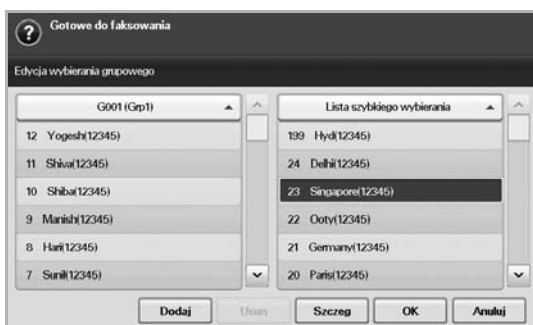
## Zapisywanie grup numerów faksów (Nr grupy)

1. Naciśnij **Faks** > kartę **Podstawowy** > **Grupa**.
2. Naciśnij przycisk **Nowy**.
3. Naciśnij obszar wprowadzania funkcji **ID wybier grup**. Kiedy zostanie wyświetlona klawiatura, wprowadź nazwę.

- Wybierz wartość ustawienia **Nr wybier grup:**, korzystając z przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo.



- ID wybier grup:** Wprowadzanie nazwy grupy.
  - Nr wybier grup:** To pole jest automatycznie wypełniane pierwszym dostępnym numerem. Aby użyć innego numeru, należy wybrać go, korzystając z przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo.
- Naciśnij przycisk **OK**.
  - Wybierz wpis w obszarze **Lista szybkiego wybierania**, a następnie naciśnij przycisk **Dodaj**. Powtarzaj ten krok do momentu dodania wszystkich wymaganych wpisów.



Upewnij się, że wpisy z obszaru **Lista szybkiego wybierania** zostały skopiowane do lewego panelu, czyli listy grup.

- Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać numery.

## Konfigurowanie książki telefonicznej faksu za pomocą programu SyncThru Web Service

Można wygodnie zapisywać numery faksu z komputera podłączonego do sieci, korzystając z programu **SyncThru Web Service**.

- Uruchom na komputerze przeglądarkę internetową.
- Wprowadź adres IP urządzenia; zostanie wyświetlony program **SyncThru Web Service**.  
(Przykład: <http://123.123.123.123>)
- Naciśnij przycisk **Ustawienia urządzenia > Konfiguracja faksu > Książka telefoniczna faksu**.
- Wybierz opcję **Szybkie wybieranie (Indywidualny)**.

Podczas wybierania można skorzystać z numerów faksów zapisanych w obszarze **Szybkie wybieranie (Indywidualny)**.

- Naciśnij przycisk **Dodaj**.
- Wprowadź wartości w obszarach **INDEX**, **NAME** i **Numer telefonu**. Wartość wprowadzona w obszarze **INDEX** zostanie przypisana do funkcji **Nr sz wyb** na ekranie urządzenia.
- Naciśnij przycisk **Zastosuj**.

Numery funkcji szybkiego wybierania można importować z plików w formacie \*.csv.

## Korzystanie z funkcji pobierania

Funkcja pobierania jest używana, gdy jedno urządzenie faksujące żąda od innego wysłania dokumentu. Jest ona przydatna w sytuacji, gdy osoba będąca w posiadaniu dokumentu oryginalnego przebywa poza biurem. Odbiorca dokumentu nawiązuje połączenie z urządzeniem, na którym dokument jest przechowywany, żądając jego wysłania. Innymi słowy „pobiera” dokument z urządzenia, na którym jest on zapisany w formie oryginalnej.

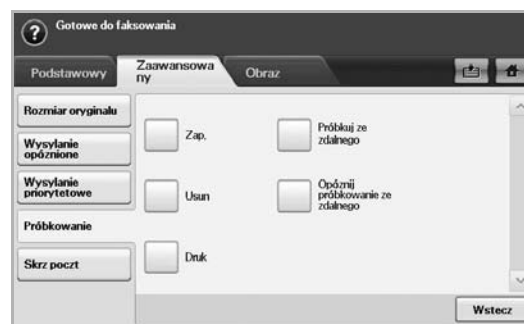
Aby korzystać z tej funkcji, zarówno urządzenie wysyłające, jak i odbierające musi obsługiwać funkcję pobierania.

Proces pobierania jest przeprowadzany w następujący sposób:

- Nadawca zapisuje oryginały w urządzeniu. (Patrz „Zapisywanie oryginałów do użycia z funkcją pobierania” na stronie 64.)
- Nadawca przekazuje odbiorcy hasło.
- Odbiorca wybiera numer faksu, wpisując następnie hasło po otrzymaniu monitu. (Patrz „Pobieranie faksu z urządzenia zdalnego” na stronie 65.)
- Odbiorca naciska przycisk **Start**, aby odebrać zapisany faks.

## Zapisywanie oryginałów do użycia z funkcją pobierania

- Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
- Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. Można także użyć szyby skanera, umieszczając na niej pojedynczy dokument oryginalny stroną zadrukowaną do dołu.
- Dostosuj ustawienia dokumentów na kartach **Obraz** i **Podstawowy**.
- Naciśnij kartę **Zaawansowany > Próbkowanie > Zap**.



- Naciśnij obszar wprowadzania, a następnie wpisz hasło (czterocyfrowy numer przekazywany odbiorcy), korzystając z wyświetlonej klawiatury. Aby nie ustawiać hasła, wprowadź numer 0000. W takim przypadku za pomocą funkcji pobierania będzie można zapisywać, usuwać, drukować i odbierać fakсы bez wprowadzania hasła.

Aby skorzystać ze skrzynki pocztowej, należy zapoznać się z sekcją zawierającą informacje o zapisywaniu oryginałów w skrzynce pocztowej. (Patrz „Zapisywanie oryginałów w skrzynce pocztowej” na stronie 66.)

- Wybierz opcję **Usun po próbkowaniu**. W przypadku wyboru ustawienia **Wyl**, dane wysłanego faksu pozostaną w pamięci urządzenia nawet po jego wydrukowaniu. Po wybraniu ustawienia **Wl**, dane faksu zostaną usunięte po jego wydrukowaniu.
- Naciśnij przycisk **OK**, aby rozpocząć zapisywanie w pamięci oryginałów do pobrania.
- Przeznacz hasło odbiorcy.

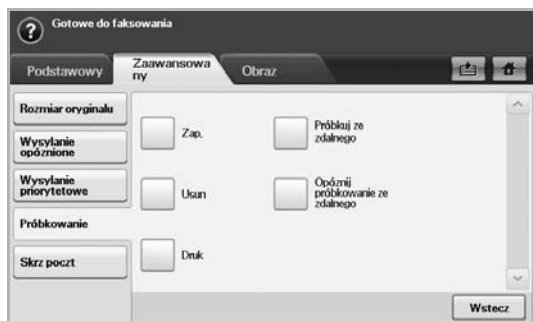
## Drukowanie (usuwanie) dokumentu przetworzonego za pomocą funkcji pobierania


1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Próbkiwanie > Druk** (lub **Usun**).
3. Wprowadź **Kod**.
4. Naciśnij przycisk **OK**.

## Pobieranie faksu z urządzenia zdalnego

Ta opcja pozwala na pobieranie faksów zapisanych na urządzeniu zdalnym.

1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Próbkiwanie > Próbki ze zdalnego**.



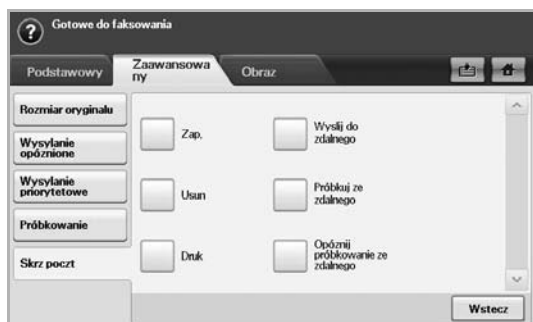
-  Można skorzystać z funkcji **Opóźnij próbkiwanie ze zdalnego** w celu pobrania faksu o określonej godzinie; dostępny zakres pobierania to 24 godziny.

3. Wprowadź hasło i numer faksu docelowego, korzystając z klawiatury numerycznej na panelu sterowania. Hasło należy uzyskać wcześniej od nadawcy faksu, czyli użytkownika urządzenia zdalnego.
4. Naciśnij przycisk **OK**.

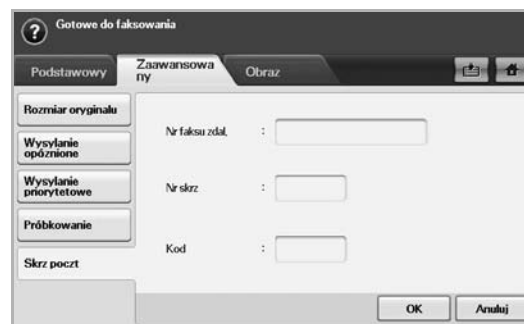
## Pobieranie faksu ze Skrzynki pocztowej na urządzeniu zdalnym


Ta opcja pozwala na odbieranie (pobieranie) faksów zapisanych w skrzynce pocztowej na urządzeniu zdalnym. Przed uruchomieniem pobierania nadawca musi podać numer skrzynki pocztowej i hasło. (Patrz „Korzystanie ze skrzynki pocztowej” na stronie 65.)

1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Skrz poczt > Próbki ze zdalnego**.



3. Wpisz nr zdalnego faksu, nr skrzynki pocztowej i hasło. Wszystkie pola należy wypełnić informacjami uzyskanymi od nadawcy.



-  Można zmienić ustawienia funkcji **Opóźnij próbkiwanie ze zdalnego** w celu pobrania faksu ze skrzynki pocztowej na urządzeniu zdalnym o określonej godzinie; dostępny zakres pobierania do 24 godzin.

4. Naciśnij przycisk **OK**.

## Korzystanie ze skrzynki pocztowej

W skrzynce pocztowej można zapisywać dane oryginałów na wypadek sytuacji, w której odbiorca będzie chciał odebrać faks, a nadawca będzie przebywać z dala od urządzenia. Funkcja ta pozwala na zaprogramowanie do 15 oddzielnych skrzynek pocztowych. Przed rozpoczęciem zapisywania oryginałów należy utworzyć skrzynkę pocztową.

## Tworzenie skrzynki pocztowej


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Wybierz opcję **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. W razie konieczności naciśnij przycisk ze strzałką w dół, aby przewinąć listę.
5. Naciśnij przycisk **Konfiguracja skrzynki pocztowej**.
6. Naciśnij przycisk **Konfiguracja skrzynki pocztowej**. Następnie na ekranie zostanie wyświetlona lista skrzynek pocztowych.
7. Wybierz odpowiedni obszar **Skrz poczt** na liście **Lista skrz**.





8. Naciśnij przycisk **Edytuj skrzynkę pocztowa**.



9. Naciśnij przycisk **ID skrz.** i wprowadź identyfikator, korzystając z klawiatury numerycznej na panelu sterowania. Można wprowadzić do 20 numerów.
10. Wprowadź nazwę skrzynki pocztowej, korzystając z wyświetlonej klawiatury. Nazwa może składać się z liter lub cyfr. Jej maksymalna długość to 20 znaków.
11. Wprowadź hasło skrzynki pocztowej, korzystając z klawiatury numerycznej na panelu sterowania.
-  Jeśli hasło skrzynki pocztowej jest równe 0000, urządzenie nie będzie wyświetlać monitu o wprowadzenie hasła podczas korzystania ze skrzynki pocztowej do zapisywania, usuwania, drukowania i odbierania faksów.
12. Dla funkcji **Powiadomienie** wybierz ustawienie **WI.**, aby urządzenie wysyłało powiadomienie w przypadku odebrania faksu do skrzynki pocztowej.
13. Naciśnij przycisk **OK**.

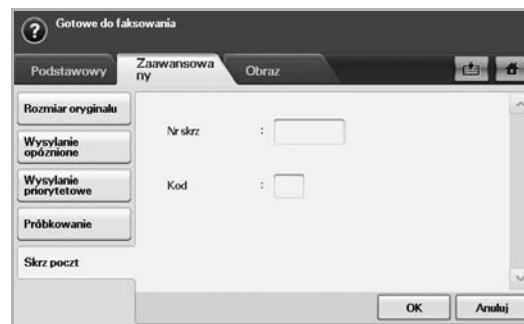
## Zapisywanie oryginałów w skrzynce pocztowej

Po utworzeniu skrzynki pocztowej można w niej zapisywać oryginały.


1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. Można także użyć szyby skanera, umieszczając na niej pojedynczy dokument oryginalny stroną zadrukowaną do dołu.
3. Dostosuj ustawienia dokumentów na kartach **Obraz** i **Podstawowy**.
4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Skrz poczt > Zap.**



5. Wprowadź numer skrzynki pocztowej i hasło. Ustawienia tych opcji zostały opisane w temacie Tworzenie skrzynki pocztowej na stronie 65.



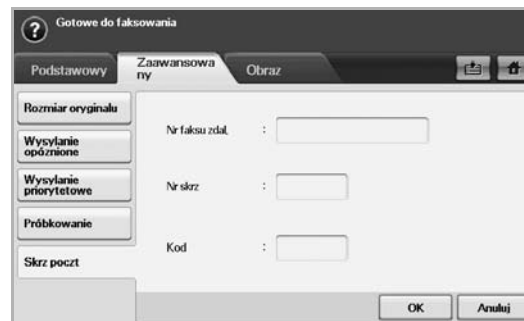
6. Naciśnij przycisk **OK**.

-  • **Usuwanie danych z określonej skrzynki pocztowej**  
Naciśnij **Faks > kartę Zaawansowany > Skrz poczt > Usun**, wpisz numer skrzynki pocztowej i hasło, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Kiedy zostanie wyświetlone okno potwierdzenia, naciśnij przycisk **Tak**, aby ukończyć zadanie.
- **Drukowanie zawartości skrzynki pocztowej**  
Naciśnij **Faks > kartę Zaawansowany > Skrz poczt > Druk**, wpisz numer skrzynki pocztowej i hasło, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

## Wysyłanie faksu do zdalnej skrzynki pocztowej

Aby wysyłać fakсы i zapisywać oryginały w skrzynce pocztowej odbiorcy na tym urządzeniu, można skorzystać z funkcji **Wyslij do zdalnego**.

1. Naciśnij przycisk **Faks** na ekranie **głównym**.
2. Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. Można także użyć szyby skanera, umieszczając na niej pojedynczy dokument oryginalny stroną zadrukowaną do dołu.
3. Dostosuj ustawienia dokumentów na kartach **Obraz** i **Podstawowy**.
4. Naciśnij kartę **Zaawansowany > Skrz poczt > Wyslij do zdalnego**.
5. Wprowadź **Nr faksu zdal.**, **Nr skrz** i **Kod**. Wszystkie pola należy wypełnić informacjami uzyskanymi od odbiorcy.




6. Naciśnij przycisk **OK**.



## Drukowanie raportu po wysłaniu faksu

Można ustawić urządzenie tak, aby po zakończeniu transmisji faksu drukowany był raport.

 Informacje szczegółowe na ten temat znajdują się w części dotyczącej konfiguracji zaawansowanej. (Patrz „Drukowanie raportu” na stronie 80.)

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Druk/Raport > Raport > Rap. faksu > Rap. wys. faksu**.
4. Naciśnij przycisk **WI**.

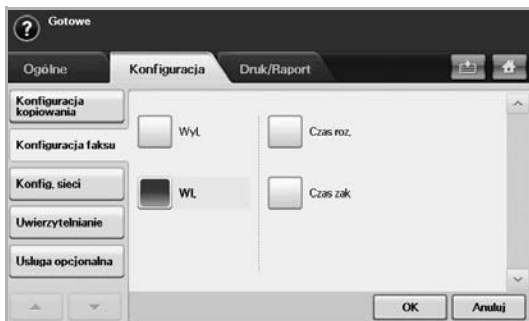


5. Naciśnij przycisk **OK**.

## Wysyłanie faksu w czasie oszczędzania impulsów

Można skonfigurować urządzenie tak, aby fakсы były wysłane w czasie oszczędzania impulsów w celu zmniejszenia opłat telefonicznych. Jeśli faks zostanie wysłany po włączeniu tej funkcji, dane faksu będą przechowywane w pamięci urządzenia, a ich wysyłanie rozpocznie się w czasie oszczędzania impulsów.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Oszcz. impulsów**.
6. Naciśnij przycisk **WI**.



7. Naciśnij przycisk **Czas roz.** i ustaw datę oraz czas rozpoczęcia wysyłania za pomocą przycisków strzałek w lewo/w prawo.
8. Naciśnij przycisk **OK**.

9. Naciśnij przycisk **Czas zak** i ustaw datę oraz czas zakończenia wysyłania za pomocą przycisków strzałek w lewo/w prawo.
10. Naciśnij przycisk **OK**.
11. Naciśnij przycisk **OK**.


## Dodawanie dokumentów do zadania faksu z zarezerwowanym opóźnieniem

Można dodać dodatkowe dokumenty do opóźnionego zadania faksu, które jest zapisane w pamięci urządzenia.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Wyslij pakiet**.
6. Naciśnij przycisk **WI**.
7. Naciśnij przycisk **OK**.
  - W trakcie wysyłania faksu pod taki sam numer, jak numer opóźnionego faksu zostaje wyświetlone pytanie o chęć dodania większej liczby dokumentów do faksu z zarezerwowanym opóźnieniem.

## Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego

Można skonfigurować urządzenie tak, aby otrzymane lub wysłane fakсы były przekazywane do innego miejsca docelowego jako faks lub wiadomość e-mail. Jeśli adresat faksu jest poza biurem, funkcja ta może okazać się pożyteczna.

-  • W przypadku przekazywania faksu za pośrednictwem poczty e-mail należy najpierw skonfigurować serwer poczty i adres IP w usłudze **SyncThru Web Service**.
- Jeśli ustawienie **Ust. przek. faksu** ma wartość **WI**., nie można obsługiwać faksu za pomocą przycisku **On Hook Dial** na panelu sterowania.

## Przekazywanie wysłanego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem faksu

Można skonfigurować urządzenie pod kątem przekazywania każdego wysłanego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem faksu.


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Ust. przek. faksu > Ust. przekaz. do faksu > Przekaz wysłane**.
6. Naciśnij przycisk **WI**. i wpisz numer faksu, korzystając z klawiatury numerycznej w panelu sterowania.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

## Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem faksu

Za pomocą tej funkcji można przekazywać otrzymane fakсы do innego miejsca docelowego za pośrednictwem faksu. Każdy otrzymany przez urządzenie faks jest przechowywany w pamięci, a następnie wysyłany do ustalonego miejsca docelowego.


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Ust. przek. faksu > Ust. przekaz. do faksu > Przekaz odebrane**.
6. Naciśnij przycisk **Przekaz** i wpisz numer faksu, korzystając z klawiatury numerycznej w panelu sterowania.
  - Jeśli należy ustawić godzinę rozpoczęcia i zakończenia, wybierz opcje **Czas roz.** i **Czas zak.**
  - Jeśli urządzenie ma drukować raport po przekazaniu faksu, ustaw **Przekaz i drukuj**.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

## Przekazywanie wysłanego faksu do innego miejsca docelowego pocztą e-mail

 Jeśli opcja **Ust. przekaz. do serwera** jest włączona, będzie ona wyszarzona.


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Ust. przek. faksu > Ust. przekaz do wiad e-mail > Przekaz wysłane**.
6. Naciśnij przycisk **WI**.
7. Wypełnij pola **Od** i **Docelowy adres email** przy użyciu klawiatury ekranowej.
8. Naciśnij przycisk **OK**.

## Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego pocztą e-mail

 Jeśli opcja **Ust. przekaz. do serwera** jest włączona, będzie ona wyszarzona.


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Ust. przek. faksu > Ust. przekaz do wiad e-mail > Przekaz odebrane**.
6. Naciśnij przycisk **Przekaz** i wypełnij pola **Od** i **Docelowy adres email** przy użyciu klawiatury ekranowej.
  - Jeśli urządzenie ma drukować raport po przekazaniu faksu, ustaw **Przekaz i drukuj**.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

## Przekazywanie wysłanego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem serwera

 Jeśli opcja **Ust. przekaz do wiad e-mail** jest włączona, będzie ona wyszarzona. Przed włączeniem tej opcji należy wprowadzić ustawienia serwera w usłudze **SyncThru Web Service**.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Ust. przek. faksu > Ust. przekaz. do serwera > Przekaz wysłane**.
6. Naciśnij przycisk **WI**.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

## Przekazywanie odebranego faksu do innego miejsca docelowego za pośrednictwem serwera

 Jeśli opcja **Ust. przekaz do wiad e-mail** jest włączona, będzie ona wyszarzona. Przed włączeniem tej opcji należy wprowadzić ustawienia serwera w usłudze **SyncThru Web Service**.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Ust. przek. faksu > Ust. przekaz. do serwera > Przekaz odebrane**.
6. Naciśnij przycisk **WI**.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

## Konfigurowanie dźwięku zakończenia wysyłania faksu

Dźwięk zakończenia wysyłania faksu wskazuje, że faks został odebrany i można włączyć lub wyłączyć urządzenie.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu**.
4. Naciśnij strzałkę w dół z prawej strony.
5. Naciśnij przycisk **Dźwięk zakończenia faksu**.
6. Naciśnij przycisk **WI**.
7. Naciśnij przycisk **OK**.

# Korzystanie z pamięci USB

W tym rozdziale znajduje się opis korzystania z pamięci USB w urządzeniu.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Informacje o pamięci USB
- Opis funkcji ekranu USB
- Podłączanie pamięci USB
- Skanowanie do pamięci USB

## Informacje o pamięci USB


Pamięci USB oferują różne pojemności, aby zapewnić więcej miejsca na zapisywanie dokumentów, prezentacji, pobranych plików muzycznych i wideo, zdjęć wysokiej rozdzielczości lub jakichkolwiek innych plików, które należy zapisać lub przenieść.

Przy użyciu pamięci USB w urządzeniu można wykonać następujące czynności:

- Zeskanować dokumenty i zapisać je w pamięci USB.
- Wydrukować dane zapisane w pamięci USB.
- Sformatować pamięć USB.

## Opis funkcji ekranu USB

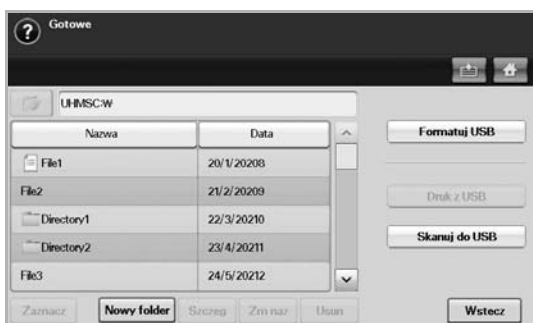
Aby skorzystać z funkcji USB, naciśnij przycisk **USB** na ekranie **głównym**.

Jeśli na ekranie jest wyświetlane inne menu, naciśnij przycisk (  ), aby przejść do ekranu **głównego**.



 Po włożeniu pamięci USB do portu pamięci USB urządzenia na ekranie zostanie wyświetlona ikona USB.

Naciśnij przycisk **Formatuj USB**, **Druk z USB** lub **Skanuj do USB**.

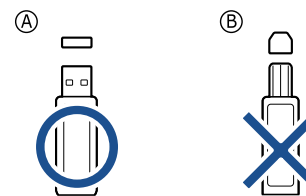


- Skanowanie do pamięci USB
- Zmiana ustawień funkcji skanowania
- Drukowanie z pamięci USB

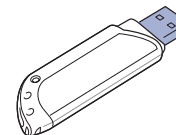
- **Formatuj USB:** Można usunąć pliki obrazów zapisane w pamięci USB pojedynczo lub wszystkie naraz, ponownie formatując urządzenie.
- **Druk z USB:** Można bezpośrednio wydrukować pliki zapisane w pamięci USB. Można wydrukować pliki TIFF, BMP, JPEG, PDF i PRN. (Patrz „Drukowanie z pamięci USB” na stronie 73.)
- **Skanuj do USB:** Dla każdego zadania skanowania do USB można określić rozmiar obrazu, format pliku lub tryb koloru. (Patrz „Skanowanie do pamięci USB” na stronie 70.)

## Podłączanie pamięci USB

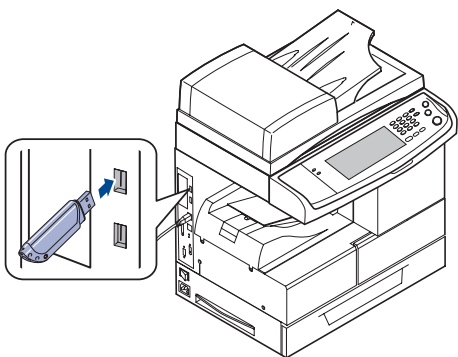
Port pamięci USB z lewej strony urządzenia jest przeznaczony dla pamięci z interfejsem USB V1.1 i USB V2.0. Urządzenie obsługuje pamięci USB z systemem plików FAT16/FAT32 i rozmiarem sektora 512 bajtów. System plików pamięci USB można sprawdzić u sprzedawcy. Można używać tylko autoryzowanych urządzeń pamięci USB ze złączem wtykowym typu A.



Należy używać tylko metalowych/ekranowanych urządzeń pamięci USB.



Włóż pamięć USB do portu pamięci USB z lewej strony urządzenia.



- ⚠ Nie wyjmuj pamięci USB podczas pracy urządzenia lub w trakcie zapisywania do albo odczytywania z pamięci USB. Gwarancja na urządzenie nie obejmuje uszkodzeń powstałych w wyniku nieprawidłowej eksploatacji.
- Jeśli urządzenie pamięci USB posiada funkcje, takie jak ustawienia zabezpieczeń i hasła, urządzenie może nie wykryć ich automatycznie. Szczegółowe informacje o tych funkcjach można znaleźć w podręczniku użytkownika urządzenia.

## Skanowanie do pamięci USB

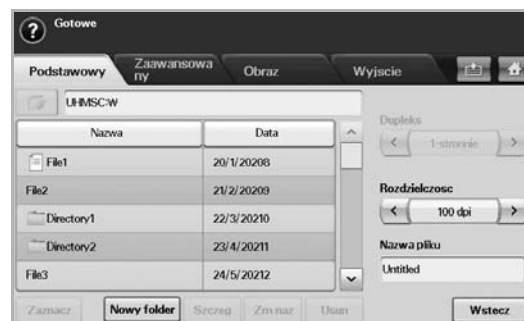
Urządzenie umożliwia zeskanowanie dokumentu i zapisanie zeskanowanego obrazu do pamięci USB. Podczas skanowania dokumentu, urządzenie korzysta z ustawień domyślnych, takich jak rozdzielczość. Można również dostosować swoje własne ustawienia skanowania. (Patrz „Zmiana ustawień funkcji skanowania” na stronie 71.)

### Skanowanie

- Włóż pamięć USB do portu pamięci USB urządzenia.
- Umieść oryginały w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry. Można także użyć szyby skanera, umieszczając na niej pojedynczy dokument oryginalny stroną zadrukowaną do dołu.
- Naciśnij przycisk **USB** na ekranie **głównym**.
- Naciśnij przycisk **Skanuj do USB**.
- Skonfiguruj funkcje skanowania na kartach **Zaawansowany**, **Obraz** i **Wyjście**. (Patrz „Zmiana ustawień funkcji skanowania” na stronie 71.)
- Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania, aby rozpocząć skanowanie.
- Po zakończeniu skanowania można wyjąć pamięć USB z urządzenia.

## Skanowanie do pamięci USB

### Karta Podstawowy



- Nazwa:** Nazwy folderów w pamięci USB.
- Data:** Data utworzenia folderów.
- Zaznacz:** Zaznaczanie folderu, który został wybrany w polu Nazwa.
- Nowy folder:** Tworzenie nowego folderu w pamięci USB.
- Szczeg:** Wyświetlanie szczegółów obecnie zaznaczonego folderu lub pliku.
- Zm naz:** Zmiana nazwy folderu lub pliku.
- Usun:** Usuwanie folderu z pamięci USB.
- Dupleks:** Wybieranie opcji drukowania na jednej stronie papieru (**1-stronnie**), obu stronach papieru (**2-stronnie**) lub obu stronach papieru z obrotem wydruku na tylną stronę o 180 stopni (**2-str, obrót str 2**).
- Rozdzielczosc:** Wybieranie rozdzielczości skanowania.
- Nazwa pliku:** Nadawanie nazwy plikowi przed zeskanowaniem dokumentu poprzez kliknięcie tego pola.
- Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

### Karta Zaawansowany



- Rozmiar oryginalu:** Wybieranie stałego rozmiaru oryginałów. (Patrz „Rozmiar oryginalu” na stronie 71.)
- Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

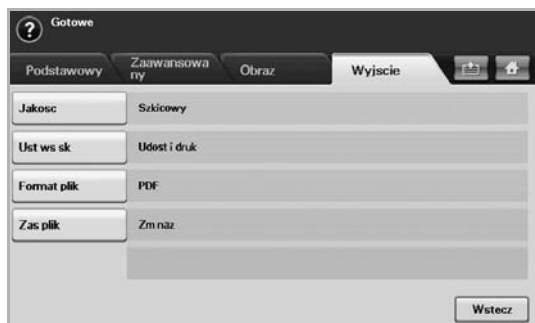


## Karta Obraz



- **Typ oryginału:** Wybieranie typu oryginałów: tekstu lub fotografii. (Patrz „Typ oryginału” na stronie 72.)
- **Tryb kolor:** Dostosowywanie opcji kolorów danych wynikowych skanowania. Aby skanować kolorowy oryginał z zachowaniem kolorów, należy nacisnąć przycisk **Tryb kolor**. (Patrz „Tryb kolor” na stronie 72.)
- **Zaciemnienie:** Dostosowywanie stopnia zaciemnienia danych wynikowych skanowania. Aby dostosować wartości, należy użyć przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo. (Patrz „Zaciemnienie” na stronie 72.)
- **Usun tlo:** Wymazywanie tła, na przykład wzorów papieru. (Patrz „Usun tlo” na stronie 72.)
- **Skan do kraw:** Skanowane oryginałów od krawędzi do krawędzi. (Patrz „Skan do kraw” na stronie 72.)
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

## Karta Wyjscie



- **Jakosc:** Dostosowywanie jakości wyświetlania danych wynikowych skanowania. (Patrz „Jakosc” na stronie 72.)
- **Ust ws sk:** Automatyczna zmiana niektórych opcji skanowania, takich jak format pliku czy rozdzielczość. Każdą z opcji można dostosować do określonych wymagań. (Patrz „Ust ws sk” na stronie 73.)
- **Format plik:** Wybieranie formatu pliku danych wynikowych skanowania. (Patrz „Format plik” na stronie 73.)
- **Zas plik:** Wybieranie formatu pliku danych wynikowych skanowania. (Patrz „Zas plik” na stronie 73.)
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

## Zmiana ustawień funkcji skanowania

W tej części opisano sposoby dostosowywania ustawień zadania skanowania, które dotyczą dokumentu, czyli rozdzielczości, opcji drukowania dwustronnego, typu i rozmiaru oryginału, trybu kolorów, zaciemnienia itp. Zmiany ustawień opcji zostaną zachowane przez pewien czas. Po jego upływie zostaną one zresetowane do wartości domyślnych.


### Dupleks

Ta funkcja jest szczególnie przydatna w przypadku skanowania dokumentów zadrukowanych po obu stronach. Można wybrać, czy urządzenie będzie skanować jedną, czy obie strony arkusza papieru.

Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Podstawowy > przycisk Dupleks**. Użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać ustawienia.



- **1-stronnie:** Oryginały zadrukowane po jednej stronie.
- **2-stronnie:** Oryginały zadrukowane dwustronnie.
- **2-str, obrót str 2:** Oryginały zadrukowane dwustronnie. Strona tylna obrócona o 180 stopni.

 Aby skorzystać z ustawień **2-stronnie** i **2-str, obrót str 2**, należy załadować oryginały do podajnika dwustronnego DADF. Jeżeli urządzenie nie wykryje oryginałów w podajniku dwustronnym DADF, automatycznie zastosuje ustawienie **1-stronnie**.

### Rozdzielczosc

Można dostosować rozdzielczość dokumentów.

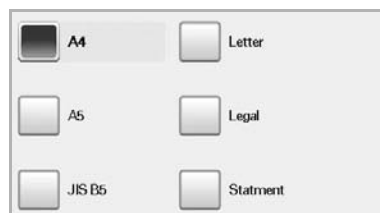
Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Podstawowy > przycisk Rozdzielczosc**. Użyj przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo, aby wybrać ustawienia. Im wyższa zastosowana wartość, tym lepsza będzie jakość skanowania. Skanowanie może jednak trwać dłużej.



### Rozmiar oryginału

Urządzenie wykrywa i określa rozmiar oryginału.

Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Zaawansowany > przycisk Rozmiar oryginału**. Użyj przycisków ze strzałkami w dół/w górę, aby przełączać ekrany. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.





## Typ oryginału

Można ustawić typ dokumentu oryginalnego w celu zwiększania jakości zeskanowanego obrazu.

Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Obraz > przycisk Typ oryginału**. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.



- **Tekst:** Oryginały zawierające tekst lub grafikę liniową.
- **Tekst/Zdjęcie:** Oryginały zawierające zarówno tekst, jak i fotografie.
- **Zdjęcie:** Oryginały będące fotografiami o płynnych przejściach tonalnych.

## Tryb kolor

Tej opcji należy użyć w przypadku skanowania w trybie **Mono**, **Szar** lub **Kolor**.

Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Obraz > przycisk Tryb kolor**. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.




- **Kolor:** Wyświetlanie obrazu w wielu kolorach. Jeden piksel jest definiowany za pomocą 24 bitów (8 bitów dla każdego kanału RGB).
- **Szar:** Wyświetlanie obrazu w odcieniach czerni. 8 bitów na piksel.



- **Mono:** Wyświetlanie obrazu w czerni i bieli. 1 bit na piksel.



 Formatu pliku JPEG nie można wybrać, jeśli wartość **Mono** została wybrana dla ustawienia **Tryb kolor**.

## Zaciemnienie

Można wybrać stopień zaciemnienia danych skanowania. Jeśli dokument oryginalny jest zbyt jasny lub wyblakły, można użyć przycisku ze strzałką w prawo, aby zwiększyć zaciemnienie danych skanowania.

Naciśnij opcje **USB > Skanuj do USB > kartę Obraz > opcję Zaciemnienie**. Naciśnij przycisk ze strzałką w prawo, aby zwiększyć poziom zaciemnienia, a następnie naciśnij przycisk **OK**.



## Usun tło

Można rozjaśnić, zredukować lub usunąć z zeskanowanego obrazu ciemne tło będące pozostałością koloru papieru oryginału lub występujące w przypadku skanowania gazet.

Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Obraz > przycisk Usun tło**. Wybierz odpowiednią opcję i naciśnij przycisk **OK**.

- **Wyl.:** Wyłączenie tej funkcji.
- **Auto:** Optymalizacja tła.
- **Ulepsz:** Im wyższa liczba, tym żywsze są kolory tła.
- **Usun:** Im większa liczba, tym jaśniejsze jest tło.

## Skan do kraw

Można skonfigurować urządzenie tak, aby skanowany był cały obszar strony. Urządzenie zazwyczaj skanuje obszar strony pomniejszony o jej krawędzie (marginesy), szczególnie wtedy, gdy do zasobnika załadowano papier o określonym rozmiarze. Jednak w przypadku skanowania i natychmiastowego wysyłania danych za pośrednictwem sieci nie jest wymagane pomijanie przez urządzenie obszaru krawędzi.


Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Obraz > przycisk Skan do kraw**. Wybierz opcję **WI** i naciśnij przycisk **OK**.

## Jakosc

Tej opcji można użyć w celu utworzenia dokumentu o wysokiej jakości. W miarę zwiększania jakości wzrasta także rozmiar pliku wynikowego.

Naciśnij przycisk **USB > Skanuj do USB > kartę Wyjscie > przycisk Jakosc**.



 Jeśli dla trybu **Tryb kolor** wybrano ustawienie **Mono**, opcja **Jakosc** będzie wyszarzona.

## Ustawienia

Ta funkcja pozwala na korzystanie z ustawień zoptymalizowanych pod kątem określonych zadań skanowania.

Naciśnij przycisk **USB** > **Skanuj do USB** > kartę **Wyjście** > przycisk **Ustawienia**.

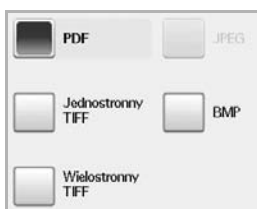


- **Udost i druk:** Dokumenty normalnej jakości i pliki o niewielkim rozmiarze.
- **Druk wys jak:** Bardzo wysoka jakość i pliki o największym rozmiarze.
- **Rekord archiw.:** Pliki elektroniczne o najmniejszym rozmiarze.
- **OCR:** Dane skanowania przeznaczone do przetwarzania w oprogramowaniu OCR. Obrazy o najwyższej jakości.
- **Prost sk:** Dokumenty zawierające wyłącznie tekst. Niewielki rozmiar plików.
- **Wlasne:** Zastosowanie bieżących ustawień skanowania wybranych przez użytkownika.


## Format pliku

Można wybrać format pliku zeskanowanego obrazu przed rozpoczęciem przetwarzania zadania skanowania.

Naciśnij przycisk **USB** > **Skanuj do USB** > kartę **Wyjście** > przycisk **Format pliku**.



- **PDF:** Skanowanie oryginałów do formatu PDF.
- **Jednostronny TIFF:** Skanowanie oryginałów do formatu TIFF (Tagged Image File Format), przy czym oryginały są zapisywane w jednym pliku.
- **Wielostronny TIFF:** Skanowanie oryginałów do formatu TIFF (Tagged Image File Format), przy czym oryginały są zapisywane w oddzielnych plikach.
- **JPEG:** Skanowanie oryginałów do formatu JPEG.
- **BMP:** Skanowanie oryginałów do formatu BMP.

 Formatu pliku JPEG nie można wybrać, jeśli wartość **Mono** została wybrana dla ustawienia **Tryb kolor**.

## Zapis pliku

Można wybrać regułę dla tworzenia nazwy pliku przed kontynuacją zadania skanowania poprzez USB. Jeżeli w pamięci USB istnieje już ta sama nazwa, co wprowadzona dla nowego pliku, można ją zmienić lub nadpisać plik.

Naciśnij przycisk **USB** > **Skanuj do USB** > kartę **Wyjście** > przycisk **Zapis pliku**.



- **Zm naz:** Jeżeli w pamięci USB istnieje już ta sama nazwa, co wprowadzona dla nowego pliku, plik ten zostanie zapisany pod inną nazwą, która jest automatycznie zaprogramowana.
- **Zastap:** Można skonfigurować urządzenie, tak aby informacje o poprzednich zadaniach były usuwane z pamięci USB, wraz z gromadzeniem nowych informacji o zadaniach.

## Drukowanie z pamięci USB

Można bezpośrednio wydrukować pliki zapisane w pamięci USB. Można drukować pliki w formatach TIFF, BMP, JPEG i PRN.

Typy plików obsługiwanych przez opcję drukowania bezpośredniego:

- **PRN:** Zgodne są tylko pliki utworzone za pomocą dostarczonego sterownika w urządzeniu.
- Pliki PRN można utworzyć, zaznaczając pole wyboru **Drukuj do pliku** przy drukowaniu dokumentu. Zamiast wydrukowania na papierze dokument zostanie zapisany jako plik PRN. Tylko pliki PRN utworzone w ten sposób można drukować bezpośrednio z pamięci USB. Informacje na temat tworzenia pliku PRN można znaleźć w *sekcji Oprogramowanie*.
- **BMP:** nieskompresowane pliki BMP.
- **TIFF:** TIFF 6.0 Baseline.
- **JPEG:** JPEG Baseline.
- **PDF:** PDF 1.4 i wcześniejsze.

## Aby wydrukować dokument z pamięci USB:

1. Włóż pamięć USB do portu pamięci USB urządzenia.  
Urządzenie automatycznie wykryje pamięć i odczyta zapisane tam dane.
2. Naciśnij przycisk **USB** na ekranie **głównym**.
3. Naciskaj strzałki w górę/dół aż do pojawienia się danego pliku. Wybierz nazwę pliku.  
Jeśli istnieje folder, wybierz nazwę folderu i naciśnij przycisk **Zaznacz**.
4. Naciśnij przycisk **Druk z USB**.
5. Naciśnij przycisk **Start** na panelu sterowania.

# Stan urządzenia i konfiguracja zaawansowana

Ten rozdział zawiera informacje na temat uzyskiwania danych o stanie urządzenia oraz metodach wybierania ustawień konfiguracji zaawansowanej. Aby korzystać z różnorodnych funkcji urządzenia, należy zapoznać się z tym rozdziałem.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Ustawienia urządzenia
- Przeglądanie informacji o stanie urządzenia
- Ustawienia na karcie Ogólne
- Konfiguracja kopiowania
- Konfiguracja faksu
- Konfiguracja sieci
- Uwierzytelnianie
- Usługa opcjonalna
- Drukowanie raportu

## Ustawienia urządzenia

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Wybierz element odpowiadający danej czynności.



- **Stan urządzenia:** Wyświetlanie bieżącego stanu urządzenia.
- **Ustaw admin:** Opcje konfiguracji urządzenia przez administratora. Po naciśnięciu przycisku **Ustaw admin** zostanie wyświetlony monit logowania. Wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Ustawienie fabryczne to 1111.)
- **Zarządzanie zasobnikami:** Pokazuje aktualnie zainstalowane zasobniki i ich stan. Można tutaj również zmienić ustawienia papieru dla każdego zasobnika.
- **Raport użycia stron:** Można wydrukować raport zawierający liczbę wydruków wykonanych na papierze o określonym rozmiarze i typie.

## Ekran Stan urządzenia

Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania, a następnie naciśnij **Stan urządzenia**.



Mater	Pomiar	Licz.
Kaseta tonera	Licznik stron	100
Jednostka przetwarzania obrazu	Licznik stron	0
Zestaw zespołu utrwalającego	Liczba obrazów	0
Zestaw rolki podawania - Zas. 1	Liczba podan	0
Zestaw rolki podawania - Zas. 2	Liczba podan	0
Zestaw rolki podawania - Zas. 3	Liczba podan	0

- Karta **Mat eksploat:** Wyświetlanie ilości pozostałych lub wykorzystanych materiałów eksploatacyjnych. Aby zmieniać ekrany, należy użyć przycisków ze strzałkami w górę/w dół.

- Karta **Info o urządzeniu:** Wyświetlanie szczegółowych informacji o urządzeniu oraz opcji pozwalających na sprawdzanie poprawności jego działania. (Patrz „Przeglądanie informacji o stanie urządzenia” na stronie 75.)
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

## Ekran Ustaw admin

Umożliwia dostęp do ustawień szczegółowych urządzenia.

- Po naciśnięciu przycisku **Ustaw admin** zostanie wyświetlony monit logowania. Jeżeli administrator ustawił hasło, wymagane jest jego wprowadzenie w przypadku skorzystania z przycisku **Ustaw admin**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28.)



- Karta **Ogólne:** Ustawianie podstawowych parametrów urządzenia, takich jak lokalizacja, data, czas itp. (Patrz „Ustawienia na karcie Ogólne” na stronie 75.)
- Karta **Konfiguracja:** Ustawia wartości dla faksu, sieci i logowania. Można również ustawić tak, aby aktywować funkcję wyświetloną na ekranie.
- Karta **Druk/Raport:** Drukowanie danych konfiguracji lub listy czcionek oraz wyświetlanie raportu na temat funkcji urządzenia. (Patrz „Drukowanie raportu” na stronie 80.)
- **Wstecz:** Powrót do poprzedniego ekranu.

## Przeglądanie informacji o stanie urządzenia

Można przeglądać informacje o urządzeniu oraz sprawdzić poprawność działania jego funkcji.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij **Stan urządzenia** > kartę **Info o urządzeniu**.



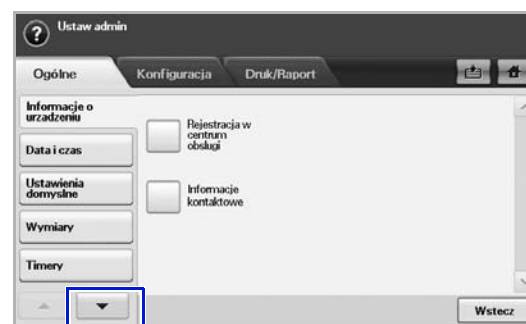
OPCJA	OPIS
<b>Info szcz urządz</b>	Wyświetlanie informacji dotyczących obsługi klienta według adresu e-mail i numeru telefonu ustawionych w obszarze <b>Ustaw admin</b> . Można także sprawdzić numer seryjny urządzenia lub jego specyfikacje sprzętowe i programowe.
<b>Druk/Raport</b>	Drukowanie pomocnych raportów z informacjami szczegółowymi, np. <b>Raport systemowy</b> , <b>Rap. faksu</b> i <b>Rap. skanow.</b> (Patrz „Drukowanie raportu urządzenia” na stronie 82.)
<b>Stan zasobnika</b>	Na tym ekranie wyświetlane są zasobniki zainstalowane w urządzeniu i informacje o ich konfiguracjach. Wybierz zasobnik i opcję <b>Edytuj</b> , aby zmienić ustawienia typu i rozmiaru papieru.
<b>Liczniki użycia</b>	Można tutaj także wyświetlić informacje dotyczące liczby wykonanych wydruków każdej kategorii. Aby wydrukować ten raport, patrz „Drukowanie raportu” na stronie 80.


## Ustawienia na karcie Ogólne

Przed rozpoczęciem korzystania z urządzenia zalecane jest skonfigurowanie jego parametrów.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**. (Ustawienie fabryczne to 1111.)

3. Naciśnij kartę **Ogólne**.



OPCJA	OPIS
<b>Informacje o urządzeniu</b>	Dostępne opcje pomocnicze to <b>Rejestracja w centrum obsługi</b> i <b>Informacje kontaktowe</b> . Można tutaj wprowadzić informacje dotyczące centrum serwisowego i punktu zakupu.
<b>Data i czas</b>	Ustawianie daty i godziny. (Patrz „Ustawianie daty i godziny” na stronie 28.)
<b>Ustawienia domyślne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Okno domyślne:</b> Ustawienie okna, które jest wyświetlane jako pierwsze po włączeniu urządzenia lub wyjściu z <b>Oszczędzanie energii</b>. Na przykład po wybraniu okna <b>Faks</b> jako okna domyślnego jako pierwsza wyświetlana będzie karta <b>Podstawowy</b> funkcji <b>Faks</b>. Aby oknem domyślnym było okno <b>Kopii ID</b>, należy uprzednio włączyć tę funkcję za pomocą opcji <b>Opcja domysl</b>.</li> <li>• <b>Opcja domysl:</b> Zmiana wartości domyślnych kopiowania, faksowania, poczty e-mail, skanowania i papieru. (Patrz „Zmiana ustawień domyślnych” na stronie 29.)</li> <li>• <b>Home:</b> Zmienia kolejność okien wyświetlanych na ekranie.</li> </ul> <p> W zależności od zainstalowanego wyposażenia opcjonalnego lub wybranej kategorii mogą być wyświetlane inne opcje.</p>
<b>Wymiary</b>	Ta opcja pozwala na ustawienie jednostki miary (milimetrów lub cali) i symbolu dziesiętnego (przecinka lub kropki).
<b>Timery</b>	Urządzenie anuluje zadanie drukowania, jeśli nie otrzyma danych w określonym czasie. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Limit czasu systemu:</b> Urządzenie przywraca wartość domyślną po upływie określonego czasu. Można ustawić czas na maksymalnie 10 minut.</li> <li>• <b>Lim cz. wst. zad:</b> Urządzenie wstrzymuje zadanie na określony okres. Najkrótszy okres czasu jaki można ustawić to jedna godzina.</li> </ul>
<b>Jezyk</b>	Zmiana języka używanego na ekranie dotykowym.

OPCJA	OPIS
<b>Oszczędzanie energii</b>	Ustawiając wartości w tym obszarze, można zmniejszyć pobór energii przez urządzenie. W obszarze <b>Oszczędzanie energii</b> dostępne są trzy opcje. Opcja <b>Oszczędzanie energii skanowania</b> dotyczy wyłączenia lampy skanera umieszczonej pod szybą. Opcja <b>Oszczędzanie energii</b> umożliwia wyłączenie wszystkich zainstalowanych w urządzeniu wentylatorów po upływie określonego czasu. Użycie opcji <b>Niskie oszczędzanie energii</b> powoduje wyłączenie wszystkich wentylatorów oprócz głównego wentylatora zespołu utrwalającego. (Patrz „Korzystanie z funkcji oszczędzania energii” na stronie 28.)
<b>Zarządzanie zasobnikami</b>	Ta funkcja pozwala na wybór zasobnika i papieru używanych do przetwarzania zadań drukowania. Można tutaj dostosować opcje rozmiaru, typu i koloru papieru. Opcja <b>Komunikat potwierdzenia zasobnika</b> umożliwia w przypadku otwarcia zasobnika uaktywnienie okna z pytaniem o ustawienie rozmiaru i typu papieru. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Automatyczne przelaczanie zasobnika:</b> Jeśli w zasobnikach 1 i 2 znajduje się papier o rozmiarze Letter, po opróżnieniu zasobnika 1 i ustawieniu dla tej opcji wartości <b>WI</b>, urządzenie będzie drukować, używając papieru z zasobnika 2.</li> <li>• <b>Auto kontynuowanie:</b> Jeśli zastosowany zostanie niewłaściwy rodzaj papieru, na przykład w zasobniku 1 będzie znajdować się papier o rozmiarze Letter, a zadanie drukowania będzie wymagać papieru o rozmiarze A4, urządzenie zaczeka 30 sekund na załadowanie do zasobnika 1 papieru o właściwym rozmiarze. Po upływie 30 sekund urządzenie automatycznie rozpocznie drukowanie na papierze o rozmiarze Letter.</li> <li>• <b>Zastępowanie papieru:</b> W przypadku niedopasowania papieru opcja ta powoduje wybór papieru A4 dla rozmiaru Letter i odwrotnie.</li> <li>• <b>Szerokie A4:</b> Opcja ta jest przydatna podczas drukowania w trybie DOS. W tej opcji drukowanych jest 80 znaków na wiersz, podczas gdy normalnie w trybie DOS drukowanych jest 78 znaków na wiersz.</li> </ul>
<b>Korekta wysokości</b>	Jakość wydruku różni się w zależności od ciśnienia atmosferycznego panującego na wysokości nad poziomem morza, na której urządzenie jest używane. Ta funkcja pozwala odpowiednio dostosować ustawienia wysokości nad poziomem morza. Miejsca wysoko położone wymagają ustawienia <b>Wysokie 3</b> , co wpływa na jakość wydruku.
<b>Opcje wyjściowe</b>	Opcja <b>Opcje wyjściowe</b> umożliwia zatrzymanie przetwarzania zadania w sytuacji, kiedy w urządzeniu skończą się zszywkі. Po wstrzymaniu pracy można uzupełnić materiał eksploatacyjny. W przypadku wybrania dla opcji <b>Przesuwanie wewnątrz zadania</b> ustawienia <b>WI</b> , wydruki są wysuwane i sortowane według zbiorów wydruków.

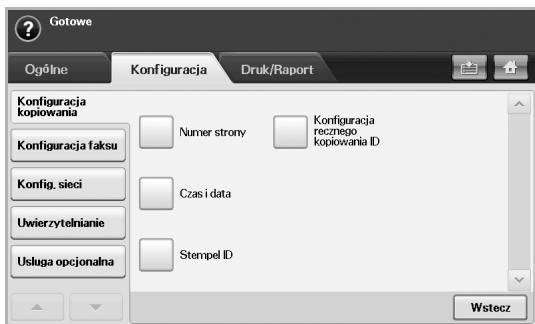
OPCJA	OPIS
<b>Zarządzanie konfliktami</b>	Funkcja ta pozwala na określenie pierwszeństwa zadań kopiowania lub drukowania. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Priorytet:</b> Określanie pierwszeństwa za pomocą nadawania zadaniom numerów. Urządzenie wykonuje zadania w kolejności od zadania o najniższym numerze do zadania o numerze najwyższym.</li> <li>• <b>1. na wejs. 1. na wyjs.:</b> Urządzenie wykonuje zadania w takiej kolejności.</li> </ul>
<b>Dźwięk</b>	Można dostosować głośność sygnałów urządzenia. Naciśnij przycisk <b>Usterka</b> , aby dostosować dźwięk błędu. W przypadku wybrania niewłaściwej opcji naciśnij przycisk <b>Konflikt</b> . Aby po naciśnięciu każdego elementu ekranu dotykowego był odtwarzany dźwięk, użyj opcji <b>Wybór</b> .
<b>Zarządz. mat. eksp.</b>	Wyświetlanie powiadomień o konieczności wymiany zespołu obrazowania i kasety z tonerem oraz resetowanie odpowiednich liczników zespołu utrwalającego, wałka transferowego, wałka podawania i podajnika dokumentów.
<b>Test urządzenia</b>	Drukowanie wzorów testowych z wykorzystaniem opcji <b>Wzory test. jak. obrazu</b> .
<b>Nadpisywanie na zadanie</b>	Można skonfigurować urządzenie, tak aby informacje o poprzednich zadaniach były kasowane z dysku twardego, wraz z przyrostem nowych informacji o zadaniach. Aby włączyć tę funkcję, przejdź do <b>Ustaw admin &gt; Konfiguracja &gt; Usługa opcjonalna</b> i ustaw wartość opcji <b>Nadpis. obr. na zadanie</b> na <b>Włącz</b> . Po włączeniu tej funkcji można nadpisywać dane na dysku twardym, naciskając przycisk <b>Rozpocznij</b> na wyświetlaczu.
<b>Buforowanie HDD</b>	W celu zbuforowania dokumentów na dysku twardym do wydruku sieciowego wybierz <b>WI</b> .
<b>Zasady pliku zapisanego zadania</b>	Można ustawić regułę dla plików, zgodnie z którą nazwa pliku generowana jest przed wykonaniem zadania z dysku twardego. Jeśli w obszarze pamięci na dysku twardym istnieje już nazwa, którą użytkownik chce wprowadzić, można ją zmienić lub nadpisać. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Zm naz:</b> Jeśli w obszarze pamięci na dysku twardym istnieje już nazwa, którą użytkownik chce wprowadzić, plik zostanie zapisany pod inną, automatycznie zaprogramowaną nazwą.</li> <li>• <b>Zastap:</b> Można skonfigurować urządzenie, tak aby informacje o poprzednich zadaniach były kasowane z dysku twardego wraz z przyrostem nowych informacji o zadaniach.</li> </ul>
<b>Kraj</b>	W przypadku zmiany kraju niektóre wartości określone dla faksu i rozmiaru papieru zostaną automatycznie zmienione dla wybranego kraju. Po zainstalowaniu zestawu faksu, należy zmienić kraj.



## Konfiguracja kopiowania

Można wstępnie ustawić niektóre opcje dotyczące kopiowania.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin.** Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK.**
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja kopiowania.**




OPCJA	OPIS
<b>Numer strony</b>	Jeśli wybrano ustawienie <b>WI.</b> , w dolnej części każdej strony kopii będzie drukowany numer strony.
<b>Czas i data</b>	Ustawienie <b>WI.</b> pozwala na drukowanie daty i godziny na każdej kopii (ustawianych na karcie <b>Ogólne</b> ).
<b>Stempel ID</b>	Ta opcja służy do ustawiania informacji lub wiadomości drukowanych na kopiach. Po wybraniu ustawienia <b>WI.</b> zostanie wyświetlony ekran wprowadzania. Należy na nim wprowadzić tekst, korzystając z wyświetlonej klawiatury.
<b>Konfiguracja ręcznego kopiowania ID</b>	Opcja ta umożliwia ręczną konfigurację ustawień kopiowania dokumentów identyfikacyjnych, takich jak liczba obrazów czy położenie kopii. (Patrz „Kopiowanie dokumentów identyfikacyjnych przy użyciu funkcji ręcznego kopiowania ID” na stronie 43.)

## Konfiguracja faksu

Urządzenie pozwala na skonfigurowanie opcji dotyczących systemu faksu. Domyślne ustawienia można zmienić odpowiednio do własnych preferencji i potrzeb.


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin.** Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK.**
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfiguracja faksu.**



 Opcje faksu różnią się w zależności od kraju i międzynarodowych przepisów dotyczących komunikacji. Jeśli na ekranie określona opcja nie jest wyświetlona lub jest wyszarzona, oznacza to, że nie jest ona obsługiwana w danym środowisku komunikacji.

OPCJA	OPIS
<b>ID urządzenia i numer faksu</b>	Wprowadzanie identyfikatora urządzenia i numeru faksu, który będzie drukowany w górnej części każdej strony.
<b>Odbierz kod rozpoczęcia</b>	Ta funkcja działa najlepiej w przypadku korzystania z telefonu zewnętrznego podłączonego do gniazda EXT z tyłu urządzenia. Można odebrać faks podczas rozmowy za pośrednictwem telefonu zewnętrznego – bez konieczności podchodzenia do faksu. (Patrz „Ręczne odbieranie faksów za pomocą zewnętrznego telefonu” na stronie 62.)
<b>Tryb korekcji błędów</b>	Ten tryb jest przydatny w przypadku słabej jakości linii. Zapewnia on bezproblemowe wysyłanie faksów do dowolnego innego faksu wyposażonego w funkcję ECM. Wysyłanie faksu przy użyciu trybu ECM może trwać dłużej.
<b>Konfiguracja początkowa faksu</b>	Ustawienia opcji <b>Tryb odbioru</b> można skonfigurować dla trybu <b>Telefon</b> , <b>Faks</b> lub <b>Automatyczna sekretarka/faks</b> . Dla opcji <b>Tryb wybierania</b> można wybrać ustawienie <b>Impulsowy</b> (Dial Pulse) lub <b>Tonowy</b> (Multi Frequency). Po wybraniu trybu <b>Automatyczna sekretarka/faks</b> można odbierać fakсы nawet wtedy, gdy linia jest używana przez automatyczną sekretarkę. (Patrz „Zmiana trybów odbierania” na stronie 61.) Aby uzyskać informacje na temat ustawień opcji <b>Tryb wybierania</b> , należy skontaktować się z operatorem telefonicznym.
<b>Liczba sygnałów do odebrania</b>	Można określić liczbę dzwonek emitowanych przez urządzenie przed odebraniem przez nie połączenia przychodzącego.
<b>Odbieranie nagłówka</b>	Ta opcja pozwala na automatyczne drukowanie numerów stron oraz daty i godziny odbioru faksu na dole każdej strony.

OPCJA	OPIS
<b>Bezp. odb.</b>	Może zaistnieć konieczność uniemożliwienia dostępu do odebranych faksów osobom nieupoważnionym. Ta funkcja pozwala na wprowadzenie ograniczeń w zakresie drukowania faksów, kiedy urządzenie nie jest nadzorowane. Jeżeli dla tej opcji zostanie wybrane ustawienie <b>Wl.</b> , wszystkie fakсы przychodzące będą zapisywane w pamięci. <b>Kod</b> to składający się z czterech cyfr kod używany w celu drukowania faksów zapisanych w pamięci. (Patrz „Odbieranie faksów w trybie bezpiecznego odbierania” na stronie 62.)
<b>Drukowanie odebranego faksu</b>	W przypadku odbierania faksu zawierającego strony dłuższe niż strony papieru załadowanego do zasobnika urządzenie może zmniejszyć rozmiar oryginału tak, aby strony mieściły się na załadowanym papierze. Jeśli dla tej funkcji wybrano ustawienie <b>Wyl.</b> , urządzenie nie będzie dostosowywać rozmiaru oryginału, tak aby dane mieściły się na pojedynczej stronie. Oryginał zostanie podzielony i wydrukowany w rzeczywistych rozmiarach na odpowiedniej liczbie stron. Jeśli dla tej opcji wybrano ustawienie <b>Wl.</b> i ustawiono pomijany fragment na 10 mm, w sytuacji, kiedy odebrane dane wykraczają poza rozmiar załadowanego papieru, urządzenie odejmuje segment ustawiony jako odrzucany.
<b>Ponowne wybieranie numeru</b>	Urządzenie może automatycznie wybierać ponownie numer zdalnego faksu, jeśli przy poprzedniej próbie był on zajęty. Można ustawić liczbę prób ponownego wybierania numeru oraz odstęp między ich podejmowaniem. Wybranie wartości 0 dla opcji <b>Liczba ponownego wybier.</b> powoduje wyłączenie tej funkcji.
<b>Głosność glosnika</b>	Ta opcja służy do wybierania ustawień w zakresie dźwięków odtwarzanych podczas transmisji faksów. Jeśli wybrano ustawienie <b>Wl.</b> , dźwięk jest odtwarzany od momentu rozpoczęcia transmisji do jej zakończenia. Wybór ustawienia <b>Kom.</b> powoduje, że urządzenie odtwarza dźwięk tylko w przypadku pomyślnego zakończenia transmisji. Ustawienie <b>Wyl.</b> umożliwia wyłączenie dźwięków.
<b>Prefiks wybierania numeru</b>	Ta funkcja pozwala na ustawienie prefiksu składającego się z maksymalnie pięciu cyfr. Numer ten jest dodawany przed numerami wybieranymi automatycznie. Użytkownik może to ustawić w celu uzyskania dostępu do PABX <sup>a</sup> (na przykład *9) lub jako numer kierunkowy (na przykład 02).
<b>Konfiguracja niechcianych faksów</b>	Urządzenie nie akceptuje faksów wysłanych ze zdalnych stacji, których numery są zapisane w pamięci jako numery niepożądanych faksów. Można wprowadzić do 10 numerów niepożądanych faksów. Naciśnij pozycję <b>Konfiguracja niechcianych faksów</b> i opcję <b>Edytuj</b> , a następnie wpisz numer faksu. Jeśli funkcja <b>Numer identyfikacyjny dzwoniącego</b> jest włączona, można przejrzeć numery ostatnio otrzymanych faksów i wybrać żądany numer z listy.

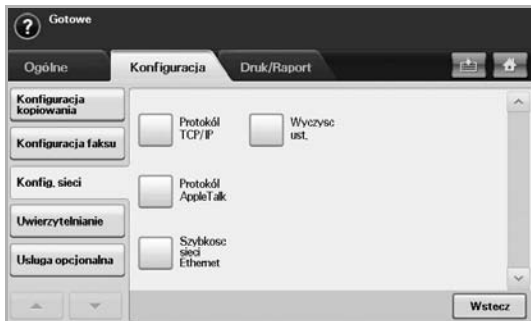
OPCJA	OPIS
<b>Głosność dzwonka</b>	Ta funkcja umożliwia dostosowywanie głośności dzwonka. Po wybraniu ustawienia <b>Wyl.</b> dzwonek zostaje wyłączony.
<b>Glosn.sygn.wyb.</b>	Po naciśnięciu przycisku <b>On Hook Dial</b> w celu wysłania faksu, może być odtwarzany określony sygnał. Można użyć tej funkcji, aby dostosować jego głośność. Wartość <b>1</b> oznacza najmniejszą głośność. Aby dostosować wartość, należy użyć przycisków ze strzałkami w lewo/w prawo.
<b>Konfiguracja skrzynki pocztowej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Zasady dokumentu:</b> Można wybrać opcje usuwania lub zachowywania dokumentów w skrzynce pocztowej. Wybranie ustawienia <b>Usun po próbkowaniu</b> powoduje usuwanie danych, ustawienia <b>Kasuj po wydr</b> – ich zachowywanie.</li> <li><b>Konfiguracja skrzynki pocztowej:</b> Tworzenie, edytowanie i usuwanie danych ze skrzynki pocztowej. Można wprowadzić <b>ID skrz.</b>, <b>Nazwa skrz.</b> lub <b>Hasło sk.poczt.</b>, korzystając z odpowiednich przycisków. (Patrz „Korzystanie ze skrzynki pocztowej” na stronie 65.)</li> </ul>  Jeśli dla opcji <b>Powiadomienie</b> wybrano ustawienie <b>Wl.</b> , po odebraniu faksu w skrzynce pocztowej wysyłane jest powiadomienie. (Patrz „Tworzenie skrzynki pocztowej” na stronie 65.)
<b>Taca wyjściowa</b>	Ta funkcja pozwala na wybór zasobnika papieru używanego podczas odbierania faksów.
<b>Oszcz. impulsów</b>	Konfigurowanie urządzenia pod kątem wysyłania faksu w czasie oszczędzania impulsów w celu oszczędności. (Patrz „Wysyłanie faksu w czasie oszczędzania impulsów” na stronie 67.)
<b>Wyslij pakiet</b>	Zostanie wyświetlone pytanie o chęć dodania dokumentów do faksu z zarezerwowanym opóźnieniem, jeśli wybrano taki sam numer faksu, jak numer opóźnionego faksu. (Patrz „Dodawanie dokumentów do zadania faksu z zarezerwowanym opóźnieniem” na stronie 67.)
<b>Ust. przek. faksu</b>	Można przekazywać wysłane i odebrane fakсы do innego miejsca docelowego za pośrednictwem faksu lub wiadomości e-mail. (Patrz „Przekazywanie otrzymanego faksu do innego miejsca docelowego” na stronie 67.)
<b>Dźwięk zakończenia faksu</b>	To ustawienie określa, czy dźwięk faksu jest włączony, czy też wyłączony. Określa, czy dźwięk po odebraniu faksu jest włączony, czy też wyłączony. (Patrz „Konfigurowanie dźwięku zakończenia wysyłania faksu” na stronie 68.)
<b>Numer identyfikacyjny dzwoniącego</b>	Jeśli opcja ta jest włączona, urządzenie zapamiętuje ostatnie dwadzieścia numerów faksu.


a. Centralka automatyczna

## Konfiguracja sieci

Można skonfigurować funkcje sieciowe urządzenia, korzystając z ekranu dotykowego. Przed wykonaniem tych czynności należy uzyskać informacje dotyczące typu protokołów sieciowych i używanego systemu komputerowego. W przypadku braku pewności co do ustawień należy w celu dokonania konfiguracji skontaktować się z administratorem sieci.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin.** Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK.**
3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Konfig. sieci.**



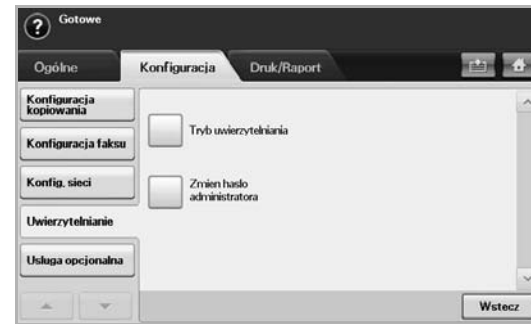
OPCJA	OPIS
<b>Protokół TCP/IP</b>	Wybieranie odpowiedniego protokołu i konfigurowanie parametrów korzystania ze środowiska sieciowego.   Wymagane jest ustawienie wielu parametrów. W przypadku braku pewności co do ustawień, należy pozostawić ustawienia fabryczne lub skonsultować się z administratorem sieci.
<b>Protokół AppleTalk</b>	Tę opcję należy wybrać w przypadku korzystania ze środowiska sieciowego komputerów Macintosh. Opcja ta umożliwia transmisję pakietów i routing przy pracy w sieci.
<b>Szybkość sieci Ethernet</b>	Konfigurowanie szybkości transmisji sieci.
<b>Wyczysc ust.</b>	Przywraca ustawienia sieci do wartości domyślnych.

## Uwierzytelnianie

Ta funkcja pozwala na kontrolowanie i blokowanie danych wychodzących oraz zmianę hasła.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin.** Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK.**

3. Naciśnij kartę **Konfiguracja > Uwierzytelnianie.**



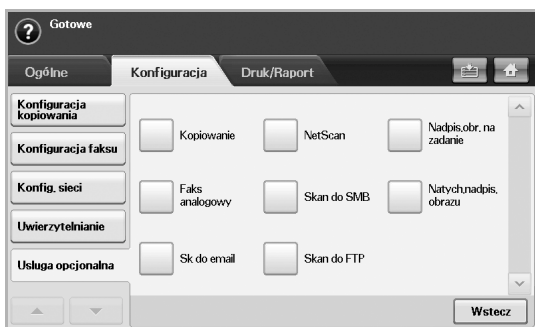
OPCJA	OPCJA	OPIS
<b>Tryb uwierzytelniania</b>	<b>Rozliczanie sieciowe</b>	Włącza tryb uwierzytelniania, którego można użyć dla <b>Job Accounting Plug-in</b> usługi <b>SyncThru™ Web Admin Service</b> .
	<b>Interfejs urządz zewn</b>	Po zainstalowaniu opcjonalnego zestawu FDI należy wybrać ustawienie <b>Ustawienie konfig. interfejsu urządz. zewn.</b> , aby go uaktywnić. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Licznik zadania:</b> Można skonfigurować urządzenie tak, aby w przypadku braku wystarczającego kredytu zadanie było natychmiast anulowane lub urządzenie zaczekało przez określony czas na umieszczenie zadania w kolejce.</li> <li>• <b>Sterowanie zadaniem drukowania:</b> Po włączeniu tej funkcji można drukować i kopiować z poziomu komputera tak długo, jak dostępny jest kredyt. W przypadku ustawienia wartości <b>Wylacz</b> dla zadania drukowania kopii wymagany jest kredyt. (co oznacza drukowanie raportu przez komputer lub brak konieczności kredytu dla zadania faksowania)</li> <li>• <b>Wstrzymaj usługi:</b> Kiedy kredyt się wyczerpie, urządzenie wyłącza zadanie kopiowania za pomocą opcji <b>Tylko kopiowanie</b>. Wybór opcji <b>Wszystkie usługi</b> powoduje wyłączenie usługi skanowania i zadań kopiowania.</li> </ul>

OPCJA	OPCJA	OPIS
Tryb uwierzytelniania (Ciąg dalszy)	Interfejs urządzeniowy (Ciąg dalszy)	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Wewnętrzne jednostki:</b> Opcja używana w sytuacji, kiedy zadanie zostaje anulowane (przez użytkownika lub urządzenie) z powodu niewystarczającego kredytu. Po wybraniu ustawienia <b>Włącz</b> urządzenie zwiększa kredyt o wartość równą liczbie arkuszy, które nie zostały wydrukowane prawidłowo, a następnie drukuje następne zadanie bez pobierania kredytu (do momentu wyczerpania zgromadzonej wartości). W przypadku <b>Wyłącz</b>, nawet gdy zadanie drukowania zostało anulowane, urządzenie uwzględnia zakleszczony papier w liczniku i kosztach drukowania.</li> <li><b>Licznik obrazu:</b> Wartość tej opcji różni się w zależności od tego, czy urządzenie liczy puste strony.</li> </ul>
	Tryb braku uwierzytelniania	Wyłączenie opcji <b>Tryb uwierzytelniania</b> .
Zmien hasło administratora		Zmiana hasła uwierzytelniania w obszarze <b>Ustaw admin</b> .

## Usługa opcjonalna

Aby dodać do urządzenia opcjonalne akcesoria, należy zainstalować zestaw opcjonalny, a następnie skonfigurować urządzenie w celu włączenia i uaktywnienia określonych funkcji. Aby włączyć te funkcje, należy wykonać poniższe kroki.

- Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
- Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**.
- Naciśnij kartę **Konfiguracja > Usługa opcjonalna**.



OPCJA	OPIS
Kopowanie	Włącza lub wyłącza menu <b>Kopowanie</b> na głównym ekranie.

OPCJA	OPIS
Faks analogowy	Po zainstalowaniu zestawu faksu należy wybrać dla tej opcji ustawienie <b>Włącz</b> , aby używać urządzenia jako faksu.
Sk do email	Włącza lub wyłącza menu <b>Sk do email</b> na ekranie skanowania.
NetScan	<b>Włącz</b> tę funkcję, aby móc skanować i wysyłać skany za pośrednictwem sieci.
Skan do SMB	Włącza lub wyłącza opcję <b>Skan do SMB</b> na ekranie skanowania.
Skan do FTP	Włącza lub wyłącza opcję <b>Skan do FTP</b> na ekranie skanowania.
Nadpis.obr. na zadanie	Można skonfigurować urządzenie, tak aby informacje o poprzednich zadaniach były kasowane z dysku twardego, wraz z przyrostem nowych informacji o zadaniach. Aby uruchomić zadanie nadpisywania, ustaw wartość tej opcji na <b>Włącz</b> , przejdź do karty <b>Ogólne &gt; Nadpisywanie na zadanie</b> , naciśnij przycisk <b>Rozpocznij</b> na wyświetlaczu.
Natych.nadpis.obrazu	Po ustawieniu parametru <b>Włącz</b> i zapisaniu nowego zadania na dysku twardym urządzenie odświeży pamięć dysku.

## Drukowanie raportu

Można wydrukować między innymi informacje o konfiguracji urządzenia lub listę czcionek.

- Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
- Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**.
- Naciśnij kartę **Druk/Raport**.



OPCJA	OPCJA	OPIS
Druk		Można wydrukować dane z obszarów <b>Konfiguracja sieci</b> , <b>List czc PS3</b> , <b>List czc PCL</b> i <b>Raport zaplanowanych zadań</b> wyświetlane są zadania faksowania w toku i opóźnione, a także lista skrzynki pocztowej.



OPCJA	OPCJA	OPIS
Raporty rozliczen	Info o mat eksp	Można wydrukować informacje dotyczące liczby wydruków z każdej kategorii.
	Rap. rej. uwierzyt. sieciow	Wyświetlanie identyfikatorów i adresów e-mail użytkowników.
	Raport uzycia stron	Można wydrukować raport zawierający liczbę wydruków wykonanych na papierze o określonym rozmiarze i typie.
	Raport rozliczania	Drukowanie raportu zawierającego dane o liczbie wydruków każdego użytkownika.
Raport	Raport konfigur	Można wydrukować raport zawierający informacje o konfiguracji ogólnej urządzenia.
	Rap. faksu	<p>Drukowanie informacji o raportach dotyczących obsługi faksów.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Raport wysyłania wielokrotnego:</b> W przypadku wysyłania faksu do wielu miejsc docelowych można użyć tej opcji w celu drukowania raportów dotyczących transmisji. Ustawienie <b>WI.</b> powoduje drukowanie raportu potwierdzającego po każdej transmisji faksowej. Wybór ustawienia <b>W przypadku błędu</b> powoduje drukowanie raportu w przypadku wystąpienia błędu transmisji.</li> <li>• <b>Wygląd raportu wysyłania faksu:</b> Można wybrać, czy na raporcie potwierdzającym będą drukowane obrazy.</li> <li>• <b>Rap. faksu wys/odeb:</b> W urządzeniu zapisywane są dzienniki każdej transmisji. Wybór ustawienia <b>WI.</b> powoduje drukowanie dzienników w grupach po 50. Po wybraniu ustawienia <b>Wyl.</b> dzienniki są zapisywane, lecz urządzenie ich nie drukuje.</li> <li>• <b>Rap. wys. faksu:</b> Urządzenie drukuje raport potwierdzający po przetworzeniu każdego zadania obejmującego wysłanie faksu do pojedynczego miejsca docelowego.</li> </ul>

OPCJA	OPCJA	OPIS
Raport (Ciąg dalszy)	Raport potwierdzenia e-mail	<p>Ten raport zawiera informacje o zadaniach skanowania i wysyłania danych skanowania z wykorzystaniem funkcji <b>Sk do email.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>WI.:</b> Raport jest drukowany niezależnie od tego, czy zadanie zostało zakończone pomyślnie, czy niepomyślnie.</li> <li>• <b>Wyl.:</b> Raport nie jest drukowany po ukończeniu zadania.</li> <li>• <b>W przypadku błędu:</b> Raport jest drukowany tylko w przypadku wystąpienia błędu.</li> </ul>
	Potwier skanow do serwera	<p>Ten raport zawiera informacje o zadaniach skanowania i wysyłania danych skanowania za pośrednictwem serwera SMB lub FTP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>WI.:</b> Raport jest drukowany niezależnie od tego, czy zadanie zostało zakończone pomyślnie, czy niepomyślnie.</li> <li>• <b>Wyl.:</b> Raport nie jest drukowany po ukończeniu zadania.</li> <li>• <b>W przypadku błędu:</b> Raport jest drukowany tylko w przypadku wystąpienia błędu.</li> </ul>



Informacje dotyczące stanu urządzenia można także drukować i przeglądać, korzystając z programu **SyncThru Web Service**. W tym celu należy otworzyć przeglądarkę internetową na komputerze podłączonym do sieci i wpisać adres IP urządzenia. Kiedy zostanie otwarta usługa **SyncThru Web Service**, kliknij kolejno **Informacje > Drukuj informacje**.



# Konserwacja

Ten rozdział zawiera informacje dotyczące konserwacji urządzenia i kasy z tonerem.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Drukowanie raportu urządzenia
- Monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych
- Znajdowanie numeru seryjnego
- Wysyłanie powiadomienia o zamówieniu zapasowego toneru
- Wysyłanie powiadomienia o zamówieniu zapasowego zespołu obrazowania

## Drukowanie raportu urządzenia

Istnieje możliwość wydruku informacji dotyczących urządzenia oraz raportu zadań.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij **Stan urządzenia** > kartę **Info o urządzeniu** > **Druk/Raport**.
3. Wybierz typ raportu. Po wykonaniu tej czynności po prawej stronie ekranu pojawia się lista wydruków.
4. Wybierz wydruk z listy wydruków.



5. Naciśnij przycisk **Druk**.

- W celu wydrukowania informacji dotyczących konfiguracji sieci w urządzeniu lub listy czcionek wybierz **Machine Setup** > **Ustaw admin** > karta **Druk/Raport** > **Raport**. W przypadku gdy wybrano opcję **Raport konfigur.**, wystarczy nacisnąć przycisk **Dr teraz**, aby wydrukować raport. Opcje **Rap. faksu**, **Raport potwierdzenia e-mail** oraz **Potwier skanow do serwera** nie powodują wydruku, służą jedynie do konfiguracji raportu.
- W celu wydrukowania konfiguracji urządzenia lub przeglądania stanu można użyć programu **SyncThru Web Service**. Otwórz przeglądarkę internetową w komputerze podłączonym do sieci i wprowadź adres IP urządzenia. Po otwarciu programu **SyncThru Web Service** kliknij kolejno **Informacje** > **Drukuj informacje**.

## Monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych

W celu zapoznania się ze wskaźnikami zużycia materiałów eksploatacyjnych należy wykonać następujące czynności.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Stan urządzenia**.
3. Przewijaj kompletną listę materiałów eksploatacyjnych w dół w celu zapoznania się z ich procentowym zużyciem.

- Sprawdzanie zapisanych dokumentów
- Czyszczenie urządzenia
- Konserwacja kasy z tonerem
- Konserwacja zespołu obrazowania
- Części do konserwacji
- Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej

## Znajdowanie numeru seryjnego

W celu sprawdzenia na ekranie numeru seryjnego urządzenia należy wykonać następujące czynności.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij **Stan urządzenia** > kartę **Info o urządzeniu** > **Info szcz urzadz.**

## Wysyłanie powiadomienia o zamówieniu zapasowego zespołu obrazowania

Urządzenie może mieć włączony alert o zbliżającym się końcu okresu eksploatacji zespołu obrazowania i konieczności zamówienia następnego.


1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij kartę **Ogólne** > **Zarzadz. mat. eksp.** > **Powiadomienie zamówienia jedn. prz.obr.**
4. Naciśnij opcję **Al.okr.eks.j.prz.obr**, aby ją włączyć, a następnie naciśnij opcję **Pz.al.ok.eks.j.prz.obr**, aby ustawić pozostałą żywotność.
5. Naciśnij przycisk **OK**.

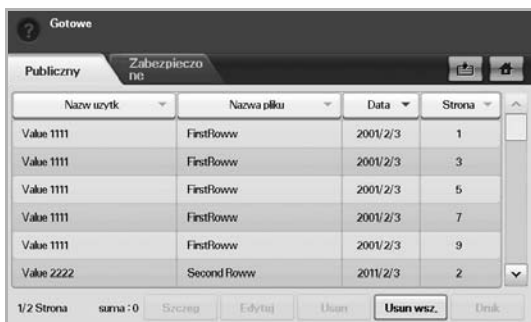
## Wysyłanie powiadomienia o zamówieniu zapasowego toneru

Urządzenie może zostać tak skonfigurowane, aby alarmować użytkownika o niskim poziomie tonera i o konieczności zamówienia tonera zapasowego.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin**. Kiedy zostanie wyświetlony monit logowania, wprowadź hasło i naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij kartę **Ogólne** > **Zarzadz. mat. eksp.** > **Powiadomienie zamówienia kasy toneru**.
4. Naciśnij opcję **Al. nis. stanu ton.**, aby ją włączyć, a następnie naciśnij opcję **Poz.al.nis.stanu ton.**, aby ustawić pozostałą żywotność.
5. Naciśnij przycisk **OK**.

## Sprawdzanie zapisanych dokumentów

Urządzenie pokazuje listę zadań drukowania lub faksowania. Naciśnij przycisk **Zapisane dokum** na ekranie **głównym**. Jeśli na ekranie jest wyświetlane inne menu, naciśnij przycisk (  ), aby przejść do ekranu **głównego**.



Nazw użyt	Nazwa pliku	Data	Strona
Value 1111	FirstFloww	2001/2/3	1
Value 1111	FirstFloww	2001/2/3	3
Value 1111	FirstFloww	2001/2/3	5
Value 1111	FirstFloww	2001/2/3	7
Value 1111	FirstFloww	2001/2/3	9
Value 2222	Second Floww	2011/2/3	2

1/2 Strona suma : 0 Szczeg Edytuj Usun Usun wsz. Druk

- Karta **Publiczny**: Pokazuje listę zadań opóźnionego drukowania oraz przechowywanych zadań drukowania.
- Karta **Zabezpieczone**: Pokazuje listę zadań drukowania w podziale na zadania zabezpieczonego drukowania, zabezpieczonego odbioru oraz zabezpieczonego zapisu.
- **Nazw użyt**: Prezentuje nazwę użytkownika, który zarejestrował zadanie.
- **Nazwa pliku**: Pokazuje nazwę zadania, która jest zarejestrowana jako informacje o zadaniu. W przypadku drukowania za pomocą komputera wyświetlana jest nazwa pliku.
- **Data**: Pokazuje datę zarejestrowanego zadania.
- **Strona**: Pokazuje całkowitą liczbę stron zadania drukowania.
- **Szczeg**: Wyświetla osobną wiadomość przedstawiającą podstawowe informacje o zadaniu, takie jak rozmiar pliku oraz rozmiar papieru i jego typ.
- **Edytuj**: Pozwala na modyfikowanie nazwy pliku.
- **Usun**: Usuwa wybrana listę.
- **Usun wsz.**: Usuwa całą listę.
- **Druk**: Drukuje wybraną listę. Wybierz liczbę wydruków w wyświetlonym oknie dialogowym.

## Czyszczenie urządzenia

Aby zachować jakość drukowania i skanowania, należy przestrzegać poniższych procedur czyszczenia po każdej wymianie kasety z tonerem lub w przypadku problemów z jakością drukowania lub skanowania.

- ⚠ Czyszczenie obudowy urządzenia za pomocą materiałów czyszczących zawierających duże ilości alkoholu, rozpuszczalnika lub innych agresywnych substancji może powodować odbarwienie lub odkształcenie obudowy.
- Jeżeli urządzenie lub jego otoczenie jest zanieczyszczone tonerem, zaleca się wyczyszczenie go za pomocą szmatki lub chusteczki zwilżonej wodą. W przypadku użycia odkurzacza toner zostałby uniesiony w powietrze, co mogłoby być szkodliwe dla użytkownika.

## Czyszczenie elementów zewnętrznych

Obudowę urządzenia należy czyścić miękką, nie pozostawiającą włókien tkaniną. Ściereczkę można lekko zwilżyć wodą, ale nie należy pozwolić, aby woda kapała na urządzenie lub do jego wnętrza.

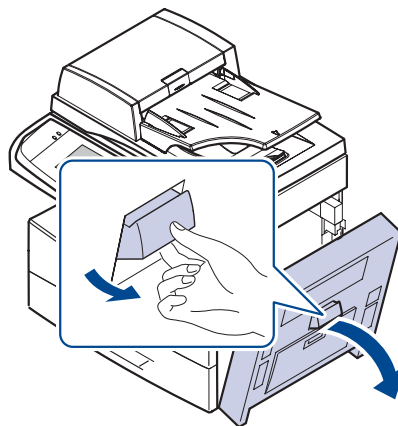
## Czyszczenie elementów wewnętrznych

W celu wyczyszczenia wnętrza urządzenia należy skontaktować się z serwisem.

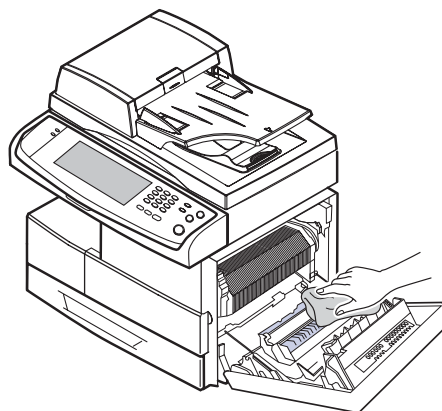
## Czyszczenie zespołu transferowego

W celu utrzymania wysokiej jakości wydruków zaleca się czyszczenie zespołu transferowego znajdującego się wewnątrz urządzenia. Zaleca się przeprowadzanie czyszczenia raz w roku lub raz na 10 000 wydrukowanych stron.

1. Przygotuj ściereczkę z nie pozostawiającej włókien tkaniny.
2. Wyłącz urządzenie.
3. Odłącz przewód zasilający z sieci.
4. Otwórz pokrywę boczną.



5. Przetrzyj powierzchnię zespołu transferowego.



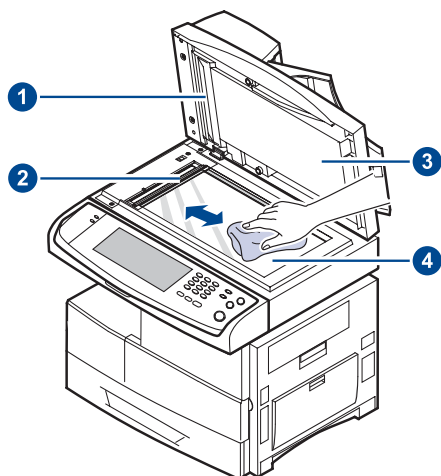
6. Zamknij pokrywę boczną.
7. Podłącz przewód zasilający do gniazdka sieciowego i włącz urządzenie.

## Czyszczenie zespołu skanowania

Utrzymywanie modułu skanera w czystości pomaga zapewnić najlepszą jakość kopii. Najlepiej jest czyścić moduł skanera na początku każdego dnia i w razie potrzeby w ciągu dnia.

1. Delikatnie zwilż miękką, niepozostawiającą włókien ściereczkę lub ręcznik papierowy wodą.
2. Otwórz pokrywę skanera.

- Przecieraj powierzchnie szyby skanera i szyby podajnika dwustronnego DADF, aż będą czyste i suche.



- biały arkusz
- szyba podajnika dwustronnego DADF
- pokrywa skanera
- szyba skanera

- Przetrzyj wewnętrzną stronę pokrywy skanera i biały arkusz, aż będą czyste i suche.
- Zamknij pokrywę skanera.

## Konserwacja kasy z tonerem

### Przechowywanie kasy

Aby jak najdłużej korzystać z toneru, należy pamiętać o następujących wskazówkach:

- Nie należy wyjmować kasy z tonerem z opakowania aż do momentu użycia.
- Nie należy ponownie napełniać kasy z tonerem. Gwarancja na urządzenie nie obejmuje uszkodzeń wynikłych z używania kaset ponownie napełnianych.
- Kasy z tonerem należy przechowywać w takim samym środowisku, jak urządzenie.

### Szacowany okres eksploatacji kasy z tonerem

Wydajność kasy z tonerem zależy od ilości toneru zużywanego do wykonywania zadań drukowania. Rzeczywista wydajność może się różnić w zależności od gęstości druku na stronach, natomiast liczba stron może zależeć od środowiska pracy, przerw w drukowaniu, typu i rozmiaru nośnika. Jeśli wydruki zawierają dużo grafiki, może być konieczne częstsze wymienianie kaset.

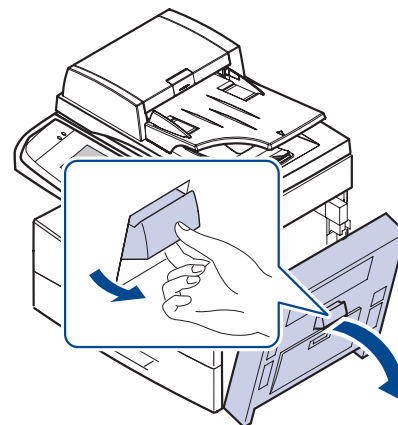
### Wymiana kasy z tonerem

Gdy kase z tonerem jest całkowicie pusta:

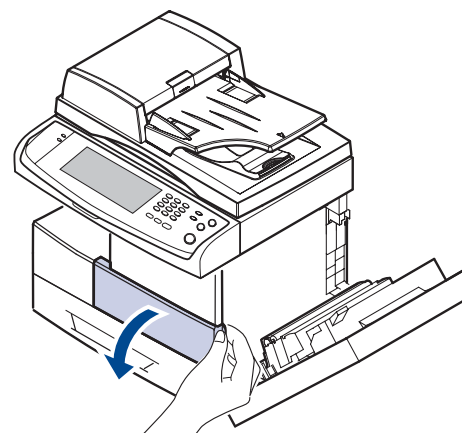
- Na wyświetlaczu pojawi się komunikat: **Brak toneru. Wymien kasetę toneru.**
- Urządzenie przestanie drukować. Faksy przychodzące będą zapisywane w pamięci.

Na tym etapie należy wymienić kasetę z tonerem. Należy sprawdzić rodzaj kasy z tonerem dla danego urządzenia. (Patrz „Materiały eksploatacyjne” na stronie 110.)

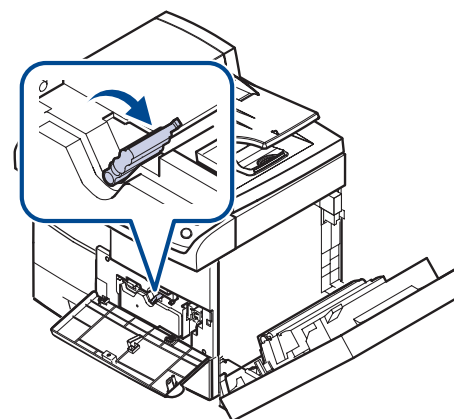
- Otwórz pokrywę boczną.



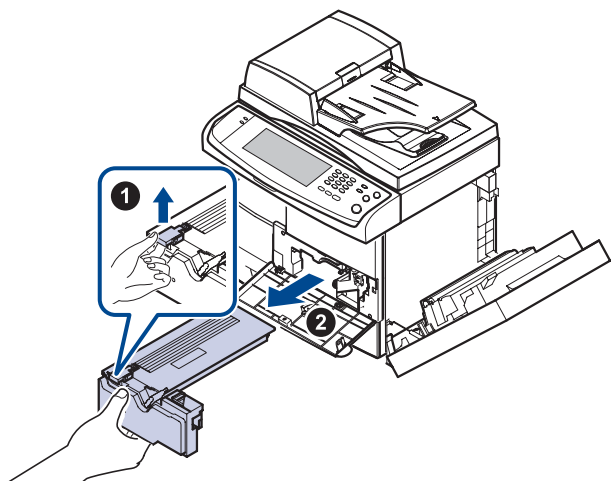
- Otwórz pokrywę przednią.



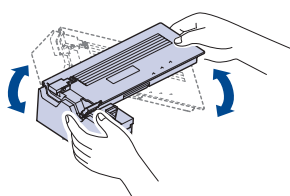
- Przekręć dźwignię blokującą kasetę w prawo aż do usłyszenia „kliknięcia”, aby zwolnić kasetę z tonerem.




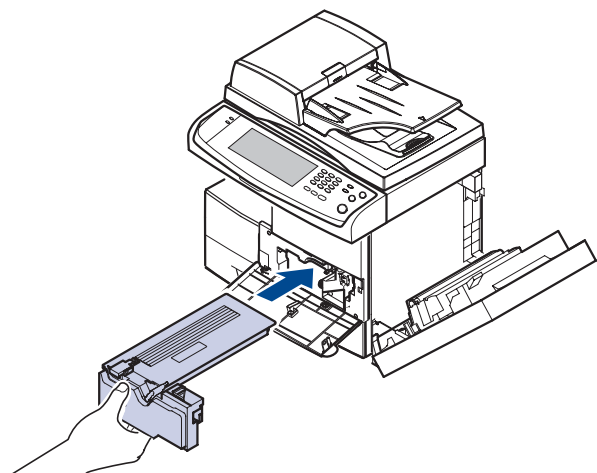
4. Unieś dźwignię blokującą i wysuń kasetę z tonerem.



5. Wymij nową kasetę z tonerem z opakowania.  
6. Dokładnie obróć kasetę 5 lub 6 razy, aby równomiernie rozprowadzić toner wewnątrz kasety.

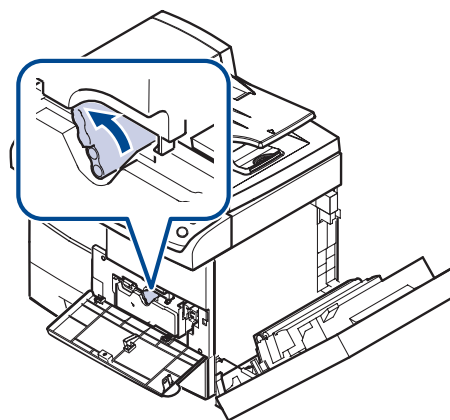


-  Jeśli toner zabrudzi ubranie, należy go zetrzeć suchą szmatką i wyprać ubranie w zimnej wodzie. Użycie gorącej wody spowoduje utrwalenie toneru na tkaninie.
7. Trzymając kasetę z tonerem za uchwyt, powoli włóż kasetę w otwór w urządzeniu.




8. Wsuń nową kasetę z tonerem do urządzenia tak, aby zatrzasnęła się na swoim miejscu.

9. Przekręć dźwignię blokującą kasetę w lewo aż do usłyszenia „kliknięcia”.



10. Zamknij pokrywę przednią i pokrywę boczną.

-  Po wymianie kasety z tonerem odczekaj kilka minut, nie odłączając zasilania, aż urządzenie przejdzie w tryb gotowości. W przeciwnym razie urządzenie może ulec uszkodzeniu.


## Konserwacja zespołu obrazowania

### Szacowany okres eksploatacji kasety z tonerem

Okres użytkowania zespołu obrazowania wynosi około 80 000 stron. Na ekranie zostanie wyświetlony komunikat **Jednostka przetwarzania obrazu jest zużyta. Wymien ja na nowa.**, gdy okres eksploatacji zespołu obrazowania dobiega końca. Po wyświetleniu się powyższego komunikatu można wydrukować jeszcze około 6 000 stron, jednak zalecane jest zaopatrzenie się w zapasowy zespół obrazowania. Na wydajność zespołu obrazowania mają wpływ takie czynniki jak: środowisko pracy, wyposażenie dodatkowe, częstotliwość drukowania oraz typ i rozmiar nośników druku.

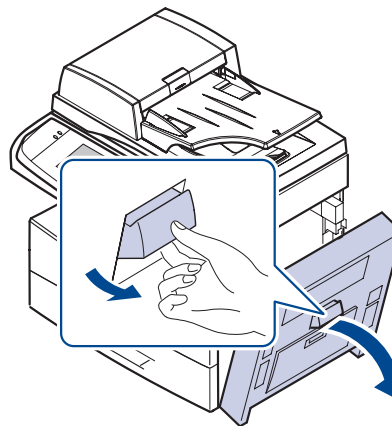
- Na wyświetlaczu pojawi się komunikat: **Jednostka przetwarzania obrazu jest zużyta. Wymien ja na nowa.**

Informacje o zamawianiu zespołu obrazowania. (Patrz „Materiały eksploatacyjne” na stronie 110.)

-  Aby uniknąć uszkodzenia zespołu obrazowania, nie należy go narażać na bezpośrednie działanie światła przez okres dłuższy niż kilka minut.

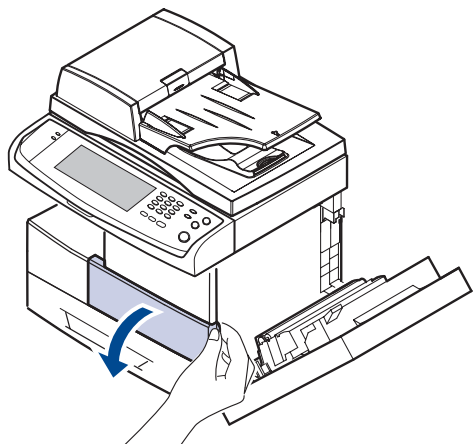
### Wymiana zespołu obrazowania

1. Otwórz pokrywę boczną.

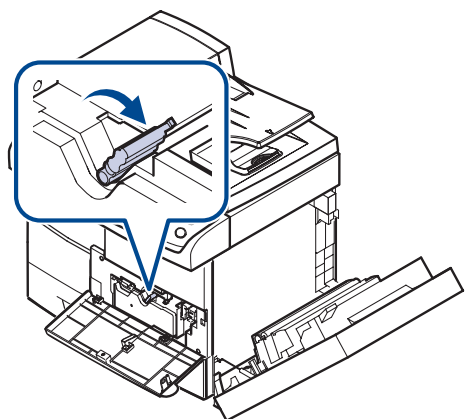




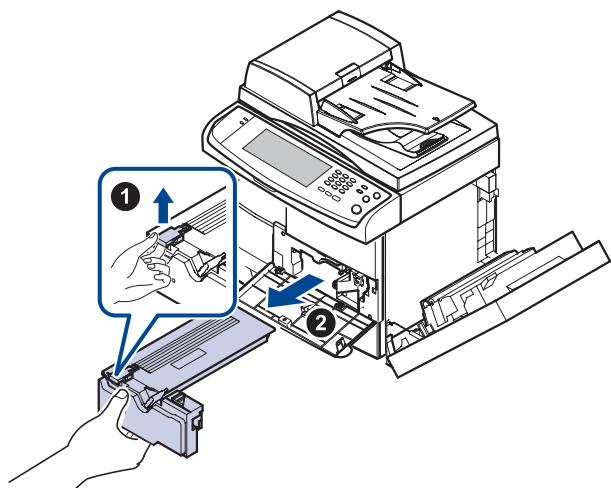
2. Otwórz pokrywę przednią.



3. Przekręć dźwignię blokującą kasetę w prawo aż do usłyszenia „kliknięcia”, aby zwolnić kasetę z tonerem.

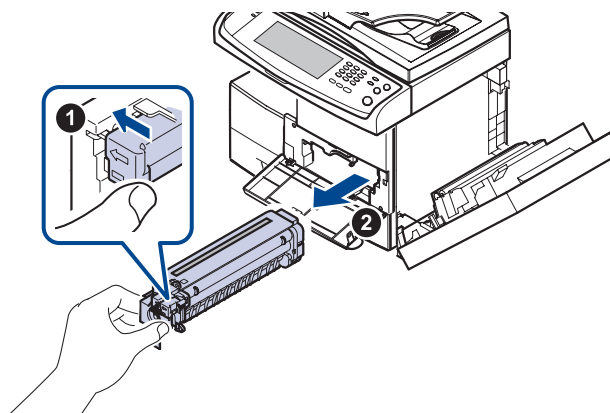


4. Unieś dźwignię blokującą i wysuń kasetę z tonerem.



 Aby wymienić zespół obrazowania, należy wyjąć kasetę z tonerem.

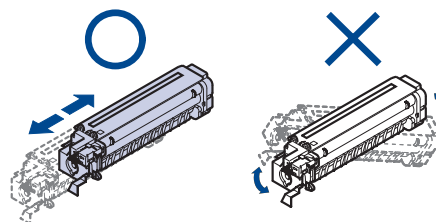
5. Wyciągnij zużyty zespół obrazowania.





6. Wyjmij nowy zespół obrazowania z opakowania.

7. Ostrożnie wyciągnij taśmę zabezpieczającą z kasety.

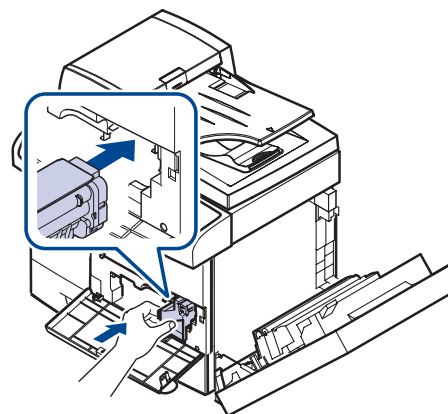
8. Dokładnie, pięć lub sześć razy, potrząśnij zespołem obrazowania na boki.



 Jeśli toner zabrudzi ubranie, należy go zetrzeć suchą szmatką i wyprać ubranie w zimnej wodzie. Użycie gorącej wody spowoduje utwalenie toneru na tkaninie.

 Nie dotykaj zielonej środkowej części zespołu obrazowania. Aby nie dotykać tej powierzchni kasety, należy posłużyć się uchwytem.

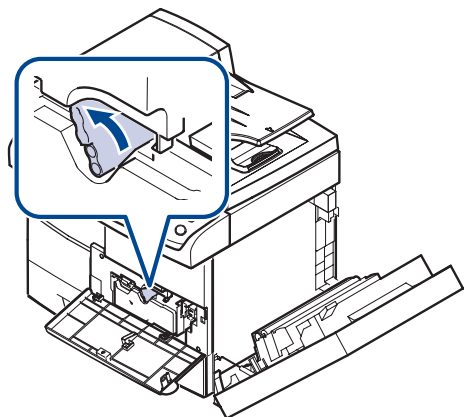
9. Rozpakuj nowy zespół obrazowania i wsuń go na miejsce, nie dotykając powierzchni zespołu obrazowania.




10. Wsuń nową kasetę z tonerem tak, aby zatrzasnęła się na swoim miejscu.



11. Przekręć dźwignię blokującą kasetę w lewo aż do usłyszenia „kliknięcia”.



12. Zamknij pokrywę przednią i pokrywę boczną.

 Po wymianie kasety z tonerem odczekaj kilka minut, nie odłączając zasilania, aż urządzenie przejdzie w tryb gotowości. W przeciwnym razie urządzenie może ulec uszkodzeniu.

## Części do konserwacji

Aby uniknąć problemów z jakością wydruku i podawaniem papieru wynikających ze zużycia części oraz aby utrzymać najwyższą sprawność urządzenia, po wydrukowaniu określonej poniżej liczby stron lub po upływie okresu eksploatacji należy wymieniać następujące części.

ELEMENTY	OKRES EKSPLOATACJI (ŚREDNIO)
Gumowa podkładka podajnika dwustronnego DADF	Okolo 50 000 stron
Gumowa podkładka zasobnika uniwersalnego	Okolo 50 000 stron
Walek podajnika dwustronnego DADF	Okolo 250 000 stron
Walek zasobnika wielofunkcyjnego	Okolo 200 000 stron
Rolka transmisyjna	Okolo 125 000 stron
Zespół utrwalający	Okolo 250 000 stron
Walek podawania papieru	Okolo 250 000 stron

Producent urządzenia zaleca, aby powyższe czynności konserwacyjne wykonywał autoryzowany serwis, przedstawiciel lub sprzedawca, od którego zostało zakupione urządzenie. Gwarancja nie obejmuje wymiany części eksploatacyjnych po upływie okresu ich eksploatacji.

## Zarządzanie urządzeniem z witryny internetowej

Jeśli urządzenie zostało podłączone do sieci i zostały prawidłowo ustawione parametry sieci TCP/IP, można zarządzać urządzeniem za pomocą oferowanej przez firmę Samsung usługi **SyncThru™ Web Service**, czyli wbudowanego serwera internetowego. Usługi **SyncThru™ Web Service** używa się do:

- Przeglądanie informacji o urządzeniu i sprawdzanie jego bieżącego stanu.
- Zmiana parametrów protokołu TCP/IP i konfigurowanie innych parametrów sieciowych.
- Zmiana właściwości drukarki.
- Konfigurowanie urządzenia pod kątem wysyłania wiadomości e-mail z powiadomieniem o stanie urządzenia.
- Uzyskiwanie pomocy dotyczącej korzystania z urządzenia.

### Aby uzyskać dostęp do SyncThru™ Web Service

1. Uruchom przeglądarkę internetową, na przykład program Internet Explorer, w systemie Windows.
2. W polu adresu podaj adres IP urządzenia (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) i naciśnij klawisz **Enter** lub kliknij opcję **Przejdź**. Zostanie otwarta wbudowana witryna internetowa urządzenia.

# Rozwiązywanie problemów

Ten rozdział zawiera przydatne informacje dotyczące postępowania w przypadku wystąpienia błędu.

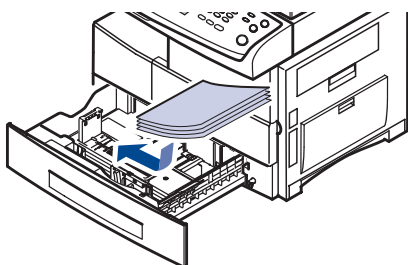
Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Wskazówki dotyczące unikania zakleszczeń papieru
- Usuwanie zacięcia dokumentów
- Usuwanie zakleszczeń papieru

## Wskazówki dotyczące unikania zakleszczeń papieru

Wybierając prawidłowe typy nośników, można uniknąć większości zakleszczeń papieru. Gdy nastąpi zakleszczenie papieru, należy wykonać czynności opisane na stronie 88.

- Należy się upewnić, że prowadnice znajdują się we właściwym położeniu. (Patrz „Wkładanie papieru” na stronie 36.)
- Nie należy przepelniać zasobnika papieru. Należy upewnić się, że poziom papieru znajduje się poniżej oznaczenia pojemności papieru na wewnętrznej ścianie zasobnika.
- Nie należy wyjmować papieru z zasobnika, gdy urządzenie drukuje.
- Przed załadowaniem papieru należy wygiąć, przekartkować i rozprostować.
- Nie należy używać pogiętego, wilgotnego ani zawijającego się papieru.
- Nie należy wkładać do zasobnika różnych rodzajów papieru jednocześnie.
- Do drukowania należy używać tylko zalecanych nośników. (Patrz „Ustawianie rozmiaru i typu papieru” na stronie 38.)
- Należy upewnić się, że nośniki załadowano do zasobnika lub zasobnika uniwersalnego stroną przeznaczoną do zadrukowania do dołu.
- Jeśli zakleszczenia występują często w przypadku drukowania na papierze o rozmiarze A5 lub B5:  
Włóż papier do zasobnika dłuższą stroną skierowaną do przodu podajnika. Jeżeli papier zostanie załadowany w ten sposób, funkcja drukowania dwustronnego (Dupleks) nie jest obsługiwana.



W oknie właściwości drukarki ustaw orientację strony tak, aby została ona obrócona o 90 stopni. Patrz *sekcja Oprogramowanie*.

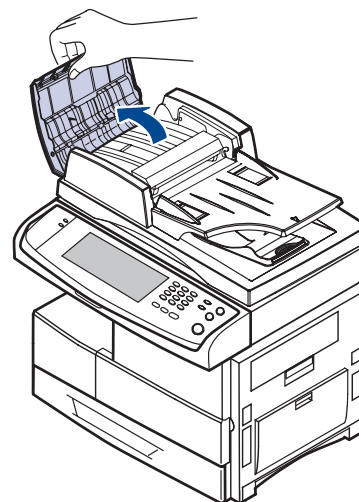
## Usuwanie zacięcia dokumentów

Jeżeli oryginał zakleszczy się w podajniku dwustronnym DADF, na wyświetlaczu pojawi się ostrzeżenie.

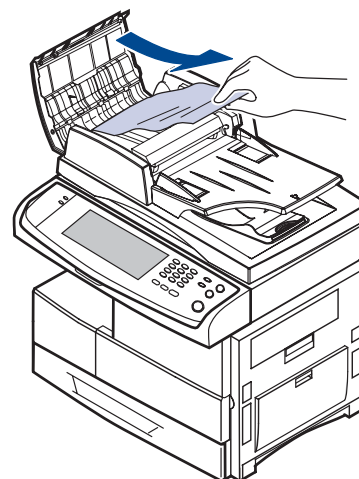
- ⚠ Aby uniknąć podarcia zakleszczonego dokumentu, należy go wyciągać delikatnie i powoli.
- ✍ Aby uniknąć zakleszczeń dokumentów, oryginały grube, cienkie lub o różnych typach papieru należy kopiować z wykorzystaniem szyby skanera.

- Objaśnienie komunikatów na wyświetlaczu
- Rozwiązywanie innych problemów

1. Wyjmij pozostałe strony z podajnika dwustronnego DADF.
2. Otwórz pokrywę podajnika dwustronnego DADF.



3. Delikatnie wyjmij zakleszczony papier z podajnika dwustronnego DADF.

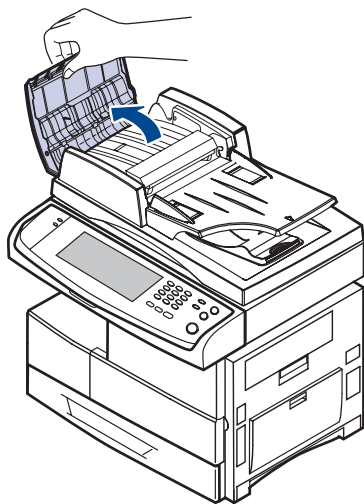


- ✍ Jeżeli nie widać papieru w tym obszarze, patrz *Złe podawanie wałka*. (Patrz „Złe podawanie wałka” na stronie 89.)

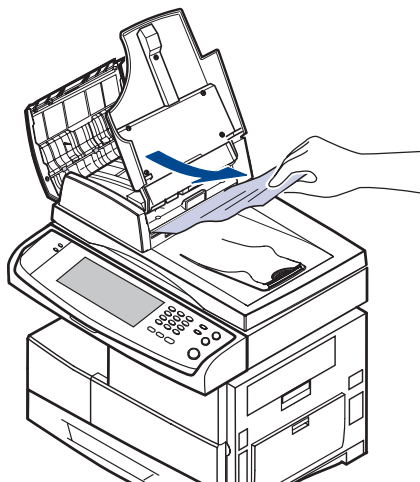
4. Zamknij pokrywę podajnika dwustronnego DADF. Następnie załaduj wyjęte wcześniej arkusze do podajnika dwustronnego DADF.

## Nieprawidłowe wysuwanie papieru

1. Wyjmij pozostałe dokumenty z podajnika dwustronnego DADF.
2. Otwórz pokrywę podajnika dwustronnego DADF.



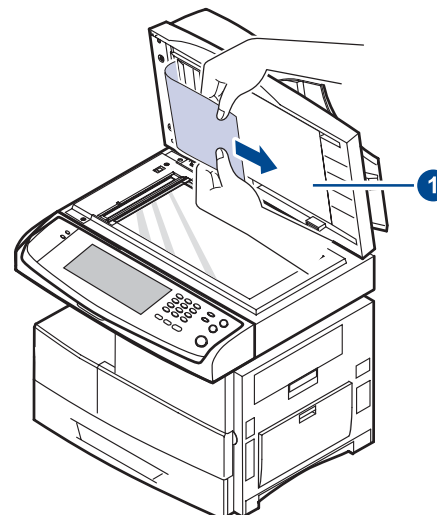
3. Otwórz zasobnik wejściowy, pociągając go w górę i delikatnie wyjmij dokument z podajnika dwustronnego DADF.



4. Zamknij pokrywę podajnika dwustronnego DADF i zasobnik wejściowy dokumentów. Następnie umieść dokumenty z powrotem w podajniku dwustronnym DADF.

## Złe podawanie wałka

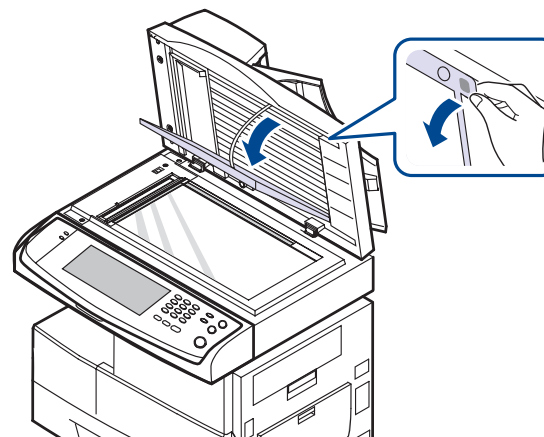
1. Otwórz pokrywę skanera.
2. Chwyć nieprawidłowo podany papier i wyjmij go z obszaru podawania, delikatnie ciągnąc go w prawo obiema rękami.



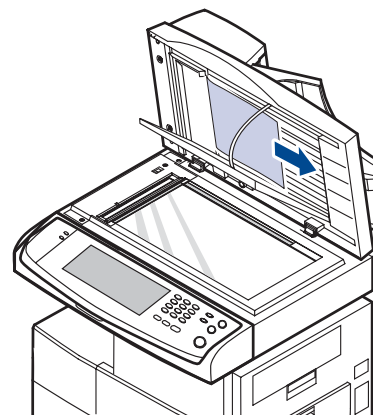
**1** pokrywa skanera

Jeśli w tym obszarze nie widać papieru, przejdź do kroku 3.

3. Otwórz białe tło dokumentu.



4. Usuń papier z obszaru podawania, ciągnąc go lekko.




5. Zamknij białe tło dokumentu i pokrywę skanera. Następnie załaduj wyjęte strony z powrotem do podajnika dwustronnego DADF.

## Usuwanie zakleszczeń papieru

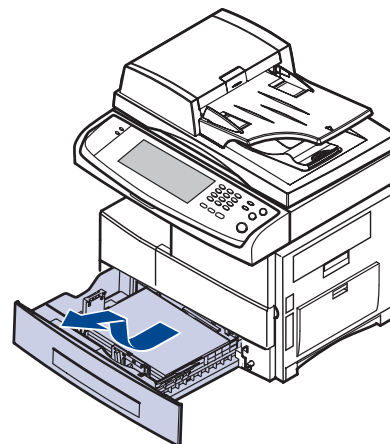
Jeżeli wystąpi zakleszczenie papieru, na wyświetlaczu pojawi się ostrzeżenie. Informacje na temat usuwania zakleszczeń papieru zawiera tabela poniżej.

KOMUNIKAT	MIEJSCE ZAKLESZCZENIA	PRZEJDŹ DO
Zaciecie papieru w zasobniku 1, Zaciecie papieru w zasobniku 2, Zaciecie papieru w zasobniku 2 (HCF), Zaciecie papieru w zasobniku 3, Zaciecie papieru w zasobniku 3 (HCF), Zaciecie papieru w zasobniku 4, Zaciecie papieru w zasobniku MP	W obszarze podawania papieru (zasobnik 1, zasobnik opcjonalny lub zasobnik uniwersalny)	Patrz „W zasobniku uniwersalnym” na stronie 94. . Patrz „W zasobniku opcjonalnym” na stronie 91. Patrz „W opcjonalnym podajniku dużej pojemności” na stronie 92.
Zaciecie papieru w obszarze wyjścia	W obszarze utrwalacza lub w obszarze kasety z tonerem	Patrz „W obszarze utrwalacza lub w obszarze kasety z tonerem” na stronie 94.
Zaciecie papieru wewnątrz urządzenia	W obszarze odbioru papieru	Patrz „W obszarze odbioru papieru” na stronie 94.
Zaciecie papieru w dolnej części ścieżki dwustronnej, Zaciecie papieru w górnej części ścieżki dwustronnej, Zaciecie papieru wewnątrz ścieżki dwustronnej	W zespole druku dwustronnego	Patrz „W obszarze zespołu druku dwustronnego” na stronie 95.
Zaciecie pap. z przodu mod. wyk.	W zespole układacza	Patrz „Zaciecie pap. z przodu mod. wyk.” na stronie 95.
Zaciecie pap. wewn. modulu wyk., Zaciecie pap. wewn. dupl. mod.wyk.	W zespole układacza	Patrz „Zaciecie pap. wewn. modulu wyk., Zaciecie pap. wewn. dupl. mod.wyk.” na stronie 95.
Zaciecie pap. przy wy. modulu wyk.	W zespole układacza	Patrz „Zaciecie pap. przy wy. modulu wyk.” na stronie 96.

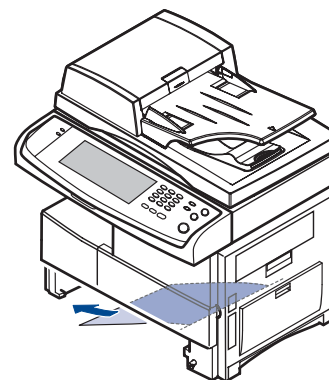
 Aby uniknąć rozdarcia zakleszczonego papieru, należy go wyciągać delikatnie i powoli. Aby usunąć zakleszczenia, należy postępować zgodnie z podanymi niżej instrukcjami.

## W zasobniku 1

1. Pociągnij zasobnik papieru, aby go otworzyć. Po całkowitym wyciągnięciu zasobnika podnieś lekko jego przednią część, aby odzepić go od urządzenia.



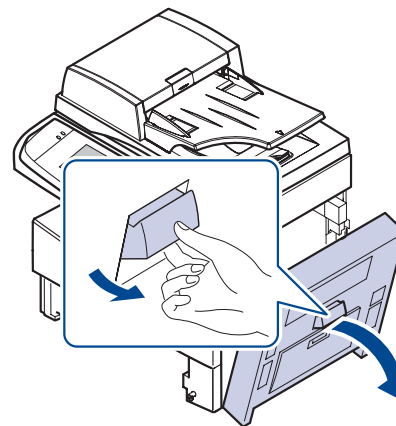
2. Wciągnij zakleszczony papier, lekko pociągając go w kierunku prostopadłym do drukarki.




Po wyjęciu zakleszczonego papieru z tego miejsca otwórz pokrywę boczną, po czym zamknij ją, aby usunąć komunikat o błędzie.

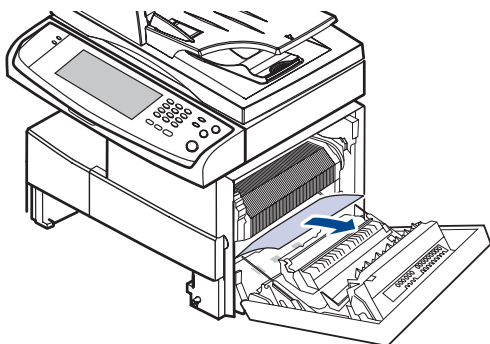
Jeśli występuje opór, a papier nie daje się natychmiast wyjąć, przestań go ciągnąć. Następnie:

3. Otwórz pokrywę boczną.

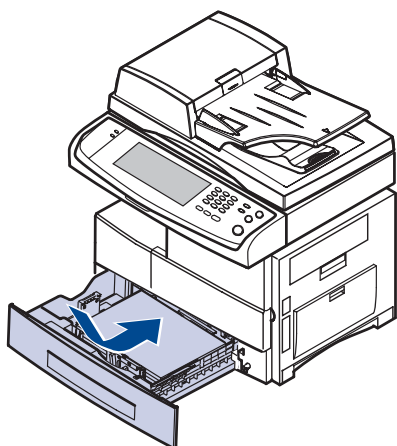


 Nie wolno dotykać lśniącej powierzchni zespołu obrazowania. Zdrapania i smugi spowodują pogorszenie jakości wydruku.


4. Ostrożnie wyjmij niewłaściwie pobrany papier we wskazanym kierunku.



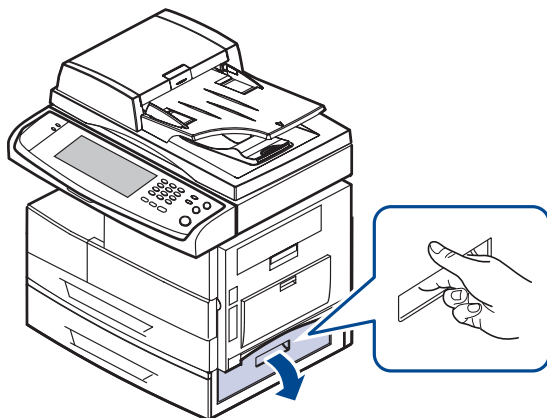
5. Zamknij pokrywę boczną i włóż zasobnik papieru. Opuść tylną część zasobnika tak, aby dopasować tylną krawędź do odpowiedniego gniazda urządzenia, a następnie włóż zasobnik do końca.



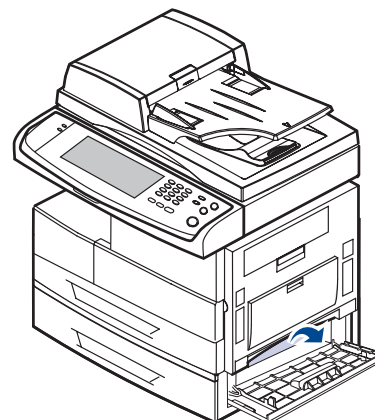
## W zasobniku opcjonalnym

 W tej części został podany opis metody usuwania papieru zakleszczonego w zasobniku opcjonalnym 2. Poniższa metoda dotyczy również innych zasobników opcjonalnych, ponieważ jest ona taka sama, jak dla zasobnika 2.

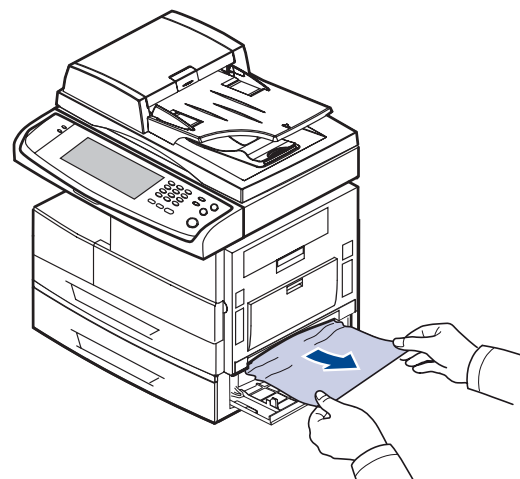
1. Otwórz pokrywę zewnętrzną zasobnika 2.



2. Otwórz pokrywę wewnętrzną zasobnika 2.



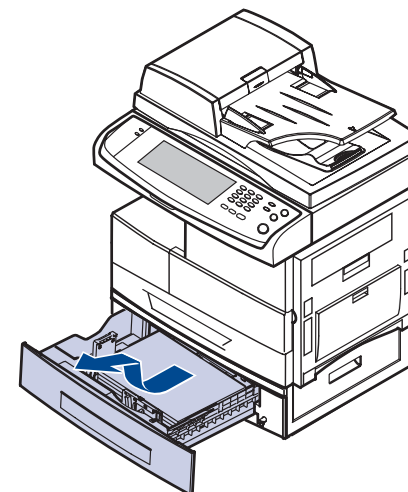
3. Wyciągnij zakleszczony papier we wskazanym kierunku. Aby uniknąć rozdarcia, papier należy ciągnąć delikatnie i powoli.



Jeśli papieru nie można wyciągnąć lub jeśli nie widać papieru w tym obszarze, przejdź do kroku 4.

4. Wyciągnij opcjonalny zasobnik 2.

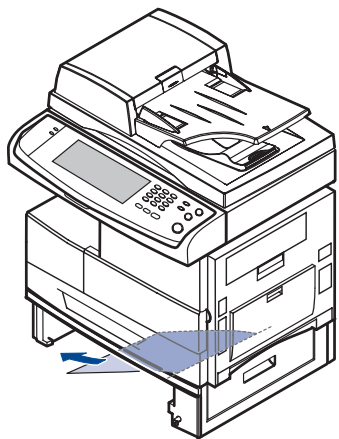
5. Podnieś lekko jego przednią część, aby odcepić go od urządzenia.



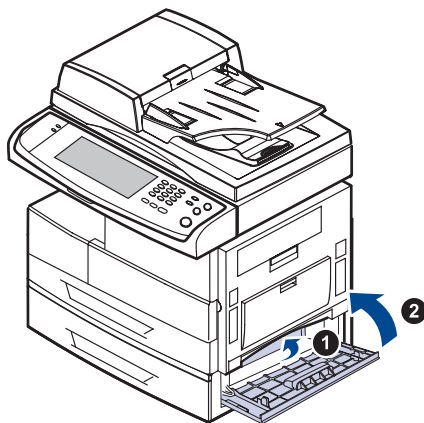


Jeśli papieru nie można wyciągnąć lub jeśli nie widać papieru w tym obszarze, przejdź do kroku 6.

6. Wyciągnąć zakleszczony pobrany papier we wskazanym kierunku. Aby uniknąć rozdarcia, papier należy ciągnąć delikatnie i powoli.

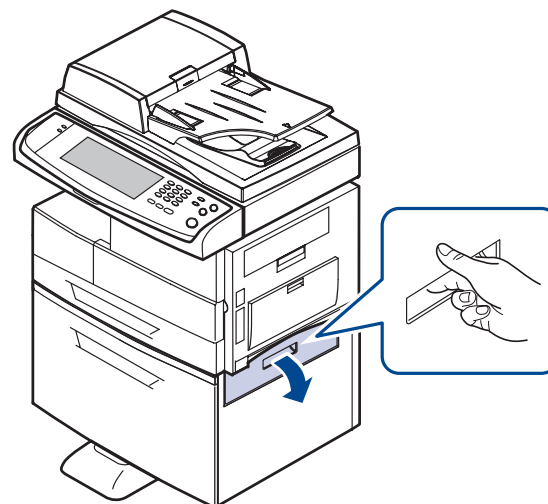


7. Włóż zasobnik 2 i zamknij dwie pokrywy.

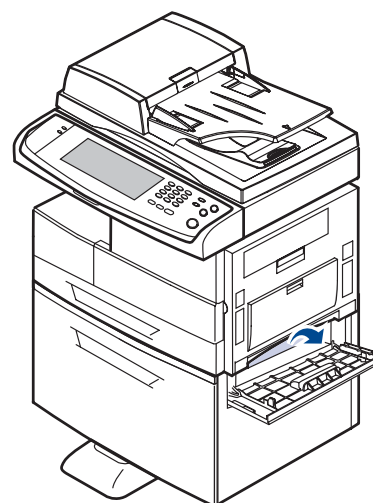


## W opcjonalnym podajniku dużej pojemności

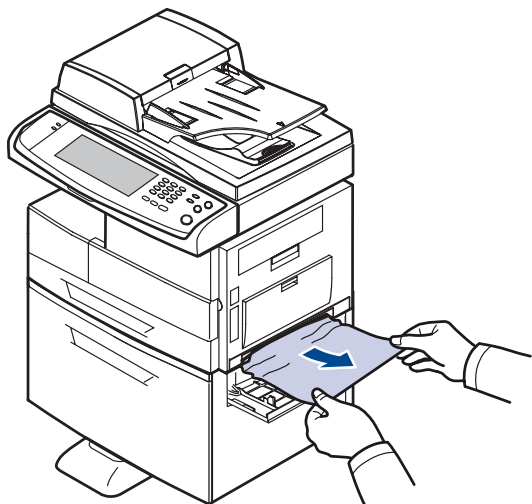
1. Otwórz pokrywę zewnętrzną podajnika dużej pojemności.



2. Otwórz pokrywę wewnętrzną podajnika dużej pojemności.

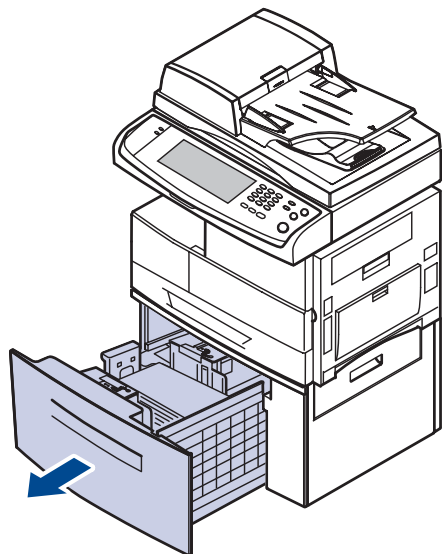


3. Wyciągnij zakleszczony papier w pokazanym kierunku, ciągnąc go delikatnie i powoli w celu uniknięcia rozdarcia.



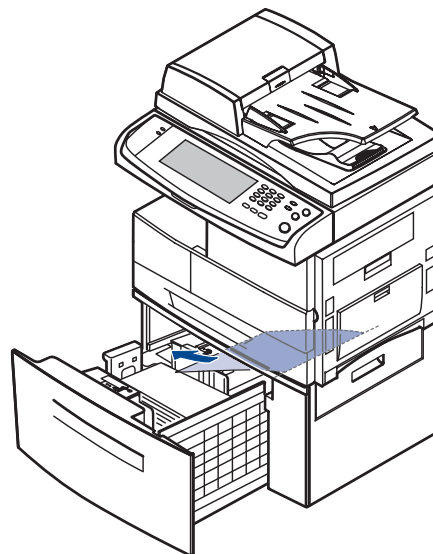
Jeśli papieru nie można wyciągnąć lub jeśli nie widać papieru w tym obszarze, przejdź do kroku 4.

4. Wyciągnij opcjonalny podajnik dużej pojemności.
5. Podnieś lekko jego przednią część, aby odczepić go od urządzenia.



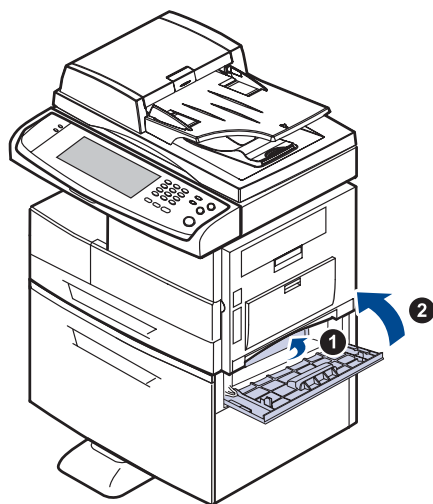
Jeśli papieru nie można wyciągnąć lub jeśli nie widać papieru w tym obszarze, przejdź do kroku 6.  
Jeśli w tym obszarze nie widać papieru, przejdź do kroku 6.

6. Wyciągnąć zakleszczony pobrany papier we wskazanym kierunku. Wyciągnij go delikatnie i powoli w celu uniknięcia rozdarcia.



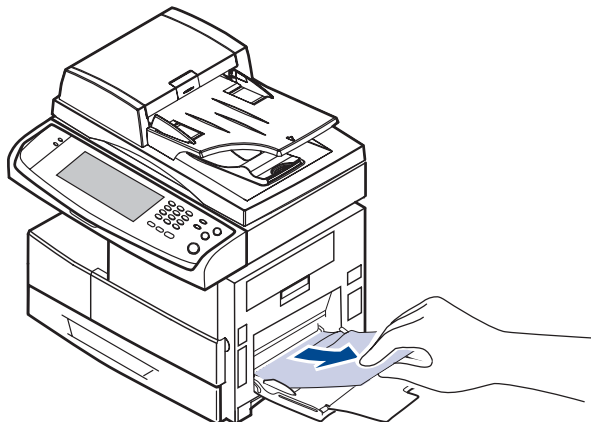
Jeśli nie widać zakleszczonego papieru lub papier jest zablokowany, przestań ciągnąć i przejdź do kroku 5.

7. Włóż opcjonalny podajnik dużej pojemności i zamknij dwie pokrywy.

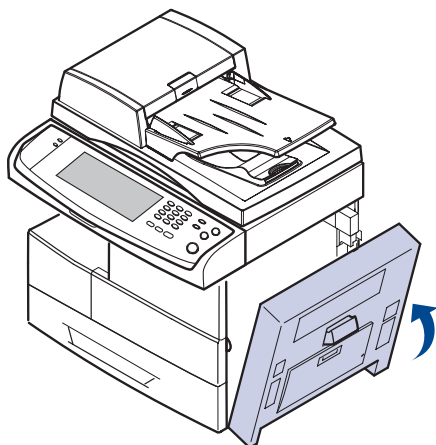


## W zasobniku uniwersalnym


1. Jeżeli papier nie został prawidłowo pobrany, wyciągnij go z urządzenia.



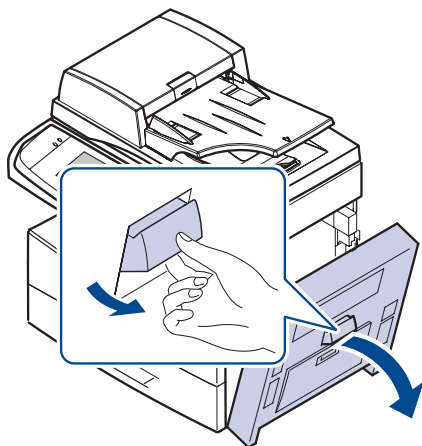
2. Otwórz i zamknij pokrywę boczną. Drukowanie zostanie automatycznie wznowione.



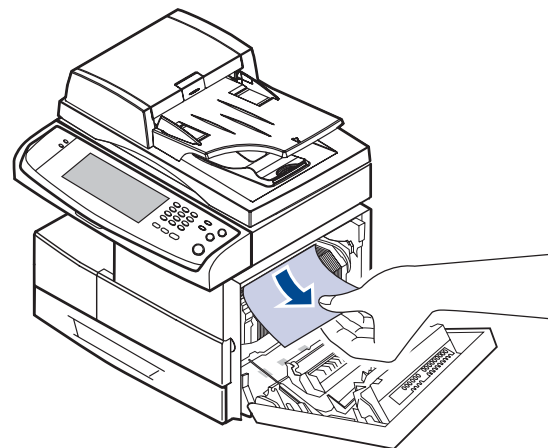
## W obszarze utrwalacza lub w obszarze kasy z tonerem

-  Obszar utrwalacza jest gorący. Należy zachować ostrożność podczas wyjmowania papieru z urządzenia.

1. Otwórz pokrywę boczną.



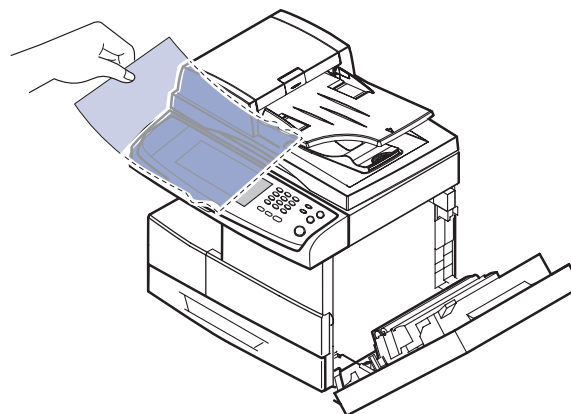
2. Wyciągnij niewłaściwie pobrany papier we wskazanym kierunku.



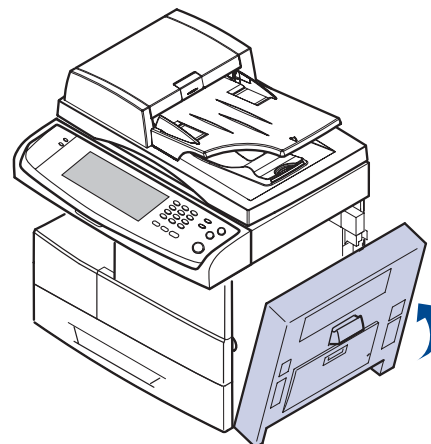
3. Zamknij pokrywę boczną.

## W obszarze odbioru papieru

1. Otwórz pokrywę boczną.
2. Delikatnie wyciągnij papier z obszaru odbioru.



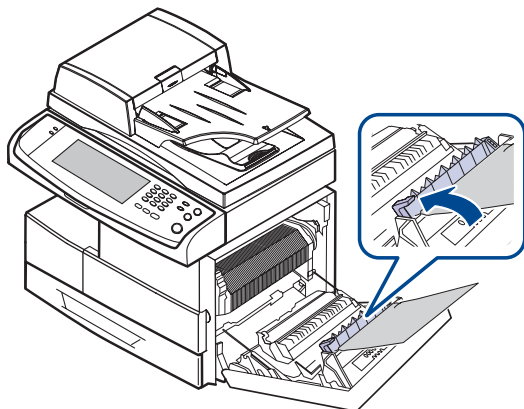
3. Zamknij pokrywę boczną. Drukowanie zostanie automatycznie wznowione.



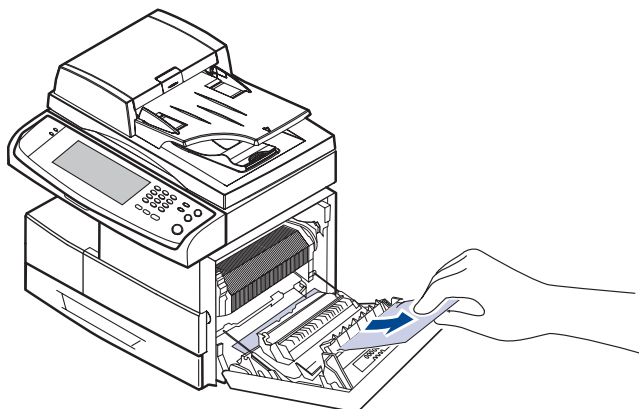
## W obszarze zespołu druku dwustronnego

Jeśli moduł druku dwustronnego nie został prawidłowo włożony, może nastąpić zakleszczenie papieru. Upewnij się, że moduł druku dwustronnego został prawidłowo włożony.

1. Otwórz pokrywę boczną.
2. Zwolnij prowadnicę, aby łatwo wyciągnąć zakleszczony papier.



3. Wyjmij zakleszczony papier.

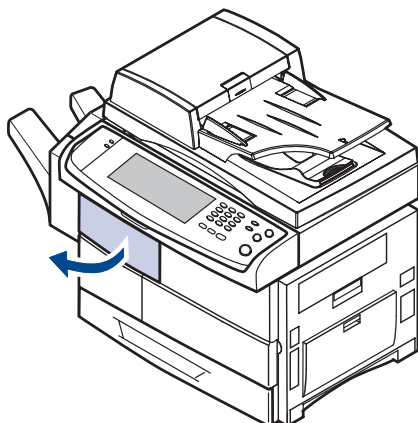


4. Zamknij pokrywę boczną.

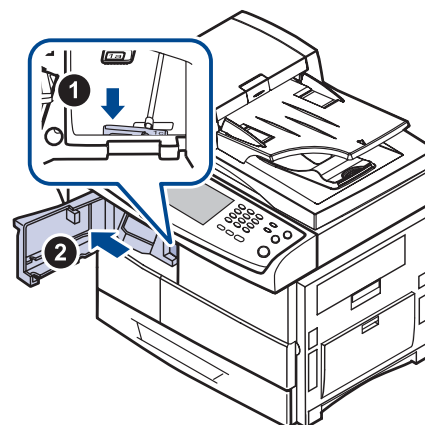
## W układaczu (module wykończeniowym)

### Zaciecie pap. z przodu mod. wyk.

1. Otwórz pokrywę przednią układacza.



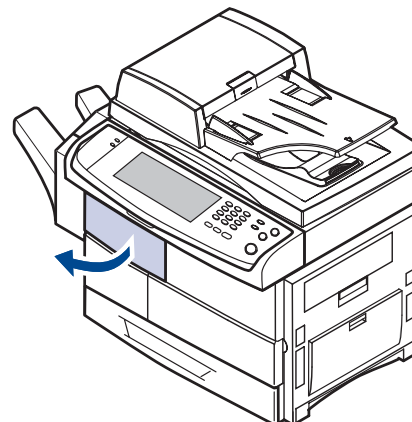
2. Naciśnij prawą część dźwigni (1c) i przytrzymaj, a następnie przesunąć układacz w lewo, aby go wyjąć.



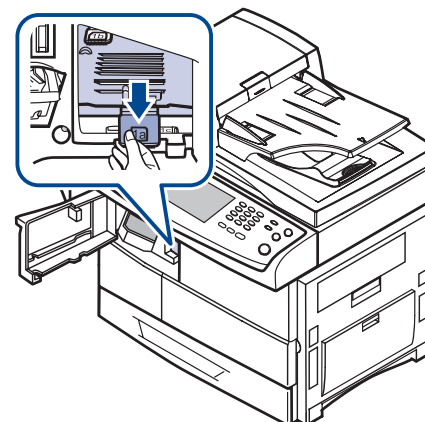
3. Wyjmij zakleszczony papier.
4. Wsuń układacz do momentu usłyszenia kliknięcia.
5. Zamknij pokrywę przednią układacza.

### Zaciecie pap. wewn. modulu wyk., Zaciecie pap. wewn. dupl. mod.wyk.

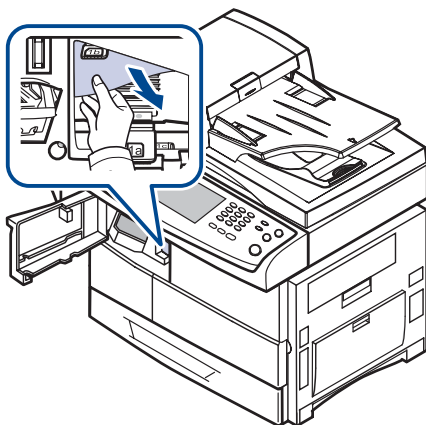
1. Otwórz pokrywę przednią układacza.



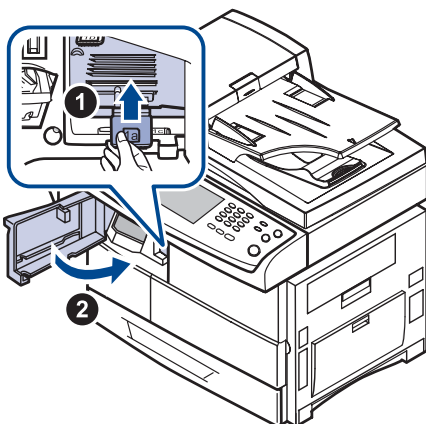
2. Pociągnij dźwignię 1a układacza do dołu. W razie konieczności pociągnij też do dołu dźwignię 1b układacza.



3. Wymij zakleszczony papier.

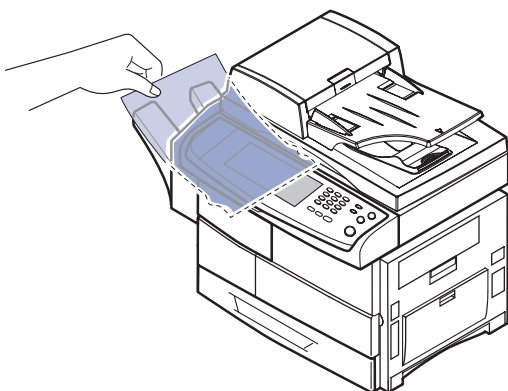


4. Pociągnij dźwignię układacza do góry, a następnie zamknij pokrywę przednią układacza.





### Zaciecie pap. przy wy. modułu wyk.

1. Delikatnie wyciągnij papier z obszaru odbioru.



## Objaśnienie komunikatów na wyświetlaczu

Komunikaty informujące o stanie urządzenia i błędach są wyświetlane w oknie programu Smart Panel lub na wyświetlaczu panelu sterowania. Znaczenie komunikatów oraz sposoby rozwiązywania ewentualnych problemów zostały opisane w poniższej tabeli. Komunikaty oraz ich opisy zamieszczono w kolejności alfabetycznej.

- Jeśli komunikat nie znajduje się w tabeli, należy wyłączyć i włączyć urządzenie, a następnie wznowić zadanie drukowania. Jeżeli problem nie ustąpi, należy skontaktować się z serwisem.
- W przypadku kontaktowania się z serwisem zalecane jest podanie treści wyświetlanego komunikatu.
- W zależności od opcji lub modelu niektóre komunikaty mogą nie być wyświetlane na wyświetlaczu.
- [yyy] wskazuje część urządzenia.
- [zzz] wskazuje kod błędu. W przypadku kontaktu z centrum serwisowym ten kod błędu może pomóc rozwiązać problem.
- W lewym, górnym rogu ekranu może pojawić się wykrzyknik (  ) lub znak (  ). W takiej sytuacji naciśnij znak zapytania, aby przejrzeć szczegółowe informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych.



KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>[yyy] jest zużyty. Wymien go na nowy.</b>	Okres eksploatacji części upłynął.	Należy wymienić część na nową. Skontaktuj się z serwisem.
<b>Silnik DC nie działa: [zzz]. Wylacz i włącz urządzenie.</b>	Wystąpił problem w układzie sterowania modułu silnika DC.	Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.
<b>Nie podano wyst. ilości toneru. Usun tasme zabezp. i zainstaluj ponownie.</b>	Toner nie jest dostarczany do zespołu obrazowania.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usuń taśmę zabezpieczającą z zespołu obrazowania.</li> <li>• Obróć kasetę z tonerem pięć lub sześć razy, a następnie zainstaluj ją ponownie.</li> <li>• Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie.</li> </ul>
<b>Nie podano wystarczającej ilości toneru. Otwórz/ zamknij drzwi.</b>	Urządzenie odebrało kilka dokumentów zawierających wiele obrazów i nie rozprowadza prawidłowo toneru.	Otwórz boczne drzwiczki i zamknij je. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.
<b>Pamięć faksu jest prawie pełna. Wydrukuj lub usun odebrane zadanie faksu.</b>	Brak dostępnej pamięci dla faksów. Nie można odebrać więcej danych faksu.	Usuń dane faksów z pamięci, aby ją zwolnić. Skontaktuj się z serwisem.



KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Pamięć faksu jest pełna. Wydrukuj lub usuń odebrane zadanie faksu.</b>	Pozostał 1 MB pamięci faksów.	Usuń dane faksów z pamięci, aby ją zwolnić. Skontaktuj się z serwisem.
<b>Drzwi modułu wykańczania są otwarte. Zamknij je.</b>	Pokrywa modułu wykańczającego nie została prawidłowo zatrzaśnięta.	Zamknij moduł wykańczający, aż zostanie zablokowany na właściwym miejscu.
<b>Błąd modułu wykańczania: [zzz]. Wylacz i włącz urządzenie.</b>	Wystąpił problem w module wykańczającym.	Wyłącz urządzenie i zainstaluj ponownie moduł wykańczający. Sprawdź, czy kabel modułu wykańczającego jest prawidłowo podłączony. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.
<b>Błąd zespołu utrwalającego: [zzz]. Wylacz i włącz urządzenie.</b>	Wystąpił problem w module wykańczającym.	Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.
<b>Zespół utrwalający nie jest zainstalowany prawidłowo. Zainstaluj go.</b>	Moduł utrwalacza został nieprawidłowo zainstalowany.	Zainstaluj moduł utrwalacza. Skontaktuj się z serwisem.
<b>Jednostka przetwarzania obrazu jest pusta. Wymień ją.</b>	Skończył się toner w zespole obrazowania.	Wymień zespół obrazowania na oryginalną kasety z tonerem firmy Samsung. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)
<b>Jednostka przetwarz. nie jest kompatybilna. Patrz podrecznik użytkownika.</b>	Zainstalowany zespół obrazowania nie jest przeznaczony dla tego urządzenia.	Zainstaluj oryginalny zespół obrazowania firmy Samsung przeznaczony dla tego urządzenia.
<b>Jednostka przetwarzania obrazu jest niezainstalowana. Zainstaluj ją.</b>	Zespół obrazowania nie jest zainstalowany lub układ CRUM (Consumer Replaceable Unit Monitor) w kasecie jest niepodłączony.	Zainstaluj zespół obrazowania. Jeśli zespół obrazowania jest już zainstalowany, spróbuj go ponownie zainstalować. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Jednostka przetwarzania obrazu jest zużyta. Wymień ją na nową.</b>	Zbliża się koniec okresu eksploatacji zespołu obrazowania. Ten komunikat wyświetlany jest po komunikacie o konieczności wymiany zespołu obrazowania i wybraniu opcji <b>Kontynuuj</b> .	Wymień zespół obrazowania na oryginalny zespół firmy Samsung. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)
<b>Błąd LSU: [zzz]. Wylacz i włącz urządzenie.</b>	Wystąpił problem w układzie sterowania modułu silnika LSU.	Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.
<b>Silnik nie działa: [zzz]. Wylacz i włącz urządzenie.</b>	Wystąpił problem w układzie sterowania modułu silnika LSU.	Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.
<b>Oryginalny papier nie jest podawany do skanera</b>	Krawędź przednia dokumentu nie spowodowała uruchomienia czujnika skanowania w określonym czasie po uruchomieniu czujnika rejestrowania.	Otwórz pokrywę podajnika dwustronnego DADF i wyjmij zakleszczony oryginał. (Patrz „Usuwanie zacięcia dokumentów” na stronie 88.)
<b>Oryginalny papier jest za długi dla skanera. Sprawdź rozmiar.</b>	Dokument jest zbyt duży lub podawany jest więcej niż jeden oryginał.	Otwórz pokrywę podajnika dwustronnego DADF i wyjmij zakleszczony oryginał. (Patrz „Usuwanie zacięcia dokumentów” na stronie 88.) Sprawdź, czy dany rozmiar dokumentu jest obsługiwany. (Patrz „Rozmiar dokumentów dla podajnika dwustronnego DADF” na stronie 115.)
<b>Zaciecie oryginalnego papieru z przodu skanera</b>	Oryginały zakleszczyły się w podajniku dwustronnym DADF.	Otwórz pokrywę podajnika dwustronnego DADF i wyjmij zakleszczony oryginał. (Patrz „Usuwanie zacięcia dokumentów” na stronie 88.)

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Zaciecie oryginalnego papieru z przodu ścieżki dwustronnej skanera</b>	Papier zakleszczył się podczas drukowania dwustronnego w podajniku dwustronnym DADF.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „Usuwanie zacięcia dokumentów” na stronie 88.)
<b>Zaciecie oryginału w skanerze</b>	Krawędź przednia dokumentu nie spowodowała uruchomienia czujnika bramy w określonym czasie po uruchomieniu czujnika skanowania. Po włączeniu urządzenia w podajniku dwustronnym DADF wykrywane jest zakleszczenie papieru.	Otwórz pokrywę podajnika dwustronnego DADF i wyjmij zakleszczony oryginał. (Patrz „Usuwanie zacięcia dokumentów” na stronie 88.)
<b>Zaciecie oryginalnego papieru podczas odwracania papieru w skanerze</b>	Krawędź przednia dokumentu nie spowodowała uruchomienia czujnika drukowania dwustronnego w określonym czasie po podaniu dokumentu w niewłaściwą stronę.	Podnieś pokrywę zasobnika i wyjmij zakleszczony oryginał. (Patrz „Usuwanie zacięcia dokumentów” na stronie 88.)
<b>Zaciecie pap. przy wy. modulu wyk.</b>	Papier zakleszczył się w obszarze wysuwania w układaczu.	Wyciągnij zakleszczony papier z obszaru wysuwania w układaczu.
<b>Zaciecie papieru w dolnej części ścieżki dwustronnej</b>	Papier zakleszczył się podczas drukowania dwustronnego.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „W obszarze zespołu druku dwustronnego” na stronie 95.)
<b>Zaciecie papieru w górnej części ścieżki dwustronnej</b>		
<b>Zaciecie papieru w obszarze wyjścia</b>	Papier zakleszczył się w obszarze utrwalacza.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „W obszarze utrwalacza lub w obszarze kasety z tonerem” na stronie 94.)
<b>Zaciecie pap. z przodu mod. wyk.</b>	Papier zakleszczył się w układaczu.	Otwórz drzwiczki układacza i wyjmij zakleszczony papier, opuszczając prowadnicę 1a lub 1b.
<b>Zaciecie pap. wewn. modulu wyk.</b>		
<b>Zaciecie papieru w zasobniku MP</b>	Papier został nieprawidłowo podany z zasobnika uniwersalnego.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „W zasobniku uniwersalnym” na stronie 94.)

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Zaciecie papieru w zasobniku 1</b>	Papier został nieprawidłowo podany z danego zasobnika. Papier zakleszczył się w obszarze podawania w zasobniku. Pokrywa zasobnika jest otwarta.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „W zasobniku 1” na stronie 90., patrz „W zasobniku opcjonalnym” na stronie 91 i patrz „W opcjonalnym podajniku dużej pojemności” na stronie 92.)
<b>Zaciecie papieru w zasobniku 2</b>		
<b>Zaciecie papieru w zasobniku 2 (HCF)</b>		
<b>Zaciecie papieru w zasobniku 3</b>		
<b>Zaciecie papieru w zasobniku 3 (HCF)</b>		
<b>Zaciecie papieru w zasobniku 4</b>		
<b>Zaciecie pap. wewn. dupl. mod.wyk.</b>	Papier zakleszczył się w układaczu.	Otwórz drzwiczki układacza i wyjmij zakleszczony papier, opuszczając prowadnicę 1a lub 1b.
<b>Zaciecie papieru wewnątrz ścieżki dwustronnej</b>	Papier zakleszczył się podczas drukowania dwustronnego.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „W obszarze zespołu druku dwustronnego” na stronie 95.)
<b>Zaciecie papieru wewnątrz urządzenia</b>	Papier zakleszczył się w obszarze rejestrowania.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „W obszarze odbioru papieru” na stronie 94.)
<b>Przełącznik blokowania skanera jest zablokowany lub wystąpił inny problem</b>	Mechanizm CCD (Charged Couple Device) został zablokowany. Mechanizm CCD nie wykrył głównej lub nowej lokalizacji.	Odblokuj mechanizm CCD. (Patrz „Widok z przodu” na stronie 17.) Można także wyłączyć urządzenie i włączyć je ponownie. Spróbuj ponownie. Jeżeli problem występuje nadal, należy skontaktować się z serwisem.
<b>Potrzasnij kaseta toneru</b>	Zapasy toneru się kończą.	Dokładnie obróć nową kasety 5 lub 6 razy, aby równomiernie rozprowadzić toner wewnątrz kasety.
<b>Kaseta zszywek jest pusta. Wymień ją</b>	Zszywacz jest pusty.	Zamów kasety ze zszywkami. (Patrz „Kaseta ze zszywkami” na stronie 111.) Następnie wymień ją. (Patrz „Wymiana zszywacza” na stronie 113.)

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Kaseta zszywek nie jest zainstalowana. Zainstaluj ją w module wykarczania.</b>	Kaseta ze zszywkami nie jest zainstalowana.	Zainstaluj kasety ze zszywkami, wykonując kroki opisane na tylnej części drzwiczek modułu wykańczającego. (Patrz „Wymiana zszywacza” na stronie 113.) Aby kontynuować przetwarzanie zadania drukowania i zignorować ten komunikat o błędzie, przejdź do obszaru <b>Ustaw admin</b> , aby dostosować odpowiednią opcję. (Patrz „Ustawienia na karcie Ogólne” na stronie 75.)
<b>Błąd systemowy: [zzz]. Wylacz i włącz urządzenie.</b>	Wystąpił problem podczas pracy systemu.	Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.
<b>Ten adres IP koliduje z adresem IP, który już jest używany. Sprawdź go.</b>	Określony adres IP jest używany przez inne urządzenie.	Sprawdź adres IP lub uzyskaj nowy adres IP.
<b>Kaseta toneru nie jest kompatybilna. Patrz podrecznik użytkownika.</b>	Używana kaseta z tonerem jest przeznaczona dla innego urządzenia.	Zainstaluj oryginalną kasety z tonerem firmy Samsung przeznaczoną dla danego urządzenia.
<b>Kaseta toneru nie jest zainstalowana. Zainstaluj ją.</b>	Kaseta z tonerem nie jest zainstalowana lub moduł CRUM (Consumer Replaceable Unit Monitor) w kasecie nie jest podłączony prawidłowo.	Spróbuj zainstalować ponownie kasety z tonerem.
<b>Kaseta toneru jest zużyta. Wymień ją na nową.</b>	Zbliża się koniec okresu eksploatacji zespołu obrazowania. Ten komunikat wyświetlany jest po komunikacie o konieczności wymiany zespołu obrazowania i wybraniu opcji <b>Kontynuuj</b> .	Wymień kasety z tonerem na oryginalną kasety firmy Samsung. (Patrz „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 84.)

KOMUNIKAT	ZNACZENIE	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Brak toneru. Wymień kasety toner.</b>	Upłynął wskazywany przez strzałkę okres eksploatacji kasety z tonerem.	Ten komunikat wyświetlany jest po całkowitym wyczerpaniu toneru i wyłączeniu funkcji drukowania. Wymień kasety z tonerem na oryginalną kasety firmy Samsung. (Patrz „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 84.)
<b>Mало toneru. Zamów nową kasety toner.</b>	Kaseta z tonerem jest prawie pusta.	Upewnij się, że dostępna jest kaseta na wymianę.
<b>Za dużo papieru w układarce modułu wykarczania. Wymij zadrukowany papier.</b>	Układacz jest wypełniony wydrukami.	Wymij wydruki z układacza.
<b>Za dużo papieru w pojemniku wyjściowym. Wymij zadrukowany papier.</b>	Zasobnik wyjściowy jest wypełniony wydrukami.	Wymij wydruki z zasobnika wyjściowego.
<b>UZYJ DOSTĘPU DODATKOWEGO</b>	Niedostateczny kredyt do uzyskania dostępu do urządzenia.	Zwiększ kredyt, korzystając z urządzenia zewnętrznego.

## Rozwiązywanie innych problemów

Poniższa tabela przedstawia niektóre możliwe sytuacje oraz zalecane rozwiązania. Należy postępować zgodnie z sugerowanymi rozwiązaniami, aż problem zostanie naprawiony. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.

### Problem z ekranem dotykowym

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Na ekranie dotykowym nic nie jest wyświetlane.</b>	Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie. Jeżeli problem nie ustąpi, skontaktuj się z serwisem.

## Problemy z podawaniem papieru

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Papier zakleszczył się podczas drukowania.	Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „Usuwanie zakleszczeń papieru” na stronie 90.)
Papier skleja się.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdź maksymalną pojemność zasobnika. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Upewnij się, że użyto właściwego typu papieru. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Wymij papier z zasobnika papieru i wygnij go lub przekartkuj.</li> <li>Wilgoć może powodować sklejanie się niektórych typów papieru.</li> </ul>
Arkusze papieru nie są podawane ze stosu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>W zasobniku mogą znajdować się różne typy papieru. Załaduj do zasobnika papier jednego typu, rozmiaru i o jednakowej gramaturze.</li> <li>Jeśli kilka arkuszy zakleszczyło się w urządzeniu, usuń zakleszczenie. (Patrz „Usuwanie zakleszczeń papieru” na stronie 90.)</li> </ul>
Papier nie jest podawany do urządzenia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usuń wszystkie przeszkody z wnętrza urządzenia.</li> <li>Papier nie został prawidłowo załadowany. Usuń papier z zasobnika i załaduj go prawidłowo.</li> <li>W zasobniku znajduje się zbyt duża ilość papieru. Wymij nadmiar papieru.</li> <li>Papier jest za gruby. Używaj tylko papieru zgodnego z wymaganiami technicznymi danego urządzenia. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Jeśli oryginał nie jest podawany do urządzenia, gumowa podkładka podajnika dwustronnego DADF może wymagać wymiany. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
Papier nadal ulega zakleszczeniu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>W zasobniku znajduje się zbyt duża ilość papieru. Wymij nadmiar papieru. Jeśli drukowanie odbywa się na materiałach specjalnych, użyj zasobnika uniwersalnego.</li> <li>Używany jest niewłaściwy typ papieru. Używaj tylko papieru zgodnego z wymaganiami technicznymi danego urządzenia. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Wewnątrz urządzenia mogą znajdować się resztki papieru. Otwórz pokrywę przednią i wyjmij resztki papieru.</li> <li>Jeśli oryginał nie jest podawany do urządzenia, gumowa podkładka podajnika dwustronnego DADF może wymagać wymiany. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Folie skleją się ze sobą przy wysuwaniu.	Używaj tylko folii przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Arkusz folii należy wyjmować zaraz po wysunięciu go z urządzenia.
Koperty przekrzywiają się lub nie są podawane prawidłowo.	Upewnij się, że przewodnice papieru dotykają koperty po obu jej stronach.

## Problemy z drukowaniem

PROBLEM	MOŻLIWA PRZYCZYNA	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie drukuje.	Urządzenie nie jest zasilane.	Sprawdź połączenia przewodu zasilania. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone, sprawdź źródło zasilania.
	Urządzenie nie jest wybrane jako drukarka domyślna.	Wybierz urządzenie Samsung SCX-6x55 Series PCL 6 lub Samsung SCX-6x55 Series PS jako drukarkę domyślną w systemie Windows.
	Sprawdź, czy w urządzeniu: <ul style="list-style-type: none"> <li>Pokrywa boczna nie jest zamknięta. Zamknij pokrywę boczną.</li> <li>Wystąpiło zakleszczenie papieru. Usuń zakleszczenie papieru. (Patrz „Usuwanie zakleszczeń papieru” na stronie 90.)</li> <li>Nie załadowano papieru do podajnika. Załaduj papier. (Patrz „Wkładanie papieru” na stronie 36.)</li> <li>Kaseta z tonerem lub zespół obrazowania nie jest zainstalowany. Zainstaluj kasetę z tonerem lub zespół obrazowania.</li> </ul> Jeśli wystąpił błąd systemowy, skontaktuj się z przedstawicielem serwisu.	
	Kabel łączący urządzenie z komputerem nie jest podłączony prawidłowo.	Odłącz kabel drukarki i podłącz go ponownie.
	Kabel łączący urządzenie z komputerem jest uszkodzony.	Jeśli to możliwe, podłącz kabel do innego sprawnego komputera i wykonaj wydruk. Można także spróbować użyć innego kabla drukarki.
	Ustawienia portu są nieprawidłowe.	Sprawdź ustawienia drukarki w systemie Windows, aby określić, czy zadanie drukowania zostało wysłane do prawidłowego portu. Jeśli komputer posiada więcej niż jeden port, upewnij się, że urządzenie jest podłączone do prawidłowego portu.
	Urządzenie może być nieprawidłowo skonfigurowane.	Sprawdź właściwości drukarki, aby upewnić się, że wszystkie ustawienia są prawidłowe.



PROBLEM	MOŻLIWA PRZYCZYNA	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie drukuje. (Ciąg dalszy)	Sterownik drukarki został nieprawidłowo zainstalowany.	Napraw oprogramowanie drukarki. Patrz <i>sekcja Oprogramowanie</i> .
	Urządzenie nie działa prawidłowo.	Sprawdź, czy urządzenie nie wyświetla błędów systemowego na wyświetlaczu panelu sterowania. Skontaktuj się z serwisem.
	Rozmiar dokumentu jest zbyt duży – brakuje pamięci dyskowej komputera, aby umożliwić dostęp do tego zadania drukowania.	Zwolnij więcej przestrzeni na dysku i wydrukuj dokument ponownie.
Urządzenie wybiera materiały do drukowania z niewłaściwego źródła papieru.	Opcje papieru wybrane w obszarze właściwości drukarki mogą być nieprawidłowe.	W wielu aplikacjach źródło papieru można wybierać na karcie <b>Papier</b> w oknie właściwości drukarki. Wybierz właściwe źródło papieru. Patrz ekran pomocy sterownika drukarki.
Wykonywanie zadania drukowania trwa bardzo długo.	Zadanie może być bardzo złożone.	Zmniejsz złożoność strony lub zmień ustawienia jakości wydruku.
Połowa strony jest pusta.	Mogła zostać wybrana niewłaściwa orientacja strony.	Zmień orientację strony w aplikacji. Patrz ekran pomocy sterownika drukarki.
	Rzeczywisty rozmiar papieru oraz ustawienia rozmiaru papieru nie są zgodne.	Upewnij się, że rozmiar papieru określony w sterowniku drukarki jest zgodny z rozmiarem papieru w zasobniku. Można także sprawdzić w ustawieniach używanej aplikacji, czy rozmiar papieru odpowiada rozmiarowi określonym w sterowniku drukarki.



PROBLEM	MOŻLIWA PRZYCZYNA	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie drukuje, ale tekst jest niepoprawny, zniekształcony lub niepełny.	Kabel drukarki jest nieprawidłowo podłączony lub uszkodzony.	Odłącz kabel drukarki i podłącz go ponownie. Spróbuj wydrukować dokument, który wcześniej został już prawidłowo wydrukowany. Jeśli to możliwe, podłącz kabel i urządzenie do innego komputera i spróbuj wydrukować zadanie, które na pewno jest poprawne. Jeśli problem nie zostanie rozwiązany, wymień kabel drukarki.
	Wybrano niewłaściwy sterownik drukarki.	Sprawdź menu wyboru drukarki w aplikacji, aby się upewnić, że wybrano właściwe urządzenie.
	Aplikacja działa nieprawidłowo.	Spróbuj wydrukować dokument z innej aplikacji.
	System operacyjny działa nieprawidłowo.	Zamknij system Windows i ponownie uruchom komputer. Wyłącz urządzenie i włącz je ponownie.
Strony są drukowane, ale są puste.	Kaseta z tonerem jest uszkodzona lub pusta.	W razie potrzeby wstrząśnij kasetą z tonerem. W razie konieczności wymień kasetę z tonerem.
	Plik może zawierać puste strony.	Sprawdź, czy w pliku nie ma pustych stron.
	Niektóre elementy, np. kontroler lub płyta główna, są uszkodzone.	Skontaktuj się z serwisem.
Drukarka nie drukuje poprawnie pliku PDF. Brakuje niektórych elementów graficznych, tekstu lub ilustracji.	Niezgodność między plikiem PDF i produktami firmy Acrobat.	Wydrukowanie pliku PDF jako obrazu może umożliwić tę czynność. Włącz <b>Print As Image</b> w opcjach drukowania programu Acrobat.  Drukowanie potrwa dłużej w przypadku drukowania pliku PDF jako obrazu.
Podczas pierwszych prac z urządzenia wydobywa się dziwny zapach.	Smar stosowany do zabezpieczenia utrwalacza paruje.	Po wydrukowaniu około 100 stron w kolorze zapach ustanie. Jest to chwilowy problem.
Jakość druku zdjęć nie jest dobra. Obrazy nie są wyraźne.	Rozdzielczość zdjęcia jest bardzo niska.	Zmniejsz rozmiar zdjęcia. Po zwiększeniu rozmiaru w aplikacji rozdzielczość zostaje zmniejszona.

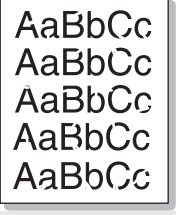
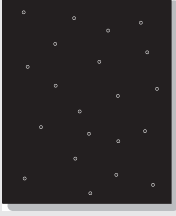
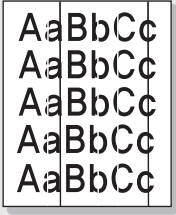
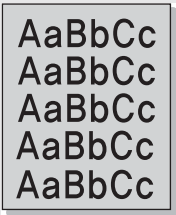


PROBLEM	MOŻLIWA PRZYCZYNA	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie drukuje, ale tekst jest niepoprawny, zniekształcony lub niepełny.	W przypadku pracy w środowisku DOS mogły zostać niepoprawnie wybrane ustawienia czcionki.	Sugerowane rozwiązania: Zmień ustawienia czcionki. (Patrz „Zmiana ustawień domyślnych” na stronie 29.)
Przed drukowaniem w pobliżu zasobnika wyjściowego pojawiają się opary.	Używanie wilgotnego papieru może powodować wydzielanie pary podczas drukowania.	Nie stanowi to problemu. Kontynuuj drukowanie.


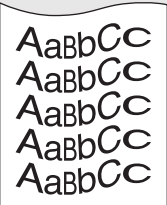
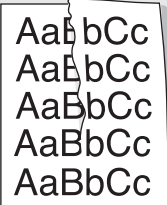
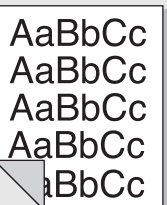
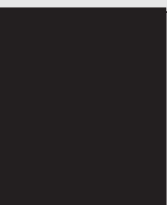
## Problemy z jakością wydruków

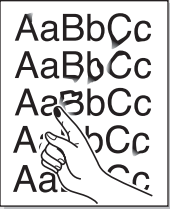
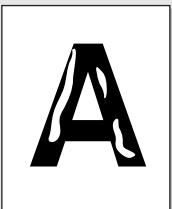
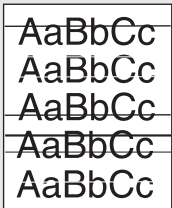
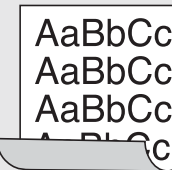
Jeśli wewnątrz urządzenia jest brudne lub jeśli papier został załadowany nieprawidłowo, jakość wydruku może się pogorszyć. Poniższa tabela zawiera informacje dotyczące usuwania problemu.

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Zbyt jasny lub wyblakły wydruk</b> 	<p>Jeżeli na stronie występują pionowe, białe pasma lub wyblakłe obszary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zapas toneru się kończy. Można tymczasowo przedłużyć okres eksploatacji kasety z tonerem. Jeżeli nie nastąpi poprawa jakości wydruku, wymień kasetę z tonerem.</li> <li>Papier może być niezgodny ze specyfikacjami, np. jest zbyt wilgotny lub zbyt chropowaty (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Jeśli cała strona jest jasna, ustawienie rozdzielczości druku jest zbyt niskie lub włączony jest tryb oszczędzania toneru. Ustaw rozdzielczość wydruku i wyłącz tryb oszczędzania toneru. Patrz ekran pomocy sterownika drukarki i zapoznaj się z <i>sekcją Oprogramowanie</i>, wg potrzeby.</li> <li>Obecność wyblakłych powierzchni i plam sugeruje konieczność wyczyszczenia kasety z tonerem. Skontaktuj się z serwisem.</li> <li>Powierzchnia modułu LSU wewnątrz urządzenia może być zabrudzona. Oczyszcz moduł LSU i skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
<b>Plamy toneru</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Papier może być niezgodny ze specyfikacjami, np. jest zbyt wilgotny lub zbyt chropowaty (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Wałek transferowy może być brudny. Wyczyść wewnątrz urządzenia. Skontaktuj się z serwisem.</li> <li>Ścieżka papieru może wymagać wyczyszczenia. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Wyblakłe obszary</b> 	<p>Jeśli w różnych miejscach na stronie występują wyblakłe, zazwyczaj okrągłe obszary:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jeden z arkuszy papieru może być wadliwy. Spróbuj ponownie wydrukować zadanie.</li> <li>Zawartość wilgoci w papierze jest nierównomierna lub papier ma wilgotne plamy. Użyj papieru innej marki. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Zła partia papieru. Błędy w procesie produkcyjnym mogą sprawić, że niektóre obszary papieru nie wchłaniają toneru. Użyj papieru innego typu lub innej marki.</li> <li>Zmień opcję drukarki i spróbuj ponownie. Przejdź do właściwości drukarki, kliknij kartę <b>Papier</b>, a następnie ustaw typ <b>Papier gruby</b>. Szczegółowe informacje zawiera <i>sekcja Oprogramowanie</i>.</li> <li>Jeżeli te czynności nie spowodują rozwiązania problemu, skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
<b>Białe plamy</b> 	<p>Na stronie widoczne są białe plamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papier jest zbyt chropowaty i jego drobiny są przenoszone na części wewnętrzne urządzenia, co powoduje zabrudzenie wałka transferowego. Wyczyść wewnątrz urządzenia. (Patrz „Czyszczenie zespołu transferowego” na stronie 83.) Skontaktuj się z serwisem.</li> <li>Ścieżka papieru może wymagać wyczyszczenia. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
<b>Pionowe linie na wydruku</b> 	<p>Jeśli na stronie występują pionowe smugi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Powierzchnia (część bębna) zespołu obrazowania wewnątrz urządzenia została prawdopodobnie zarysowana. Wyjmij zespół obrazowania i zainstaluj nowy. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)</li> </ul> <p>Jeśli na stronie występują białe pionowe smugi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Powierzchnia modułu LSU wewnątrz urządzenia może być zabrudzona. Oczyszcz moduł LSU. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
<b>Kolorowe lub czarne tło</b> 	<p>Jeśli stopień zaciemnienia tła jest zbyt duży:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zmień papier na papier o mniejszej gramaturze. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Sprawdź warunki panujące w miejscu, w którym ustawiono urządzenie: bardzo suche (niska wilgotność) lub bardzo wilgotne powietrze (wilgotność względna wyższa niż 80%) może powodować większe zaciemnienie tła.</li> <li>Usuń stary zespół obrazowania i zainstaluj nowy. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)</li> </ul>

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Smugi toneru</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyczyść wnętrze urządzenia. Skontaktuj się z serwisem.</li> <li>Sprawdź typ i jakość papieru. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Wyjmij zespół obrazowania i zainstaluj nowy. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)</li> </ul>
<b>Powtarzające się pionowe paski</b> 	<p>Jeśli na drukowanej stronie występują powtarzające się pionowe ślady:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zespół obrazowania może być uszkodzony. Jeśli na stronie występuje powtarzający się znak, wydrukuj kilka razy arkusz czyszczący, aby oczyścić kasetę lub skontaktuj się z przedstawicielem serwisu. Jeśli po wykonaniu wydruku nadal występują problemy, wyjmij zespół obrazowania i zainstaluj nowy. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)</li> <li>Na niektórych częściach urządzenia może znajdować się toner. Jeśli wady występują na tylnej części strony, problem zostanie prawdopodobnie rozwiązany po wydrukowaniu kilku następnych stron.</li> <li>Zespół utrwalający może być uszkodzony. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
<b>Rozproszenie toneru w tle</b> 	<p>Plamki w tle powstają z drobin toneru rozproszonych w sposób przypadkowy na drukowanej stronie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papier może być zbyt wilgotny. Użyj papieru z innej partii. Nie otwieraj opakowania papieru, jeżeli nie jest to konieczne, aby papier nie wchłonął zbyt wiele wilgoci.</li> <li>Jeśli rozproszenie toneru w tle pojawia się na kopercie, zmień układ wydruku, aby uniknąć drukowania w obszarach, które mają nachodzące na siebie połączenia po drugiej stronie. Drukowanie na połączeniach może powodować problemy.</li> <li>Jeżeli plamki tła pokrywają całą powierzchnię drukowanej strony, dostosuj rozdzielczość drukowania z poziomu aplikacji lub w obszarze właściwości drukarki.</li> </ul>
<b>Zniekształcone znaki</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jeżeli litery są zniekształcone, a obrazy niekompletne, używany papier może być zbyt śliski. Spróbuj użyć innego papieru. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Jeżeli litery są zniekształcone i występuje efekt falowania, moduł skanera może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Przekrzywienie strony</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upewnij się, że papier został poprawnie załadowany.</li> <li>Sprawdź typ i jakość papieru. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Sprawdź, czy papier lub inne nośniki zostały prawidłowo włożone do zasobnika oraz czy prowadnice nie przylegają zbyt mocno do brzegów stosu lub nie są od nich zbyt oddalone.</li> </ul>
<b>Zwijanie i falowanie</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upewnij się, że papier został poprawnie załadowany.</li> <li>Sprawdź typ i jakość papieru. Zwijanie się papieru może być spowodowane wysoką temperaturą i wilgotnością. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Odwróć stos papieru w zasobniku. Spróbuj także obrócić papier w zasobniku o 180°.</li> </ul>
<b>Marszczenie papieru</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upewnij się, że papier został poprawnie załadowany.</li> <li>Sprawdź typ i jakość papieru. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Odwróć stos papieru w zasobniku. Spróbuj także obrócić papier w zasobniku o 180°.</li> </ul>
<b>Zabrudzenie tylnych stron wydruków</b> 	<p>Sprawdź, czy toner nie wysypuje się z kasety. Wyczyść wnętrze urządzenia. Skontaktuj się z serwisem.</p>
<b>Strony jednokolorowe lub czarne</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zespół obrazowania nie został poprawnie zainstalowany. Wyjmij kasetę z tonerem i włóż ją ponownie.</li> <li>Zespół obrazowania może być uszkodzony i wymagać wymiany. Wyjmij zespół obrazowania i zainstaluj nowy. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)</li> <li>Urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<p>Wysypywanie się toneru z kasety</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyczyść wnętrze urządzenia. Skontaktuj się z serwisem.</li> <li>Sprawdź typ i jakość papieru. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> <li>Wyjmij zespół obrazowania i zainstaluj nowy. (Patrz „Wymiana zespołu obrazowania” na stronie 85.)</li> <li>Jeśli problem występuje nadal, urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
<p>Braki w wypełnieniu znaków</p> 	<p>W częściach znaków występują białe plamy, tam, gdzie powinny znajdować się wypełnione powierzchnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>W przypadku folii użyj innego ich typu. Ze względu na skład folii, puste wypełnienia niektórych znaków są zjawiskiem normalnym.</li> <li>Druk może odbywać się na niewłaściwej stronie papieru. Wyciągnij papier i odwróć go.</li> <li>Papier może być niezgodny ze specyfikacjami. (Patrz „Parametry nośników druku” na stronie 33.)</li> </ul>
<p>Poziome smugi</p> 	<p>Jeśli wystąpią poziome równoległe czarne paski lub smugi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zespół obrazowania nie został poprawnie zainstalowany. Wyjmij kasetę z tonerem i włóż ją ponownie.</li> <li>Zespół obrazowania może być uszkodzony. Wyjmij kasetę z tonerem i zainstaluj nową. (Patrz „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 84.)</li> <li>Jeśli problem występuje nadal, urządzenie może wymagać naprawy. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>
<p>Zwijanie</p> 	<p>Jeśli zadrukowany papier jest pozwijany lub papier nie jest podawany do drukarki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Odwróć stos papieru w zasobniku. Spróbuj także obrócić papier w zasobniku o 180°.</li> <li>Zmień opcję drukarki i spróbuj ponownie. Przejdź do właściwości drukarki, kliknij kartę <b>Papier</b>, a następnie ustaw typ <b>Papier cienki</b>. Szczegółowe informacje zawiera <i>sekcja Oprogramowanie</i>.</li> </ul>
<p>Nieznany obraz pojawia się wielokrotnie na kilku kolejnych arkuszach lub toner wysypuje się, wydruk jest zbyt jasny bądź występują zabrudzenia.</p>	<p>Drukarka jest prawdopodobnie używana na wysokości 1 000 m lub większej. Duża wysokość bezwzględna może mieć niekorzystny wpływ na jakość druku np. powodując wysypywanie się toneru lub zbyt jasne wydruki. Tę opcję można ustawić za pomocą karty <b>Papier</b> lub <b>Drukarka</b> w obrębie właściwości sterownika drukarki. (Patrz „Ustawianie wysokości” na stronie 27.)</p>

## Problemy z kopiowaniem

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<p>Kopie są zbyt jasne lub zbyt ciemne.</p>	<p>Użyj przycisków ze strzałkami <b>Jasn</b> i <b>Ciem</b>, aby przyciemnić lub rozjaśnić tło na kopiach.</p>
<p>Na kopiach widać rozmazania, linie, kropki i zanieczyszczenia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jeśli wady występują na oryginale, użyj przycisków ze strzałkami <b>Jasn</b> i <b>Ciem</b>, aby przyciemnić lub rozjaśnić tło kopii.</li> <li>Jeśli wady nie występują na oryginale, wyczyść moduł skanera. (Patrz „Czyszczenie zespołu skanowania” na stronie 83.)</li> </ul>
<p>Obraz kopii jest przekrzywiony.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upewnij się, że oryginał umieszczono na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.</li> <li>Sprawdź, czy papier do kopiowania jest włożony prawidłowo.</li> </ul>
<p>Drukowane są puste kopie.</p>	<p>Upewnij się, że oryginał umieszczono na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.</p>
<p>Obraz łatwo ściera się z kopii.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wymień papier w zasobniku na papier z nowego opakowania.</li> <li>W miejscach o dużej wilgotności nie należy pozostawiać papieru w urządzeniu przez dłuższy czas.</li> </ul>
<p>Występują częste zakleszczenia papieru do kopiowania.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Przekartkuj stos papieru, a następnie odwróć go w zasobniku papieru. Wymień papier w zasobniku na nowy. Sprawdź i dopasuj prowadnice papieru, jeśli to konieczne.</li> <li>Upewnij się, że papier ma odpowiednią gramaturę. Zalecany jest zwykły papier o gramaturze 75 g/m<sup>2</sup>.</li> <li>Po usunięciu zakleszczenia papieru sprawdź, czy w urządzeniu nie pozostały resztki papieru do kopiowania.</li> </ul>
<p>Kaseta z tonerem wystarcza na mniejszą liczbę kopii niż oczekiwana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Może to wynikać z faktu, że oryginały zawierają obrazy, duże ciemne obszary i grube linie. Formularze, biuletyny informacyjne, książki i podobne dokumenty należą do oryginałów, których kopiowanie wymaga większej ilości toneru.</li> <li>Urządzenie mogło być często włączane i wyłączane.</li> <li>Pokrywa skanera mogła pozostać otwarta podczas wykonywania kopii.</li> </ul>

## Problemy ze skanowaniem

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Skaner nie działa.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upewnij się, że oryginał umieszczono na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub w podajniku dwustronnym DADF stroną zadrukowaną do góry.</li> <li>Ilość dostępnej pamięci może nie być wystarczająca do pomieszczenia dokumentu, który ma być zeskanowany. Należy wypróbować funkcję skanowania wstępnego, aby zobaczyć, czy zadziała. Spróbuj zmniejszyć rozdzielczość skanowania.</li> <li>Sprawdź, czy kabel drukarki jest podłączony prawidłowo.</li> <li>Upewnij się, że kabel drukarki nie jest uszkodzony. Zamień kabel na taki, który jest na pewno sprawny. Jeśli to konieczne, wymień kabel.</li> <li>Sprawdź, czy skaner jest poprawnie skonfigurowany. Należy sprawdzić ustawienia <b>konfiguracji programu SmartThru</b> lub używanej aplikacji w celu upewnienia się, że zadanie skanera zostało wysłane do prawidłowego portu.</li> </ul>
<b>Moduł skanera skanuje bardzo wolno.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdź, czy urządzenie drukuje odebrane dane. Jeśli tak, zeskanuj dokument po wydrukowaniu odebranych danych.</li> <li>Grafika jest skanowana wolniej niż tekst.</li> <li>Szybkość komunikacji spada w trybie skanowania, ponieważ do przeanalizowania i odtworzenia zeskanowanego obrazu wymagana jest duża ilość pamięci. Ustaw w komputerze tryb ECP, w ustawieniach BIOS. Pomoże to zwiększyć szybkość. Szczegóły dotyczące ustawiania opcji BIOS zawiera podręcznik użytkownika komputera.</li> </ul>
<b>Na ekranie komputera wyświetlany jest następujący komunikat:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>„Urządzenie nie może być ustawione w wybranym trybie sprzętowym”.</li> <li>„Port jest używany przez inny program.”</li> <li>„Port jest wyłączony.”</li> <li>„Skaner wykonuje zadanie odbierania lub drukowania danych. Spróbuj ponownie po zakończeniu bieżącego zadania.”</li> <li>„Nieprawidłowa operacja.”</li> <li>„Skanowanie nie powiodło się.”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prawdopodobnie jest wykonywane zadanie kopiowania lub drukowania. Spróbuj ponownie wykonać zadanie po jego zakończeniu.</li> <li>Wybrany port jest obecnie używany. Uruchom ponownie komputer i ponów próbę.</li> <li>Kabel drukarki może być nieprawidłowo podłączony lub zostało wyłączone zasilanie.</li> <li>Sterownik drukarki nie jest zainstalowany lub system operacyjny nie został prawidłowo skonfigurowany.</li> <li>Upewnij się, że urządzenie jest prawidłowo podłączone i że włączono zasilanie, a następnie uruchom ponownie komputer.</li> <li>Kabel USB może być nieprawidłowo podłączony lub zasilanie zostało wyłączone.</li> </ul>

## Problemy ze skanowaniem sieciowym

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Nie można znaleźć pliku zeskanowanego obrazu.</b>	Można sprawdzić miejsce docelowe pliku zeskanowanego obrazu na stronie <b>Zaawansowane</b> na ekranie <b>Właściwości</b> w programie <b>Skanowanie sieciowe</b> .
<b>Po skanowaniu nie można odnaleźć pliku zeskanowanego obrazu.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdź, czy plik zeskanowanego obrazu znajduje się na komputerze.</li> <li>Sprawdź w obszarze <b>Wyślij zeskanowany obraz od razu do podanego folderu za pomocą skojarzonej domyślnej aplikacji</b> na stronie <b>Zaawansowane</b> na ekranie <b>Właściwości</b> w programie <b>Skanowanie sieciowe</b>, czy wybrano opcję otwierania pliku zeskanowanego obrazu po ukończeniu skanowania.</li> </ul>
<b>Nie pamiętam identyfikatora ani kodu PIN.</b>	Sprawdź identyfikator i kod PIN na stronie <b>Serwer</b> na ekranie <b>Właściwości</b> w programie <b>Skanowanie sieciowe</b> .
<b>Nie można wyświetlić pliku pomocy.</b>	Do wyświetlenia pliku Pomocy wymagany jest program Internet Explorer 4 z dodatkiem Service Pack 2 lub nowszy.
<b>Nie można użyć programu Menedżer narzędzia Samsung skanowanie sieciowe</b>	Sprawdź wersję systemu operacyjnego. Obsługiwane systemy operacyjne to Windows 2000/XP/2003/Vista. (Patrz „Dostarczone oprogramowanie” na stronie 23.)

## Problemy z faksem


PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Urządzenie nie działa, na wyświetlaczu nie ma żadnych komunikatów, a przyciski nie działają.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Odłącz przewód zasilający i podłącz ponownie.</li> <li>Upewnij się, że do gniazda elektrycznego dostarczane jest zasilanie.</li> </ul>
<b>Nie ma sygnału wybierania.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdź, czy linia telefoniczna jest prawidłowo podłączona.</li> <li>Sprawdź, czy gniazdo telefoniczne działa, podłączając do niego inny telefon.</li> </ul>
<b>Numery przechowywane w pamięci nie są prawidłowo wybierane.</b>	Upewnij się, że numery zapisane w pamięci są prawidłowe. Drukowanie listy pozycji w książce telefonicznej faksu. (Patrz „Konfigurowanie książki telefonicznej faksu” na stronie 63.)
<b>Oryginał nie jest podawany do urządzenia.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upewnij się, że papier nie jest pomarszczony i został włożony prawidłowo. Sprawdź, czy oryginał ma prawidłowy rozmiar i nie jest za gruby lub za cienki.</li> <li>Upewnij się, że podajnik dwustronny DADF jest prawidłowo zamknięty.</li> <li>Może być konieczna wymiana podkładki gumowej podajnik dwustronny DADF. Skontaktuj się z serwisem.</li> </ul>



PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Faksy nie są odbierane automatycznie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tryb odbierania powinien być ustawiony na <b>Faks</b>.</li> <li>Upewnij się, że w zasobniku znajduje się papier.</li> <li>Sprawdź, czy na wyświetlaczu nie ma komunikatu o błędzie. Jeśli jest, usuń problem.</li> </ul>
Urządzenie nie wysyła faksów.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Upewnij się, że oryginał został włożony do podajnika dwustronnego DADF lub umieszczony na szybie skanera.</li> <li>Sprawdź, czy urządzenie, do którego wysyłany jest faks, może go odebrać.</li> </ul>
Faks przychodzący zawiera puste miejsca lub jest niskiej jakości.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Urządzenie wysyłające faks może być wadliwe.</li> <li>Zasumiona linia telefoniczna może powodować błędy linii.</li> <li>Sprawdź urządzenie poprzez wykonanie kopii.</li> <li>Kaseta z tonerem może być pusta. Wymień kasety z tonerem. (Patrz „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 84.)</li> </ul>
Niektóre słowa na faksie przychodzącym są rozciągnięte.	W urządzeniu wysyłającym faks wystąpiło tymczasowe zakleszczenie dokumentu.
Na wysyłanych oryginałach występują linie.	Sprawdź, czy na jednostce skanującej nie ma zanieczyszczeń i usuń je. (Patrz „Czyszczenie zespołu skanowania” na stronie 83.)
Urządzenie wybiera numer, ale nie może nawiązać połączenia z innym urządzeniem faksowym.	Faks odbiorczy może być wyłączony, może nie być w nim papieru lub może nie być w stanie odbierać połączeń przychodzących. Skontaktuj się z operatorem urządzenia odbiorczego i poproś o usunięcie problemu.
Faksy nie są zapisywane w pamięci.	Może być za mało pamięci do zapisania faksu. Jeżeli wyświetlany jest komunikat o małej ilości <b>Pamięć faksu jest pełna. Wydrukuj lub usun odebrane zadanie faksu.</b> , usuń niepotrzebne fakсы z pamięci, a następnie spróbuj zapisać faks ponownie. Skontaktuj się z serwisem.
W dolnej części każdej strony lub na innych stronach znajdują się puste obszary, z małym paskiem tekstu w górnej części.	W ustawieniach opcji użytkownika mogły zostać wybrane nieprawidłowe ustawienia papieru. Aby uzyskać informacje szczegółowe na temat ustawień papieru, patrz. (Patrz „Ustawianie rozmiaru i typu papieru” na stronie 38.)

## Typowe problemy z językiem PostScript

Następujące sytuacje dotyczą wyłącznie języka PS i mogą wystąpić w przypadku używania kilku języków drukarki.

-  Aby otrzymywać komunikaty drukowane lub ekranowe w przypadku wystąpienia błędów języka PostScript, należy otworzyć okno Opcje wydruku i kliknąć odpowiednią pozycję w obszarze błędów PostScript.


PROBLEM	MOŻLIWA PRZYCZYNA	ROZWIĄZANIE
Nie można wydrukować pliku PostScript.	Sterownik PostScript może nie być prawidłowo zainstalowany.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zainstaluj sterownik PostScript zgodnie ze wskazówkami w sekcji <i>Oprogramowanie</i>.</li> <li>Wydrukuj stronę konfiguracyjną i sprawdź, czy wersja PS jest dostępna do drukowania.</li> <li>Jeżeli problem nadal występuje, skontaktuj się z pracownikiem serwisu.</li> </ul>
Wyświetlany jest komunikat „Błąd przekroczenia limitu”.	Zadanie drukowania było zbyt złożone.	Może być konieczne zmniejszenie złożoności strony lub zainstalowanie większej ilości pamięci.
Została wydrukowana strona błędu języka PostScript.	Zadanie drukowania może nie być zadaniem PostScript.	Upewnij się, że zadanie drukowania jest zadaniem używającym języka PostScript. Sprawdź, czy aplikacja oczekiwała na wysłanie do urządzenia konfiguracji lub pliku nagłówka PostScript.
W sterowniku nie wybrano zasobnika opcjonalnego.	Konfiguracja sterownika drukarki uniemożliwia rozpoznanie zasobnika opcjonalnego.	Otwórz właściwości sterownika PostScript, wybierz kartę <b>Ustawienia urządzenia</b> i ustaw opcję <b>Zasobnik</b> w sekcji <b>Opcje instalacji na Zainstalowany</b> .
Urządzenie nie zszywa prawidłowo w przypadku drukowania więcej niż jednej kopii z opcją sortowania w programie Acrobat Reader (tylko w systemie Windows/Macintosh).	Drukowanie może potrwać dłużej w przypadku drukowania pliku PDF jako obrazu.	Spróbuj wydrukować dokument, korzystając z najnowszego programu Adobe Reader lub włączając opcję „Drukuj jako obraz” w opcjach drukowania programu Acrobat. Drukowanie może potrwać dłużej w przypadku drukowania pliku PDF jako obrazu.



PROBLEM	MOŻLIWA PRZYCZYNA	ROZWIĄZANIE
Urządzenie nie zszywa prawidłowo w przypadku drukowania więcej niż jednej kopii z opcją sortowania (tylko w systemie Linux).	Problem ten można rozwiązać, wyłączając opcję sortowania w aplikacjach (w tym opcji sortowania programu narzędziowego CUPS).	Aby użyć opcji sortowania, należy przejść do opcji zaawansowanych sterownika drukarki i wyłączyć sortowanie.

## Typowe problemy w systemie Windows

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Podczas instalacji pojawia się komunikat „Plik w użyciu”.	Zamknij wszystkie aplikacje. Usuń wszystkie aplikacje z grupy Autostart, a następnie uruchom system Windows ponownie. Ponownie zainstaluj sterownik drukarki.
Wyświetlane są komunikaty: „Ogólny błąd ochrony”, „Wyjątek OE”, „Spool32” lub „Niedozwolona operacja”.	Zamknij wszystkie aplikacje, uruchom ponownie system Windows i ponownie wydrukuj zadanie.
Wyświetlone zostały komunikaty: „Nie można wydrukować”, „Wystąpił błąd limitu czasu drukarki”.	Takie komunikaty mogą zostać wyświetlone podczas drukowania. Wystarczy poczekać, aż urządzenie zakończy drukowanie. Jeżeli komunikat pojawi się w trybie gotowości lub po zakończeniu drukowania, należy sprawdzić połączenie i/lub określić, czy wystąpił błąd.

 Więcej informacji na temat komunikatów o błędach systemu Windows znajduje się w podręczniku użytkownika systemu Microsoft Windows 2000/XP/Vista dostarczonym wraz z komputerem.


## Typowe problemy w systemie Linux

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie drukuje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdź, czy w systemie zainstalowano sterownik drukarki. Otwórz program Unified Driver Configurator i przejdź do karty <b>Printers</b> w oknie <b>Printers configuration</b>, a następnie sprawdź listę dostępnych drukarek. Sprawdź, czy dane urządzenie znajduje się na tej liście. Jeśli nie, uruchom kreatora <b>Add new printer</b> w celu skonfigurowania urządzenia.</li> <li>Sprawdź, czy drukarka jest uruchomiona. Otwórz okno <b>Printers configuration</b> i wybierz urządzenie z listy drukarek. Zapoznaj się z opisem w panelu <b>Selected printer</b>. Jeśli w obszarze stanu widoczny jest ciąg „(stopped)”, naciśnij przycisk <b>Start</b>. To powinno wystarczyć do wznowienia normalnej pracy drukarki. Stan „stopped” może być uaktywniony, gdy wystąpią problemy podczas drukowania. Na przykład, podczas próby wydruku dokumentu, gdy port jest zajęty przez aplikację skanującą.</li> <li>Sprawdź, czy port nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu), możliwy jest równoczesny dostęp różnych aplikacji klienckich do tego samego portu. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy”. Otwórz okno konfiguracji portów i wybierz port przypisany do drukarki. Na panelu <b>Selected port</b> można sprawdzić, czy ten port jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku należy poczekać na zakończenie bieżącego zadania lub nacisnąć przycisk <b>Release port</b>, jeżeli aplikacja aktualnie zajmująca port nie działa poprawnie.</li> <li>Sprawdź, czy aplikacja ma specjalną opcję drukowania, np. „-oraw”. Jeśli w wierszu polecenia wpisano parametr „-oraw”, usuń go, aby drukowanie przebiegało prawidłowo. W Gimp front-end wybierz opcje <b>print</b> -&gt; <b>Setup printer</b> i wprowadź parametr wiersza polecenia w elemencie poleceń.</li> <li>W systemie CUPS (Common Unix Printing System) w wersji rozpowszechnianej z systemem SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) występuje problem dotyczący mechanizmu drukowania IPP (Internet Printing Protocol). Należy drukować za pomocą protokołu socket zamiast ipp lub zainstalować inną wersję systemu CUPS (cups-1.1.22 lub nowsza).</li> </ul>


PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Niektóre obrazy kolorowe drukowane są na czarno.	To znany błąd aplikacji Ghostscript (występujący aż do GNU Ghostscript w wersji 7.05) – podstawowa przestrzeń koloru dokumentu to przestrzeń indeksowana, konwertowana następnie za pomocą przestrzeni kolorów CIE. Ponieważ w technologii PostScript przestrzeń kolorów CIE stosowana jest w systemie Color Matching System, należy uaktualnić Ghostscript co najmniej do wersji 7.06 lub nowszej. Najnowsze wersje aplikacji Ghostscript można pobrać z witryny <a href="http://www.ghostscript.com">http://www.ghostscript.com</a> .
Niektóre obrazy kolorowe drukowane są w nieoczekiwanym kolorze.	To znany błąd aplikacji Ghostscript (występujący aż do GNU Ghostscript w wersji 7.xx) – podstawowa przestrzeń koloru dokumentu to przestrzeń indeksowana RGB, konwertowana następnie za pomocą przestrzeni kolorów CIE. Ponieważ w technologii PostScript w systemie dobierania kolorów stosowana jest przestrzeń kolorów CIE, należy uaktualnić Ghostscript co najmniej do wersji 8.xx lub nowszej. Najnowsze wersje aplikacji Ghostscript można pobrać z witryny <a href="http://www.ghostscript.com">http://www.ghostscript.com</a> .
Urządzenie nie drukuje całych stron; strony są zadrukowane w połowie.	To znany problem występujący w przypadku korzystania z drukarek kolorowych z wersjami programu Ghostscript (8.51 lub wcześniejszymi) w 64-bitowym środowisku Linux. Usterka została zgłoszona w witrynie <a href="http://bugs.ghostscript.com">bugs.ghostscript.com</a> jako Ghostscript Bug 688252. Problem został rozwiązany w oprogramowaniu AFPL Ghostscript w wersji 8.52 i nowszym. Aby rozwiązać problem, pobierz oprogramowanie AFPL Ghostscript z witryny <a href="http://sourceforge.net/projects/ghostscript/">http://sourceforge.net/projects/ghostscript/</a> i zainstaluj je.
Nie można skanować za pomocą aplikacji GIMP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdź, czy aplikacja Gimp ma w menu „Acquire” opcję „Xsane: Device dialog”. Jeśli nie, zainstaluj na komputerze moduł Xsane dla programu Gimp. Moduł Xsane dla programu Gimp znajduje się na dysku CD z dystrybucją systemu Linux lub na stronie głównej programu Gimp. Szczegółowe informacje podano w pomocy na płycie z dystrybucją systemu Linux lub aplikacji Gimp.</li> </ul> <p>W przypadku korzystania z innej aplikacji do skanowania, sprawdź w systemie pomocy tej aplikacji.</p>
Podczas drukowania dokumentu wystąpił błąd „Cannot open port device file”.	Należy unikać zmiany parametrów zadania drukowania (na przykład przy pomocy interfejsu użytkownika LPR), gdy zadanie drukowania jest w toku. Znane wersje serwera CUPS przerywają zadanie drukowania zawsze po zmianie opcji drukowania, po czym drukowanie zadania jest rozpoczynane ponownie. Ponieważ sterownik Unified Linux Driver blokuje port w trakcie drukowania, nagłe przerwanie jego pracy powoduje, że port pozostaje zablokowany i nie jest dostępny dla kolejnych zadań drukowania. Jeśli wystąpi taka sytuacja, spróbuj zwolnić port.


PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenia nie znajduje się na liście skanerów.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sprawdź, czy urządzenie jest podłączone do komputera. Sprawdź, czy jest prawidłowo podłączone przez port USB i czy zostało włączone.</li> <li>Sprawdź, czy w systemie zainstalowano sterownik skanera danego urządzenia. Otwórz program do konfiguracji sterowników Unified Driver, uruchom <b>Scanners configuration</b> i naciśnij przycisk <b>Drivers</b>. Sprawdź, czy sterownik o nazwie odpowiadającej nazwie urządzenia znajduje się na liście. Sprawdź, czy port nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu), możliwy jest równoczesny dostęp różnych aplikacji klienckich do tego samego portu. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy”. Zazwyczaj ma to miejsce podczas uruchamiania procedury skanowania i powoduje wyświetlenie odpowiedniego okna komunikatu.</li> <li>Aby zidentyfikować źródło problemu, otwórz okno konfiguracji portów i wybierz port przypisany do skanera. Symbol portu /dev/mfp0 odpowiada przypisaniu LP:0 wyświetlanemu w opcjach skanerów, /dev/mfp1 odpowiada przypisaniu LP:1 itd. Porty USB rozpoczynają się od /dev/mfp4, stąd skanerowi podłączonemu do portu USB:0 odpowiada /dev/mfp4 itd. Na panelu Selected port można sprawdzić, czy ten port jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku należy poczekać na zakończenie bieżącego zadania lub nacisnąć przycisk <b>Release port</b>, jeżeli aplikacja aktualnie zajmująca port nie działa poprawnie.</li> </ul>

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
Urządzenie nie skanuje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprawdź, czy dokument został załadowany do urządzenia.</li> <li>• Sprawdź, czy urządzenie zostało podłączone do komputera. Jeśli podczas skanowania wystąpi błąd wejścia/wyjścia, sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo podłączone.</li> <li>• Sprawdź, czy port nie jest zajęty. Ponieważ moduły funkcjonalne urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka i skaner) korzystają z tego samego interfejsu wejścia/wyjścia (portu), możliwy jest równoczesny dostęp różnych aplikacji klienckich do tego samego portu. Aby uniknąć konfliktu, tylko jedna z nich może w danej chwili przejąć kontrolę nad urządzeniem. Drugi klient uzyska odpowiedź „device busy”. Ten komunikat pojawia się na ogół na początku procedury skanowania. Aby zidentyfikować źródło problemu należy otworzyć konfigurację portów i wybrać port przypisany do skanera. Port o symbolu /dev/mfp0 odpowiada oznaczeniu LP:0 wyświetlanemu w opcjach skanera, /dev/mfp1 – LP:1 itd. Porty USB rozpoczynają się od /dev/mfp4, stąd skanerowi podłączonemu do portu USB:0 odpowiada /dev/mfp4 itd. Na panelu Selected port można sprawdzić, czy ten port jest zajęty przez inną aplikację. W takim przypadku należy poczekać na zakończenie bieżącego zadania lub nacisnąć przycisk <b>Release port</b>, jeżeli aplikacja aktualnie zajmująca port nie działa poprawnie.</li> </ul>

 Więcej informacji na temat komunikatów o błędach systemu Linux znajduje się w podręczniku użytkownika systemu Linux dostarczonym wraz z komputerem.

## Typowe problemy na komputerach Macintosh

PROBLEM	SUGEROWANE ROZWIĄZANIA
<b>Drukarka nie drukuje poprawnie pliku PDF. Brakuje niektórych elementów graficznych, tekstu lub ilustracji.</b>	<p>Niezgodność między plikiem PDF i produktami firmy Acrobat: Problem można rozwiązać, drukując plik PDF jako obraz. Włącz <b>Print As Image</b> w opcjach drukowania programu Acrobat.</p> <p> Drukowanie potrwa dłużej w przypadku drukowania pliku PDF jako obrazu.</p>
<b>Dokument został wydrukowany, ale zadanie drukowania nie zostało usunięte z bufora w systemie Mac OS 10.3.2.</b>	Zaktualizuj system operacyjny Mac OS do wersji 10.3.3 lub nowszej.
<b>Niektóre litery nie są normalnie wyświetlane podczas drukowania Strony tytułowej.</b>	Wynika to z faktu, że system Mac OS nie może w trakcie drukowania Strony tytułowej utworzyć czcionki. Litery alfabetu angielskiego i cyfry wyświetlane są prawidłowo na stronie tytułowej.
<b>Podczas drukowania dokumentu na komputerze Macintosh w programie Acrobat Reader w wersji 6.0 lub nowszej kolory drukowane są nieprawidłowo.</b>	Upewnij się, że wybrane ustawienie rozdzielczości jest takie samo w sterowniku drukarki i w programie Acrobat Reader.


 Więcej informacji na temat komunikatów o błędach systemu Mac OS znajduje się w podręczniku użytkownika systemu Mac OS dostarczonym wraz z komputerem.

# Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów

Ten rozdział zawiera informacje na temat zakupu kaset i akcesoriów dostępnych dla urządzenia.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Materiały eksploatacyjne
- Akcesoria

 Opcjonalne części lub funkcje mogą być różne w różnych krajach. Aby dowiedzieć się, czy żądana część jest dostępna w danym kraju, skontaktuj się z przedstawicielem handlowym.


## Materiały eksploatacyjne


Po wyczerpaniu się toneru lub zużyciu zespołu obrazowania można zamówić następujące rodzaje kaset z tonerem lub zespołów obrazowania:

TYP	ŚREDNI OKRES EKSPLOATACJI <sup>a</sup>	NUMER CZĘŚCI
Kaseta z tonerem <sup>a</sup>	Około 25 000	SCX-D6555A
Zespół obrazowania <sup>b</sup>	Około 80 000	SCX-R6555A

a. Deklarowana wydajność jest podana zgodnie z normą ISO/IEC 19752.


b. Deklarowana wydajność jest oparta na pojedynczej stronie papieru formatu A4 lub Letter.

 Czas eksploatacji zespołu obrazowania może być różny w zależności od opcji oraz trybu pracy.



 Podczas kupowania nowych kaset z tonerem lub innych materiałów eksploatacyjnych, należy je kupować w tym samym kraju, gdzie zostało kupione urządzenie. W innym przypadku kasety z tonerem lub inne materiały eksploatacyjne nie będą zgodne z urządzeniem, ponieważ konfiguracje kaset z tonerem i innych materiałów eksploatacyjnych różnią się w zależności od konkretnego kraju.

## Akcesoria

Akcesoria mogą być kupione i zainstalowane w celu zwiększenia wydajności i możliwości urządzenia.

AKCESORIA	OPIS	NUMER CZĘŚCI
Moduł pamięci	Zwiększa pojemność pamięci urządzenia.	ML-MEM160: 256 MB   Urządzenie jest dostarczane z 256 MB pamięci DIMM. Aby zwiększyć ilość pamięci urządzenia, należy wyjąć istniejący moduł DIMM i kupić większy.

- Jak kupić

AKCESORIA	OPIS	NUMER CZĘŚCI
Zasobnik opcjonalny 2/3/4	Jeśli często występują problemy z brakiem papieru, można dołączyć dodatkowy zasobnik na 520 arkuszy. Dokumenty można drukować na różnych rozmiarach i typach nośników druku.	SCX-S6555A
Podajnik dużej pojemności	Jeśli często występują problemy z brakiem papieru, można dołączyć dodatkowy zasobnik na 2 100 arkuszy.	SCX-HCF100
Zestaw opcji faksu	Zestaw ten umożliwia używanie urządzenia jako faksu.	SCX-FAX210 <sup>a</sup>   W celu aktywowania tej funkcji po zainstalowaniu zestawu faksu należy skonfigurować urządzenie. (Patrz strona 114)
Stojak	Urządzenie można postawić na ergonomicznej szafce, która zapewnia wygodny dostęp do urządzenia. Dodatkowo, w szafce można przechowywać inne materiały, np. papier, a kółka pozwalają na jej wygodne przesuwanie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stojak wysoki: SCX-DSK10T</li> <li>• Stojak niski: SCX-DSK10S</li> </ul>  Jeżeli nie jest zainstalowany zasobnik opcjonalny, zaleca się zastosowanie stojaka wysokiego. Jeżeli dodane zostaną trzy zasobniki opcjonalne, zaleca się zastosowanie stojaka niskiego.
Układacz & Zszywacz (Moduł wykończeniowy)	500 arkuszy	SCX-FIN10S

AKCESORIA	OPIS	NUMER CZĘŚCI
<b>Kaseta ze zszywkami</b>	Jedno opakowanie zawiera 3 x 5 000 zszywek zszywających jednorazowo do 50 arkuszy, w jednym miejscu.	SCX-STP000
<b>SmarThru WorkFlow</b>	Windows 2000/XP/2003/Vista. Niniejsza funkcja pozwala na wysyłanie dodatkowych informacji dołączonych do skanowanego dokumentu do wyznaczonego miejsca w sieci.	SCX-KIT11S
<b>Zestaw interfejsu FDI (Foreign Device Interface)</b>	Niniejsza karta, instalowana wewnątrz urządzenia, pozwala na użytkowanie innych urządzeń takich jak urządzenie na monety lub czytnik kart. Urządzenia tego typu umożliwiają wprowadzenie opłat za drukowanie z wykorzystaniem danego urządzenia.	SCX-KIT10F

a. Kraje stosujące szeregowy system telefoniczny to: Niemcy, Włochy, Francja, Szwecja, Dania, Finlandia, Austria, Szwajcaria, Belgia oraz Węgry.

## Jak kupić

Aby zamówić oryginalne materiały eksploatacyjne lub akcesoria firmy Samsung, należy skontaktować się z lokalnym przedstawicielem handlowym firmy Samsung, u którego zakupiono urządzenie, albo przejść do witryny [www.samsungprinter.com](http://www.samsungprinter.com) i wybrać odpowiedni kraj/region w celu uzyskania informacji dotyczących kontaktu z działem pomocy technicznej.



# Instalowanie akcesoriów

Niniejsze urządzenie jest modelem w pełni funkcjonalnym i zoptymalizowanym pod kątem większości wymagań dotyczących drukowania. Biorąc jednak pod uwagę fakt, że użytkownicy mogą mieć różne wymagania, firma Samsung udostępnia szereg akcesoriów rozszerzających możliwości urządzenia.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Środki ostrożności podczas instalowania akcesoriów
- Instalowanie modułu pamięci DIMM

## Środki ostrożności podczas instalowania akcesoriów

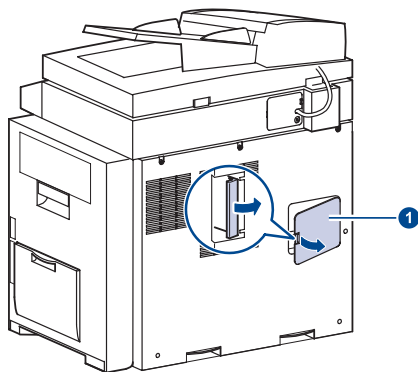
- Należy odłączyć kabel zasilania  
Nigdy nie należy zdejmować pokrywy płyty sterowania, gdy włączone jest zasilanie.  
Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem elektrycznym, należy zawsze odłączać przewód zasilania podczas instalacji lub dezinstalacji DOWOLNYCH akcesoriów wewnętrznych lub zewnętrznych.
- Należy rozładować ładunki elektrostatyczne  
Płyta sterowania i akcesoria wewnętrzne (karta sieciowa lub moduł pamięci) są wrażliwe na ładunki elektrostatyczne. Przed instalacją lub dezinstalacją jakichkolwiek akcesoriów wewnętrznych należy rozładować ładunki elektrostatyczne z ciała, dotykając metalowego przedmiotu, takiego jak metalowa płyta tylna dowolnego urządzenia podłączonego do uziemionego źródła zasilania. Jeśli przed zakończeniem instalacji użytkownik przemieszczał się, należy ponownie rozładować ładunki elektrostatyczne.

## Instalowanie modułu pamięci DIMM

Urządzenie ma gniazdo modułu pamięci DIMM. Gniazdo DIMM służy do instalacji dodatkowej pamięci.  
Urządzenie wyposażone jest w pamięć o pojemności 256 MB, która może być rozszerzona do 512 MB.  
Informacje o zamawianiu dotyczą opcjonalnego modułu pamięci DIMM. (Patrz „Moduł pamięci” na stronie 110. )

### Instalacja modułu pamięci

1. Wyłącz urządzenie i odłącz od niego wszystkie kable.
2. Otwórz pokrywę płyty sterowania, chwytając ją i przesuwając do siebie.

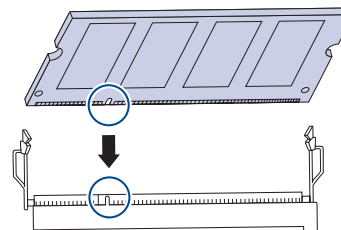


1 pokrywa płyty sterowania

3. Wyjmij nowy moduł pamięci z plastikowej torebki.

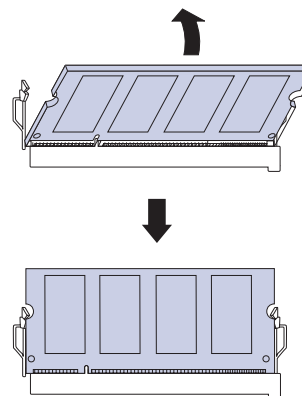
- Wymiana zszywacza
- Włączanie funkcji faksu po zainstalowaniu zestawu opcji faksu

4. Przytrzymując krawędzie modułu pamięci, dopasuj go do gniazda pod kątem około 30 stopni. Upewnij się, że występy modułu pasują do rowków gniazda.



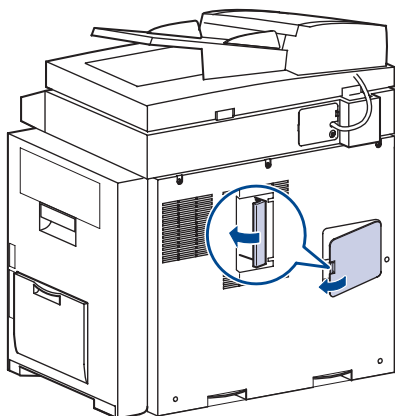
- ☞ Przedstawione na powyższej ilustracji wycięcia i rowki mogą nie odpowiadać tym, które znajdują się na rzeczywistym module pamięci i jego gnieździe.

5. Wciśnij moduł pamięci do gniazda, aż usłyszysz trzask.



- ☞ Nie należy wciskać modułu pamięci zbyt mocno, gdyż w przeciwnym razie może on ulec uszkodzeniu. Jeśli moduł nie pasuje do gniazda, należy ostrożnie powtórzyć poprzednią procedurę.

6. Wstaw pokrywę płyty sterującej.



7. Podłącz kabel zasilania oraz kabel drukarki i włącz urządzenie.

### Uaktywnianie dodanej pamięci we właściwościach drukarki PS

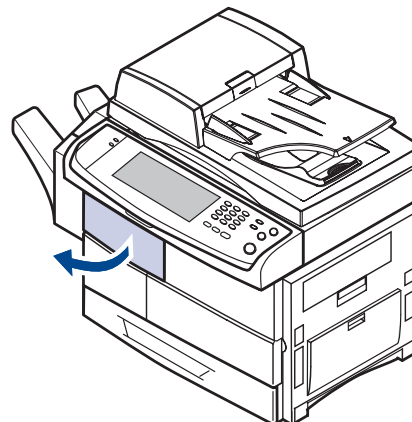
Zainstalowany moduł pamięci należy wybrać we właściwościach drukarki w sterowniku drukarki PostScript, aby można go było używać.

1. Upewnij się, że na komputerze zainstalowany jest sterownik drukarki PostScript. Szczegółowe informacje dotyczące instalacji sterownika PS drukarki można znaleźć w sekcji *Oprogramowanie*.
2. Kliknij przycisk **Start** w systemie Windows.
3. W systemie Windows 2000 wybierz polecenie **Ustawienia**, a następnie **Drukarki**.  
W systemie Windows XP/2003 wybierz polecenie **Drukarki i faksy**.  
W przypadku systemu Windows Vista wybierz **Panel sterowania > Sprzęt i dźwięk > Drukarki**.
4. Wybierz drukarkę **Samsung SCX-6x55 Series PS**.
5. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki i wybierz polecenie **Właściwości**.
6. Wybierz opcję **Ustawienia urządzenia**.
7. Zaznacz ilość zainstalowanej pamięci w obszarze **Pamięć drukarki** w sekcji **Opcje instalacji**.
8. Kliknij przycisk **OK**.

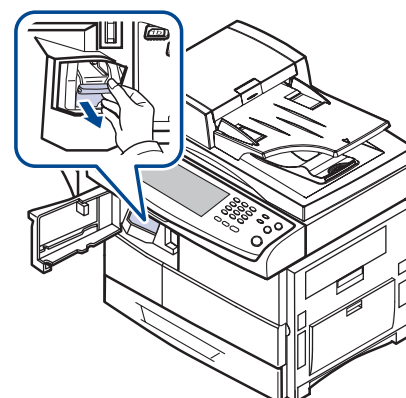
## Wymiana zszywacza

Gdy zszywacz jest zupełnie pusty, na wyświetlaczu pojawi się komunikat informujący o konieczności wymiany kasety ze zszywkami.

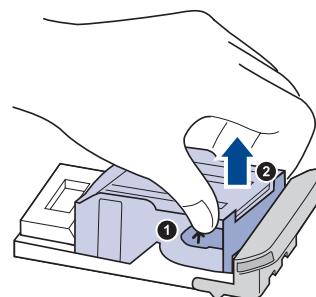
1. Otwórz pokrywę modułu wykończeniowego.



2. Wyciągnij zszywacz.

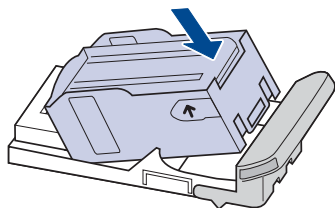


3. Wyciągnij ze zszywacza pustą kasetę ze zszywkami.

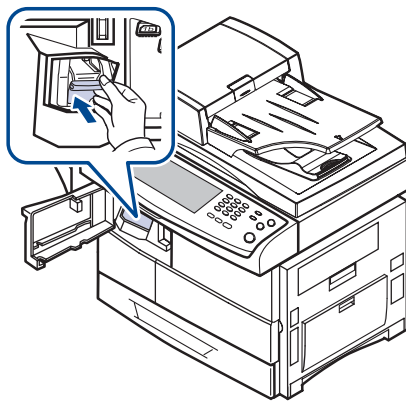


4. Rozpakuj nową kasetę ze zszywkami.

5. Umieść nową kasetę ze zszywkami w zszywaczu.



6. Wsuń zszywacz do urządzenia aż znajdzie się na swoim miejscu.



7. Zamknij pokrywę modułu wykończeniowego.

## Włączanie funkcji faksu po zainstalowaniu zestawu opcji faksu

W celu korzystania z tej funkcji po zainstalowaniu zestawu faksu należy skonfigurować urządzenie.

1. Naciśnij przycisk **Machine Setup** na panelu sterowania.
2. Naciśnij przycisk **Ustaw admin.**
3. Po pojawieniu się komunikatu logowania należy wprowadzić z klawiatury numerycznej hasło i nacisnąć przycisk **OK**. (Patrz „Ustawianie hasła uwierzytelniania” na stronie 28. )
4. Naciśnij kartę **Ogólne**.
5. Naciśnij przycisk **Kraj**.  
Po zmianie kraju niektóre wartości dla faksu oraz rozmiar papieru zostaną automatycznie dostosowane dla wybranego kraju.

# Dane techniczne

Ten rozdział zawiera informacje na temat danych technicznych urządzenia, takich jak różne funkcje.

Niniejszy rozdział obejmuje następujące tematy:

- Ogólne dane techniczne
- Dane techniczne drukarki
- Dane techniczne kopiarki
- Dane techniczne skanera
- Dane techniczne faksu (opcja)

## Ogólne dane techniczne

ELEMENT	OPIS
Podajnik dwustronny DADF	Do 100 arkuszy o gramaturze 75 g/m <sup>2</sup>
Rozmiar dokumentów dla podajnika dwustronnego DADF	<ul style="list-style-type: none"><li>• Szerokość: 148,5 do 218 mm</li><li>• Długość: 145 do 356 mm</li></ul>
Pojemność zasobników papieru	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zasobnik 1: 520 stron zwykłego papieru (75 g/m<sup>2</sup>)</li><li>• Zasobnik uniwersalny: 100 stron zwykłego papieru (75 g/m<sup>2</sup>)</li><li>• Zasobnik opcjonalny 2/3/4: 520 stron zwykłego papieru (75 g/m<sup>2</sup>)</li><li>• Opcjonalny podajnik dużej pojemności: 2 100 stron zwykłego papieru (75 g/m<sup>2</sup>)</li></ul> Szczegółowe informacje na temat pojemności zasobnika papieru można znaleźć w temacie „Parametry nośników druku” na stronie 33.
Pojemność zasobnika wyjściowego	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stroną zadrukowaną do dołu: 500 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup></li><li>• Opcjonalny układacz: 500 arkuszy 75 g/m<sup>2</sup></li></ul>
Materiały eksploatacyjne	2-częściowy zestaw kasety z tonerem i zespołu obrazowania
Zasilanie	110 – 127 V prądu zmiennego lub 220 – 240 V prądu zmiennego Informacje na temat właściwego napięcia, częstotliwości prądu (Hz) oraz rodzaju prądu zasilającego urządzenie znajdują się na tabliczce znamionowej urządzenia.
Zużycie energii	<ul style="list-style-type: none"><li>• Przeciętny tryb pracy: Mniej niż 900 W</li><li>• Tryb oszczędzania energii: Mniej niż 85 W</li><li>• Tryb gotowości: Mniej niż 120 W</li></ul>
Poziom hałasu <sup>a</sup>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tryb gotowości: poniżej 30 dBA</li><li>• Tryb drukowania: poniżej 55 dBA</li><li>• Tryb kopiowania: poniżej 57 dBA</li></ul>
Czas uruchomienia	Poniżej 35 sekund (z trybu uśpienia) Czas uruchomienia będzie dłuższy, jeśli na dysku twardym znajduje się duża ilość danych

ELEMENT	OPIS
Środowisko pracy	Temperatura: 10 °C do 32 °C Wilgotność: od 20 do 80% wilgotności względnej
Wyświetlacz	Kolorowy wVGA (800 x 480 x RGV)
Wydajność kasety z tonerem <sup>b</sup>	Średnia wydajność kasety wynosi 25 000 standardowych stron. Deklarowana wydajność jest podana zgodnie z normą ISO/IEC 19752.
Wydajność zespołu obrazowania <sup>c</sup>	Okolo 80 000 stron
Pamięć	256 MB (maks. 512 MB)
Wymiary zewnętrzne (szer. x głęb. x wys.)	633 x 506 x 641 mm bez zasobników opcjonalnych
Waga	44.85 kg (w tym materiały eksploatacyjne)
Waga opakowania	Papier: 5.4 kg, plastik: 1.2 kg
Cykl eksploatacyjny	Miesięczne obciążenie: do 250 000 stron

a. Poziom ciśnienia dźwięku, ISO 7779

b. Średnia wydajność kasety podana zgodnie ze standardem ISO/IEC 19752. Na liczbę wydrukowanych stron mogą mieć wpływ warunki otoczenia, odstępy między drukowaniem, typ nośników i ich rozmiar.

c. Wydajność może różnić się w zależności od środowiska pracy, wyposażenia dodatkowego, częstotliwości drukowania oraz typu i rozmiaru nośników druku.

## Dane techniczne drukarki

ELEMENT	OPIS
<b>Metoda drukowania</b>	Drukowanie laserowe
<b>Szybkość drukowania<sup>a</sup></b>	Do 53 str./min dla formatu A4 (55 str./min dla formatu Letter)
<b>Szybkość drukowania dwustronnego</b>	Do 50 obr./min dla formatu A4 (52 obr./min w formacie Letter)
<b>Czas pierwszego wydruku</b>	8 sekund (ze stanu gotowości)
<b>Rozdzielczość drukowania</b>	Efektywna do 1 200 x 1 200 dpi
<b>Język drukarki</b>	PCL 6, PS 3, PDF Direct V1.4, TIFF, JPEG
<b>Zgodność z systemami operacyjnymi<sup>b</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sterownik PCL: Windows 2000/XP (32/64 bity)/2003 Server(32/64 bity)</li> <li>• Sterownik PS: Windows 2000/XP (32/64 bity)/2003 Server(32/64 bity), różne systemy Linux OS, Mac OS 10.3 ~ 10.5</li> </ul>
<b>Interfejs</b>	Interfejs High Speed USB 2.0 Urządzenie x1, High Speed USB 2.0 HOST Ethernet 10/100/1000 Base TX

a. Szybkość drukowania zależy od zastosowanego systemu operacyjnego, możliwości obliczeniowych komputera, oprogramowania, metody podłączenia, typu i rozmiaru nośników druku, oraz od stopnia złożoności zadania.

b. Najnowsze wersje oprogramowania są dostępne pod adresem [www.samsungprinter.com](http://www.samsungprinter.com).

## Dane techniczne kopiarki

ELEMENT	OPIS
<b>Szybkość kopiowania<sup>a</sup></b>	Do 53 str./min dla formatu A4 (55 str./min dla formatu Letter)
<b>Szybkość kopiowania dwustronnego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jednostronny na dwustronny (1–2): Do 50 obr./min dla formatu A4 (52 obr./min w formacie Letter)</li> <li>• Dwustronny na dwustronny (2–2): Do 35 obr./min dla formatu A4 (37 obr./min w formacie Letter)</li> </ul>
<b>Czas do pierwszej kopii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szyba skanera: mniej niż 5 sekund</li> <li>• Podajnik dwustronny DADF: mniej niż 8 sekund</li> </ul>
<b>Rozdzielczość kopiowania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skanowanie: do 600 x 300 (tekst, tekst/zdjęcie), do 600 x 600 (zdjęcie)</li> <li>• Drukowanie: do 600 x 600 (tekst, tekst/zdjęcie), do 1 200 x 1 200 (zdjęcie)</li> </ul>
<b>Stopień powiększenia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szyba skanera: od 25 do 400%</li> <li>• Podajnik dwustronny DADF: od 25 do 200%</li> </ul>
<b>Ilość kopii</b>	Od 1 do 999 stron

a. Szybkość kopiowania jest podawana dla wielokrotnego kopiowania tego samego dokumentu.



## Dane techniczne skanera

ELEMENT	OPIS
Zgodność	Standard TWAIN/standard WIA
Metoda skanowania	Podajnik dwustronny DADF i płaski, kolorowy moduł CCD
Rozdzielczość <sup>a</sup>	Standard TWAIN: 1,200 x 1,200 dpi (Rozdzielczość zwiększona programowo do 4800 x 4800 dpi)
	Standard WIA: Do 600 x 600 dpi
	Skanowanie do USB, NetScan: 100, 200, 300 dpi
	Skanowanie na adres e-mail, Skanuj do serwera: 100, 200, 300, 400, 600 dpi
Format pliku programu Network Scan	PDF, TIFF, JPEG <sup>b</sup>
Rzeczywista długość obszaru skanowania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szyba skanera: 348 mm</li> <li>Podajnik dwustronny DADF: 348 mm</li> </ul>
Rzeczywista szerokość obszaru skanowania	Maks. 208 mm
Głębia bitowa kolorów	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wewnętrzna: 36 bitów</li> <li>Zewnętrzna: 24 bitów</li> </ul>
Głębia bitowa trybu mono	1 bit dla Liniowości & Półtonów 8 bitów (zewnętrzna), 12 bitów (wewnętrzna) dla skali szarości
Skala szarości	256 poziomów

a. W zależności od aplikacji używanych do skanowania maksymalna rozdzielczość może się różnić.

b. Opcja JPEG jest niedostępna w przypadku wybrania trybu monochromatycznego w **Tryb kolor**.


## Dane techniczne faksu (opcja)

ELEMENT	OPIS
Zgodność	ITU-T G3, Super G3
Dopuszczalna linia	Publiczna komutowana sieć telefoniczna (PSTN) lub połączenie poprzez PABX
Kodowanie danych	MH/MR/MMR/JBIG/JPEG (Tylko dla Tx)
Szybkość modemu	33.6 Kb/s
Szybkość transmisji	Do 3 sekund/str. <sup>a</sup>
Maksymalna długość dokumentu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szyba skanera: 356 mm</li> <li>Dwustronna automatyczna szyba dokumentów: 356 mm</li> </ul>
Rozdzielczość	<ul style="list-style-type: none"> <li>Standardowa: 203 x 98 dpi</li> <li>Wysoka: 203 x 196 dpi</li> <li>Bardzo wysoka: 300 x 300 dpi, 406 x 392 dpi, 203 x 392 dpi (tylko<sup>b</sup> Rx)</li> </ul>
Pamięć	16 MB
Półtony	256 poziomów
Automatyczne wybieranie	Do 200 numerów

a. Standardowa rozdzielczość, MMR(JBIG), Maksymalna prędkość modemu, faza „C” wg tabeli nr 1 ITU-T, Pamięć Tx, ECM.

b. Rx oznacza odbierane fakсы.

# Glosariusz

 W celu ułatwienia korzystania z urządzenia w niniejszym glosariuszu omówiono terminologię powszechnie stosowaną w odniesieniu do drukowania jak również terminy stosowane w tym podręczniku użytkownika.

## Adres IP

Adres protokołu internetowego (IP) to unikatowa liczba używana przez urządzenie w celu wzajemnej identyfikacji i komunikacji w sieci korzystającej ze standardu IP (Internet Protocol).

## Adres MAC

Adres MAC (Media Access Control) to unikatowy identyfikator przypisany do karty sieciowej. Adres MAC to unikatowy 48-bitowy identyfikator zazwyczaj zapisywany jako 12 szesnastkowych znaków pogrupowanych w pary (np. 00-00-0c-34-11-4e). Adres ten jest zazwyczaj zakodowany na karcie sieciowej przez producenta. Umożliwia lokalizowanie przez routery urządzeń w dużych sieciach.

## AppleTalk

AppleTalk to zastrzeżony zestaw protokołów stworzony przez firmę Apple, Inc dla sieci komputerowych. Był on dołączony do oryginalnego komputera Macintosh (1984). Obecnie firma Apple zastępuje go protokołem sieciowym TCP/IP.

## Arkusz ITU-T nr 1

Schemat ustandaryzowanego testu opublikowany przez instytut ITU-T dla transmisji dokumentów faksowych.

## BMP

Format grafiki bitmapowej używany wewnątrz w podsystemie grafiki (GDI) systemu Microsoft Windows, powszechnie używany jako prosty format plików graficznych na tej platformie.

## BOOTP

Protokół BOOTP (Bootstrap Protocol). Protokół sieciowy używany przez klienta sieciowego w celu automatycznego przydzielenia adresu IP. Zazwyczaj odbywa się to w trakcie wykonywania procedury startowej komputera lub systemu operacyjnego. Serwery BOOTP przypisują każdemu klientowi adres IP z puli adresów. Protokół BOOTP umożliwia komputerom bezdyskowym uzyskanie adresu IP przed uruchomieniem zaawansowanego systemu operacyjnego.

## Brama

Połączenie między sieciami komputerowymi lub między siecią komputerową i linią telefoniczną. Zazwyczaj jest to komputer lub sieć umożliwiająca dostęp do innego komputera lub sieci.

## CCD

Moduł CCD (Charge Coupled Device) to sprzęt umożliwiający wykonywanie zadań skanowania. Mechanizm blokowania modułu CCD jest używany do ochrony modułu CCD przed uszkodzeniami podczas przenoszenia urządzenia.

## CSV

CSV (Comma Separated Value) to format plików; format CSV jest używany do wymiany danych między różnymi aplikacjami. Ten format plików, używany w programie Microsoft Excel, stał się nieformalnym standardem w branży, nawet w przypadku platform innych niż firmy Microsoft.

## Cykl eksploatacyjny

Cykl eksploatacyjny to liczba stron, których wydrukowanie w ciągu miesiąca nie wpływa na wydajność drukarki. Do drukarki odnoszą się ograniczenia dotyczące okresu eksploatacji, takie jak liczba wydrukowanych w ciągu roku stron. Okres eksploatacji oznacza średnią liczbę wydruków, zwykle podczas okresu gwarancji. Jeśli na przykład cykl eksploatacyjny wynosi 48 000 stron na miesiąc, w przypadku 20 dni roboczych, drukarka ma drukowanie ograniczone do 2400 stron dziennie.

## DHCP

Protokół DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) to protokół sieciowy klient-serwer. Serwer DHCP udostępnia parametry konfiguracyjne specyficzne dla klienta DHCP hosta żądającego zazwyczaj informacji wymaganych przez hosta klienta w celu włączenia się do sieci IP. Oprócz tego protokół DHCP zapewnia mechanizm przydzielania adresów IP hostom klienta.

## DIMM

Moduł pamięci DIMM (Dual Inline Memory Module) to niewielka płytką drukowana przechowująca pamięć. Moduł DIMM przechowuje wszystkie dane w urządzeniu, takie jak dane drukowania lub dane odebranego faksu.

## Dioda LED

Dioda emitująca światło (LED) to urządzenie półprzewodnikowe informujące o stanie urządzenia.

## DNS

Serwer DNS (Domain Name Server) to komputer przechowujący informacje powiązane z nazwami domen w rozproszonej bazie danych w sieciach, na przykład w Internecie.

## Domyślne

Wartość lub ustawienie obowiązujące w nowo zakupionych urządzeniach, a także po ich zresetowaniu oraz uruchomieniu.

## DPI

Jednostka DPI (Dots Per Inch) to jednostka, za pomocą której opisywana jest rozdzielczość używana przy drukowaniu i skanowaniu. Zwykle im wyższa wartość DPI, tym wyższa rozdzielczość, więcej szczegółów widocznych w obrazie oraz większy rozmiar pliku.

## DRPD

DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) Distinctive Ring (Dzwonienie dystyngtywne) to usługa firm telekomunikacyjnych, która umożliwia użytkownikowi używanie jednej linii telefonicznej do odbierania kilku różnych numerów telefonów.

## Drukarka igłowa

Drukarka igłowa to rodzaj drukarki wyposażonej w głowicę drukującą przesuwającą się wzdłuż strony i drukującą poprzez nacisk, uderzając nasączoną atramentem taśmą o papier (podobnie jak w maszynie do pisania).

## Dysk twardy

Dysk twardy (HDD) to urządzenie do trwałego zapisu danych przechowujące dane zakodowane cyfrowo na szybko obracających się płytach o magnetycznych powierzchniach.

## ECM

Tryb ECM (Error Correction Mode) to opcjonalny tryb transmisji dostępny w faksach i modemach klasy 1. Automatycznie wykrywa i naprawia błędy podczas transmisji danych faksu powodowane przez zakłócenia na linii telefonicznej.

## Emulacja

Emulacja to technologia pozwalająca danemu urządzeniu na osiągnięcie takich samych wyników jak osiąga inne urządzenie.

Emulator kopiuje funkcje jednego systemu w innym systemie, w wyniku czego drugi system działa tak jak pierwszy. Emulacja polega na dokładnym kopiowaniu zewnętrznych działań systemu, natomiast symulacja dotyczy symulowania działania danego modelu systemu, często z uwzględnieniem jego operacji wewnętrznych.

## Ethernet

Ethernet to oparta na ramach technologia sieci komputerowych dla sieci lokalnych (LAN). Definiuje ona okablowanie i sygnały dla warstwy fizycznej oraz formaty ramek i protokoły dla warstwy MAC (media access control)/łącza danych modelu OSI. Najbardziej powszechnym standardem dla sieci Ethernet jest IEEE 802.3. Od lat dziewięćdziesiątych Ethernet jest najpopularniejszą technologią sieci LAN.

## EtherTalk

Zestaw protokołów opracowany przez firmę Apple Computer dla sieci komputerowych. Był on dołączony do oryginalnego komputera Macintosh (1984). Obecnie firma Apple zastępuje go protokołem sieciowym TCP/IP.

## FDI

Interfejs FDI (Foreign Device Interface) to karta instalowana wewnątrz urządzenia, która pozwala na użytkowanie innych urządzeń takich jak urządzenie na monety lub czytnik kart. Urządzenia tego typu umożliwiają wprowadzenie opłat za drukowanie z wykorzystaniem danego urządzenia.

## FTP

Protokół FTP (File Transfer Protocol) to powszechnie stosowany protokół do wymiany plików w dowolnej sieci obsługującej protokół TCP/IP (na przykład Internet lub intranet).

## Głębia bitowa

Termin z dziedziny grafiki komputerowej oznaczający liczbę bitów używanych do przedstawienia barwy pojedynczego piksela mapy bitowej. Im większa głębia barwy, tym szerszy zakres odrębnych barw. W miarę zwiększania liczby bitów liczba możliwych barw staje się w praktyce zbyt duża dla mapy kolorów. Kolor 1-bitowy jest powszechnie nazywany kolorem monochromatycznym lub czarno-białym.

## IEEE

Instytut IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) to międzynarodowa profesjonalna organizacja typu non-profit, zajmująca się rozwojem technologii związanych z elektrycznością.

## IEEE 1284

Standard portu równoległego 1284 został opracowany przez instytut IEEE. Termin „1284-B” odnosi się do określonego typu łącza na końcu kabla równoległego podłączanego do urządzenia peryferyjnego (na przykład drukarki).

## Intranet

Prywatna sieć wykorzystująca protokoły internetowe IP, połączenia sieciowe i ewentualnie publiczny system telekomunikacyjny w celu bezpiecznego udostępniania części informacji pracownikom organizacji lub umożliwiania im brania udziału w operacjach. Czasami ten termin dotyczy tylko najbardziej widocznej usługi: wewnętrznej witryny sieciowej.

## IPP

Protokół IPP (Internet Printing Protocol) to standardowy protokół zarówno drukowania jak i zarządzania zadaniami drukowania, rozmiarami nośników, rozdzielczością itd. Protokołu IPP można używać lokalnie lub przez Internet, łącząc się z wieloma drukarkami. Obsługuje on także funkcje kontroli dostępu, uwierzytelniania oraz szyfrowania, jest więc znacznie bardziej przydatny i bezpieczny od starszych rozwiązań z zakresu drukowania.

## IPX/SPX

IPX/SPX to skrót od angielskiej nazwy Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Jest to protokół sieciowy używany w systemach operacyjnych Novell NetWare. Oba protokoły, IPX i SPX, zapewniają usługi połączenia podobne do protokołów TCP/IP. Protokół IPX przypomina protokół IP, a SPX — protokół TCP. IPX/SPX był początkowo projektowany dla sieci lokalnych (LAN); jest niezwykle wydajny w takich zastosowaniach (jego wydajność w sieci LAN jest zwykle znacznie większa od wydajności protokołu TCP/IP).

## ISO

Międzynarodowa Organizacja Normalizacyjna (ISO) to międzynarodowa instytucja ustanawiająca standardy złożona z przedstawicieli instytucji narodowych. Ustanawia globalne standardy obowiązujące w przemyśle i handlu.

## ITU-T

ITU (International Telecommunication Union) jest międzynarodową organizacją założoną w celu utworzenia standardów i regulacji międzynarodowych usług radiowych i telekomunikacyjnych. Do jego podstawowych zadań należy standaryzacja, przydział pasm radiowych oraz organizacja umów w zakresie połączeń pomiędzy krajami w celu umożliwienia międzynarodowych rozmów telefonicznych. Litera T ze skrótu ITU-T oznacza telekomunikację.

## JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image experts Group) to standard kompresji obrazów zapewniający brak utraty dokładności i jakości, który został opracowany na potrzeby kompresji obrazów binarnych, szczególnie faksów, ale może być również używany w przypadku innych obrazów.

## JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) to najczęściej wykorzystywana w przypadku obrazów fotograficznych standardowa metoda kompresji stratnej. Jest to format używany do przechowywania i przesyłania zdjęć w sieci WWW.

## Kaseta z tonerem

Rodzaj umieszczonej w drukarce butelki z tonerem. Toner to proszek tworzący na drukowanym papierze tekst i zdjęcia, wykorzystywany w laserowych drukarkach i fotokopiarkach. Toner może być topiony przez ciepło pochodzące z utrwalacza, co umożliwia wiązanie go z włóknami papieru.

## LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) to protokół sieciowy służący do modyfikacji i wysyłania zapytań do usług katalogowych działających w protokole TCP/IP.

## Maska podsieci

Maska podsieci jest używana w połączeniu z adresem sieciowym, aby ustalić, która część adresu jest adresem sieciowym, a która adresem hosta.

## MFP

Urządzenie wielofunkcyjne (MFP) to urządzenie biurowe łączące funkcjonalność drukarki, kopiarki, faksu, skanera itd.

## MH

MH (Modified Huffman) to metoda kompresji służąca do zmniejszania rozmiaru danych przesyłanych pomiędzy faksami podczas transmisji obrazu zgodnego z rekomendacją ITU-T T.4. MH to schemat kodowania długości serii (RLE) oparty na książce kodów, zoptymalizowany pod kątem efektywnej kompresji białego tła. Ponieważ większość faksów składa się głównie z białego tła, metoda ta skraca czas transmisji w przypadku większości faksów.

## MMR

MMR (Modified Modified READ) to metoda kompresji rekomendowana przez ITU-T T.6.

## Modem

Urządzenie do modulowania sygnału informacyjnego w celu zakodowania informacji cyfrowych, a także do demodulacji takiego sygnału w celu odcodowania przesłanych informacji.

## Moduł Duplex

Mechanizm, który automatycznie odwraca arkusz papieru, aby urządzenie mogło drukować (lub skanować) na obu stronach papieru. Drukarka wyposażona w moduł Duplex może drukować na obu stronach papieru.

## MR

MR (Modified Read) to metoda kompresji rekomendowana przez ITU-T T.4. MR koduje pierwszą przeskanowaną linię za pomocą metody MH. Druga linia jest porównywana z pierwszą. Ustalone różnice są kodowane i przesyłane.

## NetWare

Sieciowy system operacyjny opracowany przez firmę Novell, Inc. Początkowo system ten używał systemu wielozadaniowości równoległej do uruchamiania różnych usług na komputerze PC, a protokoły sieciowe oparte były na archetypowym stosie Xerox XNS. Obecnie NetWare obsługuje zarówno protokoły TCP/IP jak i IPX/SPX.

## Nośnik druku

Nośnik, taki jak papier, koperty, etykiety i przezrocza, który może być używany w drukarkach, skanerach, faksach i kopiarkach.

## OPC

OPC (Organic Photo Conductor) to mechanizm tworzący za pomocą wiązki laserowej, emitowanej z drukarki laserowej, wirtualny obraz do wydrukowania; zwykle jest koloru zielonego lub szarego, o cylindrycznym kształcie.

W trakcie użytkowania drukarki moduł naświetlający bębna ulega powolnemu zużyciu; należy wymienić go w odpowiednim momencie, ponieważ jest ścierany przez twarde cząstki obecne w papierze.

## Oryginały

Pierwszy egzemplarz, na przykład dokumentu, fotografii lub tekstu itd., który jest kopiowany, reprodukowany lub tłumaczony w celu utworzenia kolejnych egzemplarzy. Oryginał nie jest kopią ani nie pochodzi od innej rzeczy.

## OSI

OSI (Open Systems Interconnection) to model komunikacji opracowany przez organizację ISO (International Organization for Standardization). Model OSI to standardowa, modułowa wizja budowy sieci, w której wymagany zbiór złożonych funkcji podzielony jest na łatwe do zarządzania, niezależne i funkcjonalne warstwy. Poszczególne warstwy, od górnej do dolnej: warstwa aplikacji, warstwa prezentacji, warstwa sesji, warstwa transportowa, warstwa sieciowa, warstwa łącza danych, warstwa fizyczna.

## PABX

PABX (Private Automatic Branch Exchange) to wewnętrzna automatyczna centrala telefoniczna prywatnego przedsiębiorstwa.

## Panel sterowania

Panel sterowania to płaski, zwykle pionowo zorientowany obszar, na którym wyświetlane są elementy odpowiadające za sterowanie i monitorowanie. Panel sterowania znajduje się zwykle w przedniej części urządzenia.

## PCL

PCL (Printer Command Language) to język opisu strony (PDL) opracowany przez firmę HP jako protokół drukarki, który stał się standardem branżowym. Opracowany dla wczesnych drukarek atramentowych, język PCL został wydany w różnych wersjach dla drukarek termicznych, igłowych i drukarek stronicowych.

## PDF

PDF (Portable Document Format) to zastrzeżony format pliku opracowany przez firmę Adobe Systems, umożliwiający wyświetlanie dwuwymiarowych dokumentów w formacie niezależnym od urządzenia i rozdzielczości.

## Plik PRN

Interfejs sterownika urządzenia, umożliwiający oprogramowaniu współpracę ze sterownikiem urządzenia przy użyciu standardowych systemowych wywołań wejścia/wyjścia, co upraszcza wykonywanie wielu zadań.

## Półtony

Obraz, na którym skala szarości jest symulowana za pomocą różnic w ilości punktów. Na obszarach o dużym natężeniu kolorów występuje duża liczba punktów, podczas gdy na obszarach jaśniejszych występuje mniejsza liczba punktów.

## Podajnik ADF

Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) to mechanizm, który automatycznie podaje arkusz papieru oryginału, tak że urządzenie może natychmiast zeskanować pewną jego część.

## Podajnik dwustronny DADF

Podajnik dwustronny DADF (Duplex Automatic Document Feeder) to mechanizm, który automatycznie podaje i odwraca arkusz oryginału, tak że obie strony mogą zostać zeskanowane.

## Pokrycie

Termin z dziedziny technologii druku określający stopień zużycia toneru w czasie drukowania. Na przykład, pokrycie 5% oznacza, że strona papieru A4 jest w około 5% pokryta obrazem lub tekstem. Jeżeli więc na dokumencie lub oryginale znajdują się złożone obrazy lub duża ilość tekstu, pokrycie będzie większe i w związku z tym zużycie toneru będzie tak duże, jak pokrycie.

## PostScript

PostScript (PS) to język opisu strony i programowania używany głównie w dziedzinie DTP, uruchamiany w interpreterze w celu wygenerowania obrazu.

## PPM

PPM (Pages Per Minute) to metoda określania szybkości działania drukarki, oznaczającą ilość stron, które drukarka jest w stanie wydrukować w ciągu minuty.

## Protokół

Konwencja lub standard sterujący lub uaktywniający połączenie, komunikację i przesyłanie danych między dwoma punktami końcowymi sieci.

## PS

Patrz PostScript.

## PSTN

PSTN (Public-Switched Telephone Network) to publiczna komutowana sieć telefoniczna, która w warunkach przemysłowych jest zazwyczaj poddana routinowi przez centralę telefoniczną.

## Rozdzielczość

Ostrość obrazu, mierzona w punktach na cale (DPI) Im wyższy parametr dpi, tym większa rozdzielczość.

## Str/min

Jednostka str/min służy do określania szybkości drukarki. Szybkość w obrazach na minutę to liczba jednostronnych arkuszy, jaką drukarka może wydrukować w ciągu minuty.

## Skala szarości

Odcienie szarości, odpowiadające jasnym i ciemnym częściom dokumentu, stosowane w przypadku przekształcania obrazu kolorowego na obraz w skali szarości; poszczególnym kolorom odpowiadają różne odcienie koloru szarego.

## SMB

SMB (Server Message Block) to protokół sieciowy używany głównie do udostępniania plików, drukarek, portów szeregowych oraz różnych typów komunikacji pomiędzy węzłami w sieci. Zapewnia również uwierzytelniony mechanizm komunikacji międzyprocesowej.

## SMTP

SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) to standard przesyłania wiadomości e-mail w Internecie. SMTP to względnie prosty, oparty na tekście protokół, w którym określony zostaje jeden lub większa liczba odbiorców, a następnie przesyłany jest tekst wiadomości. Jest to protokół typu klient-serwer, w którym klient przesyła wiadomość e-mail na serwer.

## Sortowanie

Sortowanie jest procesem drukowania zadań kopiowania wielu dokumentów w zestawach. Kiedy wybrana jest opcja sortowania, urządzenie drukuje cały zestaw przed wydrukowaniem dodatkowych kopii.

## Sterownik drukarki

Program używany do wysyłania poleceń i przesyłania danych z komputera do drukarki.

## Ścieżka UNC

UNC (Uniform Naming Convention) to standardowy sposób na uzyskanie dostępu do udziałów sieciowych w systemie Windows NT i innych produktach firmy Microsoft. Format ścieżki UNC:  
\\<nazwaserwera>\<nazwaudziału>\<dodatkowy katalog>

## TCP/IP

Protokół kontroli transmisji (Transmission Control Protocol) i protokół IP (Internet Protocol) to zbiór protokołów komunikacyjnych, które implementują stos protokołów, z którego korzysta sieć Internet oraz większość sieci komercyjnych.

## TCR

Raport TCR (Transmission Confirmation Report) zawiera szczegóły każdej transmisji, takie jak stan zadania, wynik transmisji i liczba wysłanych stron. Można ustawić funkcję drukowania raportu po każdym zadaniu lub tylko po transmisjach zakończonych niepowodzeniem.

## TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) to format map bitowych o zmiennej rozdzielczości. TIFF opisuje dane obrazów, które zazwyczaj pochodzą ze skanera. Obrazy TIFF wykorzystują tagi — słowa kluczowe definiujące charakterystykę obrazu dołączone do pliku. Ten elastyczny i niezależny od platformy format może być używany dla obrazów utworzonych przez różne aplikacje do przetwarzania obrazu.

## TWAIN

Standard przemysłowy dla skanerów i oprogramowania. W przypadku korzystania zarówno ze skanera, jak i programu zgodnego ze standardem TWAIN, można zainicjować proces skanowania bezpośrednio z programu; interfejs API przechwytywania obrazów dla systemów operacyjnych Microsoft Windows i Apple Macintosh.

## URL

URL (Uniform Resource Locator) to globalny adres dokumentów i zasobów w sieci Internet. Pierwsza część adresu zawiera informację o protokole, który ma zostać użyty, druga określa adres IP lub nazwę domeny, w której zlokalizowane są zasoby.

## USB

USB (Universal Serial Bus) to standard podłączania komputerów i urządzeń peryferyjnych opracowany przez organizację USB Implementers Forum, Inc. W odróżnieniu od portów równoległych, porty USB są zaprojektowane w celu równoczesnego podłączania do pojedynczego komputera wielu urządzeń peryferyjnych.

## WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) to architektura obrazów, która została oryginalnie wprowadzona w systemach Windows Me i Windows XP. W tych systemach operacyjnych można zainicjować skanowanie z użyciem skanera zgodnego z architekturą WIA.

## Zespół utrwalający

Część drukarki laserowej topiąca toner na powierzchni nośnika druku. Składa się z wałka termicznego i wałka zapasowego. Po naniesieniu toneru na papier jednostka utrwalacza rozpoczyna obróbkę cieplną i ciśnieniową w celu utrwalenia toneru na papierze; z tego powodu papier po opuszczeniu drukarki laserowej jest ciepły.

## Znak wodny

Znak wodny to rozpoznawalny obraz lub wzór na papierze, który wydaje się jaśniejszy, kiedy jest oglądany pod światło. Po raz pierwszy znaki wodne zostały wprowadzone w Bolonii we Włoszech w roku 1282; używane były przez wytwórców papieru do identyfikacji ich produktów, a także na znaczkach pocztowych, pieniądzach i innych dokumentach państwowych w celu utrudnienia fałszowania.



# Indeks

## A

- adres e-mail
  - globalne 50
  - grupa 50
  - pojedyncze 50
  - wprowadzanie adresów e-mail w pole wejściowe 50
  - zapisywanie 50
- automatyczna sekretarka/faks 61
- automatyczne wyśrodkowywanie 46

## C

- czyszczenie
  - moduł skanera 83
  - na zewnątrz 83
  - wewnątrz 83
  - zespół transferowy 83

## D

- data & godzina 28, 75
  - data&godzina drukowania w kopii 75, 77
- dioda LED
  - oszczędzanie energii 19
  - przerwanie 20
  - stan 20
- drukowanie
  - pamięć USB 73
  - rozwiązywanie problemu 100
- drukowanie/raport
  - informacje o materiałach eksploatacyjnych 81
  - konfiguracja sieci 80
  - lista czcionek PCL 80
  - lista czcionek PS3 80
  - potwierdzenie zeskanowania do serwera 81
  - raport dziennika uwierzytelniania sieciowego 81
  - raport faksu 81, 82
  - raport konfiguracyjny 81
  - raport potwierdzeń poczty e-mail 81
  - raport skanowania 82
  - raport systemowy 82
  - raport wykorzystania stron 81
  - raporty księgowo 81
  - zaplanuj raport zadań 80
- duplikowanie 44

## dwustronne

- faksowanie 62
- kopiowanie 41
- skanowanie 54, 71

## dźwięk 76

## E

- ekran dotykowy
  - rozwiązywanie problemu 99

## F

- faksowanie
  - drukowanie raportu o wysłanych faksach 82
  - książka telefoniczna 63
  - rozdzielczość 62
  - rozwiązywanie problemów z faksowaniem 105
  - tryb koloru 63
  - typ oryginału 63
  - usuwanie tła 63
  - włączanie zestawu opcji faksowania 80, 114
  - zaciemnienie 63

## FDI

- uwierzytelnianie 80

## format zeskanowanego pliku 56, 73

## FTP 53

## G

- grupa
  - numer faksu grupy 63

## I

- identyfikator konsoli 77
- informacje o urządzeniu 74
- interfejs FDI (Foreign Device Interface)
  - zamawianie 111

## J

- jakość
  - skanowanie 56, 72
- JPEG 56, 73

## K

- kaseta z tonerem 17
- kaseta ze zszywkami
  - wymiana 113
  - zamawianie 111
- klawiatura 30
- kod zdalny 77
- komunikat na ekranie 96
- komunikat o błędzie 96
- konfiguracja administratora 74
- konfiguracja urządzenia 74
  - stan urządzenia 75
- konserwacja
  - części do konserwacji 87
  - kaseta z tonerem 84, 85
  - zespół obrazowania 85
- kopia
  - folie 45
  - godzina & data 77
  - kopia dwustronna 41
  - kopiowanie 40
  - numer strony 77
  - okładki 45
  - plakat 44
  - pomniejszanie/powiększanie 41
  - przesuwanie marginesu 46
  - rozmiar oryginałów 40
  - rozwiązywanie problemów z kopiowaniem 104
  - tekst/zdjęcie 42
  - tworzenie broszury 45
  - usuwanie tła 46
  - wymazywanie krawędzi 45
  - znacznik ID 77
- kopiowanie książki 44
- kopiowanie wielu stron na jednym arkuszu 43
- korzystanie
  - SetIP 29
- książka telefoniczna
  - faks 63
  - książka telefoniczna faksu z usługi SyncThru Web Service 64
- L
  - limit czasu systemu 28

## M

### materiały eksploatacyjne

- orientacyjny czas eksploatacji kasety z tonerem 76, 84
- przeglądanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych 75
- sprawdzanie czasu eksploatacji materiałów eksploatacyjnych 82
- szacowany okres eksploatacji zespołu obrazowania 76, 85
- zarządzanie 76

### moduł pamięci

- instalacja 112
- zamawianie 110

### moduł pamięci DIMM

- instalacja 112

### moduł wykończeniowy (układacz i zszywacz)

- zakleszczenie papieru 95
- zamawianie 110

mono 55, 72

## N

numer seryjny 82

numer szybkiego wybierania 63

numerowanie stron podczas kopiowania 77

## O

OCR 56, 73

### odbieranie faksu

- bezpieczne odbieranie 62
- do pamięci 62
- rozszerzenie telefonu 62
- w trybie automatyczna sekretarka/faks 61
- zmiana trybów odbierania 61

opcje wydruku 76

### oryginały

- ładowanie 31
- zakleszczenie, usuwanie 88

oszczędzanie energii 19, 28

- korzystanie z trybu oszczędzania energii 28, 76
- sprzęt 19

## P

### pamięć flash USB

- drukowanie 73
- skanowanie 70

panel sterowania 17, 18

### papier

- problemy z podawaniem papieru 100
- usuwanie zakleszczenia 90
- wkładanie do zasobnika 1 36
- wkładanie do zasobnika opcjonalnego 36
- wkładanie do zasobnika uniwersalnego 37
- zmiana rozmiaru 35

### pobieranie

- drukowanie dokumentu przetworzonego za pomocą funkcji pobierania 65
- pobieranie faksu z urządzenia zdalnego 65
- pobieranie ze zdalnej skrzynki pocztowej 65
- usuwanie dokumentu przetworzonego za pomocą funkcji pobierania 65
- zapisywanie oryginałów do użycia z funkcją pobierania 64

podajnik ADF, ładowanie 31

### podajnik dwustronny DADF

- pokrywa 17
- z prowadnicami 17
- zasobnik wejściowy 17
- zasobnik wyjściowy 17

### pojedyncze

- adresy e-mail do skanowania 50
- pojedyncze numery faksów 63

pokrywa boczna 17

pokrywa przednia 17

pokrywa skanera 17

posortowane 42

### PostScript

- problemy 106

### powiadomienie

- odbieranie faksu w skrzynce pocztowej 66

powiadomienie o zamówieniu dodatkowego toneru 82

powiadomienie o zamówieniu zapasowego zespołu obrazowania 82

### problem, rozwiązywanie

- jakość wydruków 102
- Linux 107

### problemy

- drukowanie 100
- ekran dotykowy 99
- faksowanie 105
- kopiowanie 104
- podawanie papieru 100
- PostScript 106
- skanowanie 105
- skanowanie sieci 105
- Windows 107
- wyświetlanie komunikatu 96

problemy z jakością wydruku, rozwiązywanie 102

problemy z systemem Linux 107

### program SyncThru Web Service

- adres e-mail 49
- ustawienia faksu 64
- ustawienia serwera SMB/FTP 53

Przełącznik blokady skanera 17

przesuwanie marginesu 46

przycisk Kopia ID 42

## R

raport 80

rejestracja punktu serwisowego 75

### rozdzielczość

- faksowanie 62
- skanowanie 54

### rozmiar oryginalny

- skanowanie 71

### rozmiar oryginału

- kopiowanie 40
- skanowanie 55

rozszerzenie telefonu 62

## S

### sieć

- konfigurowanie 24, 79

## skanowanie

- drukowanie raportu wiadomości e-mail 82
- format pliku 56, 73
- jakość 56, 72
- pamięć flash USB 70
- rozdzielczość 54, 71
- rozmiar oryginalny 71
- rozmiar oryginału 55
- rozwiązywanie problemów ze skanowaniem 105
- tryb koloru 55, 72
- typ oryginału 55, 72
- usuwanie tła 55, 72
- wstępne ustawienia skanowania 56
- wysyłanie wyniku pocztą e-mail 49
- wysyłanie wyniku za pomocą Menedżera narzędzia skanowania sieciowego 51
- wysyłanie za pomocą serwera FTP 53
- wysyłanie za pomocą serwera SMB 53
- zaciemnienie 55, 72

## skanowanie do serwera 53

- potwierdzenie 81

## skanowanie do wiadomości e-mail 49

- potwierdzenie 81

## skanowanie sieciowe 51

## skanowanie w szarości 55, 72

## skrzynka pocztowa

- drukowanie zawartości skrzynki pocztowej 66
- hasło skrzynki pocztowej 65
- lista skrzynek pocztowych 65
- nr skrzynki pocztowej 65
- pobieranie 65
- tworzenie skrzynki pocztowej 65
- usuwanie danych ze skrzynki pocztowej 66
- wysyłanie do zdalnej skrzynki pocztowej 66
- zapisywanie oryginałów 66

## SMB 53

## sprawdzanie zapisanych dokumentów 83

## sterownik

- instalowanie 26

## stojak 17, 110

## szyba skanera

- wkładanie dokumentów 31

## T

### telefon 61

### TIFF 56, 73

## tryb koloru

- faksowanie 63
- skanowanie 55, 72

## tryb korekcji błędów 77

## typ oryginału

- faksowanie 63
- kopiowanie 42
- skanowanie 55, 72

## typ papieru

- ustawienie 38

## U

### Uk 110

### usługa opcjonalna 80

### ustawianie

- wysokość n.p.m. 27

### ustawianie wysokości 76

### ustawienia domyślne 29

- dźwięk 76
- język 75
- limit czasu systemu 75
- opcja wydruku 76
- oszczędzanie energii 76
- pomiary 75
- test urządzenia 76
- ustawianie nagłówka faksu 59
- ustawianie wysokości 76
- ustawienia zasobnika 29
- wkładanie papieru 29
- zarządzanie materiałami eksploatacyjnymi 76
- zarządzanie zasobnikami 76
- zmiana ustawień domyślnych 29

### ustawienia faksu 77

### ustawienia kopii 77

### ustawienia na karcie Ogólne 75

### usuwanie dziur 45

### usuwanie tła

- faksowanie 63
- kopiowanie 46
- skanowanie 55, 72

### uwierzytelnianie

- drukowanie raportu 75, 80
- konfigurowanie 28, 75
- konta w sieci 79

## W

### Windows

- problemy 107

## wkładanie oryginałów

- podajnik ADF 31
- szyba skanera 31

## wstępne ustawienia skanowania 56

## wyberz/rozłącz

- wysyłanie faksu 60

## wymiana elementów

- kaseta z tonerem 84
- zespół obrazowania 85

## wymiana zszywek 113

## wysyłanie faksu

- automatyczne wysyłanie ponowne 60
- ponowne wybieranie ostatniego numeru 61
- ręczne wysyłanie faksu 60
- ustawianie nagłówka faksu 59
- wysyłanie dwustronne 60
- wysyłanie faksu 59
- wysyłanie priorytetowego faksu 61
- wysyłanie z opóźnieniem 61

## wyświetlacza 28

## Z

### zaciemnienie

- faksowanie 63
- kopiowanie 42
- skanowanie 55, 72

### zakleszczenie

- wskazówki dotyczące unikania zakleszczeń papieru 88
- wyjmowanie papieru z kasety z tonerem 94
- wyjmowanie papieru z obszaru odbioru 94
- wyjmowanie papieru z obszaru zespołu druku dwustronnego 95
- wyjmowanie papieru z układacza (moduł wykończeniowy) 95
- wyjmowanie papieru z zasobnika opcjonalnego 91, 92
- wyjmowanie papieru z zasobnika uniwersalnego 94
- wyjmowanie papieru z zasobnika 1 90
- wyjmowanie papieru z zespołu utrwalającego 94
- zdejmnowanie oryginału z szyby skanera 89

### zakleszczenie, usuwanie dokument 88

### zapisane dokumenty 83

### zarządzanie materiałami eksploatacyjnymi 76

zasobnik  
dostosowywanie szerokości i  
długości 35  
zasobnik 1 17  
zasobnik opcjonalny 17  
zasobnik opcjonalny 17, 110  
zasobnik uniwersalny 17  
zespół obrazowania 17  
zestaw opcji faksu  
włączanie funkcji opcji po  
zainstalowaniu zestawu 114  
zamawianie 110  
znacznik ID podczas kopiowania 77

# contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
<b>ARGENTINE</b>	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
<b>AUSTRALIA</b>	1300 362 603	www.samsung.com/au
<b>AUSTRIA</b>	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
<b>BELGIUM</b>	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/ be_fr (French)
<b>BRAZIL</b>	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
<b>CANADA</b>	1-800-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/ca
<b>CHILE</b>	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
<b>CHINA</b>	800-810-5858 400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
<b>COLOMBIA</b>	01-8000112112	www.samsung.com.co
<b>COSTA RICA</b>	0-800-507-7267	www.samsung.com/ latin
<b>CZECH REPUBLIC</b>	800-SAMSUNG (800- 726786) Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	www.samsung.com/cz
<b>DENMARK</b>	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
<b>ECUADOR</b>	1-800-10-7267	www.samsung.com/ latin
<b>EL SALVADOR</b>	800-6225	www.samsung.com/ latin
<b>ESTONIA</b>	800-7267	www.samsung.com/ee
<b>KAZAKHSTAN</b>	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/ kz_ru
<b>KYRGYZSTAN</b>	00-800-500-55-500	
<b>FINLAND</b>	30-6227 515	www.samsung.com/fi
<b>FRANCE</b>	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
<b>GERMANY</b>	01805 - SAMSUNG (726- 7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
<b>GUATEMALA</b>	1-800-299-0013	www.samsung.com/ latin
<b>HONDURAS</b>	800-7919267	www.samsung.com/ latin
<b>HONG KONG</b>	3698-4698	www.samsung.com/hk

COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
<b>HUNGARY</b>	06-80-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/hu
<b>INDIA</b>	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
<b>INDONESIA</b>	0800-112-8888	www.samsung.com/id
<b>ITALIA</b>	800-SAMSUNG(726-7864)	www.samsung.com/it
<b>JAMAICA</b>	1-800-234-7267	www.samsung.com/ latin
<b>JAPAN</b>	0120-327-527	www.samsung.com/jp
<b>LATVIA</b>	8000-7267	www.samsung.com/lv
<b>LITHUANIA</b>	8-800-77777	www.samsung.com/lt
<b>LUXEMBURG</b>	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
<b>MALAYSIA</b>	1800-88-9999	www.samsung.com/my
<b>MEXICO</b>	01-800-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/mx
<b>NETHERLANDS</b>	0900-SAMSUNG (0900- 7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
<b>NEW ZEALAND</b>	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
<b>NICARAGUA</b>	00-1800-5077267	www.samsung.com/ latin
<b>NORWAY</b>	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
<b>PANAMA</b>	800-7267	www.samsung.com/ latin
<b>PHILIPPINES</b>	1800-10-SAMSUNG (726- 7864) 1-800-3-SAMSUNG (726- 7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
<b>POLAND</b>	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
<b>PORTUGAL</b>	80820-SAMSUNG (726- 7864)	www.samsung.com/pt
<b>PUERTO RICO</b>	1-800-682-3180	www.samsung.com/ latin
<b>REP. DOMINICA</b>	1-800-751-2676	www.samsung.com/ latin
<b>EIRE</b>	0818 717 100	www.samsung.com/ie
<b>RUSSIA</b>	8-800-555-55-55	www.samsung.ru



COUNTRY/ REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
<b>SINGAPORE</b>	1800-SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/sg">www.samsung.com/sg</a>
<b>SLOVAKIA</b>	0800-SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/sk">www.samsung.com/sk</a>
<b>SOUTH AFRICA</b>	0860 SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/za">www.samsung.com/za</a>
<b>SPAIN</b>	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	<a href="http://www.samsung.com/es">www.samsung.com/es</a>
<b>SWEDEN</b>	075-SAMSUNG (726 78 64)	<a href="http://www.samsung.com/se">www.samsung.com/se</a>
<b>SWITZERLAND</b>	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	<a href="http://www.samsung.com/ch">www.samsung.com/ch</a>
<b>TADJIKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	
<b>TAIWAN</b>	0800-329-999	<a href="http://www.samsung.com/tw">www.samsung.com/tw</a>
<b>THAILAND</b>	1800-29-3232 02-689-3232	<a href="http://www.samsung.com/th">www.samsung.com/th</a>
<b>TRINIDAD &amp; TOBAGO</b>	1-800-SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/latin">www.samsung.com/latin</a>
<b>TURKEY</b>	444 77 11	<a href="http://www.samsung.com/tr">www.samsung.com/tr</a>
<b>U.A.E</b>	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	<a href="http://www.samsung.com/ae">www.samsung.com/ae</a>
<b>U.K</b>	0845 SAMSUNG (726-7864)	<a href="http://www.samsung.com/uk">www.samsung.com/uk</a>
<b>U.S.A</b>	1-800-SAMSUNG (7267864)	<a href="http://www.samsung.com/us">www.samsung.com/us</a>
<b>UKRAINE</b>	8-800-502-0000	<a href="http://www.samsung.ua">www.samsung.ua</a>
<b>UZBEKISTAN</b>	8-10-800-500-55-500	<a href="http://www.samsung.com/kz_ru">www.samsung.com/kz_ru</a>
<b>VENEZUELA</b>	0-800-100-5303	<a href="http://www.samsung.com/latin">www.samsung.com/latin</a>
<b>VIETNAM</b>	1 800 588 889	<a href="http://www.samsung.com/vn">www.samsung.com/vn</a>

© 2008 Samsung Electronics Co., Ltd. Wszystkie prawa zastrzeżone.

Ten podręcznik użytkownika udostępniono tylko w celach informacyjnych. Wszystkie informacje zawarte w tym podręczniku mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

Firma Samsung Electronics nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody bezpośrednie lub pośrednie wynikające z lub związane z korzystaniem z tego podręcznika użytkownika.

- Nazwa Samsung oraz logo Samsung są znakami towarowymi firmy Samsung Electronics Co., Ltd.
- PCL i PCL 6 są znakami towarowymi firmy Hewlett-Packard Company.
- Microsoft, Windows i Windows Vista są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation.
- PostScript 3 jest znakiem towarowym firmy Adobe Systems, Inc.
- UFST® i MicroType™ są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Monotype Imaging Inc.
- TrueType, LaserWriter i Macintosh są znakami towarowymi firmy Apple Computer, Inc.
- Wszystkie inne marki lub nazwy produktów są znakami towarowymi odpowiednich firm lub organizacji.



REV 5.00



Drukarka Samsung

---

# Sekcja Oprogramowanie



# Spis treści

## 1. Instalacja oprogramowania drukarki w systemie Windows

Instalacja oprogramowania drukarki .....	5
Instalowanie oprogramowania dla drukarki lokalnej .....	5
Instalowanie oprogramowania dla drukarki sieciowej .....	8
Ponowna instalacja oprogramowania drukarki .....	11
Usuwanie oprogramowania drukarki .....	12

## 2. Podstawowe drukowanie

Drukowanie dokumentu .....	13
Drukowanie do pliku (PRN) .....	14
Ustawienia drukarki .....	14
Karta Układ .....	15
Karta Papier .....	15
Karta Grafika .....	16
Karta Dodatki .....	17
Karta Informacje .....	18
Karta Drukarka .....	18
Korzystanie z ulubionych ustawień .....	18
Korzystanie z pomocy .....	18

## 3. Zaawansowane opcje drukowania

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron) .....	19
Drukowanie plakatów .....	20
Drukowanie broszur .....	20
Drukowanie na obu stronach papieru .....	21
Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego .....	21
Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony .....	21



Stosowanie znaków wodnych .....	22
Stosowanie istniejących znaków wodnych .....	22
Tworzenie znaków wodnych .....	22
Edycja znaków wodnych .....	22
Usuwanie znaków wodnych .....	22
Stosowanie nakładek .....	23
Co to jest nakładka? .....	23
Tworzenie nowej nakładki strony .....	23
Stosowanie nakładek stron .....	23
Usuwanie nakładek stron .....	23

## 4. Stosowanie sterownika PostScript w systemie Windows

Ustawienia drukarki .....	24
Zaawansowane .....	24
Korzystanie z pomocy .....	24

## 5. Korzystanie z programu Drukowanie bezpośrednie

Przegląd programu Drukowanie bezpośrednie .....	25
Drukowanie .....	25
Korzystając z okna programu Drukowanie bezpośrednie .....	25
Korzystając z ikony skrótów .....	25
Korzystając z menu kontekstowego .....	25

## 6. Lokalne udostępnianie drukarki

Ustawianie komputera hosta .....	26
Ustawianie komputera klienta .....	26

## 7. Skanowanie

Skanowanie z użyciem oprogramowania Samsung SmarThru Office .....	27
Korzystanie z oprogramowania Samsung SmarThru Office .....	27
Odinstalowywanie oprogramowania Samsung SmarThru Office .....	28
Korzystanie z pliku pomocy elektronicznej .....	28
Proces skanowania za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN .....	29

Skanowanie przy użyciu sterownika WIA .....	29
Windows XP .....	29
Windows Vista .....	29

## 8. Korzystanie z programu Smart Panel

Informacje o programie Smart Panel .....	30
Otwieranie Podręcznika rozwiązywania problemów .....	30
Zmiana ustawień programu Smart Panel .....	31

## 9. Używanie drukarki w systemie Linux

Wprowadzenie .....	32
Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux .....	32
Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux .....	32
Odinstalowywanie zunifikowanego sterownika dla systemu Linux .....	33
Korzystanie z programu Unified Driver Configurator .....	34
Uruchamianie programu Unified Driver Configurator .....	34
Okno Printers Configuration .....	34
Okno Scanners Configuration .....	35
Okno Ports Configuration .....	35
Konfigurowanie właściwości drukarek .....	36
Drukowanie dokumentu .....	36
Drukowanie z poziomu aplikacji .....	36
Drukowanie plików .....	37
Skanowanie dokumentu .....	37
Korzystanie z programu Image Manager .....	38

## 10. Używanie drukarki na komputerach Macintosh

Instalowanie oprogramowania na komputerach Macintosh .....	40
Sterownik drukarki .....	40
Sterownik skanowania .....	41
Konfigurowanie drukarki .....	41
Dla komputera Macintosh podłączonego do sieci .....	41
Dla komputera Macintosh podłączonego przy użyciu kabla USB .....	42

Drukowanie .....	43
Drukowanie dokumentu .....	43
Zmienianie ustawień drukarki .....	43
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru .....	45
Drukowanie dwustronne .....	45
Skanowanie .....	46

# 1 Instalacja oprogramowania drukarki w systemie Windows

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- Instalacja oprogramowania drukarki
- Ponowna instalacja oprogramowania drukarki
- Usuwanie oprogramowania drukarki

## Instalacja oprogramowania drukarki

Można zainstalować oprogramowanie dla drukarki lokalnej lub sieciowej. W tym celu należy postępować zgodnie z odpowiednią procedurą instalacji, zależnie od używanej drukarki.


Sterownik drukarki to oprogramowanie, które umożliwia komunikację między komputerem i drukarką. Procedura instalacji sterowników może się różnić w zależności od używanego systemu operacyjnego.

Przed instalacją należy zamknąć wszystkie uruchomione programy.

## Instalowanie oprogramowania dla drukarki lokalnej

Drukarka lokalna jest podłączana bezpośrednio do komputera za pomocą dołączonego kabla, na przykład kabla równoległego lub USB. Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, pomiń ten krok i przejdź do „Instalowanie oprogramowania dla drukarki sieciowej” na stronie 8.

Sterownik można zainstalować przy użyciu standardowej lub niestandardowej metody.

**UWAGA:** Jeżeli podczas instalacji pojawi się okno „Kreator nowego sprzętu”, kliknij przycisk  w prawym górnym rogu okna, aby zamknąć okno, lub kliknij przycisk **Anuluj**.

## Instalacja standardowa

Ta opcja jest zalecana dla większości użytkowników. Zostaną zainstalowane wszystkie składniki, niezbędne do pracy drukarki.

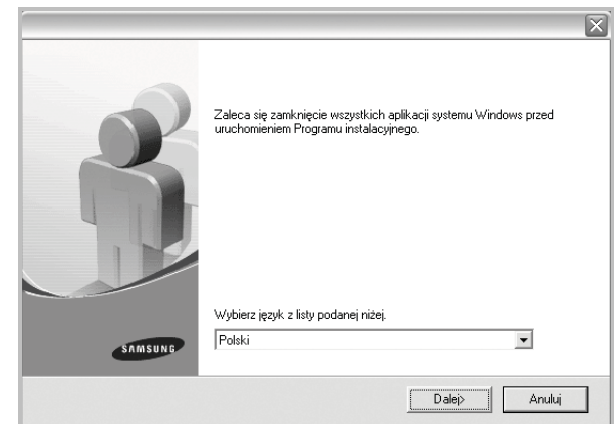
- 1 Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera.
- 2 Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.

Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji.

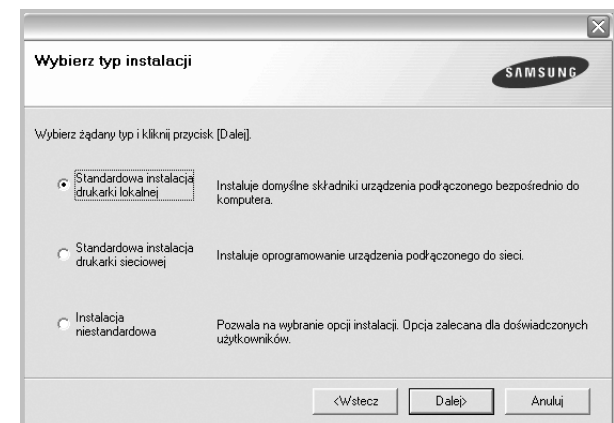
Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „X” literą napędu, i kliknij **OK**.

Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

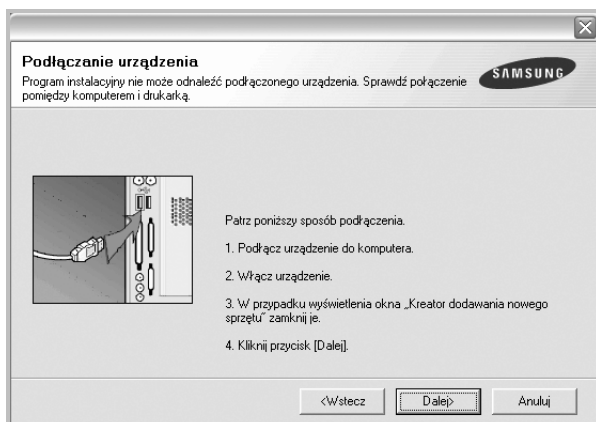
Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtwarzania** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.



- 3 Kliknij przycisk **Dalej**.
  - W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz żądany język.
- 4 Wybierz **Standardowa instalacja drukarki lokalnej**. Kliknij przycisk **Dalej**.



**UWAGA:** Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki kliknij przycisk **Dalej**.
- Jeżeli nie chcesz jeszcze podłączyć drukarki, kliknij przyciski **Dalej** i **Nie** na następnym ekranie. Następnie uruchomiony zostanie instalator, a strona testowa nie zostanie wydrukowana po zakończeniu instalacji.
- **Okno instalacji, przedstawione w tym podręczniku użytkownika, może się różnić w zależności od drukarki oraz używanego interfejsu.**

**5** Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z monitem o wydrukowanie strony testowej. Jeżeli zdecydujesz się na wydruk strony testowej, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Dalej**.

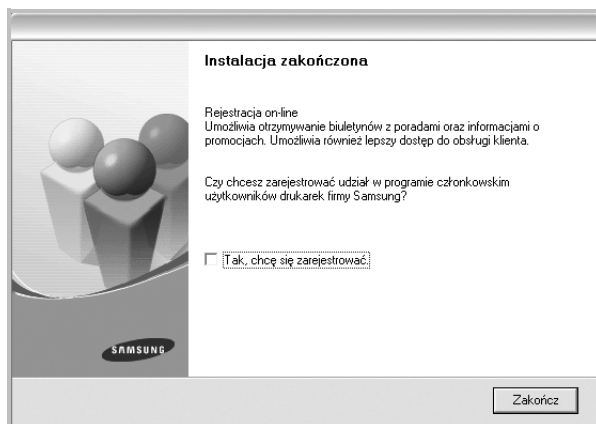
W przeciwnym razie kliknij jedynie przycisk **Dalej** i przejdź do kroku 7.

**6** Jeżeli strona testowa zostanie poprawnie wydrukowana, kliknij przycisk **Tak**.

Jeśli nie, kliknij przycisk **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.

**7** Aby zarejestrować się jako użytkownik drukarek Samsung i otrzymywać informacje od firmy Samsung, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Zakończ**. Zostanie otwarta witryna internetowa firmy Samsung.

W przeciwnym razie kliknij przycisk **Zakończ**.



**UWAGA:** Jeśli po zakończeniu instalacji drukarka nie będzie działać poprawnie, zainstaluj sterowniki ponownie. Zobacz „Ponowna instalacja oprogramowania drukarki” na stronie 11.

## Instalacja niestandardowa

Możesz wybrać, które składniki zostaną zainstalowane.

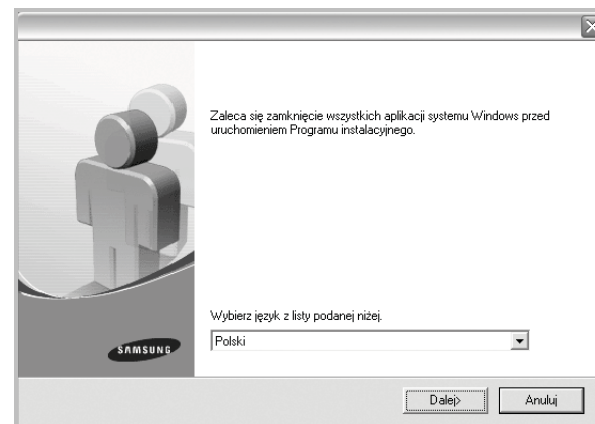
- 1** Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera.
- 2** Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.

Płyta CD-ROM powinna zostać uruchomiona automatycznie i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji.

Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie poleć **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „X” literą napędu, i kliknij przycisk **OK**.

Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtwarzania** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.

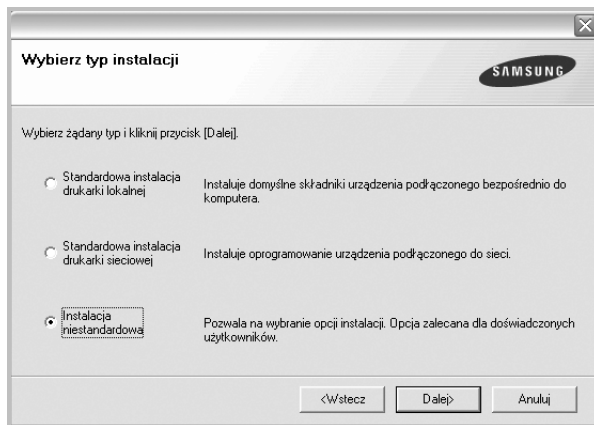


**3** Kliknij przycisk **Dalej**.

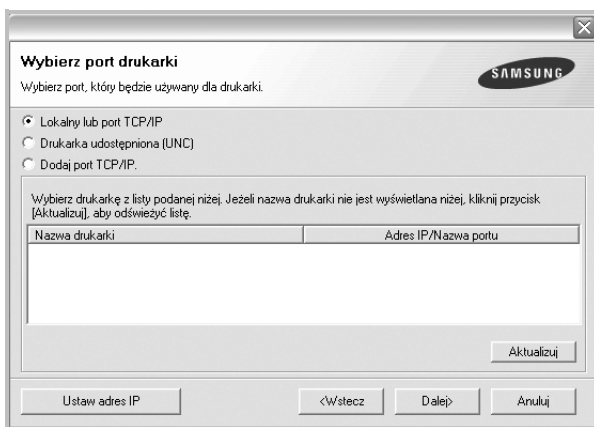
- W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz żądany język.



4 Wybierz **Instalacja niestandardowa**. Kliknij przycisk **Dalej**.



5 Wybierz drukarkę i kliknij przycisk **Dalej**.



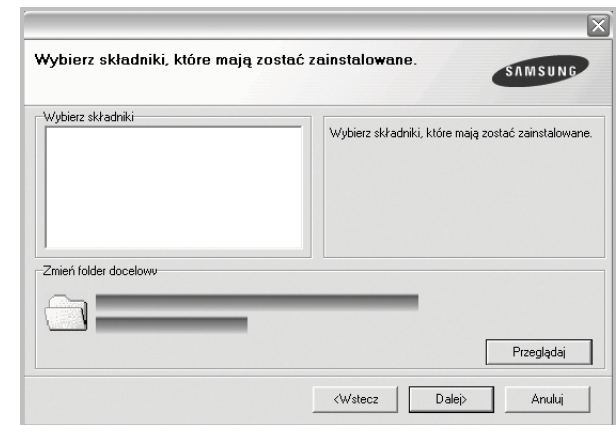
**UWAGA:** Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki kliknij przycisk **Dalej**.
- Jeżeli nie chcesz jeszcze podłączyć drukarki, kliknij przycisk **Dalej** i **Nie** na następnym ekranie. Następnie uruchomiony zostanie instalator, a strona testowa nie zostanie wydrukowana po zakończeniu instalacji.

- **Okno instalacji, przedstawione w tym podręczniku użytkownika, może się różnić w zależności od drukarki oraz używanego interfejsu.**

6 Wybierz składniki, które mają być zainstalowane, i kliknij przycisk **Dalej**.



**UWAGA:** Można zmienić folder instalacji, klikając przycisk [ **Przeglądaj** ].

- 7 Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z monitem o wydrukowanie strony testowej. Jeżeli zdecydujesz się na wydruk strony testowej, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Dalej**. W przeciwnym razie kliknij jedynie **Dalej** i przejdź do kroku 9.
- 8 Jeżeli strona testowa została wydrukowana poprawnie, kliknij przycisk **Tak**.  
Jeśli nie, kliknij przycisk **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.
- 9 Aby zarejestrować się jako użytkownik drukarek Samsung i otrzymywać informacje od firmy Samsung, zaznacz pole wyboru i kliknij przycisk **Zakończ**. Zostanie otwarta witryna internetowa firmy Samsung.

W przeciwnym razie kliknij **Zakończ**.



## Instalowanie oprogramowania dla drukarki sieciowej

Po pierwszym podłączeniu drukarki do sieci należy skonfigurować ustawienia protokołu TCP/IP. Po ustawieniu i sprawdzeniu ustawień protokołu TCP/IP można przejść do instalacji oprogramowania na każdym komputerze podłączonym do sieci.

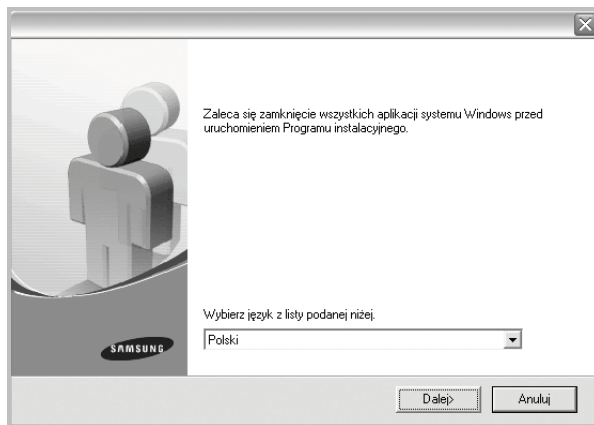
Sterownik można zainstalować przy użyciu standardowej lub niestandardowej metody.

### Instalacja standardowa

Ta opcja jest zalecana dla większości użytkowników. Zostaną zainstalowane wszystkie składniki, niezbędne do pracy drukarki.

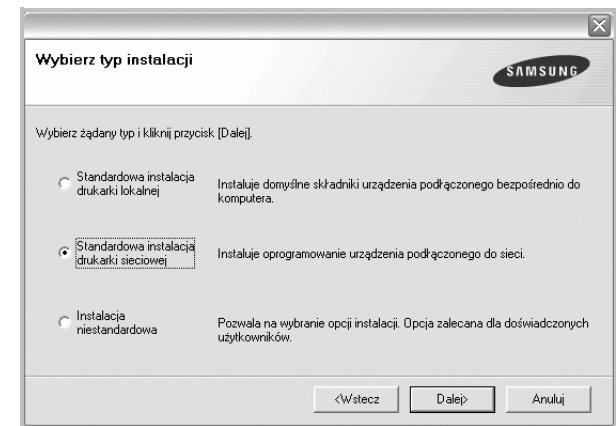
- 1 Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera. Szczegóły dotyczące podłączania do sieci znajdują się w dołączonym do drukarki podręczniku użytkownika.
- 2 Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM. Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji. Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „X” literą napędu, i kliknij **OK**.  
Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtworzenia** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.

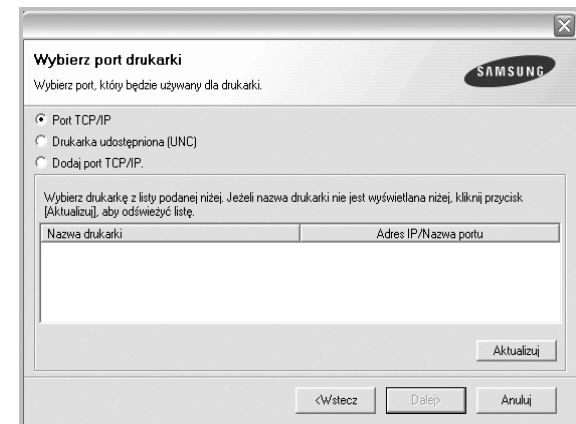


- 3 Kliknij przycisk **Dalej**.
  - W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz pożądaną język.

- 4 Wybierz **Standardowa instalacja drukarki sieciowej**. Kliknij przycisk **Dalej**.



- 5 Pojawi się lista dostępnych w sieci drukarek. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



- Jeśli na liście nie znajduje się wybrana drukarka, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP**, aby dodać drukarkę do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP drukarki.

Aby sprawdzić adres IP lub adres MAC drukarki, wydrukuj stronę Konfiguracja sieci.

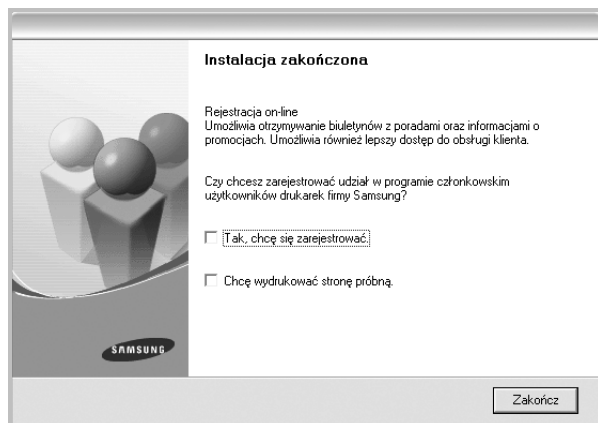
- W celu odnalezienia współdzielonej drukarki sieciowej (ścieżka UNC) wybierz opcję **Drukarka udostępniona [UNC]** i wprowadź ręcznie współdzieloną nazwę, lub aby odnaleźć jej lokalizację, kliknij przycisk **Przeglądaj**.

**UWAGA:** Jeżeli nie można znaleźć urządzenia w sieci, należy wyłączyć zaporę i kliknąć przycisk **Aktualizuj**.

W systemie operacyjnym Windows należy kliknąć polecenia **Start** → **Panel sterowania**, a następnie uruchomić zaporę systemu Windows i ustawić tę opcję jako nieaktywną. W przypadku innych systemów operacyjnych należy postępować zgodnie ze wskazówkami znajdującymi się w ich podręcznikach online.

- 6 Po zakończeniu instalacji wyświetlone zostanie okno z prośbą o przeprowadzenie wydruku strony testowej oraz zarejestrowanie się jako użytkownik drukarek Samsung, co pozwoli na otrzymywanie materiałów informacyjnych od firmy Samsung. W tym celu zaznacz odpowiednie pola i kliknij przycisk **Zakończ**.

W przeciwnym razie kliknij **Zakończ**.



**UWAGA:** Jeśli po zakończeniu instalacji drukarka nie będzie działać poprawnie, zainstaluj sterowniki ponownie. Zobacz „Ponowna instalacja oprogramowania drukarki” na stronie 11.

## Instalacja niestandardowa

Możesz wybrać poszczególne składniki, które mają być zainstalowane, oraz ustawić określony adres IP.

- 1 Upewnij się, czy drukarka jest włączona i podłączona do komputera. Szczegóły dotyczące podłączania do sieci znajdują się w dołączonym do drukarki podręczniku użytkownika.

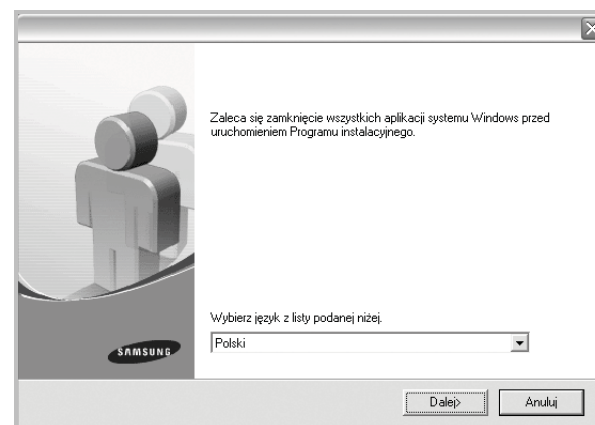
- 2 Włóż dostarczoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.

Płyta CD-ROM powinna zostać automatycznie uruchomiona i na ekranie powinno się pojawić okno instalacji.

Jeżeli okno instalacji się nie pojawi, kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**. Wpisz **X:\Setup.exe**, zastępując „X” literą napędu, i kliknij przycisk **OK**.

Jeżeli korzystasz z systemu Windows Vista, kliknij kolejno **Start** → **Wszystkie programy** → **Akcesoria** → **Uruchom** i wpisz **X:\Setup.exe**.

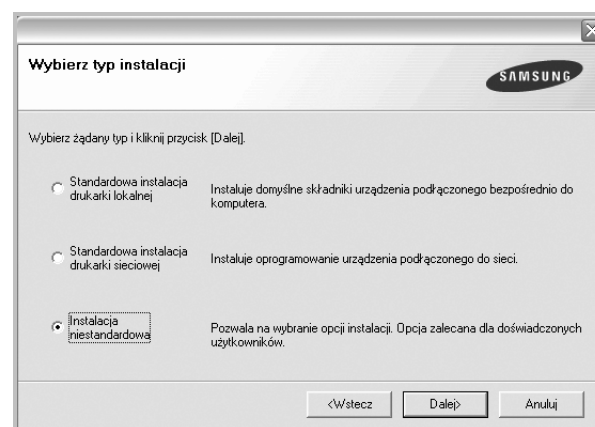
Jeśli zostanie wyświetlone okno **Autoodtworzenia** w systemie Windows Vista, wpisz **Uruchom Setup.exe** w polu **Zainstaluj lub uruchom program**, a następnie kliknij przycisk **Kontynuuj** w oknie **Kontrola konta użytkownika**.



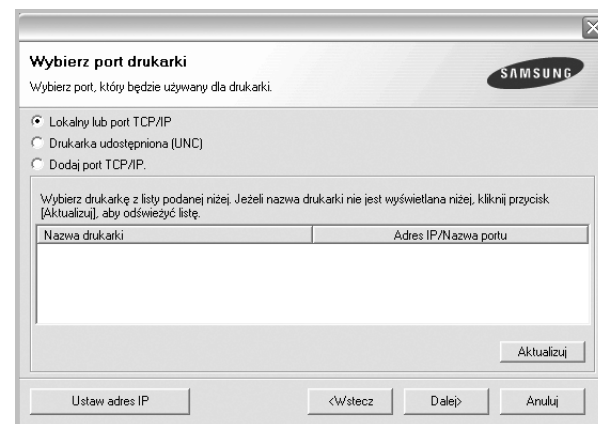
- 3 Kliknij przycisk **Dalej**.

- W miarę potrzeby z listy rozwijanej wybierz pożądaną język.

- 4 Wybierz **Instalacja niestandardowa**. Kliknij przycisk **Dalej**.



- 5 Pojawi się lista dostępnych w sieci drukarek. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



- Jeśli na liście nie znajduje się wybrana drukarka, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP**, aby dodać drukarkę do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP drukarki.

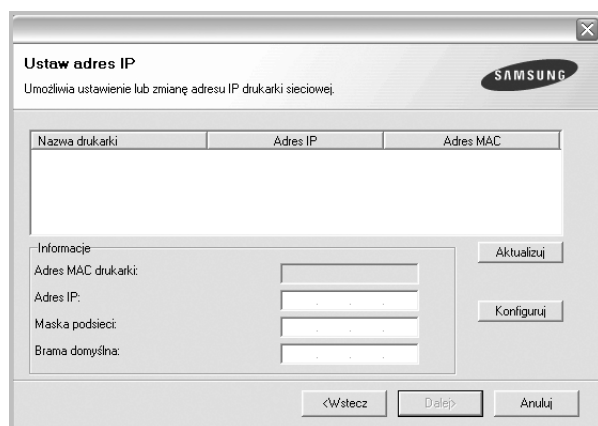
Aby sprawdzić adres IP lub adres MAC drukarki, wydrukuj stronę Konfiguracja sieci.

- W celu odnalezienia współdzielonej drukarki sieciowej (ścieżka UNC) wybierz opcję **Drukarka udostępniona [UNC]** i wprowadź ręcznie współdzieloną nazwę, lub, aby odnaleźć jej lokalizację, kliknij przycisk **Przeglądaj**.

**UWAGA:** Jeżeli nie można znaleźć urządzenia w sieci, należy wyłączyć zaporę i kliknąć przycisk **Aktualizuj**.

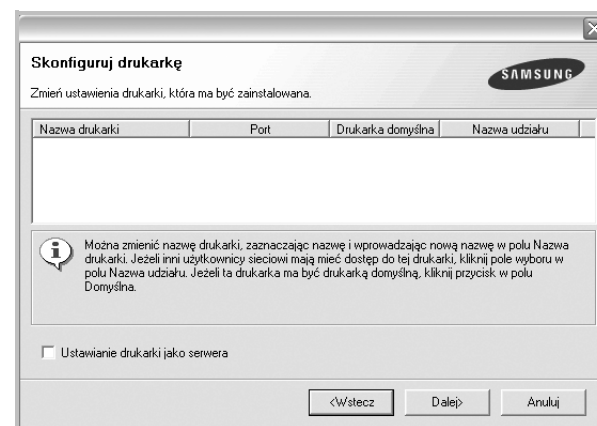
W systemie operacyjnym Windows należy kliknąć polecenia **Start** → **Panel sterowania**, a następnie uruchomić zaporę systemu Windows i ustawić tę opcję jako nieaktywną. W przypadku innych systemów operacyjnych należy postępować zgodnie ze wskazówkami znajdującymi się w ich podręcznikach online.

**WSKAZÓWKA:** Jeśli chcesz, aby drukarka miała przydzielony określony adres IP, kliknij przycisk **Ustaw adres IP**. Pojawi się okno Ustaw adres IP. Wykonaj następujące czynności:



- Wybierz z listy drukarkę, dla której ma zostać ustawiony określony adres IP.
- Wpisz adres IP, maskę podsieci oraz adres bramy i wprowadź te ustawienia, klikając przycisk **Konfiguruj**.
- Kliknij przycisk **Dalej**.

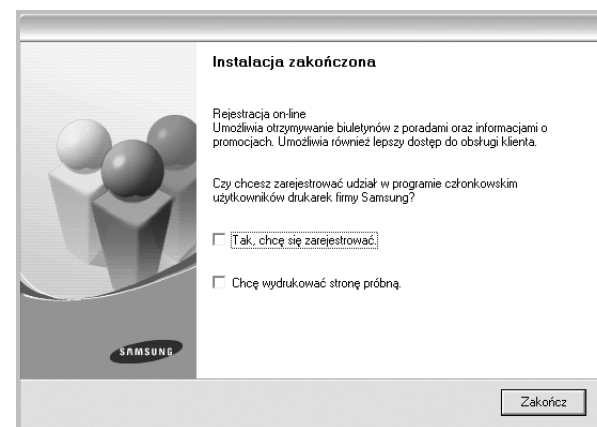
- Wybierz składniki, które mają zostać zainstalowane. Po wybraniu składników pojawi się następujące okno. Możesz również zmienić nazwę drukarki, wybrać, czy ma być ona udostępniana w sieci, ustawić ją jako drukarkę domyślną oraz zmienić nazwę portu dla każdej drukarki. Kliknij przycisk **Dalej**.



Aby zainstalować oprogramowanie na serwerze, zaznacz pole **Ustawianie drukarki jako serwera**.

- Po zakończeniu instalacji zostanie wyświetlone okno z prośbą o wydrukowanie strony testowej oraz zarejestrowanie się jako użytkownik drukarek Samsung, co pozwoli na otrzymywanie materiałów informacyjnych od firmy Samsung. W tym celu zaznacz odpowiednie pola i kliknij przycisk **Zakończ**.

W przeciwnym razie kliknij **Zakończ**.



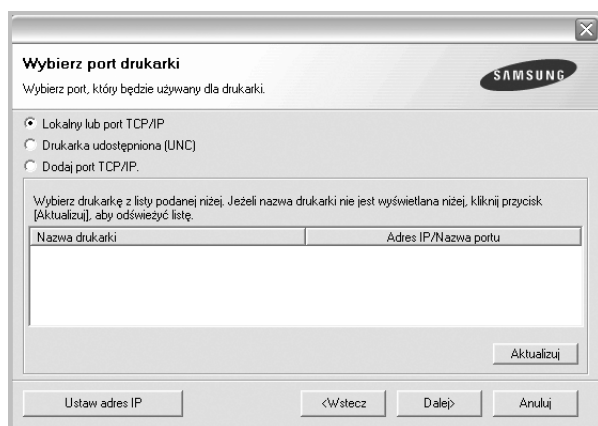
**UWAGA:** Jeśli po zakończeniu instalacji drukarka nie będzie pracowała poprawnie, zainstaluj sterowniki ponownie. Zobacz „Ponowna instalacja oprogramowania drukarki” na stronie 11.



## Ponowna instalacja oprogramowania drukarki

Oprogramowanie można zainstalować ponownie, jeżeli instalacja nie zakończy się pomyślnie.

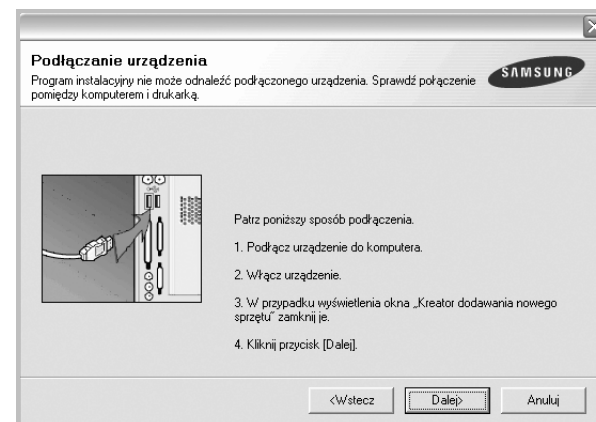
- 1 Uruchom system Windows.
- 2 Z menu **Start** wybierz kolejno **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Konserwacja**.
- 3 Wybierz **Napraw** i kliknij **Dalej**.
- 4 Pojawi się lista dostępnych w sieci drukarek. Wybierz z listy drukarkę, którą chcesz zainstalować, i kliknij przycisk **Dalej**.



- Jeśli na liście nie znajduje się wybrana drukarka, kliknij przycisk **Aktualizuj**, aby odświeżyć listę, lub wybierz opcję **Dodaj port TCP/IP**, aby dodać drukarkę do sieci. W tym celu wprowadź nazwę portu i adres IP drukarki.
- W celu odnalezienia współdzielonej drukarki sieciowej (ścieżka UNC) wybierz opcję **Drukarka udostępniona [UNC]** i wprowadź ręcznie współdzieloną nazwę, lub aby odnaleźć jej lokalizację, kliknij przycisk **Przełączaj**.

Zostanie wyświetlona lista komponentów w celu ponownego zainstalowania każdego z nich osobno.

**UWAGA:** Jeśli drukarka nie jest jeszcze podłączona do komputera, zostanie wyświetlone następujące okno.



- Po podłączeniu drukarki kliknij **Dalej**.
- Jeżeli nie chcesz jeszcze podłączyć drukarki, kliknij **Dalej** i **Nie** na następnym ekranie. Wówczas instalacja zostanie rozpoczęta, a na jej zakończenie nie będzie wydrukowana strona testowa.
- **Okno ponownej instalacji zaprezentowane w tej instrukcji obsługi może się różnić w zależności od drukarki oraz wykorzystywanego interfejsu.**

- 5 Wybierz komponenty, które chcesz ponownie zainstalować, i kliknij **Dalej**.

Po zainstalowaniu drukarki lokalnej i wybraniu **nazwy sterownika drukarki** pojawi się okno z monitem o wydrukowanie strony próbnej. Wykonaj następujące czynności:

- a. Aby wydrukować stronę testową, zaznacz pole wyboru i kliknij **Dalej**.
- b. Jeśli strona testowa zostanie wydrukowana poprawnie, kliknij **Tak**.  
W przeciwnym razie kliknij **Nie**, aby wydrukować ją ponownie.

- 6 Po zakończeniu ponownej instalacji kliknij **Zakończ**.



## Usuwanie oprogramowania drukarki

- 1 Uruchom system Windows.
- 2 Z menu **Start** wybierz kolejno **Programy** lub **Wszystkie programy**  
→ **nazwa sterownika drukarki** → **Konserwacja**.
- 3 Wybierz **Usuń** i kliknij **Dalej**.  
Zostanie wyświetlona lista komponentów, aby można było usunąć każdy z nich niezależnie.
- 4 Wybierz komponenty, które chcesz usunąć, i kliknij **Dalej**.
- 5 Kiedy zostanie wyświetlony monit o potwierdzenie wyboru, kliknij **Tak**.  
Wybrany sterownik i wszystkie jego komponenty zostaną usunięte z komputera.
- 6 Po usunięciu oprogramowania kliknij **Zakończ**.

## 2 Podstawowe drukowanie




Niniejszy rozdział wyjaśnia opcje drukowania oraz popularne zadania drukowania w systemie Windows.

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- **Drukowanie dokumentu**
- **Drukowanie do pliku (PRN)**
- **Ustawienia drukarki**
  - Karta Układ
  - Karta Papier
  - Karta Grafika
  - Karta Dodatki
  - Karta Informacje
  - Karta Drukarka
  - Korzystanie z ulubionych ustawień
  - Korzystanie z pomocy

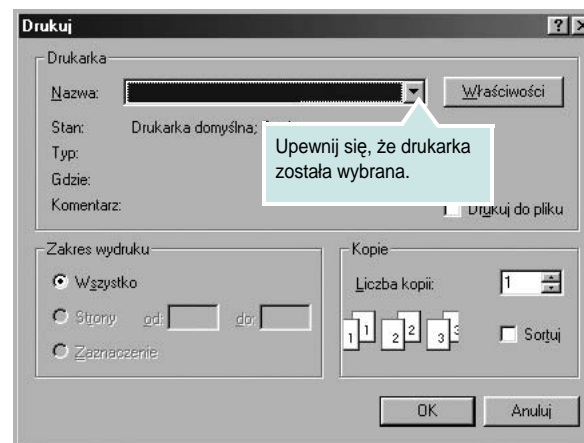
### Drukowanie dokumentu

#### UWAGA:

- Okno sterownika drukarki **Właściwości** zaprezentowane w tej instrukcji obsługi może się różnić w zależności od używanej drukarki. Jednakże układ okna właściwości drukarki jest zbliżony.
- **Należy sprawdzić, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Należy odnieść się do rozdziału Zgodność systemowa w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.**
- Jeśli nie znasz dokładnej nazwy drukarki, sprawdź ją na dołączonej płycie CD-ROM.
- Po wybraniu opcji w obszarze właściwości drukarki może zostać wyświetlony wykrzyknik  lub znak . Wykrzyknik oznacza, że można wybrać daną opcję, ale nie jest to zalecane. Znak  oznacza, że danej opcji nie można wybrać z powodu ustawień komputera lub środowiska.

Poniższa procedura opisuje ogólne czynności wymagane przy drukowaniu w różnych aplikacjach systemu Windows. Dokładne czynności drukowania dokumentów mogą się różnić w zależności od poszczególnych aplikacji. Aby uzyskać informacje o dokładnej procedurze drukowania danej aplikacji, patrz dołączony do niej Podręcznik użytkownika.

- 1 Otwórz dokument, który ma zostać wydrukowany.
- 2 Wybierz **Drukuj** z menu **Plik**. Zostanie wyświetlone okno Drukuj. Okno może się nieznacznie różnić w zależności od aplikacji. W oknie Drukuj wybiera się podstawowe ustawienia drukowania. Do ustawień tych należy liczba kopii i zakres drukowanych stron.



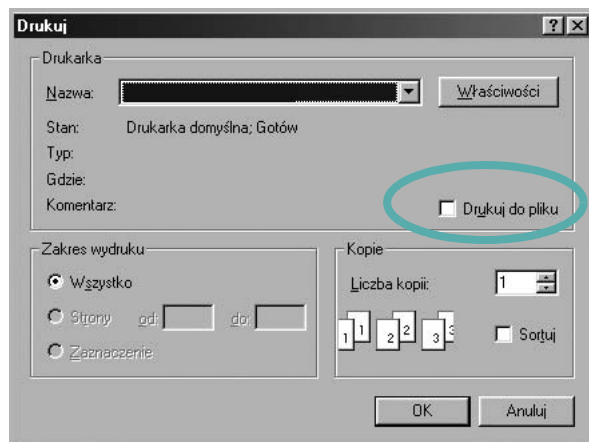
- 3 Wybierz **sterownik drukarki** z rozwijanej listy **Nazwa**. Aby skorzystać z opcji drukarki udostępnianych przez sterownik drukarki, kliknij **Właściwości** lub **Preferencje** w oknie Drukowanie używanej aplikacji. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Ustawienia drukarki” na stronie 14. Jeżeli w oknie drukowanie znajduje się opcja **Konfiguracja, Drukarka** lub **Opcje**, należy ją kliknąć, a następnie kliknąć **Właściwości** na następnym ekranie. Kliknij **OK**, aby zamknąć okno właściwości drukarki.
- 4 Aby rozpocząć zadanie drukowania, kliknij **OK** lub **Drukuj** w oknie Drukuj.

## Drukowanie do pliku (PRN)

Czasem wymagane jest zapisanie danych do wydrukowania w postaci pliku.

Aby utworzyć plik:

- 1 Zaznacz pole wyboru **Drukuj do pliku** w oknie **Drukuj**.



- 2 Wybierz folder i podaj nazwę pliku, a następnie kliknij przycisk **OK**.

## Ustawienia drukarki

Można używać okna właściwości drukarki, które umożliwia dostęp do wszystkich opcji drukarki potrzebnych przy korzystaniu z niej. Gdy właściwości drukarki są wyświetlone, można sprawdzić i zmieniać ustawienia potrzebne w celu zadania drukowania.

Okno właściwości drukarki może się różnić w zależności od systemu operacyjnego. Ta instrukcja obsługi oprogramowania prezentuje okno Właściwości dla systemu Windows XP.

Okno sterownika drukarki **Właściwości**, zaprezentowane w tej instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki.

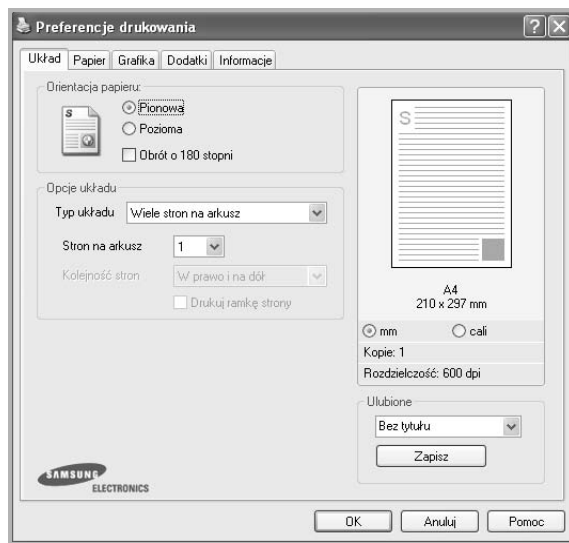
Jeżeli korzystasz z okna właściwości drukarki za pośrednictwem folderu Drukarki, wyświetlone zostają dodatkowe zakładki systemu Windows (patrz Instrukcja użytkownika systemu Windows) oraz zakładka Drukarka (patrz „Karta Drukarka” na stronie 18).

### UWAGI:

- Większość aplikacji systemu Windows zastąpi ustawienia określone w sterowniku drukarki. Przy użyciu sterownika drukarki zmień najpierw ustawienia druku dostępne w aplikacji, a następnie pozostałe ustawienia.
- Zmienione ustawienia obowiązują tylko podczas korzystania z bieżącego programu. **Aby dokonać trwałych zmian**, należy je wprowadzić z poziomu folderu Drukarki.
- Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Instrukcje dotyczące innych systemów z rodziny Windows znajdują się w odpowiednich podręcznikach użytkownika lub w pomocy online.
  1. Kliknij przycisk **Start** systemu Windows.
  2. Wybierz **Drukarki i faksy**.
  3. Wybierz **ikonę sterownika drukarki**.
  4. Kliknij prawym klawiszem myszy ikonę sterownika i wybierz **Preferencje drukowania**.
  5. Zmień ustawienia na odpowiednich kartach i kliknij przycisk OK.

## Karta Układ

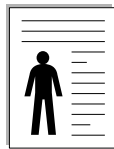
Zakładka **Układ** udostępnia opcje dostosowania wyglądu dokumentu na wydrukowanej stronie. **Opcje układu** zawiera **Wiele stron na arkusz** i **Drukowanie plakatu**. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13, aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.



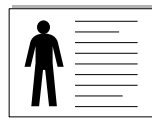
### Orientacja papieru

**Orientacja papieru** umożliwia wybór kierunku, w jakim informacje zostaną wydrukowane na stronie.

- **Pionowa** drukuje poprzecznie (tak jak w liście).
- **Pozioma** drukuje podłużnie (tak jak w arkuszu kalkulacyjnym).
- **Obrót** umożliwia obrót strony o wyrażony w stopniach kąt.



▲ Pionowa



▲ Pozioma

### Opcje układu

**Opcje układu** umożliwia wybór zaawansowanych opcji drukowania. Można wybrać **Wiele stron na arkusz** i **Drukowanie plakatu**.

- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)” na stronie 19.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie plakatów” na stronie 20.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie broszur” na stronie 20.

### Druk dwustronny

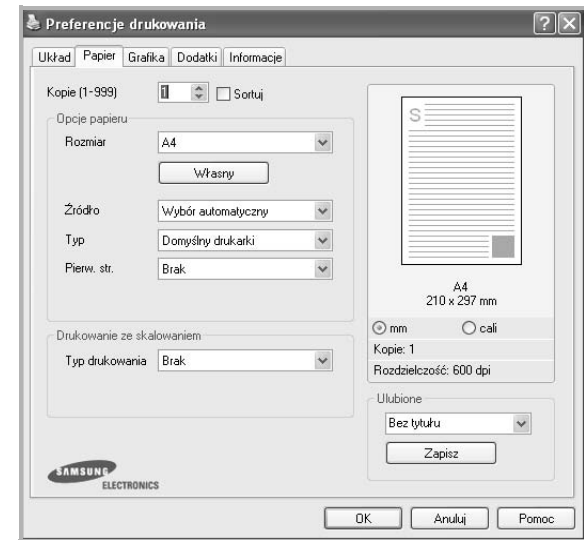
Opcja **Druk dwustronny** umożliwia drukowanie po obu stronach papieru. **Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.**

- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie na obu stronach papieru” na stronie 21.

## Karta Papier

Poniższe opcje służą do ustawiania podstawowych specyfikacji obsługi papieru podczas korzystania z właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13, aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.

Kliknij zakładkę **Papier**, aby uzyskać dostęp do różnych opcji papieru.



### Kopie

**Kopie** umożliwia wybór liczby kopii do wydruku. Można wybrać od 1 do 999 kopii.

### Rozmiar

**Rozmiar** umożliwia ustawienie rozmiaru papieru załadowanego do podajnika.

Jeżeli pożądaný rozmiar nie jest wymieniony w polu **Rozmiar**, kliknij **Własny**. Gdy pojawi się okno **Własne ustawienie papieru**, ustaw rozmiar papieru i kliknij **OK**. Ustawienie pojawi się na liście, więc można je będzie wybrać.

### źródło

Należy upewnić się, że w opcji **źródło** ustawiono odpowiedni podajnik papieru.

Podczas drukowania na materiałach specjalnych, takich jak koperty i folie przezroczyste, należy używać opcji **Ręcznie**. Jeśli używany jest zasobnik ręczny lub zasobnik uniwersalny, należy wkładać arkusze pojedynczo.

Jeśli jako źródło papieru ustawiono opcję **Wybór automatyczny**, drukarka automatycznie pobierze materiał do drukowania w następującej kolejności zasobników: zasobnik ręczny lub zasobnik uniwersalny, zasobnik 1, opcjonalny zasobnik 2.

### Typ

Ustaw **Typ**, który odpowiada papierowi załadowanemu do używanego podajnika. Umożliwi to osiągnięcie najwyższej jakości wydruku. W przeciwnym razie jakość wydruku może nie spełniać Twoich oczekiwań.

**Gruby:** Gruby papier o gramaturze od 90 do 105 g/m<sup>2</sup>.

**Cienki:** Cienki papier o gramaturze od 60 do 70 g/m<sup>2</sup>.

**Bawełna:** Papier bawełniany 75~90 g/m<sup>2</sup>, taki jak Gilbert 25% i Gilbert 100%.

**Zwykły papier:** Zwykły papier. Wybierz ten typ w przypadku drukarki monochromatycznej i wydruku na papierze bawełnianym 60 g/m<sup>2</sup>.

**Papier ekologiczny:** Papier wtórny 75~90 g/m<sup>2</sup>.

**Papier kolorowy:** Papier kolorowy 75~90 g/m<sup>2</sup>.

**Nieplow.:** Należy wybrać tę opcję, jeśli wydruki mają być przechowywane przez długi czas np. w archiwach.

### Pierw. str.

Ta opcja umożliwia drukowanie pierwszej strony na papierze innego typu niż reszta dokumentu. Należy wybrać źródło papieru dla pierwszej strony. Przykładowo jako rodzaj papieru dla pierwszej strony z zasobnika uniwersalnego wybierz papier gruby, a zwykły papier dla zasobnika 1. Następnie wybierz opcję **Zasobnik 1** z listy oraz opcję **Zasobnik uniwersalny** z listy **Pierw. str.**. *Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.*

### Drukowanie ze skalowaniem

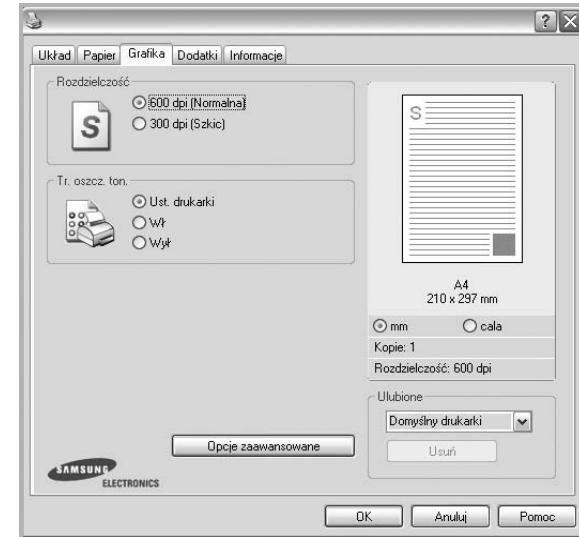
**Drukowanie ze skalowaniem** umożliwia automatyczne lub ręczne skalowanie zadania drukowania na stronę. Można wybrać **Brak**, **Pomniejsz/powiększ** lub **Dopasuj do str.**

- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego” na stronie 21.
- Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony” na stronie 21.

## Karta Grafika

Poniższe opcje grafiki mogą być wykorzystane w celu dostosowania jakości druku do konkretnych potrzeb. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13 w celu uzyskania dalszych informacji na temat korzystania z właściwości drukarki.

Kliknij na zakładce **Grafika**, aby wyświetlić właściwości pokazane poniżej.



### Rozdzielczość

*Możliwość wyboru opcji w menu Rozdzielczość zależy od modelu drukarki.* Im wyższa rozdzielczość, tym wyraźniejsze są drukowane znaki i grafika. Wyższe ustawienie może też zwiększyć czas potrzebny do drukowania dokumentu.

### Tr. oszcz. ton.

Wybór tej opcji powoduje wydłużenie czasu eksploatacji kasety z tonerem i zmniejsza koszty wydruku strony, bez znacznego spadku jakości druku.

*Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.*

- **Ust. drukarki:** Jeśli wybierzesz tę opcję, działanie tej funkcji będzie zależało od ustawień wprowadzonych z panelu sterowania drukarki. Niektóre drukarki nie obsługują tej opcji.
- **Wł:** Zaznacz tę opcję, aby drukarka zużywała mniej tonera do druku każdej strony.
- **Wył:** Jeśli nie ma potrzeby oszczędzania tonera podczas drukowania dokumentu, zaznacz tę opcję.



## Opcje zaawansowane

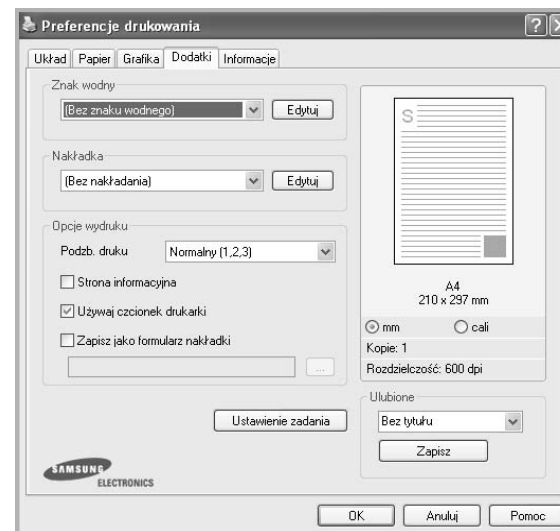
Można ustawić zaawansowane ustawienia, klikając przycisk **Opcje zaawansowane**.

- **Opcje TrueType:** Ta opcja określa instrukcje przekazywane przez sterownik do drukarki, dotyczące sposobu odwzorowywania na wydruku tekstu znajdującego się w dokumencie. Wybierz odpowiednie ustawienie zgodnie ze stanem dokumentu.
  - **Ładuj jako czcionkę konturową:** Jeżeli wybrano tę opcję, sterownik pobierze wszystkie czcionki TrueType używane w dokumencie, które nie są aktualnie przechowywane w pamięci drukarki. Jeśli po wydrukowaniu dokumentu okaże się, że czcionki nie zostały prawidłowo wydrukowane, wybierz opcję Pobierz jako mapy bitowe i wyślij ponownie zadanie drukowania. Ustawienie Pobierz jako mapy bitowe jest często użyteczne podczas drukowania z programów firmy Adobe. *Funkcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy używany jest sterownik drukarki PCL.*
  - **Pobierz jako mapę bitową:** W przypadku wybrania tej opcji sterownik pobierze dane o czcionkach w postaci map bitowych. Dokumenty o skomplikowanych czcionkach, takich jak koreańskie lub chińskie, będą się przy tym ustawieniu drukować szybciej.
  - **Drukuj jako grafiki:** Wybranie tej opcji powoduje, że sterownik będzie pobierał dane czcionek jako obrazy. To ustawienie może zwiększyć wydajność (prędkość drukowania) w przypadku druku dokumentów o dużej liczbie elementów graficznych i niewielkiej liczbie czcionek TrueType.
- **Drukuj cały tekst w czerni:** Cały tekst dokumentu zostanie wydrukowany na czarno, niezależnie od jego koloru na ekranie.

## Karta Dodatki

Istnieje możliwość wyboru opcji wydruku dokumentu. Więcej informacji na temat korzystania z właściwości drukarki znajdziesz w „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.

Kliknij zakładkę **Dodatki**, aby uzyskać dostęp do następujących opcji:



### Znak wodny

Można utworzyć obraz tekstowy tła, drukowany na każdej stronie dokumentu. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Stosowanie znaków wodnych” na stronie 22.

### Nakładka

Nakładki umożliwiają zastąpienie formularzy lub papieru firmowego odpowiednim nadrukiem. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Stosowanie nakładek” na stronie 23.

### Opcje wydruku

- **Podzb. druku:** Można ustawić kolejność drukowania stron. Odpowiednią kolejność można wybrać z rozwijanej listy.
  - **Normalny:** Wszystkie strony są drukowane w kolejności od strony pierwszej do ostatniej.
  - **Od końca (3,2,1):** Wszystkie strony są drukowane w kolejności od strony ostatniej do pierwszej.
  - **Drukuj strony nieparzyste:** Drukowane są jedynie strony nieparzyste.
  - **Drukuj strony parzyste:** Drukowane są jedynie strony parzyste.
- **Zszywka:** Umożliwia zszywanie wydruków.
- **Żądane pres.:** Przy drukowaniu zestawów wydruków z oryginałów urządzenie umieszcza zestawy z lekkim przesunięciem.

### Więcej opcji

- **Strona informacyjna:** Wybierz opcję Strona informacyjna, aby wydrukować stronę tytułową zawierającą nazwę drukarki, ID użytkownika sieciowego i nazwę zadania przed wydrukowaniem dokumentu. Gdy kilku użytkowników wysła zadanie drukowania do drukarki, opcja ta umożliwia łatwe wyszukanie wydruku na zasobniku wyjściowym.

- **Używaj czcionek drukarki:** Gdy zaznaczona jest opcja Użyj czcionek drukarki, drukarka będzie używać czcionek przechowywanych w pamięci w celu wydrukowania dokumentu, zamiast pobierać czcionki użyte w danym dokumencie. Ponieważ pobieranie czcionek jest czasochłonne, wybranie tej opcji może przyspieszyć drukowanie. Podczas używania czcionek drukarki drukarka sprawdzi zgodność czcionek użytych w dokumencie z czcionkami przechowywanymi w pamięci. Jeśli jednak czcionki użyte w dokumencie różnią się znacznie od czcionek w pamięci drukarki, także wydruk będzie się znacznie różnił od jego obrazu na ekranie. *Funkcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy używany jest sterownik drukarki PCL.*
- **Zapisz jako formularz nakładki:** Wybierz opcję Zapisz jako formularz nakładki, aby zapisać dokument jako plik formularza (C:\FORMOVER\\*.FOM). Po wybraniu tej opcji sterownik drukarki będzie żądał nazwy pliku i ścieżki docelowej przy każdym drukowaniu. Aby wstępnie ustawić nazwę pliku i określić ścieżkę, należy kliknąć przycisk w obszarze Wydruk do, a następnie wpisać nazwę pliku i określić ścieżkę. *Funkcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy używany jest sterownik drukarki PCL.*

## Karta Informacje

Wykorzystaj zakładkę **Informacje**, aby wyświetlić informację o prawach autorskich oraz numer wersji sterownika. Jeżeli masz przeglądarkę internetową, możesz połączyć się z Internetem, klikając ikonę strony WWW. Więcej informacji na temat uzyskiwania dostępu do właściwości drukarki zawiera „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.

## Karta Drukarka

Uzyskując dostęp do właściwości drukarki przez folder **Drukarki**, można korzystać z zakładki **Drukarka**. Można ustawić konfigurację drukarki.

Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Instrukcje dotyczące innych systemów z rodziny Windows znajdują się w odpowiednich podręcznikach lub w pomocy online.

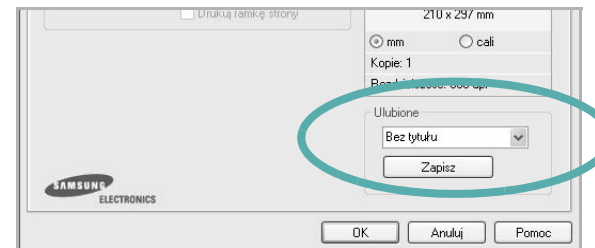
- 1 Kliknij menu **Start** systemu Windows.
- 2 Wybierz **Drukarki i faksy**.
- 3 Wybierz ikonę **sterownika drukarki**.
- 4 Kliknij prawym klawiszem ikonę sterownika i wybierz **Właściwości**.
- 5 Kliknij zakładkę **Drukarka** i ustaw opcje.

## Korzystanie z ulubionych ustawień

Opcja **Ulubione**, która jest dostępna z każdej zakładki właściwości, umożliwia zapisanie obecnych ustawień do przyszłego zastosowania.

Aby zachować pozycję **Ulubione**:

- 1 Zmień ustawienia na odpowiednich kartach.
- 2 Wprowadź nazwę pozycji w polu tekstowym **Ulubione**.



- 3 Kliknij **Zapisz**.

Gdy zapiszesz **Ulubione**, wszystkie obecne ustawienia sterownika zostaną zapisane.


Aby wykorzystać zapisane ustawienia, wybierz pozycję z rozwijanej listy **Ulubione**. Drukarka będzie teraz drukować zgodnie z wybranymi ustawieniami z listy Ulubione.

Aby usunąć pozycję z Ulubionych, wybierz ją z listy i kliknij **Usuń**.

Można także przywrócić domyślne ustawienia drukarki, wybierając **Domyślny drukarki** z listy.

## Korzystanie z pomocy

Drukarka posiada ekran pomocy, który może zostać uaktywniony przez kliknięcie przycisku **Pomoc** w oknie właściwości drukarki. Na ekranach pomocy znajdują się szczegółowe informacje na temat funkcji drukarki, dostępnych w sterowniku drukarki.

Można także kliknąć  z górnego prawego rogu okna, a następnie kliknąć dowolne ustawienie.

# 3 Zaawansowane opcje drukowania

Niniejszy rozdział wyjaśnia opcje drukowania i zaawansowane zadania drukowania.

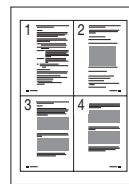
## UWAGA:

- Okno sterownika drukarki **Właściwości**, zaprezentowane w tej instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Jednak układ okna właściwości drukarki jest zbliżony.
- Jeśli potrzebna jest dokładna nazwa drukarki, sprawdź ją na załączonej płycie CD-ROM.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)**
- **Drukowanie plakatów**
- **Drukowanie broszur**
- **Drukowanie na obu stronach papieru**
- **Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego**
- **Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony**
- **Stosowanie znaków wodnych**
- **Stosowanie nakładek**

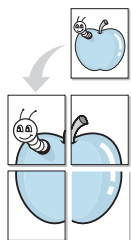
## Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru (drukowanie N stron)



Można wybrać liczbę stron do wydrukowania na jednym arkuszu papieru. Aby wydrukować więcej niż jedną stronę na arkusz, strony zostaną zmniejszone i ułożone w określonym porządku. Na jednym arkuszu można drukować maksymalnie 16 stron.

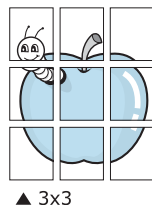
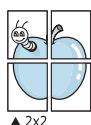
- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Z zakładki **Układ** wybierz **Wiele stron na arkusz** z listy rozwijanej **Typ układu**.
- 3 Liczbę stron, jaką chcesz wydrukować na arkuszu (1, 2, 4, 6, 9 lub 16), wybierz z listy rozwijanej **Stron na arkusz**.
- 4 Wybierz układ stron z listy rozwijanej **Kolejność stron**.  
Zaznacz **Drukuj ramkę strony**, aby wydrukować ramkę wokół każdej strony na arkuszu.
- 5 Kliknij zakładkę **Papier**, wybierz źródło, rozmiar i rodzaj papieru.
- 6 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

## Drukowanie plakatów

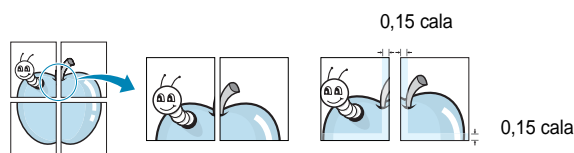


Ta opcja umożliwia drukowanie jednostronnego dokumentu na 4, 9 lub 16 arkuszach papieru w celu przeklejenia arkuszy tak, by tworzyły jeden dokument o rozmiarze plakatu.

- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Kliknij zakładkę **Układ**, wybierz **Drukowanie plakatu** z rozwijanej listy **Typ układu**.
- 3 Konfiguracja opcji plakatu:  
Można wybrać układ strony spośród **Plakat <2x2>**, **Plakat <3x3>**, **Plakat <4x4>** lub **Własny**. Jeśli wybrany zostanie układ **Plakat <2x2>**, wydruk zostanie automatycznie rozciągnięty, aby pokryć 4 fizyczne strony. Jeśli wybrano ustawienie Niestandardowe, można powiększyć oryginał w zakresie od 150% do 400%. W zależności od stopnia powiększenia układ strony jest automatycznie zmieniany na **Plakat <2x2>**, **Plakat <3x3>**, **Plakat <4x4>**.

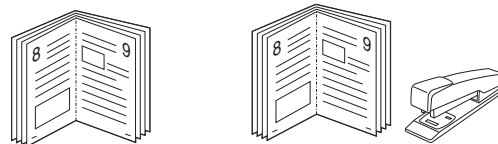


Aby ułatwić sklejenie kartek, można podać szerokość nakładania się obrazu w milimetrach lub calach.



- 4 Kliknij zakładkę **Papier**, wybierz źródło, rozmiar i rodzaj papieru.
- 5 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument. Można teraz ukończyć plakat, sklejając arkusze ze sobą.

## Drukowanie broszur



Ta funkcja pozwala na drukowanie stron po obu stronach kartki i na takie rozmieszczenie kartek, aby po złożeniu wydruku na pół można było otrzymać broszurę.

- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania w aplikacji, otwórz okno właściwości drukarki. Zobacz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Z zakładki **Układ** wybierz **Drukowanie broszury** z listy rozwijanej **Typ układu**.

**UWAGA:** Opcja **Drukowanie broszury** nie jest dostępna dla wszystkich rozmiarów papieru. Aby sprawdzić dostępne rozmiary papieru dla tej funkcji, należy wybrać rozmiar papieru w opcji **Rozmiar** na karcie **Papier**, następnie sprawdzić, czy jest aktywna opcja **Drukowanie broszury**, znajdująca się na liście rozwijanej **Typ układu** na karcie **Układ**.

- 3 Kliknij kartę **Papier** i wybierz źródło, rozmiar oraz typ papieru
- 4 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.
- 5 Po wydrukowaniu złoż i zszyj strony.

## Drukowanie na obu stronach papieru

Można drukować na obu stronach papieru. Przed drukowaniem należy wybrać orientację dokumentu.

Dostępne opcje:

- **Ust. drukarki** Jeśli wybierzesz tę opcję, jej działanie będzie zależało od ustawień wprowadzonych w panelu sterowania drukarki. *Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.*
- **Brak**
- **Długa krawędź** typowy układ przy oprawianiu książek
- **Krótką krawędź** układ często stosowany w kalendarzach



▲ Długa krawędź

▲ Krótka krawędź

- **Odwrócony druk dwustronny** umożliwia wybranie ogólnej kolejności drukowania oraz kolejności drukowania dwustronnego. *Jeżeli opcja nie zostanie wyświetlona, drukarka nie ma takiej funkcji.*

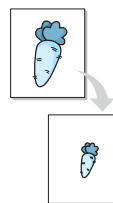
**UWAGA:** Nie należy drukować po obu stronach etykiet, folii przezroczystych, kopert lub grubego papieru. Może to spowodować zakleszczenie papieru i uszkodzenie drukarki.

- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Na karcie **Układ** wybierz orientację papieru.
- 3 W sekcji **Druk dwustronny** wybierz odpowiednią opcję oprawiania dwustronnego.
- 4 Kliknij kartę **Papier** i wybierz źródło, rozmiar oraz typ papieru.
- 5 Kliknij przycisk **OK** i wydrukuj dokument.

**UWAGA:** Jeśli drukarka nie ma zespołu druku dwustronnego, należy ręcznie dokończyć zadanie drukowania. Najpierw zostanie wydrukowana każda co druga strona dokumentu. Po zakończeniu zadania drukowania wyświetlone zostanie okno ze wskazówkami dotyczącymi drukowania. Aby dokończyć zadanie drukowania, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

## Drukowanie dokumentu zmniejszonego lub powiększonego

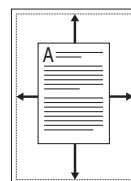
Można zmienić rozmiar zawartości strony, aby na wydrukowanej stronie była ona większa lub mniejsza.



- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Z zakładki **Papier** wybierz **Pomniejsz/powiększ** na liście rozwijanej **Typ drukowania**.
- 3 Wprowadź współczynnik skalowania w polu tekstowym **Procent**. Można także klikać przyciski ▼ lub ▲.
- 4 Wybierz źródło, rozmiar i typ papieru w **Opcje papieru**.
- 5 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.

## Dopasowywanie dokumentu do wybranego rozmiaru strony

Ta opcja drukarki umożliwia przeskalowanie zadania drukowania do dowolnie wybranego rozmiaru papieru, niezależnie od rozmiaru dokumentu cyfrowego. Ta funkcja może być przydatna w razie konieczności sprawdzenia szczegółów w małym dokumencie.



- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Z zakładki **Papier** wybierz **Dopasuj do str.** na liście rozwijanej **Typ drukowania**.
- 3 Wybierz właściwy rozmiar z listy rozwijanej **Rozmiar wydruku**.
- 4 Wybierz źródło, rozmiar i typ papieru w **Opcje papieru**.
- 5 Kliknij **OK** i wydrukuj dokument.



## Stosowanie znaków wodnych

Opcja Znak wodny umożliwia drukowanie tekstu na istniejącym dokumencie. Na przykład można ukośnie wydrukować duży szary napis „WERSJA ROBOCZA” lub „POUFNE” na pierwszej stronie lub na wszystkich stronach dokumentu.

Drukarka posiada kilka znaków wodnych, które mogą być modyfikowane; istnieje również możliwość dodawania nowych do listy.

## Stosowanie istniejących znaków wodnych

- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Kliknij zakładkę **Dodatki** i wybierz żądany znak wodny z listy rozwijanej **Znak wodny**. W obrazie podglądu zostanie wyświetlony znak wodny.
- 3 Kliknij **OK** i rozpocznij drukowanie.

---

**UWAGA:** Obraz podglądu wyświetla wygląd strony przewidzianej do drukowania.

---

## Tworzenie znaków wodnych

- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Znak wodny**. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
- 3 Wprowadź wiadomość tekstową w polu **Treść znaku wodnego**. Można wpisać do 40 znaków. Wiadomość zostanie wyświetlona w oknie podglądu.  
Przy zaznaczonym polu **Tylko pierwsza strona** znak wodny drukowany jest jedynie na pierwszej stronie.
- 4 Wybierz opcje znaku wodnego.  
Można wybrać nazwę, styl, rozmiar i poziom szarości czcionki z sekcji **Atrybuty czcionki** oraz określić kąt znaku wodnego w sekcji **Kąt znaku**.
- 5 Kliknij **Dodaj**, aby dodać nowy znak wodny do listy.
- 6 Po skończeniu edycji kliknij **OK** i rozpocznij drukowanie.

Aby zaprzestać drukowania znaku wodnego, wybierz **<Bez znaku wodnego>** z listy rozwijanej **Znak wodny**.

## Edycja znaków wodnych

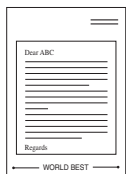
- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Znak wodny**. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
- 3 Wybierz znak wodny, który chcesz edytować z listy **Bieżące znaki wodne**, i zmień treść oraz opcje znaku wodnego.
- 4 Kliknij **Aktualizuj**, aby zachować zmiany.
- 5 Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

## Usuwanie znaków wodnych

- 1 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 2 Z zakładki **Dodatki** kliknij przycisk **Edytuj** w sekcji **Znak wodny**. Pojawi się okno **Edytuj znak wodny**.
- 3 Wybierz znak wodny, który chcesz usunąć z listy **Bieżące znaki wodne**, i kliknij **Usuń**.
- 4 Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

## Stosowanie nakładek

### Co to jest nakładka?



Nakładki to tekst i/lub obrazy przechowywane na dysku twardym komputera w formie pliku specjalnego formatu, które można wydrukować na dowolnym dokumencie. Nakładki umożliwiają zastąpienie formularzy lub papieru firmowego odpowiednim nadrukiem. Zamiast używać wcześniej wydrukowanego papieru firmowego, można utworzyć nakładkę zawierającą dokładnie te same informacje co papier firmowy. Aby wydrukować list z logo i danymi firmy, nie trzeba wkładać gotowego papieru firmowego do drukarki. Wystarczy wydać drukarce polecenie drukowania nakładki na dokumencie.

### Tworzenie nowej nakładki strony



Aby można było korzystać z nakładki, należy utworzyć nową nakładkę strony, zawierającą logo firmy lub obraz.

- 1 Utwórz lub otwórz dokument zawierający tekst lub obraz, które mają być użyte na nowej nakładce strony. Umieść elementy dokładnie tak, jak mają być drukowane w nakładce.
- 2 Aby zapisać dokument jako nakładkę, otwórz ustawienia drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 3 Kliknij zakładkę **Dodatki** i przycisk **Edytuj** w sekcji **Nakładka**.
- 4 W oknie Edycja nakładki kliknij **Utwórz nakładkę**.
- 5 W oknie Utwórz nakładkę wpisz nazwę o długości do ośmiu znaków w polu **Nazwa pliku**. Jeżeli jest to konieczne, wybierz ścieżkę docelową. (Domyślnie jest to C:\FormOver.)
- 6 Kliknij **Zapisz**. Nazwa pojawi się w polu **Lista nakładek**.
- 7 Kliknij **OK** lub **Tak**, aby zakończyć tworzenie nakładki.  
Plik nie zostanie wydrukowany. Zamiast tego zostanie zapisany na dysku twardym komputera.

**UWAGA:** Rozmiar strony dokumentu nakładki musi być taki sam jak rozmiar dokumentów, które będą drukowane z nakładką. Nie należy tworzyć nakładek ze znakami wodnymi.

## Stosowanie nakładek stron

Po utworzeniu nakładki jest ona gotowa do wydrukowania wraz z dokumentem. Aby wydrukować nakładkę wraz z dokumentem:

- 1 Utwórz lub otwórz dokument, który ma być wydrukowany.
- 2 Aby zmienić ustawienia drukowania z aplikacji oprogramowania, należy otworzyć właściwości drukarki. Patrz „Drukowanie dokumentu” na stronie 13.
- 3 Kliknij zakładkę **Dodatki**.
- 4 Z listy rozwijanej **Nakładka** wybierz żądaną nakładkę.
- 5 Jeżeli żądany plik nakładki nie znajduje się na liście **Nakładka**, kliknij przyciski **Edytuj** i **Załaduj nakładkę**, a następnie wybierz plik nakładki.  
Jeżeli żądany plik nakładki przechowywany jest w zewnętrznym źródle, można go również załadować podczas korzystania z okna **Załaduj nakładkę**.  
Po wybraniu pliku kliknij **Otwórz**. Plik pojawi się w polu **Lista nakładek** i jest dostępny do drukowania. Wybierz nakładkę z pola **Lista nakładek**.
- 6 W razie potrzeby kliknij **Potwierdź nakładanie stron podczas druku**. W przypadku zaznaczenia tego pola wyboru każdorazowo po wysłaniu dokumentu do drukowania użytkownik będzie monitowany o potwierdzenie, czy na dokumencie ma być drukowana nakładka.  
Jeśli to pole nie zostanie zaznaczone, a nakładka została wybrana, będzie ona automatycznie drukowana razem z dokumentem.
- 7 Kliknij **OK** lub **Tak** przed rozpoczęciem drukowania.  
Wybrana nakładka zostanie pobrana wraz z dokumentem do wydruku i będzie wydrukowana wraz z nim.

**UWAGA:** Rozdzielczość dokumentu nakładki musi być taka sama jak rozdzielczość dokumentu, z którym drukowana będzie nakładka.

## Usuwanie nakładek stron

Nie używane nakładki stron można usunąć.

- 1 W oknie właściwości drukarki kliknij zakładkę **Dodatki**.
- 2 Kliknij przycisk **Edytuj** w sekcji **Nakładka**.
- 3 Wybierz nakładkę, którą chcesz usunąć z pola **Lista nakładek**.
- 4 Kliknij **Usuń nakładkę**.
- 5 Kiedy pojawi się komunikat potwierdzenia, kliknij **Tak**.
- 6 Kliknij **OK** przed opuszczeniem okna Drukuj.

# 4 Stosowanie sterownika PostScript w systemie Windows

Jeśli wymagane jest użycie sterownika PostScript dostarczonego na dysku CD-ROM w celu wydrukowania dokumentu.

Pliki PPD w połączeniu ze sterownikiem PostScript pozwalają na uzyskanie dostępu do funkcji drukarki i komunikację komputera z drukarką. Program instalacyjny dla plików PPD znajduje się na dostarczonym dysku CD-ROM z oprogramowaniem.

Niniejszy rozdział obejmuje:

## Ustawienia drukarki

Można używać okna właściwości drukarki, które umożliwia uzyskanie dostępu do wszystkich potrzebnych opcji drukarki. Gdy wyświetlone są właściwości drukarki, można sprawdzać i zmieniać odpowiednie ustawienia zadania drukowania.

Okno właściwości drukarki może różnić się w zależności od systemu operacyjnego. Ta instrukcja użytkownika oprogramowania prezentuje okno Właściwości w systemie Windows XP.

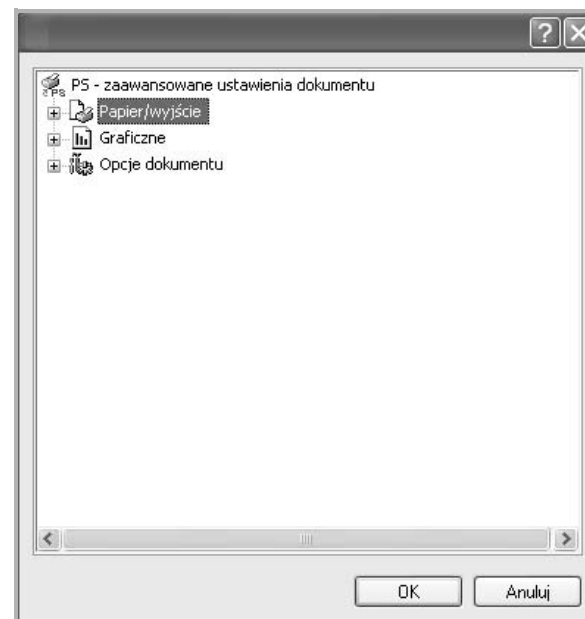
Okno **Właściwości** sterownika drukarki zaprezentowane w tej instrukcji obsługi może się różnić w zależności od używanej drukarki.

### UWAGI:

- Większość aplikacji systemu Windows zastąpi ustawienia określone w sterowniku drukarki. Należy zmienić najpierw ustawienia drukowania dostępne w aplikacji, a następnie zmienić pozostałe ustawienia za pomocą sterownika drukarki.
- Zmienione ustawienia obowiązują tylko podczas korzystania z bieżącego programu. **Aby dokonać trwałych zmian**, należy je wprowadzić z poziomu folderu Drukarki.
- Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Pomoc dotycząca innych systemów operacyjnych Windows znajduje się w podręczniku użytkownika lub Pomocy online.
  - Kliknij przycisk **Start** w systemie Windows.
  - Wybierz pozycję **Drukarki i faksy**.
  - Wybierz **ikonę sterownika drukarki**.
  - Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika i wybierz pozycję **Preferencje drukowania**.
  - Zmień ustawienia na odpowiednich kartach i kliknij przycisk OK.


## Zaawansowane

Po kliknięciu przycisku **Zaawansowane** można skonfigurować ustawienia zaawansowane.



- Papier/wyjście** ta opcja umożliwia wybranie rozmiaru papieru załadowanego do zasobnika.
- Graficzne** ta opcja umożliwia dostosowanie jakości wydruku, odpowiadającego wymaganiom drukowania.
- Opcje dokumentu** ta opcja umożliwia ustawienie opcji drukowania PostScript i funkcji drukarki.

## Korzystanie z pomocy

Można kliknąć symbol  w prawym górnym rogu, a następnie kliknąć dowolne ustawienie.

# 5

## Korzystanie z programu Drukowanie bezpośrednio

W tym rozdziale opisano sposób korzystania z programu Drukowanie bezpośrednio w celu drukowania plików PDF bez konieczności ich otwierania.

### PRZESTROGA:

- Nie można drukować plików PDF z ograniczeniami druku. Należy wyłączyć funkcję ograniczającą drukowanie i spróbować ponownie.
- Nie można drukować plików PDF, do których dostęp ograniczony jest hasłem. Należy wyłączyć funkcję ograniczania dostępu hasłem i spróbować ponownie.
- W zależności od sposobu utworzenia pliku PDF drukowanie za pomocą programu **Narzędzie do drukowania bezpośredniego** może nie być możliwe.
- W zależności od tego, czy w drukarce jest zainstalowany dysk twardy, pliki PDF mogą lub nie mogą być drukowane przy użyciu programu **Narzędzie do drukowania bezpośredniego**.
- Program **Narzędzie do drukowania bezpośredniego** obsługuje pliki PDF w wersji 1.4 lub starszej. W przypadku wersji nowszych w celu wydrukowania plik należy otworzyć.

## Przegląd programu Drukowanie bezpośrednio

Program Drukowanie bezpośrednio pozwala na wysyłanie plików PDF do drukarki bez konieczności ich otwierania. Dane są przesyłane za pośrednictwem buforu wydruku systemu Windows przy użyciu portu sterownika drukarki. Obsługiwany jest wyłącznie format PDF.

Aby zainstalować program Drukowanie bezpośrednio, należy wybrać opcję **Niestandardowa** (lub **Instalacja niestandardowa**) i zaznaczyć ten program podczas instalowania sterownika drukarki.

## Drukowanie

Istnieje kilka metod drukowania za pomocą programu Drukowanie bezpośrednio.

### Korzystając z okna programu Drukowanie bezpośrednio

- 1 Z menu **Start** wybierz pozycję **Programy** lub **Wszystkie programy** → **Narzędzie do drukowania bezpośredniego** → **Narzędzie do drukowania bezpośredniego**.  
Można także kliknąć dwukrotnie ikonę skrót programu Drukowanie bezpośrednio na pulpicie.  
Zostanie otwarte okno programu Drukowanie bezpośrednio.
- 2 Wybierz odpowiednią drukarkę w obszarze **Wybierz drukarkę**, a następnie kliknij przycisk **Przełączaj**.
- 3 Wybierz plik PDF do wydrukowania i kliknij przycisk **Otwórz**.  
Plik PDF zostanie dodany do sekcji **Wybierz pliki**.
- 4 Dostosuj ustawienia drukarki zgodnie z wymaganiami. Informacje znajdują się w następnej kolumnie.
- 5 Kliknij przycisk **Drukuj**.  
Wybrany plik PDF zostanie wysłany do drukarki.

### Korzystając z ikony skrót

- 1 Wybierz plik PDF do wydrukowania i przeciągnij go na ikonę skrót programu Drukowanie bezpośrednio na pulpicie.  
Wybrany plik PDF zostanie wysłany do drukarki domyślnej.

**UWAGA:** Jeśli drukarka domyślna nie obsługuje programu Drukowanie bezpośrednio, zostanie wyświetlony monit o wybranie odpowiedniej drukarki. Wybierz odpowiednią drukarkę w obszarze **Wybierz drukarkę**.

- 2 Dostosuj ustawienia drukarki zgodnie z wymaganiami.
- 3 Kliknij przycisk **Drukuj**.  
Wybrany plik PDF zostanie wysłany do drukarki.

### Korzystając z menu kontekstowego

- 1 Kliknij prawym przyciskiem myszy plik PDF do wydrukowania i wybierz polecenie **Drukowanie bezpośrednio**.  
Zostanie otwarte okno programu Drukowanie bezpośrednio z dodanym plikiem PDF.
- 2 Wybierz drukarkę, której chcesz użyć.
- 3 Dostosuj ustawienia drukarki zgodnie z wymaganiami. Patrz poniżej.
- 4 Kliknij przycisk **Drukuj**.  
Wybrany plik PDF zostanie wysłany do drukarki.

# 6 Lokalne udostępnianie drukarki

Istnieje możliwość podłączenia drukarki bezpośrednio do wybranego komputera, określanego w sieci jako „komputer hosta”.

Poniższa procedura dotyczy systemu Windows XP. Pomoc dotycząca innych systemów z rodziny Windows znajduje się w podręczniku użytkownika lub pomocy online.

## UWAGI:

- Sprawdź, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Zapoznaj się z rozdziałem Zgodność z systemami operacyjnymi w specyfikacjach drukarki, w podręczniku użytkownika drukarki.
- Jeśli wymagana jest dokładna nazwa drukarki, sprawdź ją na dołączonej płycie CD-ROM.

## Ustawianie komputera hosta

- 1 Uruchom system Windows.
- 2 Z menu **Start** wybierz **Drukarki i faksy**.
- 3 Dwukrotnie kliknij **ikonę sterownika drukarki**.
- 4 Z menu **Drukarka** wybierz **Współużytkowanie**.
- 5 Zaznacz pole **Współużytkuj tę drukarkę**.
- 6 Wypełnij pole **Współużytkowana nazwa** i kliknij **OK**.

## Ustawianie komputera klienta

- 1 Kliknij prawym przyciskiem myszy menu **Start** w systemie Windows i wybierz polecenie **Eksplorator**.
- 2 Wybierz folder **Moje miejsca sieciowe**, a następnie kliknij prawym przyciskiem myszy polecenie **Wyszukaj komputery**.
- 3 Wprowadź adres IP komputera hosta w polu **Nazwa komputera**, a następnie kliknij **Wyszukaj**. (jeżeli komputer hosta wymaga podania **Nazwy użytkownika** i **Hasła**, wprowadź identyfikator użytkownika i hasło konta komputera hosta).
- 4 Kliknij dwukrotnie pozycję **Drukarki i faksy**.
- 5 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika drukarki, a następnie wybierz polecenie **Połącz**.
- 6 Kliknij przycisk **Tak**, jeżeli zostanie wyświetlony komunikat potwierdzenia instalacji.



# 7 Skanowanie

Skanowanie za pomocą tego urządzenia umożliwia zamianę obrazów i tekstu w pliki cyfrowe na komputerze. Następnie pliki mogą być wysłane pocztą e-mail bądź faksem, wyświetlone na stronie WWW lub wykorzystane do utworzenia projektów, które można wydrukować za pomocą oprogramowania Samsung SmarThru lub sterownika WIA.

Niniejszy rozdział obejmuje zagadnienia:

- Skanowanie z użyciem oprogramowania Samsung SmarThru Office
- Proces skanowania za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN
- Skanowanie przy użyciu sterownika WIA

## UWAGI:

- *Sprawdź, czy system operacyjny (systemy operacyjne) jest zgodny z drukarką. Zapoznaj się z rozdziałem Zgodność z systemami operacyjnymi w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.*
- *Aby sprawdzić nazwę drukarki, można wykorzystać dostarczoną płytę CD-ROM.*
- *Maksymalna rozdzielczość, którą można osiągnąć, zależy od wielu czynników, takich jak prędkość komputera, dostępne miejsce na dysku, pamięć, rozmiar skanowanego obrazu oraz ustawienie jakości kolorów. Dlatego też w zależności od używanego systemu oraz skanowanego dokumentu, skanowanie przy niektórych rozdzielczościach, w szczególności przy wyższej liczbie dpi może być niemożliwe.*

## Skanowanie z użyciem oprogramowania Samsung SmarThru Office

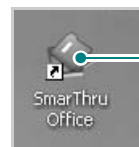
Samsung SmarThru Office to oprogramowanie dostarczane z urządzeniem. Oprogramowania SmarThru Office można używać do skanowania obrazów lub dokumentów na skanerach lokalnych lub sieciowych.

### Korzystanie z oprogramowania Samsung SmarThru Office

Aby rozpocząć skanowanie z użyciem oprogramowania SmarThru Office, należy wykonać następujące czynności:

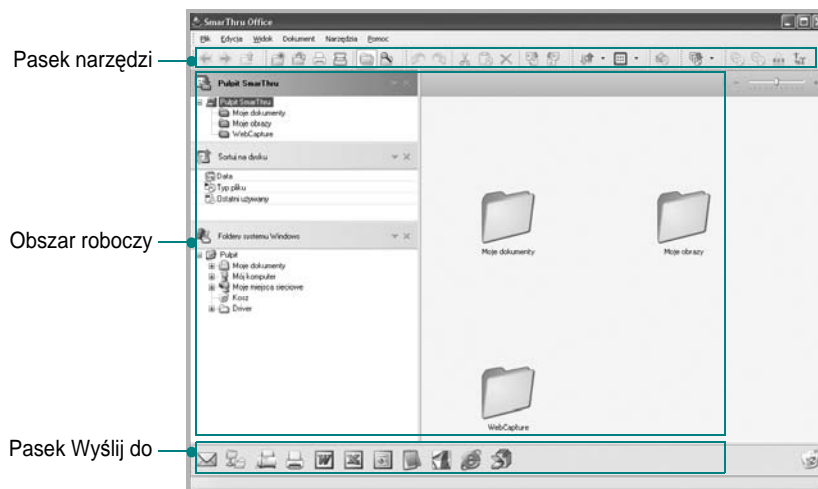
- 1 Upewnij się, że urządzenie i komputer są włączone oraz prawidłowo połączone ze sobą.

- 2 Połóż fotografię lub stronę na płycie szklanej lub w automatycznym podajniku dokumentów (APD lub APDD).
- 3 Po zainstalowaniu oprogramowania Samsung SmarThru Office na pulpicie zostanie umieszczona ikona SmarThru Office. Kliknij dwukrotnie ikonę SmarThru Office.



Kliknij dwukrotnie tę ikonę.

Zostanie otwarte okno SmarThru Office.



• **Pasek narzędzi:** Umożliwia korzystanie z ikon skrótów uaktywniających niektóre funkcje, takie jak **Skanuj**, **Szukaj** itp.

#### • Obszar roboczy

- **Pulpit SmarThru:** Tworzony w standardowym folderze **Moje dokumenty** systemu Windows.
- **Sortuj na dysku:** Pliki folderów, które nie zostały zindeksowane, nie będą wyświetlane w sekcji **Sortuj na dysku**. Dostępne typy sortowania to **Data**, **Typy plików**, **Ostatni używany**. Aby dodać folder do zindeksowania, wybierz przycisk **Edycja menu** → **Preferencje** → **Indeks**. W zależności od możliwości komputera i liczby dodawanych folderów plików wyświetlenie dodanych folderów plików może potrwać dłużej.

#### WSKAZÓWKI:

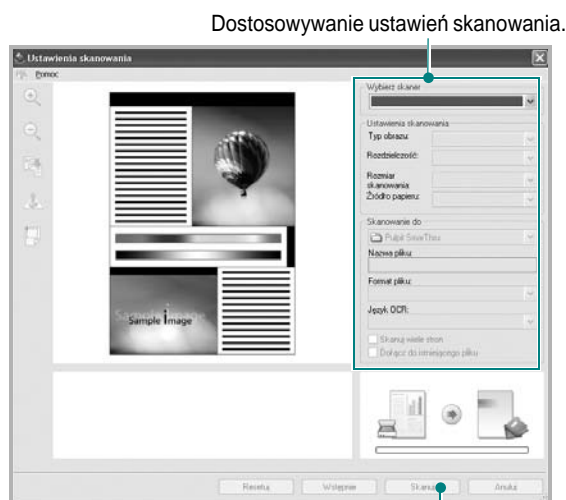
- Aby indeksować i przeszukiwać pliki w formacie PDF, należy zainstalować aplikację Adobe Acrobat Reader w wersji 7.0.5 lub nowszej.
- Oprogramowanie SmarThru Office korzysta z usługi indeksowania firmy Microsoft i umożliwia korzystanie z funkcji indeksowania oraz wyszukiwania.

- **Foldery systemu Windows:** Umożliwia nawigację wśród wszystkich plików i folderów.
- **Prawy panel:** Wyświetla zawartość wybranego folderu.

•**Pasek Wyślij do:** Uruchamia bezpośrednio odpowiednią aplikację. Przeciągnij i upuść zaznaczone pliki na odpowiedni przycisk aplikacji.

- **Wyślij dokumenty pocztą e-mail:** Umożliwia wysłanie dokumentu pocztą e-mail podczas pracy w oprogramowaniu **SmarThru Office**. Aby wysłać zeskanowane obrazy lub dokumenty pocztą e-mail, wymagany jest program do obsługi poczty, np. Outlook Express oraz skonfigurowane konto poczty e-mail.
- **Wyślij za dokumenty pomocą FTP:** Umożliwia przesłanie pliku dokumentu na serwer podczas pracy w oprogramowaniu **SmarThru Office**.
- **Wyślij faksem:** Umożliwia wysłanie dokumentu faksem Lokalnie lub Sieć podczas pracy w oprogramowaniu **SmarThru Office**.

- 4 Kliknij przycisk **Skanuj** na pasku narzędzi okna oprogramowania **SmarThru Office**.



Kliknij, aby rozpocząć skanowanie.

#### WSKAZÓWKI:

- W systemie operacyjnym Windows XP można korzystać z funkcji uruchamiania oprogramowania **SmarThru Office**, klikając przycisk znajdujący się na prawym końcu paska zadań, aby łatwo uzyskać dostęp do okna **Ustawienia skanowania**.



- W innych systemach operacyjnych należy kliknąć ikonę SmarThru znajdującą się w obszarze paska zadań systemu Windows, aby uaktywnić funkcję uruchamiania oprogramowania **SmarThru Office**.



Pasek narzędzi **Ustawienia skanowania** umożliwia korzystanie z następujących usług:

•**Wybierz skaner:** Wybieranie skanera lokalnego lub sieciowego.

- Skanowanie lokalne: Po przeprowadzeniu skanowania z użyciem portu równoległego lub portu USB zeskanowany element można zapisać jako plik obrazu lub plik dokumentu.
- Skanowanie sieciowe: Po przeprowadzeniu skanowania przez sieć zeskanowany element można zapisać jako plik JPEG, TIFF lub PDF. Aby korzystać ze skanera sieciowego, należy zainstalować oprogramowanie **Menedżer narzędzia skanowanie sieciowe** na komputerze i zarejestrować w nim skaner. Więcej informacji można znaleźć w rozdziale Skanowanie w podręczniku użytkownika.

•**Ustawienia skanowania:** Umożliwia dostosowanie ustawień w obszarze Typ obrazu, Rozdzielczość, Rozmiar skanowania i źródło papieru.

•**Skanowanie do:** Umożliwia dostosowywanie ustawień w obszarze Nazwa pliku, Format pliku i Język OCR.

- 5 Aby rozpocząć skanowanie, kliknij przycisk **Skanuj**.


**WSKAZÓWKA:** Aby anulować zadanie skanowania, kliknij przycisk **Anuluj**.

## Odinstalowywanie oprogramowania Samsung SmarThru Office

**WSKAZÓWKA:** Przed rozpoczęciem odinstalowywania należy upewnić się, że wszystkie aplikacje są zamknięte.

- 1 Z menu **Start** wybierz pozycję **Programy**.
- 2 Wybierz pozycję **SmarThru Office**, a następnie wybierz pozycję **Odinstaluj program SmarThru Office**.
- 3 Po przeczytaniu wyświetlonego na komputerze monitu o potwierdzenie kliknij przycisk **OK**.
- 4 Kliknij przycisk **Zakończ**.

## Korzystanie z pliku pomocy elektronicznej

Aby uzyskać więcej informacji na temat programu SmarThru, kliknij przycisk  w prawym górnym rogu okna. Zostanie otwarte okno pomocy programu SmarThru, umożliwiające korzystanie z pomocy elektronicznej dostępnej w programie SmarThru.

---

## Proces skanowania za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN

Aby skanować dokumenty z wykorzystaniem innego oprogramowania, należy użyć oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN, na przykład Adobe Photoshop. Przy pierwszym skanowaniu za pomocą urządzenia należy je wybrać jako źródło TWAIN w używanej aplikacji.

Aby rozpocząć podstawowy proces skanowania, należy wykonać następujące czynności:

- 1 Sprawdź, czy urządzenie oraz komputer są włączone i prawidłowo połączone ze sobą.
- 2 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.  
LUB  
Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.
- 3 Otwórz aplikację, np. PhotoDeluxe lub Photoshop.
- 4 Otwórz okno TWAIN i ustaw opcje skanowania.
- 5 Skanuj i zapisz zeskanowany obraz.

---

**UWAGA:** Aby pobrać obraz, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi przez program. Zapoznaj się z podręcznikiem użytkownika aplikacji.

---

---

## Skanowanie przy użyciu sterownika WIA

Urządzenie obsługuje również sterownik Windows Image Acquisition (WIA), umożliwiający skanowanie obrazów. Sterownik WIA należy do standardowych składników dostarczanych wraz z systemem Microsoft® Windows® XP; współpracuje z aparatami cyfrowymi i skanerami. W odróżnieniu od sterownika TWAIN, sterownik WIA umożliwia skanowanie i łatwe przetwarzanie obrazów bez korzystania z dodatkowego oprogramowania.

---

**UWAGA:** Sterownik WIA działa tylko w systemie Windows XP/Vista z portem USB.

---

## Windows XP

- 1 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.  
LUB  
Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.
- 2 Z menu **Start** w oknie wyświetlanym na pulpicie wybierz kolejno polecenia **Ustawienia**, **Panel sterowania**, a następnie **Skanery i aparaty fotograficzne**.
- 3 Kliknij dwukrotnie ikonę **sterownika drukarki**. Zostanie uruchomiony kreator skanera i aparatu.
- 4 Wybierz preferencje skanowania, a następnie kliknij przycisk **Podgląd**, aby stwierdzić, jak wybrane ustawienia wpływają na dany obraz.
- 5 Kliknij przycisk **Dalej**.
- 6 Wprowadź nazwę obrazu i wybierz format pliku oraz lokalizację docelową w celu zapisania obrazu.
- 7 Aby edytować obraz po skopiowaniu go do komputera, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

## Windows Vista

- 1 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry.  
LUB  
Połóż pojedynczy dokument na płycie szklanej, stroną zadrukowaną w dół.
- 2 Kliknij kolejno pozycje menu **Start** → **Panel sterowania** → **Sprzęt i dźwięk** → **Skanery i aparaty fotograficzne**.
- 3 Kliknij przycisk **Skanuj dokument lub obraz**. Aplikacja **Faksowanie i skanowanie w systemie Windows** zostanie automatycznie uruchomiona.

---

**UWAGA:** Aby wyświetlić listę skanerów, należy kliknąć przycisk **Wyświetl skanery i aparaty fotograficzne**.

---

- 4 Kliknij przycisk **Skanuj** — zostanie uruchomiony sterownik skanowania.
- 5 Wybierz preferencje skanowania i kliknij przycisk **Podgląd**, aby zobaczyć, jak preferencje wpływają na obraz.
- 6 Kliknij przycisk **Skanuj**.

---

**UWAGA:** Jeżeli chcesz anulować zadanie skanowania, naciśnij przycisk w oknie kreatora skanera i aparatu.

---

# 8

## Korzystanie z programu Smart Panel

Smart Panel to program, który monitoruje pracę drukarki i informuje o jej stanie, a także umożliwia dostosowanie jej ustawień. Smart Panel instaluje się automatycznie podczas instalacji oprogramowania drukarki.

### UWAGI:

- Do obsługi tego programu wymagany jest:
  - Aby dowiedzieć się, które systemy operacyjne są kompatybilne z drukarką, sprawdź w Instrukcji użytkownika drukarki.
  - Mac OS X 10.3 lub wyższy
  - Linux. Aby dowiedzieć się, które systemy Linux są kompatybilne z drukarką, odwołaj się do Instrukcji użytkownika drukarki.
  - Do odtwarzania animacji flash w systemie pomocy HTML wymagana jest przeglądarka Internet Explorer w wersji 5.0 lub wyższej.
- Jeżeli chcesz dowiedzieć się, jaki dokładnie model drukarki posiadasz, przejrzyj załączoną płytę CD.

## Informacje o programie Smart Panel

Jeżeli podczas drukowania wystąpi błąd, program Smart Panel zostanie uruchomiony automatycznie i wyświetli informacje o błędzie.

Możesz także uruchomić Smart Panel ręcznie. Dwukrotnie kliknij ikonę Smart Panel na pasku narzędzi Windows (w systemie Windows) lub w obszarze powiadamiania (w systemie Linux). Możesz także kliknąć ją na pasku stanu (w systemie Mac OS X).

W systemie Windows dwukrotnie kliknij tę ikonę.



W systemie Mac OS X kliknij tę ikonę jeden raz.



W systemie Linux dwukrotnie kliknij tę ikonę.

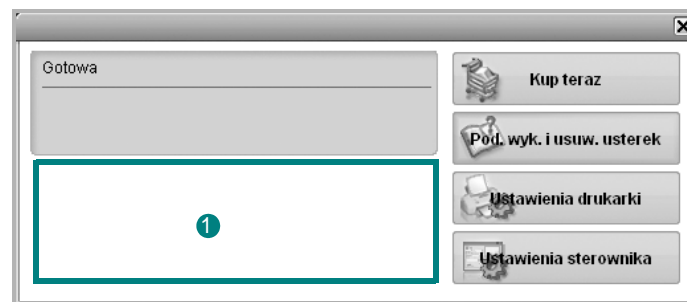


W systemie Windows przejdź do menu **Start** i wybierz **Programy** lub **Wszystkie programy** → **nazwa sterownika drukarki** → **Smart Panel**.

### UWAGI:

- Jeżeli zainstalowana jest więcej niż jedna drukarka Samsung, najpierw wybierz model drukarki, z którym ma być używany program Smart Panel. Prawym przyciskiem myszy (w systemach Windows i Linux) lub przyciskiem myszy (w Mac OS X) kliknij ikonę Smart Panel i wybierz **nazwę drukarki**.
- Okno Smart Panel i jego zawartość, pokazane w tej instrukcji użytkownika oprogramowania mogą różnić się w zależności od stosowanego systemu operacyjnego.

Program Smart Panel wyświetla bieżący stan drukarki, poziom tonera w kasetach i szereg innych informacji. Umożliwia także zmianę ustawień.



### 1 Poziom tonera

Możesz sprawdzić poziom tonera w kasecie (kasetach). Drukarka i liczba kaset z tonerem wyświetlane w powyższym oknie mogą różnić się w zależności od używanej drukarki. Niektóre drukarki nie obsługują tej funkcji.

### Kup teraz

Nowe kasety z tonerem zamawiać można za pośrednictwem Internetu.

### Pod. wyk. i usuw. usterek

Aby rozwiązać problemy, możesz skorzystać z pomocy.

### Ustawienia sterownika (Tylko dla Windows)

Można używać okna właściwości drukarki, które umożliwia dostęp do wszystkich opcji drukarki, potrzebnych podczas jej używania. Aby uzyskać więcej informacji, Patrz „Ustawienia drukarki” na stronie 14.

---

## Otwieranie Podręcznika rozwiązywania problemów

W Podręczniku rozwiązywania problemów znajdziesz wyjaśnienia dotyczące błędów drukarki.

Prawym przyciskiem myszy (w systemach Windows i Linux) lub przyciskiem myszy (w Mac OS X) kliknij ikonę Smart Panel i wybierz **Pod. wyk. i usuw. usterek**.

---

## Zmiana ustawień programu Smart Panel

Prawym przyciskiem myszy (w systemach Windows i Linux) lub przyciskiem myszy (w Mac OS X) kliknij ikonę Smart Panel i wybierz **Opcje**.

Wybierz żądane ustawienia z okna **Opcje**.



# 9 Używanie drukarki w systemie Linux

Z urządzenia można korzystać w środowisku systemu Linux.

Niniejszy rozdział obejmuje:

- **Wprowadzenie**
- **Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux**
- **Korzystanie z programu Unified Driver Configurator**
- **Konfigurowanie właściwości drukarek**
- **Drukowanie dokumentu**
- **Skanowanie dokumentu**

## Wprowadzenie

Na dostarczonym dysku CD-ROM znajduje się pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux, umożliwiający korzystanie z urządzenia na komputerze pracującym pod kontrolą systemu Linux.

Pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux zawiera sterowniki drukarki i skanera, które umożliwiają drukowanie dokumentów i skanowanie obrazów. Pakiet ten zawiera również wydajne aplikacje służące do konfigurowania urządzenia i dalszego przetwarzania skanowanych dokumentów.

Po zainstalowaniu sterownika w systemie Linux pakiet sterownika umożliwia równoczesne monitorowanie wielu urządzeń wielofunkcyjnych za pośrednictwem szybkich portów równoległych działających w trybie ECP i portów USB.

Pobrane dokumenty można następnie edytować, drukować na tym samym urządzeniu lokalnym lub urządzeniach sieciowych, wysłać pocztą e-mail, umieszczać na serwerze FTP i przysyłać do zewnętrznego systemu OCR.

Pakiet zunifikowanego sterownika dla systemu Linux jest dostarczany z inteligentnym programem instalacyjnym. Nie ma potrzeby wyszukiwania dodatkowych składników, które mogą być konieczne dla działania pakietu zunifikowanego sterownika dla systemu Linux: wszystkie niezbędne pakiety zostaną przeniesione do systemu i zainstalowane automatycznie; dotyczy to wielu najpopularniejszych dystrybucji systemu Linux.


## Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

### Instalacja zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

- 1 Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do komputera. Włącz komputer i urządzenie.
- 2 Po wyświetleniu okna logowania administratora w polu użytkownika wpisz *root* i wprowadź hasło systemowe.

**UWAGA:** Aby zainstalować oprogramowanie drukarki, należy zalogować się, używając konta administratora (*root*). W przypadku braku uprawnień należy zwrócić się do administratora.

- 3 Włóż dysk CD-ROM do napędu. Dysk CD-ROM zostanie uruchomiony automatycznie.

Jeżeli dysk CD-ROM nie zostanie uruchomiony automatycznie, należy kliknąć ikonę  u dołu pulpitu. Po wyświetleniu okna konsoli wpisz:

Jeśli napęd CD-ROM jest głównym urządzeniem na magistrali pomocniczej, montowanym jako `/mnt/cdrom`,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./install.sh
```

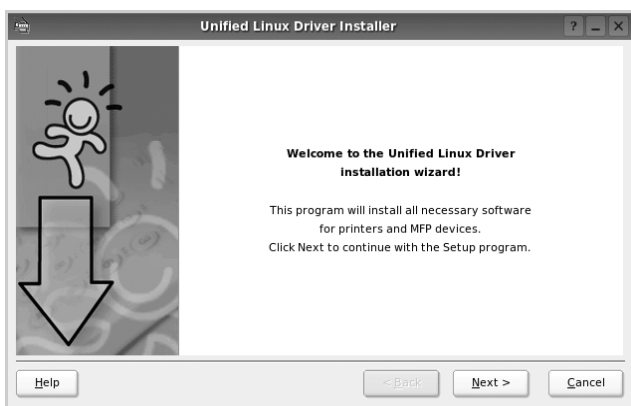
Jeśli uruchomienie z dysku CD-ROM nie powiodło się mimo to, należy wpisać kolejno następujące wyrażenia:

```
[root@localhost root]#umount/dev/hdc
```

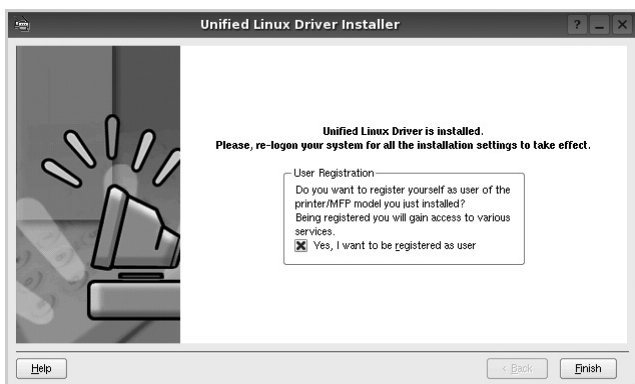
```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

**UWAGA:** Program instalacyjny zostanie uruchomiony automatycznie, jeżeli zainstalowano i skonfigurowano pakiet automatycznego uruchamiania.

- 4 Kiedy zostanie wyświetlone okno powitalne, kliknij przycisk **Next**.



- 5 Po ukończeniu instalacji kliknij przycisk **Finish**.



Dla wygody program instalacyjny dodaje do menu systemowego ikonę zunifikowanego sterownika dla systemu Linux oraz grupę Samsung Unified Driver. W razie problemów należy skorzystać z pomocy ekranowej dostępnej za pośrednictwem menu systemowego lub aplikacji pakietu sterownika działających w oknie, np. **Unified Driver Configurator** lub **Image Manager**.

**UWAGA:** Instalacja sterownika w trybie tekstowym:


- Jeśli nie jest używany interfejs graficzny lub nie powiodła się instalacja sterownika, należy używać sterownika w trybie tekstowym.
- Należy wykonać kroki 1 do 3, wpisać wyrażenie `[root@localhost Linux]# ./install.sh`, a następnie wykonać instrukcje w konsoli. Instalacja zostanie zakończona.
- Aby odinstalować sterownik, należy wykonać zamieszczone powyżej instrukcje instalacji, ale w konsoli należy wpisać wyrażenie `[root@localhost Linux]# ./uninstall.sh`.

## Odinstalowywanie zunifikowanego sterownika dla systemu Linux

- 1 Po wyświetleniu okna logowania administratora w polu użytkownika wpisz `root` i wprowadź hasło systemowe.

**UWAGA:** Aby odinstalować oprogramowanie drukarki, należy zalogować się jako administrator (`root`). Jeżeli użytkownik nie ma odpowiednich uprawnień, powinien je uzyskać od administratora.

- 2 Włóż dysk CD-ROM z oprogramowaniem drukarki do napędu. Dysk CD-ROM zostanie uruchomiony automatycznie.

Jeżeli dysk CD-ROM nie zostanie uruchomiony automatycznie, należy kliknąć ikonę  u dołu pulpitu. Po wyświetleniu okna konsoli wpisz:

Jeśli napęd CD-ROM jest głównym urządzeniem na magistrali pomocniczej, montowanym jako `/mnt/cdrom`,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

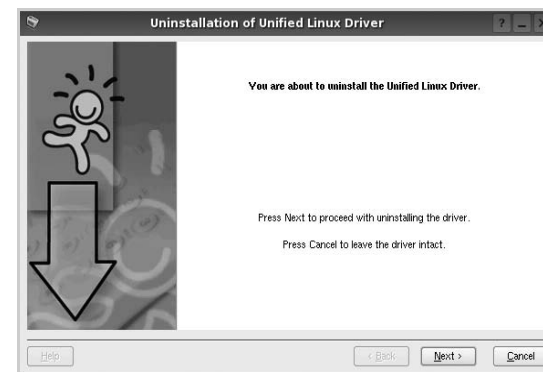
```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./uninstall.sh
```

**UWAGA:** Program instalacyjny zostanie uruchomiony automatycznie, jeżeli zainstalowano i skonfigurowano pakiet automatycznego uruchamiania.

- 3 Kliknij przycisk **Uninstall**.

- 4 Kliknij przycisk **Next**.



- 5 Kliknij przycisk **Finish**.

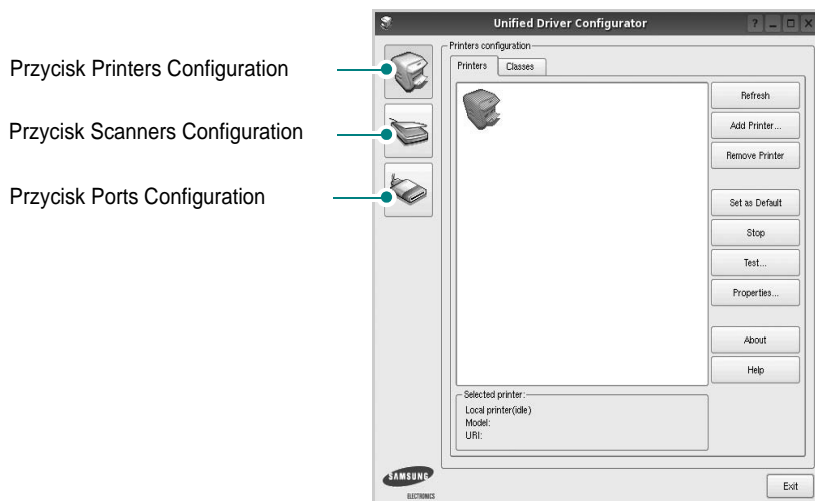
## Korzystanie z programu Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator to narzędzie służące głównie do konfigurowania drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych. Ponieważ urządzenie wielofunkcyjne łączy w sobie drukarkę i skaner, w programie Unified Linux Driver Configurator logicznie pogrupowano opcje konfiguracji według funkcji drukarki i skanera. Dostępna jest także jeszcze specjalna opcja obsługi portu urządzenia wielofunkcyjnego, służąca do regulacji dostępu do drukarki i skanera za pośrednictwem pojedynczego kanału wejścia/wyjścia.

Po zainstalowaniu zunifikowanego sterownika dla systemu Linux na pulpicie zostanie automatycznie utworzona ikona programu Unified Linux Driver Configurator.

## Uruchamianie programu Unified Driver Configurator

- 1 Kliknij dwukrotnie ikonę **Unified Driver Configurator** na pulpicie.  
Można także kliknąć ikonę Startup Menu i wybrać kolejno pozycje **Samsung Unified Driver** i **Unified Driver Configurator**.
- 2 Aby przejść do okna konfiguracji danego modułu, należy klikać odpowiednie przyciski na panelu Modules.



Aby wyświetlić pomoc ekranową, należy kliknąć przycisk **Help**.

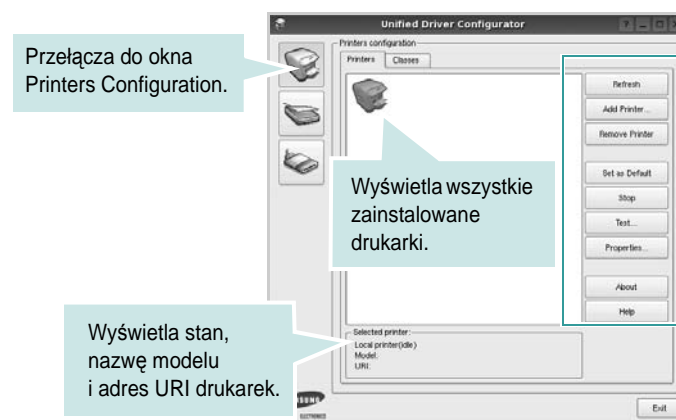
- 3 Po zmianie konfiguracji kliknij przycisk **Exit**, aby zamknąć program Unified Driver Configurator.

## Okno Printers Configuration

Okno konfiguracji drukarek zawiera dwie karty: **Printers** i **Classes**.

### Karta Printers

Klikając przycisk z ikoną drukarki z lewej strony okna programu Unified Driver Configurator, można wyświetlić bieżącą konfigurację drukarki systemowej.

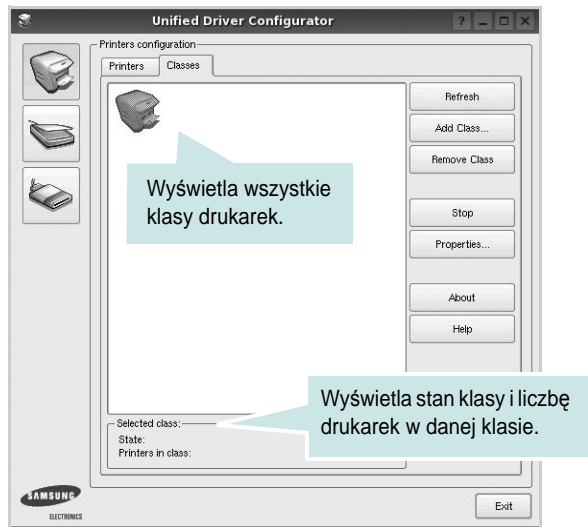


Do zarządzania drukarkami służą następujące przyciski:

- **Refresh:** umożliwia odświeżanie listy dostępnych drukarek.
- **Add Printer:** umożliwia dodawanie nowych drukarek.
- **Remove Printer:** umożliwia usuwanie wybranych drukarek.
- **Set as Default:** umożliwia ustawianie bieżącej drukarki jako domyślnej.
- **Stop/Start:** umożliwia zatrzymywanie/uruchamianie drukarki.
- **Test:** umożliwia drukowanie strony testowej w celu sprawdzenia, czy urządzenie działa poprawnie.
- **Properties:** umożliwia przeglądanie i zmianę właściwości drukarek. Aby uzyskać informacje szczegółowe, patrz strona 36.

## Karta Classes

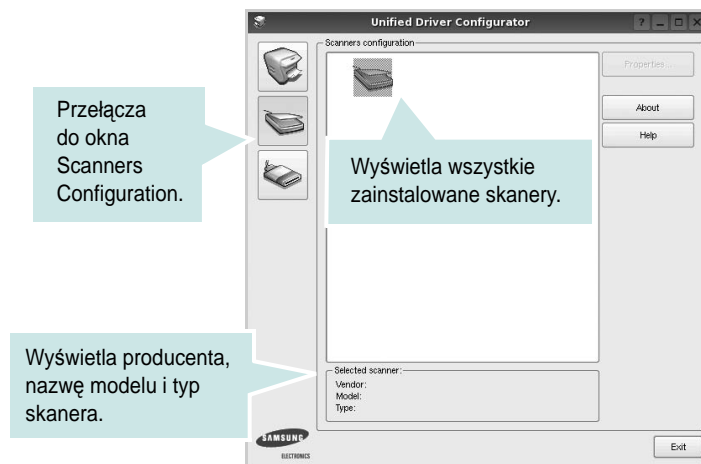
Na karcie Classes wyświetlana jest lista dostępnych klas drukarek.



- **Refresh:** umożliwia odświeżanie listy klas.
- **Add Class...:** umożliwia dodawanie nowych klas drukarek.
- **Remove Class:** umożliwia usuwanie wybranych klas drukarek.

## Okno Scanners Configuration

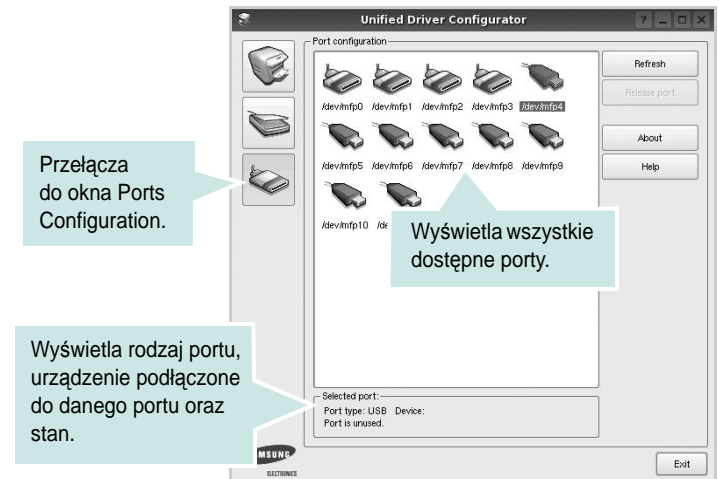
W tym oknie można monitorować działanie skanerów, wyświetlać listę zainstalowanych urządzeń wielofunkcyjnych firmy Samsung, zmieniać właściwości urządzeń i skanować obrazy.



- **Properties...:** umożliwia zmianę właściwości i rozpoczęcie skanowania dokumentu. Patrz strona 37.
- **Drivers...:** umożliwia monitorowanie działania sterowników skanera.

## Okno Ports Configuration

W tym oknie można wyświetlać listę dostępnych portów, sprawdzać ich stan oraz zwalniać porty, które zostały zablokowane jako zajęte w momencie kiedy proces nadrzędny został przerwany.



- **Refresh:** umożliwia odświeżanie listy dostępnych portów.
- **Release port:** umożliwia zwalnianie wybranych portów.

## Współużytkowanie portów przez drukarki i skanery

Urządzenie można podłączyć do komputera hosta za pośrednictwem portu równoległego lub portu USB. Ponieważ urządzenie wielofunkcyjne zawiera w sobie więcej niż jedno urządzenie (drukarkę i skaner), istnieje konieczność zorganizowania właściwego dostępu aplikacji „klienckich” do tych urządzeń przez pojedynczy port wejścia/wyjścia.

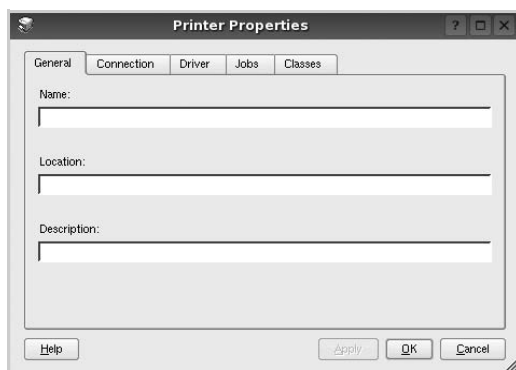
Pakiet zunifikowanego sterownika firmy Samsung dla systemu Linux zapewnia odpowiedni mechanizm udostępniania portów, który jest wykorzystywany przez sterowniki drukarek i skanerów firmy Samsung. Adresowanie odpowiednich urządzeń przez te sterowniki odbywa się przez tzw. porty MFP. Bieżący stan dowolnego portu MFP można sprawdzić w oknie Ports Configuration. Mechanizm udostępniania portów zapobiega uzyskaniu dostępu do jednego bloku urządzenia wielofunkcyjnego, gdy jednocześnie w użyciu jest drugi blok tego urządzenia.

Podczas instalowania nowego urządzenia wielofunkcyjnego w systemie zdecydowanie zaleca się korzystanie z programu Unified Driver Configurator. W tym przypadku zostanie wyświetlony monit o wybór portu wejścia/wyjścia dla nowego urządzenia. Wybór ten zapewni najbardziej odpowiednią konfigurację funkcjonalności urządzenia wielofunkcyjnego. Dla skanerów w urządzeniach wielofunkcyjnych porty wejścia/wyjścia są wybierane automatycznie przez sterowniki skanerów, więc właściwe ustawienia są stosowane domyślnie.

## Konfigurowanie właściwości drukarek

W oknie właściwości drukarek w module konfiguracji drukarek można zmieniać różne właściwości urządzenia używanego jako drukarka.

- 1 Uruchom program Unified Driver Configurator.  
W razie potrzeby przejdź do obszaru konfiguracji drukarek.
- 2 Wybierz właściwe urządzenie z listy dostępnych drukarek i kliknij przycisk **Properties**.
- 3 Zostanie otwarte okno Printer Properties.



U góry okna znajduje się pięć następujących kart:

- General**: umożliwia zmianę lokalizacji i nazwy drukarki. Nazwa wprowadzona na tej karcie jest widoczna na liście drukarek w obszarze konfiguracji drukarek.
- Connection**: umożliwia wyświetlenie lub wybór innego portu. W przypadku zmiany używanego portu drukarki z portu USB na port równoległy (lub odwrotnie) należy ponownie skonfigurować port drukarki na tej karcie.
- Driver**: umożliwia wyświetlenie lub wybór innego sterownika drukarki. Aby ustawić opcje domyślne urządzenia, należy kliknąć przycisk **Options**.
- Jobs**: umożliwia wyświetlenie listy zadań drukowania. Aby anulować wybrane zadanie, należy kliknąć przycisk **Cancel job**; aby wyświetlić poprzednie zadania na liście, należy zaznaczyć pole wyboru **Show completed jobs**.
- Classes**: umożliwia wyświetlenie klasy danej drukarki. Aby dodać drukarkę do konkretnej klasy, należy kliknąć przycisk **Add to Class**; aby usunąć drukarkę z wybranej klasy, należy kliknąć przycisk **Remove from Class**.

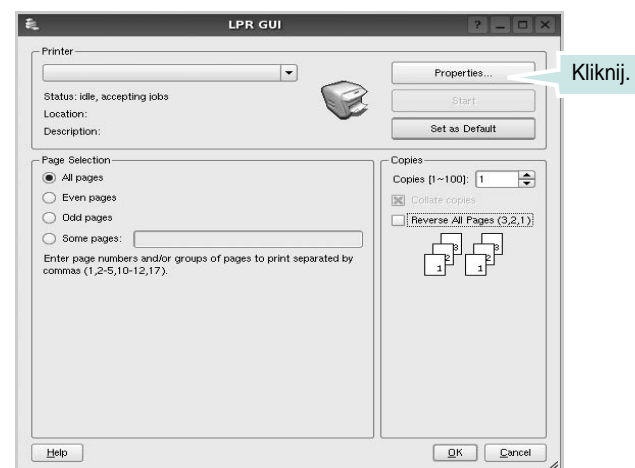
- 4 Kliknij przycisk **OK**, aby zmiany zostały zastosowane, a następnie zamknij okno Printer Properties.

## Drukowanie dokumentu

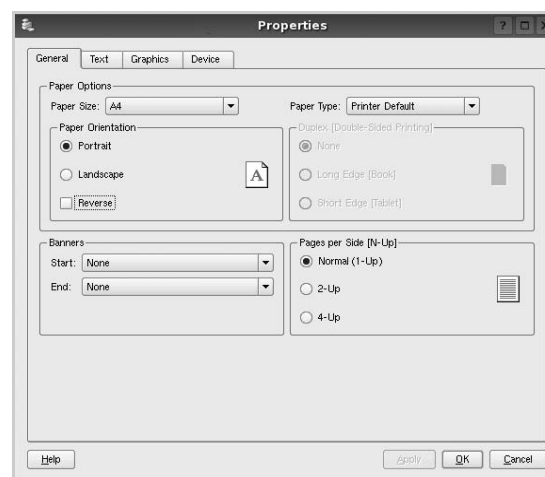
### Drukowanie z poziomu aplikacji

Istnieje wiele aplikacji systemu Linux, które umożliwiają drukowanie za pomocą systemu Common UNIX Printing System (CUPS). Urządzenie może drukować z poziomu dowolnej aplikacji tego typu.

- 1 W aplikacji wybierz polecenie **Print** z menu **File**.
- 2 Polecenie **Print** można wybrać bezpośrednio, korzystając z polecenia **lpr**.
- 3 W oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR wybierz odpowiednią nazwę modelu urządzenia z listy drukarek i kliknij przycisk **Properties**.



- 4 Zmień właściwości drukarki i zadania drukowania.





U góry okna znajdują się cztery następujące karty.

- General:** umożliwia zmianę rozmiaru i typu papieru oraz orientacji dokumentów, włączanie funkcji drukowania dwustronnego, dodawanie nagłówek początkowych i końcowych oraz zmianę liczby stron drukowanych na jednym arkuszu.
- Text:** umożliwia określanie marginesów wydruku i ustawianie opcji tekstu, np. odstępów lub kolumn.
- Graphics:** umożliwia ustawianie opcji obrazów dla funkcji drukowania obrazów/plików, np. opcji kolorów, rozmiaru lub położenia.
- Device:** umożliwia ustawianie rozdzielczości wydruku, źródła papieru i miejsca docelowego.

- 5 Kliknij przycisk **Apply**, aby zmiany zostały zastosowane, a następnie zamknij okno Properties.
- 6 Kliknij przycisk **OK** w oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR, aby rozpocząć drukowanie.
- 7 Zostanie wyświetlone okno Printing, umożliwiające monitorowanie stanu zadania drukowania.

Aby anulować bieżące zadanie, kliknij przycisk **Cancel**.

## Drukowanie plików


Za pomocą urządzenia firmy Samsung można drukować wiele różnych typów plików, korzystając z systemu CUPS — bezpośrednio z poziomu wiersza polecenia. Służy do tego program narzędziowy CUPS lpr. Jednak pakiet sterowników zastępuje standardowe narzędzie lpr bardziej wygodnym dla użytkownika programem LPR GUI.

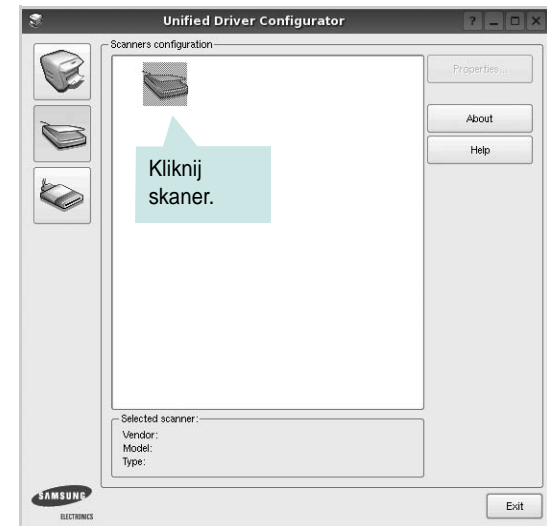
Aby wydrukować dowolny plik dokumentu:

- 1 Wpisz w wierszu polecenia systemu Linux ciąg: `lpr <nazwa_pliku>` i naciśnij klawisz **Enter**. Zostanie wyświetlone okno graficznego interfejsu użytkownika LPR.  
  
Po wpisaniu samego polecenia `lpr` i naciśnięciu klawisza **Enter**, najpierw zostanie wyświetlone okno Select file(s) to print. Wybierz dowolne pliki, które mają być drukowane, i kliknij przycisk **Open**.
- 2 W oknie graficznego interfejsu użytkownika LPR wybierz drukarkę z listy i zmień właściwości drukarki i zadania drukowania.  
  
Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące okna właściwości, patrz strona 36.
- 3 Kliknij przycisk **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

## Skanowanie dokumentu

Skanowanie dokumentu można wykonać z poziomu okna programu Unified Driver Configurator.

- 1 Kliknij dwukrotnie ikonę programu Unified Driver Configurator na pulpicie.
- 2 Kliknij przycisk , aby utworzyć okno Scanners Configuration.
- 3 Wybierz skaner z listy.

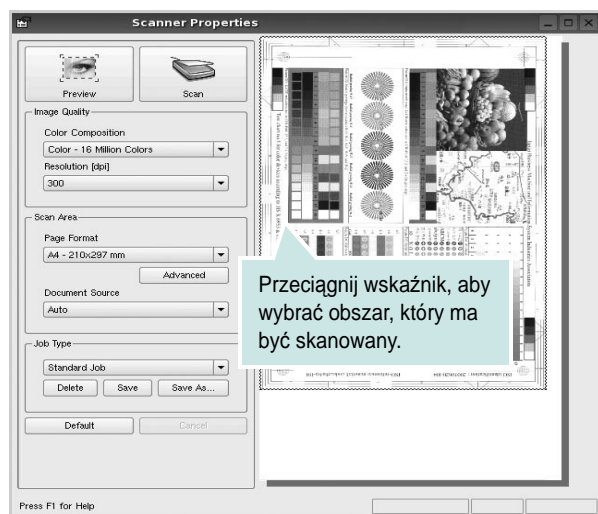


Gdy do komputera podłączone jest pojedyncze urządzenie wielofunkcyjne i jest ono włączone, skaner zostaje wyświetlony na liście i wybrany automatycznie.

Jeśli do komputera podłączono co najmniej dwa skanery, można wybrać dowolny skaner w dowolnym momencie. Na przykład gdy pierwszy skaner pobiera obraz, można wybrać drugi skaner, ustawić opcje urządzenia i równoległe rozpocząć pobieranie drugiego obrazu.

- 4 Kliknij przycisk **Properties**.
- 5 Załaduj dokument, który ma być skanowany, do automatycznego podajnika dokumentów, stroną zadrukowaną skierowaną w górę, lub połóż go na płycie szklanej stroną zadrukowaną skierowaną w dół.
- 6 W oknie Scanner Properties kliknij przycisk **Preview**.

Zostanie rozpoczęte skanowanie dokumentu, a na panelu Preview zostanie wyświetlony podgląd dokumentu.



- 7 Ustaw opcje skanowania w sekcjach Image Quality i Scan Area.

- Image Quality:** umożliwia wybór kompozycji kolorów i rozdzielczość skanowania obrazu.
- Scan area:** umożliwia wybór rozmiaru strony. Przycisk **Advanced** pozwala na ręczne ustawianie rozmiaru strony.

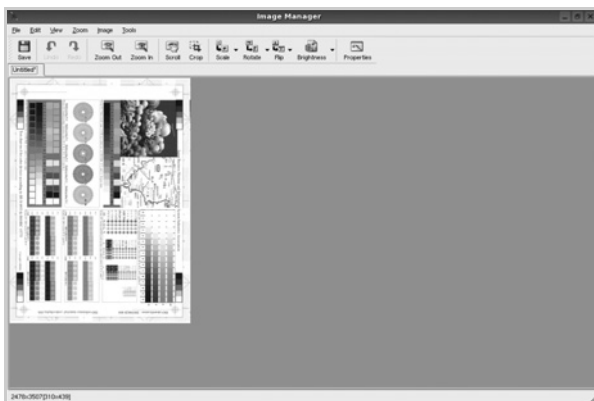
Aby użyć jednej ze wstępnie zdefiniowanych opcji skanowania, należy wybrać ją z listy rozwijanej Job Type. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące wstępnie zdefiniowanych ustawień w obszarze Job Type, patrz strona 38.

Klikając przycisk **Default**, można przywrócić ustawienia domyślne opcji skanowania.

- 8 Po ukończeniu ustawiania opcji naciśnij przycisk **Scan**, aby rozpocząć skanowanie.

W lewym dolnym rogu okna zostanie wyświetlony pasek stanu, przedstawiający postęp skanowania. Aby anulować skanowanie, należy kliknąć przycisk **Cancel**.

- 9 Zeskanowany obraz zostanie wyświetlony na nowej karcie programu Image Manager.



Aby edytować zeskanowany obraz, należy użyć paska narzędzi. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące edycji obrazu, patrz strona 38.

- 10 Po zakończeniu edycji należy kliknąć przycisk **Save** na pasku narzędzi.
- 11 Wybierz katalog, w którym chcesz zapisać obrazek, i wpisz nazwę pliku.
- 12 Kliknij przycisk **Save**.

### Dodawanie ustawień w obszarze Job Type

Ustawienia opcji skanowania można zapisać do późniejszego wykorzystania.

Aby zapisać nowe ustawienie w obszarze Job Type:

- 1 Ustaw odpowiednie opcje w oknie Scanner Properties.
- 2 Kliknij przycisk **Save As**.
- 3 Wpisz nazwę ustawienia.
- 4 Kliknij przycisk **OK**.

Ustawienie zostanie dodane do listy rozwijanej Saved Settings.

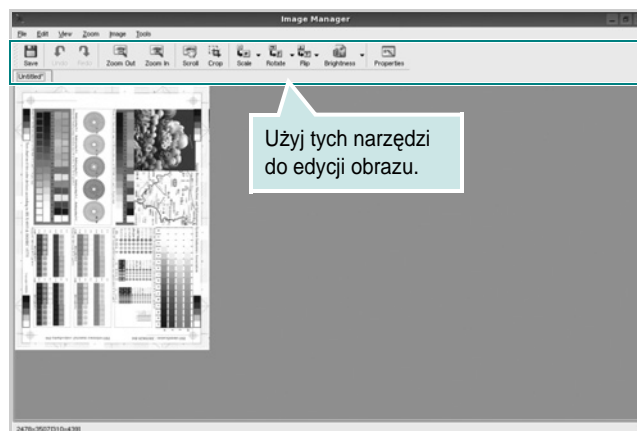
Aby zapisać ustawienia dla następnego zadania skanowania w obszarze Job Type:

- 1 Z listy rozwijanej Job Type wybierz ustawienie, które chcesz wykorzystać.
  - 2 Po następnym otwarciu okna Scanner Properties zapisane ustawienie zostanie automatycznie wybrane dla danego zadania.
- Aby usunąć ustawienie w obszarze Job Type:
- 1 Z listy rozwijanej Job Type wybierz ustawienie, które chcesz usunąć.
  - 2 Kliknij przycisk **Delete**.













Ustawienie zostanie usunięte z listy.

### Korzystanie z programu Image Manager

Program Image Manager zapewnia polecenia menu i przyciski narzędzi służące do edycji zeskanowanych obrazów.



Do edycji obrazów można wykorzystywać następujące narzędzia:

Narzędzia	Funkcja
 Save	Zapisuje obraz.
 Undo	Anuluje ostatnią czynność.
 Redo	Ponawia anulowaną czynność.
 Scroll	Umożliwia przewijanie obrazu.
 Crop	Kadruje wybrany obszar obrazu.
 Zoom Out	Pomniejsza obraz.
 Zoom In	Powiększa obraz.
 Scale	Umożliwia skalowanie rozmiarów obrazu; wartości można wprowadzać ręcznie lub ustawić współczynnik kształtu w celu zachowania proporcji w pionie i w poziomie.
 Rotate	Umożliwia obracanie obrazu; z listy rozwijanej można wybrać zakres obrotu w stopniach.
 Flip	Umożliwia symetryczne odbijanie obrazu w pionie i w poziomie.
 Effect	Umożliwia regulowanie jasności i kontrastu obrazu lub wykonanie jego negatywu.
 Properties	Wyświetla właściwości obrazu.

Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące programu Image Manager, należy skorzystać z pomocy ekranowej.

# 10 Używanie drukarki na komputerach Macintosh

Drukarka obsługuje komputery Macintosh z wbudowanym interfejsem USB lub kartą sieciową 10/100 Base-TX. W przypadku drukowania plików z komputerów Macintosh można używać sterownika PostScript po zainstalowaniu pliku PPD.

**UWAGA:** *Niektóre drukarki nie obsługują interfejsu sieciowego. Należy się upewnić, czy drukarka obsługuje interfejs sieciowy, odnosząc się do Specyfikacji drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.*

Niniejszy rozdział obejmuje:

- Instalowanie oprogramowania na komputerach Macintosh
- Konfigurowanie drukarki
- Drukowanie
- Skanowanie

## Instalowanie oprogramowania na komputerach Macintosh

Dysk CD-ROM ze sterownikiem PostScript dostarczony z drukarką zawiera plik PPD używany ze sterownikiem PS – sterownikiem Apple LaserWriter – dla drukowania na komputerach Macintosh.

Również otrzymujesz sterownik Twain umożliwiający drukowanie na komputerze Macintosh.

## Sterownik drukarki

### Instalowanie sterownika drukarki

- 1 Podłącz drukarkę do komputera za pomocą kabla USB lub kabla Ethernet.
- 2 Włącz komputer i drukarkę.
- 3 Włóż dysk CD-ROM ze sterownikiem PostScript dostarczony z drukarką do napędu CD-ROM.
- 4 Kliknij podwójnie znaczek **Samsung\_MFP** na biurku komputera Macintosh.
- 5 Kliknij podwójnie teczkę **MAC\_Installer**.
- 6 Kliknij podwójnie teczkę **MAC\_Printer**.
- 7 W systemie Mac OS w wersji 8.6–9.2 kliknij podwójnie znaczek **Samsung\_MFP Installer Classic**.  
W systemie Mac OS w wersji 10.1 lub nowszej kliknij dwukrotnie znaczek **Samsung\_MFP Installer OSX**.
- 8 Kliknij pozycję **Continue**.
- 9 Kliknij pozycję **Install**.
- 10 Po zakończeniu instalacji kliknij pozycję **Quit**.

### Deinstalacja sterownika drukarki

- 1 Włóż płytę CD-ROM znajdującą się w opakowaniu drukarki do napędu CD-ROM.
- 2 Kliknij dwa razy na **ikonie CD-ROM, która pojawi się** na pulpicie Macintosha.
- 3 Kliknij podwójnie znaczek **Samsung\_MFP** na biurku komputera Macintosh.
- 4 Kliknij podwójnie teczkę **MAC\_Installer**.
- 5 Kliknij podwójnie teczkę **MAC\_Printer**.
- 6 W systemie Mac OS w wersji 8.6–9.2 kliknij podwójnie znaczek **Samsung\_MFP Installer Classic**.  
W systemie Mac OS w wersji 10.1 lub nowszej kliknij dwukrotnie znaczek **Samsung\_MFP Installer OSX**.
- 7 Wybierz **Uninstall** z menu Rodzaj instalacji i kliknij **Uninstall**.

- 8 Kliknij **Continue**.
- 9 Po zakończeniu dezinstalacji kliknij przycisk **Quit**.

## Sterownik skanowania

### Zainstaluj sterownik skanera

- 1 Sprawdź, czy podłączyłeś drukarkę do komputera. Włącz komputer i drukarkę.
- 2 Włóż płytę CD-ROM znajdującą się w opakowaniu drukarki do napędu CD-ROM.
- 3 Kliknij dwa razy na **ikonie CD-ROM, która pojawi się** na pulpicie Macintosha.
- 4 Kliknij podwójnie znaczek **Samsung\_MFP** na biurku komputera Macintosh.
- 5 Kliknij dwa razy na folderze **MAC\_Installer**.
- 6 Kliknij dwa razy na folderze **MAC\_Twain**.
- 7 Kliknij dwa razy ikonę **Samsung ScanThru Installer**.
- 8 Wpisz hasło i kliknij **OK**.
- 9 Kliknij **Continue**.
- 10 Kliknij **Install**.
- 11 Kliknij **Continue**.
- 12 Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Restart**.

### Dezinstalacja sterownika skanera

- 1 Włóż płytę CD-ROM znajdującą się w opakowaniu drukarki do napędu CD-ROM.
- 2 Kliknij dwa razy na **ikonie CD-ROM, która pojawi się** na pulpicie Macintosha.
- 3 Kliknij podwójnie znaczek **Samsung\_MFP** na biurku komputera Macintosh.
- 4 Kliknij dwa razy na folderze **MAC\_Installer**.
- 5 Kliknij dwa razy na folderze **MAC\_Twain**.
- 6 Kliknij dwa razy ikonę **Samsung ScanThru Installer**.
- 7 Wpisz hasło i kliknij **OK**.
- 8 Kliknij **Continue**.
- 9 Wybierz **Uninstall** z menu Rodzaj instalacji i kliknij **Uninstall**.
- 10 Kliknij **Continue**.
- 11 Po zakończeniu dezinstalacji kliknij przycisk **Restart**.

## Konfigurowanie drukarki

Sposób konfiguracji drukarki różni się w zależności od tego, za pomocą jakiego kabla drukarka jest podłączona do komputera: sieciowego czy USB.

### Dla komputera Macintosh podłączonego do sieci

**UWAGA:** *Niektóre drukarki nie obsługują interfejsu sieciowego. Przed podłączeniem drukarki należy upewnić się, że drukarka obsługuje interfejs sieciowy, korzystając z informacji zawartych w Specyfikacjach drukarki w Instrukcji użytkownika drukarki.*

### System Mac OS w wersji 8.6–9.2

- 1 Wykonaj czynności zawarte w części „Instalowanie oprogramowania na komputerach Macintosh” na stronie 40, aby zainstalować plik PPD na komputerze.
- 2 Z menu **Apple** wybierz opcję **Chooser**.
- 3 Kliknij pozycję **LaserWriter 8** (sterownik PostScript dostarczony z komputerem Macintosh). Nazwa drukarki zostanie wyświetlona na liście.
- 4 W polu drukarki wybierz pozycję **SEC000xxxxxxxxx** (oznaczenie xxxxxxxx różni się w zależności od modelu drukarki) i kliknij opcję **Wybierz**.  
Jeśli funkcja automatycznej konfiguracji nie działa prawidłowo, kliknij opcję **Select PPD**, wybierz **nazwę używanej drukarki** i kliknij przycisk **OK**.
- 5 Po zakończeniu konfiguracji na pulpicie zostanie utworzony znaczek drukarki.
- 6 Zamknij program **Chooser**.
- 7 Po wyświetleniu komunikatu o zmianie bieżącej drukarki, kliknij przycisk **OK**.

### Mac OS w wersji 10.1 lub nowszej

- 1 Wykonaj czynności zawarte w części „Instalowanie oprogramowania na komputerach Macintosh” na stronie 40, aby zainstalować plik PPD na komputerze.
- 2 Otwórz folder **Applications** → **Utilities** i **Print Setup Utility**.
  - W systemie Mac OS 10.5 otwórz **System Preferences** w folderze **Applications**, a następnie kliknij **Printer & Fax**.
- 3 Kliknij przycisk **Add** w obszarze **Printer List**.
  - W systemie Mac OS 10.5 naciśnij ikonę „+”. Zostanie otwarte okno.



- 4 W przypadku systemu MAC OS 10.3 należy wybrać kartę **Rendezvous**.
  - W przypadku systemu MAC OS 10.4 należy wybrać pozycję **Default Browser** i odnaleźć protokół **Bonjour**.
  - W przypadku systemu MAC OS 10.5 należy wybrać pozycję **Default** i odnaleźć protokół **Bonjour**.

Nazwa drukarki zostanie wyświetlona na liście. W polu drukarki wybierz opcję **SEC000xxxxxxxx**, gdzie **xxxxxxxx** różni się w zależności od modelu drukarki.

- 5 W przypadku systemu MAC OS 10.3, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Printer Model** i **nazwę drukarki** z listy **Model Name**.
  - W przypadku systemu MAC OS 10.4, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Print Using** i **nazwę drukarki** z listy **Model**.
  - W przypadku systemu MAC OS 10.5, jeżeli funkcja Auto Select nie działa prawidłowo, należy wybrać opcję **Select a driver to use...**, a następnie wybrać **nazwę drukarki** w obszarze **Print Using**.

Drukarka zostanie wyświetlona na liście drukarek i zostanie ustawiona jako drukarka domyślna.

- 6 Kliknij przycisk **Add**.

## Dla komputera Macintosh podłączonego przy użyciu kabla USB

### Mac OS w wersji 10.1 lub nowszej

- 1 Wykonaj czynności zawarte w części „Instalowanie oprogramowania na komputerach Macintosh” na stronie 40, aby zainstalować plik PPD na komputerze.
- 2 Otwórz folder **Applications** → **Utilities** i **Print Setup Utility**.
  - W systemie Mac OS 10.5 otwórz **System Preferences** w folderze **Applications**, a następnie kliknij **Printer & Fax**.
- 3 Kliknij przycisk **Add** w obszarze **Printer List**.
  - W systemie Mac OS 10.5 naciśnij ikonę „+”. Zostanie otwarte okno.
- 4 W systemie Mac OS 10.3 wybierz kartę **USB**.
  - W systemie Mac OS 10.4 kliknij **Default Browser** i znajdź połączenie USB.
  - W systemie Mac OS 10.5 kliknij **Default** i znajdź połączenie USB.
- 5 Wybierz **nazwę drukarki**.
- 6 W przypadku systemu MAC OS 10.3, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Printer Model** i **nazwę drukarki** z listy **Model Name**.

- W przypadku systemu MAC OS 10.4, jeśli funkcja automatycznego wybierania nie działa prawidłowo, wybierz opcję **Samsung** z listy **Print Using** i **nazwę drukarki** z listy **Model**.
- W przypadku systemu MAC OS 10.5, jeżeli funkcja Auto Select nie działa prawidłowo, należy wybrać opcję **Select a driver to use...**, a następnie wybrać **nazwę drukarki** w obszarze **Print Using**.

Drukarka zostanie wyświetlona na liście drukarek i zostanie ustawiona jako drukarka domyślna.

- 7 Kliknij przycisk **Add**.

## Drukowanie

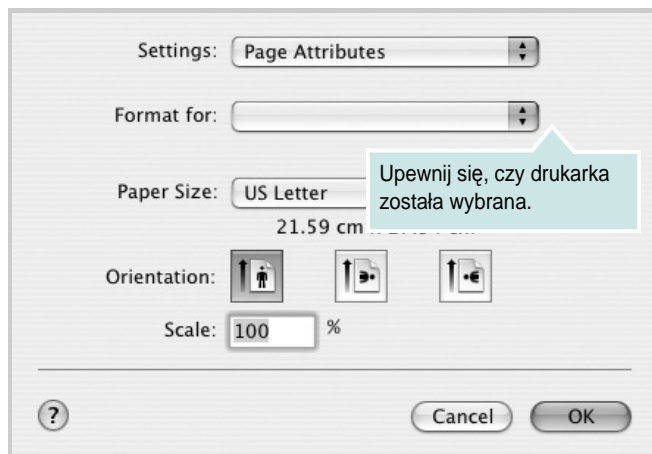
### UWAGA:

- Okno właściwości drukarki działającej w środowisku Macintosh, przedstawione w instrukcji obsługi, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Układ okna właściwości drukarki jest jednak zbliżony.
- **Nazwę drukarki można sprawdzić na dostarczonej płycie CD-ROM.**

## Drukowanie dokumentu

Wykorzystując do drukowania komputer Macintosh, należy sprawdzić ustawienia drukarki w każdej aplikacji. Aby drukować z komputera Macintosh:

- 1 Otwórz aplikację systemu Macintosh i wybierz plik do drukowania.
- 2 Otwórz menu **File** i kliknij polecenie **Page Setup** (w niektórych programach: **Document Setup**).
- 3 Wybierz rozmiar papieru, orientację, skalowanie i inne opcje, a następnie kliknij przycisk **OK**.



▲ Mac OS 10.3

- 4 Otwórz menu **File** i kliknij polecenie **Print**.
- 5 Wybierz żądaną liczbę kopii i zaznacz, które strony mają zostać wydrukowane.
- 6 Kliknij przycisk **Print** po zakończeniu ustawiania opcji.

## Zmianie ustawień drukarki

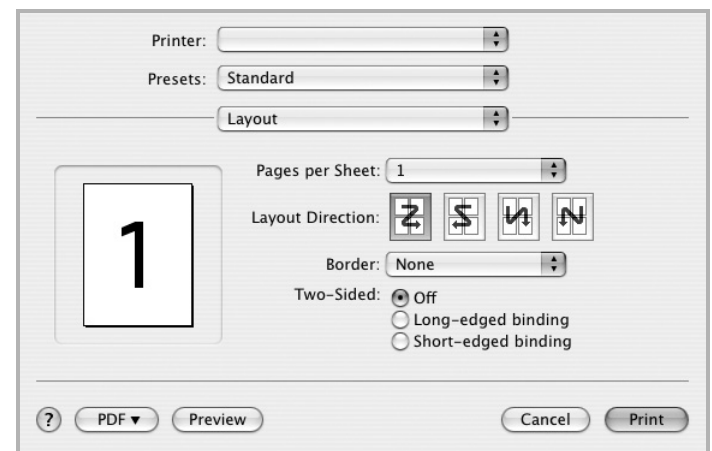
Podczas korzystania z drukarki można używać zaawansowanych funkcji drukowania.

W programie zainstalowanym na komputerze Macintosh należy wybrać polecenie **Print** z menu **File**. Nazwa drukarki, która jest wyświetlana w oknie właściwości drukarki, może się różnić w zależności od używanej drukarki. Z wyjątkiem nazwy, układ okna właściwości drukarki jest podobny.

**UWAGA:** Opcje tego ustawienia mogą się różnić w zależności od wersji systemu operacyjnego Mac OS.

## Layout

Karta **Layout** udostępnia opcje zmiany wyglądu dokumentu na drukowanej stronie. Można drukować kilka stron na pojedynczym arkuszu papieru. Wybierz opcję **Layout** z listy rozwijanej **Presets**, aby uzyskać dostęp do następujących funkcji.

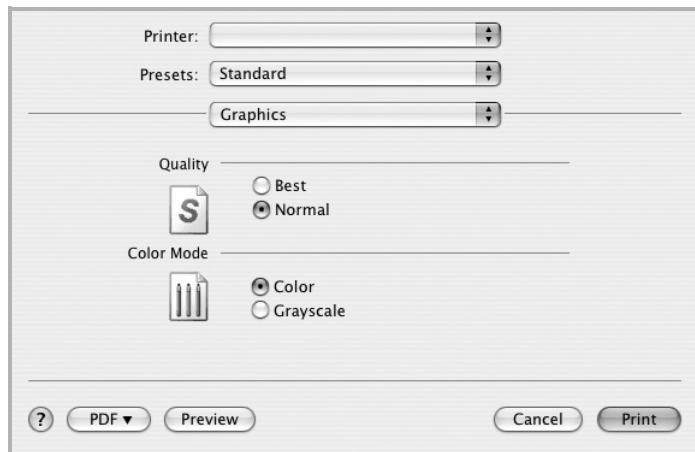


▲ Mac OS 10.4

- **Pages per Sheet:** Ta funkcja określa liczbę wydrukowanych stron na jednym arkuszu. Aby uzyskać więcej informacji, patrz „Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru” w następnej kolumnie.
- **Layout Direction:** Można wybrać kierunek drukowania na stronie jak pokazano na przykładzie UI.

## Graphics

Karta **Graphics** zawiera opcje umożliwiające wybór opcji **Resolution(Quality)** oraz **Color Mode**. Wybierz opcję **Graphics** z listy rozwijanej **Presets**, aby uzyskać dostęp do funkcji graficznych.

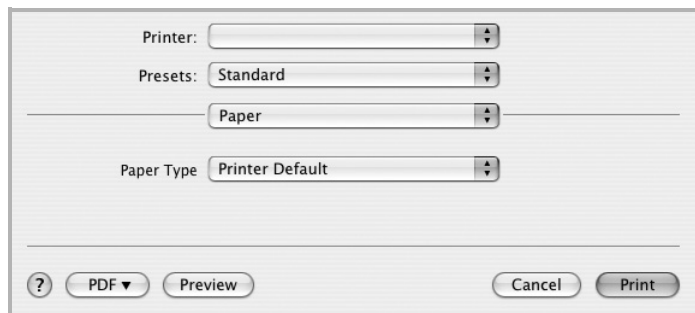


▲ Mac OS 10.4

- **Resolution(Quality):** Można wybrać rozdzielczość drukowania. Im większa rozdzielczość, tym wyraźniejsze są drukowane znaki i grafika. Wyższe ustawienie może też wydłużyć czas wymagany do wydrukowania dokumentu.

## Paper

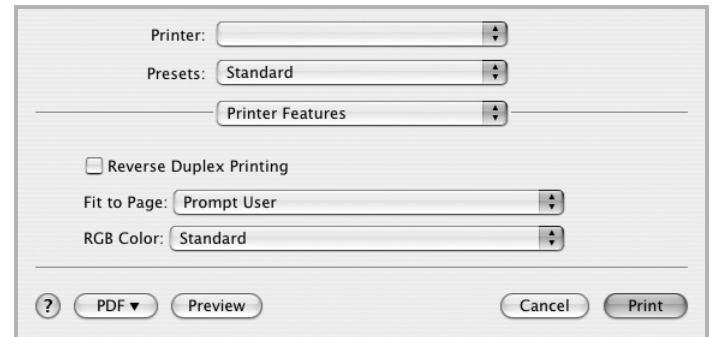
Należy ustawić opcję **Paper Type**, na odpowiadającą papierowi załadowanemu do danego podajnika. Pozwala to na osiągnięcie najwyższej jakości wydruku. W przypadku załadowania innego rodzaju materiału do drukowania należy wybrać odpowiedni typ papieru.



▲ Mac OS 10.4

## Printer Features

Ta karta zawiera opcje, umożliwiające wybór typu papieru oraz dostosowywanie jakości wydruku. Wybierz opcję **Printer Features** z listy rozwijanej **Presets**, aby uzyskać dostęp do następujących funkcji.



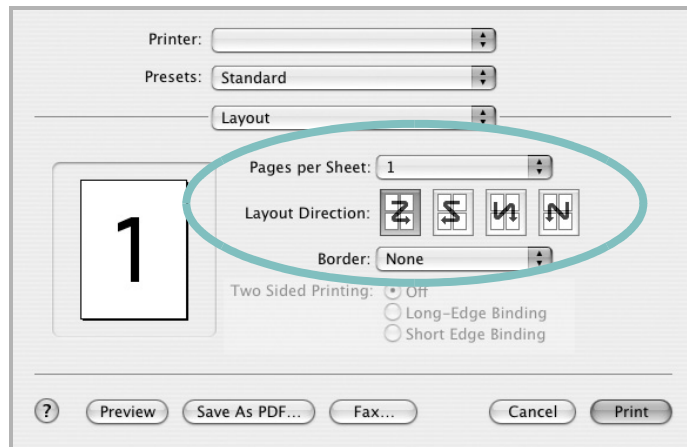
▲ Mac OS 10.4

- **Reverse Duplex Printing:** Umożliwia wybór ogólnej kolejności drukowania oraz kolejności drukowania dwustronnego.
- **Fit to Page:** Ta funkcja umożliwia skalowanie wydruków do dowolnego rozmiaru papieru, bez względu na rozmiar dokumentu cyfrowego. Funkcja ta jest przydatna w przypadku sprawdzania drobnych szczegółów na dokumencie o małych rozmiarach.

## Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru

Na jednym arkuszu papieru można drukować więcej niż jedną stronę. Jest to oszczędny sposób drukowania stron szkicowych.

- 1 W programie zainstalowanym na komputerze Macintosh należy wybrać polecenie **Print** z menu **File**.
- 2 Wybierz **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Z listy rozwijanej **Pages per Sheet** wybierz liczbę stron do wydrukowania na jednym arkuszu papieru.
- 4 W obszarze **Layout Direction** wybierz kolejność stron. Aby drukować ramkę wokół każdej strony na arkuszu, wybierz odpowiednią opcję z listy rozwijanej **Border**.
- 5 Po kliknięciu przycisku **Print** – na każdej stronie arkusza zostanie wydrukowana wybrana liczba stron.

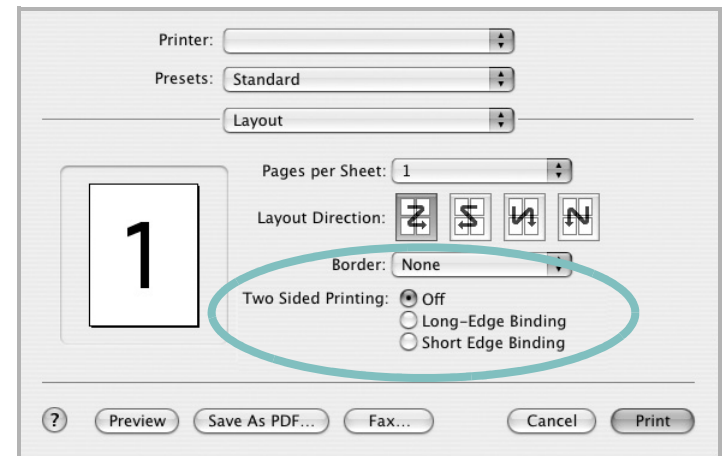
## Drukowanie dwustronne

Drukarka umożliwia drukowanie po obu stronach kartki. Przed rozpoczęciem drukowania w trybie dwustronnym należy wybrać krawędź oprawiania dokumentu. Dostępne opcje oprawiania:

**Long-Edge Binding:** Typowy układ przy oprawianiu książek.

**Short-Edge Binding:** Układ często stosowany w kalendarzach.

- 1 W aplikacji zainstalowanej na komputerze Macintosh wybierz polecenie **Print** z menu **File**.
- 2 Wybierz opcję **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Wybierz orientację oprawiania w opcji **Two Sided Printing**.
- 4 Kliknij przycisk **Print**, aby drukować na obu stronach papieru.

---

**PRZESTROGA:** W przypadku wybrania drukowania dwustronnego, a następnie próby drukowania wielu kopii dokumentów, drukarka może nie drukować dokumentu w żądany sposób. W przypadku opcji sortowania kopii, jeżeli dokument zawiera strony nieparzyste, ostatnia strona pierwszej kopii i pierwsza strona następnej zostaną wydrukowane na tym samym arkuszu. W przypadku opcji kopii niesortowanych ta sama strona będzie drukowana na przedniej i tylnej stronie tego samego arkusza. Dlatego jeżeli wymagane jest wiele kopii dokumentu, którego arkusze mają być zadrukowane obustronnie, należy drukować po jednej kopii w oddzielnych zadaniach drukowania.

---

---

## Skanowanie

Aby skanować dokumenty za pomocą innego oprogramowania, należy używać oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN, takiego jak Adobe Photoshop. Przy pierwszym skanowaniu za pomocą urządzenia należy je wybrać jako źródło TWAIN w używanej aplikacji.

- 1 Upewnij się, że urządzenie i komputer są włączone oraz prawidłowo połączone ze sobą.
- 2 Sprawdź, czy został zainstalowany sterownik TWAIN. (Zobacz część „Sterownik skanowania” na stronie 41.)
- 3 Włóż dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów (APD lub APDD) — stroną zadrukowaną do góry. Możesz również położyć pojedynczy dokument na płycie szklanej — stroną zadrukowaną w dół.
- 4 Otwórz aplikację np. Photoshop lub uruchom polecenie **Applications** i kliknij **Image Capture**.
- 5 Postępuj zgodnie z instrukcjami w programie w celu zeskanowania obrazu.

---

**Uwaga:** Aby użyć funkcji **Image Capture** w przypadku wystąpienia komunikatu **No Image Capture device connected**, kliknij polecenia **Devices** → **Browse Devices**. Wybierz urządzenie w opcji **Twain devices**, upewniając się, że zaznaczone jest pole wyboru **Use TWAIN software**, a następnie kliknij przycisk **OK**. Kliknij polecenia **Devices** → nazwa urządzenia i wybierz folder, do którego chcesz zapisać skanowany obraz przed rozpoczęciem skanowania.

---



# Sekcja Oprogramowanie

## Indeks

- A**
  - anulowanie
  - skanowanie 29
- D**
  - dokument, drukowanie
    - komputery Macintosh 43
    - system Windows 13
  - drukowanie
    - broszury 20
    - dokument 13
    - dopasuj do strony 21
    - dwustronne 21
    - N stron
      - komputery Macintosh 45
      - system Windows 19
    - na komputerach Macintosh 43
    - nakładka 23
    - plakat 22
    - skalowanie 21
    - system Linux 36
    - z systemu Windows 13
    - znak wodny 22
  - drukowanie broszury 20
  - drukowanie dwustronne 21
  - drukowanie N stron
    - system Windows 19
  - drukowanie n stron
    - komputery Macintosh 45
- I**
  - instalacja
    - sterownik drukarki
      - komputery Macintosh 40
      - system Windows 5
    - sterownik PostScript 24
  - instalowanie
    - oprogramowanie w systemie Linux 32
- K**
  - komputery Macintosh
    - drukowanie 43
    - konfigurowanie drukarki 41
    - skanowanie 46
    - sterownik
      - instalacja 40
- M**
  - monitor stanu, korzystanie 30
- N**
  - nakładka
    - drukowanie 23
    - tworzenie 23
    - usuwanie 23
- O**
  - odinstalowanie, oprogramowanie
    - system Windows 12
  - odinstalowywanie
    - sterownik urządzenia wielofunkcyjnego
      - system Linux 33
  - oprogramowanie
    - instalacja
      - komputery Macintosh 40
      - system Windows 5
    - odinstalowanie
      - system Windows 12
    - ponowna instalacja
      - system Windows 11
    - wymagania systemowe
      - komputery Macintosh 40
  - oprogramowanie drukarki
    - dezinstalacja
      - system Windows 12
    - instalacja
      - komputery Macintosh 40
      - system Windows 5
  - orientacja, drukowanie 37
    - system Windows 15

oszczędzanie tonera, ustawianie 16

- P**
  - plakat, drukowanie 20
  - pomoc, korzystanie 24
  - pomoc, zastosowanie 18

- R**
  - rozdzielczość
    - drukowanie 37
  - rozdzielczość drukarki, ustawianie
    - system Windows 16
  - rozdzielczość drukowania 37
  - rozmiar papieru, ustawianie 15
    - drukowanie 37

- S**
  - skanowanie
    - SmarThru 27
    - sterownik WIA 29
    - system Linux 37
    - TWAIN 29
  - skanowanie na komputerach Macintosh 46
  - sterownik drukarki, instalowanie
    - system Linux 32
  - sterownik urządzenia wielofunkcyjnego, instalowanie
    - system Linux 32
  - system Linux
    - drukowanie 36
    - skanowanie 37
    - sterownik, instalowanie 32
    - właściwości drukarki 36

- T**
  - TWAIN, skanowanie 29
  - typ papieru, ustawianie
    - drukowanie 37

## U

ustawianie

- opcja true-type 16
- oszczędzanie tonera 16
- rozdzielczość
  - system Windows 16
- tryb obrazu 16
- ulubione 18
- zaciemnienie 16

ustawienia ulubionych, zastosowanie 18

## W

WIA, skanowanie 29

właściwości dodatkowe, ustawianie 17

właściwości drukarki

- system Linux 36

właściwości drukarki, ustawianie

- komputery Macintosh 43
- system Windows 14, 24

właściwości grafiki, ustawianie 16

właściwości papieru, ustawianie 15

właściwości układu, ustawianie

- komputery Macintosh 43
- system Windows 15

## Z

zaawansowanie drukowanie,

zastosowanie 19

zasobnik papieru, ustawianie

- kopiowanie 25

znak wodny

- drukowanie 22
- edycja 22
- tworzenie 22
- usuwanie 22

## Ź

źródło papieru, ustawianie 37

- system Windows 15