

INSTRUKCJA OPROGRAMOWANIA

Dla użytkowników DCP; ta dokumentacja dotyczy zarówno modeli MFC jak i DCP. Jeżeli w niniejszym podręczniku użytkownika pojawia się określenie „MFC”, określenie „MFC” należy czytać jako „DCP”.

Nie wszystkie modele są dostępne we wszystkich krajach.




Opisane modele

Niniejszy Podręcznik użytkownika dotyczy następujących modeli:

MFC-J430W/J432W/J625DW/J825DW/J5910DW oraz DCP-J525W/J725DW/J925DW

Definicje oznaczeń

W Podręczniku użytkownika zastosowano następujące ikony:

| | |
|--|---|
|  UWAGA | <u>UWAGA</u> oznacza sytuację potencjalnie niebezpieczną, której nieprzestrzeżenie może doprowadzić do lekkich lub umiarkowanych obrażeń. |
|  WAŻNE | Ikona <u>WAŻNE</u> sygnalizuje potencjalnie niebezpieczną sytuację, która może spowodować uszkodzenie posiadanych urządzeń lub utratę funkcjonalności produktu. |
|  Informacja | Uwagi informują o zalecanych metodach reakcji w potencjalnych sytuacjach lub zawierają wskazówki na temat działania danej operacji. |

Uwaga dotycząca kompilacji i publikacji

Niniejszy podręcznik został opracowany i wydany pod nadzorem firmy Brother Industries, Ltd. i zawiera najnowsze opisy oraz dane techniczne produktu.

Treść niniejszego podręcznika i dane techniczne produktu mogą ulec zmianom bez powiadomienia.

Firma Brother zastrzega sobie prawo do dokonywania bez powiadomienia zmian w specyfikacjach oraz dokumentacji zawartej w niniejszej instrukcji i nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody (także pośrednie) spowodowane korzystaniem z tych informacji, w tym również za błędy typograficzne i inne, które mogą występować w tej publikacji.

©2011 Brother Industries, Ltd.

WAŻNA INFORMACJA

- Ten produkt jest dopuszczony do użycia tylko w kraju, w którym został zakupiony. Nie należy używać go poza tym krajem, gdyż może to doprowadzić do naruszenia przepisów dotyczących komunikacji bezprzewodowej i przepisów energetycznych obowiązujących w danym kraju.
- Nazwa Windows® XP używana w tym dokumencie oznacza system operacyjny Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition i Windows® XP Home Edition.
- Nazwa Windows Server® 2003 używana w tym dokumencie oznacza system operacyjny Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2003 R2 oraz Windows Server® 2003 R2 x64 Edition.
- Nazwa Windows Server® 2008 używana w tym dokumencie oznacza system operacyjny Windows Server® 2008 oraz Windows Server® 2008 R2.
- Komunikaty na wyświetlaczu LCD w niniejszym podręczniku odnoszą się do modelu MFC-J825DW, chyba że określono inaczej.

Spis Treści

Sekcja I Windows®

| | | |
|----------|--|----------|
| 1 | Drukowanie | 2 |
| | Korzystanie ze sterownika drukarki Brother | 2 |
| | Funkcje | 2 |
| | Wybór odpowiedniego typu papieru | 3 |
| | Jednoczesne drukowanie, skanowanie i faksowanie | 3 |
| | Usuwanie danych z pamięci | 3 |
| | Status Monitor | 4 |
| | Monitorowanie statusu urządzenia | 4 |
| | Wyłączanie narzędzia Status Monitor | 5 |
| | Ustawienia sterownika drukarki | 6 |
| | Dostęp do ustawień sterownika drukarki | 6 |
| | Karta Ustawienia podstawowe | 7 |
| | Rodzaj nośnika | 8 |
| | Jakość druku | 9 |
| | Format papieru | 10 |
| | Tryb kolorów | 10 |
| | Orientacja | 11 |
| | Ilość kopii | 11 |
| | Druk wielostronicowy | 12 |
| | Druk dwustronny / Broszura | 12 |
| | Karta Ustawienia Zaawansowane | 14 |
| | Kolor/Odcienie szarości | 15 |
| | Ustawienia kolorów | 16 |
| | Tryb oszczędzania atramentu | 17 |
| | Użyj znaku wodnego | 18 |
| | Ustawienia znaku wodnego | 18 |
| | Drukowanie nagłówka i stopki | 20 |
| | Inne opcje drukowania | 21 |
| | Karta Profile drukowania | 27 |
| | Dodaj profil | 28 |
| | Usuń profil | 28 |
| | Wsparcie | 29 |
| | Wydruk przykładowego zdjęcia (opcja niedostępna dla modeli MFC-J430W/J432W/J5910DW) | 30 |
| | Zastosowanie FaceFilter Studio do drukowania zdjęć przez REALLUSION | 31 |
| | Uruchamianie aplikacji FaceFilter Studio przy włączonym urządzeniu Brother | 32 |
| | Uruchamianie aplikacji FaceFilter Studio przy wyłączonym urządzeniu Brother | 33 |
| | Drukowanie obrazu | 34 |
| | Funkcja Smart Portrait | 36 |
| | Redukcja czerwonych oczu | 36 |
| | Lista wyrazów twarzy | 37 |
| | Odstalowanie aplikacji FaceFilter Studio | 37 |
| | Korzystanie z aplikacji Homepage Print 2 firmy Corpus (niedostępna dla modelu MFC-J5910DW) | 38 |
| | Instalowanie aplikacji Homepage Print 2 | 38 |

2 Skanowanie 39

| | |
|--|----|
| Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem TWAIN | 40 |
| Skanowanie dokumentu do komputera | 40 |
| Skanowanie wstępne w celu wycięcia części obrazu do skanowania | 41 |
| Automatyczne przycinanie | 43 |
| Ustawienia w oknie dialogowym Ustawienia skanera | 44 |
| Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem WIA | 48 |
| Zgodność ze standardem WIA | 48 |
| Skanowanie dokumentu do komputera | 48 |
| Skanowanie wstępne i wycinanie części obrazu za pomocą szyby skanera | 50 |
| Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika WIA (dla użytkowników korzystających z narzędzi Galeria fotografii systemu Windows® oraz Faksowanie i skanowanie w systemie Windows®) | 53 |
| Skanowanie dokumentu do komputera | 53 |
| Skanowanie wstępne i wycinanie części obrazu za pomocą szyby skanera | 55 |
| Używanie aplikacji ScanSoft™ PaperPort™12SE z oprogramowaniem OCR firmy NUANCE™ (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W) | 56 |
| Wyświetlanie elementów | 57 |
| Organizowanie elementów w folderach | 58 |
| Szybkie łącza do innych aplikacji | 58 |
| ScanSoft™ PaperPort™12SE z oprogramowaniem OCR umożliwia konwertowanie tekstu zapisanego w formie obrazu na tekst edytowalny | 58 |
| Import materiałów z innych aplikacji | 59 |
| Eksport elementów do innych formatów | 59 |
| Dezinstalacja aplikacji ScanSoft™ PaperPort™12SE z oprogramowaniem OCR | 59 |
| Korzystanie z aplikacji BookScan Enhancer i Whiteboard Enhancer firmy REALLUSION | 60 |
| Instalacja aplikacji BookScan Enhancer i Whiteboard Enhancer | 60 |

3 ControlCenter4 61

| | |
|---|----|
| Przegląd | 61 |
| Zmiana interfejsu użytkownika | 61 |
| Używanie programu ControlCenter4 w Trybie domowym | 62 |
| Funkcje aplikacji ControlCenter4 dla użytkowników pracujących w trybie domowym | 63 |
| Zakładka Zdjęcie | 64 |
| Kopiowanie zdjęć z karty pamięci lub z pamięci flash USB (dotyczy modeli MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW) | 64 |
| Otwieranie drzewa folderów programu ControlCenter4 | 65 |
| Otwieranie drzewa folderów | 65 |
| Drukowanie obrazów | 65 |
| Edycja zdjęć | 66 |
| Dołączanie obrazów do wiadomości e-mail | 66 |
| Otwieranie obrazów przy użyciu aplikacji | 66 |
| Karta Skan | 67 |
| Typy plików | 68 |
| Rozmiar dokumentu | 68 |
| Zapisywanie zeskanowanego obrazu | 68 |
| Drukowanie zeskanowanego obrazu | 69 |
| Otwieranie skanowanego obrazu w aplikacji | 69 |
| Dołączanie zeskanowanych danych do wiadomości e-mail | 70 |
| Używanie funkcji OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W) | 70 |

| | |
|---|----|
| Karta PC-Faks (dotyczy modeli MFC) | 71 |
| Wysyłanie pliku obrazu z komputera | 72 |
| Wysyłanie zeskanowanego obrazu | 72 |
| Wyświetlanie i drukowanie odebranych dokumentów PC-Faks (dotyczy modeli MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW) | 73 |
| Karta Ustawienia urządzenia | 74 |
| Konfiguracja aplikacji Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 74 |
| Dostęp do szybkiego wybierania (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 74 |
| Konfigurowanie przycisku skanowania | 75 |
| Uruchamianie narzędzia BRAdmin | 77 |
| Zakładka Wsparcie | 78 |
| Otwieranie pomocy programu ControlCenter | 78 |
| Korzystanie z witryny Brother Solutions Center | 78 |
| Dostęp do Brother CreativeCenter | 78 |
| Używanie programu ControlCenter4 w Trybie zaawansowanym | 79 |
| Funkcje aplikacji ControlCenter4 dla użytkowników pracujących w trybie zaawansowanym | 80 |
| Karta Skan | 82 |
| Typy plików | 83 |
| Wielkość dokumentu | 83 |
| Otwieranie skanowanego obrazu w aplikacji | 84 |
| Używanie funkcji OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W) | 84 |
| Dołączanie zeskanowanych danych do wiadomości e-mail | 84 |
| Zapisywanie zeskanowanego obrazu | 85 |
| Zmiana domyślnych ustawień poszczególnych przycisków | 85 |
| Karta PC-Kopiarka | 86 |
| Drukowanie zeskanowanego obrazu | 86 |
| Zakładka Zdjęcie | 87 |
| Drukowanie/edycja obrazów | 87 |
| Otwieranie folderu PCC (PCC: PhotoCapture Center™) (dotyczy modeli MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW) | 88 |
| Kopiowanie plików z folderu PCC (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW) | 89 |
| Kopiowanie plików do aplikacji (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW) | 89 |
| Karta PC-Faks (dotyczy modeli MFC) | 90 |
| Wysyłanie pliku obrazu z komputera | 90 |
| Wysyłanie zeskanowanego obrazu | 90 |
| Wyświetlanie i drukowanie odebranych dokumentów PC-Faks (dotyczy modeli MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW) | 91 |
| Karta Ustawienia urządzenia | 92 |
| Konfiguracja aplikacji Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 92 |
| Dostęp do szybkiego wybierania (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 92 |
| Konfigurowanie przycisku skanowania | 93 |
| Uruchamianie narzędzia BRAdmin | 95 |
| Zakładka Wsparcie | 96 |
| Otwieranie pomocy programu ControlCenter | 96 |
| Korzystanie z witryny Brother Solutions Center | 96 |
| Dostęp do Brother CreativeCenter | 96 |
| Zakładki użytkownika | 97 |
| Tworzenie karty użytkownika | 97 |
| Tworzenie przycisku użytkownika | 97 |

| | | |
|----------|--|------------|
| 4 | Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 99 |
| | Remote Setup | 99 |
| 5 | Program Brother PC-FAX (tylko modele MFC) | 101 |
| | Wysyłanie faksów za pomocą programu PC-FAX | 101 |
| | Konfiguracja informacji użytkownika | 101 |
| | Konfiguracja wysyłania | 102 |
| | Ustawienia strony tytułowej | 103 |
| | Wprowadzanie informacji o stronie tytułowej | 103 |
| | Wysyłanie pliku za pomocą PC-FAX przy użyciu interfejsu stylu faksu | 104 |
| | Wysyłanie pliku za pomocą funkcji PC-FAX przy użyciu prostego stylu interfejsu użytkownika | 105 |
| | Książka adresowa | 107 |
| | Książka adresowa Brother | 108 |
| | Ustawianie członka w książce adresowej | 108 |
| | Ustawienia szybkiego wybierania | 109 |
| | Konfiguracja grupy odbiorców | 110 |
| | Edycja informacji o członkach | 111 |
| | Usuwanie członka lub grupy | 111 |
| | Eksportowanie książki adresowej | 111 |
| | Importowanie danych do książki adresowej | 113 |
| | Odbieranie faksów za pomocą programu PC-FAX (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/ J5910DW) | 115 |
| | Włączanie programu odbierającego PC-FAX w urządzeniu | 116 |
| | Uruchamianie oprogramowania odbierającego PC-FAX na komputerze | 118 |
| | Konfigurowanie komputera | 118 |
| | Konfiguracja ustawień odbierania sieciowego programu PC-FAX | 119 |
| | Przeglądanie nowych wiadomości PC-FAX | 120 |
| 6 | Oprogramowanie PhotoCapture Center™ (dotyczy modeli MFC-J625DW/ J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW) | 121 |
| | Używanie programu PhotoCapture Center™ | 121 |
| | Dla użytkowników sieciowych | 122 |
| 7 | Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych) | 123 |
| | Przed rozpoczęciem użytkowania oprogramowania Brother | 123 |
| | Użytkownicy systemu Windows® XP z pakietem SP2 lub nowszym | 123 |
| | Dla użytkowników Windows Vista® | 125 |
| | Użytkownicy systemu Windows® 7 | 127 |

Sekcja II Apple Macintosh

| | | |
|----------|--------------------------------|------------|
| 8 | Drukowanie i faksowanie | 133 |
| | Konfigurowanie komputera | 133 |

| | |
|--|-----|
| Wybór odpowiedniego typu papieru | 133 |
| Jednoczesne drukowanie, skanowanie i faksowanie | 133 |
| Usuwanie danych z pamięci | 133 |
| Status Monitor | 134 |
| Korzystanie ze sterownika drukarki Brother | 137 |
| Wybór opcji ustawień strony | 137 |
| Drukowanie dwustronne | 139 |
| Wybór opcji drukowania | 141 |
| Ustawienia drukowania | 142 |
| Rodzaj nośnika | 142 |
| Jakość druku | 143 |
| Kolor/Odcienie szarości | 144 |
| Ustawienia zaawansowane | 144 |
| Ustawienia kolorów | 147 |
| Zaawansowane ustawienia kolorów | 147 |
| Wysyłanie faksu (dotyczy tylko modeli MFC) | 149 |
| Przeciąganie wizytówki vCard z książki adresowej systemu Mac OS X (Mac OS X 10.4.11) | 152 |
| Używanie panelu adresowego systemu Mac OS X 10.5.x – 10.6.x | 154 |

9 Skanowanie 156

| | |
|---|-----|
| Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem TWAIN | 156 |
| Uzyskiwanie dostępu do sterownika TWAIN | 156 |
| Skanowanie obrazu do komputera | 157 |
| Wstępne skanowanie obrazu | 158 |
| Ustawienia w oknie skanera | 159 |
| Skanowanie dokumentu przy użyciu sterownika ICA (Mac OS X 10.6.x) | 162 |
| Korzystanie z aplikacji Image Capture | 162 |
| Skanowanie bezpośrednio z panelu Drukarki i faksy | 166 |
| Używanie aplikacji Presto! PageManager (nieдоступna w przypadku modelu DCP-J525W) | 170 |
| Funkcje | 170 |
| Wymagania systemowe dla aplikacji Presto! PageManager | 170 |
| Obsługa techniczna | 171 |

10 ControlCenter2 173

| | |
|--|-----|
| Korzystanie z ControlCenter2 | 173 |
| Wyłączanie opcji automatycznego uruchamiania | 174 |
| SKANOWANIE | 175 |
| Typy plików | 176 |
| Rozmiar dokumentu | 176 |
| Obraz (przykład: Apple Preview) | 177 |
| OCR (edytor tekstu) (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W) | 179 |
| E-mail | 180 |
| Plik | 181 |
| SKANOWANIE NA ŻYCZENIE UŻYTKOWNIKA | 182 |
| Typy plików | 183 |
| Rozmiar dokumentu | 183 |
| Przycisk zdefiniowany przez użytkownika | 183 |
| Skanowanie do obrazu | 184 |
| Skanowanie do OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W) | 185 |
| Skanowanie do E-mail | 187 |
| Skanowanie do pliku | 188 |

| | |
|--|-----|
| KOPIOWANIE / PC-FAKS (funkcja PC-FAKS dostępna tylko w przypadku modeli MFC) | 190 |
| USTAWIENIA URZĄDZENIA | 193 |
| Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 194 |
| Szybkie wybieranie (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 195 |
| Poziom tuszu | 196 |

11 Aplikacja Remote Setup i PhotoCapture Center™ 197

| | |
|--|-----|
| Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW) | 197 |
| Oprogramowanie PhotoCapture Center™ (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW) | 199 |
| W przypadku użytkowników kabla USB | 199 |
| Dla użytkowników sieciowych | 200 |

Sekcja III Używanie przycisku skanowania

12 Skanowanie za pośrednictwem kabla USB 202

| | |
|--|-----|
| Używanie przycisku skanowania za pośrednictwem połączenia kabla USB | 202 |
| Skanowanie do E-mail | 202 |
| Skanowanie do obrazu | 204 |
| Skanowanie do OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W) | 205 |
| Skanowanie do pliku | 206 |
| Skanowanie do pamięci wymiennej (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/ DCP-J725DW/J925DW) | 208 |
| Ustawienie nowych wartości domyślnych dla opcji Skanowanie do pamięci wymiennej | 212 |

13 Skanowanie sieciowe 214

| | |
|---|-----|
| Przed rozpoczęciem skanowania sieciowego | 214 |
| Licencja sieciowa (Windows®) | 214 |
| Konfigurowanie skanowania sieciowego dla systemu Windows® | 215 |
| Konfigurowanie skanowania sieciowego dla systemu Macintosh | 219 |
| Używanie przycisku skanowania w sieci | 221 |
| Skanowanie do E-mail (PC) | 221 |
| Skanowanie do E-mail (serwer poczty e-mail) (dotyczy modelu MFC-J5910DW) | 223 |
| Skanowanie do obrazu | 223 |
| Skanowanie do OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W) | 225 |
| Skanowanie do pliku | 227 |
| Skanowanie do serwera FTP (dotyczy modelu MFC-J5910DW) | 229 |
| Skanowanie do serwera FTP przy użyciu profili serwera FTP (dotyczy modelu MFC-J5910DW) | 231 |
| Skanowanie do sieci (dotyczy modelu MFC-J5910DW) | 232 |
| Skanowanie do sieci przy użyciu profili skanowania do sieci (dotyczy modelu MFC-J5910DW) | 235 |

| | |
|---|-----|
| Korzystanie z Usług internetowych podczas skanowania sieciowego (dotyczy systemu Windows Vista® z dodatkiem SP2 lub nowszym oraz systemu Windows® 7) | 236 |
| Korzystanie z Usług internetowych podczas skanowania sieciowego z komputera (dotyczy systemu Windows Vista® z dodatkiem SP2 lub nowszym oraz systemu Windows® 7) | 237 |
| Korzystanie z Usług internetowych podczas skanowania sieciowego za pomocą urządzenia Brother (dotyczy systemu Windows Vista® z dodatkiem SP2 lub nowszym oraz systemu Windows® 7) | 239 |

Sekcja IV Drukowanie na płycie

| | | |
|-----------|--|------------|
| 14 | Drukowanie na płycie (dotyczy tylko modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW) | 243 |
| | Ładowanie płyty do nadruku | 243 |
| | Drukowanie kopii | 246 |
| | Kopiowanie etykiety płyty lub obrazu dokumentu | 246 |
| | Dostosowanie pozycji drukowania | 248 |
| | Drukowanie z kart pamięci | 249 |
| | Drukowanie z komputera (dotyczy systemów Windows®) | 252 |
| | Instalacja aplikacji NewSoft CD Labeler | 252 |
| | Drukowanie etykiety płyty z komputera | 252 |
| | Drukowanie z komputera (dotyczy komputerów Macintosh) | 254 |
| | Instalacja aplikacji NewSoft CD Labeler | 254 |
| | Drukowanie etykiety płyty z komputera | 254 |
| A | Indeks | 256 |



Windows®

| | |
|--|-----|
| Drukowanie | 2 |
| Skanowanie | 39 |
| ControlCenter4 | 61 |
| Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/ J5910DW) | 99 |
| Program Brother PC-FAX (tylko modele MFC) | 101 |
| Oprogramowanie PhotoCapture Center™ (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/ J925DW) | 121 |
| Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych) | 123 |



Informacja

- Ekran widoczny w tym rozdziale pochodzi z systemu operacyjnego Windows® XP. Ekran widoczny na monitorze użytkownika może się różnić w zależności od systemu operacyjnego.
- Jeśli komputer użytkownika jest zabezpieczony zaporą i drukowanie sieciowe, skanowanie sieciowe lub funkcja PC-Fax jest niedostępna, może zajść konieczność skonfigurowania ustawień zapory. Jeśli używasz zapory internetowej Windows® z zainstalowanym pakietem MFL-Pro Suite z płyty CD-ROM, konieczne ustawienia zapory zostały skonfigurowane. Jeśli program nie został zainstalowany z płyty CD-ROM, postępuj zgodnie z instrukcjami w rozdziale *Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)* ➤➤ strona 123 w celu skonfigurowania zapory internetowej Windows®. Jeśli używasz innej zapory, sprawdź odpowiednie informacje w podręczniku użytkownika lub skontaktuj się z producentem oprogramowania.

Korzystanie ze sterownika drukarki Brother

Sterownik drukarki przekształca dane z aplikacji komputerowej i za pomocą języka opisu strony konwertuje je do formatu, który jest zrozumiały dla drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego.

Odpowiednie sterowniki można znaleźć na płycie CD-ROM dołączonej do urządzenia. Sterowniki należy zainstalować zgodnie z *Podręcznikiem szybkiej obsługi*. Najnowsze sterowniki można również pobrać ze strony Brother Solutions Center pod adresem:

<http://solutions.brother.com/>

Funkcje

To urządzenie oferuje wiele funkcji, które można znaleźć w wysokiej jakości drukarkach atramentowych.

Doskonałej jakości druk

Drukowanie obrazów w maksymalnej rozdzielczości 1 200 × 6 000 dpi na błyszczącym papierze zapewnia rezultaty najwyższej jakości. Sterownik drukarki obsługuje funkcje N w 1, drukowanie znaku wodnego, technologię Colour Enhancement (poprawa jakości koloru) oraz wiele innych funkcji.

Niskie koszty eksploatacji

Jeśli zużyty zostanie atrament w określonym kolorze, wystarczy wymienić jedynie pusty wkład.

USB

Port USB (Universal Serial Bus) zapewnia szybką komunikację z komputerem.

Sieć Ethernet (dotyczy tylko modeli obsługujących sieć przewodową)

Interfejs Ethernet umożliwia komunikację drukarki z wieloma komputerami podłączonymi do sieci. Ta funkcja jest dostępna tylko w przypadku modeli obsługujących sieć przewodową.

Bezprzewodowa sieć LAN (IEEE802.11b/g/n)

Funkcja bezprzewodowego dostępu do sieci LAN umożliwia drukarce komunikację z innymi urządzeniami bezprzewodowymi za pomocą bezprzewodowego standardu IEEE802.11b/g/n w trybach Infrastruktura i Adhoc. >>Instrukcja obsługi dla sieci

Wybór odpowiedniego typu papieru

W przypadku druku wysokiej jakości wybór odpowiedniego typu papieru ma ogromne znaczenie. Przed zakupem papieru oraz w celu określenia obszaru drukowania w zależności od aktualnych ustawień w sterowniku drukarki należy zapoznać się z rozdziałami *Ładowanie papieru* i *Ładowanie dokumentów* w *Podstawowym Podręczniku Użytkownika*.

Jednoczesne drukowanie, skanowanie i faksowanie

Urządzenie może drukować dokumenty z komputera podczas wysyłania lub odbierania faksu w pamięci lub podczas skanowania dokumentu do komputera. Wysyłanie faksu nie zostanie wstrzymane podczas drukowania z komputera.

Jednakże w momencie, gdy urządzenie kopiuje lub odbiera faks na papierze, drukowanie z komputera zostanie wstrzymane, a następnie wznowione po skopiowaniu dokumentu lub odebraniu faksu.

Jeśli na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat *Konczy się tusz*, jeden lub kilka wkładów atramentowych wkrótce się wyczerpie. Jeśli urządzenie wysyłające chce wysłać faks kolorowy, podczas procesu uzgodnienia zostanie wysłane pytanie, czy faks ma zostać wysłany w trybie monochromatycznym. Jeśli urządzenie wysyłające umożliwia konwertowanie dokumentów, faks kolorowy zostanie wydrukowany jako faks czarno-biały. Możesz kontynuować drukowanie, aż na ekranie LCD pojawi się komunikat *Druk niemożliwy*.

Usuwanie danych z pamięci

Jeśli na ekranie LCD wyświetlony zostanie komunikat *Pozostałe dane*, można usunąć dane znajdujące się w pamięci drukarki, naciskając przycisk **Stop/Zakończ** na panelu sterowania.

Status Monitor

Status Monitor to konfigurowalne narzędzie do monitorowania statusu jednego lub większej liczby urządzeń, umożliwiające natychmiastowe wyświetlenie komunikatów o błędach, na przykład braku papieru, zacięcia papieru lub konieczności wymiany kasety z tuszem.



W dowolnym momencie można sprawdzić status urządzenia, dwukrotnie klikając myszą ikonę na pasku zadań lub wybierając opcję **Status Monitor** znajdującą się w menu **Start/Wszystkie programy/Brother/MFC-XXXX** na komputerze użytkownika.

Dostępne jest również łącze do **strony internetowej zawierającej informacje o oryginalnych materiałach eksploatacyjnych Brother**. Kliknij przycisk **Odwiedź stronę internetową autoryzowanego dostawcy**, aby uzyskać dodatkowe informacje na temat oryginalnych materiałów eksploatacyjnych Brother.

Kliknij przycisk **Rozwiązywanie problemów**, aby przejść do strony internetowej rozwiązywania problemów.



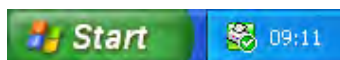
Informacja

Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania Status Monitor, kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę narzędzia **Brother Status Monitor** i wybierz opcję **Pomoc**.

Monitorowanie statusu urządzenia

Po uruchomieniu komputera na pasku zadań wyświetlona zostanie ikona narzędzia Brother Status Monitor.

- Zielony kolor ikony oznacza normalny tryb gotowości do pracy.



- Żółty kolor ikony oznacza ostrzeżenie.



- Czerwony kolor ikony oznacza błąd.



Status Monitor może być wyświetlany na pasku zadań lub na pulpicie komputera.

Wyłączanie narzędzia Status Monitor

Aby wyłączyć narzędzie Status Monitor, należy wykonać następujące czynności:

- 1 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę lub okno **Brother Status Monitor**, a następnie kliknij opcję **Załaduj Status Monitor przy starcie systemu**, aby usunąć jej zaznaczenie.
- 2 Ponownie kliknij prawym przyciskiem myszy, a następnie kliknij przycisk **Wyjście**.



Informacja

Nawet jeśli narzędzie Status Monitor jest wyłączone, w dowolnym momencie można sprawdzić status urządzenia, klikając opcję **Status Monitor** w menu **Start** na komputerze użytkownika.

Ustawienia sterownika drukarki

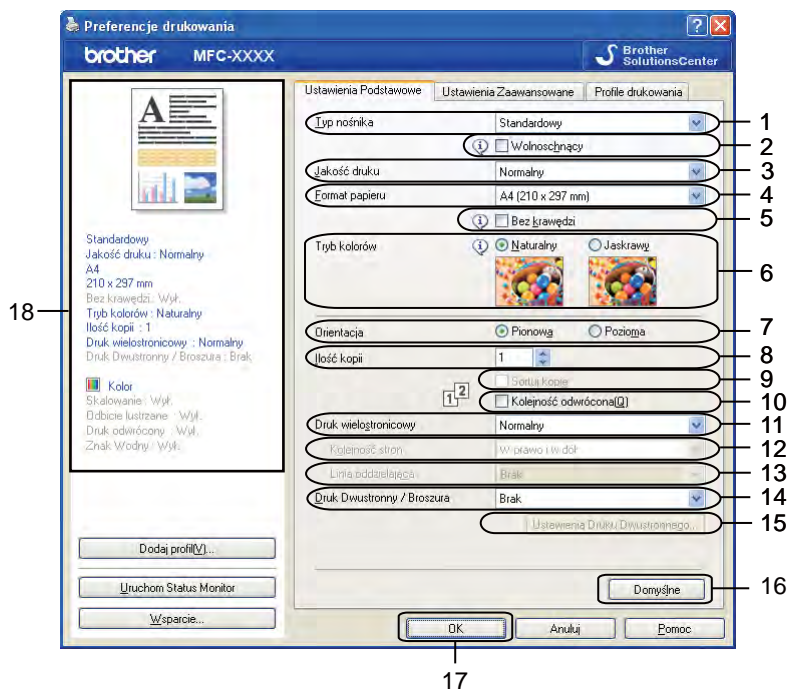
Podczas drukowania z komputera można zmienić następujące ustawienia drukarki:

- Typ nośnika
- Jakość druku
- Format papieru
- Orientacja
- Kolor/Odcienie szarości
- Tryb oszczędzania atramentu
- Skalowanie

Dostęp do ustawień sterownika drukarki

- 1 W aplikacji takiej, jak Notatnik firmy Microsoft®, kliknij polecenie **Plik** i **Drukuj**.
- 2 Wybierz pozycję **Brother MFC-XXXX Printer** (gdzie symbole XXXX oznaczają nazwę modelu), a następnie kliknij opcję **Preferencje**.
Wyświetlone zostanie okno sterownika drukarki.

Karta Ustawienia podstawowe



- 1 Lista rozwijana **Typ nośnika**
- 2 Pole wyboru **Wolnoschnący**
- 3 Lista rozwijana **Jakość druku**
- 4 Lista rozwijana **Format papieru**
- 5 Pole wyboru **Bez krawędzi**
- 6 Opcja **Tryb kolorów**
- 7 Opcja **Orientacja**
- 8 Opcja **Ilość kopii**
- 9 Pole wyboru **Sortuj kopie**
- 10 Pole wyboru **Kolejność odwrócona**
- 11 Lista rozwijana **Druk wielostronicowy**
- 12 Lista rozwijana **Kolejność stron**
- 13 Lista rozwijana **Linia oddzielająca**
- 14 Lista rozwijana **Druk Dwustronny / Broszura**
- 15 Przycisk **Ustawienia Druku Dwustronnego**
- 16 Przycisk **Domyślne**
- 17 Przycisk **OK**
- 18 Widok bieżących ustawień

- 1 Wybierz ustawienia opcji **Typ nośnika**, **Wolnoschnący** i **Jakość druku**.

Informacja

Zaznacz opcję **Wolnoschnący** w przypadku drukowania na papierze zwykłym, na którym tusz wysycha powoli. Ta opcja może spowodować lekkie zamazanie tekstu.

- 2 Wybierz ustawienia opcji **Format papieru**, **Bez krawędzi**, **Tryb kolorów**, **Orientacja**, wartość opcji **Ilość kopii** oraz kolejność stron, ustawienia opcji **Sortuj kopie**, **Kolejność odwrócona**, **Druk wielostronicowy**, **Kolejność stron**, **Linia oddzielająca** i **Druk Dwustronny / Broszura** (według potrzeb).
- 3 Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować wybrane ustawienia.
Aby przywrócić ustawienia domyślne, kliknij przycisk **Domyślne**, a następnie przycisk **OK**.

Rodzaj nośnika

Aby uzyskać najlepsze efekty drukowania, rodzaj nośnika powinien zostać wybrany w sterowniku. Urządzenie zmienia sposób drukowania w zależności od wybranego rodzaju nośnika.

- **Standardowy**
- **Papier do druku atramentowego**
- **Papier fotograficzny Brother BP71**
- **Papier fotograficzny Brother BP61**
- **Papier matowy Brother BP60**
- **Inny papier Foto**
- **Płyta CD/DVD/BD do zadruku** (dotyczy modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- **Błyszcząca płyta CD/DVD/BD do zadruku** (dotyczy modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- **Przeźroczysty**

Informacja

(W przypadku drukowania na płytach)

Jeśli wydrukowany obraz wychodzi poza krawędź płyty, należy dostosować pozycję drukowania. (Zobacz *Dostosowanie pozycji drukowania* >> strona 248).

Jakość druku

Opcja **Jakość druku** pozwala na wybór rozdzielczości drukowania. Jakość druku i prędkość są ze sobą powiązane, dlatego im wyższa jakość, tym dłużej trwa wydrukowanie dokumentu. Dostępne opcje jakości zależą od wybranego typu nośnika.

■ Najlepszy

Zastosowanie w przypadku drukowania obrazów wymagających dużej dokładności, takich jak zdjęcia. Najwyższa rozdzielczość i najmniejsza szybkość.

■ Fotograficzny

Zastosowanie w przypadku druku zdjęć. Ponieważ dane potrzebne do drukowania są dużo większe niż w przypadku normalnych dokumentów, czas przetwarzania danych, ich przesyłania oraz druku jest dłuższy.

■ Wysoki

Lepsza jakość druku niż w trybie **Normalnym** i większa szybkość drukowania niż w przypadku trybu **Fotograficznego**.

■ Normalny

Dobra jakość druku przy normalnej szybkości drukowania.

■ Szybko

Najszybszy tryb drukowania i najmniejsze zużycie tuszu. Zastosowanie w przypadku dokumentów o dużej objętości lub dokumentów do korekty.

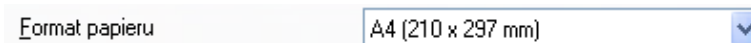
| Rodzaj nośnika | Kolor/Odcienie szarości | Wybór jakości drukowania |
|---|-------------------------|---|
| Standardowy | Kolor/Odcienie szarości | Szybko, Normalny , Wysoki, Najlepszy |
| Papier do druku atramentowego lub Papier matowy Brother BP60 | Kolor/Odcienie szarości | Normalny, Fotograficzny |
| Papier fotograficzny Brother BP71, Papier fotograficzny Brother BP61 lub Inny papier Foto | Kolor/Odcienie szarości | Szybko, Fotograficzny , Najlepszy |
| Płyta CD/DVD/BD do zadruku (dotyczy modeli MFC-J825DW/ DCP-J925DW) | Kolor/Odcienie szarości | Normalny , Wolnoschnący |
| Błyszcząca płyta CD/DVD/BD do zadruku (dotyczy modeli MFC-J825DW/ DCP-J925DW) | Kolor/Odcienie szarości | Normalny |
| Przeźroczysty | Kolor/Odcienie szarości | Normalny |

Informacja

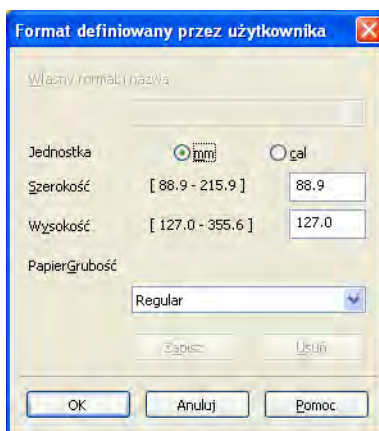
Domyślne ustawienia zaznaczone są pogrubioną czcionką.

Format papieru

Lista rozwijana **Format papieru** udostępnia szeroki wybór standardowych formatów papieru. W razie potrzeby można utworzyć własny rozmiar, wybierając go z zakresu od 88,9 x 127,0 mm do 215,9 x 355,6 mm (w przypadku modelu MFC-J5910DW, 287 x 431,8 mm (11,3 x 17 cali)). Z listy rozwijanej należy wybrać **Format papieru**, który ma być użyty.



Można utworzyć niestandardowy format, wybierając opcję **Def. przez użytkownika**. Należy określić wartości dla opcji **Szerokość** i **Wysokość** oraz nadać temu niestandardowemu formatowi dowolną nazwę. Aby poprawić jakość wydruku, należy wybrać odpowiednią grubość papieru.



Drukowanie bez krawędzi

Zaznacz pole wyboru **Bez krawędzi**.

Informacja

(W przypadku modelu MFC-J5910DW)

Jeśli podczas drukowania na papierze A3 widoczne są poziome linie, może to oznaczać, że zastosowany został papier z długimi włóknami. Aby zapobiec występowaniu poziomych linii, należy wybrać opcję **A3 (Długie włókna)**. Informacje na temat papieru można znaleźć na opakowaniu lub uzyskać je od producenta papieru.

Tryb kolorów



Kolor jest regulowany w taki sposób, aby uzyskać możliwie najbliższe dopasowanie do kolorów widocznych na monitorze komputera.

- **Naturalny:** opcja przydatna podczas drukowania fotografii. Kolor jest regulowany w taki sposób, aby drukowane były bardziej naturalne kolory.
- **Jaskrawy:** opcja przydatna podczas drukowania grafiki biznesowej, na przykład wykresów, obrazów lub tekstu. Kolor jest regulowany w taki sposób, aby drukowane kolory były bardziej jaskrawe.

Orientacja

Opcja **Orientacja** pozwala wybrać orientację drukowanego dokumentu (**Pionowa** lub **Pozioma**).

Orientacja Pionowa Pozioma

| Pionowa | Pozioma |
|---|---|
|  |  |

Informacja


Jeśli oprogramowanie zawiera funkcję podobną do opisywanej, zalecane jest zastosowanie funkcji oprogramowania.

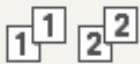
Ilość kopii

Opcja **Ilość kopii** pozwala wybrać liczbę kopii do wydrukowania (od 1 do 999).


Sortuj kopie

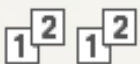
Po zaznaczeniu opcji **Sortuj kopie** zostanie wydrukowana jedna kompletna kopia dokumentu, a następnie kolejna kopia, w zależności od wybranej liczby kopii. Po usunięciu zaznaczenia opcji **Sortuj kopie** każda strona zostanie wydrukowana zgodnie z ustawioną liczbą kopii, a następnie wydrukowana zostanie kolejna strona dokumentu.

Ilość kopii 

 Sortuj kopie

Kolejność odwrócona (Q)


Ilość kopii 

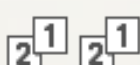
 Sortuj kopie

Kolejność odwrócona (Q)

Kolejność odwrócona

Opcja **Kolejność odwrócona** umożliwia wydrukowanie stron w dokumencie w odwrotnej kolejności. Jako pierwsza zostanie wydrukowana ostatnia strona dokumentu.

Ilość kopii 

 Sortuj kopie

Kolejność odwrócona (Q)

Druk wielostronicowy

Opcja **Druk wielostronicowy** umożliwia wybór opcji N w 1 lub 1 w N. Opcja N w 1 umożliwia wydruk 2, 4, 9 lub 16 stron dokumentu na 1 arkuszu papieru. Opcja 1 w N powiększa rozmiar wydruku i umożliwia wydruk dokumentu w trybie plakatu.

Kolejność stron

Jeśli wybrano opcję N w 1, z listy rozwijanej można wybrać opcję **Kolejność stron**.

Obramowanie

Po wybraniu opcji N w 1 można wybrać linię oddzielającą ciągłą, przerywaną lub brak linii wokół poszczególnych stron na arkuszu.

Druk dwustronny / Broszura

Funkcja ta służy do drukowania broszur lub do druku dwustronnego.

■ Brak

Wyłączenie druku dwustronnego.

■ Druk Dwustronny / Druk Dwustronny (Ręczny)

Aby skorzystać z funkcji druku dwustronnego, użyj następujących opcji.

- **Druk Dwustronny** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Urządzenie automatycznie drukuje na obu stronach arkusza papieru.

- **Druk Dwustronny (Ręczny)** (dotyczy modeli MFC-J430W/J432W/DCP-J525W)

Urządzenie drukuje najpierw wszystkie nieparzyste strony. Następnie sterownik drukarki zatrzymuje pracę i zostają wyświetlone instrukcje ponownego załadowania papieru. Po kliknięciu przycisku **OK** drukowane są strony parzyste.

Po wybraniu opcji **Druk Dwustronny** lub **Druk Dwustronny (Ręczny)**, przycisk **Ustawienia Druku Dwustronnego** stanie się dostępny. W oknie dialogowym **Ustawienia Druku Dwustronnego** można skonfigurować następujące ustawienia.

- **Rodzaj druku dwustronnego**

Dla każdej orientacji papieru istnieją cztery typy kierunku łączenia wydruków dwustronnych.

- **Obszar nie do drukowania**

Po zaznaczeniu pola **Obszar nie do drukowania** można także określić przesunięcie w calach lub milimetrach.

■ Broszura / Broszura (Ręczny)

Użyj tej opcji, aby wydrukować dokument w formacie broszury przy użyciu druku dwustronnego. Wydruki zostaną ułożone zgodnie z numerem strony i możliwością złożenia na środku, bez konieczności zmiany kolejności stron.

- **Broszura** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Urządzenie automatycznie drukuje na obu stronach arkusza papieru.

- **Broszura (Ręczny)** (dotyczy modeli MFC-J430W/J432W/DCP-J525W)

Urządzenie drukuje najpierw wszystkie parzyste strony. Następnie sterownik drukarki zatrzymuje pracę i zostają wyświetlone instrukcje ponownego załadowania papieru. Po kliknięciu przycisku **OK** drukowane są strony nieparzyste.

Po wybraniu opcji **Broszura** lub **Broszura (Ręczny)**, przycisk **Ustawienia Druku Dwustronnego** stanie się dostępny. W oknie dialogowym **Ustawienia Druku Dwustronnego** można skonfigurować następujące ustawienia.

- **Rodzaj druku dwustronnego**

Dla każdej orientacji dostępne są dwa typy kierunków łączenia druku dwustronnego.

- **Metoda drukowania broszury**

Jeśli została wybrana opcja **Podzielić na części**:

Opcja umożliwi druk całej broszury w postaci kilku mniejszych broszur, z zachowaniem możliwości ich złożenia na środku bez zmiany kolejności stron. Liczba mniejszych broszur może wynosić od 1 do 15. Ta opcja może pomóc w składaniu broszury o dużej liczbie stron.

- **Obszar nie do drukowania**

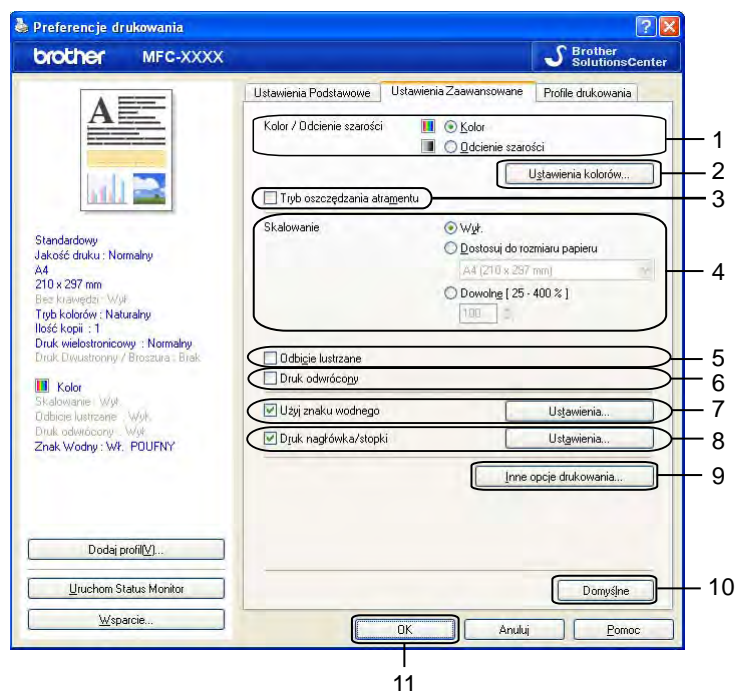
Po zaznaczeniu pola **Obszar nie do drukowania** można także określić przesunięcie w calach lub milimetrach.



Informacja

Funkcja drukowania **Bez krawędzi** nie jest dostępna podczas drukowania dwustronnego oraz podczas drukowania broszur.

Karta Ustawienia Zaawansowane



- 1 Opcja **Kolor/Odcienie szarości**
- 2 Przycisk **Ustawienia kolorów**
- 3 Pole wyboru **Tryb oszczędzania atramentu**
- 4 Opcja **Skalowanie**
- 5 Pole wyboru **Odbicie lustrzane**
- 6 Pole wyboru **Druk odwrócony**
- 7 Pole wyboru **Użyj znaku wodnego**
- 8 Pole wyboru **Druk nagłówka/stopki**
- 9 Przycisk **Inne opcje drukowania**
- 10 Przycisk **Domyślne**
- 11 Przycisk **OK**

- 1 Wybierz ustawienia dla opcji **Kolor/Odcienie szarości**.
- 2 Wybierz opcję **Tryb oszczędzania atramentu**, aby zmniejszyć zużycie tuszu.
- 3 Wybierz ustawienia dla opcji **Skalowanie**.
 - Wybierz opcję **Wył.**, jeśli chcesz wydrukować dokument tak, jak wyświetlany jest na ekranie.
 - Wybierz opcję **Dostosuj do rozmiaru papieru**, jeśli chcesz powiększyć lub zmniejszyć dokument w celu dopasowania go do rozmiaru papieru.
 - Wybierz opcję **Dowolne**, aby zmienić rozmiar.

- 4 Możesz wybrać opcje drukowania odwróconego.
 - Zaznacz opcję **Odbicie lustrzane**, aby odwrócić dane z lewej strony na prawą.
 - Zaznacz opcję **Druk odwrócony**, aby odwrócić dane z góry na dół.



Informacja

Opcja **Odbicie lustrzane** nie jest dostępna, jeśli wybrano opcję **Przeźroczysty** dla ustawienia **Typ nośnika**.

- 5 Możesz wydrukować logo lub tekst na dokumencie w formie znaku wodnego. Możesz wybrać jeden z wcześniej ustawionych znaków wodnych lub użyć pliku mapy bitowej lub pliku tekstowego utworzonego własnoręcznie.
- 6 Przy użyciu opcji **Druk nagłówka/stopki** możesz wydrukować na dokumencie datę i godzinę systemową, nazwę logowania użytkownika oraz własny tekst.



Informacja

Opcja **Druk nagłówka/stopki** nie jest dostępna, jeśli korzystasz z funkcji **Bez krawędzi**.

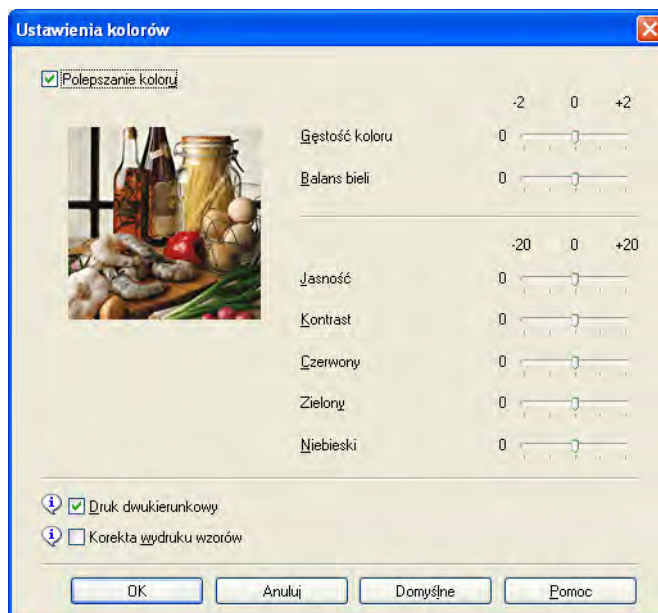
- 7 Kliknij przycisk **Inne opcje drukowania**, aby ustawić więcej funkcji drukarki.
- 8 Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować wybrane ustawienia.
Aby przywrócić ustawienia domyślne, kliknij przycisk **Domyślne**, a następnie przycisk **OK**.

Kolor/Odcienie szarości

Ta opcja umożliwia wydrukowanie dokumentów kolorowych i czarno-białych za pomocą odcieni szarości.

Ustawienia kolorów

Kliknięcie przycisku **Ustawienia kolorów** na karcie **Ustawienia Zaawansowane** umożliwia wyświetlenie opcji rozszerzonych ustawień drukowania.



Poprawa kolorów

Ta funkcja umożliwia analizę obrazu w celu poprawy jego ostrości, balansu bieli i gęstości koloru. Analiza może potrwać kilka minut w zależności od rozmiaru obrazu i parametrów używanego komputera.

■ Gęstość koloru

Dostosowuje ilość koloru na obrazie. Ilość koloru w obrazie można zwiększyć lub zmniejszyć w celu poprawy jakości rozmytego lub niskiej jakości obrazu.

■ Balans bieli

Umożliwia ustawienie odcienia białych obszarów w obrazie. Oświetlenie, ustawienia i inne czynniki wpływają na wygląd bieli. Białe obszary obrazu mogą być nieznacznie różowe, żółte lub też mieć inny kolor. Regulacja balansu bieli umożliwia ustawienie koloru białych obszarów.

■ Jasność

Umożliwia ustawienie jasności całego obrazu. Aby zwiększyć lub zmniejszyć jasność obrazu, należy przesunąć suwak w prawą lub lewą stronę.

■ Kontrast

Umożliwia ustawienie kontrastu obrazu. Dzięki temu ciemne obszary będą ciemniejsze, a jasne obszary jaśniejsze. Zwiększenie kontrastu pozwala uzyskać wyraźniejszy obraz. Zmniejszenie kontrastu powoduje przytłumienie obrazu.

■ Czerwony

Umożliwia zwiększenie intensywności koloru **Czerwonego** w obrazie.

■ Zielony

Umożliwia zwiększenie intensywności koloru **Zielonego** w obrazie.

■ Niebieski

Umożliwia zwiększenie intensywności koloru **Niebieskiego** w obrazie.

Druk dwukierunkowy

Po zaznaczeniu opcji **Druk dwukierunkowy** głowica drukująca drukuje w obu kierunkach, zapewniając krótszy czas wydruku. Po usunięciu zaznaczenia tej opcji głowica drukująca będzie drukowała tylko w jednym kierunku, oferując wyższą jakość, ale dłuższy czas wydruku.

Korekta wydruku wzorów

Opcję **Korekta wydruku wzorów** należy zaznaczyć, jeśli wydrukowane wypełnienia i wzory wyglądają inaczej niż na ekranie.

Tryb oszczędzania atramentu

Po wybraniu opcji **Tryb oszczędzania atramentu**, drukowane kolory są jaśniejsze, natomiast zarysy obrazu są uwydatnione. Oszczędność atramentu jest zależna od rodzaju drukowanych dokumentów.

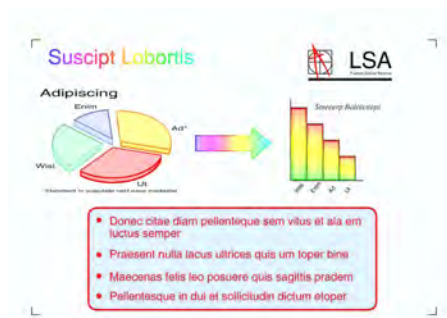
Tryb oszczędzania atramentu może sprawić, że wydruki będą wyglądać inaczej niż obraz wyświetlany na ekranie.

Tryb oszczędzania atramentu

Oszcz. atram.: Wył.



Oszcz. atram.: Wł.



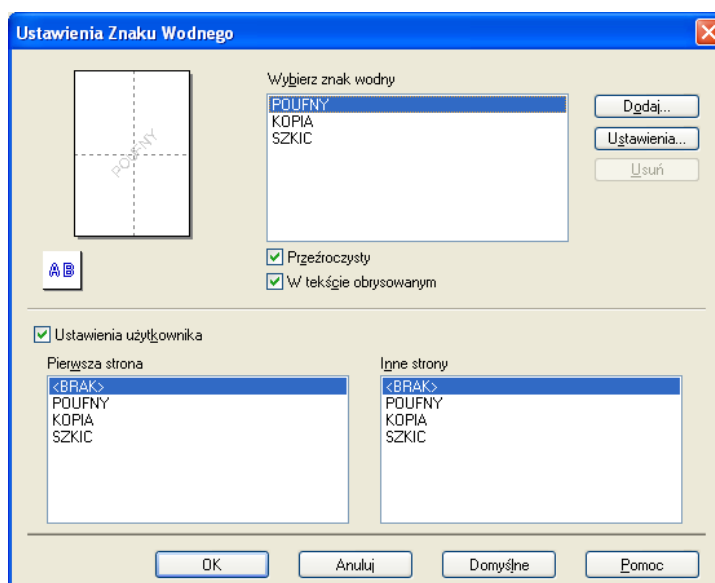
Użyj znaku wodnego

Możesz wydrukować logo lub tekst na dokumencie w formie znaku wodnego. Możesz wybrać jeden z wcześniej ustawionych znaków wodnych lub użyć pliku mapy bitowej lub pliku tekstowego utworzonego własnoręcznie.

Zaznacz pole wyboru **Użyj znaku wodnego** i kliknij przycisk **Ustawienia** na karcie **Ustawienia Zaawansowane**.

Ustawienia znaku wodnego

Wybierz znak wodny, którego chcesz użyć, lub wykonaj jego edycję przy użyciu funkcji **Wybierz znak wodny**.



Przeźroczysty

Zaznacz opcję **Przeźroczysty**, aby wydrukować obraz znaku wodnego w tle dokumentu. Jeśli zaznaczenie tej opcji jest usunięte, znak wodny zostanie wydrukowany na przedniej stronie dokumentu.

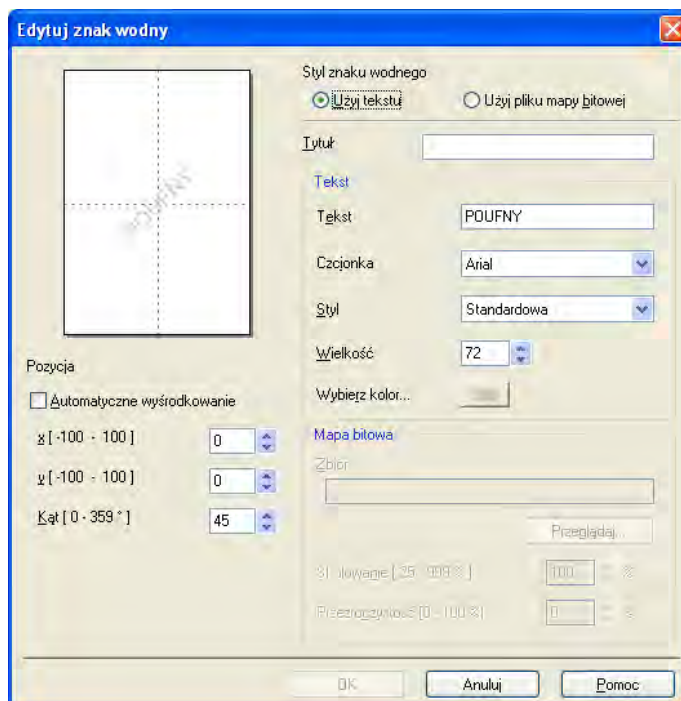
W tekście obrysowanym

Zaznacz opcję **W tekście obrysowanym**, jeśli chcesz wydrukować jedynie obrys znaku wodnego. Ta funkcja jest dostępna po wybraniu tekstowego znaku wodnego.

Ustawienia niestandardowe

Możesz wybrać znak wodny, który będzie drukowany na pierwszej stronie lub na innych stronach.

Możesz zmienić ustawienia znaku wodnego lub dodać nowy znak wodny. Aby zmienić ustawienia, kliknij przycisk **Ustawienia**. Aby dodać nowy znak wodny, kliknij przycisk **Dodaj**.



Przy użyciu tej funkcji możesz zmienić ustawienia znaku wodnego. Jeśli chcesz dodać nowy znak wodny, w części **Styl znaku wodnego** wpisz **Tytuł** i wybierz opcję **Użyj tekstu** lub **Użyj pliku mapy bitowej**.

■ Tytuł

Podczas dodawania nowego znaku wodnego wprowadź odpowiedni tytuł w tym polu. Wybrany znak wodny zostanie zapisany pod danym tytułem.

■ Tekst

Do pola **Tekst** wpisz tekst znaku wodnego i wybierz ustawienia opcji **Czcionka**, **Styl**, **Wielkość** i **Wybierz kolor**.

■ Mapa bitowa

W polu **Zbiór** wpisz nazwę pliku i położenie mapy bitowej lub kliknij przycisk **Przełączaj** i znajdź dany plik. Możesz także skonfigurować rozmiar skalowania i przezroczystość obrazu.

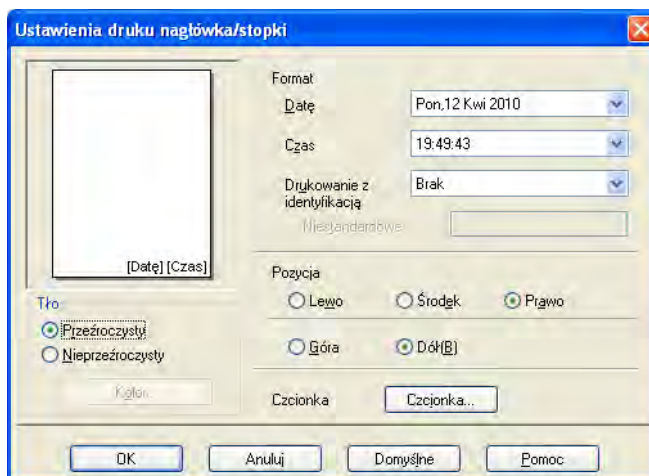
■ Pozycja

Ta opcja pozwala dostosować pozycję znaku wodnego na stronie.

Drukowanie nagłówka i stopki

Na dokumencie możesz wydrukować datę i godzinę systemową, nazwę logowania użytkownika oraz własny tekst. Aby zmienić ustawienia, kliknij polecenie **Ustawienia** na karcie **Ustawienia Zaawansowane**.

1



Drukowanie ID

Jako stopkę albo nagłówek możesz wydrukować nazwę użytkownika służącą do zalogowania się do komputera lub własny tekst w następujący sposób:

- Wybierz opcję **Nazwa użytkownika**, aby wydrukować nazwę użytkownika służącą do zalogowania się do komputera.
- Wybierz opcję **Niestandardowe**, aby wydrukować tekst wpisany do pola tekstowego **Niestandardowe**.

Inne opcje drukowania

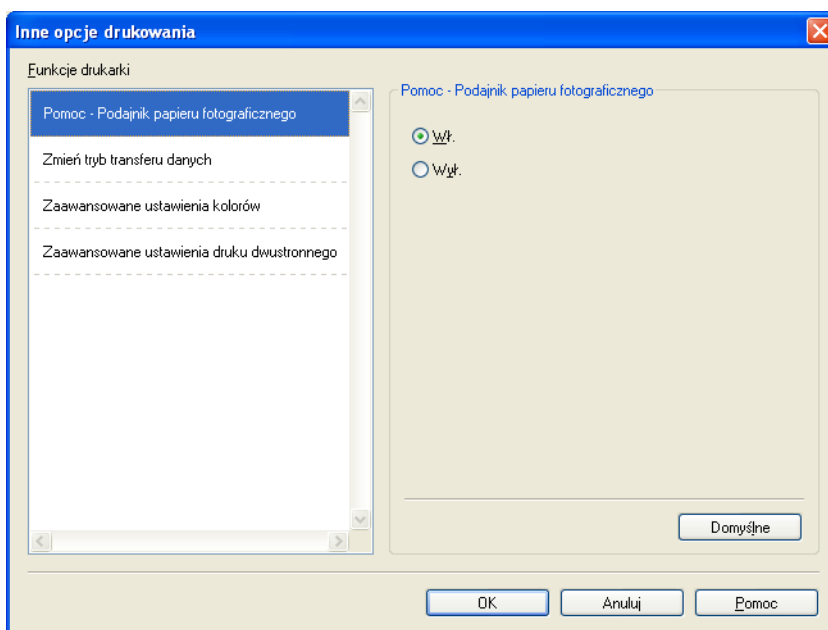
Kliknij przycisk **Inne opcje drukowania** na karcie **Ustawienia Zaawansowane**, aby ustawić więcej funkcji drukarki.

Informacja

Ekran widoczny na monitorze użytkownika mogą się różnić w zależności od urządzenia.

Pomoc — Podajnik papieru fotograficznego (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/DCP-J725DW/J925DW)

Dla opcji **Pomoc - Podajnik papieru fotograficznego** wybierz ustawienie **Wł.**, aby wyświetlić instrukcje dotyczące korzystania z tacy papieru fotograficznego po wybraniu papieru fotograficznego formatu 10 x 15 cm, 9 x 13 cm lub karty pocztowej.



Zmiana trybu transferu danych

Funkcja **Zmień tryb transferu danych** pozwala wybrać tryb transferu danych druku w celu poprawy jakości lub prędkości druku.

■ Zalecane ustawienia

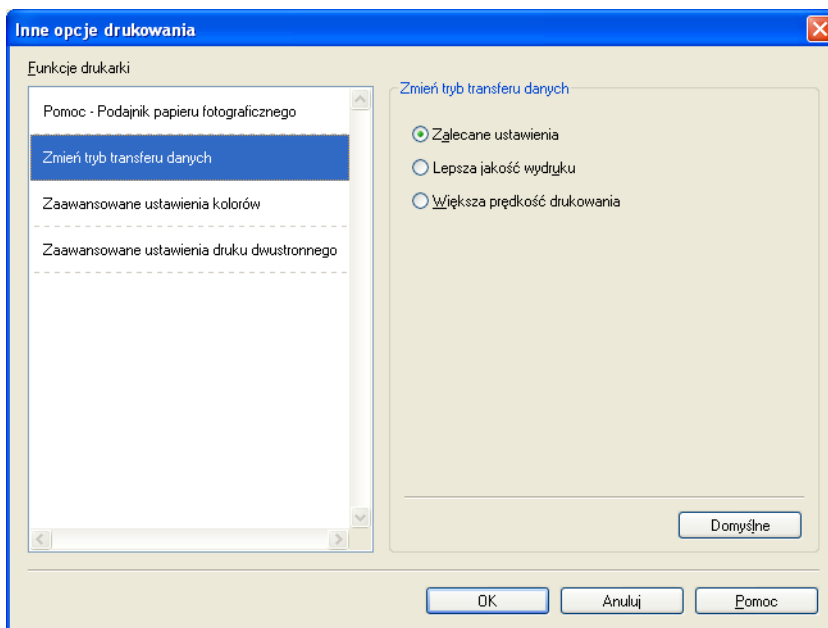
Opcja **Zalecane ustawienia** wykorzystywana jest do celów ogólnych.

■ Lepsza jakość wydruku

Opcja **Lepsza jakość wydruku** pozwala uzyskać lepszą jakość wydruku. W zależności od przesłanych danych prędkość druku może się nieznacznie obniżyć.

■ Większa prędkość drukowania

Opcja **Większa prędkość drukowania** zapewnia większą prędkość drukowania. W zależności od przesłanych danych jakość druku może się nieznacznie obniżyć.



Zaawansowane ustawienia kolorów

Ustawienie opcji **Wzorzec półtonów** i **Dopasowanie do monitora** pozwala na lepsze dopasowanie kolorów.

■ Wzorzec półtonów

Urządzenie może używać dwóch metod (**Dyfuzja** i **Rozproszony**) do ustawienia punktów w celu przedstawienia półtonów. Dostępne są wcześniej zdefiniowane wzorce, można więc określić, który ma być używany w przypadku drukowanego dokumentu.

• Dyfuzja

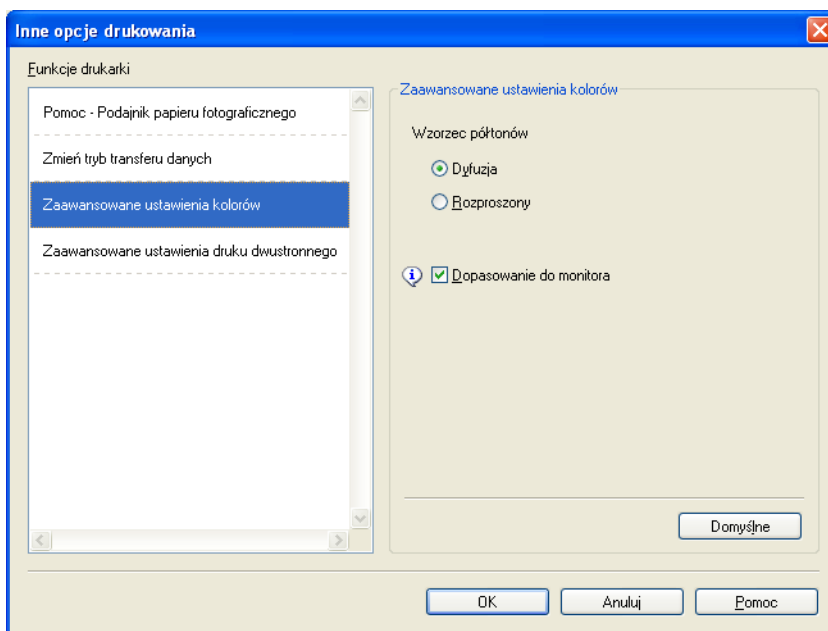
W celu utworzenia półtonów punkty są rozmieszczane losowo. Ta opcja jest przydatna podczas drukowania fotografii z delikatnymi cieniami i grafiką.

• Rozproszony

W celu utworzenia półtonów punkty są rozmieszczone zgodnie ze zdefiniowanym wcześniej wzorcem. Ta opcja jest przydatna podczas drukowania grafiki z wyraźnymi granicami kolorów lub różnego rodzaju wykresów, na przykład biznesowych.

■ Dopasowanie do monitora

Kolor jest regulowany w taki sposób, aby uzyskać możliwie najbliższe dopasowanie do kolorów widocznych na monitorze komputera.



Zaawansowane ustawienia druku dwustronnego

Niektóre rodzaje nośników mogą wymagać dłuższego czasu schnięcia przy używaniu funkcji druku dwustronnego. Zmień ustawienia opcji **Zaawansowane ustawienia druku dwustronnego**, jeśli masz problemy z rozmazującymi się wydrukami dwustronnymi lub przypadkami zacięcia papieru.

■ Normalny

Wybierz opcję **Normalny**, aby wykonać wydruk z normalną szybkością, zużywając normalną ilość tuszu.

■ Druk dwustronny 1 (mniejsza prędkość drukowania)

Wybierz opcję **Druk dwustronny 1**, aby wykonać wydruk z mniejszą szybkością, zużywając normalną ilość tuszu.

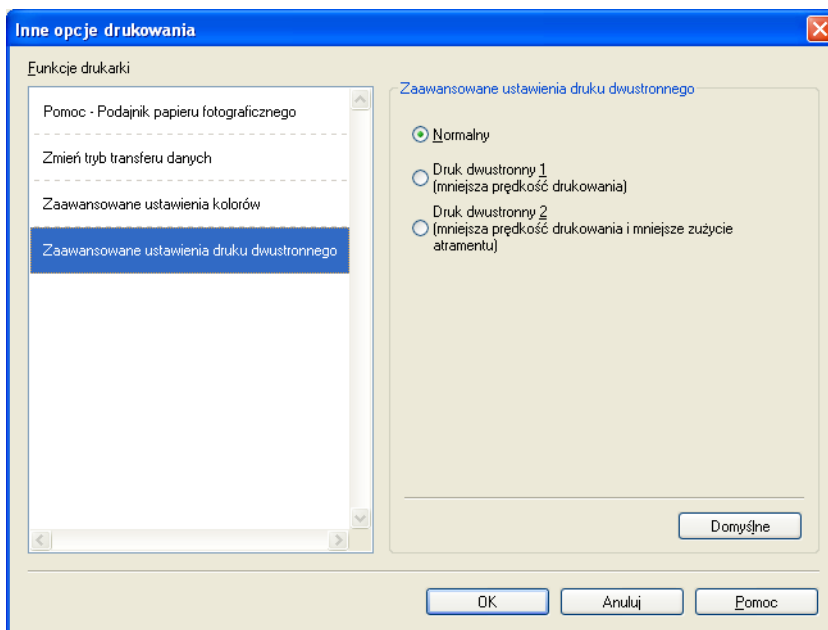
■ Druk dwustronny 2 (mniejsza prędkość drukowania i mniejsze zużycie atramentu)

Wybierz opcję **Druk dwustronny 2**, aby wykonać wydruk z taką samą szybkością, jak w przypadku opcji **Druk dwustronny 1**, ale zużywając mniej tuszu.

Informacja

(W przypadku modelu MFC-J5910DW)

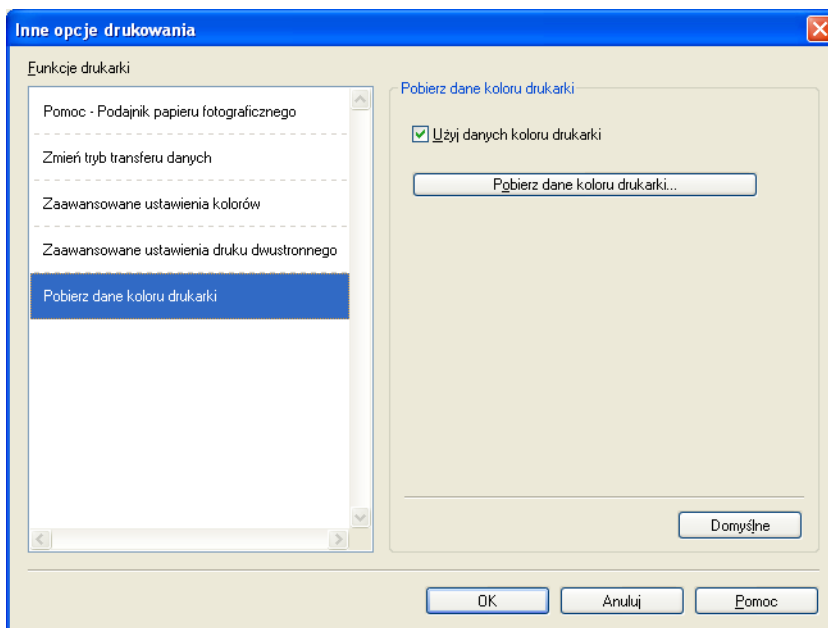
Opcja **Druk dwustronny 1 (mniejsza prędkość drukowania)** nie jest dostępna dla papieru formatu Ledger i A3.



Pobierz dane koloru drukarki

To ustawienie pozwala zoptymalizować jakość drukowania przez pobranie danych koloru z urządzenia. Użyj tej opcji po wymianie urządzenia lub zmianie urządzenia sieciowego.

1



■ Użyj danych koloru drukarki

Zaznacz to pole, aby użyć danych o kolorze drukarki. Usuń zaznaczenie tego pola, jeśli nie chcesz używać tych informacji.

■ Pobierz dane koloru drukarki

Po kliknięciu tego przycisku sterownik drukarki zacznie pobierać dane o kolorach urządzenia. Może to zająć trochę czasu. W zależności od stanu urządzenia pobranie danych o kolorze przez sterownik może zakończyć się niepowodzeniem.


Informacja

- Aby opcja stała się dostępna, otwórz okno sterownika drukarki postępując zgodnie z poniższymi instrukcjami, a następnie kliknij polecenie **Inne opcje drukowania** na karcie **Ustawienia Zaawansowane**.


(Windows® XP)

Wybierz i kliknij prawym przyciskiem myszy pozycję **Brother MFC-XXXX** (gdzie symbole XXXX oznaczają nazwę modelu) znajdującą się w menu **Start/Drukarki i faksy**, a następnie wybierz pozycję **Preferencje drukowania**.

(Windows Vista®)

Wybierz i kliknij prawym przyciskiem myszy pozycję **Brother MFC-XXXX** (gdzie symbole XXXX oznaczają nazwę modelu) znajdującą się w menu  **/Panel sterowania/Sprzęt i dźwięk/Drukarki**, a następnie wybierz pozycję **Preferencje drukowania**.

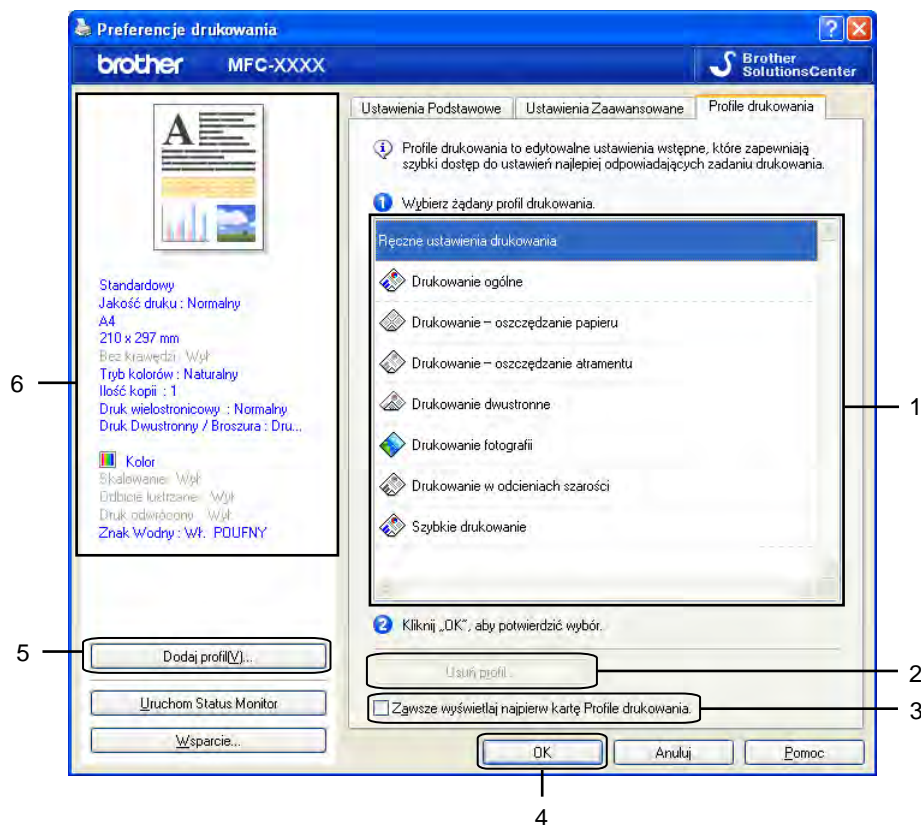
(Windows® 7)

Wybierz i kliknij prawym przyciskiem myszy pozycję **Brother MFC-XXXX** (gdzie symbole XXXX oznaczają nazwę modelu) znajdującą się w menu  **/Urządzenia i drukarki**, a następnie wybierz pozycję **Preferencje drukowania**.

- Jeśli pojawi się komunikat błędu, potwierdź prawidłowe podłączenie komputera z urządzeniem Brother, a następnie spróbuj ponownie.
- Po pobraniu danych koloru drukarki komputer zapisze dane i zastosuje je podczas drukowania.
- Jeśli urządzenie Brother jest podłączone do kilku komputerów, zastosuj tę funkcję na każdym komputerze.
- Dane koloru drukarki można pobrać z serwera wydruku tylko wtedy, gdy drukarka jest współdzielona.

Karta Profile drukowania

Profile drukowania to wstępnie zdefiniowane ustawienia z możliwością modyfikacji zapewniające szybki dostęp do często używanych konfiguracji drukowania.



- 1 Pole listy profili drukowania
- 2 Przycisk **Usuń profil**
- 3 Pole wyboru **Zawsze wyświetlaj najpierw kartę Profile drukowania**
- 4 Przycisk **OK**
- 5 Przycisk **Dodaj profil**
- 6 Widok bieżącego profilu drukowania

- 1 Z pola listy profili drukowania wybierz swój profil.
- 2 Aby następnym razem karta **Profile drukowania** była wyświetlana na wierzchu podczas drukowania, zaznacz pole wyboru **Zawsze wyświetlaj najpierw kartę Profile drukowania**.
- 3 Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować wybrany profil.

Dodaj profil

Okno dialogowe **Dodaj profil** pojawi się po naciśnięciu przycisku **Dodaj profil**. Można dodać 20 nowych profili ze zdefiniowanymi ustawieniami.

- 1 Wpisz żadaną nazwę w polu **Nazwa**.
- 2 Z listy ikon wybierz tę, którą chcesz zastosować, a następnie kliknij przycisk **OK**.
- 3 Zostaną zapisane bieżące ustawienia przedstawione po lewej stronie okna sterownika drukarki.

Usuń profil

Okno dialogowe **Usuń profil** pojawi się po naciśnięciu przycisku **Usuń profil**. Wszystkie dodane profile można usunąć.

- 1 W polu listy profili wybierz ten, który chcesz usunąć.
- 2 Kliknij przycisk **Usuń**.
- 3 Wybrany profil zostanie usunięty.

Wsparcie

W oknie **Wsparcie** wyświetlona jest wersja sterownika i informacje dotyczące ustawień. W oknie dostępne są również łącza do strony **Brother Solutions Center** i **Autoryzowana strona zaopatrzenia**.

Kliknij przycisk **Wsparcie** w oknie sterownika drukarki, aby wyświetlić okno **Wsparcie**:



■ Brother Solutions Center

Brother Solutions Center jest stroną internetową oferującą informacje dotyczące posiadanego produktu Brother, łącznie z FAQ (często zadawane pytania), podręcznikami użytkownika, aktualizacjami sterowników oraz wskazówkami dotyczącymi obsługi urządzenia.

■ Autoryzowana strona zaopatrzenia

Autoryzowana strona zaopatrzenia oferuje informacje dotyczące oryginalnych produktów firmy Brother.

■ Oprogramowanie firmy Brother CreativeCenter

Oprogramowanie firmy Brother CreativeCenter to BEZPŁATNA strona internetowa, w której można znaleźć liczne pomysły i zasoby do użytku prywatnego i biznesowego.

■ Sprawdzanie ustawienia

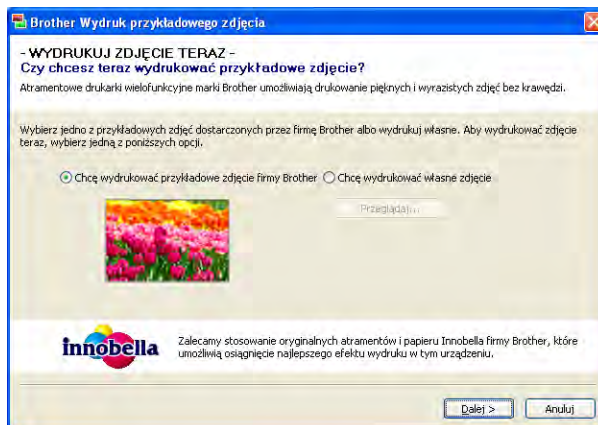
Ta funkcja pozwala uzyskać informacje o bieżących ustawieniach sterownika drukarki.

■ Informacje

Ta funkcja pozwala uzyskać informacje o sterowniku drukarki zainstalowanym dla urządzenia Brother.

Wydruk przykładowego zdjęcia (opcja niedostępna dla modeli MFC-J430W/J432W/J5910DW)

1



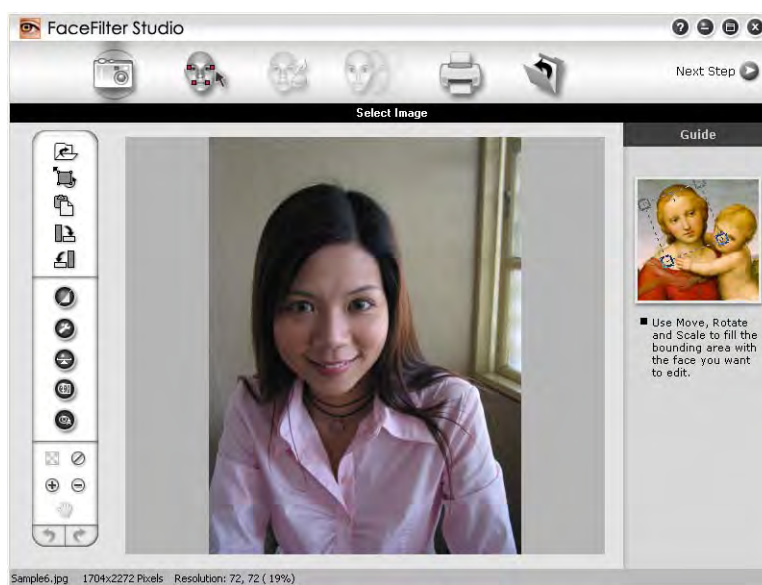
Po zakończeniu pierwszej instalacji pakietu MFL-Pro Suite z płyty CD-ROM automatycznie zostanie wyświetlone okno **Brother Wydruk przykładowego zdjęcia**. Ta funkcja umożliwi sprawdzenie jakości drukowania zdjęć przy wykorzystaniu urządzenia Brother i oryginalnych materiałów eksploatacyjnych Brother.

Okno **Brother Wydruk przykładowego zdjęcia** pojawi się tylko raz po ponownym uruchomieniu komputera. Informacje na temat drukowania zdjęć znajdują się w części *Drukowanie obrazów* >> strona 65 lub *Drukowanie/edycja obrazów* >> strona 87.

Zastosowanie FaceFilter Studio do drukowania zdjęć przez REALLUSION

FaceFilter Studio jest łatwą w użyciu aplikacją do drukowania zdjęć bez ramki. FaceFilter Studio pozwala także na edycję zdjęć. Można również wykorzystać takie efekty, jak redukcja czerwonych oczu lub wzmocnienie koloru skóry.

FaceFilter Studio
Brother Edition



Aby użyć aplikacji FaceFilter Studio, należy ją zainstalować z płyty CD-ROM dołączonej do zakupionego urządzenia. Należy zainstalować aplikację FaceFilter Studio i pobrać system pomocy FaceFilter Studio, postępując zgodnie z instrukcjami w *Podręczniku szybkiej obsługi*.

Aplikację FaceFilter Studio można uruchomić, klikając menu **Start/Wszystkie programy/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio**.

Informacja

Jeśli urządzenie Brother nie jest włączone lub nie jest podłączone do komputera, aplikacja FaceFilter Studio zostanie uruchomiona z ograniczonymi funkcjami. Nie będzie można użyć funkcji **Drukuj**.

Ten rozdział opisuje jedynie podstawowe funkcje oprogramowania. Więcej informacji można znaleźć w systemie pomocy FaceFilter Studio.

Aby wyświetlić cały system pomocy aplikacji FaceFilter Studio, wybierz kolejno opcje **Start/Wszystkie programy/Reallusion/FaceFilter Studio/FaceFilter Studio Help**.

Uruchamianie aplikacji FaceFilter Studio przy włączonym urządzeniu Brother

- 1 Podczas uruchamiania aplikacji FaceFilter Studio po raz pierwszy przy włączonym i podłączonym do komputera urządzeniu Brother aplikacja FaceFilter Studio wykryje urządzenie Brother i wyświetlony zostanie następujący ekran.



- 2 Po kliknięciu przycisku **Continue** (Dalej) w kroku 1 zostanie wyświetlony następujący ekran. Aplikacja FaceFilter Studio jest gotowa do użycia z dostępnymi wszystkimi funkcjami.



Uruchamianie aplikacji FaceFilter Studio przy wyłączonym urządzeniu Brother

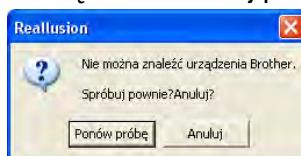
- 1 Podczas uruchamiania aplikacji FaceFilter Studio po raz pierwszy przy wyłączonym lub niepodłączonym do komputera urządzeniu Brother wyświetlony zostanie następujący ekran.



- 2 Po kliknięciu przycisku **Detect** (Wykryj) w kroku 1 wyświetlony zostanie następujący ekran. Włącz urządzenie Brother i upewnij się, że jest ono podłączone do komputera, a następnie kliknij przycisk **Tak**.

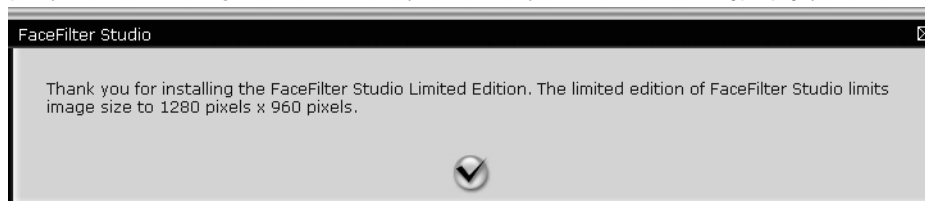


- 3 Jeśli aplikacja FaceFilter Studio nie wykryje urządzenia Brother, wyświetlony zostanie następujący ekran. Upewnij się, że urządzenie Brother jest włączone i kliknij przycisk **Ponów próbę**.

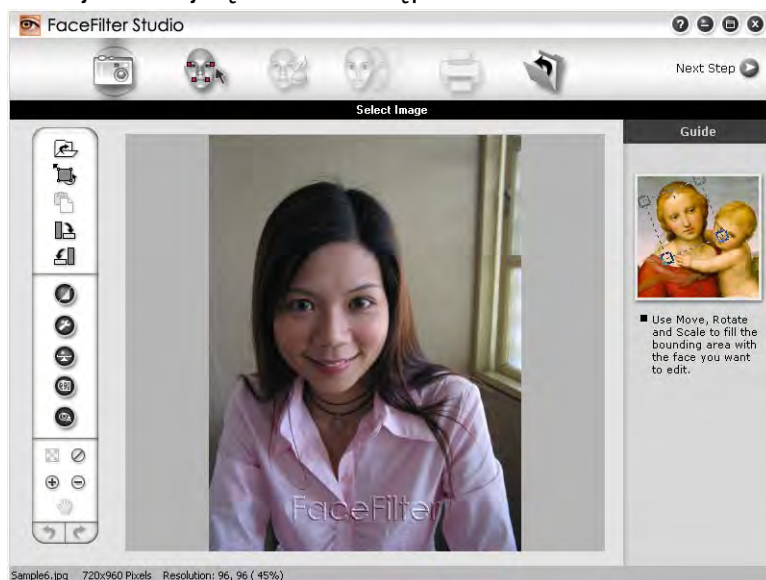


Jeśli aplikacja FaceFilter Studio nadal nie wykrywa urządzenia Brother w kroku 3, kliknij przycisk **Anuluj**.

- 4 Po kliknięciu przycisku **Anuluj** w kroku 3 wyświetlony zostanie następujący ekran.



- 5 Po kliknięciu zaznaczonego przycisku w kroku 4 aplikacja FaceFilter Studio zostanie uruchomiona z ograniczonym dostępem do funkcji. Ikona Drukuj w głównym menu będzie zaznaczona szarym kolorem, natomiast funkcja Drukuj będzie niedostępna.

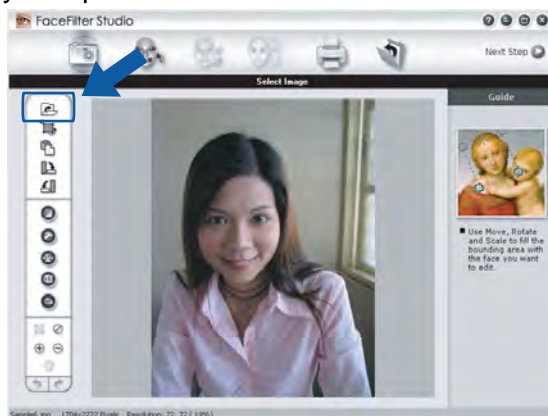


Informacja

- Po uruchomieniu aplikacji FaceFilter Studio z ograniczonym dostępem do funkcji plik obrazu zostanie zapisany ze znakiem wodnym.
- Aby uruchomić aplikację FaceFilter Studio z pełnym dostępem do funkcji, patrz *Uruchamianie aplikacji FaceFilter Studio przy włączonym urządzeniu Brother* >> strona 32.

Drukowanie obrazu

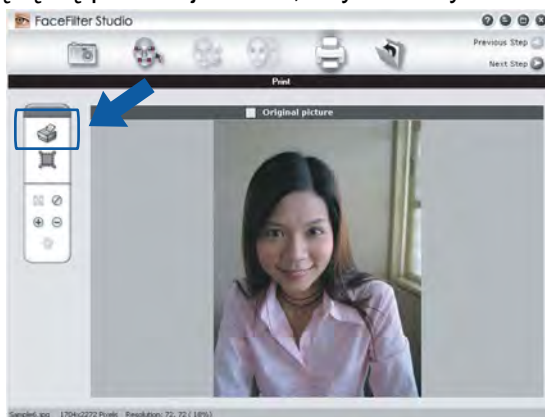
- 1 Kliknij ikonę **Otwórz**, aby wybrać plik obrazu.



- 2 Kliknij ikonę Drukuj znajdującą się na pasku menu głównego, aby przejść do ekranu drukowania.



- 3 Kliknij ikonę Drukuj znajdującą się po lewej stronie, aby otworzyć okno dialogowe ustawień drukowania.



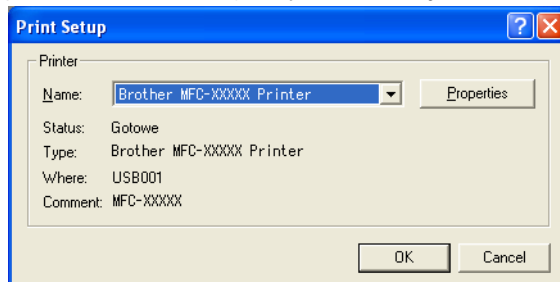
- 4 Wybierz opcje **Paper Size** (Format papieru), **Paper Source** (Źródło papieru), **Orientation** (Orientacja), liczbę kopii — **Copies** (Kopie), **Scaling** (Skalowanie) i **Printing Area** (Obszar wydruku).



Informacja

Jeśli chcesz wydrukować fotografię bez krawędzi, wybierz opcję **Full Page Photo** (Fotografia na całej stronie) w polu **Scaling** (Skalowanie).

- 5 Kliknij opcję **Print Setting** (Ustawienia druku) i wybierz urządzenie Brother. Kliknij przycisk **OK**.




Informacja

Aby użyć papieru fotograficznego, kliknij pozycję **Properties** (Właściwości), a następnie ustaw opcje **Media Type (Typ nośnika)** i **Print Quality (Jakość druku)** w oknie dialogowym sterownika.

- 6 Kliknij opcję **Print** (Drukuj) w oknie dialogowym Ustawienia drukowania, aby wydrukować fotografię.


Funkcja Smart Portrait

Funkcja **Smart Portrait** wykrywa twarze na fotografii i automatycznie ustawia jasność tonów skóry.

- 1 Otwórz plik obrazu.
- 2 Kliknij ikonę funkcji **Smart Portrait** , aby automatycznie wykryć twarze.
- 3 Możesz zmienić ustawienie **Brightness adjustment** (Regulacja jasności), przesuwając suwak.
- 4 Kliknij przycisk **OK**.

Redukcja czerwonych oczu

Funkcja **Red Eye Reduction** (Redukcja czerwonych oczu) pozwala usunąć efekt czerwonych oczu na zdjęciu.

- 1 Otwórz plik obrazu.
- 2 Kliknij ikonę funkcji **Red Eye Reduction** (Redukcja czerwonych oczu) , aby automatycznie usunąć efekt czerwonych oczu.
- 3 Funkcja **Auto Red eye Detection** (Automatyczne wykrywanie czerwonych oczu) wyszukuje wszystkie czerwone oczy na zdjęciu i zaznacza je jako kropkowane pola. Za pomocą suwaka **RedEye Threshold** (Próg czerwonych oczu) można ustawić kolor zaznaczonych obszarów.
- 4 Kliknij przycisk **OK**.

Lista wyrazów twarzy

Aplikacja FaceFilter Studio umożliwia zmianę wyrazu twarzy poprzez zastosowanie szablonu lub ręczną regulację. W kroku **Select Expression (Wybierz wyraz twarzy)** można wyświetlić lub wydrukować listę wybranych wyrazów twarzy.



Odinstalowanie aplikacji FaceFilter Studio

Aby odinstalować aplikację FaceFilter Studio, wybierz menu **Start/Wszystkie programy/Reallusion/FaceFilter Studio/Uninstall FaceFilter Studio**.

Korzystanie z aplikacji Homepage Print 2 firmy Corpus (nieдоступna dla modelu MFC-J5910DW)

Aplikacja Homepage Print 2 pozwala w łatwy sposób uchwycić i wydrukować strony internetowe tak, jak są wyświetlane w przeglądarce. Można również tworzyć zawartość do wydruku przez przycinanie zdjęć ze stron internetowych, dostosowanie układu i dodawanie notatek.

Instalowanie aplikacji Homepage Print 2

- 1 Włóż dołączonej płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.
- 2 Pojawi się menu główne płyty CD-ROM. Wybierz język, a następnie kliknij pozycję **Dodatkowe aplikacje**.
- 3 Kliknij pozycję **Homepage Print 2**.
Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Aby uruchomić aplikację Homepage Print 2, wybierz pozycję **Homepage Print 2** znajdującą się w menu **Start/Wszystkie programy/Homepage Print 2**.



Informacja

- Urządzenie musi być włączone i podłączone do komputera.
 - Komputer musi być podłączony do sieci Internet.
 - Użytkownik musi być zalogowany z uprawnieniami administratora.
 - Ta aplikacja jest dostępna tylko dla przeglądarek Microsoft® Internet Explorer® 7.0/8.0 oraz Firefox® 3.6.
 - Aplikacja nie jest dostępna dla systemów Windows Server® 2003/2008.
 - Jeśli ekran Brother nie zostanie wyświetlony automatycznie, przejdź do okna **Mój komputer (Komputer)**, kliknij dwukrotnie ikonę płyty CD-ROM, a następnie kliknij dwukrotnie pozycję **start.exe**.
-

Czynności związane ze skanowaniem oraz użyte w tym celu sterowniki będą się różnić w zależności od systemu operacyjnego lub używanej aplikacji do skanowania.

Zainstalowane są dwa sterowniki skanera. Sterownik skanera zgodny ze standardem TWAIN (patrz *Skonowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem TWAIN* >> strona 40) oraz sterownik Windows® Imaging Acquisition (WIA) (patrz *Skonowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem WIA* >> strona 48).

Użytkownicy systemu Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 mogą wybrać jeden z tych dwóch sterowników do skanowania dokumentów.



Informacja

- Informacje na temat ScanSoft™ PaperPort™ 12SE, patrz *Używanie aplikacji ScanSoft™ PaperPort™ 12SE z oprogramowaniem OCR firmy NUANCE™ (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)* >> strona 56.
 - Jeśli komputer jest chroniony zaporą i skanowanie sieciowe nie jest możliwe, konieczne może być skonfigurowanie zapory w celu umożliwienia komunikacji przez porty numer o numerach 54925 i 137. Jeśli używasz zapory internetowej Windows® z zainstalowanym pakietem MFL-Pro Suite z płyty CD-ROM, konieczne ustawienia zapory zostały skonfigurowane. W celu uzyskania dodatkowych informacji, zobacz *Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)* >> strona 123.
-

Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem TWAIN

Oprogramowanie Brother MFL-Pro Suite zawiera sterownik skanera zgodny ze standardem TWAIN. Sterowniki TWAIN spełniają wymogi standardowego, uniwersalnego protokołu komunikacji pomiędzy sterownikami a aplikacjami. Oznacza to, że można skanować obrazy bezpośrednio nie tylko do przeglądarki PaperPort™12SE dołączonej do urządzenia Brother, ale również do setek innych aplikacji obsługujących skanowanie w standardzie TWAIN. Przykładami takich aplikacji mogą być popularne programy Adobe® Photoshop®, CorelDRAW® i inne.

2

Skanowanie dokumentu do komputera

Istnieją dwa sposoby skanowania całej strony. Można użyć automatycznego podajnika dokumentów (ADF) lub szyby skanera.

- 1 Włóż dokument.
- 2 Uruchom oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE, które zostało zainstalowane podczas instalacji MFL-Pro Suite do skanowania dokumentów.

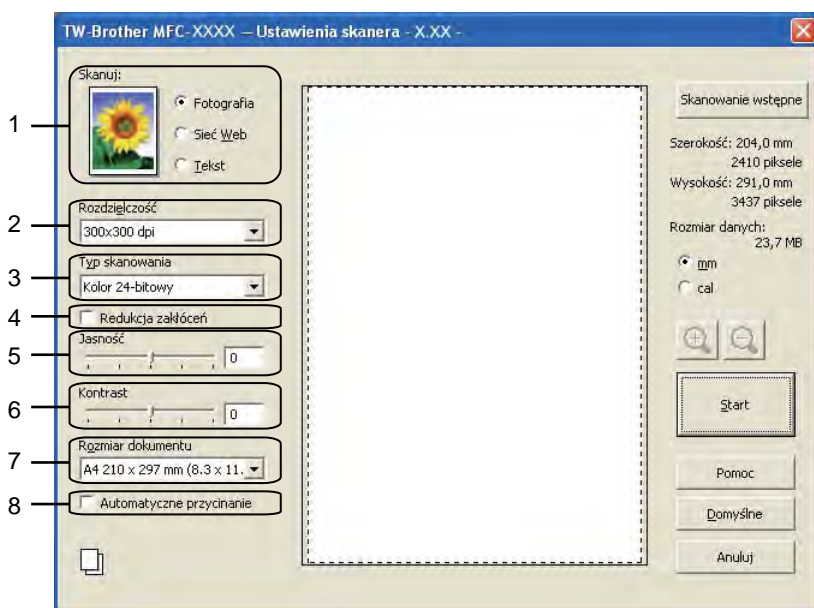


Informacja

- Oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE może nie być dostępne w przypadku niektórych modeli urządzeń. Jeśli nie jest dostępne, można użyć innych aplikacji.
- Instrukcje skanowania opisane w niniejszym podręczniku dotyczą oprogramowania ScanSoft™ PaperPort™12SE. W przypadku innych aplikacji poszczególne kroki mogą się różnić.

- 3 Kliknij pozycję **Scan Settings** (Ustawienia skanowania) na wstążce **Desktop** (Pulpit). W lewej części ekranu wyświetlony zostanie panel **Scan or Get Photo** (Skanuj lub pobierz zdjęcie).
- 4 Kliknij przycisk **Select** (Wybierz).
- 5 Wybierz skaner **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX** lub **TWAIN: TW-Brother MFC-XXXX LAN** z listy **Available Scanners** (Dostępne skanery). (Gdzie XXXX jest nazwą używanego modelu).
- 6 Zaznacz opcję **Display scanner dialog box** (Wyświetl okno dialogowe skanera) na panelu **Scan or Get Photo** (Skanuj lub pobierz zdjęcie).
- 7 Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Ustawienia skanera**.

- 8 W razie potrzeby w oknie dialogowym Ustawienia skanera możesz wybrać następujące ustawienia:



- 1 Skanuj (Typ obrazu)
- 2 Rozdzielczość
- 3 Typ skanowania
- 4 Redukcja zakłóceń
- 5 Jasność
- 6 Kontrast
- 7 Rozmiar dokumentu
- 8 Automatyczne przycinanie

- 9 Kliknij przycisk **Start**.
Po zakończeniu skanowania kliknij przycisk **Anuluj**, aby powrócić do okna PaperPort™12SE.



Informacja

Po wybraniu rozmiaru dokumentu możesz dokładniej ustawić obszar skanowania, klikając lewym przyciskiem myszy i przeciągając go. Jest to niezbędne, jeśli chcesz przyciąć obraz podczas skanowania.

Skanowanie wstępne w celu wycięcia części obrazu do skanowania

Istnieje możliwość wyświetlenia podglądu obrazu i przycięcia niepożądanych części przed skanowaniem. W tym celu należy kliknąć przycisk **Skanowanie wstępne**. Jeśli podgląd spełnia wszystkie oczekiwania, kliknij przycisk **Start** w oknie dialogowym Ustawienia skanera, aby rozpocząć skanowanie obrazu.

- 1 Postępuj zgodnie z krokami od 1 do 7 opisanymi w rozdziale *Skanowanie dokumentu do komputera*
➤➤ strona 40.

- Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Skanuj** (Typ obrazu), **Rozdzielczość**, **Typ skanowania**, **Jasność**, **Kontrast** i **Rozmiar dokumentu**.

Informacja



Opcja skanowania wstępnego nie jest dostępna, jeśli została wybrana opcja **Automatyczne przycinanie**.

- Kliknij polecenie **Skanowanie wstępne**.
Cały obraz zostanie zeskanowany do komputera i wyświetlony w obszarze skanowania w oknie dialogowym Ustawienia skanera.
- Przyciśnij i przytrzymaj wciśnięty lewy przycisk myszy, a następnie przeciągnij kursor nad obszar, który ma być zeskanowany.



1 Obszar skanowania

Informacja

Za pomocą ikony  można powiększyć obraz, a następnie za pomocą ikony  przywrócić go do rozmiaru oryginalnego.

- Ponownie umieść dokument w podajniku.

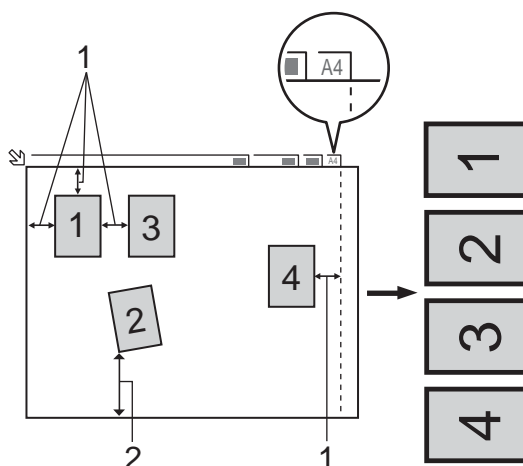
Informacja

Ten krok można pominąć, jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera w kroku 1.

- Kliknij przycisk **Start**.
Tym razem w oknie oprogramowania PaperPort™12SE (lub oknie innej używanej aplikacji) wyświetlony zostanie jedynie zaznaczony obszar dokumentu.
- Użyj opcji dostępnych w oknie aplikacji PaperPort™12SE, aby poprawić jakość obrazu.

Automatyczne przycinanie

Przy użyciu funkcji **Automatyczne przycinanie** możliwe jest równoczesne skanowanie kilku dokumentów umieszczonych na szybie skanera. Podczas korzystania z funkcji **Automatyczne przycinanie** urządzenie zeskanuje wszystkie dokumenty i utworzy osobne pliki. Przykładowo po umieszczeniu trzech dokumentów na szybie skanera urządzenie zeskanuje i utworzy trzy osobne pliki. Aby utworzyć plik trzystronicowy, skanuj dokumenty w formacie PDF.



1 10 mm lub więcej

2 20 mm lub więcej (dół)

Wskazówki dotyczące funkcji Automatyczne przycinanie

- To ustawienie jest dostępne tylko dla dokumentów o kształcie prostokąta lub kwadratu.
- Jeżeli dokument jest zbyt długi lub zbyt szeroki, ustawienie to nie będzie działać prawidłowo.
- W przypadku zastosowania tego ustawienia musisz skorzystać z szyby skanera.
- Po wybraniu tego ustawienia w opcji **Rozmiar dokumentu** należy wskazać wartość inną niż **Automatyczny**.
- Dokumenty należy odsunąć od krawędzi szyby skanera, jak pokazano na ilustracji.
- Dokumenty muszą być ułożone co najmniej 10 mm od siebie.
- Funkcja **Automatyczne przycinanie** reguluje przekrzywienie dokumentu na szybie skanera, lecz jeśli dokument jest przekrzywiony o więcej niż 10 stopni, to ustawienie nie będzie działać.
- Funkcja **Automatyczne przycinanie** jest dostępna dla maksymalnie 16 dokumentów, w zależności od ich wielkości.
- Po wybraniu opcji **Automatyczne przycinanie** nie można jednocześnie wybrać opcji **Skanowanie wstępne**.

Ustawienia w oknie dialogowym Ustawienia skanera

Skanuj (Typ obrazu)

Wybierz typ obrazu spośród opcji **Fotografia**, **Sieć Web** lub **Tekst**. Opcje **Rozdzielczość** i **Typ skanowania** zostaną automatycznie dostosowane do wybranego ustawienia domyślnego.

Ustawienia domyślne znajdują się w poniższej tabeli:

| Skanuj (Typ obrazu) | | Rozdzielczość | Typ skanowania |
|---------------------|--|---------------|-----------------|
| Fotografia | Ta opcja pozwala skanować fotografie | 300x300 dpi | Kolor 24-bitowy |
| Sieć Web | Ta opcja umożliwia dołączanie skanowanych obrazów do stron internetowych | 100x100 dpi | Kolor 24-bitowy |
| Tekst | Ta opcja pozwala skanować dokumenty tekstowe | 200x200 dpi | Czarno-biały |

Rozdzielczość

Lista rozwijana **Rozdzielczość** pozwala wybrać rozdzielczość skanowania. Wyższa rozdzielczość wymaga większej ilości pamięci i dłuższego czasu transferu, ale oferuje lepszą jakość obrazu. W poniższej tabeli przedstawiono dostępne rozdzielczości i tryby koloru.

| Rozdzielczość | Czarno-biały/ Szary (Rozpraszanie błędów) | 256 kolorów | Odcienie szarości/Kolor 24-bitowy |
|-----------------|---|-------------|--------------------------------------|
| 100x100 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 150x150 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 200x200 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 300x300 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 400x400 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 600x600 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 1200x1200 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 2400x2400 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 4800x4800 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 9600x9600 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 19200x19200 dpi | Tak | Nie | Tak |

Typ skanowania

■ Czarno-biały

Przydatny do skanowania tekstu lub szkiców.

■ Szary (Rozpraszanie błędów)

Przydatny do skanowania fotografii lub grafiki. (Rozpraszanie błędów to metoda tworzenia symulowanych obrazów w odcieniach szarości bez wykorzystywania prawdziwych szarych punktów. Czarne punkty są rozmieszczane w określony sposób, sprawiając wrażenie zmiany koloru na szary).

■ Odcienie szarości

Przydatny do skanowania fotografii lub grafiki. Ten tryb jest dokładniejszy, ponieważ wykorzystuje maksymalnie 256 odcieni szarości.

■ 256 kolorów

Ten tryb do skanowania obrazów wykorzystuje 256 kolorów.

■ Kolor 24-bitowy

Ten tryb do skanowania obrazów wykorzystuje maksymalnie 16,8 miliona kolorów.

Tryb **Kolor 24-bitowy** pozwala uzyskać najwyższej jakości odwzorowanie koloru, jednakże rozmiar pliku jest około 3 razy większy niż w przypadku trybu **256 kolorów**. Ten tryb wymaga największej ilości pamięci, a czas transferu danych jest najdłuższy.

Redukcja zakłóceń

Ta opcja pozwala na zwiększenie jakości skanowanych obrazów. Ustawienie **Redukcja zakłóceń** jest dostępne w przypadku opcji **Kolor 24-bitowy** i rozdzielczości skanowania 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi lub 600 × 600 dpi.

Automatyczne przycinanie

Istnieje możliwość równoczesnego skanowania kilku dokumentów umieszczonych na szybie skanera. Aby użyć funkcji **Automatyczne przycinanie**, patrz *Automatyczne przycinanie* ►► strona 43.

Jasność

Ustaw suwak w zakresie od –50 do 50, aby uzyskać najlepszy obraz. Domyślnie ustawiona jest wartość 0, która jest wartością średnią i zazwyczaj odpowiednią dla większości obrazów.

Poziom pozycji **Jasność** można ustawić, przesuwając suwak w lewą lub prawą stronę, co spowoduje rozjaśnienie lub przyciemnienie obrazu. Aby ustawić poziom jasności, możesz również wprowadzić wartość w polu tekstowym.

Jeśli zeskanowany obraz jest zbyt jasny, ustaw niższą wartość **Jasności**, a następnie zeskanuj dokument ponownie. Jeśli zeskanowany obraz jest zbyt ciemny, ustaw wyższą wartość **Jasności**, a następnie zeskanuj dokument ponownie.



Informacja

Pozycja **Jasność** jest dostępna tylko po wybraniu dla ustawienia **Typ skanowania** wartości **Czarno-biały**, **Szary (Rozpraszanie błędów)**, **Odcienie szarości** lub **Kolor 24-bitowy**.

Kontrast

Poziom kontrastu można zwiększyć lub zmniejszyć, przesuwając suwak w lewą lub prawą stronę. Zwiększenie kontrastu powoduje podkreślenie ciemnych i jasnych obszarów obrazu, natomiast zmniejszenie kontrastu podkreśla szczegóły w obszarach w kolorze szarym. Aby ustawić **Kontrast**, możesz również wprowadzić wartość w polu tekstowym.



Informacja

Pozycja **Kontrast** jest dostępna tylko po wybraniu dla ustawienia **Typ skanowania** wartości **Szary (Rozpraszanie błędów)**, **Odcienie szarości** lub **Kolor 24-bitowy**.

Skanując fotografie lub inne obrazy do wykorzystania w edytorze tekstu bądź innej aplikacji graficznej, spróbuj wybrać różne ustawienia dla opcji **Rozdzielczość**, **Typ skanowania**, **Jasność** i **Kontrast**, aby sprawdzić, które z nich zapewniają najlepsze rezultaty.

Rozmiar dokumentu

Wybierz jeden z następujących rozmiarów:

■ Automatyczny

Jako domyślna wartość ustawienia **Rozmiar dokumentu** została przedstawiona opcja **Automatyczny** (tylko dla podajnika ADF oraz papieru formatu A4). Dokumenty o standardowych rozmiarach można skanować bez potrzeby modyfikacji opcji **Rozmiar dokumentu**. Aby skorzystać z funkcji **Automatyczne przycinanie**, wybierz wartość ustawienia **Rozmiar dokumentu** inną niż **Automatyczny**.

■ A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 cali)

■ JIS B5 182 x 257 mm (7.2 x 10.1 cali)

■ Letter 215.9 x 279.4 mm (8 1/2 x 11 cali)

■ Legal 215.9 x 355.6 mm (8 1/2 x 14 cali)

(Dostępne w modelach z automatycznym podajnikiem dokumentów)

■ A5 148 x 210 mm (5.8 x 8.3 cali)

■ Executive 184.1 x 266.7 mm (7 1/4 x 10 1/2 cali)

■ Wizytówka 90 x 60 mm (3.5 x 2.4 cali)

Aby skanować wizytówki, wybierz rozmiar **Wizytówka**, a następnie umieść wizytówkę zadrukowaną stroną do dołu w lewym górnym rogu szyby skanera.

■ 10 x 15 cm (4 x 6 cali)

■ 13 x 20 cm (5 x 8 cali)

■ 9 x 13 cm (3.5 x 5 cali)

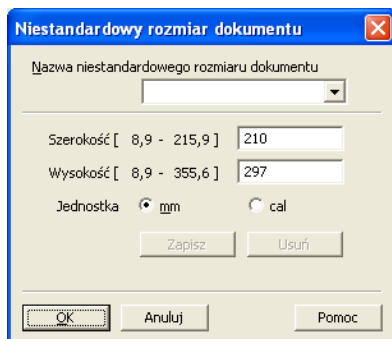
■ 13 x 18 cm (5 x 7 cali)

■ Poczтівka 1 100 x 148 mm (3.9 x 5.8 cali)

■ Poczтівka 2 (podwójna) 148 x 200 mm (5.8 x 7.9 cali)

■ Niestandardowe

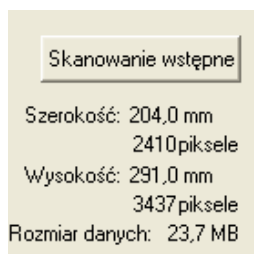
Jeśli wybierzesz rozmiar **Niestandardowe**, wyświetlone zostanie okno dialogowe **Niestandardowy rozmiar dokumentu**.



Jako jednostkę dla opcji **Szerokość** i **Wysokość** możesz wybrać „mm” lub „cal”.

Informacja

Wybrany rzeczywisty rozmiar papieru wyświetlony jest na ekranie.



- **Szerokość:** wyświetla szerokość obszaru skanowania.
- **Wysokość:** wyświetla wysokość obszaru skanowania.
- **Rozmiar danych:** wyświetla szacowany rozmiar danych w formacie mapy bitowej. Rozmiar będzie uzależniony od typu pliku, rozdzielczości i liczby użytych kolorów.

Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem WIA

Zgodność ze standardem WIA

W przypadku systemów operacyjnych Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 podczas skanowania obrazów można wybrać sterownik Windows® Imaging Acquisition (WIA). Możesz skanować obrazy bezpośrednio do przeglądarki PaperPort™12SE dołączonej do urządzenia Brother lub bezpośrednio do innej aplikacji obsługującej skanowanie w standardzie WIA lub TWAIN.

Skanowanie dokumentu do komputera

Istnieją dwa sposoby skanowania całej strony. Można użyć automatycznego podajnika dokumentów (ADF) lub szyby skanera.

Jeśli chcesz zeskanować, a następnie wyciąć część strony po wstępnym zeskanowaniu dokumentu, musisz użyć szyby skanera. (Zobacz *Skanowanie wstępne i wycinanie części obrazu za pomocą szyby skanera* >> strona 50).

- 1 Włóż dokument.
- 2 Uruchom oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE, które zostało zainstalowane podczas instalacji MFL-Pro Suite do skanowania dokumentów.



Informacja

- Program ScanSoft™ PaperPort™12SE może nie być dołączony do niektórych modeli. Jeśli nie jest dołączony, należy użyć innego programu obsługującego skanowanie.
- Instrukcje skanowania opisane w niniejszym podręczniku dotyczą oprogramowania ScanSoft™ PaperPort™12SE. W przypadku skanowania za pomocą innych aplikacji czynności będą inne.

- 3 Kliknij pozycję **Scan Settings** (Ustawienia skanowania) na wstążce **Desktop** (Pulpit). W lewej części ekranu wyświetlony zostanie panel **Scan or Get Photo** (Skanuj lub pobierz zdjęcie).
- 4 Kliknij przycisk **Select** (Wybierz).
- 5 Wybierz skaner **WIA:Brother MFC-XXXX** lub **WIA:Brother MFC-XXXX LAN** z listy **Available Scanners** (Dostępne skanery). (Gdzie XXXX jest nazwą używanego modelu).

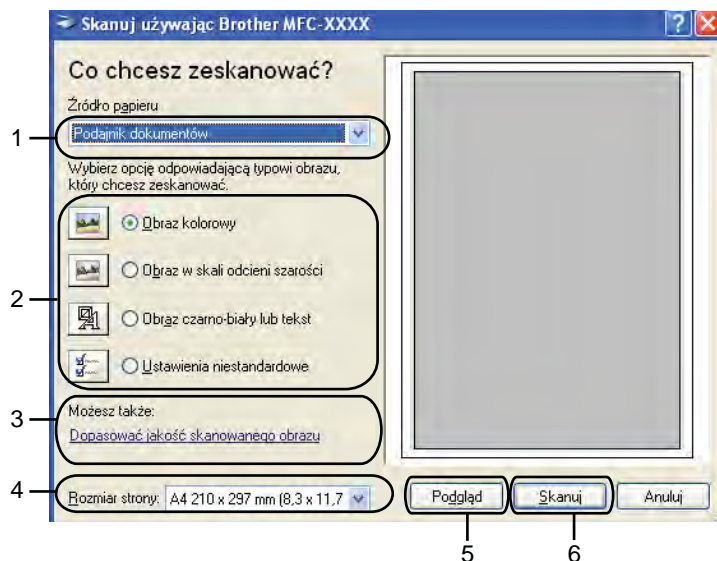


Informacja

Po wybraniu modelu **TW-Brother MFC-XXXX** uruchomiony zostanie sterownik TWAIN.

- 6 Zaznacz opcję **Display scanner dialog box** (Wyświetl okno dialogowe skanera) na panelu **Scan or Get Photo** (Skanuj lub pobierz zdjęcie).
- 7 Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj). Wyświetlone zostanie okno dialogowe Skanuj.

- 8 W razie potrzeby w oknie dialogowym Ustawienia skanera możesz wybrać następujące ustawienia:



- 1 Źródło papieru
- 2 Typ obrazu
- 3 Dopasować jakość skanowanego obrazu
- 4 Rozmiar strony
- 5 Podgląd
- 6 Skanuj

- 9 Wybierz opcję **Podajnik dokumentów** lub **Skaner płaski** z listy rozwijanej **Źródło papieru**.

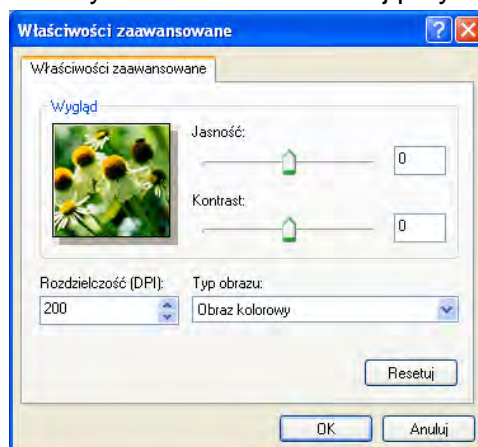


Informacja

Jeśli urządzenie nie jest wyposażone w automatyczny podajnik dokumentów (ADF), nie można wybrać opcji **Podajnik dokumentów**.

- 10 Wybierz typ obrazu.
- 11 Z listy rozwijanej wybierz opcję **Rozmiar strony**.

- 12 Jeśli chcesz zmienić ustawienia zaawansowane, kliknij przycisk **Dopasować jakość skanowanego obrazu**. Możesz wybrać ustawienia **Jasność**, **Kontrast**, **Rozdzielczość** oraz **Typ obrazu** z sekcji **Właściwości zaawansowane**. Po wybraniu ustawień kliknij przycisk **OK**.



Informacja

Domyślnie rozdzielczość skanera może być ustawiona maksymalnie na 1 200 dpi. Jeśli chcesz skanować z wyższą rozdzielczością, użyj narzędzia **Scanner Utility** (Narzędzie skanera). (Zobacz *Scanner Utility* (Narzędzie skanera) >> strona 51).

- 13 Kliknij przycisk **Skanuj** w oknie dialogowym Skanuj. Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

Skanowanie wstępne i wycinanie części obrazu za pomocą szyby skanera

Przycisk **Podgląd** umożliwia wyświetlenie podglądu obrazu i ucięcie niepotrzebnych fragmentów. Jeśli podgląd spełnia wszystkie oczekiwania, kliknij przycisk **Skanuj** w oknie dialogowym Skanuj, aby rozpocząć skanowanie obrazu.

- 1 Postępuj zgodnie z krokami od 1 do 7 opisanymi w rozdziale *Skanowanie dokumentu do komputera* >> strona 48.
- 2 Wybierz opcję **Skaner płaski** z rozwijanej listy **Źródło papieru**.

Informacja

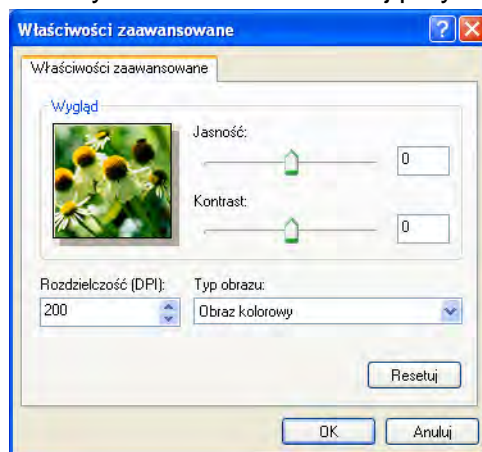
Jeśli urządzenie nie jest wyposażone w automatyczny podajnik dokumentów (ADF), nie trzeba wybierać opcji **Źródło papieru**.

- 3 Wybierz typ obrazu.
- 4 Kliknij przycisk **Podgląd**. Cały obraz zostanie zeskanowany do komputera i wyświetlony w obszarze skanowania.

- 5 Przyciśnij i przytrzymaj wciśnięty lewy przycisk myszy, a następnie przeciągnij kursor nad obszar, który ma być zeskanowany.



- 6 Jeśli chcesz zmienić ustawienia zaawansowane, kliknij przycisk **Dopasować jakość skanowanego obrazu**. Możesz wybrać ustawienia **Jasność**, **Kontrast**, **Rozdzielczość** oraz **Typ obrazu** z sekcji **Właściwości zaawansowane**. Po wybraniu ustawień kliknij przycisk **OK**.



- 7 Kliknij przycisk **Skanuj** w oknie dialogowym Skanuj. Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu. Tym razem w oknie oprogramowania PaperPort™12SE (lub oknie innej używanej aplikacji) wyświetlony zostanie jedynie zaznaczony obszar dokumentu.

Scanner Utility (Narzędzie skanera)

Narzędzie **Scanner Utility** (Narzędzie skanera) umożliwia konfigurację sterownika skanera WIA w celu skanowania z rozdzielczością ponad 1 200 dpi.

Informacja

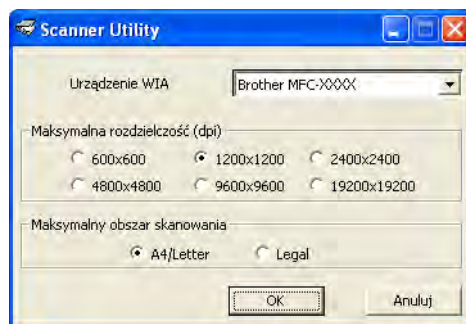
Jeśli skanujesz dokument z rozdzielczością ponad 1 200 dpi, rozmiar pliku może być bardzo duży. Upewnij się, że dostępna jest wystarczająca ilość pamięci i wolnego miejsca na dysku twardym do zapisania pliku skanowanego dokumentu. Jeśli nie ma wystarczającej ilości pamięci lub wolnego miejsca na dysku twardym, komputer może się zawiesić, a zeskanowany dokument może być skasowany.

■ Uruchomienie narzędzia

Narzędzie możesz uruchomić, klikając opcję **Scanner Utility** (Narzędzie skanera) znajdującą się w menu **Start/Wszystkie programy/Brother/MFC-XXXX** (gdzie XXXX jest nazwą posiadanego modelu)/**Ustawienia skanera**.

Ekran wyświetlany na monitorze mogą się różnić w zależności od systemu operacyjnego i modelu urządzenia.

2

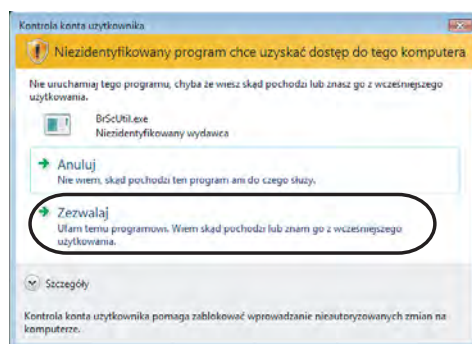


Informacja

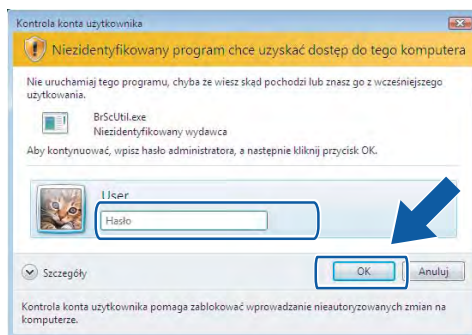
(Windows Vista® i Windows® 7)

Po wyświetleniu ekranu **Kontrola konta użytkownika** wykonaj następujące czynności.

- W przypadku użytkowników, którzy mają uprawnienia administratora: kliknij opcję **Zezwalaj** lub **Tak**.



- W przypadku użytkowników, którzy nie mają uprawnień administratora: wprowadź hasło administratora i kliknij przycisk **OK** lub **Tak**.



Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika WIA (dla użytkowników korzystających z narzędzi Galeria fotografii systemu Windows[®] oraz Faksowanie i skanowanie w systemie Windows[®])

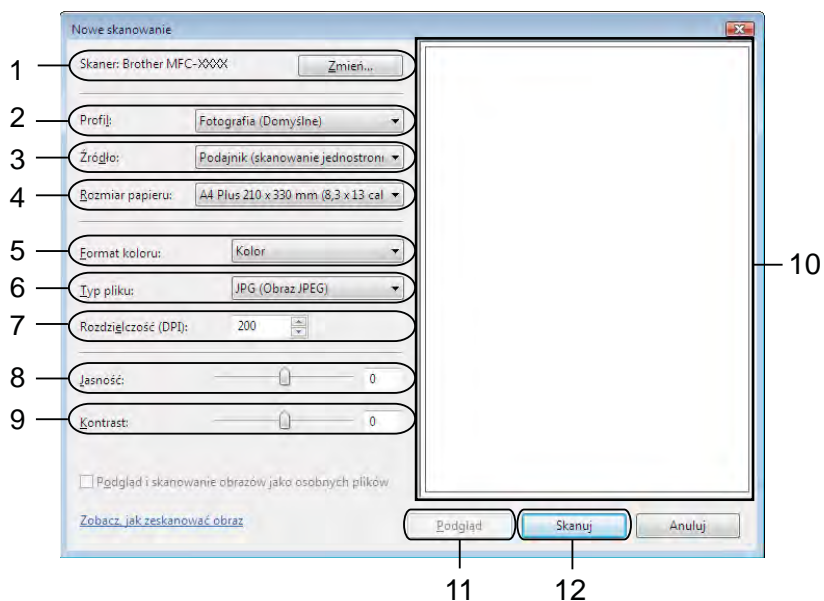
Skanowanie dokumentu do komputera

Istnieją dwa sposoby skanowania całej strony. Można użyć automatycznego podajnika dokumentów (ADF) lub szyby skanera.

Jeśli chcesz zeskanować, a następnie wyciąć część strony po wstępnym zeskanowaniu dokumentu, musisz użyć szyby skanera. (Zobacz *Skanowanie wstępne i wycinanie części obrazu za pomocą szyby skanera* >> strona 55).

- 1 Włóż dokument.
- 2 Uruchom aplikację do skanowania dokumentów.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Galeria fotografii systemu Windows[®]
Kliknij opcję **Plik**, a następnie **Importuj ze skanera lub aparatu fotograficznego**.
 - Faksowanie i skanowanie w systemie Windows[®]
Kliknij kolejno opcje **Plik**, **Nowy** i **Skan**.
- 4 Wybierz skaner, którego chcesz użyć.
- 5 Kliknij opcję **Importuj**.
Wyświetlone zostanie okno dialogowe Skanuj.

- 6 W razie potrzeby ustaw następujące opcje dostępne w oknie dialogowym Skaner:



- 1 Skaner
- 2 Profil
- 3 Źródło
- 4 Rozmiar papieru
- 5 Format koloru
- 6 Typ pliku
- 7 Rozdzielczość
- 8 Jasność
- 9 Kontrast
- 10 Obszar skanowania
- 11 Podgląd
- 12 Skanuj



Informacja

- Domyślnie rozdzielczość skanera może być ustawiona maksymalnie na 1 200 dpi. Jeśli chcesz skanować z wyższą rozdzielczością, użyj narzędzia **Scanner Utility** (Narzędzie skanera). (Zobacz *Scanner Utility (Narzędzie skanera)* ► strona 51).
- Jeśli chcesz skanować za pomocą Usług internetowych, wybierz skaner obsługujący Usługi internetowe.

- 7 Kliknij przycisk **Skanuj** w oknie dialogowym Skanuj. Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

Skanowanie wstępne i wycinanie części obrazu za pomocą szyby skanera

Przycisk **Podgląd** umożliwia wyświetlenie podglądu obrazu i ucięcie niepotrzebnych fragmentów. Jeśli podgląd spełnia wszystkie oczekiwania, kliknij przycisk **Skanuj** w oknie dialogowym Skanuj, aby rozpocząć skanowanie obrazu.

- 1 Postępuj zgodnie z krokami od ❶ do ❺ opisanymi w rozdziale *Skanowanie dokumentu do komputera* >> strona 53.
- 2 Umieść dokument na szybie skanera zadrukowaną stroną skierowaną do dołu.
- 3 Wybierz opcję **Skaner płaski** z rozwijanej listy **Źródło**. W razie potrzeby ustaw następujące opcje dostępne w oknie dialogowym Skaner.



Informacja

Jeśli urządzenie nie jest wyposażone w automatyczny podajnik dokumentów (ADF), nie trzeba wybierać opcji **Źródło**.

- 4 Kliknij pozycję **Podgląd**.
Cały obraz zostanie zeskanowany do komputera i wyświetlony w obszarze skanowania.
- 5 Przyciśnij i przytrzymaj wciśnięty lewy przycisk myszy, a następnie przeciągnij kursor nad obszar, który ma być zeskanowany.



- 6 Kliknij przycisk **Skanuj** w oknie dialogowym Skanuj.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.
Tym razem w oknie aplikacji wyświetlony zostanie jedynie zaznaczony obszar dokumentu.

Używanie aplikacji ScanSoft™ PaperPort™12SE z oprogramowaniem OCR firmy NUANCE™ (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)



Informacja

Oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE jest obsługiwane wyłącznie przez systemy operacyjne Windows® XP (z dodatkiem SP3 lub nowszym), XP Professional x64 Edition (z dodatkiem SP3 lub nowszym), Windows Vista® (z dodatkiem SP2 lub nowszym) i Windows® 7.

ScanSoft™ PaperPort™12SE do urządzeń Brother to aplikacja do zarządzania dokumentami. Aplikacja PaperPort™12SE umożliwia wyświetlanie zeskanowanych dokumentów.

Aplikacja PaperPort™12SE zawiera zaawansowany, lecz prosty w obsłudze system do tworzenia katalogów, który znacznie ułatwia organizację dokumentów graficznych i tekstowych. Pozwala mieszać i tworzyć stosy dokumentów różnych formatów w celu ich wydrukowania, przesłania faksem lub umieszczenia w folderze.

W tej części opisano jedynie podstawowe funkcje oprogramowania. Więcej szczegółów zawiera **Getting Started Guide** (Podręcznik rozpoczęcia pracy) oprogramowania ScanSoft™. Aby wyświetlić cały **Getting Started Guide** (Podręcznik rozpoczęcia pracy) programu ScanSoft™ PaperPort™12SE, wybierz kartę **Help** (Pomoc) na wstążce, a następnie kliknij pozycję **Getting Started Guide** (Podręcznik rozpoczęcia pracy). ScanSoft™ PaperPort™12SE do urządzeń Brother jest instalowane automatycznie podczas instalacji oprogramowania MFL-Pro Suite. Dostęp do oprogramowania ScanSoft™ PaperPort™12SE można uzyskać poprzez grupę programów ScanSoft™ PaperPort™12SE znajdującą się w menu **Start/Wszystkie programy/Nuance PaperPort 12** w komputerze.

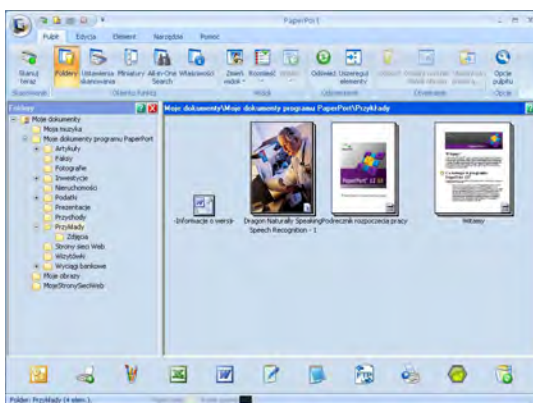
Wyświetlanie elementów

Oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™ 12SE udostępnia wiele sposobów wyświetlania elementów:

W widoku **Desktop** (Pulpit) elementy w wybranym folderze są wyświetlane za pomocą miniatur (małej grafiki przedstawiającej każdy element na pulpicie lub w folderze) lub ikony.

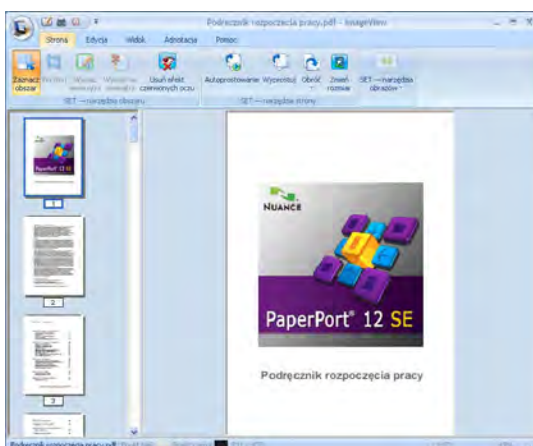
Można wyświetlić zarówno elementy PaperPort™ 12SE (pliki MAX), jak i elementy innych programów (pliki utworzone za pomocą innych aplikacji).

Wszystkie pliki graficzne (pliki *.max aplikacji PaperPort™ 12SE i inne pliki) zostaną wyświetlone za pomocą ikony wskazującej aplikację, z którą określony typ pliku jest powiązany lub został w niej utworzony. Pliki nie zawierające grafiki przedstawione są za pomocą małej kwadratowej miniatury i nie są wyświetlone jako rzeczywiste obrazy.



Pozycja **ImageView** (Podgląd obrazów) wyświetla zbliżenie każdej strony. Aby otworzyć pozycję PaperPort™ 12SE, kliknij przycisk **Open with Image View** (Otwórz w oknie Widok obrazu) na wstążce **Desktop** (Pulpit).

Materiały innych aplikacji niż PaperPort™ 12SE można również otworzyć poprzez dwukrotne kliknięcie przyciskiem myszy, pod warunkiem, że zainstalowana jest odpowiednia aplikacja do ich wyświetlenia.



Organizowanie elementów w folderach

Oprogramowanie PaperPort™12SE zawiera prosty w obsłudze system tworzenia folderów, który ułatwia organizację elementów. System składa się z folderów i elementów, które można wyświetlić w widoku **Desktop** (Pulpit). Element może być przypisany do aplikacji PaperPort™12SE lub do innej aplikacji:

- Foldery tworzą strukturę „drzewa” w panelu Foldery. Ten panel umożliwia wybór folderów i wyświetlenie ich elementów w widoku **Desktop** (Pulpit).
- Możesz po prostu przeciągnąć i upuścić element do folderu. Jeśli folder jest podświetlony, możesz zwolnić przycisk myszy, aby umieścić element w tym folderze.
- Foldery mogą być „zagnieżdżone” — to znaczy umieszczone w innych folderach.
- Po dwukrotnym kliknięciu folderu jego zawartość (zarówno pliki MAX aplikacji PaperPort™12SE, jak i pliki innych aplikacji) zostanie wyświetlona w widoku **Desktop** (Pulpit).
- Do zarządzania folderami i elementami wyświetlonymi w widoku **Desktop** (Pulpit) można również wykorzystać Eksplorator systemu Windows®.

Szybkie łącza do innych aplikacji

Oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE automatycznie rozpoznaje wiele innych aplikacji zainstalowanych na komputerze i tworzy „robotyczne łącza”.

Pasek na dole pulpitu PaperPort™12SE informuje, z jakimi programami może współpracować oprogramowanie PaperPort™12SE.



Aby przesłać element z programu PaperPort™12SE do innego programu, po prostu przeciągnij element z pulpitu PaperPort™12SE i upuść go na ikonę danego programu znajdującą się na pasku. Program PaperPort™12SE automatycznie konwertuje element do preferowanego formatu.

Jeśli program PaperPort™12SE nie rozpozna automatycznie jednej z aplikacji zainstalowanej na komputerze, możesz ręcznie utworzyć łącze za pomocą polecenia **New Link** (Nowe łącze) na wstążce **Tools** (Narzędzia).

ScanSoft™ PaperPort™12SE z oprogramowaniem OCR umożliwia konwertowanie tekstu zapisanego w formie obrazu na tekst edytowalny

Oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE umożliwia szybką konwersję obrazu dokumentu tekstowego na tekst edytowalny w edytorze tekstu.

Aplikacja PaperPort™12SE wykorzystuje oprogramowanie do optycznego rozpoznawania znaków (OCR), które jest elementem pakietu PaperPort™12SE. Jeśli na komputerze zainstalowana jest już aplikacja OCR, PaperPort™12SE może z niej korzystać. Możesz przekonwertować cały element lub za pomocą przycisku **Copy Text** (Kopiuje tekst) na wstążce **Items** (Element) wybrać jedynie część tekstu do konwersji.

Przeciągnięcie elementu na ikonę edytora tekstu uruchamia aplikację OCR wbudowaną w oprogramowanie PaperPort™12SE, ale można również użyć własnej aplikacji OCR.



Import materiałów z innych aplikacji

Poza skanowaniem elementów można je również importować do aplikacji PaperPort™12SE na różne sposoby i konwertować je na pliki PaperPort™12SE (MAX) za pomocą kilku różnych metod:

- Drukowanie do widoku **Desktop** (Pulpit) z innej aplikacji, na przykład Microsoft® Word.
- Import plików zapisanych w innych formatach plików, na przykład mapa bitowa Windows® Bitmap (BMP) lub Tagged Image File Format (TIFF).

Eksport elementów do innych formatów

Elementy aplikacji PaperPort™12SE można eksportować lub zapisywać w wielu popularnych formatach plików, na przykład BMP, JPEG, TIFF lub PDF.

Eksport pliku obrazu

- 1 Kliknij polecenie **Save As** (Zapisz jako) na przycisku PaperPort. Wyświetlone zostanie okno dialogowe Zapisz „XXXXX” jako.
- 2 Wybierz dysk i folder, w którym chcesz zapisać plik.
- 3 Wprowadź nową nazwę pliku i wybierz jego typ.
- 4 Kliknij przycisk **Zapisz**, aby zapisać plik, lub **Anuluj**, aby powrócić do programu PaperPort™12SE bez zapisywania pliku.

Deinstalacja aplikacji ScanSoft™ PaperPort™12SE z oprogramowaniem OCR

(Windows® XP)

- 1 Kliknij przycisk **Start** i kolejno pozycje **Panel sterowania**, **Dodaj lub usuń programy**, a następnie kliknij ikonę **Zmień lub usuń programy**.
- 2 Wybierz z listy pozycję **Nuance PaperPort 12**, a następnie kliknij pozycję **Zmień** lub **Usuń**.

(Windows Vista® i Windows® 7)

- 1 Kliknij przycisk  i kolejno pozycje **Panel sterowania**, **Programy** i **Programy i funkcje**.
- 2 Wybierz z listy program **Nuance PaperPort 12**, a następnie kliknij pozycję **Odinstaluj**.

Korzystanie z aplikacji BookScan Enhancer i Whiteboard Enhancer firmy REALLUSION

BookScan Enhancer i Whiteboard Enhancer to aplikacje przetwarzania obrazu. Aplikacja BookScan Enhancer umożliwia automatyczną korektę obrazu skanowanych książek. Aplikacja Whiteboard Enhancer oczyszcza i poprawia jakość tekstu i obrazów na zdjęciach wykonanych na białej tablicy.

Instalacja aplikacji BookScan Enhancer i Whiteboard Enhancer

- 1 Włóż dołączoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM.
- 2 Automatycznie pojawi się menu główne płyty CD-ROM. Wybierz język, a następnie kliknij pozycję **Dodatkowe aplikacje**.
- 3 Kliknij **BookScan&Whiteboard Suite**.
Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Aby uzyskać więcej informacji, zobacz pomoc aplikacji **BookScan&Whiteboard Suite Help** znajdującą się w menu **Start/Wszystkie programy/Reallusion/BookScan&Whiteboard Suite** na komputerze.



Informacja

- Urządzenie musi być włączone i podłączone do komputera.
 - Komputer musi być podłączony do sieci Internet.
 - Użytkownik musi być zalogowany z uprawnieniami administratora.
 - Aplikacje nie są dostępne dla systemów Windows Server® 2003/2008.
 - Jeśli ekran Brother nie zostanie wyświetlony automatycznie, przejdź do okna **Mój komputer (Komputer)**, kliknij dwukrotnie ikonę płyty CD-ROM, a następnie kliknij dwukrotnie pozycję **start.exe**.
-

Przegląd

Aplikacja ControlCenter4 to narzędzie zapewniające prosty i szybki dostęp do często używanych aplikacji. Korzystanie z ControlCenter4 eliminuje potrzebę ręcznego uruchamiania określonych aplikacji.

Program ControlCenter4 zarządza również ustawieniami przycisku **SKANUJ** na urządzeniu Brother. Aby uzyskać więcej informacji na temat konfiguracji ustawień przycisku **SKANUJ** na urządzeniu, zobacz część *Konfigurowanie przycisku skanowania* >> strona 75 opisująca **Tryb domowy** lub *Konfigurowanie przycisku skanowania* >> strona 93 opisująca **Tryb zaawansowany**.

Program ControlCenter4 ma dwa interfejsy użytkownika: **Tryb domowy** i **Tryb zaawansowany**.

■ Tryb domowy

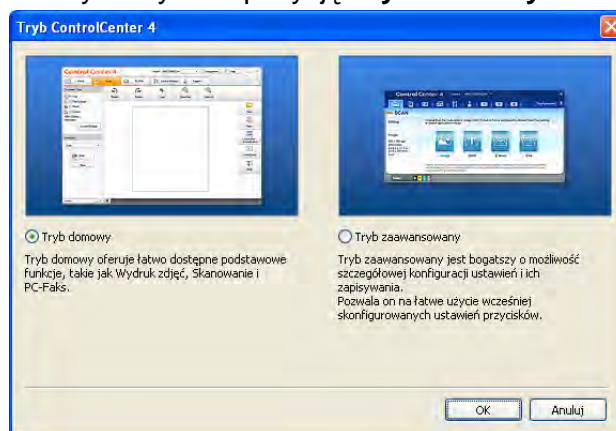
Tryb domowy zapewnia łatwy dostęp do głównych funkcji urządzenia. Zobacz *Używanie programu ControlCenter4 w Trybie domowym* >> strona 62.

■ Tryb zaawansowany

Tryb zaawansowany zapewnia większą kontrolę nad szczegółowymi funkcjami urządzenia. Do ustawień oryginalnych można dodać trzy własne karty. Zobacz *Używanie programu ControlCenter4 w Trybie zaawansowanym* >> strona 79.

Zmiana interfejsu użytkownika

- 1 Kliknij pozycję **Konfiguracja**, a następnie wybierz pozycję **Wybór trybu**.
- 2 W oknie dialogowym wyboru trybu wybierz pozycję **Tryb domowy** lub **Tryb zaawansowany**.



Używanie programu ControlCenter4 w Trybie domowym

Ta część w skrócie opisuje działanie programu ControlCenter4 w **Trybie domowym**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję **?** (**Pomoc**).



- 1 Drukowanie lub edycja zdjęć, dołączanie obrazów do wiadomości e-mail, otwieranie obrazów przy użyciu aplikacji, kopiowanie obrazów z karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash.
- 2 Skanowanie do pliku, wiadomości e-mail, edytora tekstu lub dowolnej aplikacji graficznej.
- 3 Dostęp do aplikacji PC-FAX dostępnych dla posiadanego urządzenia. (Dotyczy modeli MFC)
- 4 Uzyskanie dostępu do ustawień konfiguracji urządzenia.
- 5 Odnośnik do Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter lub pliku **Pomoc**.
- 6 Wybór urządzenia z listy rozwijanej **Model**, z którym współpracowała będzie aplikacja ControlCenter4.
- 7 Istnieje możliwość zmiany interfejsu użytkownika i preferencji aplikacji ControlCenter4.
- 8 Dostęp do pliku **Pomoc**.
- 9 Dostęp do narzędzia **Status Monitor** przez kliknięcie przycisku stanu urządzenia.

Funkcje aplikacji ControlCenter4 dla użytkowników pracujących w trybie domowym

Funkcja **Obraz** (Zobacz Zakładka Zdjęcie >> strona 64).

- Zobacz *Kopiowanie zdjęć z karty pamięci lub z pamięci flash USB (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)* >> strona 64.
- Zobacz *Otwieranie drzewa folderów programu ControlCenter4* >> strona 65.
- Zobacz *Otwieranie drzewa folderów* >> strona 65.
- Zobacz *Drukowanie obrazów* >> strona 65.
- Zobacz *Edycja zdjęć* >> strona 66.
- Zobacz *Dołączanie obrazów do wiadomości e-mail* >> strona 66.
- Zobacz *Otwieranie obrazów przy użyciu aplikacji* >> strona 66.

Funkcja **Skan** (Zobacz Karta Skan >> strona 67).

- Zobacz *Typy plików* >> strona 68.
- Zobacz *Rozmiar dokumentu* >> strona 68.
- Zobacz *Zapisywanie zeskanowanego obrazu* >> strona 68.
- Zobacz *Drukowanie zeskanowanego obrazu* >> strona 69.
- Zobacz *Otwieranie skanowanego obrazu w aplikacji* >> strona 69.
- Zobacz *Dołączanie zeskanowanych danych do wiadomości e-mail* >> strona 70.
- Zobacz *Używanie funkcji OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)* >> strona 70.

Funkcja **PC-Faks** (Zobacz Karta PC-Faks (dotyczy modeli MFC) >> strona 71).

- Zobacz *Wysyłanie pliku obrazu z komputera* >> strona 72.
- Zobacz *Wysyłanie zeskanowanego obrazu* >> strona 72.
- Zobacz *Wyświetlanie i drukowanie odebranych dokumentów PC-Faks (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 73.

Ustawienia urządzenia (Zobacz Karta Ustawienia urządzenia >> strona 74).

- Zobacz *Konfiguracja aplikacji Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 74.
- Zobacz *Dostęp do szybkiego wybierania (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 74.
- Zobacz *Konfigurowanie przycisku skanowania* >> strona 75.
- Zobacz *Uruchamianie narzędzia BRAdmin* >> strona 77.

Wsparcie (Zobacz Zakładka Wsparcie >> strona 78).

- Zobacz *Otwieranie pomocy programu ControlCenter* >> strona 78.
- Zobacz *Korzystanie z witryny Brother Solutions Center* >> strona 78.
- Zobacz *Dostęp do Brother CreativeCenter* >> strona 78.

Zakładka Zdjęcie

Dostępnych jest pięć funkcji: **Drukuj**, **Edytuj**, **Otwórz przy użyciu aplikacji**, **Wyślij e-mail** i **Pobieranie zdjęć**. Ta część w skrócie opisuje działanie tych funkcji. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję **?** (**Pomoc**).



- 1 Przycisk **Pobieranie zdjęć** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
- 2 Przycisk **Mój folder CC4**
- 3 Przycisk **Pulpit**
- 4 Przycisk **Drukuj**
- 5 Przycisk **Edytuj**
- 6 Przycisk **Wyślij e-mail**
- 7 Przycisk **Otwórz przy użyciu aplikacji**

Kopiowanie zdjęć z karty pamięci lub z pamięci flash USB (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Przycisk **Pobieranie zdjęć** umożliwia skopiowanie obrazów zapisanych na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash do folderu na dysku twardym.

- 1 Kliknij przycisk **Pobieranie zdjęć**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Pobieranie zdjęć**.
- 2 Skonfiguruj ustawienia opcji **Folder docelowy**, a następnie kliknij przycisk **OK**.
- 3 Obrazy zapisane na karcie pamięci lub na nośniku pamięci USB Flash zostaną skopiowane do folderu na dysku twardym.


Otwieranie drzewa folderów programu ControlCenter4


Przycisk **Mój folder CC4** pozwala na otwarciu folderu programu ControlCenter4 znajdującego się w folderze Moje obrazy w komputerze. W folderze programu ControlCenter4 można bezpośrednio wybrać obrazy, które mają być wydrukowane, edytowane, dołączone do nowej wiadomości e-mail lub otwarte za pomocą określonej aplikacji.

Otwieranie drzewa folderów

Przycisk **Pulpit** pozwala otworzyć drzewo folderów z pulpitu, co umożliwia bezpośrednio wybrać obrazy, które mają być wydrukowane, edytowane, dołączone do nowej wiadomości e-mail lub otwarte za pomocą określonej aplikacji.

Drukowanie obrazów

Przycisk  (**Drukuj**) pozwala na wydruk obrazów.

- 1 Wybierz obrazy, które mają zostać wydrukowane, klikając je w przeglądarce obrazów. Zaznacz pola wyboru pod obrazami, a następnie wprowadź liczbę wydruków (od 1 do 99).
- 2 Kliknij przycisk  (**Drukuj**). Zostanie wyświetlone okno ustawień drukowania.
- 3 Skonfiguruj ustawienia opcji **Rozmiar papieru**, **Typ nośnika** i **Układ**.
- 4 Kliknij pozycję **Właściwości**, aby według potrzeb ustawić opcje **Jakość druku**, **Kolor/Odcienie szarości** i **Tryb kolorów**. Kliknij przycisk **OK**.



Informacja

(Opcja niedostępna dla modeli MFC-J430W/J432W/J5910DW)

Aby drukować obrazy w takiej samej jakości, jak w przypadku opcji Wydruk przykładowego zdjęcia (►►Podręcznik szybkiej obsługi), skonfiguruj ustawienia w następujący sposób:


Rozmiar papieru: 10 x 15 cm



Typ nośnika: papier fotograficzny Brother BP71

Układ: Bez krawędzi 1 w 1


- 5 Kliknij przycisk  (**Rozpocznij drukowanie**).


Edycja zdjęć

Przycisk  (**Edytuj**) pozwala na edycję zdjęć przy użyciu różnych funkcji.


- 1 Wybierz obrazy, które mają być edytowane, klikając je w przeglądarce obrazów.
- 2 Kliknij przycisk  (**Edytuj**). Pojawi się okno edycji.
- 3 Przeprowadź edycję zdjęć przy użyciu funkcji **Przycinanie**, **Korekta obrazu** i **Udoskonalenie obrazu**.
- 4 Kliknij przycisk  (**Zapisz**).


Dołączanie obrazów do wiadomości e-mail

Przycisk  (**Wyślij e-mail**) pozwala dołączyć obrazy do wiadomości w domyślnego programu poczty e-mail.

- 1 W przeglądarce obrazów wybierz obrazy, które chcesz dołączyć do wiadomości e-mail.
- 2 Kliknij przycisk  (**Wyślij e-mail**). Zostanie uruchomiona domyślna aplikacja poczty e-mail i wyświetli nową wiadomość e-mail z załącznikami.

Otwieranie obrazów przy użyciu aplikacji

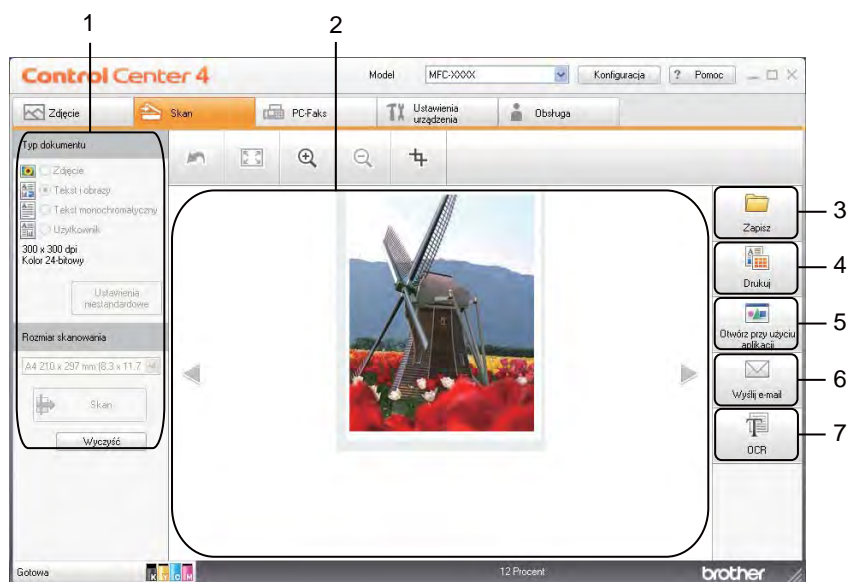
Przycisk  (**Otwórz przy użyciu aplikacji**) pozwala na bezpośrednie otwieranie obrazów przy użyciu określonej aplikacji.

- 1 Wybierz obrazy, które mają być otwarte, klikając je w przeglądarce obrazów.
- 2 Kliknij przycisk  (**Otwórz przy użyciu aplikacji**).
- 3 Wybierz aplikację z listy rozwijanej, a następnie kliknij przycisk **OK**.
- 4 Obraz pojawi się w wybranej aplikacji.

Karta Skan

Dostępnych jest pięć opcji skanowania: **Zapisz**, **Drukuj**, **Otwórz przy użyciu aplikacji**, **Wyślij e-mail** i **OCR**.

W tej części w skrócie opisano działanie funkcji **Skan**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję **?** (**Pomoc**).



- 1 Ustawienia obszaru skanowania do komputera
- 2 Przeglądarka obrazów
- 3 Przycisk **Zapisz**
- 4 Przycisk **Drukuj**
- 5 Przycisk **Otwórz przy użyciu aplikacji**
- 6 Przycisk **Wyślij e-mail**
- 7 Przycisk **OCR** (nieдоступny w przypadku modelu DCP-J525W)

Typy plików

Z następującej listy wybierz typ pliku, w jakim mają być zapisywane skanowane obrazy.

Dla funkcji Zapisz i Wyślij e-mail

- Bitmapa Windows® (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF wielostronicowy (*.tif)
- Przenośna grafika sieciowa (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Zabezpieczony PDF (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)

Dla funkcji OCR

- HTML (*.htm)
- Excel (*.xls)
- Tekst sformatowany (*.rtf)
- Word Perfect (*.wpd)
- Tekst (*.txt)




Informacja

- Plik XML Paper Specification jest dostępny w przypadku systemu Windows Vista® i Windows® 7 oraz w przypadku używania aplikacji obsługujących takie pliki.
 - W przypadku wybrania typu pliku TIFF lub TIFF wielostronicowy, można wybrać opcję **Nieskompresowany** lub **Skompresowany**.
-


Rozmiar dokumentu


Z listy rozwijanej **Rozmiar skanowania** możesz wybrać rozmiar dokumentu. Jeśli jako rozmiar dokumentu została wybrana opcja 1 na 2, taka jak **1 na 2 (A4)**, skanowany obraz zostanie podzielony na dwa dokumenty A5.

Zapisywanie zeskanowanego obrazu

Przycisk  (**Zapisz**) umożliwi skanowanie obrazu do folderu na twardym dysku w jednym z typów pliku widocznych na liście załączników.




1 Skonfiguruj ustawienia obszaru skanowania do komputera.

2 Kliknij przycisk  (**Skan**).


- 3 Potwierdź i edytuj (w razie potrzeby) skanowany obraz w przeglądarce obrazów.
- 4 Kliknij przycisk  (**Zapisz**).
- 5 Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Zapisz**. Wybierz **Folder docelowy** i inne ustawienia. Kliknij przycisk **OK**.
- 6 Obraz zostanie zapisany w wybranym folderze.



Drukowanie zeskanowanego obrazu

Istnieje możliwość zeskanowania strony i wydrukowania jej kopii przy użyciu różnych funkcji aplikacji ControlCenter4 obsługiwanych przez sterownik drukowania urządzenia Brother.


- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Skonfiguruj ustawienia obszaru skanowania do komputera.
- 3 Kliknij przycisk  (**Skan**).
- 4 Potwierdź i edytuj (w razie potrzeby) skanowany obraz w przeglądarce obrazów.
- 5 Kliknij przycisk  (**Drukuj**).
- 6 Skonfiguruj ustawienia drukowania i kliknij przycisk  (**Rozpocznij drukowanie**).



Otwieranie skanowanego obrazu w aplikacji

Przycisk  (**Otwórz przy użyciu aplikacji**) pozwala na zeskanowanie obrazu bezpośrednio do programu graficznego oraz na edycję obrazu.


- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Skonfiguruj ustawienia obszaru skanowania do komputera.
- 3 Kliknij przycisk  (**Skan**).
- 4 Potwierdź i edytuj (w razie potrzeby) skanowany obraz w przeglądarce obrazów.
- 5 Kliknij przycisk  (**Otwórz przy użyciu aplikacji**).
- 6 Wybierz aplikację z listy rozwijanej, a następnie kliknij przycisk **OK**.
- 7 Obraz pojawi się w wybranej aplikacji.



Dołączanie zeskanowanych danych do wiadomości e-mail

Przycisk  (**Wyślij e-mail**) pozwala na skanowanie dokumentu do domyślnej aplikacji e-mail i dołączenie go w formie załącznika.

- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Skonfiguruj ustawienia obszaru skanowania do komputera.
- 3 Kliknij przycisk  (**Skan**).
- 4 Potwierdź i edytuj (w razie potrzeby) skanowany obraz w przeglądarce obrazów.
- 5 Kliknij przycisk  (**Wyślij e-mail**).
- 6 Skonfiguruj ustawienia dołączanego pliku i kliknij przycisk **OK**.
- 7 Zostanie wyświetlona domyślna aplikacja poczty e-mail z obrazem dołączonym do nowej, pustej wiadomości.

Używanie funkcji OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)

Przycisk  (**OCR**) umożliwia zeskanowanie dokumentu i przekonwertowanie go na tekst możliwy do edycji. Następnie tekst ten można edytować za pomocą dowolnego edytora tekstu.

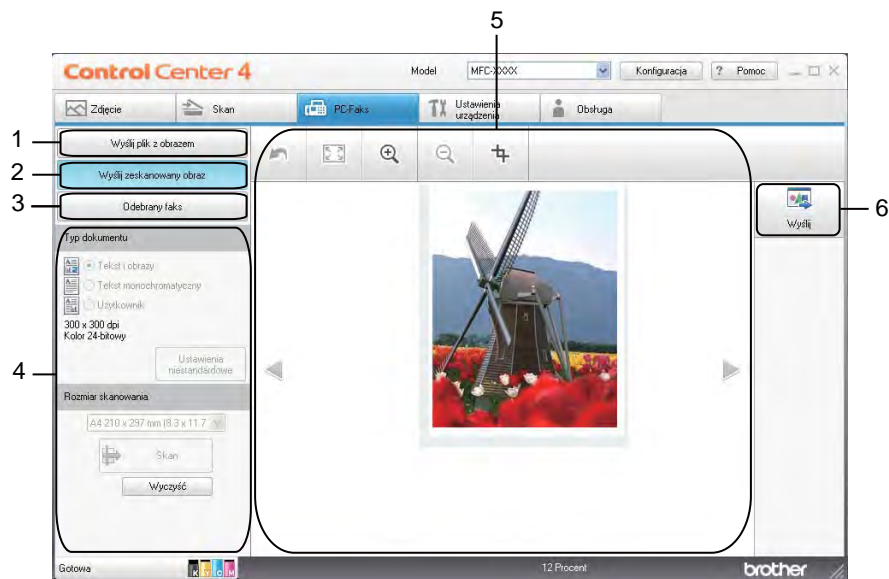
- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Skonfiguruj ustawienia obszaru skanowania do komputera.
- 3 Kliknij przycisk  (**Skan**).
- 4 Potwierdź i edytuj (w razie potrzeby) skanowany obraz w przeglądarce obrazów.
- 5 Kliknij przycisk  (**OCR**).
- 6 Skonfiguruj ustawienia OCR i kliknij przycisk **OK**.
- 7 Zostanie otwarta wybrana aplikacja ze skonwertowanymi danymi tekstowymi.

Karta PC-Faks (dotyczy modeli MFC)

W tej części w skrócie opisano działanie funkcji **PC-Faks**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję **?** (**Pomoc**).

Informacja


Oprogramowanie PC-FAX umożliwia przesyłanie jedynie czarno-białych dokumentów.



- 1 Przycisk **Wyślij plik z obrazem**
- 2 Przycisk **Wyślij zeskanowany obraz**
- 3 Przycisk **Odebrany faks** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)
- 4 Ustawienia obszaru skanowania do komputera
- 5 Obszar skanowania obrazu
- 6 Przycisk **Wyślij**



Wysyłanie pliku obrazu z komputera

Przycisk **Wyślij plik z obrazem** pozwala wysłać z komputera obraz lub dokument jako faks przy użyciu programu Brother PC-FAX.

- 1 Wybierz kartę **PC-Faks**.
- 2 Kliknij przycisk **Wyślij plik z obrazem**.
- 3 Kliknij drzewo folderów, aby wyszukać folder zawierający obrazy, które mają zostać wysłane. Następnie wybierz plik, który ma zostać wysłany.
- 4 Kliknij przycisk  (**Wyślij**).
- 5 Wyświetlone zostanie okno dialogowe wysyłania dokumentu PC-Fax. Wprowadź numer faksu i kliknij przycisk **Start**.




Wysyłanie zeskanowanego obrazu

Przycisk **Wyślij zeskanowany obraz** umożliwia skanowanie strony lub dokumentu oraz automatycznie wysłać obraz jako faks z komputera za pomocą oprogramowania Brother PC-FAX.

- 1 Wybierz kartę **PC-Faks**.
- 2 Kliknij przycisk **Wyślij zeskanowany obraz**.
- 3 Skonfiguruj ustawienia obszaru skanowania do komputera.
- 4 Kliknij przycisk  (**Skan**).
- 5 Potwierdź i edytuj (w razie potrzeby) skanowany obraz w przeglądarce obrazów.
- 6 Kliknij przycisk  (**Wyślij**).
- 7 Wyświetlone zostanie okno dialogowe wysyłania dokumentu PC-Fax. Wprowadź numer faksu i kliknij przycisk **Start**.

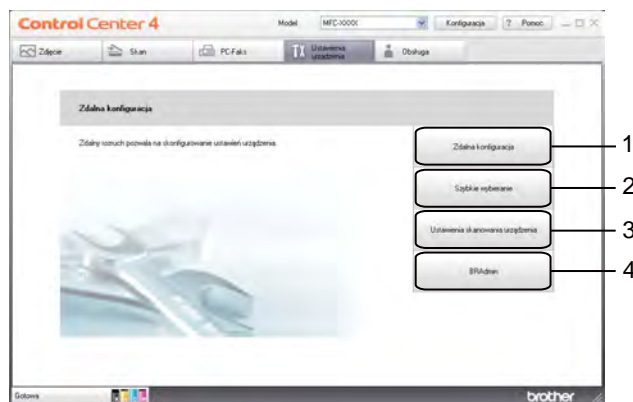
Wyświetlanie i drukowanie odebranych dokumentów PC-Faks (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Przycisk **Odebrany faks** pozwala wyświetlać i drukować odebrane fakсы przy użyciu programu Brother PC-FAX. **Przed użyciem funkcji odbioru programu PC-FAX należy wybrać odpowiednią opcję w menu panelu sterowania urządzenia Brother.** (Zobacz *Włączanie programu odbierającego PC-FAX w urządzeniu* >> strona 116).

- 1 Wybierz kartę **PC-Faks**.
- 2 Kliknij przycisk **Odebrany faks**.
- 3 Funkcja odbierania PC-FAX zostanie włączona i rozpocznie się odbieranie faktów z urządzenia. Wyświetlone zostaną odebrane dane. Aby wyświetlić dane, kliknij przycisk  (**Pokaż**).
- 4 Jeśli chcesz wydrukować odebrane dane, wybierz je i kliknij polecenie  (**Drukuj**).
- 5 Skonfiguruj ustawienia drukowania i kliknij przycisk  (**Rozpocznij drukowanie**).

Karta Ustawienia urządzenia

W tej części w skrócie opisano działanie funkcji na karcie **Ustawienia urządzenia**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję **?** (**Pomoc**).



- 1 Przycisk **Zdalna konfiguracja** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)
- 2 Przycisk **Szybkie wybieranie** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)
- 3 Przycisk **Ustawienia skanowania urządzenia**
- 4 Przycisk **BRAdmin**

Konfiguracja aplikacji Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Przycisk **Zdalna konfiguracja** umożliwia otwarcie okna programu Remote Setup w celu skonfigurowania opcji ustawień urządzenia i sieci.

- 1 Wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**.
- 2 Kliknij polecenie **Zdalna konfiguracja**.
- 3 Zostanie wyświetlone okno programu Remote Setup. Aby wykonać konfigurację programu Remote Setup, zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 99.

Dostęp do szybkiego wybierania (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

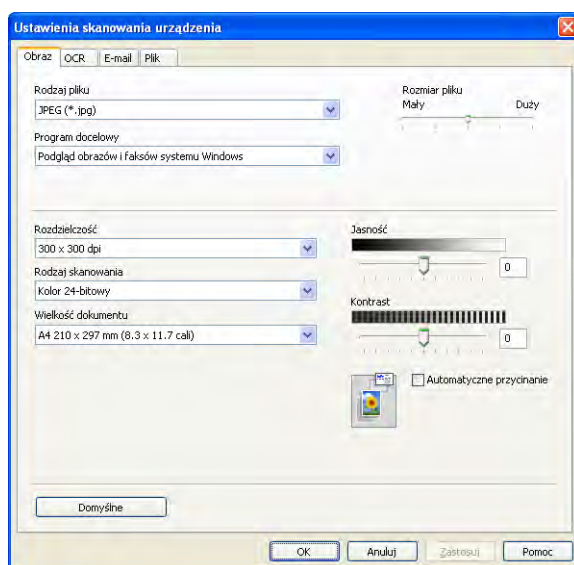
Przycisk **Szybkie wybieranie** powoduje otwarcie okna **Ust.szyb.wyb** w programie Remote Setup. Następnie w prosty sposób można rejestrować lub zmieniać numery szybkiego wybierania urządzenia za pomocą komputera.

- 1 Wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**.
- 2 Kliknij przycisk **Szybkie wybieranie**.
- 3 Zostanie wyświetlone okno **Ust.szyb.wyb**. Aby wykonać konfigurację programu Remote Setup, zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 99.

Konfigurowanie przycisku skanowania

Przycisk **Ustawienia skanowania urządzenia** pozwala na skonfigurowanie działania przycisku **SKANUJ** urządzenia.

W przypadku modeli MFC W przypadku modeli DCP




Dostępne są cztery funkcje skanowania, które możesz skonfigurować w celu dostosowania ich do potrzeb związanych ze skanowaniem.

Aby skonfigurować poszczególne funkcje skanowania, wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**, a następnie kliknij pozycję **Ustawienia skanowania urządzenia**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Ustawienia skanowania urządzenia**.

Karta Obraz

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do obrazu przez naciśnięcie przycisku **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku**, **Program docelowy**, **Rozmiar pliku**, **Rozdzielczość**, **Rodzaj skanowania**, **Wielkość dokumentu**, **Jasność**, **Kontrast** oraz **Automatyczne przycinanie**. Kliknij przycisk **OK**.

Jeżeli wybrano format **Zabezpieczony PDF** z listy rozwijanej **Rodzaj pliku**, kliknij przycisk  (**Ustaw hasło pliku PDF**). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Ustaw hasło pliku PDF**. Wpisz hasło w polach **Hasło** oraz **Wpisz hasło ponownie** i kliknij przycisk **OK**.



Informacja

- Opcja Zabezpieczony PDF jest również dostępna w przypadku skanowania do poczty elektronicznej i skanowania do pliku.
 - Współczynnik kompresji danych obrazu można zmienić za pomocą opcji **Rozmiar pliku**.
-

Karta OCR (nieдоступna w przypadku modelu DCP-J525W)

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do OCR, naciskając przycisk **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku, Program docelowy, Język OCR, Rozdzielczość, Rodzaj skanowania, Wielkość dokumentu, Jasność** oraz **Kontrast**. Kliknij przycisk **OK**.

Karta E-mail

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do E-mail, naciskając przycisk **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku, Rozmiar pliku, Rozdzielczość, Rodzaj skanowania, Wielkość dokumentu, Jasność, Kontrast** oraz **Automatyczne przycinanie**. Kliknij przycisk **OK**.



Informacja

Współczynnik kompresji danych obrazu można zmienić za pomocą opcji **Rozmiar pliku**.

Karta Plik

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do pliku przez naciśnięcie przycisku **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku, Nazwa pliku, Folder docelowy, Pokaż Folder, Rozmiar pliku, Rozdzielczość, Rodzaj skanowania, Wielkość dokumentu, Jasność, Kontrast** oraz **Automatyczne przycinanie**. Kliknij przycisk **OK**.



Informacja

- Jeżeli zaznaczone jest pole wyboru **Pokaż Folder**, miejsce docelowe dla skanowanego obrazu zostanie wyświetlone po zakończeniu skanowania.
 - Współczynnik kompresji danych obrazu można zmienić za pomocą opcji **Rozmiar pliku**.
-

Uruchamianie narzędzia BRAdmin

Jeśli został zainstalowany program BRAdmin Light lub BRAdmin Professional 3, przycisk **BRAdmin** pozwala uruchomić narzędzie BRAdmin Light lub BRAdmin Professional 3.

Narzędzie BRAdmin Light służy do początkowej konfiguracji urządzeń firmy Brother podłączonych do sieci. Narzędzie to umożliwia również wyszukiwanie produktów firmy Brother dostępnych w środowisku TCP/IP, podgląd ich stanu oraz konfigurację ich podstawowych ustawień sieciowych, takich jak adres IP. Informacje na temat instalacji narzędzia BRAdmin Light z dołączonej płyty CD-ROM można znaleźć w podręczniku wymienionym poniżej.

➤➤ Instrukcja obsługi dla sieci

Jeśli wymagane jest bardziej zaawansowane zarządzanie drukarką, należy użyć najnowszej wersji narzędzia BRAdmin Professional 3 dostępnej do pobrania ze strony internetowej <http://solutions.brother.com/>.

- 1 Wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**.
- 2 Kliknij polecenie **BRAdmin**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe narzędzia BRAdmin Light lub BRAdmin Professional 3.



Informacja

Jeśli został zainstalowany zarówno program BRAdmin Light, jak i BRAdmin Professional, program ControlCenter4 uruchomi BRAdmin Professional 3.

Zakładka Wsparcie

W tej części w skrócie opisano działanie zakładki **Obsługa**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję **?** (**Pomoc**).

Otwieranie pomocy programu ControlCenter

Polecenie **Pomoc ControlCenter** pozwala otworzyć plik **Pomoc**, który zawiera szczegółowe informacje o programie ControlCenter.

- 1 Wybierz zakładkę **Obsługa**.
- 2 Kliknij polecenie **Pomoc ControlCenter**.
- 3 Wyświetlona zostanie główna strona **Pomoc ControlCenter**.

Korzystanie z witryny Brother Solutions Center

Przycisk **Brother Solutions Center** pozwala wyświetlić stronę internetową Brother Solutions Center, która oferuje informacje dotyczące posiadanego produktu Brother, łącznie z często zadawanymi pytaniami (FAQ), podręcznikami użytkownika, aktualizacjami sterowników oraz poradami dotyczącymi obsługi urządzenia.

- 1 Wybierz zakładkę **Obsługa**.
- 2 Kliknij polecenie **Brother Solutions Center**.
- 3 W przeglądarce internetowej zostanie wyświetlona strona internetowa Brother Solutions Center.

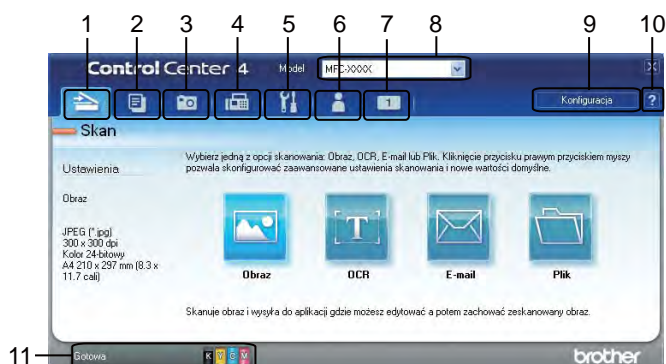
Dostęp do Brother CreativeCenter

Przycisk **Brother CreativeCenter** umożliwia uzyskanie dostępu do naszej strony internetowej zawierającej bezpłatne i łatwe w użyciu rozwiązania internetowe dla firm i użytkowników domowych.

- 1 Wybierz zakładkę **Obsługa**.
- 2 Kliknij przycisk **Brother CreativeCenter**. Program ControlCenter4 uruchomi przeglądarkę internetową i wyświetli stronę internetową Brother CreativeCenter.

Używanie programu ControlCenter4 w Trybie zaawansowanym

W tym rozdziale w skrócie opisano działanie programu ControlCenter4 w **Trybie zaawansowanym**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję **?** (**Pomoc**).



- 1 Skanowanie do pliku, wiadomości e-mail, edytora tekstu lub dowolnej aplikacji graficznej.
- 2 Uzyskanie dostępu do funkcji **PC-Kopiarka** dostępnej z komputera.
- 3 Drukowanie i edycja obrazów, otwieranie obrazów na karcie pamięci lub na nośniku pamięci USB Flash, kopiowanie plików na karcie pamięci lub na nośniku pamięci USB Flash, a także kopiowanie plików na karcie pamięci lub na nośniku pamięci USB Flash i wyświetlanie ich w określonej aplikacji.
- 4 Dostęp do aplikacji **PC-Faks** dostępnych dla posiadanego urządzenia.
- 5 Uzyskanie dostępu do ustawień konfiguracji urządzenia.
- 6 Odnośnik do Brother Solutions Center, Brother CreativeCenter lub funkcji **Pomoc**.
- 7 Aby skonfigurować zakładkę z oryginalnymi ustawieniami, kliknij obszar zakładki prawym przyciskiem myszy.
- 8 Wybór urządzenia z listy rozwijanej **Model**, z którym współpracowała będzie aplikacja ControlCenter4.
- 9 Możesz otworzyć okno konfiguracji dla każdej funkcji skanowania i zmienić tryb interfejsu użytkownika.
- 10 Dostęp do pliku **Pomoc**.
- 11 Dostęp do narzędzia **Status Monitor** przez kliknięcie przycisku stanu urządzenia.

Funkcje aplikacji ControlCenter4 dla użytkowników pracujących w trybie zaawansowanym

Funkcja **Skan** (Zobacz *Karta Skan* >> strona 82).

- Zobacz *Typy plików* >> strona 83.
- Zobacz *Wielkość dokumentu* >> strona 83.
- Zobacz *Otwieranie skanowanego obrazu w aplikacji* >> strona 84.
- Zobacz *Używanie funkcji OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)* >> strona 84.
- Zobacz *Dołączanie zeskanowanych danych do wiadomości e-mail* >> strona 84.
- Zobacz *Zapisywanie zeskanowanego obrazu* >> strona 85.

Funkcja **PC-Kopiarka** (Zobacz *Karta PC-Kopiarka* >> strona 86).

- Zobacz *Drukowanie zeskanowanego obrazu* >> strona 86.

Funkcja **Obraz** (Zobacz *Zakładka Zdjęcie* >> strona 87).

- Zobacz *Drukowanie/edycja obrazów* >> strona 87.
- Zobacz *Otwieranie folderu PCC (PCC: PhotoCapture Center™) (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)* >> strona 88.
- Zobacz *Kopiowanie plików z folderu PCC (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)* >> strona 89.
- Zobacz *Kopiowanie plików do aplikacji (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)* >> strona 89.

Funkcja **PC-Faks** (Zobacz *Karta PC-Faks (dotyczy modeli MFC)* >> strona 90).

- Zobacz *Wysyłanie pliku obrazu z komputera* >> strona 90.
- Zobacz *Wysyłanie zeskanowanego obrazu* >> strona 90.
- Zobacz *Wyświetlanie i drukowanie odebranych dokumentów PC-Faks (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 91.

Ustawienia urządzenia (Zobacz *Karta Ustawienia urządzenia* >> strona 92).

- Zobacz *Konfiguracja aplikacji Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 92.
- Zobacz *Dostęp do szybkiego wybierania (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 92.
- Zobacz *Konfigurowanie przycisku skanowania* >> strona 93.
- Zobacz *Uruchamianie narzędzia BRAdmin* >> strona 95.

Wsparcie (Zobacz Zakładka *Wsparcie* >> strona 96).


- Zobacz *Otwieranie pomocy programu ControlCenter* >> strona 96.
- Zobacz *Korzystanie z witryny Brother Solutions Center* >> strona 96.
- Zobacz *Dostęp do Brother CreativeCenter* >> strona 96.

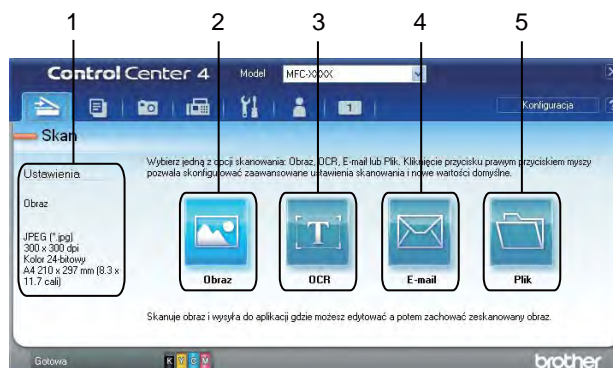
Funkcja **Użytkownika** (Zobacz Zakładki *użytkownika* >> strona 97).

- Zobacz *Tworzenie karty użytkownika* >> strona 97.
- Zobacz *Tworzenie przycisku użytkownika* >> strona 97.

Karta Skan

Dostępne są cztery opcje skanowania: **Obraz**, **OCR**, **E-mail** i **Plik**.

W tej części w skrócie opisano działanie funkcji **Skan**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję  (**Pomoc**).



- 1 Ustawienia obszaru skanowania do komputera
- 2 Przycisk **Obraz**
- 3 Przycisk **OCR** (nieдоступny w przypadku modelu DCP-J525W)
- 4 Przycisk **E-mail**
- 5 Przycisk **Plik**

Typy plików

Z następującej listy wybierz typ pliku, w jakim mają być zapisywane skanowane obrazy.

Dla funkcji **Obraz, E-mail i Plik**

- Bitmapa Windows® (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF wielostronicowy (*.tif)
- Przenośna grafika sieciowa (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Zabezpieczony PDF (*.pdf)
- XML Paper Specification (*.xps)

Dla funkcji **OCR**

- HTML (*.htm)
- Excel (*.xls)
- Tekst sformatowany (*.rtf)
- Word Perfect (*.wpd)
- Tekst (*.txt)




Informacja



- Plik XML Paper Specification jest dostępny w przypadku systemu Windows Vista® i Windows® 7 oraz w przypadku używania aplikacji obsługujących takie pliki.
 - W przypadku wybrania typu pliku TIFF lub TIFF wielostronicowy, można wybrać opcję **Nieskompresowany** lub **Skompresowany**.
-

Wielkość dokumentu


Z listy rozwijanej **Wielkość dokumentu** możesz wybrać rozmiar dokumentu. Jeśli jako rozmiar dokumentu została wybrana opcja 1 na 2, taka jak **1 na 2 (A4)**, skanowany obraz zostanie podzielony na dwa dokumenty A5.



Otwieranie skanowanego obrazu w aplikacji

Przycisk  (**Obraz**) pozwala na zeskanowanie obrazu bezpośrednio do programu graficznego oraz na edycję obrazu.


- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Jeśli chcesz zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk  (**Obraz**) i zmień ustawienia. Aby wyświetlić podgląd i konfigurację skanowanego obrazu, zaznacz pozycję **Wstępnie zeskanuj**. Kliknij przycisk **OK**.
- 3 Kliknij przycisk  (**Obraz**).
- 4 Obraz pojawi się w wybranej aplikacji.



Używanie funkcji OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)

Przycisk  (**OCR**) umożliwia zeskanowanie dokumentu i przekonwertowanie go na tekst możliwy do edycji. Następnie tekst ten można edytować za pomocą dowolnego edytora tekstu.


- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Jeśli chcesz zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk  (**OCR**) i zmień ustawienia. Aby wyświetlić podgląd i konfigurację skanowanego obrazu, zaznacz pozycję **Wstępnie zeskanuj**. Kliknij przycisk **OK**.
- 3 Kliknij przycisk  (**OCR**).
- 4 Zostanie uruchomiona domyślna aplikacja edycji tekstu i wyświetli skonwertowane dane tekstowe.



Dołączanie zeskanowanych danych do wiadomości e-mail

Przycisk  (**E-mail**) umożliwia zeskanowanie dokumentu do domyślnej aplikacji e-mail i dołączenie go w formie załącznika.

- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Jeśli chcesz zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk  (**E-mail**) i zmień ustawienia. Aby wyświetlić podgląd i konfigurację skanowanego obrazu, zaznacz pozycję **Wstępnie zeskanuj**. Kliknij przycisk **OK**.
- 3 Kliknij przycisk  (**E-mail**).
- 4 Zostanie wyświetlona domyślna aplikacja poczty e-mail z obrazem dołączonym do nowej, pustej wiadomości.

Zapisywanie zeskanowanego obrazu

Przycisk  (**Plik**) umożliwia skanowanie obrazu do folderu na twardym dysku w jednym z typów pliku widocznych na liście załączników.

- 1 Wybierz kartę **Skan**.
- 2 Jeśli chcesz zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk  (**Plik**) i zmień ustawienia. Aby wyświetlić podgląd i konfigurację skanowanego obrazu, zaznacz pozycję **Wstępnie zeskanuj**. Kliknij przycisk **OK**.
- 3 Kliknij przycisk  (**Plik**).
- 4 Obraz zostanie zapisany w wybranym folderze.

Zmiana domyślnych ustawień poszczególnych przycisków

Domyślne ustawienia przycisku  (**Obraz**),  (**OCR**),  (**E-mail**) i  (**Plik**) można zmienić.

- 1 Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk, który chcesz skonfigurować, a następnie kliknij pozycję **Ustawienia przycisku**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe ustawień.
- 2 Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku**, **Wstępnie zeskanuj**, **Rozdzielczość**, **Rodzaj skanowania**, **Wielkość dokumentu**, **Jasność**, **Kontrast**, **Ręczne skanowanie wielu stron** oraz **Automatyczne przycinanie**.
- 3 Kliknij przycisk **OK**. Nowe ustawienia będą używane jako ustawienia domyślne.

Informacja

- Aby wyświetlić podgląd i konfigurację skanowanego obrazu, zaznacz pozycję **Wstępnie zeskanuj** w oknie dialogowym ustawień.
 - Opcja **Automatyczne przycinanie** jest niedostępna w przypadku Skanowania do OCR.
-

Karta PC-Kopiarka

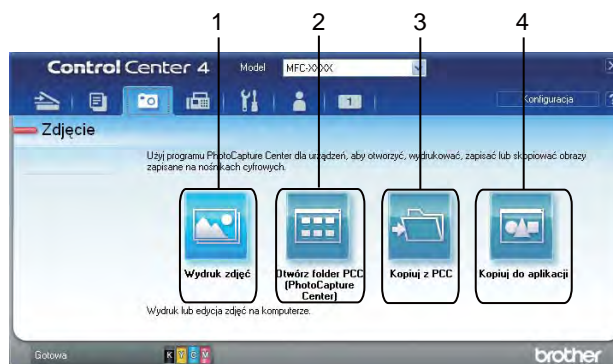
Drukowanie zeskanowanego obrazu

Istnieje możliwość zeskanowania strony i wydrukowania jej kopii przy użyciu różnych funkcji aplikacji ControlCenter4 obsługiwanych przez sterownik drukowania urządzenia Brother.

- 1 Wybierz kartę **PC-Kopiarka**.
- 2 Aby zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk, który ma zostać zmieniony, a następnie zmień jego ustawienia. Aby wyświetlić podgląd i konfigurację skanowanego obrazu, zaznacz pozycję **Wstępnie zeskanuj**. Kliknij przycisk **OK**.
- 3 Kliknij pozycję **Kopia kolorowa**, **Kopia monochr**, **Kopia 2 na 1** lub **Kopia 4 na 1**.
- 4 Zeskanowane obrazy zostaną wydrukowane.

Zakładka Zdjęcie

Dostępne są cztery funkcje: **Wydruk zdjęć**, **Otwórz folder PCC (Photo Capture Center)**, **Kopiuj z PCC** i **Kopiuj do aplikacji**. Ta część w skrócie opisuje działanie tych funkcji. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję  (**Pomoc**).





- 1 Przycisk **Wydruk zdjęć**
- 2 Przycisk **Otwórz folder PCC (Photo Capture Center)** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
- 3 Przycisk **Kopiuj z PCC** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)
- 4 Przycisk **Kopiuj do aplikacji** (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Drukowanie/edycja obrazów

Przycisk  (**Wydruk zdjęć**) pozwala na wydruk lub edycję obrazów.

Drukowanie obrazów

- 1 Kliknij przycisk  (**Wydruk zdjęć**). Zostanie wyświetlona przeglądarka obrazów.
- 2 Wybierz obrazy, które mają zostać wydrukowane, klikając je w przeglądarce obrazów. Zaznacz pola wyboru pod obrazami, a następnie wprowadź liczbę wydruków (od 1 do 99).
- 3 Kliknij przycisk  (**Drukuj**). Zostanie wyświetlone okno **Wydruk zdjęć**.
- 4 Skonfiguruj ustawienia opcji **Rozmiar papieru**, **Typ nośnika** i **Układ**.
- 5 Kliknij pozycję **Właściwości**, aby według potrzeb ustawić opcje **Jakość druku**, **Kolor/Odcienie szarości** i **Tryb kolorów**. Kliknij przycisk **OK**.

Informacja

(Opcja niedostępna dla modeli MFC-J430W/J432W/J5910DW)

Aby drukować obrazy w takiej samej jakości, jak w przypadku opcji Wydruk przykładowego zdjęcia (>>Podręcznik szybkiej obsługi), skonfiguruj ustawienia w następujący sposób:




Rozmiar papieru: 10 x 15 cm

Typ nośnika: papier fotograficzny Brother BP71


Układ: Bez krawędzi 1 w 1

- 6 Kliknij przycisk  (**Rozpocznij drukowanie**).


Edycja zdjęć

- 1 Kliknij przycisk  (**Wydruk zdjęć**). Pojawi się przeglądarka obrazów.
- 2 Wybierz obrazy, które mają być edytowane, klikając je w przeglądarce obrazów, zaznacz pola wyboru pod obrazami, a następnie wprowadź liczbę wydruków (od 1 do 99).
- 3 Kliknij przycisk  (**Edytuj**). Zostanie wyświetlone okno **Wydruk zdjęć**.
- 4 Przeprowadź edycję zdjęć przy użyciu funkcji **Przycinanie**, **Korekta obrazu** i **Udoskonalenie obrazu**.
- 5 Kliknij przycisk  (**Zapisz**).


Otwieranie folderu PCC (PCC: PhotoCapture Center™) (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Przycisk  (**Otwórz folder PCC (Photo Capture Center)**) uruchamia program Eksplorator systemu Windows® oraz wyświetla pliki i foldery przechowywane na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash podłączonego do urządzenia Brother.

Kopiowanie plików z folderu PCC (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Przycisk  (**Kopiuj z PCC**) umożliwia skopiowanie plików zapisanych na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash do folderu na dysku twardym. W menu możesz zmienić ustawienia opcji **Folder docelowy**, **Kopiuj folder** i **Kopiuj pliki**, klikając polecenie **Konfiguracja**.

Kopiowanie plików do aplikacji (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Przycisk  (**Kopiuj do aplikacji**) umożliwia skopiowanie plików zapisanych na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash do folderu na dysku twardym oraz uruchomienie określonej aplikacji, która pozwoli na wyświetlenie folderu docelowego. W menu możesz zmienić ustawienia opcji **Kopiuj folder** i **Kopiuj pliki**, klikając polecenie **Konfiguracja**.

Karta PC-Faks (dotyczy modeli MFC)

W tej części w skrócie opisano działanie funkcji **PC-Faks**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję  (**Pomoc**).






Informacja

Oprogramowanie PC-FAX umożliwia przesyłanie jedynie czarno-białych dokumentów.


3



Wysyłanie pliku obrazu z komputera

Przycisk  (**Wyślij plik z obrazem**) pozwala wysłać z komputera obraz lub dokument jako faks przy użyciu programu Brother PC-FAX.


- 1 Wybierz kartę **PC-Faks**.
- 2 Kliknij przycisk  (**Wyślij plik z obrazem**).
- 3 Kliknij drzewo folderów, aby wyszukać folder zawierający obrazy, które mają zostać wysłane. Następnie wybierz plik, który ma zostać wysłany.
- 4 Kliknij przycisk  (**Wyślij**).
- 5 Wyświetlone zostanie okno dialogowe wysyłania dokumentu PC-Fax. Wprowadź numer faksu i kliknij przycisk **Start**.





Wysyłanie zeskanowanego obrazu

Przycisk  (**Wyślij zeskanowany obraz**) umożliwia skanowanie strony lub dokumentu oraz automatycznie wysłać obraz jako faks z komputera za pomocą oprogramowania Brother PC-FAX.


- 1 Wybierz kartę **PC-Faks**.
- 2 Aby zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk  (**Wyślij zeskanowany obraz**), a następnie zmień ustawienia. Aby wyświetlić podgląd i konfigurację skanowanego obrazu, zaznacz pozycję **Wstępnie zeskanuj**. Kliknij przycisk **OK**.
- 3 Kliknij przycisk  (**Wyślij zeskanowany obraz**).
- 4 Wyświetlone zostanie okno dialogowe wysyłania dokumentu PC-Fax. Wprowadź numer faksu i kliknij przycisk **Start**.

Wyświetlanie i drukowanie odebranych dokumentów PC-Faks (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Przycisk  (**Odebrany faks**) pozwala wyświetlać i drukować odebrane fakсы przy użyciu programu Brother PC-FAX. Przed użyciem funkcji odbioru programu PC-FAX **należy wybrać odpowiednią opcję odbioru programu PC-FAX w menu panelu sterowania urządzenia Brother.** (Zobacz *Włączanie programu odbierającego PC-FAX w urządzeniu* >> strona 116).


- 1 Wybierz kartę **PC-Faks**.
- 2 Kliknij przycisk  (**Odebrany faks**).
- 3 Funkcja odbierania PC-FAX zostanie włączona i rozpocznie się odbieranie faktów z urządzenia. Wyświetlone zostaną odebrane dane. Aby wyświetlić dane, kliknij przycisk  (**Pokaż**).
- 4 Jeśli chcesz wydrukować odebrane dane, wybierz je i kliknij polecenie  (**Drukuj**).
- 5 Skonfiguruj ustawienia drukowania i kliknij przycisk  (**Rozpocznij drukowanie**).


Karta Ustawienia urządzenia

W tej części w skrócie opisano działanie funkcji na karcie **Ustawienia urządzenia**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję  (**Pomoc**).


Konfiguracja aplikacji Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)


3

Przycisk  (**Zdalna konfiguracja**) umożliwia otwarcie okna programu Remote Setup w celu skonfigurowania opcji ustawień urządzenia i sieci.


- 1 Wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**.
- 2 Kliknij przycisk  (**Zdalna konfiguracja**).
- 3 Zostanie wyświetlone okno programu Remote Setup. Aby wykonać konfigurację programu Remote Setup, zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 99.

Dostęp do szybkiego wybierania (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

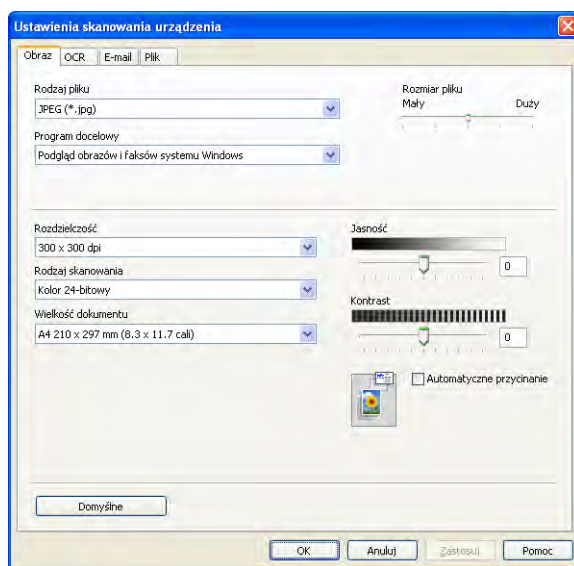
Przycisk  (**Szybkie wybieranie**) powoduje otwarcie okna **Ust.szyb.wyb** w programie Remote Setup. Następnie w prosty sposób można rejestrować lub zmieniać numery szybkiego wybierania za pomocą komputera.

- 1 Wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**.
- 2 Kliknij przycisk  (**Szybkie wybieranie**).
- 3 Zostanie wyświetlone okno **Ust.szyb.wyb**. Aby wykonać konfigurację programu Remote Setup, zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 99.

Konfigurowanie przycisku skanowania

Przycisk  (**Ustawienia skanowania urządzenia**) pozwala na skonfigurowanie działania przycisku **SKANUJ** urządzenia.

W przypadku modeli MFC W przypadku modeli DCP




Dostępne są cztery funkcje skanowania, które możesz skonfigurować w celu dostosowania ich do potrzeb związanych ze skanowaniem.

Aby skonfigurować poszczególne funkcje skanowania, wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**, a następnie kliknij pozycję **Ustawienia skanowania urządzenia**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Ustawienia skanowania urządzenia**.

Karta Obraz

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do obrazu przez naciśnięcie przycisku **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku**, **Program docelowy**, **Rozmiar pliku**, **Rozdzielczość**, **Rodzaj skanowania**, **Wielkość dokumentu**, **Jasność**, **Kontrast** oraz **Automatyczne przycinanie**. Kliknij przycisk **OK**.

Jeżeli wybrano format **Zabezpieczony PDF** z listy rozwijanej **Rodzaj pliku**, kliknij przycisk  (**Ustaw hasło pliku PDF**). Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Ustaw hasło pliku PDF**. Wpisz hasło w polach **Hasło** oraz **Wpisz hasło ponownie** i kliknij przycisk **OK**.



Informacja

- Opcja Zabezpieczony PDF jest również dostępna w przypadku skanowania do poczty elektronicznej i skanowania do pliku.
 - Współczynnik kompresji danych obrazu można zmienić za pomocą opcji **Rozmiar pliku**.
-

Karta OCR (nieдоступna w przypadku modelu DCP-J525W)

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do OCR, naciskając przycisk **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku, Program docelowy, Język OCR, Rozdzielczość, Rodzaj skanowania, Wielkość dokumentu, Jasność** oraz **Kontrast**. Kliknij przycisk **OK**.

Karta E-mail

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do E-mail, naciskając przycisk **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku, Rozmiar pliku, Rozdzielczość, Rodzaj skanowania, Wielkość dokumentu, Jasność, Kontrast** oraz **Automatyczne przycinanie**. Kliknij przycisk **OK**.



Informacja

Współczynnik kompresji danych obrazu można zmienić za pomocą opcji **Rozmiar pliku**.

Karta Plik

Pozwala skonfigurować ustawienia opcji Skanowanie do pliku przez naciśnięcie przycisku **SKANUJ** na urządzeniu Brother.

Wybierz wymagane ustawienia dla opcji **Rodzaj pliku, Nazwa pliku, Folder docelowy, Pokaż Folder, Rozmiar pliku, Rozdzielczość, Rodzaj skanowania, Wielkość dokumentu, Jasność, Kontrast** oraz **Automatyczne przycinanie**. Kliknij przycisk **OK**.



Informacja

- Jeżeli zaznaczone jest pole wyboru **Pokaż Folder**, miejsce docelowe dla skanowanego obrazu zostanie wyświetlone po zakończeniu skanowania.
 - Współczynnik kompresji danych obrazu można zmienić za pomocą opcji **Rozmiar pliku**.
-

Uruchamianie narzędzia BRAdmin

Jeśli zostało zainstalowane narzędzie BRAdmin Light lub BRAdmin Professional 3, przycisk




(**BRAdmin**) pozwala uruchomić narzędzie BRAdmin Light lub BRAdmin Professional 3.

Narzędzie BRAdmin Light służy do początkowej konfiguracji urządzeń firmy Brother podłączonych do sieci. Narzędzie to umożliwia wyszukiwanie produktów firmy Brother dostępnych w środowisku TCP/IP, podgląd ich stanu oraz konfigurację ich podstawowych ustawień sieciowych, takich jak adres IP. Informacje na temat instalacji narzędzia BRAdmin Light z dołączonej płyty CD-ROM można znaleźć w podręczniku wymienionym poniżej.

➤➤ Instrukcja obsługi dla sieci

Jeśli wymagane jest bardziej zaawansowane zarządzanie drukarką, należy użyć najnowszej wersji narzędzia BRAdmin Professional 3 dostępnej do pobrania ze strony internetowej <http://solutions.brother.com/>.


- 1 Wybierz kartę **Ustawienia urządzenia**.
- 2 Kliknij polecenie  (**BRAdmin**). Zostanie wyświetlone okno dialogowe narzędzia BRAdmin Light lub BRAdmin Professional 3.




Informacja


Jeśli został zainstalowany zarówno program BRAdmin Light, jak i BRAdmin Professional, program ControlCenter4 uruchomi BRAdmin Professional 3.

Zakładka Wsparcie


W tej części w skrócie opisano działanie zakładki **Obsługa**. Aby uzyskać szczegółowe informacje o każdej funkcji, kliknij pozycję  (**Pomoc**).


Otwieranie pomocy programu ControlCenter

Przycisk  (**Pomoc ControlCenter**) pozwala otworzyć plik **Pomoc**, który zawiera szczegółowe informacje o programie ControlCenter.


- 1 Wybierz zakładkę **Obsługa**.
- 2 Kliknij przycisk  (**Pomoc ControlCenter**).
- 3 Wyświetlona zostanie główna strona **Pomoc ControlCenter**.


Korzystanie z witryny Brother Solutions Center

Przycisk  (**Brother Solutions Center**) pozwala wyświetlić stronę internetową Brother Solutions Center, która oferuje informacje dotyczące posiadanego produktu Brother, łącznie z często zadawanymi pytaniami (FAQ), podręcznikami użytkownika, aktualizacjami sterowników oraz poradami dotyczącymi obsługi urządzenia.

- 1 Wybierz zakładkę **Obsługa**.
- 2 Kliknij polecenie  (**Brother Solutions Center**).
- 3 W przeglądarce internetowej zostanie wyświetlona strona internetowa Brother Solutions Center.

Dostęp do Brother CreativeCenter

Przycisk  (**Brother CreativeCenter**) umożliwia uzyskanie dostępu do naszej strony internetowej zawierającej bezpłatne i łatwe w użyciu rozwiązania internetowe dla firm i użytkowników domowych.

- 1 Wybierz zakładkę **Obsługa**.
- 2 Kliknij przycisk  (**Brother CreativeCenter**). Program ControlCenter4 uruchomi przeglądarkę internetową i wyświetli stronę internetową Brother CreativeCenter.

Zakładki użytkownika

W tej części w skrócie opisano dodawanie zakładki **Użytkownika**. Aby uzyskać dodatkowe informacje, kliknij przycisk  (**Pomoc**).

Tworzenie karty użytkownika

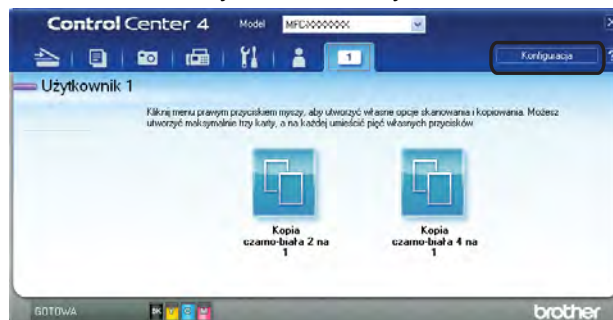
Do ustawień oryginalnych można dodać trzy własne karty. Na każdej z nich może znajdować się do pięciu przycisków z preferowanymi ustawieniami.

- 1 Kliknij pozycję **Konfiguracja**, a następnie wybierz pozycję **Utwórz kartę użytkownika**.

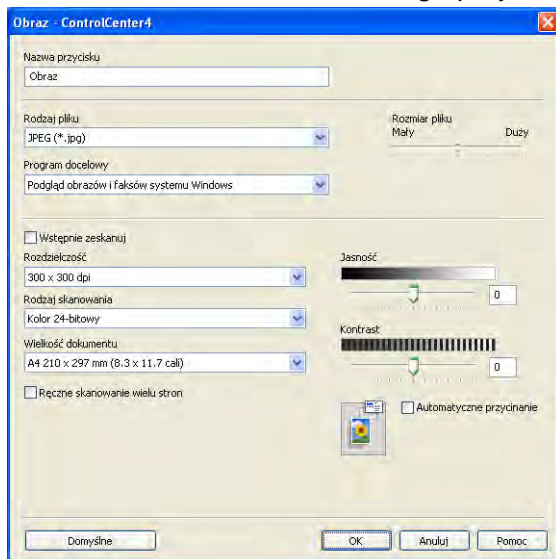


Tworzenie przycisku użytkownika

- 1 Kliknij pozycję **Konfiguracja**, a następnie wybierz pozycję **Utwórz przycisk użytkownika**. Wybierz w menu przycisk, który ma zostać utworzony. Zostanie wyświetlone okno dialogowe ustawień.



- 2 Wprowadź nazwę przycisku i w razie potrzeby zmień ustawienia. Kliknij przycisk **OK**. (Opcje ustawień mogą się różnić w zależności od tworzonego przycisku).



Informacja

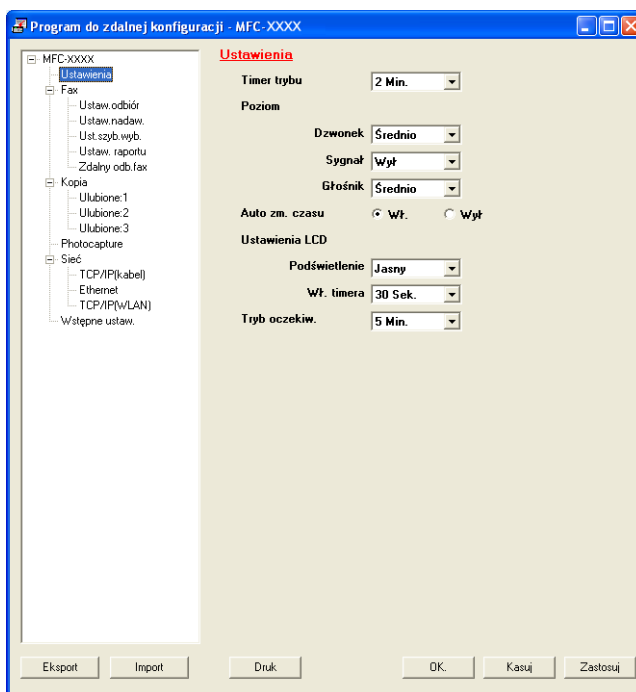
Utworzoną kartę, przycisk lub ustawienia można usunąć. Kliknij pozycję **Konfiguracja**, a następnie postępuj zgodnie z menu.

Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Remote Setup

Program Remote Setup umożliwia konfigurację wielu ustawień urządzenia z poziomu aplikacji systemu Windows®. Po uruchomieniu aplikacji ustawienia urządzenia zostaną automatycznie pobrane do komputera i wyświetlone na ekranie. Po zmianie ustawień można wysłać je bezpośrednio do urządzenia.

Kliknij przycisk **Start** oraz opcje **Wszystkie programy**, **Brother**, **MFC-XXXX** i **Zdalny rozruch**.



■ OK

Służy do wysyłania danych do urządzenia i opuszczania aplikacji Remote Setup. Jeżeli zostanie wyświetlony komunikat o błędzie, należy wprowadzić prawidłowe dane i kliknąć przycisk **OK**.

■ Kasuj

Służy do zamykania aplikacji Remote Setup bez wysyłania danych do urządzenia.

■ Zastosuj

Służy do wysyłania danych do urządzenia bez zamykania aplikacji Remote Setup.

■ Druk

Umożliwia wydruk wybranych pozycji za pomocą urządzenia. Danych nie można wydrukować, dopóki nie zostaną przesłane do urządzenia. Kliknij przycisk **Zastosuj**, aby wysłać nowe dane do urządzenia, a następnie kliknij przycisk **Druk**.

■ Eksport

Umożliwia zapisanie bieżącej konfiguracji do pliku.

■ Import

Służy do wczytywania ustawień z pliku.



Informacja

- Przycisku **Eksport** można użyć w celu zapisania wszystkich ustawień urządzenia.
 - Jeśli komputer jest chroniony zaporą i nie może użyć funkcji **Zdalny rozruch**, konieczne może być skonfigurowanie ustawień zapory, by umożliwić komunikację przez port numer 137. W celu uzyskania dodatkowych informacji, zobacz *Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)* >> strona 123.
 - Jeśli używasz zapory internetowej Windows® z zainstalowanym pakietem MFL-Pro Suite z płyty CD-ROM, konieczne ustawienia zapory zostały skonfigurowane.
-

Wysyłanie faksów za pomocą programu PC-FAX

Funkcja Brother PC-FAX umożliwia przesyłanie za pomocą komputera pliku dokumentu z aplikacji w formie standardowego faksu. Można nawet dołączyć stronę tytułową. Wystarczy skonfigurować odbiorców jako członków grup w książce adresowej PC-FAX lub po prostu wprowadzić docelowy adres lub numer faksu do interfejsu użytkownika. W celu szybkiego wyszukania odbiorców możesz użyć funkcji wyszukiwania w książce adresowej.

Najnowsze informacje i aktualizacje funkcji Brother PC-FAX są dostępne w sekcji znajdującej się na głównej stronie dotyczącej posiadanego modelu w witrynie Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>). Aby uaktualnić oprogramowanie PC-FAX, przejdź na stronę **Pliki do pobrania**, pobierz **Pełny sterownik i pakiet oprogramowania** dla danego systemu operacyjnego, a następnie zainstaluj pakiet. Jeśli masz pytania lub problemy, przejdź do strony **Często zadawane pytania i rozwiązywanie problemów**.




Informacja

Oprogramowanie PC-FAX umożliwia przesyłanie jedynie czarno-białych dokumentów.

Konfiguracja informacji użytkownika



Informacja

Dostęp do **Informacji o użytkowniku** można uzyskać za pomocą okna dialogowego Wysyłanie FAKSU, klikając ikonę .

(Zobacz *Wysyłanie pliku za pomocą PC-FAX przy użyciu interfejsu stylu faksu* >> strona 104).

- 1 Kliknij przycisk **Start** i wybierz kolejno pozycje **Wszystkie programy**, **Brother**, **MFC-XXXX** (gdzie XXXX jest nazwą Twojego modelu), **Wysyłanie faksów z PC** i **Instalacja PC-FAX**.
Wyswietlone zostanie okno dialogowe **Konfiguracja programu Brother PC-FAX**:

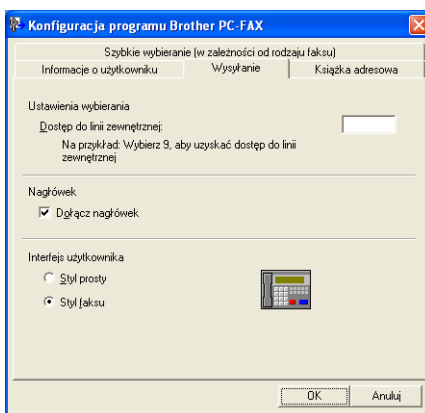
- 2 Wprowadź tę informację, aby utworzyć nagłówek faksu i stronę tytułową.
- 3 Kliknij przycisk **OK**, aby zapisać **Informacje o użytkowniku**.

Informacja

Informacje o użytkowniku można ustawić osobno dla każdego konta systemu operacyjnego Windows®.

Konfiguracja wysyłania

W oknie dialogowym **Konfiguracja programu Brother PC-FAX** wybierz kartę **Wysyłanie**, aby wyświetlić ekran widoczny poniżej.



■ Dostęp do linii zewnętrznej

Tutaj wprowadź znaki potrzebne do wyjścia na linię zewnętrzną. Można wprowadzić do pięciu znaków (w tym numery oraz znaki !, #, *, -, +, i W). Jest to czasem wymagane przez centrale telefoniczne w biurach (na przykład, jeżeli w swoim biurze musisz wybrać #09, aby wyjść na linię zewnętrzną).

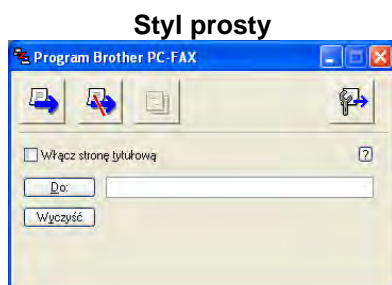
■ Dołącz nagłówek

Aby umieścić informacje nagłówka, które zostały wprowadzone na karcie **Informacje o użytkowniku**, w górnej części przesyłanych faksów, zaznacz pole wyboru **Dołącz nagłówek**. Zobacz *Konfiguracja informacji użytkownika* >> strona 101.

Aby umieścić informacje nagłówka w górnej części stron faksów, zaznacz pole wyboru **Dołącz nagłówek**.

■ Interfejs użytkownika

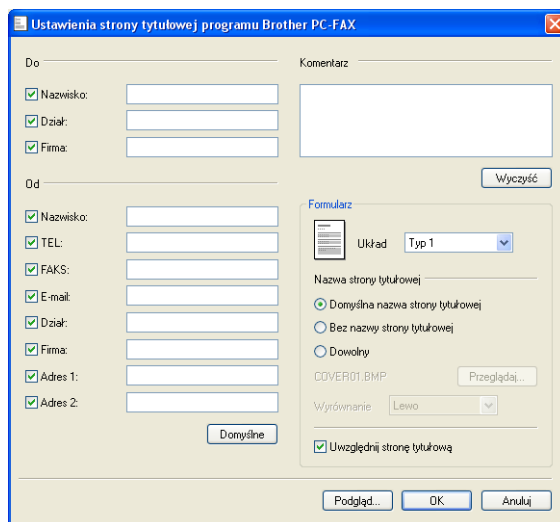
Można wybrać rodzaj interfejsu użytkownika spośród dwóch opcji: **Styl prosty** lub **Styl faksu**.



Ustawienia strony tytułowej

W oknie dialogowym PC-FAX kliknij ikonę , aby uzyskać dostęp do ekranu **Ustawienia strony tytułowej programu Brother PC-FAX**.

Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Ustawienia strony tytułowej programu Brother PC-FAX**:



Wprowadzanie informacji o stronie tytułowej

Informacja

Jeśli wysyłasz faks do więcej niż jednego odbiorcy, informacje o odbiorcy nie zostaną wydrukowane na stronie tytułowej.

■ Do

Wybierz informacje o odbiorcy, które chcesz umieścić na stronie tytułowej.

■ Od

Wybierz informacje o nadawcy, które chcesz umieścić na stronie tytułowej.

■ Komentarz

Wprowadź komentarz, który chcesz umieścić na stronie tytułowej.

■ Formularz

Wybierz format strony tytułowej, którego chcesz użyć.

■ Nazwa strony tytułowej

Po wybraniu opcji **Dowlolny** na stronie tytułowej możesz wstawić plik mapy bitowej, na przykład logo firmy. Kliknij przycisk **Przeglądaj**, aby wybrać plik BMP, a następnie wybierz styl wyrównania.

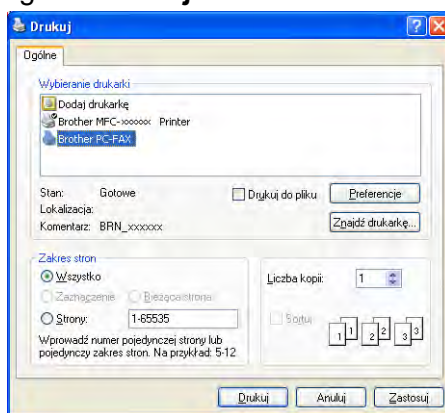
■ Uwzględnij stronę tytułową

Po zaznaczeniu pola wyboru **Uwzględnij stronę tytułową** strona tytułowa zostanie również ponumerowana. Po usunięciu zaznaczenia pola wyboru **Uwzględnij stronę tytułową** strona tytułowa nie będzie numerowana.

Wysyłanie pliku za pomocą PC-FAX przy użyciu interfejsu stylu faksu

1 Utwórz plik w dowolnej aplikacji na komputerze.

2 Kliknij **Plik**, a następnie **Drukuj**.
Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Drukuj**:




3 Wybierz **Brother PC-FAX** jako drukarkę, a następnie kliknij **Drukuj**.
Wyświetlony zostanie interfejs użytkownika stylu faksowego:



Informacja

Jeśli wyświetlony jest interfejs użytkownika w stylu prostym, zmień jego ustawienie. (Zobacz *Konfiguracja wysyłania* ►► strona 102).

- 4 Wpisz numer faksu, korzystając z jednej z następujących metod:
 - Wpisz numer za pomocą klawiatury numerycznej.
 - Wpisz numer za pomocą klawiatury komputera.
 - Kliknij jeden z 10 przycisków **Szybkie wybieranie**.
 - Kliknij przycisk **Książka adresowa**, a następnie wybierz osobę lub grupę z książki adresowej.Jeśli się pomylisz, kliknij **Wyczyść**, aby usunąć wszystkie wpisy.
- 5 Aby załączyć stronę tytułową, kliknij  **Włącz stronę tytułową**.

Informacja

Możesz również kliknąć ikonę strony tytułowej , aby utworzyć lub edytować stronę tytułową.

5

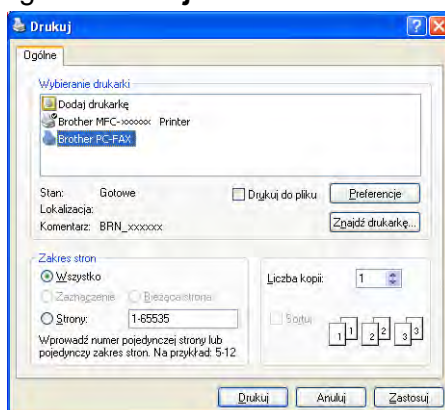
- 6 Kliknij **Start**, aby wysłać faks.

Informacja

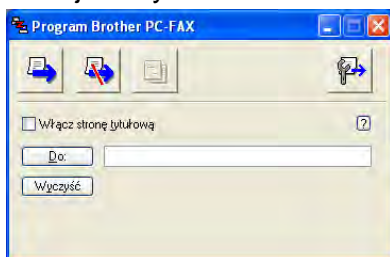
- Jeśli chcesz anulować wysyłanie faksu, kliknij przycisk **Stop**.
- Jeśli chcesz ponownie wybrać numer, kliknij przycisk **Wybierz ponownie** i przewiń listę ostatnich pięciu numerów faksów, a następnie kliknij przycisk **Start**.

Wysyłanie pliku za pomocą funkcji PC-FAX przy użyciu prostego stylu interfejsu użytkownika

- 1 Utwórz plik w dowolnej aplikacji na komputerze.
- 2 Kliknij **Plik**, a następnie **Drukuj**.
Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Drukuj**:



- 3 Wybierz **Brother PC-FAX** jako drukarkę, a następnie kliknij **Drukuj**. Wyświetlony zostanie prosty styl interfejsu użytkownika:



Informacja


Jeśli wyświetlony zostanie interfejs użytkownika w stylu faksu, zmień jego ustawienie. (Zobacz *Konfiguracja wysyłania* ►► strona 102).


5

- 4 Wprowadź numer faksu, korzystając z jednej z następujących metod:
- W polu **Do:** wprowadź numer faksu.
 - Kliknij przycisk **Do:**, a następnie wybierz numery faksów docelowych z książki adresowej.
- Jeśli się pomylisz, kliknij **Wyczyść**, aby usunąć wszystkie wpisy.

- 5 Aby wysłać stronę tytułową i notatkę, zaznacz pole wyboru **Włącz stronę tytułową**.

Informacja

Możesz również kliknąć ikonę , aby utworzyć lub edytować stronę tytułową.

- 6 Kliknij ikonę wysyłania .

Informacja

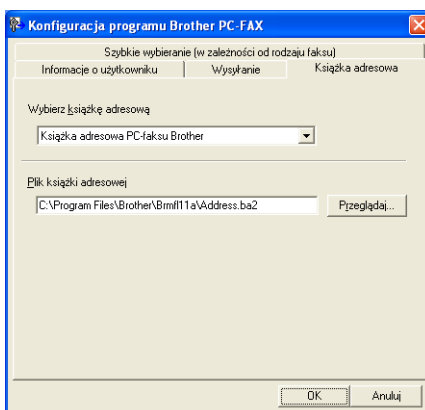
Jeśli chcesz anulować wysyłanie faksu, kliknij ikonę anulowania .

Książka adresowa

Jeśli na komputerze jest zainstalowany program Outlook, Outlook Express lub Windows Mail, z listy rozwijanej **Wybierz książkę adresową** możesz wybrać książkę adresową, która zostanie użyta do wysyłania faksu za pomocą programu PC-FAX. Dostępne są cztery typy książki: książka adresowa Brother, Outlook, Outlook Express, Windows Mail Address lub Kontakty systemu Windows.

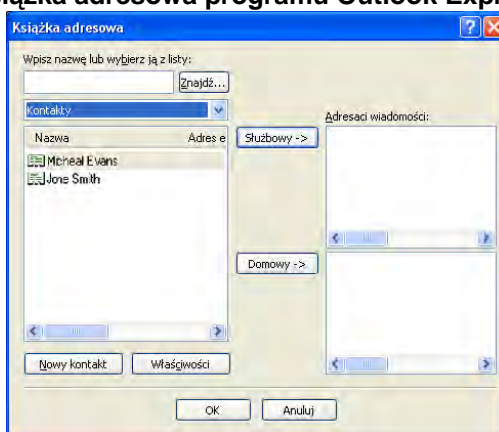
Aby określić plik książki adresowej, musisz podać ścieżkę dostępu i nazwę pliku bazy danych zawierającej informacje o książce adresowej.

Kliknij polecenie **Przeglądaj**, aby wybrać plik bazy danych.



Jeśli wybierzesz program Outlook lub Outlook Express, możesz używać książki adresowej programu Outlook lub Outlook Express (Windows® XP), Windows Mail Address (Windows Vista®) lub Kontakty systemu Windows (Windows® 7), klikając przycisk **Książka adresowa** w oknie dialogowym Wysyłanie FAKSU.

Książka adresowa programu Outlook Express



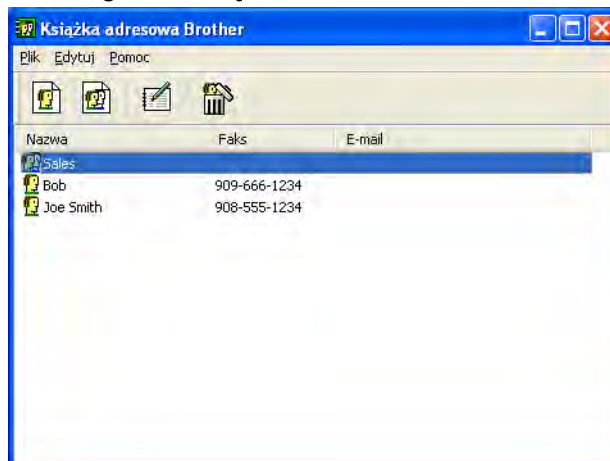
Informacja

Aby wybrać książkę adresową Outlook, musisz wybrać program Microsoft® Outlook® 2002, 2003 lub 2007 jako domyślną aplikację poczty e-mail.

Książka adresowa Brother

- 1 Kliknij przycisk **Start** i wybierz kolejno pozycje **Wszystkie programy**, **Brother**, **MFC-XXXX** (gdzie XXXX jest nazwą posiadanego modelu), **Wysyłanie faxów z PC**, a następnie opcję **Książka adresowa PC-FAX**.

Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Książka adresowa Brother**:



Ustawianie członka w książce adresowej

W oknie dialogowym **Książka adresowa Brother** możesz dodawać, edytować i usuwać członków i grupy.

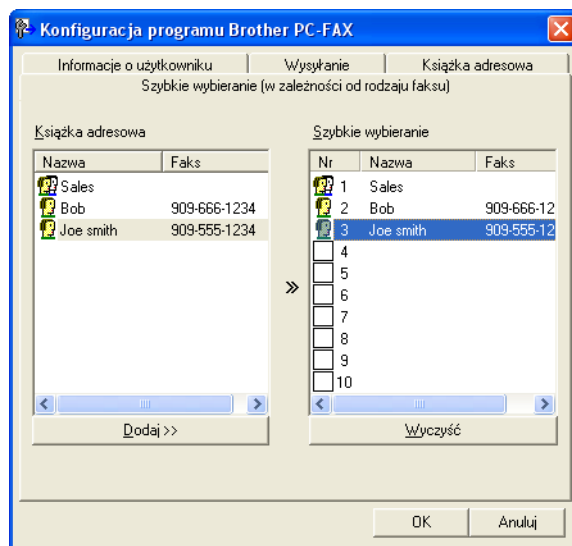
- 1 W oknie dialogowym **Książka adresowa** kliknij ikonę , aby dodać członka.

Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Członek książki adresowej Brother - ustawienia**:

- 2 W oknie dialogowym **Ustawienia członka** wprowadź informacje o członku. **Nazwisko** jest polem wymaganym. Kliknij przycisk **OK**, aby zapisać informacje.

Ustawienia szybkiego wybierania

W oknie dialogowym **Konfiguracja programu Brother PC-FAX** wybierz kartę **Szybkie wybieranie**. (Aby użyć tej funkcji, musisz wybrać **Styl faksu** dla interfejsu użytkownika).



Dla każdego z dziesięciu przycisków **Szybkiego wybierania** możesz zarejestrować członka lub grupę.

Rejestrowanie adresu w przycisku Szybkie wybieranie

- 1 Kliknij przycisk **Szybkiego wybierania**, który chcesz zaprogramować.
- 2 Kliknij członka lub grupę, którą chcesz zapisać w przycisku **Szybkie wybieranie**.
- 3 Kliknij przycisk **Dodaj >>**.

Czyszczenie przycisku Szybkie wybieranie

- 1 Kliknij przycisk **Szybkiego wybierania**, który chcesz wykasować.
- 2 Kliknij przycisk **Wyczyść**.

Informacja

Możesz wybrać szybkie wybieranie z interfejsu programu PC-FAX, aby przyspieszyć i ułatwić wysyłanie dokumentów.



5

Konfiguracja grupy odbiorców

Możesz utworzyć grupę odbiorców, która umożliwi wysłanie tego samego faksu PC-FAX jednocześnie do wielu odbiorców.

- 1 W oknie dialogowym **Książka adresowa Brother** kliknij ikonę , aby utworzyć grupę. Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Grupa książki adresowej Brother - ustawienia**:




- 2 Wprowadź nazwę nowej grupy w polu **Nazwa grupy**.
- 3 W polu **Dostępne nazwy** wybierz poszczególnych członków, którzy mają być dodani do grupy, a następnie kliknij przycisk **Dodaj >>**. Członkowie dodani do grupy wyświetlani są w polu **Członkowie grupy**.
- 4 Po dodaniu wszystkich członków kliknij przycisk **OK**.


Informacja

Każda grupa może zawierać maksymalnie 50 członków.

Edycja informacji o członkach

- 1 Wybierz członka lub grupę, którą chcesz edytować.
- 2 Kliknij ikonę edycji .
- 3 Zmień informacje o członku lub grupie.
- 4 Kliknij przycisk **OK**.

Usuwanie członka lub grupy

- 1 Wybierz członka lub grupę, którą chcesz usunąć.
- 2 Kliknij ikonę usuwania .
- 3 Po wyświetleniu okna dialogowego z potwierdzeniem kliknij przycisk **OK**.

Eksportowanie książki adresowej

Całą książkę adresową możesz wyeksportować do pliku tekstowego ASCII (*.csv). Można również utworzyć wizytówkę vCard dla wybranego adresata z książki adresowej, a następnie dołączyć ją do wychodzącej wiadomości e-mail (vCard to elektroniczna wizytówka, zawierająca informacje kontaktowe nadawcy). Ponadto można wyeksportować książkę adresową jako dane wybierania zdalnej konfiguracji, których można użyć w aplikacji Remote Setup urządzenia. (Zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 99). Jeżeli tworzysz wizytówkę vCard, musisz najpierw kliknąć adresata z książki adresowej, dla którego chcesz utworzyć wizytówkę.

Eksportowanie bieżącej książki adresowej

Informacja

Podczas tworzenia wizytówki vCard musisz najpierw wybrać członka.

Jeśli w kroku ❶ została wybrana wizytówka **vCard**, w polu **Zapisz jako typ:** będzie wybrany typ pliku **vCard (*.vcf)**.

- 1 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W książce adresowej kliknij menu **Plik, Eksportuj**, a następnie **Tekst**.
 - W książce adresowej kliknij menu **Plik, Eksportuj**, a następnie **vCard** i przejdź do kroku ❺.
 - W książce adresowej kliknij menu **Plik, Eksportuj**, a następnie **Dane wybierania numeru zdalnej konfiguracji** i przejdź do kroku ❺.

- 2 W kolumnie **Dostępne elementy** wybierz pola z danymi, które chcesz eksportować, a następnie kliknij przycisk **Dodaj >>**.

Informacja

Wybierz elementy w takiej kolejności, w jakiej mają się znaleźć na liście.

- 3 Jeśli eksportujesz dane do pliku ASCII, zaznacz pole wyboru **Tabulator** lub **Przecinek** jako **Znak dzielenia**. Dzięki temu **Tabulator** lub **Przecinek** będzie użyty jako znak dzielenia pól.
- 4 Kliknij przycisk **OK**, aby zapisać dane.

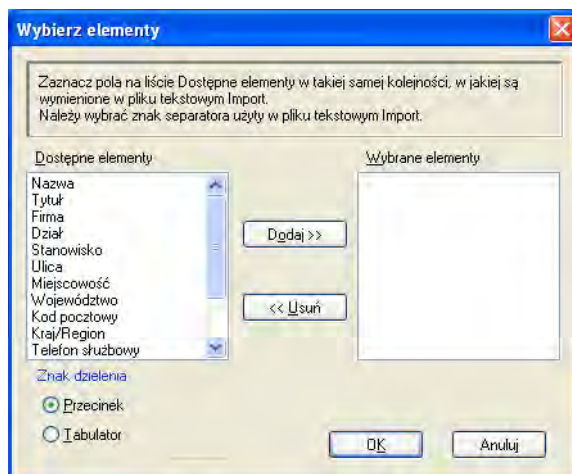


- 5 Wprowadź nazwę pliku i kliknij polecenie **Zapisz**.

Importowanie danych do książki adresowej

Do książki adresowej możesz importować pliki tekstowe ASCII (*.csv), elektroniczne wizytówki vCard lub **Dane wybierania numeru zdalnej konfiguracji**.

- 1 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W książce adresowej kliknij menu **Plik, Importuj**, a następnie **Tekst**.
 - W książce adresowej kliknij menu **Plik, Importuj**, a następnie **vCard** i przejdź do kroku 5.
 - W książce adresowej kliknij menu **Plik, Importuj**, a następnie **Dane wybierania numeru zdalnej konfiguracji** i przejdź do kroku 5.



- 2 W kolumnie **Dostępne elementy** wybierz pola z danymi, które chcesz zaimportować, a następnie kliknij przycisk **Dodaj >>**.

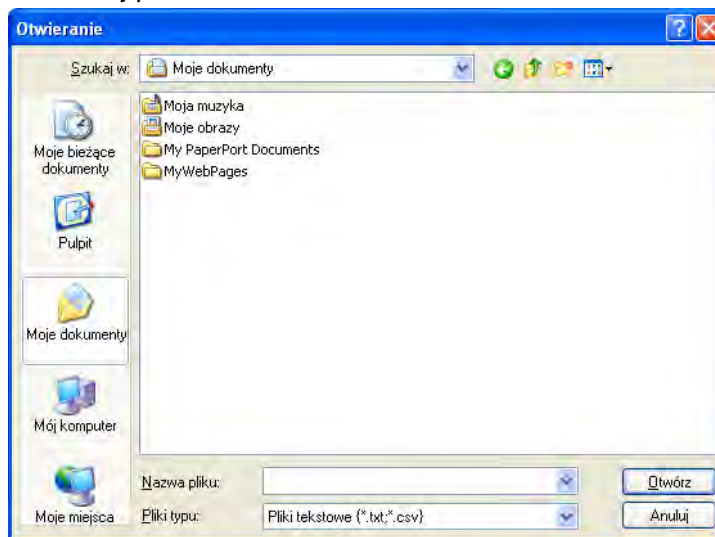


Informacja

Na liście Dostępne elementy wybierz pola w takiej samej kolejności, w jakiej mają się znaleźć na liście w pliku tekstowym importu.

- 3 Zaznacz pole wyboru **Tabulator** lub **Przecinek** w polu **Znak dzielenia** w zależności od formatu importowanego pliku.
- 4 Kliknij przycisk **OK**, aby importować dane.

- 5 Wprowadź nazwę pliku i kliknij polecenie **Otwórz**.



Informacja

Po wybraniu opcji **Tekst** w kroku 1, dla opcji **Pliki typu**: wybrane będzie ustawienie **Pliki tekstowe (*.txt;*.csv)**.

Odbieranie faksów za pomocą programu PC-FAX (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Oprogramowanie odbierające Brother PC-FAX umożliwia przeglądanie i zapisywanie faksów na komputerze. Jest ono automatycznie instalowane razem z pakietem MFL-Pro Suite i działa na urządzeniach podłączonych lokalnie lub sieciowo.

Gdy oprogramowanie jest włączone, urządzenie odbiera fakсы i zapisuje je w pamięci. Po odebraniu faksu jest on automatycznie wysyłany do komputera.

Jeżeli wyłączysz komputer, urządzenie będzie wciąż odbierać i zapisywać fakсы w pamięci. Na wyświetlaczu LCD urządzenia będzie wyświetlana liczba zapisanych faksów, przykładowo:



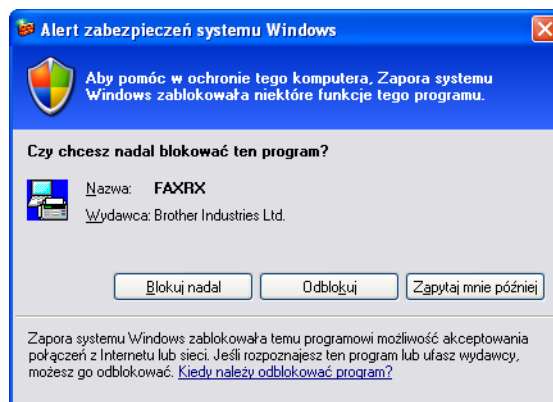
Po włączeniu komputera oprogramowanie PC-FAX automatycznie prześle fakсы do komputera.

Aby aktywować oprogramowanie odbierające PC-FAX, wykonaj następujące czynności:

- **Przed rozpoczęciem użytkowania funkcji odbioru programu PC-FAX należy wybrać funkcję odbierania faksów w programie PC-FAX w menu urządzenia.**
- Uruchom oprogramowanie odbierające PC-FAX na komputerze. (Zaleca się zaznaczenie pola Dodaj do folderu Autostart, aby oprogramowanie było automatycznie uruchamiane i przesyłało fakсы przy uruchomieniu komputera).

Informacja

- Informacje na ten temat można znaleźć w witrynie internetowej i podręczniku wymienionym poniżej.
 - Podstawowy Podręcznik Użytkownika: *Rozwiązywanie problemów*
 - Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>)
- Aby korzystać z funkcji odbioru programu PC-FAX chronionym zaporą, program odbierający Network PC-FAX należy dodać do wyjątków zapory. Jeśli używasz zapory internetowej Windows® z zainstalowanym pakietem MFL-Pro Suite z płyty CD-ROM, konieczne ustawienia zapory zostały skonfigurowane. W celu uzyskania dodatkowych informacji, zobacz *Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)* ➤➤ strona 123.



- (W przypadku modelu MFC-J5910DW)

Jeśli odbierzesz faks zawierający wiele formatów papieru (na przykład stronę A4 i stronę A3), urządzenie utworzy nowy plik po każdym odebraniu dokumentu w innym formacie. Jeśli komputer jest wyłączony, urządzenie przechowuje pliki w pamięci. Na wyświetlaczu LCD widoczna będzie informacja, że odebrane zostało więcej niż jedno zadanie faksowania.

Włączanie programu odbierającego PC-FAX w urządzeniu

Opcjonalnie można włączyć opcję wydruku kopii zapasowej. Po jej włączeniu urządzenie będzie drukować kopię faksu przed przesłaniem go do komputera lub przed wyłączeniem komputera.

W przypadku modelu MFC-J825DW

- 1 Naciśnij przycisk *Menu*.
- 2 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać *Fax*.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać *Ustaw. odbiór*.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać *Odb do pamięci*.
- 5 Naciśnij przycisk *Odbiór pc fax*.
Naciśnij przycisk *Ok*.

- 6 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać <USB> lub nazwę komputera, jeśli jest on podłączony do sieci. Naciśnij przycisk Ok.
- 7 Naciśnij Druk backup:wł. lub Druk backup:wył.
- 8 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Informacja

Jeśli wybierzesz opcję Druk backup:wł., urządzenie będzie drukować faks przed wysłaniem go do komputera, dzięki czemu będzie dostępna kopia w razie awarii zasilania. Po wydrukowaniu i przesłaniu faksów do komputera są one automatycznie kasowane z pamięci urządzenia. W przypadku wybrania opcji Druk backup:wył. fakсы zostaną automatycznie usunięte z pamięci urządzenia po ich prawidłowym wysłaniu do komputera.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW

- 1 Naciśnij przycisk Menu.
- 2 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Fax.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Ustaw.odbiór.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Odb do pamięci.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Odbiór pc fax. Naciśnij przycisk OK.
- 6 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać <USB> lub nazwę komputera, jeśli jest on podłączony do sieci.
- 7 Naciśnij Druk backup:wł. lub Druk backup:wył.
- 8 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Informacja

Jeśli wybierzesz opcję Druk backup:wł., urządzenie będzie drukować faks przed wysłaniem go do komputera, dzięki czemu będzie dostępna kopia w razie awarii zasilania. Po wydrukowaniu i przesłaniu faksów do komputera są one automatycznie kasowane z pamięci urządzenia. W przypadku wybrania opcji Druk backup:wył. fakсы zostaną automatycznie usunięte z pamięci urządzenia po ich prawidłowym wysłaniu do komputera.

Uruchamianie oprogramowania odbierającego PC-FAX na komputerze

Kliknij przycisk **Start** i kolejno pozycje **Wszystkie programy**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Odbieranie PC-FAX** oraz **Otrzymaj**.

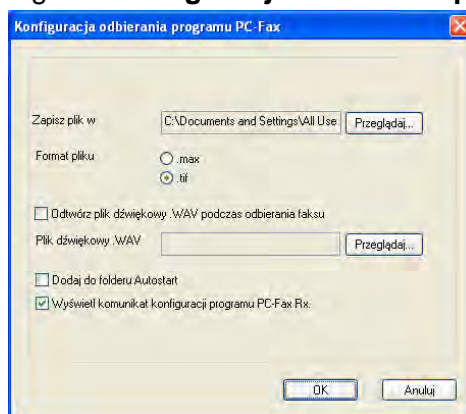
Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Odbieranie programu PC-Fax**. Potwierdź komunikat i kliknij przycisk **OK**.

W pasku zadań komputera wyświetlona zostanie ikona PC-FAX.



Konfigurowanie komputera

- 1 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę PC-FAX  2:16 PM na pasku zadań, a następnie kliknij opcję **Konfiguracja odbierania programu PC-Fax**. Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Konfiguracja odbierania programu PC-Fax**:



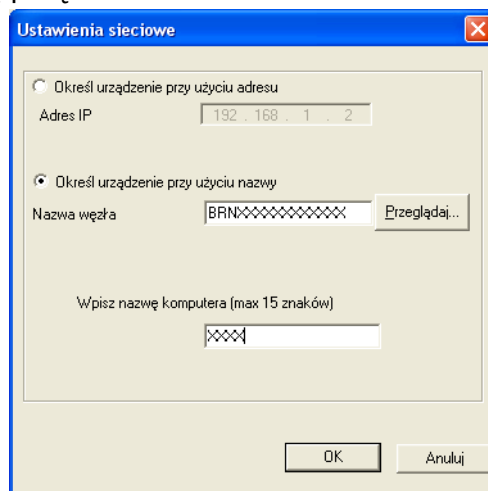
- 2 W polu **Zapisz plik w** kliknij przycisk **Przełączaj**, jeśli chcesz zmienić ścieżkę docelową miejsca zapisu plików PC-FAX.
- 3 W polu **Format pliku** wybierz format odbieranych dokumentów **.tif** lub **.max**. Domyślny format to **.tif**.
- 4 Aby po odebraniu faksu odtwarzany był plik dźwiękowy (plik w formacie .wav), zaznacz pole wyboru **Odtwórz plik dźwiękowy .WAV podczas odbierania faksu** i wprowadź ścieżkę dostępu do pliku dźwiękowego.
- 5 Aby oprogramowanie odbierające PC-FAX było automatycznie uruchamiane wraz z systemem Windows®, zaznacz pole wyboru **Dodaj do folderu Autostart**.
- 6 Jeśli chcesz używać oprogramowania odbierającego PC-FAX za pośrednictwem sieci, zobacz *Konfiguracja ustawień odbierania sieciowego programu PC-FAX* >> strona 119.

Konfiguracja ustawień odbierania sieciowego programu PC-FAX

Ustawienia przesyłania odebranych faksów do komputera zostały automatycznie skonfigurowane w czasie instalacji pakietu MFL-Pro Suite. >>Podręcznik szybkiej obsługi

Jeśli używasz innego urządzenia niż to, które zostało oryginalnie zarejestrowane na komputerze podczas instalacji pakietu oprogramowania MFL-Pro, wykonaj poniższe czynności.

- 1 W oknie dialogowym **Konfiguracja odbierania programu PC-Fax** kliknij przycisk **Ustawienia sieciowe**. Wyświetlone zostanie okno dialogowe **Ustawienia sieciowe**.
- 2 Musisz określić adres IP lub nazwę węzła urządzenia. Wybierz odpowiednią metodę połączenia.

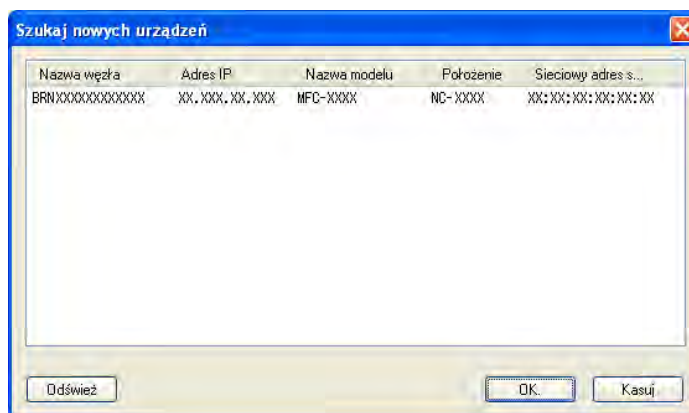


Określ urządzenie przy użyciu adresu

Wpisz adres IP urządzenia w polu **Adres IP**.

Określ urządzenie przy użyciu nazwy






Wprowadź nazwę węzła urządzenia w polu **Nazwa węzła** lub kliknij przycisk **Przeglądaj**, a następnie wybierz z listy urządzenie Brother, które ma być używane.




Wpisz nazwę komputera

Możesz określić nazwę komputera, która będzie widoczna na wyświetlaczu urządzenia. Aby zmienić nazwę, wpisz nową nazwę w polu **Wpisz nazwę komputera**.

Przeglądanie nowych wiadomości PC-FAX

Podczas odbierania faksu przez komputer ikona będzie się zmieniać między  i . Po odebraniu faksu ikona zmienia się na . Ikona  zmienia się na  po wyświetleniu odebranego faksu.

- 1 Kliknij dwukrotnie ikonę , aby uruchomić program ScanSoft™ PaperPort™12SE.
- 2 Otwórz folder Fax Received.
- 3 Kliknij dwukrotnie dowolny z nowych faksów, aby go otworzyć i przeczytać.



Informacja

Nazwa nieprzeczytanej wiadomości będzie zawierać datę i godzinę odebrania wiadomości, dopóki nie zostanie jej przypisana nazwa pliku. Przykład: „Fax 20-2-2011 16:40:21.tif”.

Oprogramowanie PhotoCapture Center™ (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/ J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

UWAGA

NIE uruchamiaj komputera z kartą pamięci lub nośnikiem pamięci USB Flash w czytniku kart urządzenia. Możesz utracić dane lub zniszczyć nośnik.

Informacja

- Oprogramowanie PhotoCapture Center™ odczyta wyłącznie nośnik, który został zainstalowany jako pierwszy.
- Podczas drukowania obrazów z oprogramowania PhotoCapture Center™ komputer nie ma dostępu do PhotoCapture Center™ i nie może wykonać żadnej innej operacji.

Używanie programu PhotoCapture Center™

- 1 Podłącz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash do urządzenia.
- 2 W Eksploratorze Windows® dwukrotnie kliknij ikonę **Dysk wymienny**¹. Pliki i foldery zapisane na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash zostaną wyświetlone na ekranie komputera. Możesz edytować plik i zapisać go na innym dysku swojego komputera.

¹ Jeśli jesteś użytkownikiem systemu Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7 i tworzysz etykietę nazwy dla karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, nazwa ta pojawia się w miejscu nazwy **Dysk wymienny**.

Podczas wyjmowania karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash wykonaj następujące czynności, aby uniknąć uszkodzenia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash:

- 1 W Eksploratorze Windows® kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę dysku wymiennego i wybierz **Wysuń**.
- 2 Zanim wyjmiesz nośnik zaczekaj, aż wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA** przestanie migać.

UWAGA

NIE wyciągaj karty pamięci ani nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika pamięci USB Flash lub danych zapisanych na karcie.

W przypadku wyciągnięcia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, konieczne jest ponowne uruchomienie komputera przed umieszczeniem tej samej karty lub tego samego nośnika pamięci USB Flash w urządzeniu. Jeśli nie uruchomisz ponownie komputera, dane zapisane na nośniku mogą zostać zniszczone.

Dla użytkowników sieciowych

- 1 Podłącz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash do urządzenia.
- 2 Uruchom oprogramowanie przeglądarki z obsługą FTP. Oprogramowanie przeglądarki umożliwia dostęp do nośnika przy użyciu protokołu FTP oraz sieciowej nazwy hosta urządzenia. Można także uzyskać dostęp do nośnika, wybierając ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (gdzie XXX.XXX.XXX.XXX oznacza adres IP urządzenia Brother) w przeglądarce.
- 3 Kliknij nazwę pliku, który chcesz zobaczyć.



Informacja

Użycie w nazwie pliku na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash pewnych znaków lub symboli może spowodować problem z dostępem do pliku. Zalecamy korzystanie w nazwach plików wyłącznie z kombinacji następujących znaków:

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

Podczas wyjmowania karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash wykonaj następujące czynności, aby uniknąć uszkodzenia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash:

- 1 Zamknij przeglądarkę.
- 2 Zanim wyjmiesz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash, poczekaj, aż wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA** przestanie migać.

⚠ UWAGA

NIE wyciągaj karty pamięci ani nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika pamięci USB Flash lub danych zapisanych na karcie.

W przypadku wyciągnięcia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, konieczne jest ponowne uruchomienie komputera przed umieszczeniem tej samej karty lub tego samego nośnika pamięci USB Flash w urządzeniu. Jeśli nie uruchomisz ponownie komputera, dane zapisane na nośniku mogą zostać zniszczone.

Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)

Przed rozpoczęciem użytkowania oprogramowania Brother

Ustawienia zapory w komputerze mogą powodować odrzucanie połączeń sieciowych koniecznych do drukowania sieciowego, skanowania sieciowego oraz wysyłania faksu przez PC-Fax. Jeśli używasz zapory internetowej Windows® z zainstalowanym pakietem MFL-Pro Suite z płyty CD-ROM, konieczne ustawienia zapory zostały skonfigurowane. Jeśli program nie został zainstalowany z płyty CD-ROM, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami w celu skonfigurowania zapory internetowej Windows®. Jeśli używasz innej zapory, sprawdź odpowiednie informacje w podręczniku użytkownika lub skontaktuj się z producentem oprogramowania.

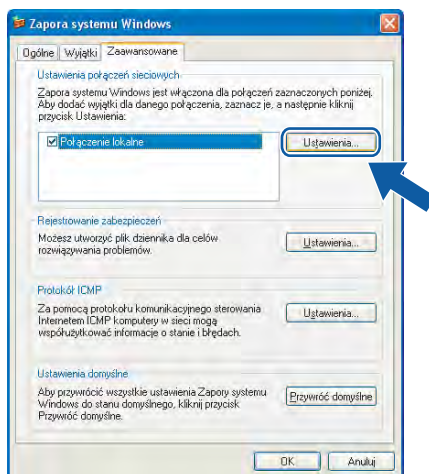
Informacje dotyczące numeru portu UDP konieczne do konfiguracji zapory

| Port UDP | Skanowanie sieciowe | Funkcja sieciowa PC-Fax | Skanowanie sieciowe i funkcja sieciowa PC-Fax ¹ |
|------------------------|---------------------|-------------------------|--|
| Zewnętrzny numer portu | 54925 | 54926 | 137 |
| Wewnętrzny numer portu | 54925 | 54926 | 137 |

¹ Dodaj port numer 137, jeśli po dodaniu portów 54925 i 54926 ciągle masz problemy z połączeniem sieciowym. Port o numerze 137 obsługuje także drukowanie, oprogramowanie PhotoCapture Center™ i konfigurację zdalną (Remote Setup) przez sieć.

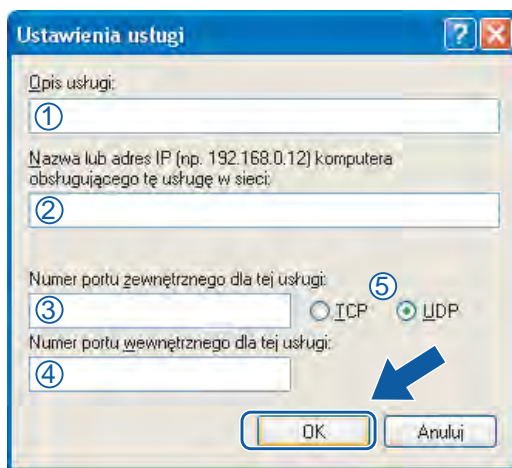
Użytkownicy systemu Windows® XP z pakietem SP2 lub nowszym

- 1 Kliknij przycisk **Start**, **Panel sterowania**, **Połączenia sieciowe i internetowe**, a następnie **Zapora systemu Windows**.
Upewnij się, że **Zapora systemu Windows** na karcie **Ogólne** jest włączona (ustawienie **Włącz**).
- 2 Wybierz kartę **Zaawansowane** i kliknij polecenie **Ustawienia**.



- 3 Kliknij przycisk **Dodaj**.


- 4 Dodaj port **54925** do skanowania sieciowego, wprowadzając poniższe informacje:
 - 1 W polu **Opis usługi**: wprowadź dowolny opis, na przykład „Skaner Brother”.
 - 2 W polu **Nazwa lub adres IP (np. 192.168.0.12) komputera obsługującego tę usługę w sieci**: wprowadź „Localhost”.
 - 3 W polu **Numer portu zewnętrznego dla tej usługi**: wprowadź „54925”.
 - 4 W polu **Numer portu wewnętrznego dla tej usługi**: wprowadź „54925”.
 - 5 Upewnij się, że wybrana jest opcja **UDP**.
 - 6 Kliknij przycisk **OK**.

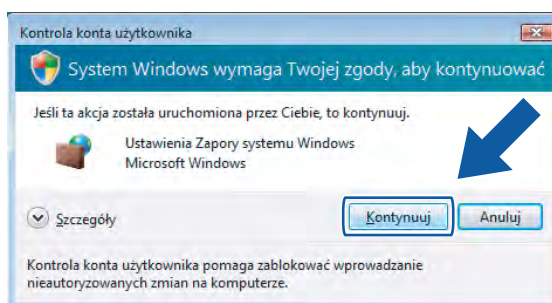


- 5 Kliknij przycisk **Dodaj**.
- 6 Dodaj port **54926** dla opcji PC-Fax w sieci, wprowadzając poniższe informacje:
 - 1 W polu **Opis usługi**: wprowadź dowolny opis, na przykład „Brother PC-Fax”.
 - 2 W polu **Nazwa lub adres IP (np. 192.168.0.12) komputera obsługującego tę usługę w sieci**: wprowadź „Localhost”.
 - 3 W polu **Numer portu zewnętrznego dla tej usługi**: wprowadź „54926”.
 - 4 W polu **Numer portu wewnętrznego dla tej usługi**: wprowadź „54926”.
 - 5 Upewnij się, że wybrana jest opcja **UDP**.
 - 6 Kliknij przycisk **OK**.
- 7 Jeśli ciągle masz problemy z połączeniem sieciowym, kliknij przycisk **Dodaj**.

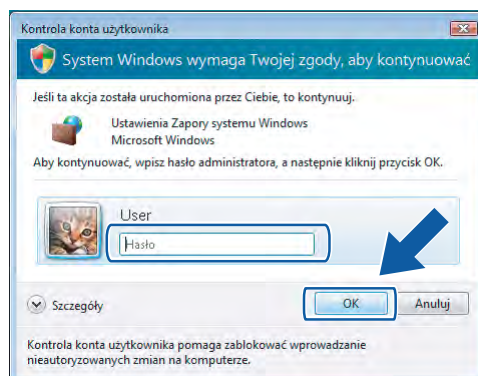
- 8 Dodaj port **137** zarówno dla skanowania sieciowego, jak i sieciowego odbierania faksów przez PC-Fax, wprowadzając poniższe informacje:
 - 1 W polu **Opis usługi**: wprowadź dowolny opis, na przykład „Druk sieciowy Brother”.
 - 2 W polu **Nazwa lub adres IP (np. 192.168.0.12) komputera obsługującego tę usługę w sieci**: wprowadź „Localhost”.
 - 3 W polu **Numer portu zewnętrznego dla tej usługi**: wprowadź „137”.
 - 4 W polu **Numer portu wewnętrznego dla tej usługi**: wprowadź „137”.
 - 5 Upewnij się, że wybrana jest opcja **UDP**.
 - 6 Kliknij przycisk **OK**.
- 9 Upewnij się, że nowe ustawienie zostało dodane i jest zaznaczone, a następnie kliknij **OK**.

Dla użytkowników Windows Vista®

- 1 Kliknij przycisk , **Panel sterowania, Sieć i Internet, Zapora systemu Windows**, a następnie kliknij przycisk **Zmień ustawienia**.
- 2 Po wyświetleniu ekranu **Kontrola konta użytkownika** wykonaj następujące czynności:
 - Użytkownicy, którzy mają uprawnienia administratora: kliknij **Kontynuuj**.

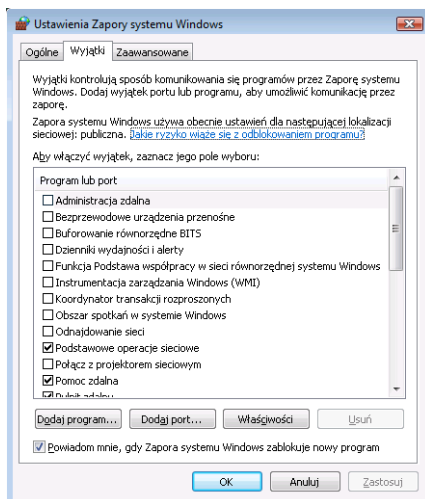


- W przypadku użytkowników, którzy nie mają uprawnień administratora: wprowadź hasło administratora i kliknij **OK**.



- 3 Upewnij się, że **Zapora systemu Windows** na karcie **Ogólne** jest włączona (ustawienie **Włącz**).

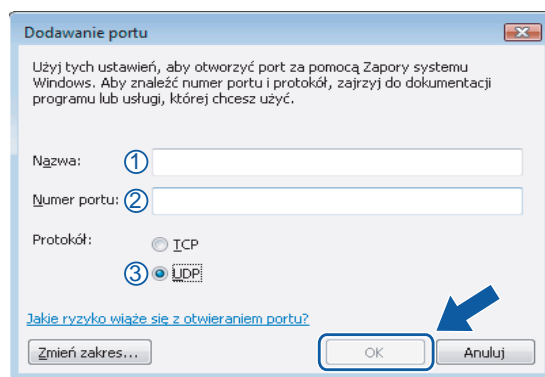
4 Wybierz zakładkę **Wyjątki**.



5 Kliknij polecenie **Dodaj port**.

6 Aby dodać port **54925** dla skanowania sieciowego, wprowadź poniższe informacje:

- 1 W polu **Nazwa**: wprowadź dowolny opis, na przykład „Skaner Brother”.
- 2 W polu **Numer portu**: wprowadź „**54925**”.
- 3 Upewnij się, że wybrana jest opcja **UDP**.
Następnie kliknij **OK**.



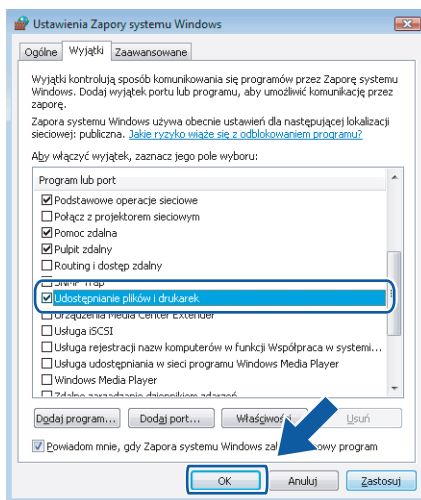
7 Kliknij polecenie **Dodaj port**.

8 Aby dodać port **54926** dla wysyłania faksów PC-Fax przez sieć, wprowadź poniższe informacje:


- 1 W polu **Nazwa**: wprowadź dowolny opis, na przykład „Brother PC-Fax”.
- 2 W polu **Numer portu**: wprowadź „**54926**”.
- 3 Upewnij się, że wybrana jest opcja **UDP**.
Następnie kliknij **OK**.

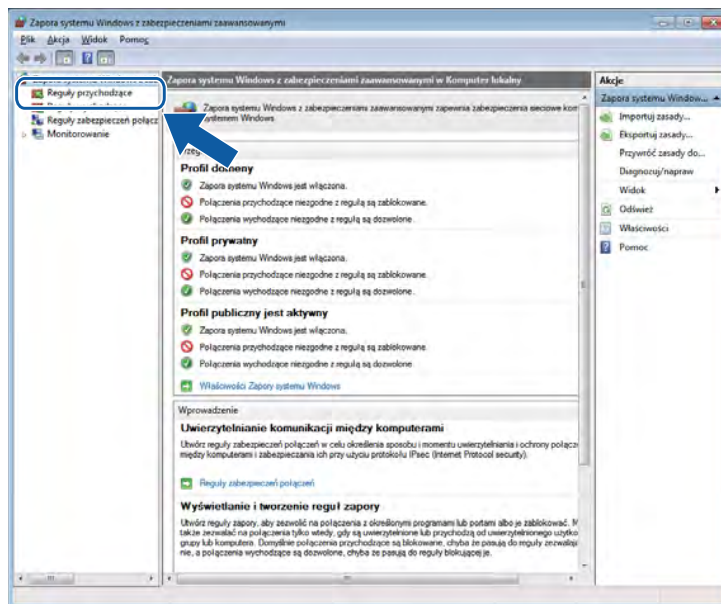
9 Upewnij się, że nowe ustawienie zostało dodane i jest zaznaczone, a następnie kliknij **OK**.

- 10 Jeśli nadal masz problemy z połączeniem sieciowym, na przykład z opcją skanowania lub drukowania sieciowego, zaznacz pole wyboru **Udostępnianie plików i drukarek** w zakładce **Wyjątki**, a następnie kliknij przycisk **OK**.

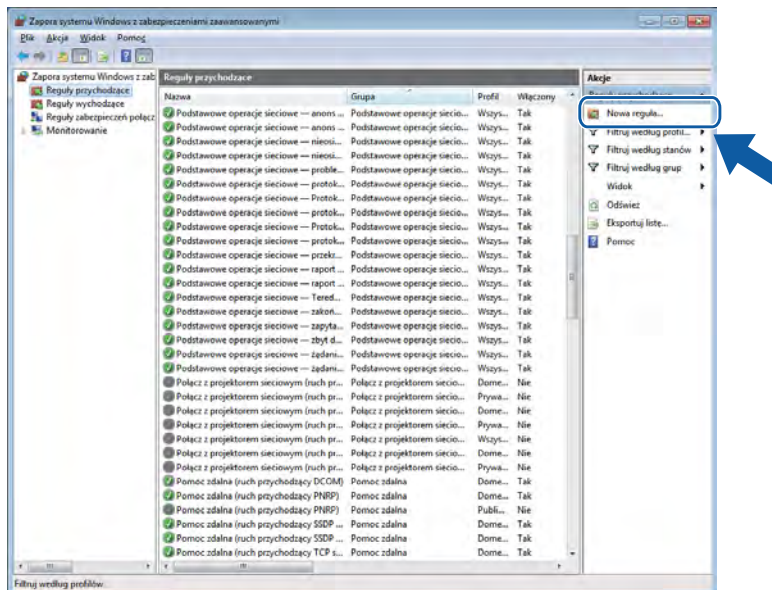


Użytkownicy systemu Windows® 7

- 1 Kliknij przycisk , pozycje **Panel sterowania** oraz **System i zabezpieczenia**, a następnie opcję **Zapora systemu Windows**. Upewnij się, że dla opcji **Stan Zapory systemu Windows** wybrano ustawienie **Wł**.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia zaawansowane**. Zostanie wyświetlone okno **Zapora systemu Windows z zabezpieczeniami zaawansowanymi**.
- 3 Kliknij polecenie **Reguły przychodzące**.



4 Kliknij pozycję **Nowa reguła**.



5 Wybierz opcję **Port** i kliknij przycisk **Dalej**.

6 Aby dodać port, wprowadź poniższe informacje:

- Dla skanowania sieciowego

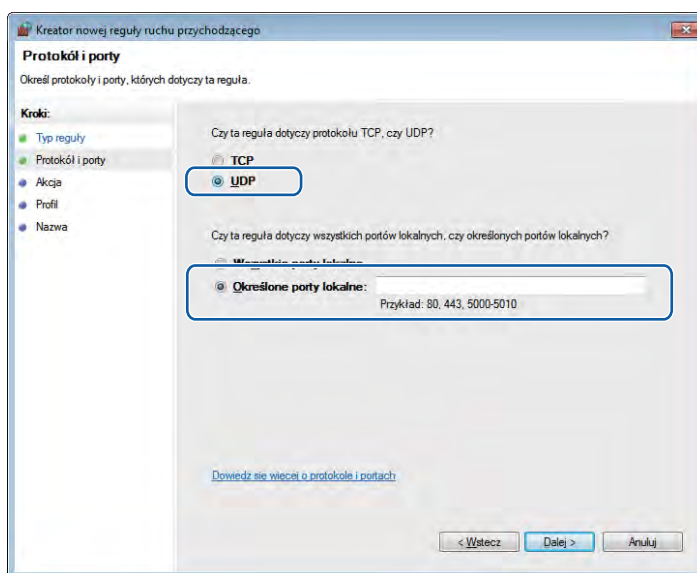
Wybierz opcję **UDP** i wprowadź „**54925**” w polu **Określone porty lokalne**.

Kliknij przycisk **Dalej**.

- Funkcja sieciowa PC-Fax

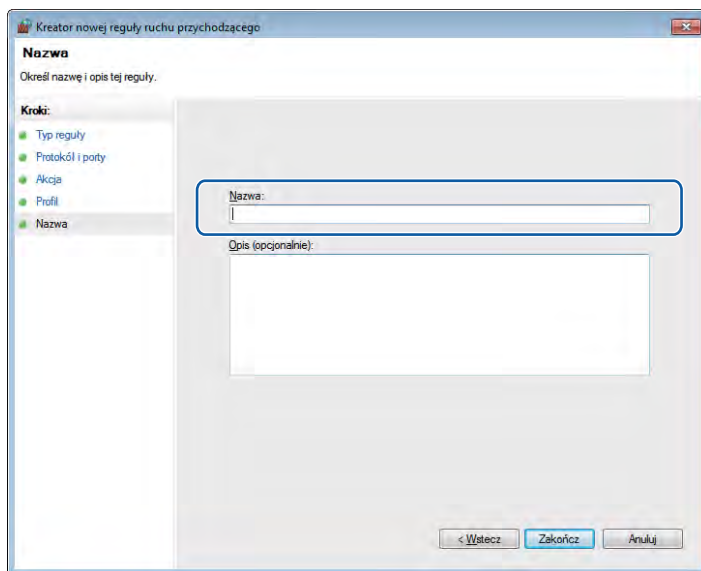
Wybierz opcję **UDP** i wprowadź „**54926**” w polu **Określone porty lokalne**.

Kliknij przycisk **Dalej**.

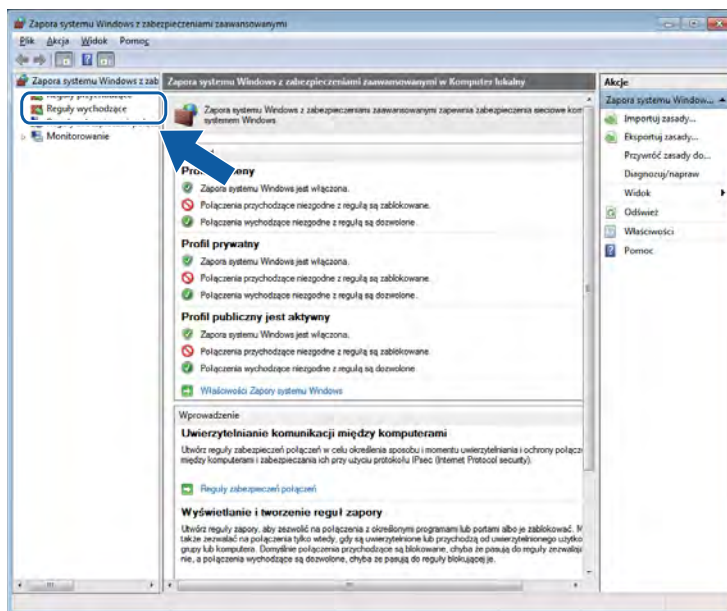


Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)

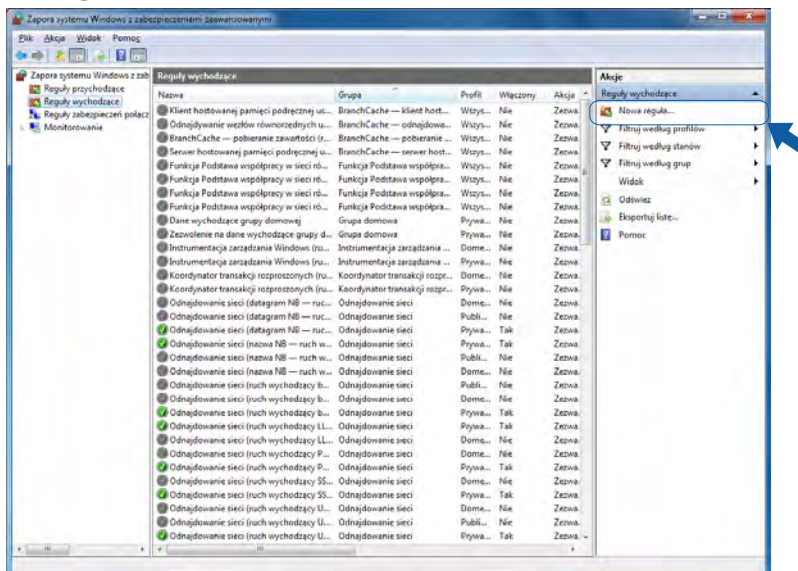
- Wybierz opcję **Zezwalaj na połączenie** i kliknij przycisk **Dalej**.
- Zaznacz odpowiednie pozycje i kliknij przycisk **Dalej**.
- Wpisz opis w polu **Nazwa:** (na przykład „Skaner Brother” lub „Brother PC-Fax”) i kliknij przycisk **Zakończ**.



- Upewnij się, że nowe ustawienie zostało dodane i jest zaznaczone.
- Kliknij polecenie **Reguły wychodzące**.



12 Kliknij pozycję **Nowa reguła**.



13 Wybierz opcję **Port** i kliknij przycisk **Dalej**.

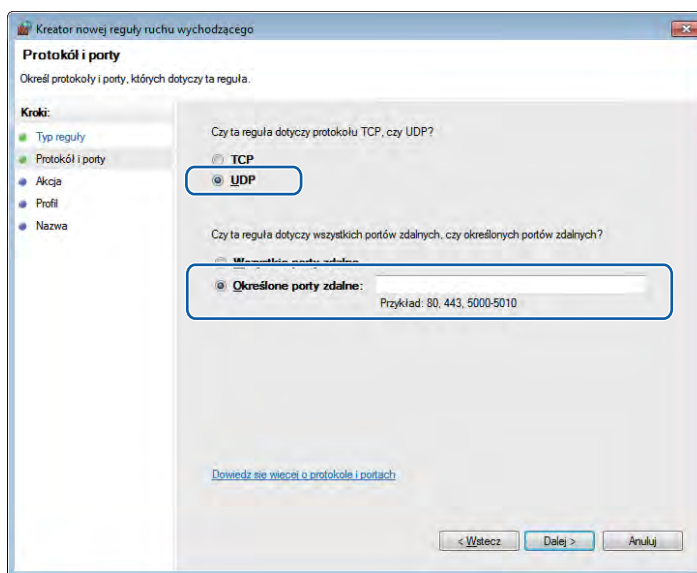
14 Aby dodać port, wprowadź poniższe informacje:

- Dla skanowania sieciowego

Wybierz opcję **UDP** i wprowadź „**54925**” w polu **Określone porty zdalne**.
Kliknij przycisk **Dalej**.

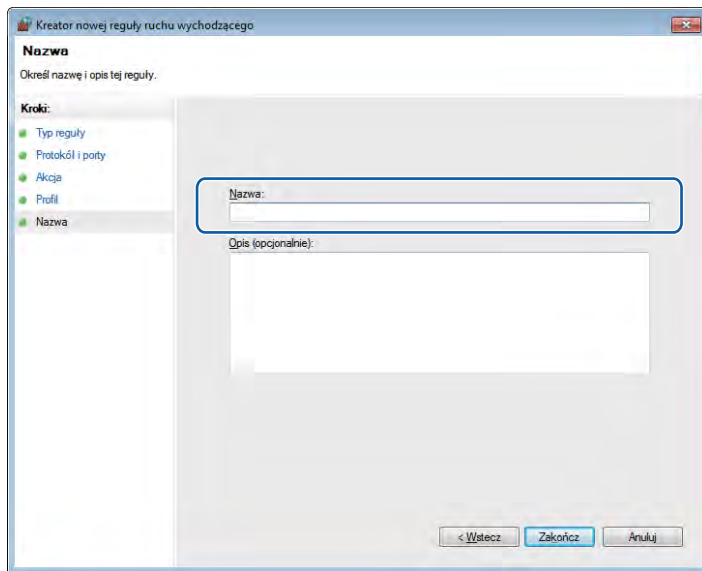
- Funkcja sieciowa PC-Fax

Wybierz opcję **UDP** i wprowadź „**54926**” w polu **Określone porty zdalne**.
Kliknij przycisk **Dalej**.



15 Wybierz opcję **Zezwalaj na połączenie** i kliknij przycisk **Dalej**.

- 16 Zaznacz odpowiednie pozycje i kliknij przycisk **Dalej**.
- 17 Wpisz opis w polu **Nazwa:** (na przykład „Skaner Brother” lub „Brother PC-Fax”) i kliknij przycisk **Zakończ**.



- 18 Upewnij się, że nowe ustawienie zostało dodane i jest zaznaczone.



Apple Macintosh

| | |
|--|-----|
| Drukowanie i faksowanie | 133 |
| Skanowanie | 156 |
| ControlCenter2 | 173 |
| Aplikacja Remote Setup i PhotoCapture Center™ | 197 |

Konfigurowanie komputera

Informacja

- Ilustracje przedstawione w tym rozdziale przedstawiają system operacyjny Mac OS X 10.5.x. Ekran w posiadanym komputerze mogą się różnić w zależności od systemu operacyjnego i aplikacji.
- Przed podłączeniem urządzenia do komputera Macintosh należy zakupić przewód USB o maksymalnej długości 2 metrów.

WAŻNE

NIE podłączaj urządzenia do portu USB dostępnego w klawiaturze lub niezasilanego koncentratora USB.

Wybór odpowiedniego typu papieru

W przypadku druku wysokiej jakości wybór odpowiedniego typu papieru ma ogromne znaczenie. Przed zakupem papieru oraz w celu określenia obszaru drukowania w zależności od aktualnych ustawień w sterowniku drukarki należy zapoznać się z rozdziałami *Ładowanie papieru* i *Ładowanie dokumentów w Podstawowym Podręczniku Użytkownika*.

Jednoczesne drukowanie, skanowanie i faksowanie

Urządzenie może drukować dokumenty z komputera podczas wysyłania lub odbierania faksu w pamięci lub podczas skanowania dokumentu do komputera. Wysyłanie faksu nie zostanie wstrzymane podczas drukowania z komputera.

Jednakże w momencie, gdy urządzenie kopiuje lub odbiera faks na papierze, drukowanie z komputera zostanie wstrzymane, a następnie wznowione po skopiowaniu dokumentu lub odebraniu faksu.

Jeśli na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat *Konczy się tusz*, jeden lub kilka wkładów atramentowych wkrótce się wyczerpie. Jeśli urządzenie wysyłające chce wysłać faks kolorowy, podczas procesu uzgodnienia zostanie wysłane pytanie, czy faks ma zostać wysłany w trybie monochromatycznym. Jeśli urządzenie wysyłające umożliwia konwertowanie dokumentów, faks kolorowy zostanie wydrukowany jako faks czarno-biały. Możesz kontynuować drukowanie, aż na ekranie LCD pojawi się komunikat *Druk niemożliwy*.

Usuwanie danych z pamięci

Jeśli na ekranie LCD wyświetlony zostanie komunikat *Pozostałe dane*, można usunąć dane znajdujące się w pamięci drukarki, naciskając przycisk **Stop/Zakończ** na panelu sterowania.

Status Monitor

Narzędzie Status Monitor to konfigurowalne oprogramowanie do monitorowania statusu urządzenia, które umożliwia wyświetlanie komunikatów o błędach, na przykład pustym podajniku, zacięciu papieru lub konieczności wymiany w ustawionych wcześniej odstępach czasu. Przed użyciem narzędzia musisz wybrać urządzenie na liście rozwijanej **Model** narzędzia ControlCenter2.

Możesz sprawdzić stan urządzenia, uruchamiając program Brother Status Monitor zgodnie z poniższym opisem:

(Mac OS X 10.4.11)

- 1 Uruchom **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki) (z menu **Go** (Przejdź), wybierz opcje **Applications** (Aplikacje), **Utilities** (Narzędzia)), a następnie wybierz dane urządzenie.
- 2 Kliknij opcję **Utility** (Narzędzia). Program Status Monitor zostanie uruchomiony.

(Mac OS X 10.5.x)

- 1 Uruchom opcję **System Preferences** (Preferencje systemowe), wybierz polecenie **Print & Fax** (Drukarki i faksy) i wybierz urządzenie.
- 2 Kliknij pozycję **Open Print Queue** (Otwórz kolejkę drukowania), a następnie kliknij pozycję **Utility** (Narzędzia). Program Status Monitor zostanie uruchomiony.

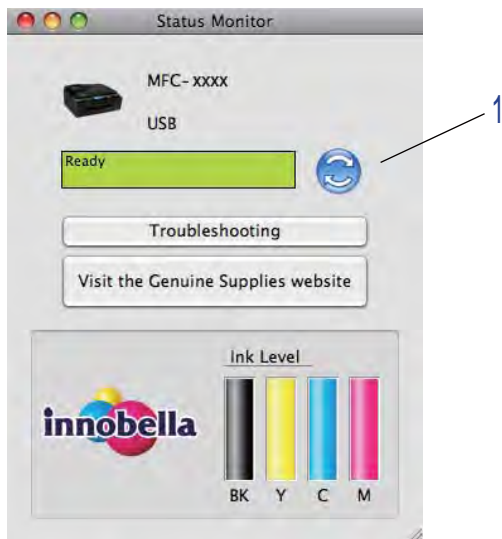
(Mac OS X 10.6.x)

- 1 Uruchom opcję **System Preferences** (Preferencje systemowe), wybierz polecenie **Print & Fax** (Drukarki i faksy) i wybierz urządzenie.
- 2 Kliknij pozycję **Open Print Queue** (Otwórz kolejkę drukowania), a następnie kliknij pozycję **Printer Setup** (Konfiguracja drukowania). Kliknij kartę **Utility** (Narzędzia), a następnie kliknij pozycję **Open Printer Utility** (Otwórz narzędzie drukowania). Program Status Monitor zostanie uruchomiony.

Stan urządzenia można sprawdzić, klikając ikonę **Ink Level** (Poziom tuszu) na karcie **DEVICE SETTINGS** (USTAWIENIA URZĄDZENIA) w narzędziu ControlCenter2 lub też uruchamiając narzędzie **Brother Status Monitor** (Monitor stanu Brother) znajdujące się w folderze **Macintosh HD/Library** (Biblioteka)/**Printers** (Drukarki)/**Brother/Utilities** (Narzędzia).

■ Aktualizacja statusu urządzenia

Aby wyświetlić najnowszy stan urządzenia, podczas wyświetlania okna **Status Monitor** kliknij przycisk aktualizacji (1).



Możesz ustawić przedział czasu, po którym oprogramowanie będzie aktualizowało informacje o statusie urządzenia. Przejdź do paska menu, kliknij opcję **Brother Status Monitor** (Monitor stanu Brother) i wybierz opcję **Preferences** (Preferencje).

■ Wyświetlanie lub ukrywanie okna

Po uruchomieniu programu **Status Monitor** można ukryć lub wyświetlić okno. Aby ukryć okno, przejdź do paska menu, kliknij opcję **Brother Status Monitor** (Monitor stanu Brother) i wybierz opcję **Hide Status Monitor** (Ukryj monitor statusu). Aby wyświetlić okno, kliknij ikonę **Brother Status Monitor** (Monitor stanu Brother) w doku lub przycisk **Ink Level** (Poziom tuszu) na karcie **DEVICE SETTINGS** (USTAWIENIA URZĄDZENIA) narzędzia ControlCenter2.



■ Zamykanie okna

Kliknij pozycję **Brother Status Monitor** (Monitor stanu Brother) na pasku menu, a następnie wybierz pozycję **Quit Status Monitor** (Zamknij Monitor statusu) z listy rozwijanej.

■ Zarządzanie przez przeglądarkę WWW (dotyczy modelu MFC-J5910DW)

System Zarządzanie przez Internet jest dostępny po kliknięciu ikony urządzenia na ekranie **Status Monitor**. Do zarządzania urządzeniem za pomocą protokołu HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) można użyć standardowej przeglądarki internetowej. Informacje na temat systemu zarządzania przez przeglądarkę WWW można znaleźć w podręczniku wymienionym poniżej.

➤➤Instrukcja obsługi dla sieci: *Zarządzanie przez Internet*

■ Pobierz dane koloru drukarki

To ustawienie pozwala zoptymalizować jakość drukowania przez pobranie danych koloru z urządzenia. Użyj tej opcji po wymianie urządzenia lub zmianie urządzenia sieciowego. Aby skonfigurować ustawienie, przejdź do paska menu, wybierz pozycję **Control** (Kontrola), a następnie **Retrieve Printer's Color Data** (Pobierz dane koloru drukarki).



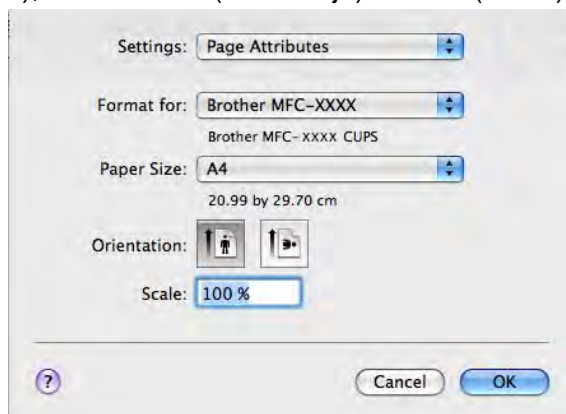
Informacja

- Jeśli pojawi się komunikat błędu, potwierdź prawidłowe podłączenie komputera z urządzeniem Brother, a następnie spróbuj ponownie.
 - Po pobraniu danych koloru drukarki komputer zapisze dane i zastosuje je podczas drukowania.
 - Jeśli urządzenie Brother jest podłączone do kilku komputerów, zastosuj tę funkcję na każdym komputerze.
 - Dane koloru drukarki można pobrać z serwera wydruku tylko wtedy, gdy drukarka jest współdzielona.
-

Korzystanie ze sterownika drukarki Brother

Wybór opcji ustawień strony

- 1 W aplikacji, na przykład Apple TextEdit, kliknij menu **File** (Plik), a następnie **Page Setup** (Ustawienia strony). Upewnij się, że wybrany jest model **Brother MFC-XXXX** (gdzie XXXX jest nazwą posiadanego modelu) z listy rozwijanej **Format for** (Format dla). Możesz zmienić ustawienia dla opcji **Paper Size** (Format papieru), **Orientation** (Orientacja) i **Scale** (Skala), a następnie kliknij przycisk **OK**.

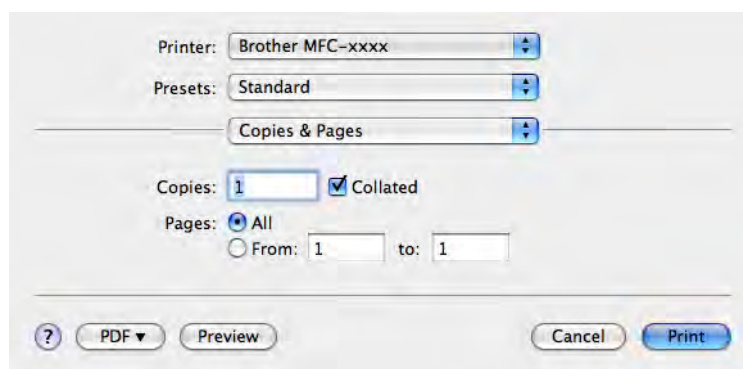


Informacja

Sterownik drukarki nie obsługuje drukowania znaku wodnego.

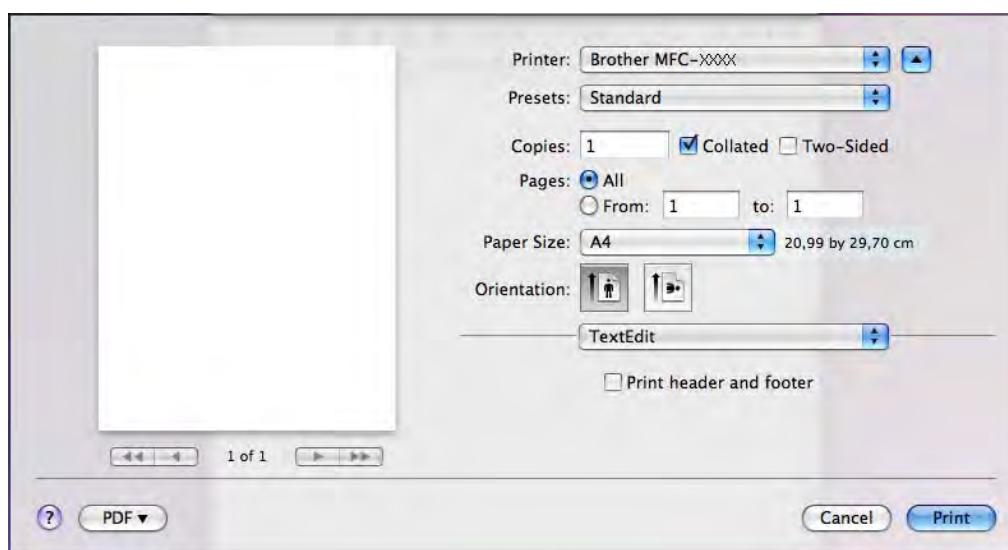
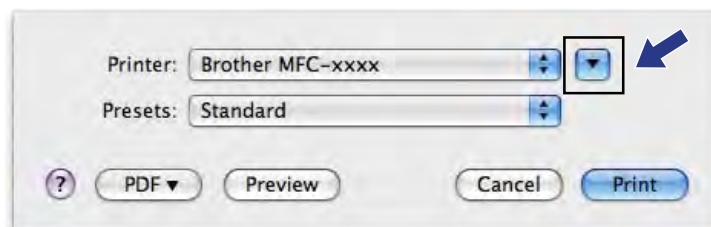
- 2 W aplikacji, na przykład Apple TextEdit, kliknij menu **File** (Plik), a następnie kliknij **Print** (Drukuj), aby rozpocząć drukowanie. Z listy rozwijanej **Presets** (Ustawienia) można wybrać ustawienie zdefiniowane, aby zastosować wcześniej skonfigurowane ustawienia drukowania.

- (Mac OS X 10.4.11)



■ (Mac OS X 10.5.x – 10.6.x)

Aby wyświetlić więcej opcji ustawień strony, kliknij strzałkę rozwinięcia znajdującą się obok listy rozwijanej **Printer** (Drukarka).



Informacja

Bieżące ustawienia można zapisać jako ustawienie zdefiniowane, wybierając z listy rozwijanej **Presets** (Ustawienia) opcję **Save As** (Zapisz jako).

Drukowanie bez krawędzi

Z listy rozwijanej **Paper Size** (Format papieru) wybierz format papieru, na którym będzie wydrukowany dokument, na przykład **A4 (Borderless)** (A4 (Bez krawędzi)) lub **A3 (Borderless)** (Bez krawędzi) (dotyczy tylko modelu MFC-J5910DW).

Informacja

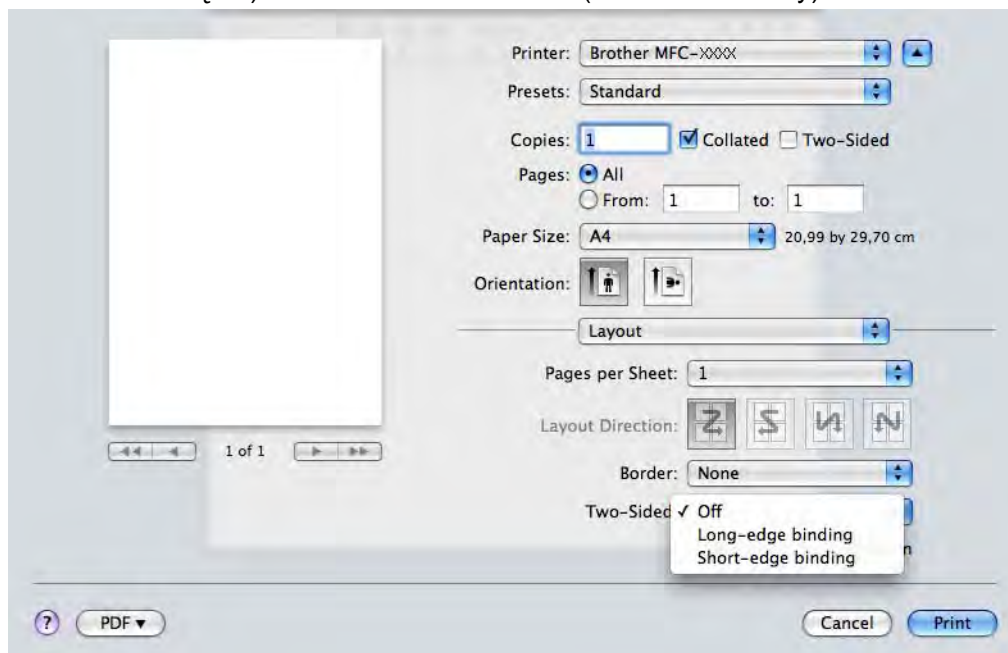
(W przypadku modelu MFC-J5910DW)

Jeśli podczas drukowania na papierze A3 widoczne są poziome linie, może to oznaczać, że zastosowany został papier z długimi włóknami. Aby zapobiec występowaniu poziomych linii, należy wybrać opcję **A3 (Long Grain)** (Długie włókna). Informacje na temat papieru można znaleźć na opakowaniu lub uzyskać je od producenta papieru.

Drukowanie dwustronne

■ Automatyczny druk dwustronny (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

- 1 Wybierz opcję **Layout** (Układ).
- 2 Wybierz pozycję **Long-edge binding** (Pobier. od dłuż. krawędzi) lub **Short-edge binding** (Pobier. od krót. krawędzi) w obszarze **Two-Sided** (Druk dwustronny).



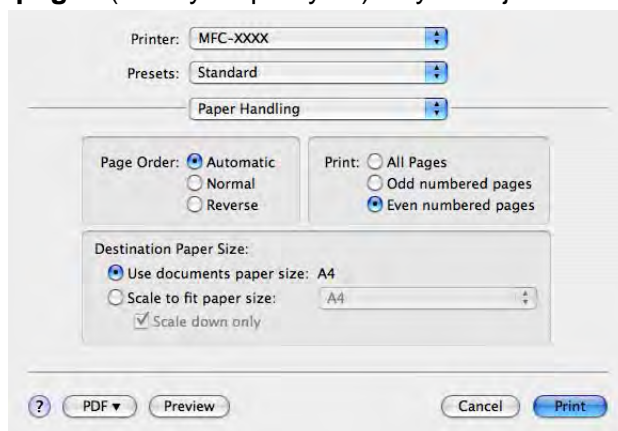
Informacja

Funkcja drukowania **Borderless** (Bez krawędzi) nie jest dostępna podczas drukowania dwustronnego.

■ **Ręczny druk dwustronny** (dotyczy modeli MFC-J430W/J432W/DCP-J525W)

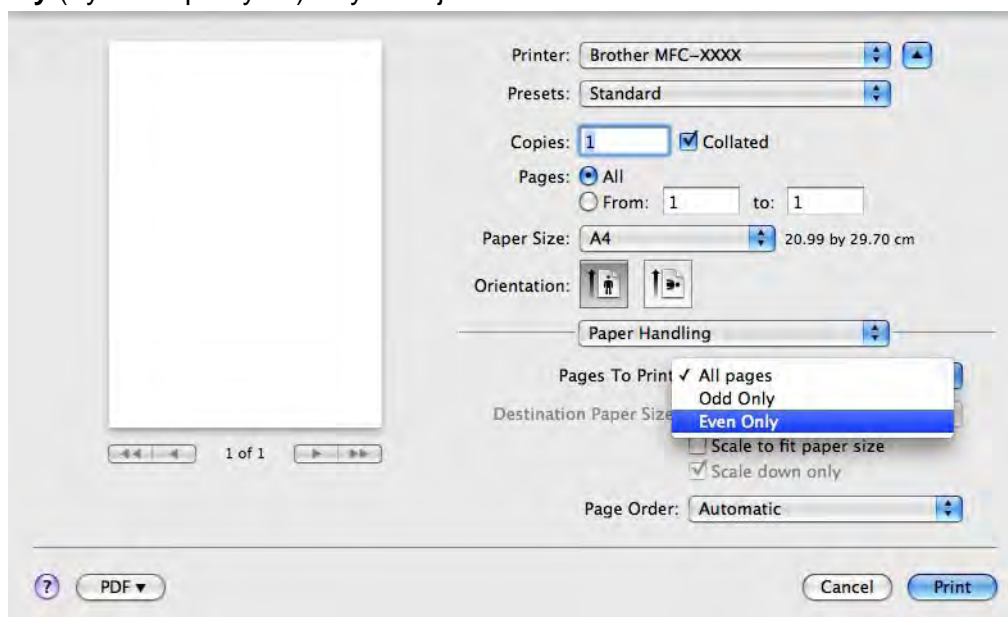
Urządzenie drukuje najpierw wszystkie parzyste strony na jednej stronie arkusza. Przed ponownym włożeniem papieru należy go odpowiednio wyprostować, aby zapobiec zacinaniu. Nie zaleca się stosowania bardzo cienkiego lub zbyt grubego papieru.

- 1 Wybierz opcję **Paper Handling** (Obsługa papieru).
- 2 (Mac OS X 10.4.11) Wybierz opcję **Even numbered pages** (Strony parzyste) i wydrukuj dokument, a następnie wybierz opcję **Odd numbered pages** (Strony nieparzyste) i wydrukuj dokument.



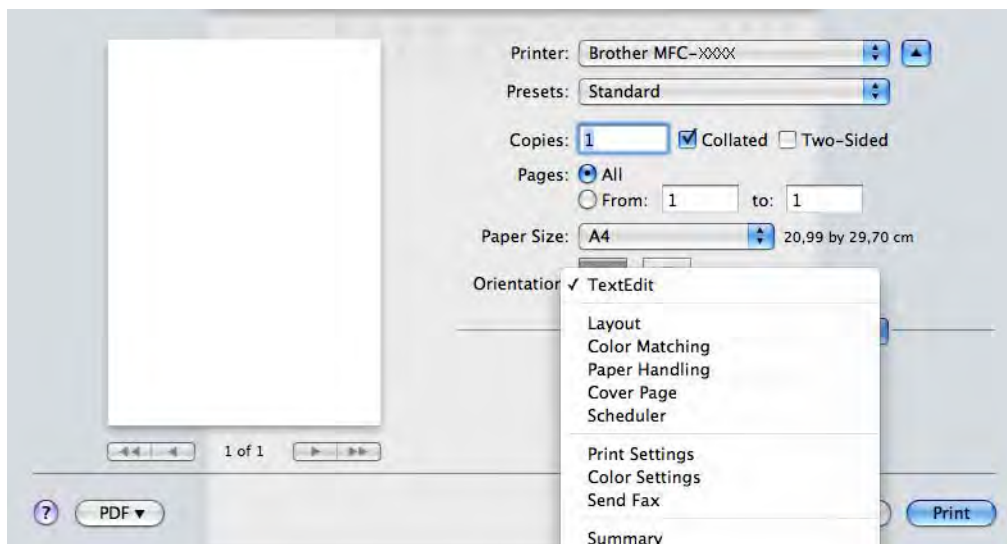
(Mac OS X 10.5.x – 10.6.x)

Wybierz opcję **Even Only** (Tylko parzyste) i wydrukuj dokument, a następnie wybierz opcję **Odd Only** (Tylko nieparzyste) i wydrukuj dokument.



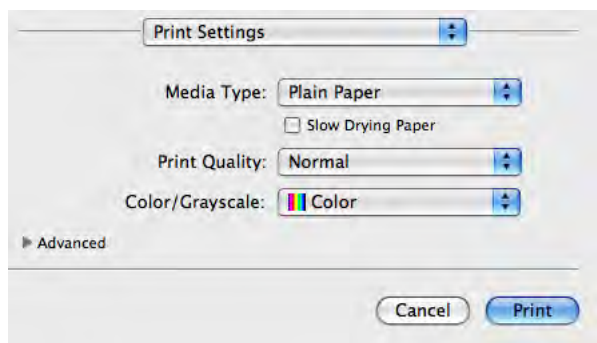
Wybór opcji drukowania

Aby ustawić specjalne funkcje drukowania, wybierz opcję **Print Settings** (Ustawienia drukowania) lub **Color Settings** (Ustawienia kolorów) w oknie dialogowym Drukuj.



Ustawienia drukowania

Można wybrać ustawienia opcji **Media Type** (Typ nośnika), **Slow Drying Paper** (Papier wolnoschnący), **Print Quality** (Jakość druku) oraz **Color/Grayscale** (Kolor/Odcienie szarości).



Informacja

Zaznacz opcję **Slow Drying Paper** (Papier wolnoschnący) w przypadku drukowania na papierze zwykłym, na którym tusz wysycha wolno. Ta opcja może spowodować lekkie zamazanie tekstu.

Rodzaj nośnika

Aby uzyskać najlepsze efekty drukowania, rodzaj nośnika powinien zostać wybrany w sterowniku. Urządzenie zmienia sposób drukowania w zależności od wybranego rodzaju nośnika.

- **Plain Paper** (Papier standardowy)
- **Inkjet Paper** (Papier do druku atramentowego)
- **Brother BP71 Photo Paper** (Papier fotograficzny Brother BP71)
- **Brother BP61 Photo Paper** (Papier fotograficzny Brother BP61)
- **Brother BP60 Matt Paper** (Papier matowy Brother BP60)
- **Other Photo Paper** (Inny papier Foto)
- **Printable Disc** (Płyta CD/DVD/BD do zadruku) (dotyczy modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- **Glossy Printable Disc** (Błyszcząca płyta CD/DVD/BD do zadruku) (dotyczy modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)
- **Transparencies** (Folie przezroczyste)

Informacja

(W przypadku drukowania na płytach)

Jeśli wydrukowany obraz wychodzi poza krawędź płyty, należy dostosować pozycję drukowania. (Zobacz *Dostosowanie pozycji drukowania* >> strona 248).

Jakość druku

Wybór jakości umożliwia wybór rozdzielczości druku dla drukowanego dokumentu. Jakość i szybkość druku są ze sobą powiązane. Im wyższa jakość, tym dłuższy czas wydruku dokumentu. Dostępne opcje jakości zależą od wybranego typu nośnika.

■ **Fast** (Szybko)

Najszybszy tryb drukowania i najmniejsze zużycie tuszu. Zastosowanie w przypadku dokumentów o dużej objętości lub dokumentów do korekty.

■ **Normal** (Normalny)

Dobra jakość druku przy normalnej szybkości drukowania.

■ **High** (Wysoki)

Lepsza jakość druku niż w trybie **Normal** (Normalny) i większa szybkość drukowania niż w przypadku trybu **Photo** (Fotograficzny).

■ **Photo** (Fotograficzny)

Zastosowanie w przypadku druku zdjęć. Ponieważ dane potrzebne do drukowania są dużo większe niż w przypadku normalnych dokumentów, czas przetwarzania danych, ich przesyłania oraz druku jest dłuższy.

■ **Best** (Najlepszy)

Zastosowanie w przypadku drukowania obrazów wymagających dużej dokładności, takich jak zdjęcia. Najwyższa rozdzielczość i najmniejsza szybkość.

| Rodzaj nośnika | Kolor/Odcienie szarości | Wybór jakości drukowania |
|---|-------------------------|--|
| Plain Paper (Papier standardowy) | Kolor/Odcienie szarości | Fast (Szybko), Normal (Normalny), High (Wysoki), Best (Najlepszy) |
| Inkjet Paper (Papier do druku atramentowego) lub Brother BP60 Matt Paper (Papier matowy Brother BP60) | Kolor/Odcienie szarości | Normal (Normalny), Photo (Fotograficzny) |
| Brother BP71 Photo Paper (Papier fotograficzny Brother BP71), Brother BP61 Photo Paper (Papier fotograficzny Brother BP61) lub Other Photo Paper (Inny papier Foto) | Kolor/Odcienie szarości | Fast (Szybko), Photo (Fotograficzny), Best (Najlepszy) |
| Printable Disc (Płyta CD/DVD/BD do zadruku) (dotyczy modeli MFC-J825DW/ DCP-J925DW) | Kolor/Odcienie szarości | Normal (Normalny), Slow Drying (Wolnoschnący) |
| Glossy Printable Disc (Błyszcząca płyta CD/DVD/BD do zadruku) (dotyczy modeli MFC-J825DW/ DCP-J925DW) | Kolor/Odcienie szarości | Normal (Normalny) |
| Transparencies (Folie przezroczyste) | Kolor/Odcienie szarości | Normal (Normalny) |

Informacja

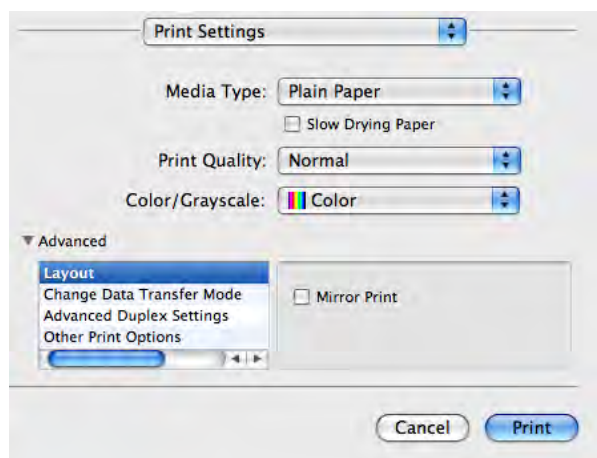
Domyślne ustawienia zaznaczone są pogrubioną czcionką.

Kolor/Odcienie szarości

Ta opcja umożliwia drukowanie kolorowego dokumentu w kolorze czarnym i białym za pomocą odcieni szarości.

Ustawienia zaawansowane

Kliknij pozycję **Advanced** (Ustawienia Zaawansowane), aby skonfigurować ustawienia **Layout** (Układ), **Change Data Transfer Mode** (Zmień tryb transferu danych), **Advanced Duplex Settings** (Zaawansowane ustawienia druku dwustronnego) i **Other Print Options** (Inne opcje drukowania).



Odbicie lustrzane

Zaznacz pole wyboru **Mirror Print** (Odbicie lustrzane), aby odwrócić dane z lewej strony na prawą.

Informacja

(Dotyczy użytkowników systemu Mac OS X 10.4.11 oraz Mac OS X 10.5.x)

Opcja **Mirror Print** (Odbicie lustrzane) jest niedostępna w przypadku wybrania wartości **Transparencies** (Folie przezroczyste) dla ustawienia **Media Type** (Typ nośnika).

Druk odwrócony

Zaznacz pole wyboru **Reverse Print** (Druk odwrócony), aby odwrócić dane z góry na dół.

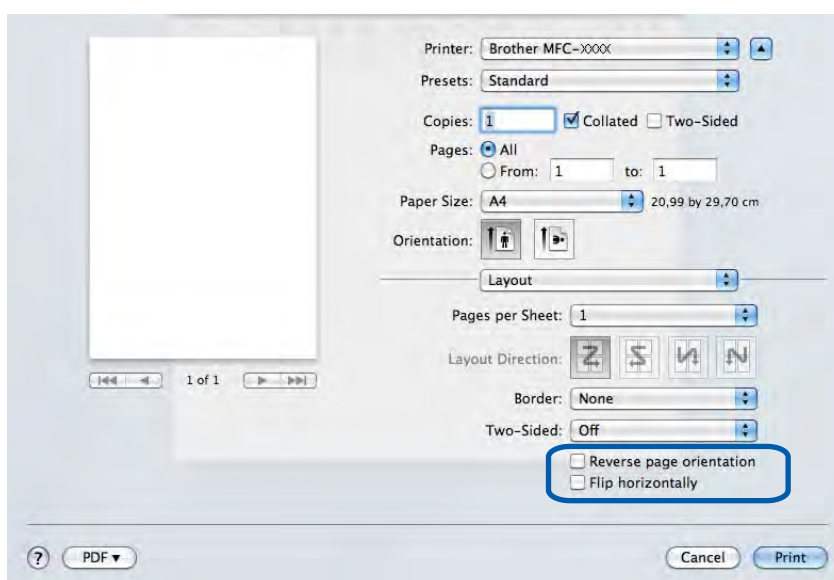
Informacja

(Dotyczy użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.5.x)

Opcja **Reverse Print** (Druk odwrócony) jest wyświetlana pod nazwą **Reverse Page Orientation** (Odwrócona orientacja strony) w menu podręcznym **Layout** (Układ).

(Dotyczy użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.6.x)

Opcje **Mirror Print** (Odbicie lustrzane) i **Reverse Print** (Druk odwrócony) są wyświetlane pod nazwą **Flip horizontally** (Odwróć poziomo) i **Reverse page orientation** (Odwrócona orientacja strony) w menu podręcznym **Layout** (Układ).



Zmiana trybu transferu danych

Funkcja **Change Data Transfer Mode** (Zmień tryb transferu danych) pozwala wybrać tryb transferu danych druku w celu poprawy jakości lub prędkości druku.

■ **Recommended Setting** (Zalecane ustawienia)

Opcja **Recommended Setting** (Zalecane ustawienia) wykorzystywana jest do celów ogólnych.

■ **Improved Print Quality** (Lepsza jakość wydruku)

Opcja **Improved Print Quality** (Lepsza jakość wydruku) pozwala uzyskać lepszą jakość wydruku. W zależności od przesłanych danych prędkość druku może się nieznacznie obniżyć.

■ **Improved Print Speed** (Większa prędkość drukowania)

Opcja **Improved Print Speed** (Większa prędkość drukowania) zapewnia większą prędkość drukowania.

Zaawansowane ustawienia druku dwustronnego

Niektóre rodzaje nośników mogą wymagać dłuższego czasu schnięcia przy używaniu funkcji druku dwustronnego. **Advanced Duplex Settings** (Zaawansowane ustawienia druku dwustronnego) należy zmienić w przypadku problemów związanych z rozmazywaniem wydruków dwustronnych lub z zacięciami papieru.

■ **Normal** (Normalny)

Wybierz opcję **Normal** (Normalny), aby wykonać wydruk z normalną szybkością, zużywając normalną ilość tuszu.

■ **Duplex 1 (Slower print speed)** (Druk dwustronny 1 (mniejsza prędkość drukowania))

Wybór pozycji **Duplex 1** (Druk dwustronny 1) pozwala drukować wolniej przy zużyciu normalnej ilości atramentu.

■ **Duplex 2 (Slower print speed & less ink)** (Druk dwustronny 2 (mniejsza prędkość drukowania i mniejsze zużycie atramentu))

Wybór pozycji **Duplex 2** (Druk dwustronny 2) pozwala drukować z taką samą prędkością, jak w przypadku pozycji **Duplex 1** (Druk dwustronny 1) przy zużyciu mniejszej ilości atramentu.



Informacja

(W przypadku modelu MFC-J5910DW)

Opcja **Duplex 1 (Slower print speed)** (Druk dwustronny 1 (mniejsza prędkość drukowania)) nie jest dostępna dla papieru formatu Ledger i A3.

Inne opcje drukowania

Można wybrać ustawienia **Paper Thickness** (Grubość papieru) i **Bi-Directional Printing** (Druk dwukierunkowy).

■ **Paper Thickness** (Grubość papieru)

Dla ustawienia **Paper Thickness** (Grubość papieru) można wybrać wartości **Regular** (Regular), **Thick** (Gruby) i **Envelope** (Koperty).

■ **Bi-Directional Printing** (Druk dwukierunkowy)

Po zaznaczeniu opcji **Bi-Directional Printing** (Druk dwukierunkowy) głowica drukująca drukuje w obu kierunkach, zapewniając krótszy czas wydruku. Po usunięciu zaznaczenia tej opcji głowica drukująca będzie drukowała tylko w jednym kierunku, oferując wyższą jakość, ale dłuższy czas wydruku.

Ustawienia kolorów

Kolor jest regulowany w taki sposób, aby uzyskać możliwie najbliższe dopasowanie do kolorów widocznych na monitorze komputera.

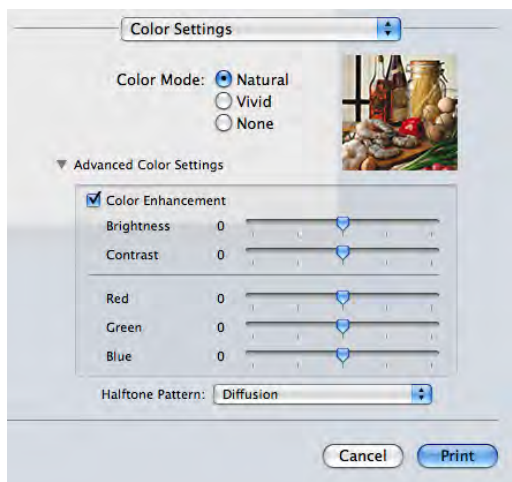
- **Natural** (Naturalny): opcja przydatna podczas drukowania fotografii. Kolor jest regulowany w taki sposób, aby drukowane były bardziej naturalne kolory.
- **Vivid** (Jaskrawy): opcja przydatna podczas drukowania grafiki biznesowej, na przykład wykresów, obrazów lub tekstu. Kolor jest regulowany w taki sposób, aby drukowane kolory były bardziej jaskrawe.
- **None** (Brak)



- **ColorSync** (Synchronizacja kolorów) (systemy Mac OS X 10.5.x – 10.6.x): ta opcja jest wyświetlana i automatycznie używana po kliknięciu pozycji **ColorSync** (Synchronizacja kolorów) w obszarze **Color Matching** (Dopasowanie kolorów).

Zaawansowane ustawienia kolorów

Kliknij pozycję **Advanced Color Settings** (Zaawansowane ustawienia kolorów), aby skonfigurować ustawienia **Color Enhancement** (Poprawa jakości koloru) oraz **Halftone Pattern** (Wzorec półtonów).



Poprawa kolorów

■ **Brightness** (Jasność)

Umożliwia ustawienie jasności całego obrazu. Aby zwiększyć lub zmniejszyć jasność obrazu, należy przesunąć suwak w prawą lub lewą stronę.

■ **Contrast** (Kontrast)

Umożliwia ustawienie kontrastu obrazu. Dzięki temu ciemne obszary będą ciemniejsze, a jasne obszary jaśniejsze. Zwiększenie kontrastu pozwala uzyskać wyraźniejszy obraz. Zmniejszenie kontrastu powoduje przytłumienie obrazu.

■ **Red** (Czerwony)

Umożliwia zwiększenie intensywności koloru **Red** (Czerwonego) w obrazie.

■ **Green** (Zielony)

Umożliwia zwiększenie intensywności koloru **Green** (Zielonego) w obrazie.

■ **Blue** (Niebieski)

Umożliwia zwiększenie intensywności koloru **Blue** (Niebieskiego) w obrazie.

Wzorzec półtonów

Urządzenie może używać dwóch metod (**Diffusion** (Dyfuzja) lub **Dither** (Rozproszony)) do ustawienia punktów w celu przedstawienia półtonów. Dostępne są wcześniej zdefiniowane wzorce, można więc określić, który ma być używany w przypadku drukowanego dokumentu.

■ **Diffusion** (Dyfuzja)

W celu utworzenia półtonów punkty są rozmieszczane losowo. Ta opcja jest przydatna podczas drukowania fotografii z delikatnymi cieniami i grafiką.

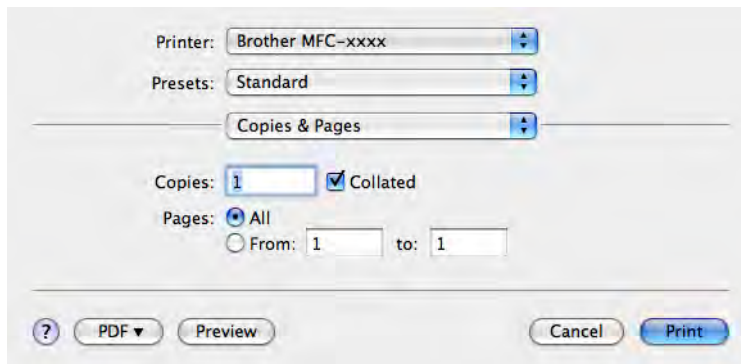
■ **Dither** (Rozproszony)

W celu utworzenia półtonów punkty są rozmieszczone zgodnie ze zdefiniowanym wcześniej wzorcem. Ta opcja jest przydatna podczas drukowania grafiki z wyraźnymi granicami kolorów lub różnego rodzaju wykresów, na przykład biznesowych.

Wysyłanie faksu (dotyczy tylko modeli MFC)

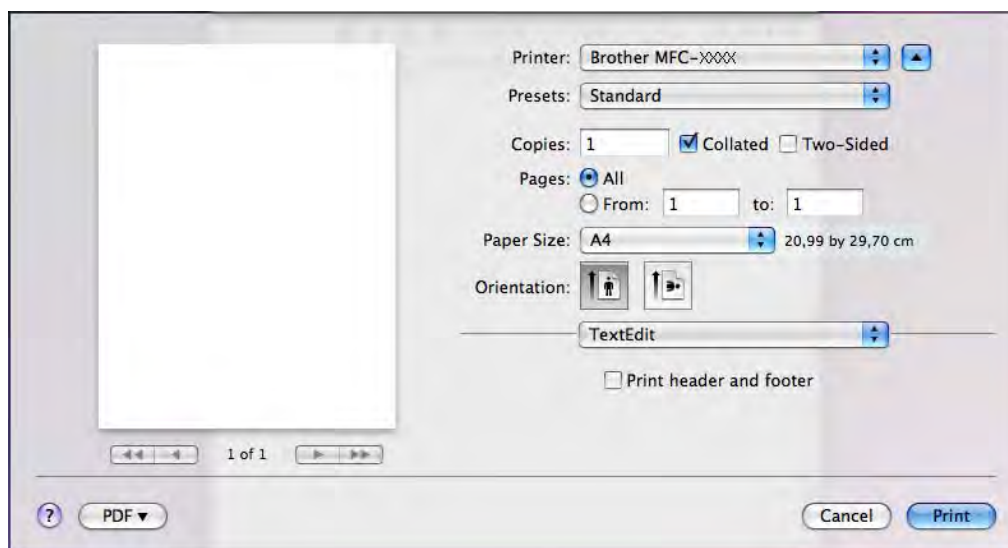
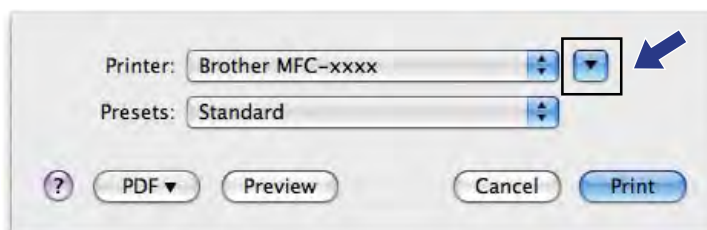
Możesz wysłać faks bezpośrednio z aplikacji.

- 1 Utwórz dokument w aplikacji.
- 2 W aplikacji, na przykład Apple TextEdit, kliknij menu **File** (Plik), a następnie **Print** (Drukuj).
 - (Mac OS X 10.4.11)

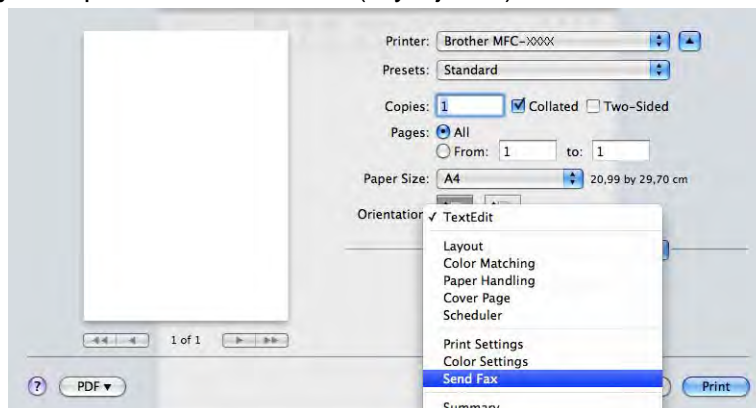


- (Mac OS X 10.5.x – 10.6.x)

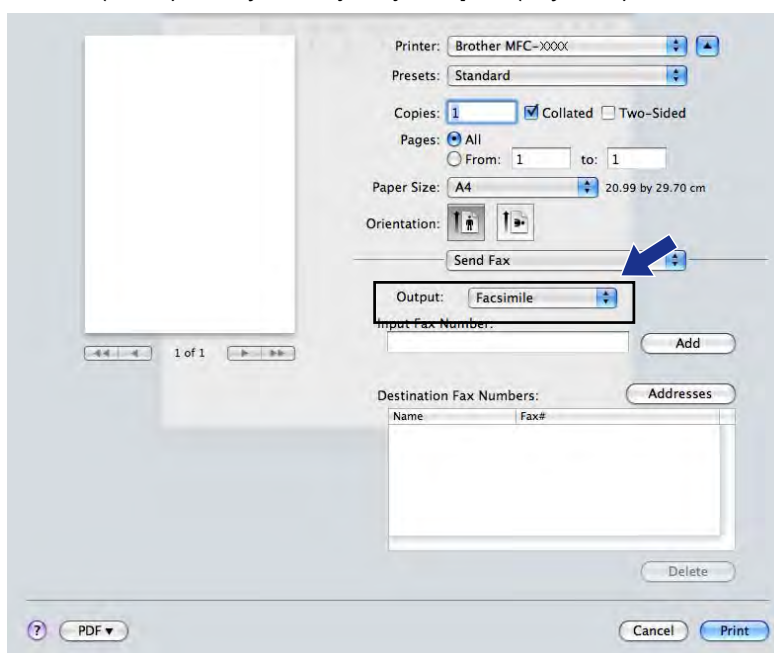
Kliknij strzałkę rozwinięcia przy liście rozwijanej **Printer** (Drukarka).



- 3 Z listy rozwijanej wybierz polecenie **Send Fax** (Wyślij faks).



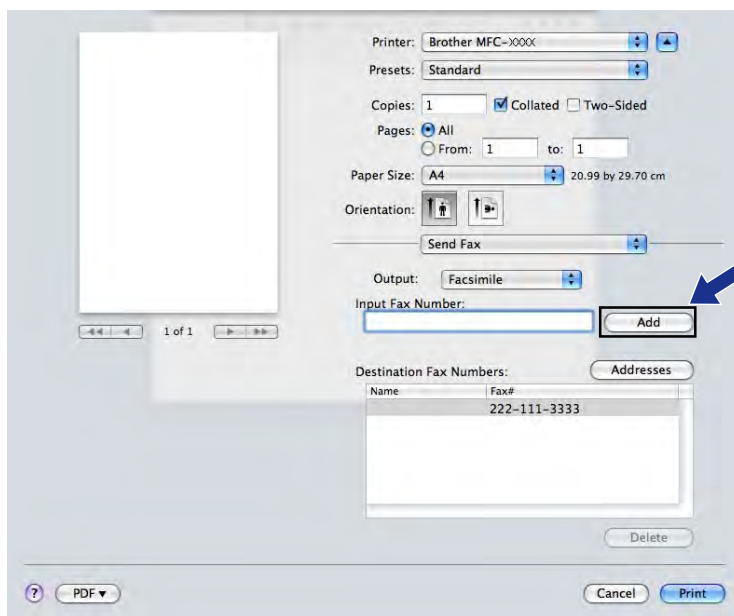
- 4 Wybierz opcję **Facsimile** (Faks) z listy rozwijanej **Output** (Wydruk).



- 5 Wprowadź numer faksu w polu **Input Fax Number** (Wprowadź numer faksu), a następnie kliknij przycisk **Print** (Drukuj), aby wysłać faks.

Informacja

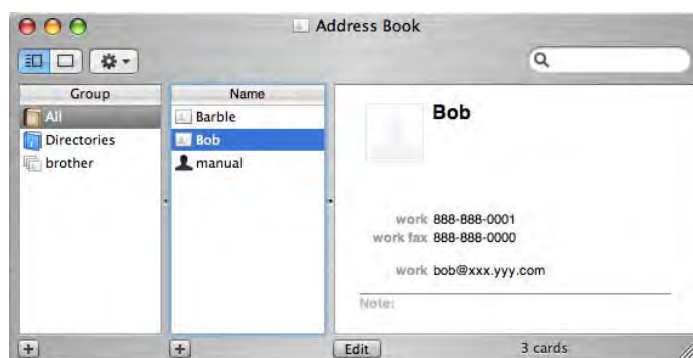
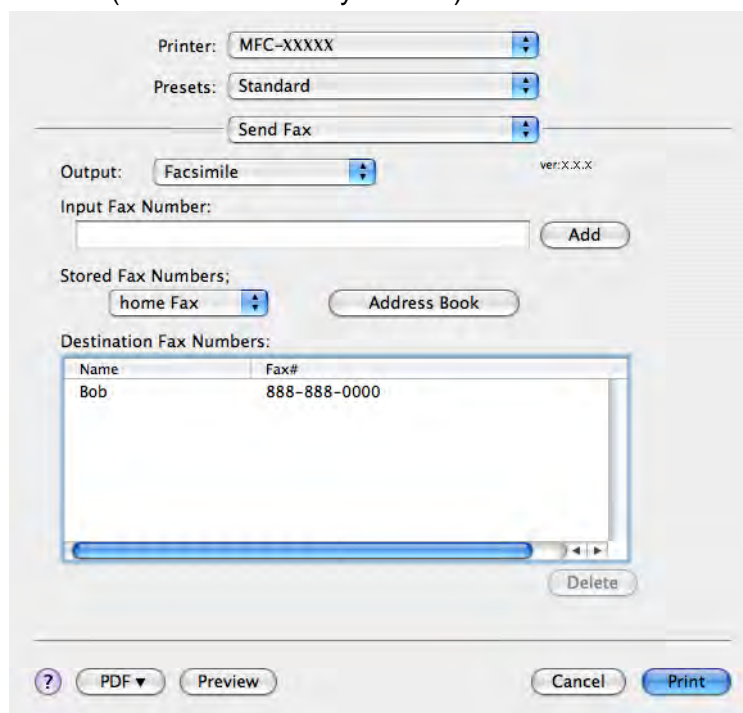
Jeśli chcesz wysłać faks do więcej niż jednego odbiorcy, kliknij przycisk **Add** (Dodaj) po wprowadzeniu pierwszego numeru faksu. Docelowe numery faksów będą widoczne na liście w polu **Destination Fax Numbers** (Docelowe numery faksów).



Przeciąganie wizytówki vCard z książki adresowej systemu Mac OS X (Mac OS X 10.4.11)

Możesz wybrać numer faksu za pomocą elektronicznej wizytówki vCard z **Address Book** (Książki adresowej) systemu Mac OS X.

- 1 Kliknij opcję **Address Book** (Książka adresowa).
- 2 Przeciągnij wizytówkę vCard z **Address Book** (Książki adresowej) systemu Mac OS X do pola **Destination Fax Numbers** (Docelowe numery faksów).



Informacja

Jeżeli w książce adresowej systemu Mac OS X znajdują się służbowe i domowe numery faksów, wybierz opcję **work Fax** (faks służbowy) lub **home Fax** (faks domowy) z listy rozwijanej **Stored Fax Numbers** (Zapisane numery faksów), a następnie przeciągnij wizytówkę vCard.

- 3 Po zaadresowaniu faksu kliknij opcję **Print** (Drukuj), aby wysłać faks.

The screenshot shows a software interface for sending a fax. At the top, there are dropdown menus for 'Printer' (set to 'MFC-XXXX'), 'Presets' (set to 'Standard'), and 'Send Fax'. Below these, the 'Output' is set to 'Facsimile' with a version indicator 'ver:XXX'. There is an 'Input Fax Number' field with an 'Add' button. Under 'Stored Fax Numbers', there is a dropdown set to 'home Fax' and an 'Address Book' button. The 'Destination Fax Numbers' section contains a table with one entry: 'Bob' with fax number '888-888-0000'. A 'Delete' button is located below the table. At the bottom of the window, there are buttons for '?', 'PDF', 'Preview', 'Cancel', and 'Print'.

| Name | Fax# |
|------|--------------|
| Bob | 888-888-0000 |

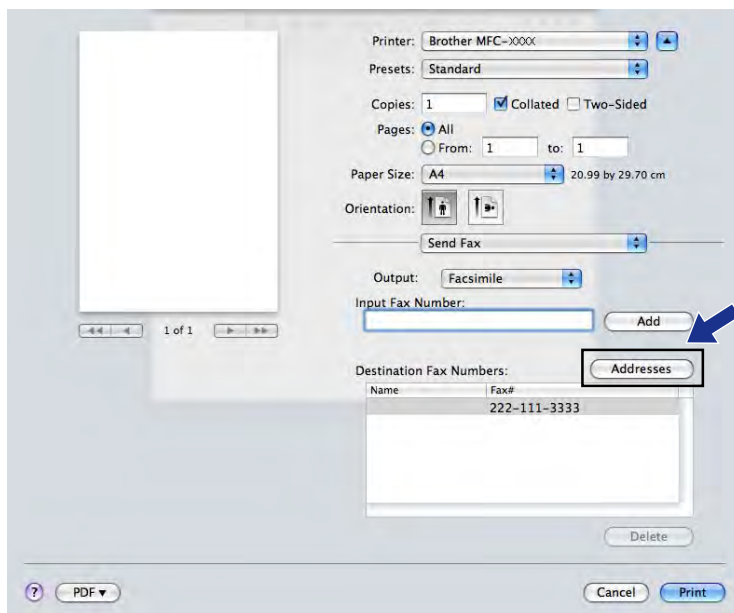
Informacja

Wizytówka vCard musi zawierać numer **work Fax** (faks służbowy) lub **home Fax** (faks domowy).

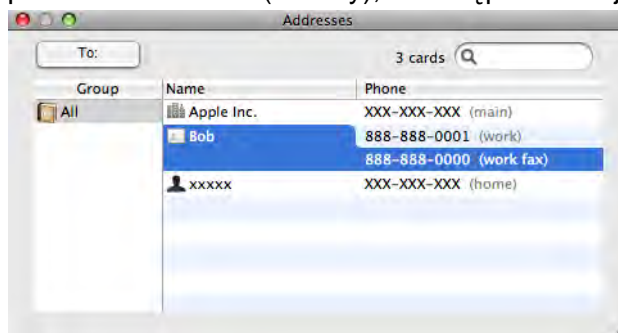
Używanie panelu adresowego systemu Mac OS X 10.5.x – 10.6.x

Faks możesz zaadresować za pomocą przycisku **Addresses** (Adresy).

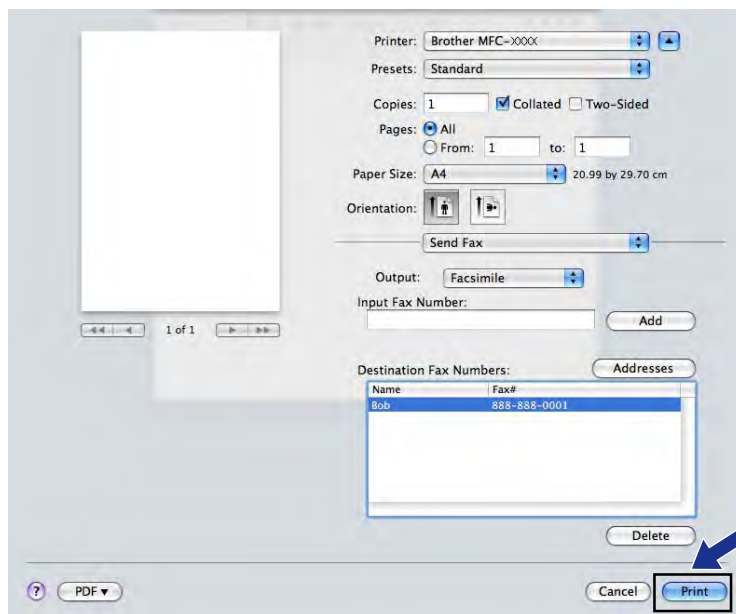
- 1 Kliknij przycisk **Addresses** (Adresy).



- 2 Wybierz numer faksu na panelu **Addresses** (Adresy), a następnie kliknij pozycję **To** (Do).



- 3 Po zaadresowaniu faksu kliknij opcję **Print** (Drukuj), aby wysłać faks.



Skanowanie dokumentu za pomocą sterownika zgodnego ze standardem TWAIN

Oprogramowanie do urządzenia Brother zawiera sterownik skanera TWAIN dla systemu Macintosh. Sterownik skanera TWAIN może być używany z dowolną aplikacją obsługującą standard TWAIN.

Podczas skanowania dokumentu można użyć automatycznego podajnika dokumentów (ADF) lub szyby skanera.

Informacje na temat wkładania dokumentów można znaleźć w podręczniku wymienionym poniżej.

►► Podstawowy Podręcznik Użytkownika: *Korzystanie z podajnika ADF*

►► Podstawowy Podręcznik Użytkownika: *Korzystanie z szyby skanera*

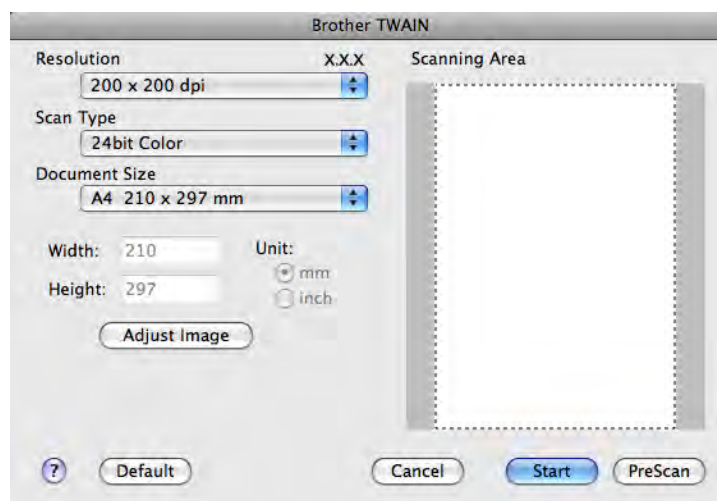


Informacja

Jeśli chcesz skanować z urządzenia w sieci, wybierz urządzenie podłączone do sieci w aplikacji Device Selector (Wybór urządzenia), znajdującej się w katalogu **Macintosh HD/Library** (Biblioteka)/**Printers** (Drukarki)/**Brother/Utilities** (Narzędzia)/**DeviceSelector** (Wybór urządzenia) lub na liście rozwijanej **Model** narzędzia ControlCenter2.

Uzyskiwanie dostępu do sterownika TWAIN

Uruchom aplikację Macintosh zgodną ze standardem TWAIN. Podczas pierwszego uruchomienia sterownika TWAIN urządzenia Brother ustaw go jako domyślny sterownik, wybierając opcję **Select Source** (Wybierz źródło) (lub inną nazwę menu umożliwiającą wybór domyślnego sterownika). Podczas każdego kolejnego skanowania wybierz opcję **Acquire Image Data** (Pobierz dane obrazu) lub **Acquire** (Pobierz). Wyświetlone zostanie okno dialogowe ustawień skanera.





Informacja

Metoda wyboru domyślnego sterownika lub skanowania dokumentu może się różnić w zależności od wykorzystywanej aplikacji.

Skanowanie obrazu do komputera

Możesz skanować całą stronę lub jej część przez wstępne skanowanie dokumentu.

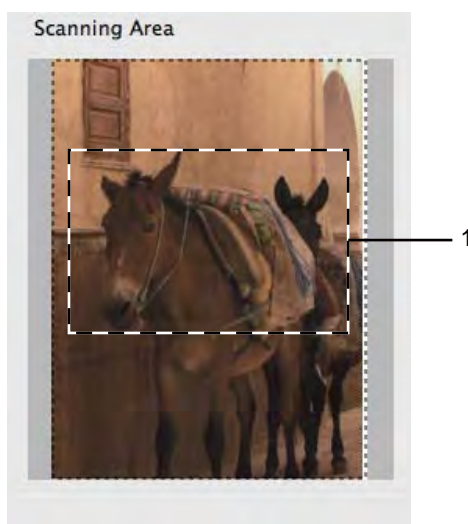
Skanowanie całej strony

- 1 Włóż dokument.
- 2 W razie potrzeby w oknie dialogowym Ustawienia skanera możesz wybrać następujące ustawienia:
 - **Resolution** (Rozdzielczość)
 - **Scan Type** (Typ skanowania)
 - **Scanning Area** (Obszar skanowania)
 - **Document Size** (Rozmiar dokumentu)
 - **Adjust Image** (Regulacja obrazu)
 - **Brightness** (Jasność)
 - **Contrast** (Kontrast)
- 3 Kliknij przycisk **Start**.
Po zakończeniu skanowania obraz zostanie wyświetlony w aplikacji graficznej.

Wstępne skanowanie obrazu

Przycisk **PreScan** (Skanowanie wstępne) umożliwia wyświetlenie podglądu i obcięcie niepotrzebnych obszarów obrazu. Jeśli podgląd spełnia wszystkie oczekiwania, kliknij przycisk **Start** w oknie dialogowym Ustawienia skanera, aby rozpocząć skanowanie obrazu.

- 1 Włóż dokument.
- 2 Kliknij **PreScan** (Skanowanie wstępne).
Cały obraz zostanie zeskanowany do komputera i wyświetlony w polu **Scanning Area** (Obszar skanowania).
- 3 Przesuń kursor myszy nad część obrazu, którą chcesz skanować (1).



- 4 Ponownie umieść dokument w podajniku.



Informacja

Ten krok można pominąć, jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera w kroku 1.

- 5 W razie potrzeby wybierz ustawienia dla opcji **Resolution** (Rozdzielczość), **Scan Type** (Typ skanowania), **Brightness** (Jasność) i **Contrast** (Kontrast) w oknie dialogowym Ustawienia skanera.
- 6 Kliknij przycisk **Start**.
Tym razem w oknie aplikacji wyświetlony zostanie jedynie zaznaczony obszar dokumentu.
- 7 Obraz można poprawić za pomocą aplikacji do edycji grafiki.

Ustawienia w oknie skanera

Rozdzielczość

Możesz zmienić rozdzielczość skanowania za pomocą listy rozwijanej **Resolution** (Rozdzielczość). Wyższa rozdzielczość wymaga większej ilości pamięci i dłuższego czasu transferu, ale oferuje lepszą jakość obrazu. W poniższej tabeli przedstawiono dostępne rozdzielczości i tryby koloru.

| Rozdzielczość | Czarno-biały/ Szary (Rozpraszanie błędów) | 256 kolorów | Odcienie szarości/Kolor 24-bitowy |
|-------------------|--|-------------|-----------------------------------|
| 100 x 100 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 150 x 150 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 200 x 200 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 300 x 300 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 400 x 400 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 600 x 600 dpi | Tak | Tak | Tak |
| 1200 x 1200 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 2400 x 2400 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 4800 x 4800 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 9600 x 9600 dpi | Tak | Nie | Tak |
| 19200 x 19200 dpi | Tak | Nie | Tak |

Typ skanowania

■ Black & White (Czarno-biały)

Przydatny do skanowania tekstu lub szkiców.

■ Gray (Error Diffusion) (Szary (rozpraszanie błędów))

Przydatny do skanowania fotografii lub grafiki. (Rozpraszanie błędów to metoda tworzenia symulowanych obrazów w odcieniach szarości bez wykorzystywania prawdziwych szarych punktów. Czarne punkty są rozmieszczane w określony sposób, sprawiając wrażenie zmiany koloru na szary).

■ True Gray (Odcienie szarości)

Przydatny do skanowania fotografii lub grafiki. Ten tryb jest dokładniejszy, ponieważ wykorzystuje maksymalnie 256 odcieni szarości.

■ 256 Color (256 kolorów)

Ten tryb do skanowania obrazów wykorzystuje 256 kolorów.

■ 24bit Color (Kolor 24-bitowy)

Ten tryb do skanowania obrazów wykorzystuje maksymalnie 16,8 miliona kolorów.

Tryb **24bit Color** (Kolor 24-bitowy) pozwala uzyskać najwyższej jakości odwzorowanie koloru, jednak rozmiar pliku jest około 3 razy większy niż w przypadku trybu **256 Color** (256 kolorów). Ten tryb wymaga największej ilości pamięci, a czas transferu danych jest najdłuższy.

Rozmiar dokumentu

Wybierz jeden z następujących rozmiarów:

■ Auto (Automatyczny)

Dokumenty o standardowych rozmiarach można skanować bez potrzeby modyfikacji opcji **Document Size** (Rozmiar dokumentu).

■ A4 210 x 297 mm

■ JIS B5 182 x 257 mm

■ Letter 215.9 x 279.4 mm

■ Legal 215.9 x 355.6 mm

(Dostępne w modelach z automatycznym podajnikiem dokumentów)

■ A5 148 x 210 mm

■ Executive 184.1 x 266.7 mm

■ Business Card (Wizytówka) 90 x 60 mm

Aby skanować wizytówki, wybierz rozmiar **Business Card** (Wizytówka), a następnie umieść wizytówkę zadrukowaną stroną do dołu w lewym górnym rogu szyby skanera.

■ 10 x 15 cm

■ 13 x 20 cm

■ 9 x 13 cm

■ 13 x 18 cm

■ Postcard 1 (Pocztówka 1) 100 x 148 mm

■ Postcard 2 (Double) (Pocztówka 2 (podwójna)) 148 x 200 mm

■ Custom (Niestandardowe)

Po wybraniu niestandardowego formatu możesz ustawić obszar skanowania. Kliknij i przytrzymaj wciśnięty przycisk myszy, a następnie przeciągnij kursor, aby obciąć obraz.

Width (Szerokość): Wprowadź szerokość niestandardowego formatu.

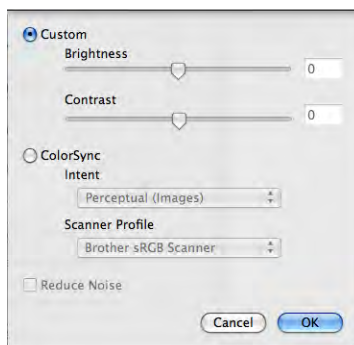
Height (Wysokość): Wprowadź wysokość niestandardowego formatu.

Regulacja obrazu

■ **Brightness** (Jasność)

Ustaw suwak w zakresie od -50 do 50, aby uzyskać najlepszy obraz. Domyślnie ustawiona jest wartość 0, która jest wartością średnią i zazwyczaj odpowiednią dla większości obrazów.

Poziom **Brightness** (Jasność) można ustawić, przesuwając suwak w lewą lub prawą stronę, co spowoduje rozjaśnienie lub przyciemnienie obrazu. Aby ustawić poziom jasności, możesz również wprowadzić wartość w polu tekstowym.



Jeśli zeskanowany obraz jest zbyt jasny, ustaw niższą wartość **Brightness** (Jasność), a następnie zeskanuj dokument ponownie.

Jeśli zeskanowany obraz jest zbyt ciemny, ustaw wyższą wartość **Brightness** (Jasność), a następnie zeskanuj dokument ponownie.

Informacja

Ustawienie **Brightness** (Jasność) jest dostępne tylko przy opcji **Scan Type** (Typ skanowania) ustawionej na wartość **Black & White** (Czarno-biały), **Gray (Error Diffusion)** (Szary (rozpraszanie błędów)), **True Gray** (Odcienie szarości) lub **24bit Color** (Kolor 24-bitowy).

■ **Contrast** (Kontrast)

Poziom kontrastu można zwiększyć lub zmniejszyć, przesuwając suwak w lewą lub prawą stronę. Zwiększenie kontrastu powoduje podkreślenie ciemnych i jasnych obszarów obrazu, natomiast zmniejszenie kontrastu podkreśla szczegóły w obszarach w kolorze szarym. Aby ustawić **Contrast** (Kontrast), możesz również wprowadzić wartość w polu tekstowym.

Informacja

Ustawienie **Contrast** (Kontrast) jest dostępne tylko w przypadku ustawienia opcji **Scan Type** (Typ skanowania) na wartość **Gray (Error Diffusion)** (Szary (rozpraszanie błędów)), **True Gray** (Odcienie szarości) lub **24bit Color** (Kolor 24-bitowy).

■ **Reduce Noise** (Redukcja zakłóceń)

Ta opcja pozwala na zwiększenie jakości skanowanych obrazów. Ustawienie **Reduce Noise** (Redukcja zakłóceń) jest dostępne w przypadku opcji **24bit Color** (Kolor 24-bitowy) i rozdzielczości skanowania 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi lub 600 x 600 dpi.

Skanując fotografie lub inne obrazy do wykorzystania w edytorze tekstu lub innej aplikacji, spróbuj wybrać różne ustawienia dla opcji **Resolution** (Rozdzielczość), **Scan Type** (Typ skanowania), **Brightness** (Jasność) i **Contrast** (Kontrast), aby sprawdzić, które z nich zapewniają najlepsze rezultaty.

Skanowanie dokumentu przy użyciu sterownika ICA (Mac OS X 10.6.x)

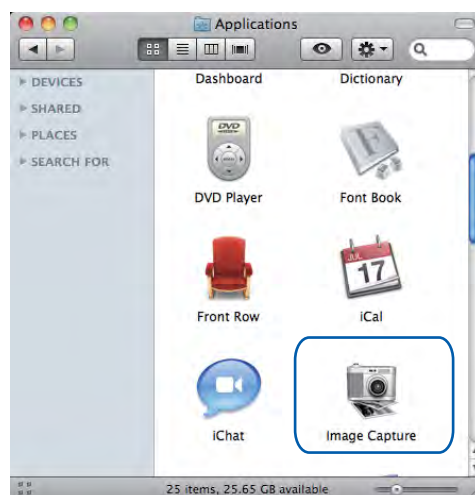
Dostępne są następujące metody skanowania dokumentów:

- Przy użyciu aplikacji Image Capture
- Skanowanie bezpośrednio z panelu **Print & Fax** (Drukarki i faksy)

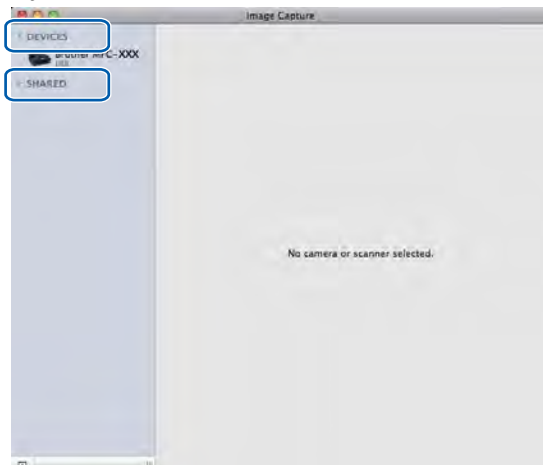
Korzystanie z aplikacji Image Capture

Aby móc korzystać z aplikacji Image Capture dostępnej w systemie Mac OS X 10.6.x, wymagany jest sterownik skanera ICA. Sterownik drukarki Brother CUPS dla systemu Mac OS X 10.6.x zawiera sterownik skanera ICA. Aby zainstalować sterownik skanera ICA, uaktualnij oprogramowanie systemu Mac lub przejdź do sekcji pobierania znajdującej się na głównej stronie dotyczącej posiadanego modelu w witrynie Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

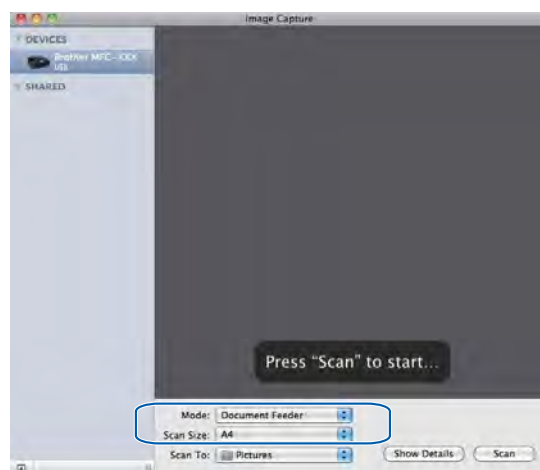
- 1 Podłącz urządzenie Brother do komputera za pomocą przewodu USB. Zamiast tego możesz podłączyć urządzenie Brother do tej samej sieci LAN (jeśli masz model sieciowy) lub do bezprzewodowej sieci LAN, do której podłączony jest komputer.
- 2 Uruchom aplikację **Image Capture**.



- 3 Wybierz urządzenie z listy w lewej części ekranu.
Jeśli urządzenie Brother zostało podłączone do komputera za pośrednictwem przewodu USB, będzie ono widoczne w obszarze **DEVICES** (URZĄDZENIA). W przypadku połączenia za pośrednictwem bezprzewodowej sieci LAN będzie ono widoczne w obszarze **SHARED** (WSPÓŁDZIELONE).



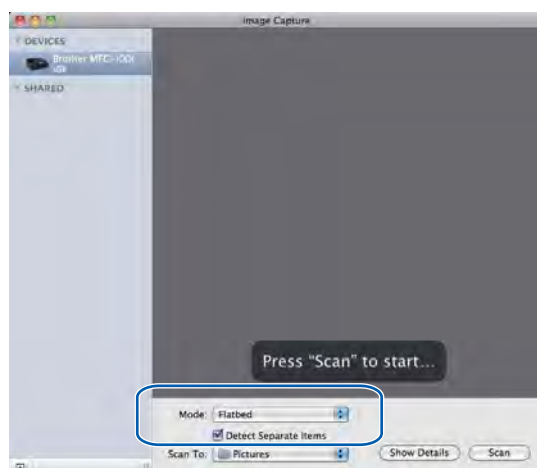
- 4 Umieść dokument w podajniku ADF lub na szybie skanera.
W przypadku umieszczenia dokumentu w podajniku ADF wybierz opcję **Document Feeder** (Podajnik dokumentów) w polu **Mode** (Tryb) oraz rozmiar dokumentu w polu **Scan Size** (Rozmiar skanowania).



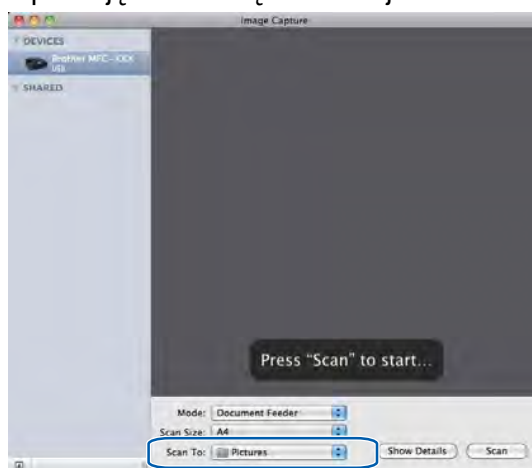
W przypadku umieszczenia dokumentu na szybie skanera wybierz opcję **Flatbed** (Skaner płaski) w polu **Mode** (Tryb).

Informacja

- Jeśli urządzenie Brother nie jest wyposażone w podajnik ADF, opcja **Mode** (Tryb) nie jest widoczna.
- Jeśli pole **Detect Separate Items** (Wykryj osobne elementy) nie jest zaznaczone, dokument zostanie zeskanowany jako całość i zapisany jako jeden plik. Jeśli pole **Detect Separate Items** (Wykryj osobne elementy) jest zaznaczone, program wykryje poszczególne obrazy i zapisze je jako osobne pliki. Jeśli program nie przytnie dokumentu automatycznie w żądany sposób, można zrobić to ręcznie, zaznaczając kursorem fragment, który ma zostać zeskanowany w oknie dialogowym, które można otworzyć poprzez kliknięcie przycisku **Show Details** (Pokaż szczegóły).



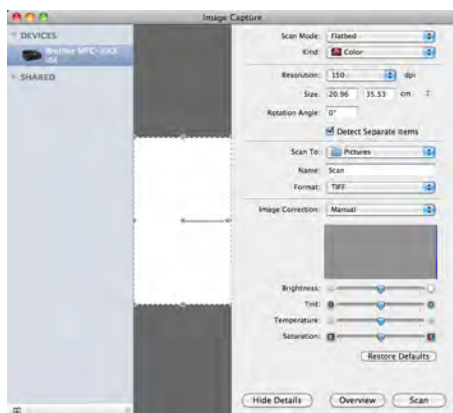
- 5 Wybierz folder docelowy lub aplikację docelową dla funkcji **Scan To** (Skanuj do).



W razie potrzeby w oknie dialogowym otwieranym po kliknięciu przycisku **Show Details** (Pokaż szczegóły) można skonfigurować następujące ustawienia. Należy pamiętać, że nazwy poszczególnych pozycji i dostępne wartości mogą się różnić w zależności od urządzenia.

- **Scan Mode** (Tryb skanowania): Wybierz podajnik dokumentów lub skaner płaski.
- **Kind** (Typ): Wybierz opcję Kolor, Czarno-biały lub Tekst.
- **Resolution** (Rozdzielczość): Wybierz rozdzielczość, z jaką dokument ma zostać zeskanowany.
- **Scan Size** (Rozmiar skanowania) lub **Size** (Wielkość): Wybierz rozmiar papieru dokumentu skanowanego z podajnika dokumentów lub szyby skanera płaskiego.

- **Orientation** (Orientacja) lub **Rotation Angle** (Kąt obrotu): Wybierz orientację dokumentu umieszczonego w podajniku dokumentów lub kąt obrotu dokumentu umieszczonego na szybie skanera.
- **Scan To** (Skanuj do): Wybierz folder docelowy lub aplikację docelową.
- **Name** (Nazwa): Wprowadź tekst pierwszej części nazwy skanowanego obrazu.
- **Format**: Wybierz format pliku dla skanowanych danych.
- **Image Correction** (Korekcja obrazu): Przy użyciu ustawień ręcznych można wyregulować jasność, odcienie, temperaturę i nasycenie.

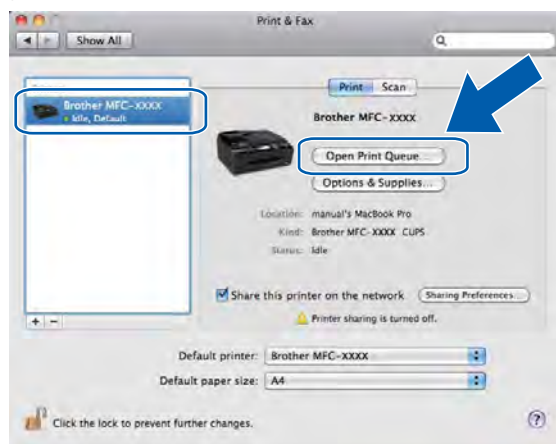


- 6 Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.

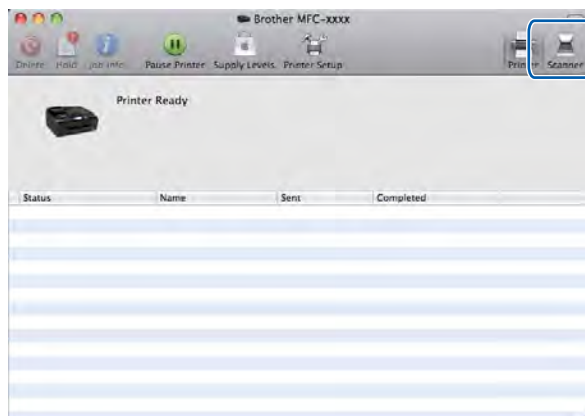
Skanowanie bezpośrednio z panelu Drukarki i faksy

Jeśli urządzenie Brother zostało już dodane do panelu **Print & Fax** (Drukarki i faksy), można skanować bezpośrednio z panelu. Wykonaj poniższe czynności:

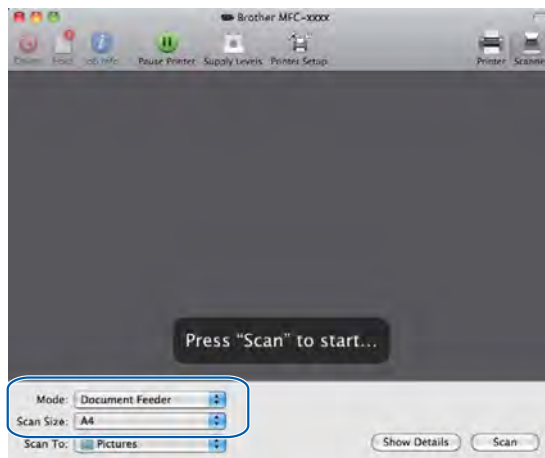
- 1 Podłącz urządzenie Brother do komputera za pomocą przewodu USB. Zamiast tego możesz podłączyć urządzenie Brother do tej samej sieci LAN (jeśli masz model sieciowy) lub do bezprzewodowej sieci LAN, do której podłączony jest komputer.
- 2 Wybierz opcję **System Preferences** (Preferencje systemowe) z menu Apple.
- 3 Kliknij ikonę **Print & Fax** (Drukarki i faksy).
- 4 Wybierz urządzenie z listy po lewej stronie i kliknij przycisk **Open Print Queue** (Otwórz kolejkę drukowania).



- 5 Kliknij ikonę **Scanner** (Skaner).



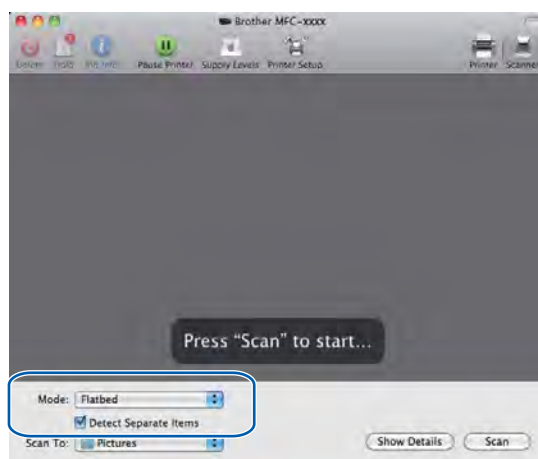
- 6 Umieść dokument w podajniku ADF lub na szybie skanera.
W przypadku umieszczenia dokumentu w podajniku ADF wybierz opcję **Document Feeder** (Podajnik dokumentów) w polu **Mode** (Tryb) oraz rozmiar dokumentu w polu **Scan Size** (Rozmiar skanowania).



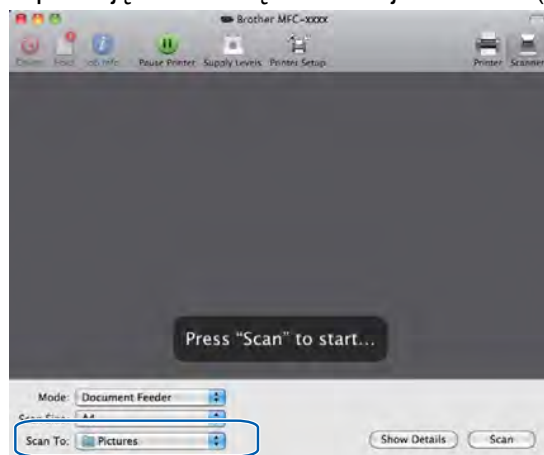
W przypadku umieszczenia dokumentu na szybie skanera wybierz opcję **Flatbed** (Skaner płaski) w polu **Mode** (Tryb).

Informacja

- Jeśli urządzenie Brother nie jest wyposażone w podajnik ADF, opcja **Mode** (Tryb) nie jest widoczna.
- Jeśli pole **Detect Separate Items** (Wykryj osobne elementy) nie jest zaznaczone, dokument zostanie zeskanowany jako całość i zapisany jako jeden plik. Jeśli pole **Detect Separate Items** (Wykryj osobne elementy) jest zaznaczone, program wykryje poszczególne obrazy i zapisze je jako osobne pliki. Jeśli program nie przytnie dokumentu automatycznie w żądany sposób, można zrobić to ręcznie, zaznaczając kursorem fragment, który ma zostać zeskanowany w oknie dialogowym, które można otworzyć przez kliknięcie przycisku **Show Details** (Pokaż szczegóły).



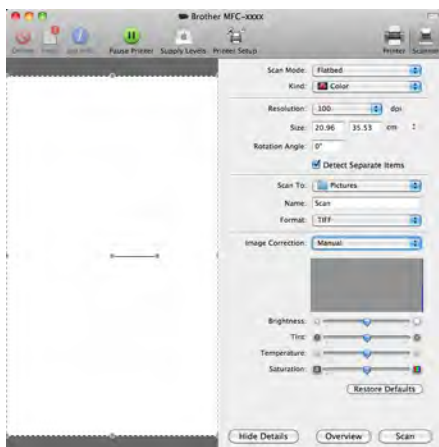
- 7 Wybierz folder docelowy lub aplikację docelową dla funkcji **Scan To** (Skanuj do).



W razie potrzeby w oknie dialogowym otwieranym po kliknięciu przycisku **Show Details** (Pokaż szczegóły) można skonfigurować następujące ustawienia. Należy pamiętać, że nazwy poszczególnych pozycji i dostępne wartości mogą się różnić w zależności od urządzenia.

- **Scan Mode** (Tryb skanowania): Wybierz podajnik dokumentów lub skaner płaski.
- **Kind** (Typ): Wybierz opcję Kolor, Czarno-biały lub Tekst.
- **Resolution** (Rozdzielczość): Wybierz rozdzielczość, z jaką dokument ma zostać zeskanowany.
- **Scan Size** (Rozmiar skanowania) lub **Size** (Wielkość): Wybierz rozmiar papieru dokumentu skanowanego z podajnika dokumentów lub szyby skanera płaskiego.
- **Orientation** (Orientacja) lub **Rotation Angle** (Kąt obrotu): Wybierz orientację dokumentu umieszczonego w podajniku dokumentów lub kąt obrotu dokumentu umieszczonego na szybie skanera.
- **Scan To** (Skanuj do): Wybierz folder docelowy lub aplikację docelową.
- **Name** (Nazwa): Wprowadź tekst pierwszej części nazwy skanowanego obrazu.
- **Format**: Wybierz format pliku dla skanowanych danych.

- **Image Correction** (Korekcja obrazu): Przy użyciu ustawień ręcznych można wyregulować jasność, odcienie, temperaturę i nasycenie.



- 8 Kliknij przycisk **Scan** (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.

Używanie aplikacji Presto! PageManager (nieдоступna w przypadku modelu DCP-J525W)

Presto! PageManager to aplikacja do zarządzania dokumentami w komputerze. Jest ona zgodna z większością programów graficznych i edytorów tekstu, dlatego oferuje wyjątkową kontrolę nad plikami przechowywanymi w komputerze. Możesz w prosty sposób zarządzać dokumentami, edytować wiadomości E-mail i pliki oraz odczytywać dokumenty za pomocą oprogramowania OCR wbudowanego w aplikację Presto! PageManager.

Jeśli używasz urządzenia jako skanera, zalecane jest zainstalowanie oprogramowania Presto! PageManager. Aplikację Presto! PageManager można zainstalować z katalogu Brother Support na płycie CD-ROM dołączonej do urządzenia.



Informacja

Kompletny Podręcznik użytkownika oprogramowania NewSoft Presto! PageManager 9 można wyświetlić za pomocą pozycji **Help** (Pomoc) na pasku menu w aplikacji NewSoft Presto! PageManager 9.

Funkcje

- OCR: w jednym kroku możesz skanować obraz, rozpoznać tekst i edytować go w edytorze tekstu.
- Edycja obrazów: możesz poprawiać jakość, wycinać i obracać obrazy lub otwierać je w dowolnie wybranym programie do edycji grafiki.
- Dodawanie opisów: możesz dodawać ruchome notatki, etykiety i rysunki do obrazów.
- Okno folderu: możesz wyświetlać i tworzyć hierarchię folderu, która znacznie ułatwia dostęp do plików.
- Okno widoku: możesz wyświetlać pliki w formie miniatur, listy lub galerii okładek, co znacznie ułatwia identyfikację.

Wymagania systemowe dla aplikacji Presto! PageManager

- Mac OS X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x
- Twardy dysk z co najmniej 400 MB wolnego miejsca

Obsługa techniczna

Stany Zjednoczone

Nazwa firmy: NewSoft America Inc.
Adres: 47102 Mission Falls Court, Suite 202 Fremont CA 94539
Telefon: 510-770-8900
Faks: 510-770-8980
Adres e-mail: contactus@newssoftinc.com
Adres URL strony internetowej: <http://www.newssoftinc.com/>

Kanada

Adres e-mail: contactus@newssoftinc.com

Niemcy

Nazwa firmy: SoftBay GmbH
Adres: Carlstraße 50, D-52531, Übach-Palenberg, Niemcy
Telefon: 0900 1 409640
Adres e-mail: de.nsc@newssoft.eu.com
Adres URL strony internetowej: <http://de.newssoft.eu.com/>

Wielka Brytania

Nazwa firmy: Avanquest UK
Adres: The Software Centre East Way, Lee Mill Industrial Estate Plymouth Devon. PL21 9GE
Telefon: 44-01752-201148
Faks: 44-01752-894833
Adres e-mail: uk.nsc@newssoft.eu.com
Adres URL strony internetowej: <http://uk.newssoft.eu.com/>

Francja

Nazwa firmy: 5CA
Telefon: 089-965-01-09
Adres e-mail: fr.nsc@newssoft.eu.com
Adres URL strony internetowej: <http://fr.newssoft.eu.com/>

Skanowanie

Włochy

Nazwa firmy: 5CA
Telefon: 0899399878
Adres e-mail: it.nsc@newsoft.eu.com
Adres URL strony internetowej: <http://it.newsoft.eu.com/>

Hiszpania

Nazwa firmy: 5CA
Telefon: 0807505598
Adres e-mail: sp.nsc@newsoft.eu.com

Pozostałe kraje


Adres e-mail: tech@newsoft.eu.com

10 ControlCenter2

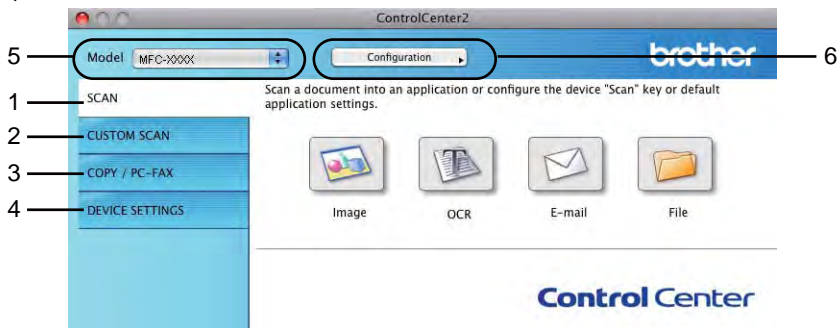
Informacja

- Ilustracje przedstawione w tym rozdziale przedstawiają system operacyjny Mac OS X 10.5.x. Ekran w posiadanym komputerze mogą się różnić w zależności od systemu operacyjnego i aplikacji.
- Funkcje dostępne w aplikacji ControlCenter2 mogą się różnić w zależności od numeru modelu posiadanego urządzenia.

Korzystanie z ControlCenter2

Aplikacja ControlCenter2 to narzędzie zapewniające prosty i szybki dostęp do często używanych aplikacji. Korzystanie z ControlCenter2 eliminuje potrzebę ręcznego uruchamiania określonych aplikacji. Ikona będzie widoczna na pasku menu. Aby otworzyć okno narzędzia ControlCenter2, kliknij ikonę  i wybierz opcję **Open** (Otwórz). ControlCenter2 umożliwia wykonanie następujących czynności:

- 1 Skanowanie do pliku, wiadomości e-mail, edytora tekstu lub dowolnej aplikacji graficznej. (1)
- 2 Przyciski Skanowania na życzenie użytkownika umożliwiają skonfigurowanie przycisku spełniającego potrzeby określonych aplikacji. (2)
- 3 Uzyskanie dostępu do funkcji kopiowania dostępnych za pośrednictwem komputera oraz dostępu do aplikacji PC-FAX dostępnych dla urządzenia. (3)
- 4 Uzyskanie dostępu do ustawień konfiguracji urządzenia. (4)
- 5 Wybór urządzenia z rozwijanej listy **Model**, z którym współpracowała będzie aplikacja ControlCenter2. (5)
Możesz również otworzyć okno **Device Selector** (Wybór urządzenia), wybierając opcję **Other** (Inne) z listy rozwijanej **Model**.
- 6 Możesz również otworzyć okno konfiguracji dla każdej funkcji, klikając przycisk **Configuration** (Konfiguracja). (6)



Wyłączanie opcji automatycznego uruchamiania

Jeśli nie chcesz, aby aplikacja ControlCenter2 uruchamiana była automatycznie po każdym uruchomieniu komputera, wykonaj następujące czynności:

- 1 Kliknij ikonę ControlCenter2 na pasku menu, a następnie wybierz pozycję **Preferences** (Preferencje). Wyświetlone zostanie okno preferencji ControlCenter2.
- 2 Usuń zaznaczenie opcji **Start ControlCenter on computer startup** (Włącz ControlCenter podczas rozpoczęcia pracy komputera).
- 3 Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno.



Informacja

Ikona aplikacji ControlCenter2 znajduje się w katalogu **Macintosh HD/Library** (Biblioteka)/**Printers** (Drukarki)/**Brother/Utilities** (Narzędzia)/**ControlCenter**.

SKANOWANIE

Dostępne są cztery przyciski, uruchamiające aplikacje **Scan To Image** (Skanowanie do obrazu), **Scan To OCR** (Skanowanie do OCR), **Scan To E-mail** (Skanowanie do E-mail) i **Scan To File** (Skanowanie do pliku).

■ Image (Obraz) *(Domyślnie: Apple Preview)*

Umożliwia skanowanie strony bezpośrednio do dowolnego programu graficznego. Możesz wybrać aplikację docelową, na przykład Adobe® Photoshop® lub inną dowolną aplikację do edycji obrazów zainstalowaną na komputerze.

■ OCR *(Domyślnie: Apple TextEdit) (nie dostępne dla modelu DCP-J525W)*

Umożliwia skanowanie strony lub dokumentu, automatycznie uruchamia program OCR oraz wstawia tekst (nie obraz graficzny) do edytora tekstu. Możesz wybrać docelowy program do edycji tekstu, np. Microsoft® Word lub jakiegokolwiek inny edytor tekstu zainstalowany na komputerze. Konieczne jest pobranie aplikacji Presto! PageManager i zainstalowanie jej na komputerze. Aby dowiedzieć się więcej na temat instalacji, zobacz *Używanie aplikacji Presto! PageManager (nie dostępna w przypadku modelu DCP-J525W)* ➤➤ strona 170.

■ E-mail *(Domyślnie: domyślny program pocztowy)*

Umożliwia skanowanie strony lub dokumentu bezpośrednio do programu pocztowego jako standardowego załącznika. Możesz wybrać rodzaj pliku oraz rozdzielczość załącznika.

■ File (Plik)

Umożliwia skanowanie bezpośrednio do pliku dyskowego. Możesz zmienić rodzaj pliku i folder docelowy.

Aplikacja ControlCenter2 umożliwia konfigurację klawisza sprzętowego **SKANUJ** na urządzeniu oraz przycisku oprogramowania ControlCenter2 dla każdej funkcji skanowania. Aby skonfigurować przycisk sprzętowy **SKANUJ** na urządzeniu, wybierz zakładkę **Device Button** (Przycisk urządzenia) w menu konfiguracji dla każdego z przycisków **SCAN** (SKANOWANIE). Aby skonfigurować przycisk oprogramowania w ControlCenter2, wybierz zakładkę **Software Button** (Przycisk oprogramowania) w menu konfiguracji dla każdego z przycisków **SCAN** (SKANOWANIE).

Informacja

Możesz skonfigurować przycisk **SKANUJ** urządzenia dla każdego przycisku aplikacji ControlCenter2 w zakładce **Device Button** (Przycisk urządzenia). Aby zmienić ustawienia domyślne, kliknij przycisk przy jednocześnie naciśniętym klawiszu **Ctrl** i wybierz zakładkę **Device Button** (Przycisk urządzenia).



Typy plików

Z listy rozwijanej wybierz format, w jakim mają być zapisywane skanowane obrazy.

Dla funkcji Image (Obraz), E-mail i File (Plik)

- Bitmapa Windows® (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF wielostronicowy (*.tif)
- Przenośna grafika sieciowa (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Zabezpieczony PDF (*.pdf)

Dla funkcji OCR

- Tekst (*.txt)
- Tekst sformatowany (*.rtf)
- HTML (*.htm)
- Excel 97 (*.xls)



Informacja

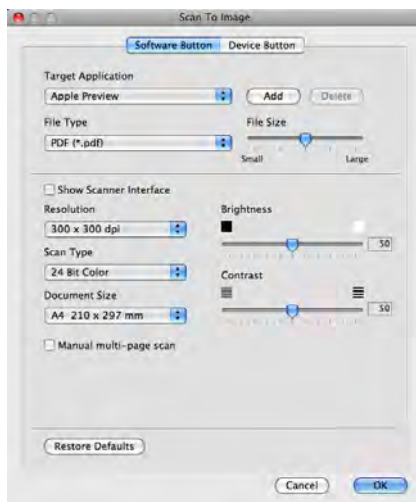
W przypadku wybrania typu pliku TIFF lub TIFF wielostronicowy można wybrać opcję **Uncompressed** (Nieskompresowany) lub **Compressed** (Skompresowany).

Rozmiar dokumentu

Z listy rozwijanej wybierz rozmiar dokumentu. Jeśli jako rozmiar dokumentu została wybrana opcja 1 na 2, taka jak **1 to 2 (A4)** (1 na 2 (A4)), skanowany obraz zostanie podzielony na dwa dokumenty A5.

Obraz (przykład: Apple Preview)

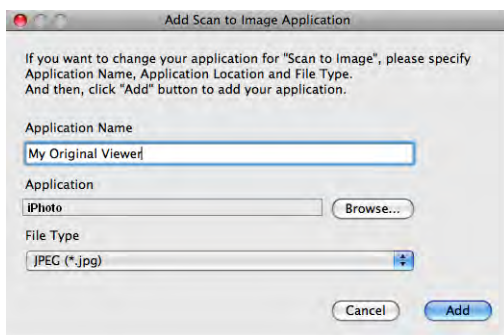
Opcja **Scan To Image** (Skanowanie do obrazu) umożliwia zeskanowanie obrazu bezpośrednio do aplikacji graficznej w celu edycji. Aby zmienić ustawienia domyślne, kliknij przycisk przy jednocześnie naciśniętym klawiszu **Ctrl** i wybierz zakładkę **Software Button** (Przycisk oprogramowania).



Jeśli chcesz zeskanować, a następnie wyciąć część strony po wstępnym zeskanowaniu dokumentu, zaznacz pole wyboru **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera).

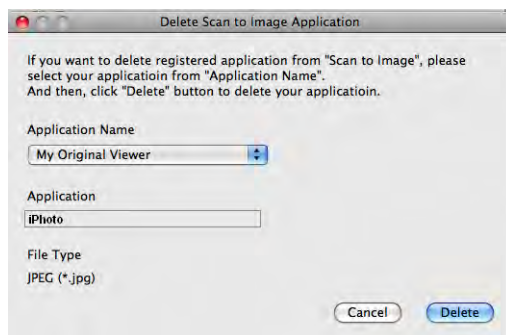
W razie potrzeby zmień inne ustawienia.

Aby zmienić aplikację docelową, wybierz ją z listy rozwijanej **Target Application** (Program docelowy). Aby dodać aplikację do listy, kliknij pozycję **Add** (Dodaj).



Wprowadź nazwę w polu **Application Name** (Nazwa aplikacji) (maksymalnie 30 znaków) i wybierz preferowaną aplikację za pomocą przycisku **Browse** (Przeglądaj). Z listy rozwijanej wybierz także opcję **File Type** (Rodzaj pliku).

Możesz usunąć dodaną aplikację. Po prostu wybierz opcję **Application Name** (Nazwa aplikacji) i kliknij przycisk **Delete** (Usuń).



Informacja

Ta funkcja jest również dostępna dla opcji **Scan To E-mail** (Skanowanie do E-mail) i **Scan To OCR** (Skanowanie do OCR). Wygląd okna może się różnić w zależności od funkcji.

Jeśli wybierzesz opcję **Secure PDF** (Zabezpieczony PDF) z listy **File Type** (Rodzaj pliku), wyświetlone zostanie okno dialogowe **Set PDF Password** (Ustaw hasło pliku PDF). Wpisz hasło w polach **Password** (Hasło) i **Re-type Password** (Wpisz hasło ponownie), a następnie kliknij przycisk **OK**.

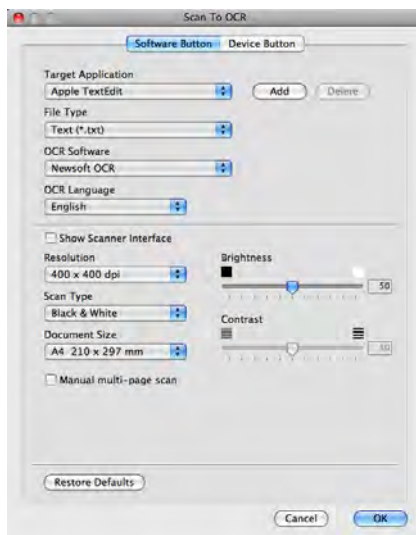
Informacja

Opcja **Secure PDF** (Zabezpieczony PDF) jest również dostępna w przypadku skanowania do poczty elektronicznej i skanowania do pliku.

OCR (edytor tekstu) (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)

Scan To OCR (Skanowanie do OCR) umożliwia konwersję danych obrazu strony na tekst, który można edytować w dowolnym edytorze tekstu. Możesz zmienić domyślny edytor tekstu.

Aby skonfigurować funkcję **Scan To OCR** (Skanowanie do OCR), kliknij przycisk przy jednocześnie naciśniętym klawiszu **Ctrl**, a następnie wybierz pozycję **Software Button** (Przycisk oprogramowania).

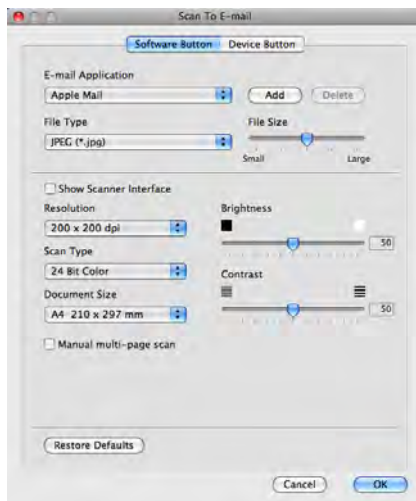


Aby zmienić edytor tekstu, wybierz docelowy edytor tekstu z rozwijanej listy **Target Application** (Program docelowy). Możesz dodać aplikację do listy, klikając przycisk **Add** (Dodaj). Aby usunąć aplikację, kliknij przycisk **Delete** (Usuń).

Jeśli chcesz zeskanować, a następnie wyciąć część strony po wstępnym zeskanowaniu dokumentu, zaznacz pole wyboru **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera).

E-mail

Opcja **Scan To E-mail** (Skanowanie do E-mail) umożliwia zeskanowanie dokumentu do domyślnej aplikacji obsługującej pocztę elektroniczną i dołączenie go w formie załącznika. Aby zmienić domyślną aplikację e-mail lub typ pliku załącznika, kliknij przycisk przy jednocześnie wciśniętym klawiszu **Ctrl**, a następnie wybierz zakładkę **Software Button** (Przycisk oprogramowania).



Aby zmienić aplikację e-mail, wybierz preferowaną aplikację e-mail z listy rozwijanej **E-mail Application** (Program E-mail). Możesz dodać aplikację do listy, klikając przycisk **Add** (Dodaj) ¹. Aby usunąć aplikację, kliknij przycisk **Delete** (Usuń).

¹ Po pierwszym uruchomieniu aplikacji ControlCenter2 na liście rozwijanej wyświetlona zostanie domyślna lista zgodnych aplikacji e-mail. Jeśli obsługa niestandardowej aplikacji w ramach oprogramowania ControlCenter2 sprawia problemy, wybierz aplikację z listy.

Jeśli chcesz zeskanować, a następnie wyciąć część strony po wstępnym zeskanowaniu dokumentu, zaznacz pole wyboru **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera).

Plik

Przycisk **Scan To File** (Skanowanie do pliku) umożliwia skanowanie obrazu do folderu na twardym dysku w dowolnym formacie pliku. Dzięki temu można w prosty sposób archiwizować wydrukowane dokumenty. Aby skonfigurować typ pliku i folder, kliknij przycisk przy jednocześnie naciśniętym klawiszu **Ctrl** i wybierz zakładkę **Software Button** (Przycisk oprogramowania).



Możesz zmienić nazwę pliku. Wprowadź nazwę pliku, którą chcesz zastosować w przypadku dokumentu (maksymalnie 100 znaków) w polu **File Name** (Nazwa pliku). Nazwa pliku będzie się składała z wprowadzonej nazwy, aktualnej daty i kolejnego numeru porządkowego.

Wybierz rodzaj pliku dla zapisanego obrazu z rozwijanej listy **File Type** (Rodzaj pliku). Możesz zapisać plik w folderze domyślnym lub wybrać preferowany folder, klikając przycisk **Browse** (Przełączaj).

Aby wyświetlić informację o miejscu, w którym zapisany zostanie obraz po zakończeniu skanowania, zaznacz pole wyboru **Show Folder** (Pokaż Folder). Aby za każdym razem określić miejsce położenia skanowanego obrazu, zaznacz pole wyboru **Show Save As window** (Wyświetl okno Zapisz jako).

Jeśli chcesz zeskanować, a następnie wyciąć część strony po wstępnym zeskanowaniu dokumentu, zaznacz pole wyboru **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera).

SKANOWANIE NA ŻYCZENIE UŻYTKOWNIKA

Dostępne są cztery przyciski, które możesz skonfigurować w celu dostosowania ich do potrzeb związanych ze skanowaniem.

Aby dostosować przycisk, kliknij go przy jednocześnie wciśniętym klawiszu **Ctrl**. Wyświetlone zostanie okno konfiguracji. Dostępne są cztery funkcje skanowania: **Scan to Image** (Skanowanie do obrazu), **Scan to OCR** (Skanowanie do OCR), **Scan to E-mail** (Skanowanie do E-mail) i **Scan to File** (Skanowanie do pliku).

■ Scan to Image (Skanowanie do obrazu)

Umożliwia skanowanie strony bezpośrednio do dowolnego programu graficznego/przeglądarki obrazów. Możesz wybrać dowolny edytor obrazów zainstalowany na komputerze.

■ Scan to OCR (Skanowanie do OCR) (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)

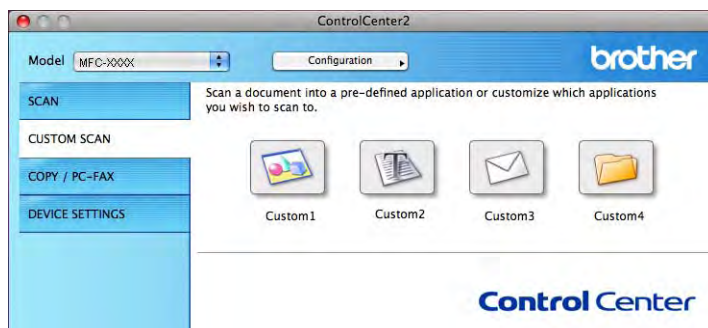
Ta opcja umożliwia konwersję skanowanych dokumentów na edytowalne pliki tekstowe. Możesz wybrać aplikację docelową dla edytowalnego tekstu. Konieczne jest pobranie aplikacji Presto! PageManager i zainstalowanie jej na komputerze. Aby dowiedzieć się więcej na temat instalacji, zobacz *Używanie aplikacji Presto! PageManager (niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)* ►► strona 170.

■ Scan to E-mail (Skanowanie do E-mail)

Ta opcja pozwala dołączyć skanowane obrazy do wiadomości e-mail. Możesz również wybrać rodzaj pliku załącznika i utworzyć listę adresów e-mail do szybkiego wysyłania zapisanych w książce adresowej.

■ Scan to File (Skanowanie do pliku)

Ta opcja umożliwia zapisanie skanowanego obrazu do dowolnego folderu na dysku lokalnym lub sieciowym. Możesz również wybrać rodzaj pliku, który zostanie użyty.



Typy plików

Z listy rozwijanej wybierz format, w jakim mają być zapisywane skanowane obrazy.

Dla funkcji Image (Obraz), E-mail i File (Plik)

- Bitmapa Windows® (*.bmp)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- TIFF wielostronicowy (*.tif)
- Przenośna grafika sieciowa (*.png)
- PDF (*.pdf)
- Zabezpieczony PDF (*.pdf)

Dla funkcji OCR

- Tekst (*.txt)
- Tekst sformatowany (*.rtf)
- HTML (*.htm)
- Excel 97 (*.xls)



Informacja

W przypadku wybrania typu pliku TIFF lub TIFF wielostronicowy można wybrać opcję **Uncompressed** (Nieskompresowany) lub **Compressed** (Skompresowany).

Rozmiar dokumentu

Z listy rozwijanej wybierz rozmiar dokumentu. Jeśli jako rozmiar dokumentu została wybrana opcja 1 na 2, taka jak **1 to 2 (A4)** (1 na 2 (A4)), skanowany obraz zostanie podzielony na dwa dokumenty A5.

Przycisk zdefiniowany przez użytkownika

Aby dostosować przycisk, kliknij go przy jednocześnie wciśniętym klawiszu **Ctrl**. Wyświetlone zostanie okno konfiguracji. Aby skonfigurować przycisk, postępuj zgodnie z poniższymi wytycznymi.

Skanowanie do obrazu

■ Zakładka **General** (Ogólne)

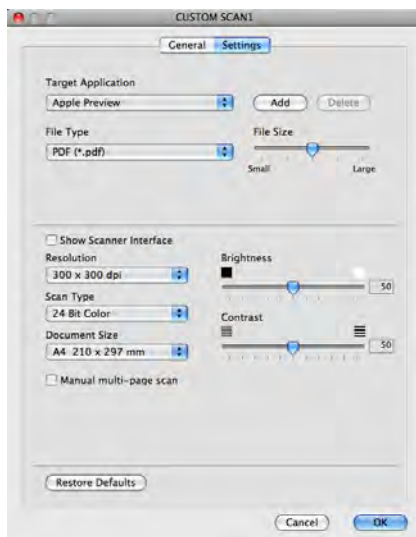
Wprowadź nazwę w polu **Name for Custom** (Nazwa niestandardowego przycisku) (maksymalnie 30 znaków), aby utworzyć nazwę przycisku.

Wybierz typ skanowania w polu **Scan Action** (Operacja skanowania).



■ Zakładka **Settings** (Ustawienia)

Wybierz ustawienia dla pozycji **Target Application** (Program docelowy), **File Type** (Rodzaj pliku), **Resolution** (Rozdzielczość), **Scan Type** (Rodzaj skanowania), **Document Size** (Rozmiar dokumentu), **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera), **Brightness** (Jasność) i **Contrast** (Kontrast).



Jeśli wybierzesz opcję **Secure PDF** (Zabezpieczony PDF) z listy **File Type** (Rodzaj pliku), wyświetlone zostanie okno dialogowe **Set PDF Password** (Ustaw hasło pliku PDF). Wpisz hasło w polach **Password** (Hasło) i **Re-type Password** (Wpisz hasło ponownie), a następnie kliknij przycisk **OK**.

 **Informacja**

Opcja **Secure PDF** (Zabezpieczony PDF) jest również dostępna w przypadku skanowania do poczty elektronicznej i skanowania do pliku.

Skanowanie do OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)

■ Zakładka **General** (Ogólne)

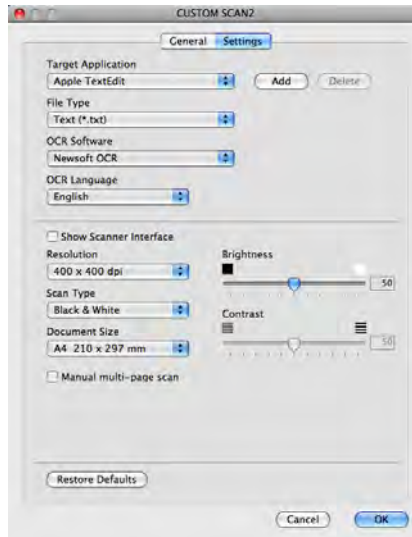
Wprowadź nazwę w polu **Name for Custom** (Nazwa niestandardowego przycisku) (maksymalnie 30 znaków), aby utworzyć nazwę przycisku.

Wybierz typ skanowania w polu **Scan Action** (Operacja skanowania).



■ Zakładka **Settings** (Ustawienia)

Wybierz ustawienia dla pozycji **Target Application** (Program docelowy), **File Type** (Rodzaj pliku), **OCR Software** (Oprogramowanie OCR), **OCR Language** (Język OCR), **Resolution** (Rozdzielczość), **Scan Type** (Rodzaj skanowania), **Document Size** (Rozmiar dokumentu), **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera), **Brightness** (Jasność) i **Contrast** (Kontrast).



Skanowanie do E-mail

■ Zakładka **General** (Ogólne)

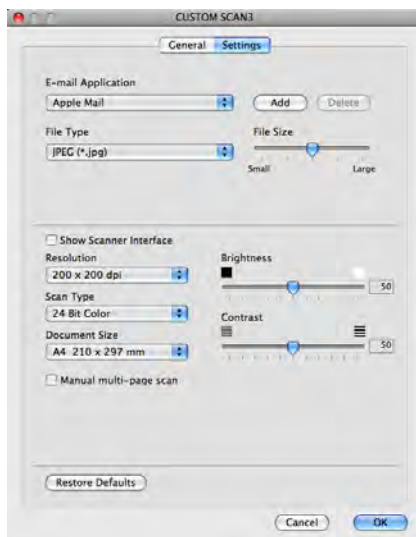
Wprowadź nazwę w polu **Name for Custom** (Nazwa niestandardowego przycisku) (maksymalnie 30 znaków), aby utworzyć nazwę przycisku.

Wybierz typ skanowania w polu **Scan Action** (Operacja skanowania).



■ Zakładka **Settings** (Ustawienia)

Wybierz ustawienia dla pozycji **E-mail Application** (Program E-mail), **File Type** (Rodzaj pliku), **Resolution** (Rozdzielczość), **Scan Type** (Rodzaj skanowania), **Document Size** (Rozmiar dokumentu), **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera), **Brightness** (Jasność) i **Contrast** (Kontrast).



Skanowanie do pliku

■ Zakładka **General** (Ogólne)

Wprowadź nazwę w polu **Name for Custom** (Nazwa niestandardowego przycisku) (maksymalnie 30 znaków), aby utworzyć nazwę przycisku.

Wybierz typ skanowania w polu **Scan Action** (Operacja skanowania).



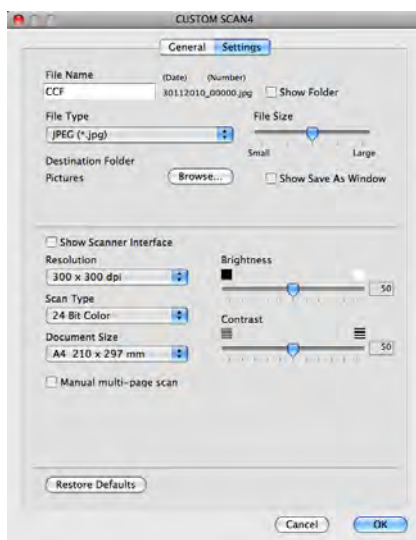
■ Zakładka **Settings** (Ustawienia)

Z listy rozwijanej **File Type** (Rodzaj pliku) wybierz format pliku. Zapisz plik w folderze domyślnym lub wybierz preferowany folder, klikając przycisk **Browse** (Przeglądaj).

Wybierz ustawienia dla opcji **Resolution** (Rozdzielczość), **Scan Type** (Rodzaj skanowania), **Document Size** (Rozmiar dokumentu), **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera), **Brightness** (Jasność) i **Contrast** (Kontrast).

Jeśli chcesz określić miejsce docelowe dla skanowanego obrazu, zaznacz pole wyboru **Show Save As Window** (Wyświetl okno Zapisz jako).

Jeśli chcesz zeskanować, a następnie wyciąć część strony po wstępnym zeskanowaniu dokumentu, zaznacz pole wyboru **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera).



KOPIOWANIE / PC-FAKS (funkcja PC-FAKS dostępna tylko w przypadku modeli MFC)

KOPIOWANIE — umożliwia używanie komputera oraz dowolnego sterownika drukarki do rozszerzonych operacji kopiowania. Możesz zeskanować stronę w urządzeniu i drukować kopie przy użyciu funkcji sterowników drukarki lub możesz przekierować kopiowanie do jakiegokolwiek standardowego sterownika drukarki zainstalowanego na komputerze, w tym również sterownika drukarek sieciowych.

PC-FAX — Umożliwia skanowanie strony lub dokumentu oraz automatycznie wysyła obraz jako faks z komputera.

Można skonfigurować żądane ustawienia za pomocą maksymalnie czterech przycisków.

Przyciski **Copy1** (Kopiowanie 1)-**Copy4** (Kopiowanie 4) można dostosować w celu wykorzystania zaawansowanych funkcji, na przykład drukowania N w 1.



Aby użyć przycisków **Copy** (Kopiowanie), skonfiguruj sterownik drukarki, klikając prawym przyciskiem myszy przy jednocześnie naciśniętym klawiszu **Ctrl**.



Wprowadź nazwę w polu **Name for Copy** (Nazwa kopii) (maksymalnie 30 znaków) i wybierz **Copy Ratio** (Współczynnik kopiowania).

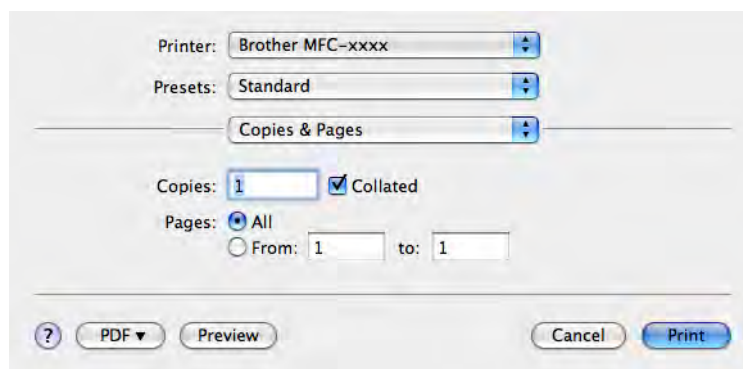
Wybierz ustawienia, które mają być używane: **Resolution** (Rozdzielczość), **Scan Type** (Rodzaj skanowania), **Document Size** (Rozmiar dokumentu), **Show Scanner Interface** (Pokaż właściwości skanera), **Brightness** (Jasność) i **Contrast** (Kontrast).

Przed zakończeniem konfiguracji przycisku **Copy** (Kopiowanie), wybierz **Printer** (Drukarka). Następnie wybierz ustawienia drukowania z listy rozwijanej **Presets** (Ustawienia) i kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe. Po kliknięciu skonfigurowanego przycisku kopiowania wyświetlone zostanie okno dialogowe drukowania.

(Mac OS X 10.4.11)

Aby skopiować, wybierz z listy rozwijanej opcję **Copies & Pages** (Kopie i strony).

Aby wysłać faks, wybierz z listy rozwijanej **Send Fax** (Wyślij faks). (Zobacz *Wysyłanie faksu (dotyczy tylko modeli MFC)* >>> strona 149).

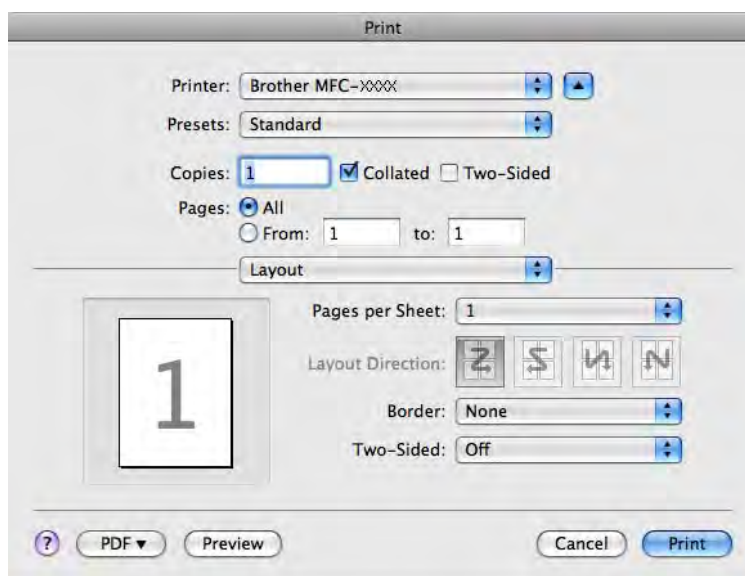
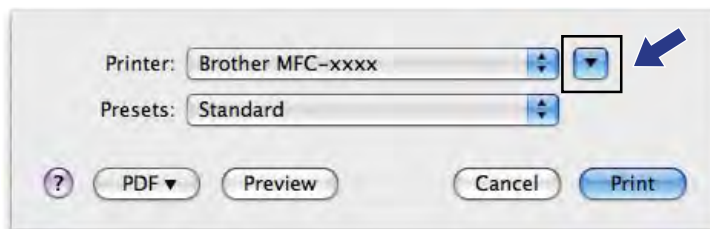


(Mac OS X 10.5.x – 10.6.x)

Aby uzyskać więcej opcji, kliknij strzałkę przy liście rozwijanej **Printer** (Drukarka).

Aby skopiować, kliknij przycisk **Print** (Drukuj).

Aby wysłać faks, kliknij strzałkę rozwijania przy menu **Printer** (Drukarka), a następnie wybierz z listy rozwijanej opcję **Send Fax** (Wyślij faks). (Zobacz *Wysyłanie faksu (dotyczy tylko modeli MFC)* >> strona 149).



USTAWIENIA URZĄDZENIA

Można skonfigurować ustawienia urządzenia lub sprawdzić poziom tuszu, klikając przycisk.

■ **Remote Setup** (Zdalna konfiguracja) (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Umożliwia uruchomienie programu Remote Setup (Zdalna konfiguracja). (Zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 197).

■ **Quick-Dial** (Szybkie wybieranie) (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Umożliwia otwarcie okna Ustawienia szybkiego wybierania programu Remote Setup. (Zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 197).

■ **Ink Level** (Poziom tuszu)

Umożliwia otwarcie programu Brother Status Monitor, który wyświetla poziom tuszu w każdej kasecie.

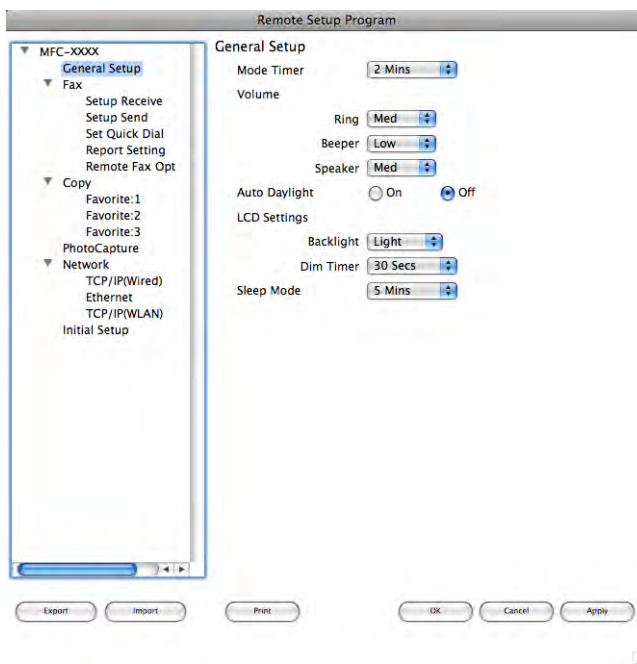


Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Przycisk **Remote Setup** (Zdalna konfiguracja) umożliwi otwarcie okna programu Remote Setup w celu skonfigurowania opcji ustawień urządzenia.

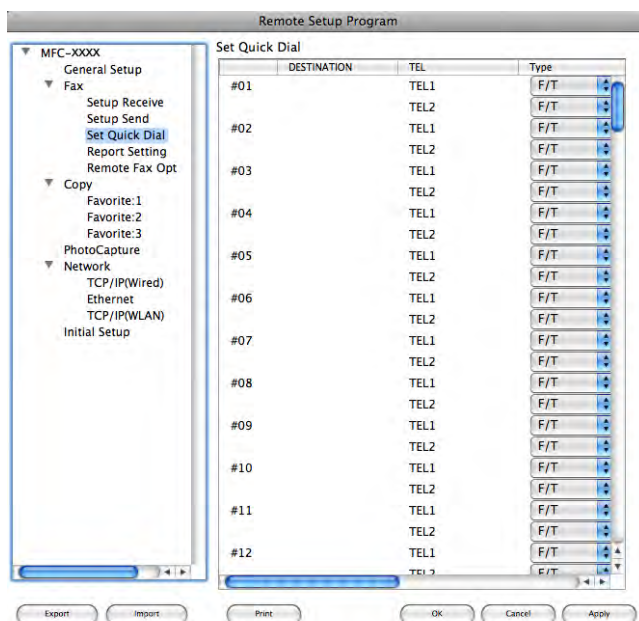
Informacja

Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)* >> strona 197.



Szybkie wybieranie (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Przycisk **Quick-Dial** (Szybkie wybieranie) umożliwia otwarcie okna **Set Quick Dial** (Ustawienia szybkiego wybierania) w programie Remote Setup, które pozwala na proste zapisywanie lub modyfikację numerów szybkiego wybierania z poziomu komputera.



Poziom tuszu

Przycisk **Ink Level** (Poziom tuszu) wyświetla okno **Status Monitor**, w którym wyświetlony jest poziom atramentu w każdym wkładzie.

Informacja

Aplikacja Brother Status Monitor znajduje się w katalogu **Macintosh HD/Library** (Biblioteka)/**Printers** (Drukarki)/**Brother/Utilities** (Narzędzia).

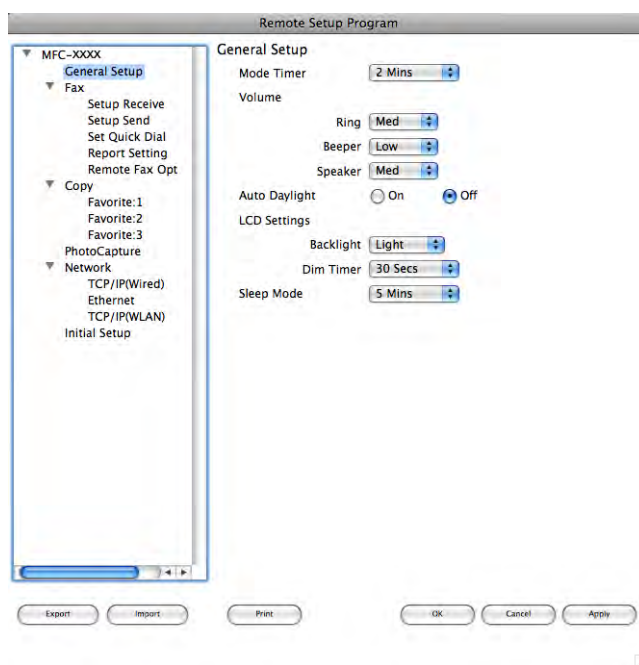


Remote Setup (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW)

Aplikacja **Remote Setup** (Zdalna konfiguracja) umożliwia skonfigurowanie różnych ustawień urządzenia z poziomu komputera. Po uruchomieniu aplikacji ustawienia urządzenia zostaną automatycznie pobrane do komputera i wyświetlone na ekranie. Po zmianie ustawień można wysłać je bezpośrednio do urządzenia.

Informacja

Ikona programu **RemoteSetup** (Zdalna konfiguracja) znajduje się w katalogu **Macintosh HD/Library** (Biblioteka)/**Printers** (Drukarki)/**Brother/Utilities** (Narzędzia).



■ OK

Służy do wysyłania danych do urządzenia i opuszczania aplikacji Remote Setup. Jeżeli zostanie wyświetlony komunikat o błędzie, należy wprowadzić prawidłowe dane i kliknąć przycisk **OK**.

■ Cancel (Anuluj)

Służy do zamykania aplikacji Remote Setup bez wysyłania danych do urządzenia.

■ Apply (Zastosuj)

Służy do wysyłania danych do urządzenia bez zamykania aplikacji Remote Setup.

■ Print (Drukuj)

Umożliwia wydruk wybranych pozycji za pomocą urządzenia. Danych nie można wydrukować, dopóki nie zostaną przesłane do urządzenia. Kliknij przycisk **Apply** (Zastosuj), aby wysłać nowe dane do urządzenia, a następnie kliknij przycisk **Print** (Drukuj).

■ **Export** (Eksportuj)

Umożliwia zapisanie bieżącej konfiguracji do pliku.

■ **Import** (Importuj)

Służy do wczytywania ustawień z pliku.



Informacja

- Przycisku **Export** (Eksportuj) można użyć do zapisania wszelkich ustawień urządzenia.
 - W razie konieczności zmiany urządzenia zarejestrowanego na komputerze podczas instalacji programu MFL-Pro Suite (►► Podręcznik szybkiej obsługi) lub po zmianie otoczenia sieciowego należy określić nowe urządzenie. Otwórz aplikację **Device Selector** (Wybór urządzenia) i wybierz nowe urządzenie (tylko dla użytkowników sieciowych).
-

Oprogramowanie PhotoCapture Center™ (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Istnieje możliwość uzyskania dostępu do karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash podłączonego do urządzenia z poziomu komputera.

UWAGA

NIE uruchamiaj komputera z kartą pamięci lub nośnikiem pamięci USB Flash w czytniku kart urządzenia. Możesz utracić dane lub zniszczyć nośnik.

Informacja

- Oprogramowanie PhotoCapture Center™ odczyta wyłącznie nośnik, który został zainstalowany jako pierwszy.
- Podczas drukowania obrazów z oprogramowania PhotoCapture Center™ komputer nie ma dostępu do PhotoCapture Center™ i nie może wykonać żadnej innej operacji.

W przypadku użytkowników kabla USB

- 1 Podłącz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash do urządzenia.

Informacja

Jeśli utworzysz etykietę nazwy karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, nazwa ta zostanie wyświetlona zamiast nazwy **Removable Disk** (Dysk wymienny).

- 2 Dwukrotnie kliknij ikonę **Removable Disk** (Dysk wymienny). Pliki i foldery zapisane na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash zostaną wyświetlone na ekranie komputera.
- 3 Możesz edytować plik i zapisać go na innym dysku komputera.
- 4 Zamknij wszystkie aplikacje korzystające z danych zapisanych na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash i przeciągnij ikonę **Removable Disk** (Dysk wymienny) na ikonę **Trash** (Kosz na śmieci) przed wyjęciem karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash z urządzenia.

UWAGA

NIE wyciągaj karty pamięci ani nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika pamięci USB Flash lub danych zapisanych na karcie.

W przypadku wyciągnięcia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, konieczne jest ponowne uruchomienie komputera przed umieszczeniem tej samej karty lub tego samego nośnika pamięci USB Flash w urządzeniu. Jeśli nie uruchomisz ponownie komputera, dane zapisane na nośniku mogą zostać zniszczone.

Dla użytkowników sieciowych

- 1 Podłącz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash do urządzenia.
- 2 Uruchom dowolne oprogramowanie FTP lub dowolną przeglądarkę internetową obsługującą serwer FTP.
Oprogramowanie przeglądarki umożliwia dostęp do karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash przy użyciu protokołu FTP oraz sieciowej nazwy hosta urządzenia. W polu adresowym wprowadź adres ftp://XXX.XXX.XXX.XXX (gdzie XXX.XXX.XXX.XXX jest adresem IP urządzenia Brother).
Wyświetlona zostanie przeglądarka i lista nazw plików znajdujących się na podłączonej karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash.
- 3 Kliknij nazwę pliku, który chcesz zobaczyć.



Informacja

Użycie w nazwie pliku na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash pewnych znaków lub symboli może spowodować problem z dostępem do pliku. Zalecamy korzystanie w nazwach plików wyłącznie z kombinacji następujących znaków:

1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
! # \$ % & ' () - , @ ^ _ ' { } ~

Podczas wyjmowania karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash wykonaj następujące czynności, aby uniknąć uszkodzenia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash:

- 1 Zamknij przeglądarkę.
- 2 Zanim wyjmiesz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash, poczekaj, aż wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA** przestanie migać.

⚠ UWAGA

NIE wyciągaj karty pamięci ani nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika pamięci USB Flash lub danych zapisanych na karcie.

W przypadku wyciągnięcia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, konieczne jest ponowne uruchomienie komputera przed umieszczeniem tej samej karty lub tego samego nośnika pamięci USB Flash w urządzeniu. Jeśli nie uruchomisz ponownie komputera, dane zapisane na nośniku mogą zostać zniszczone.




Używanie przycisku skanowania




| | |
|--|-----|
| Skanowanie za pośrednictwem kabla USB | 202 |
| Skanowanie sieciowe | 214 |

Używanie przycisku skanowania za pośrednictwem połączenia kabla USB

Informacja

Jeśli używasz przycisku **SKANUJ** w sieci, zobacz *Skanowanie sieciowe* >> strona 214.


Przy użyciu przycisku  (**SKANUJ**) na panelu sterowania lub przycisku *Skanow.* na ekranie dotykowym można skanować dokumenty bezpośrednio do edytora tekstu, grafiki lub wiadomości e-mail, do wybranego folderu w komputerze, na kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW).

Przed rozpoczęciem używania przycisku  (**SKANUJ**) lub przycisku *Skanow.* należy zainstalować oprogramowanie Brother MFL-Pro Suite i podłączyć urządzenie do komputera. Jeśli pakiet MFL-Pro Suite z załączonej płyty CD-ROM został już zainstalowany, zostały zainstalowane prawidłowe sterowniki oraz oprogramowanie ControlCenter. Podczas skanowania przy użyciu przycisku  (**SKANUJ**) lub przycisku *Skanow.* wykorzystywane jest ustawienie w oknie **Ustawienia skanowania urządzenia** aplikacji ControlCenter4 lub zakładki **Device Button** (Przycisk urządzenia) aplikacji ControlCenter2. (W systemie Windows® patrz *Karta Skan* >> strona 67 w przypadku wybrania opcji **Tryb domowy** lub *Karta Skan* >> strona 82 w przypadku wybrania opcji **Tryb zaawansowany**. W przypadku systemu Macintosh zobacz **SKANOWANIE** >> strona 175). Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące konfiguracji ustawień skanowania oraz uruchamiania wybranych aplikacji za pomocą przycisku  (**SKANUJ**) lub *Skanow.*, zobacz *ControlCenter4* >> strona 61 (Windows®) lub *ControlCenter2* >> strona 173 (Macintosh).


Skanowanie do E-mail

Dokumenty czarno-białe lub kolorowe można skanować do dołączenia w postaci załącznika do wiadomości E-mail.


W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub *Skanow.*
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać do e-maila.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu, utworzy plik załącznika i uruchomi program pocztowy, wyświetlając nową wiadomość oczekującą na zaadresowanie.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Do e-mail.
- 4 Naciśnij przycisk Do e-mail.
- 5 Naciśnij przycisk Start.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu, utworzy plik załącznika i uruchomi program pocztowy, wyświetlając nową wiadomość oczekującą na zaadresowanie.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Skan do e-mail.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu, utworzy plik załącznika i uruchomi program pocztowy, wyświetlając nową wiadomość oczekującą na zaadresowanie.



Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przełączyć między trybem skanowania kolorowego i czarno-białego, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.


(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść między typem skanowania kolorowego i czarno-białego, wybierz odpowiednio opcję **Device Button** (Przycisk urządzenia) ekranu konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz **SKANOWANIE** ►► strona 175).


Skanowanie do obrazu

Dokumenty czarno-białe lub kolorowe można skanować do aplikacji graficznej w celu wyświetlenia i edycji.


W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać do obrazu.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Do obrazu.
- 4 Naciśnij przycisk Do obrazu.
- 5 Naciśnij przycisk Start.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Skan do obrazu.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przełączyć między trybem skanowania kolorowego i czarno-białego, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.


(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść między typem skanowania kolorowego i czarno-białego, wybierz odpowiednio opcję skanowania czarno-białego lub kolorowego na karcie **Device Button** (Przycisk urządzenia) ekranu konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz *SKANOWANIE* >> strona 175).


Skanowanie do OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)

Jeśli dokument oryginalny jest dokumentem tekstowym, można użyć aplikacji ScanSoft™ PaperPort™12SE lub Presto! PageManager w celu skanowania takiego dokumentu i konwersji do pliku tekstowego, który następnie może być edytowany w wybranym edytorze tekstu.


W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub *Skanow.*
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać do OCR.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub *Skanow.*
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Do OCR.
- 4 Naciśnij przycisk Do OCR.
- 5 Naciśnij przycisk *Start*.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać **Skan** do OCR.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.



Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przełączyć między trybem skanowania kolorowego i czarno-białego, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.
- Na komputerze musi być zainstalowane oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE.


(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby umożliwić uruchomienie funkcji OCR za pomocą przycisku **SKANUJ** narzędzia ControlCenter2, należy pobrać i zainstalować na komputerze oprogramowanie Presto! PageManager. Aby dowiedzieć się więcej na temat instalacji, zobacz *Używanie aplikacji Presto! PageManager (nieдоступna w przypadku modelu DCP-J525W)* >> strona 170.
- Funkcja Skanowanie do OCR jest dostępna dla następujących języków: angielskiego, chińskiego tradycyjnego, chińskiego uproszczonego, duńskiego, francuskiego, hiszpańskiego, holenderskiego, japońskiego, koreańskiego, niemieckiego, portugalskiego, szwedzkiego i włoskiego.

Skanowanie do pliku


Dokumenty czarno-białe lub kolorowe można skanować do komputera i zapisywać jako pliki w wybranym folderze. Rodzaj pliku i dany folder są oparte na ustawieniach, które wybrałeś na ekranie Skanuj do pliku w ControlCenter. (W systemie Windows® patrz *Karta Skan* >> strona 67 w przypadku wybrania opcji **Tryb domowy** lub *Karta Skan* >> strona 82 w przypadku wybrania opcji **Tryb zaawansowany**. W przypadku systemu Macintosh zobacz *SKANOWANIE* >> strona 175).

W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW


- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub **Skanow**.

- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać do pliku.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub **Skanow.**
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić **Do pliku**.
- 4 Naciśnij przycisk **Do pliku**.
- 5 Naciśnij przycisk **Start**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać **Skan do pliku**.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.



Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść pomiędzy typem skanowania kolorowego i czarno-białego lub zmienić nazwę pliku skanowanych dokumentów, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.

(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść między typem skanowania kolorowego i czarno-białego, wybierz odpowiednio opcję **Device Button** (Przycisk urządzenia) ekranu konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz **SKANOWANIE** >> strona 175).
- Aby zmienić nazwę pliku skanowanego dokumentu, wprowadź nazwę pliku w obszarze **File Name** (Nazwa pliku) karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) na ekranie konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz **SKANOWANIE** >> strona 175).

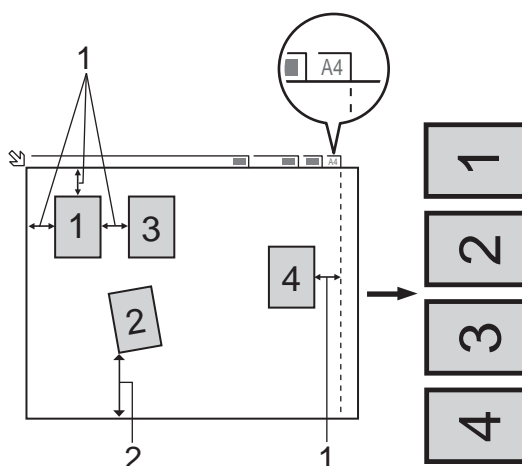
Skanowanie do pamięci wymiennej (dotyczy modeli MFC-J625DW/J825DW/J5910DW/DCP-J725DW/J925DW)

Dokumenty czarno-białe i kolorowe można skanować bezpośrednio na kartę pamięci lub do nośnika pamięci USB Flash. Dokumenty czarno-białe zostaną zapisane jako PDF (*.PDF) lub pliki formatu TIFF (*.TIF). Dokumenty kolorowe można zapisać w postaci plików PDF (*.PDF) lub JPEG (*.JPG). Nazwy plików są oparte na bieżącej dacie. Na przykład piąty obraz zeskanowany 1 lipca 2011 r. zostanie nazwany 01071105.PDF. Istnieje możliwość zmiany jakości, koloru i nazwy pliku.

| Rozdzielczość | Opcje formatu pliku | Domyślny format pliku |
|---------------|---------------------|-----------------------|
| CZ/B 100 dpi | TIFF/PDF | PDF |
| CZ/B 200 dpi | TIFF/PDF | PDF |
| CZ/B 300 dpi | TIFF/PDF | PDF |
| Kolor 100 dpi | JPEG/PDF | PDF |
| Kolor 200 dpi | JPEG/PDF | PDF |
| Kolor 300 dpi | JPEG/PDF | PDF |
| Kolor 600 dpi | JPEG/PDF | PDF |

Automatyczne przycinanie (dotyczy modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)

Istnieje możliwość równoczesnego skanowania kilku dokumentów umieszczonych na szybie skanera. Poszczególne dokumenty można obejrzeć na wyświetlaczu LCD przed ich zapisaniem. Po wybraniu funkcji automatycznego przycinania, urządzenie zeskanuje wszystkie dokumenty i utworzy osobne pliki. Przykładowo po umieszczeniu trzech dokumentów na szybie skanera urządzenie zeskanuje i utworzy trzy osobne pliki. Aby utworzyć jeden plik składający się z trzech stron, wybierz opcję TIFF lub PDF dla ustawienia rodzaj pliku.



1 10 mm lub więcej

2 20 mm lub więcej (dół)

Informacja

Funkcja Automatyczne przycinanie jest obsługiwana przez technologię opracowaną przez firmę Reallusion, Inc.



Wskazówki dotyczące funkcji Automatyczne przycinanie

- To ustawienie jest dostępne tylko dla dokumentów o kształcie prostokąta lub kwadratu.
- Jeżeli dokument jest zbyt długi lub zbyt szeroki, ustawienie to nie będzie działać prawidłowo.
- Dokumenty należy odsunąć od krawędzi szyby skanera, jak pokazano na ilustracji.
- Dokumenty muszą być ułożone co najmniej 10 mm od siebie.
- Funkcja Automatyczne przycinanie reguluje przekrzywienie dokumentu na szybie skanera, ale jeśli dokument jest przekrzywiony o więcej niż 10 stopni, to ustawienie nie będzie działać.
- Aby można było skorzystać z funkcji automatycznego przycinania, automatyczny podajnik dokumentów musi być pusty.
- Funkcja automatycznego przycinania jest dostępna dla maksymalnie 16 dokumentów, w zależności od ich wielkości.


W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Podłącz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash do urządzenia.

UWAGA

NIE wyciągaj karty pamięci ani nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika pamięci lub zapisanych danych.

W przypadku wyciągnięcia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, gdy wskaźnik stanu LED miga, konieczne jest ponowne uruchomienie komputera przed umieszczeniem tej samej karty lub tego samego nośnika w urządzeniu. Jeśli nie uruchomisz ponownie komputera, dane zapisane na nośniku mogą zostać zniszczone.

- 2 Włóż dokument.
- 3 (W przypadku modelu DCP-J925DW)
Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.
- 4 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 5 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać na nośnik.
 - Aby zmienić jakość, przejdź do kroku 6.
 - Aby rozpocząć skanowanie bez zmiany ustawień, przejdź do kroku 9.

- 6 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wybrać pozycję Jakość, a następnie wybierz żądaną jakość.
 - Aby zmienić rodzaj pliku, przejdź do kroku 7.
 - Aby rozpocząć skanowanie bez zmiany ustawień, przejdź do kroku 9.
- 7 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wybrać pozycję Typ pliku, a następnie wybierz żądany rodzaj pliku.

Informacja

- Jeśli w ustawieniach jakości został wybrany tryb kolor, nie można wybrać pozycji TIFF.
- Jeśli w ustawieniach jakości został wybrany tryb monochromatyczny, nie można wybrać pozycji JPEG.

- 8 Nazwa pliku jest ustawiana automatycznie. Możesz jednak utworzyć własną nazwę, korzystając z przycisków liter na panelu sterowania. Naciśnij przycisk Nazwa pliku i wpisz nazwę pliku. Możesz zmienić tylko pierwszych 6 cyfr nazwy pliku.
Naciśnij przycisk OK.
- 9 Naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**, aby rozpocząć skanowanie. Jeśli używasz szyby skanera, na ekranie LCD wyświetlony zostanie komunikat Następna strona?. Naciśnij Tak lub Nie. Po zakończeniu skanowania upewnij się, że została wybrana pozycja Nie przed wyjęciem nośnika pamięci USB Flash lub karty pamięci z urządzenia.

Informacja

Rodzaj skanowania zależy od ustawień wybranych w kroku od 6 do 7, wybór przycisku **Start Mono** lub **Start Kolor** nie powoduje zmiany ustawień.


W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW

- 1 Podłącz kartę pamięci lub nośnik pamięci USB Flash do urządzenia.

UWAGA

NIE wyciągaj karty pamięci ani nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, aby uniknąć uszkodzenia karty, nośnika pamięci USB Flash lub danych zapisanych na karcie.

W przypadku wyciągnięcia karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash, gdy miga wskaźnik stanu LED lub przycisk **ZDJĘCIA**, konieczne jest ponowne uruchomienie komputera przed umieszczeniem tej samej karty lub tego samego nośnika pamięci USB Flash w urządzeniu. Jeśli nie uruchomisz ponownie komputera, dane zapisane na nośniku mogą zostać zniszczone.

- 2 Włóż dokument.
- 3 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.

- 4 Naciśnij przycisk **Do nośnika**.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić jakość, naciśnij przycisk **Opcje**, a następnie przejdź do kroku 5.
 - Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć skanowanie bez zmiany dodatkowych ustawień. Przejdź do kroku 9.
- 5 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wybrać pozycję **Jakość**, a następnie wybierz żądaną jakość.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić rodzaj pliku, przejdź do kroku 6.
 - Naciśnij przycisk **↩**, a następnie **Start**, aby rozpocząć skanowanie bez zmiany dodatkowych ustawień. Przejdź do kroku 9.
- 6 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby wybrać pozycję **Typ pliku**, a następnie wybierz żądany rodzaj pliku.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić nazwę pliku, przejdź do kroku 7.
 - Naciśnij przycisk **↩**, a następnie **Start**, aby rozpocząć skanowanie bez zmiany dodatkowych ustawień. Przejdź do kroku 9.



Informacja

- Jeśli w ustawieniach jakości został wybrany tryb kolor, nie można wybrać pozycji **TIFF**.
 - Jeśli w ustawieniach jakości został wybrany tryb monochromatyczny, nie można wybrać pozycji **JPEG**.
-

- 7 Nazwa pliku jest ustawiana automatycznie. Można jednak utworzyć własną nazwę. Możesz zmienić tylko pierwszych 6 cyfr nazwy pliku.
Naciśnij **▲** lub **▼**, aby wybrać **Nazwa pliku**.
Wpisz nazwę pliku i naciśnij przycisk **OK**.
Naciśnij przycisk **↩**.



Informacja


Wprowadź litery za pomocą klawiatury.

- 8 Naciśnij przycisk **Start**.
- 9 Jeśli używasz szyby skanera, na ekranie LCD wyświetlony zostanie komunikat **Następna strona?**. Po zakończeniu skanowania upewnij się, że wybrana została opcja **Nie** przed wyjęciem karty pamięci lub nośnika pamięci USB Flash z urządzenia.


Ustawienie nowych wartości domyślnych dla opcji Skanowanie do pamięci wymiennej

Możesz ustawić własne wartości domyślne.


Ustawienie nowych ustawień domyślnych (dotyczy modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)

- 1 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 2 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać na nośnik.
- 3 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wybrać opcję Jakość, a następnie wybierz odpowiednią jakość i ustaw ją jako nową wartość domyślną.
- 4 Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wybrać opcję Typ pliku, a następnie wybierz odpowiedni typ pliku i ustaw go jako nową wartość domyślną.
- 5 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać Nowe ustawienia.
- 6 Naciśnij przycisk Tak.
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.


Przywrócenie domyślnych ustawień fabrycznych (dotyczy modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)

- 1 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 2 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać na nośnik.
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wybrać Reset ustawień.
- 4 Naciśnij przycisk Tak.
- 5 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Ustawienie nowych wartości domyślnych (dotyczy modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW)

- 1 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 2 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Do nośnika.
Naciśnij przycisk Opcje.
- 3 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać opcję Jakość, a następnie wybierz odpowiednią jakość i ustaw ją jako nową wartość domyślną.
- 4 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać opcję Typ pliku, a następnie wybierz odpowiedni typ pliku i ustaw go jako nową wartość domyślną.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Nowe ustawienia.
Naciśnij przycisk OK.
- 6 Naciśnij przycisk Tak.
- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Przywrócenie domyślnych ustawień fabrycznych (dotyczy modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW)

- 1 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 2 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Do nośnika.
Naciśnij przycisk Opcje.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Reset ustawień.
- 4 Naciśnij przycisk Tak.
- 5 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.

Aby możliwe było używanie urządzenia jako skanera sieciowego, należy skonfigurować jego adres TCP/IP. Ustawienia adresu można wprowadzać za pomocą panelu sterowania (►► Instrukcja obsługi dla sieci: *Konfigurowanie urządzenia za pomocą panelu sterowania*) lub oprogramowania BRAdmin Light. W przypadku zainstalowania urządzenia zgodnie z instrukcjami dla użytkownika sieciowego znajdującymi się w *Podręczniku szybkiej obsługi*, urządzenie powinno być już skonfigurowane do pracy w sieci.

Informacja

- W przypadku skanowania sieciowego jednocześnie z jednym urządzeniem może być połączonych 25 klientów. W przypadku próby nawiązania połączenia przez na przykład 30 klientów, 5 z nich nie będzie wyświetlanych na wyświetlaczu LCD.

- **(Windows®)**

Jeśli dany komputer jest chroniony przez zaporę i skanowanie sieciowe nie jest możliwe, konieczne może być skonfigurowanie zapory. Jeśli używasz zapory internetowej Windows® z zainstalowanym pakietem MFL-Pro Suite z płyty CD-ROM, konieczne ustawienia zapory zostały skonfigurowane. W celu uzyskania dodatkowych informacji, zobacz *Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)* ►► strona 123.

Przed rozpoczęciem skanowania sieciowego

Licencja sieciowa (Windows®)

Niniejszy produkt zawiera licencję PC dla 2 użytkowników.

Licencja obejmuje instalację pakietu oprogramowania MFL-Pro Suite obejmującego program ScanSoft™ PaperPort™12SE na maksymalnie 2 komputerach podłączonych do sieci.



Aby można było używać programu ScanSoft™ PaperPort™12SE na więcej niż 2 komputerach, wymagany jest zakup pakietu Brother NL-5 zawierającego umowę licencyjną dla 5 dodatkowych użytkowników. Aby zakupić zestaw NL-5, skontaktuj się z dealerem firmy Brother.

Informacja

Program ScanSoft™ PaperPort™12SE może nie być dołączony do niektórych modeli. Jeśli nie jest dołączony, należy użyć innego programu obsługującego skanowanie.

Konfigurowanie skanowania sieciowego dla systemu Windows®

Jeśli używasz innego urządzenia niż to, które zostało pierwotnie zarejestrowane na danym komputerze podczas instalacji oprogramowania MFL-Pro Suite, wykonaj poniższe czynności.

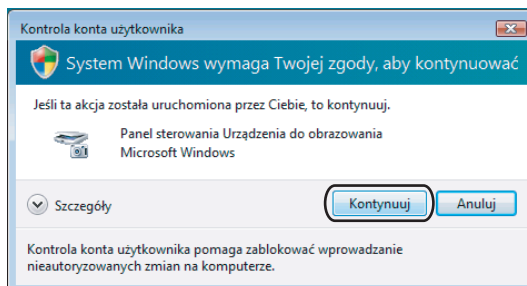
- 1 (Windows® XP)
Kliknij przycisk **Start, Panel sterowania, Drukarki i inny sprzęt**, a następnie **Skanery i aparaty fotograficzne** (lub **Panel sterowania, Skanery i aparaty fotograficzne**).
(Windows Vista®)
Kliknij przycisk , **Panel sterowania, Sprzęt i dźwięk**, a następnie **Skanery i aparaty fotograficzne**.
(Windows® 7)
Kliknij przycisk  i kolejno pozycje **Wszystkie programy, Brother, MFC-XXXX, Ustawienia skanera**, a następnie opcję **Skanery i aparaty fotograficzne**.
- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Windows® XP
Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę Urządzenia skanującego i wybierz **Właściwości**.
Wyświetlone zostanie okno dialogowe Właściwości skanera sieciowego.
 - Windows Vista® i Windows® 7
Kliknij przycisk **Właściwości**.

Informacja

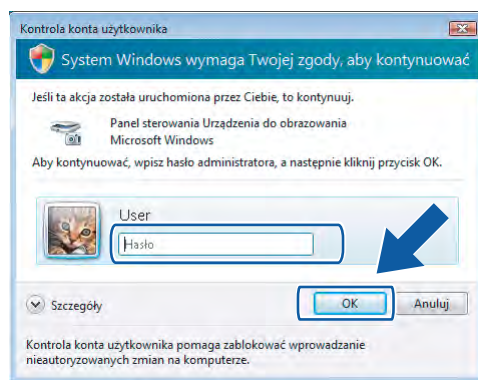
(Windows Vista® i Windows® 7)

Po wyświetleniu ekranu **Kontrola konta użytkownika** wykonaj następujące czynności:

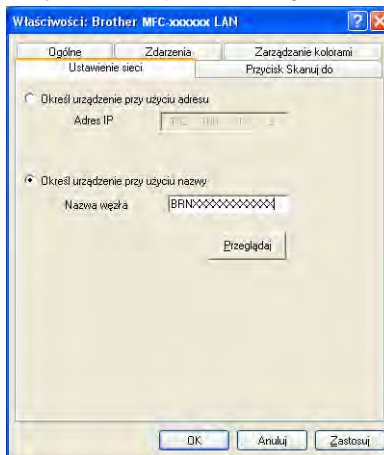
- W przypadku użytkowników, którzy mają uprawnienia administratora: kliknij opcję **Kontynuuj** lub **Tak**.



- W przypadku użytkowników, którzy nie mają uprawnień administratora: wprowadź hasło administratora i kliknij przycisk **OK** lub **Tak**.



- 3 Kliknij zakładkę **Ustawienie sieci** i wybierz odpowiednią metodę połączenia.

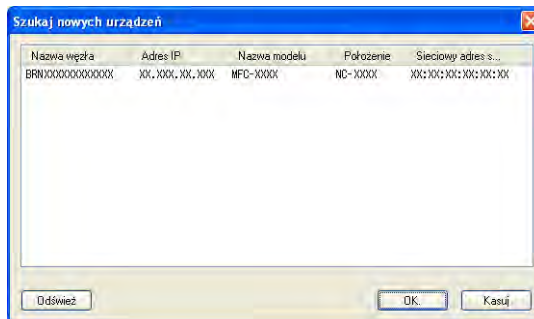


Określ urządzenie przy użyciu adresu

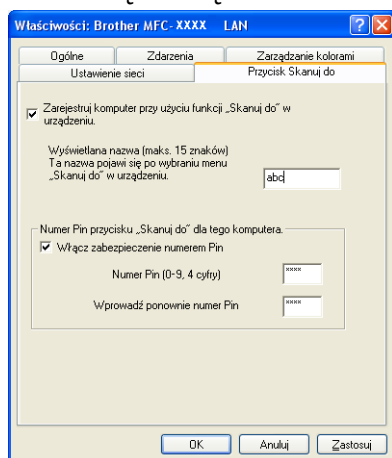
Wprowadź adres IP urządzenia w polu **Adres IP**, a następnie kliknij pozycję **Zastosuj** lub **OK**.

Określ urządzenie przy użyciu nazwy

- 1 Wprowadź nazwę węzła urządzenia w polu **Nazwa węzła** lub kliknij przycisk **Przełączaj** i wybierz urządzenie, którego chcesz używać.
- 2 Kliknij przycisk **OK**.



- 4 Kliknij zakładkę **Przycisk Skanuj do** i wprowadź nazwę swojego komputera w polu **Wyświetlana nazwa**. Wyświetlacz LCD urządzenia wyświetla wprowadzoną nazwę. Ustawieniem domyślnym jest nazwa komputera. Możesz wpisać dowolną nazwę.



- 5 Jeśli chcesz uniknąć odbierania niechcianych dokumentów, wprowadź 4-cyfrowy numer PIN w polu **Numer Pin** i **Wprowadź ponownie numer Pin**. W celu przesłania danych do komputera chronionego numerem PIN, na wyświetlaczu LCD pojawi się monit o wprowadzenie numeru PIN, a następnie dokument będzie mógł być zeskanowany i wysłany do komputera. (Zobacz *Używanie przycisku skanowania w sieci* >> strona 221).

Konfigurowanie skanowania sieciowego dla systemu Macintosh

Jeśli chcesz skanować z urządzenia lub sieci, musisz wybrać urządzenie podłączone do sieci w aplikacji Device Selector (Wybór urządzenia) znajdującej się w katalogu **Macintosh HD/Library** (Biblioteka)/**Printers** (Drukarki)/**Brother/Utilities** (Narzędzia)/**DeviceSelector** (Wybór urządzenia) lub z listy rozwijanej **Model** na głównym ekranie narzędzia ControlCenter2. Jeśli pakiet MFL-Pro Suite został już zainstalowany zgodnie z opisem w *Podręczniku szybkiej obsługi*, odpowiednie opcje powinny być już wybrane.

Aby możliwe było używanie urządzenia jako skanera sieciowego, należy skonfigurować jego adres TCP/IP. Ustawienia adresu możesz ustawić lub zmienić w panelu sterowania. >>Instrukcja obsługi dla sieci:
Konfigurowanie urządzenia za pomocą panelu sterowania

- 1 Z katalogu **Library** (Biblioteka) wybierz folder **Printers** (Drukarki), **Brother**, **Utilities** (Narzędzia) i **DeviceSelector** (Wybór urządzenia), a następnie dwukrotnie kliknij element **Device Selector** (Wybór urządzenia).
Zostanie wyświetlone okno **Device Selector** (Wybór urządzenia). Okno to można również otworzyć za pomocą narzędzia ControlCenter2.
W celu uzyskania dodatkowych informacji, zobacz *Korzystanie z ControlCenter2* >> strona 173.
- 2 Określ adres IP urządzenia lub nazwę usługi mDNS. Aby zmienić adres IP, wprowadź nowy adres IP. Możesz również wybrać urządzenie z listy dostępnych urządzeń. Kliknij przycisk **Browse** (Przeglądaj), aby wyświetlić listę.



- 3 Kliknij przycisk **OK**.

Informacja

- Aby użyć przycisków funkcji **SKANUJ** urządzenia, zaznacz pole wyboru **Register your computer with the “Scan To” functions at the machine** (Zarejestruj komputer z funkcjami „Skanuj do” w urządzeniu). Wprowadź nazwę komputera, która ma być wyświetlana na wyświetlaczu LCD urządzenia. Nazwa może zawierać maksymalnie 15 znaków.
- Możesz uniknąć odbierania niechcianych dokumentów, ustawiając 4-cyfrowy numer PIN. Wprowadź numer PIN w polu **PIN number** (Numer PIN) i **Retype PIN number** (Ponownie wprowadź numer PIN). W celu przesłania danych do komputera chronionego numerem PIN, na wyświetlaczu LCD pojawi się monit o wprowadzenie numeru PIN, a następnie dokument będzie mógł być zeskanowany i wysłany do komputera. (Zobacz *Używanie przycisku skanowania w sieci* >> strona 221).



Używanie przycisku skanowania w sieci


Informacja

Jeśli do połączenia używasz kabla USB, zobacz *Skanowanie za pośrednictwem kabla USB*
 >> strona 202.


Skanowanie do E-mail (PC)

Jeśli wybierzesz opcję Skanowanie do E-mail (PC), dokument zostanie zeskanowany i wysłany bezpośrednio do komputera, który wskazałeś w swojej sieci. Oprogramowanie ControlCenter uruchomi domyślny program pocztowy na wskazanym komputerze. Czarno-białe lub kolorowe dokumenty można skanować i wysłać z komputera jako załączniki do wiadomości e-mail.

W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW


- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić do e-maila.
- 4 Naciśnij przycisk do e-maila.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼ w celu wybrania docelowego komputera, którego chcesz użyć do wysyłania swojego dokumentu za pośrednictwem poczty e-mail.
- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego, a następnie naciśnij pozycję OK.
 Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
 Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
 Urządzenie rozpoczyna skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Do e-mail.
- 4 Naciśnij przycisk Do e-mail.
- 5 Naciśnij przycisk PC. (W przypadku modelu MFC-J5910DW)
 Naciśnij ▲ lub ▼ w celu wybrania docelowego komputera, którego chcesz użyć do wysyłania swojego dokumentu za pośrednictwem poczty e-mail.

- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij przycisk *Start*.
Urządzenie rozpoczyna skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać *Skan do e-mail*.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼ w celu wybrania docelowego komputera, którego chcesz użyć do wysyłania swojego dokumentu za pośrednictwem poczty e-mail.
Naciśnij przycisk **OK**.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpoczyna skanowanie dokumentu.



Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przełączyć między trybem skanowania kolorowego i czarno-białego, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.

(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść między typem skanowania kolorowego i czarno-białego, wybierz odpowiednio opcję **Device Button** (Przycisk urządzenia) ekranu konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz **SKANOWANIE** ►► strona 175).

Skanowanie do E-mail (serwer poczty e-mail) (dotyczy modelu MFC-J5910DW)


Funkcja Skanowanie do E-mail (serwer poczty e-mail) pozwala przypisać adres e-mail, za pomocą którego można wysłać, odbierać lub przekazywać dokumenty poprzez sieć lokalną lub poprzez Internet do komputerów lub do innych faksów internetowych. Aby skorzystać z tej funkcji, pobierz wymagane oprogramowanie ze strony Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

Funkcja Skanowanie do E-mail (serwer poczty e-mail) umożliwia skanowanie dokumentów czarno-białych lub kolorowych, a następnie ich wysyłanie bezpośrednio z urządzenia na adres e-mail. Dla dokumentów czarno-białych można wybrać format PDF lub TIFF, natomiast dla dokumentów kolorowych można wybrać format PDF lub JPEG.


Skanowanie do obrazu

Jeśli wybierzesz opcję Skanowanie do obrazu, dokument zostanie zeskanowany i wysłany bezpośrednio do komputera, który wskazałeś w swojej sieci. Oprogramowanie ControlCenter uruchomi domyślny program graficzny na wskazanym komputerze.

W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW


- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić do obrazu.
- 4 Naciśnij przycisk do obrazu.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego, a następnie naciśnij pozycję OK.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Do obrazu.
- 4 Naciśnij przycisk Do obrazu.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.

- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij przycisk *Start*.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać *Skan do obrazu*.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
Naciśnij przycisk **OK**.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.



Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przełączyć między trybem skanowania kolorowego i czarno-białego, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.


(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść między typem skanowania kolorowego i czarno-białego, wybierz odpowiednio opcję **Device Button** (Przycisk urządzenia) ekranu konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz **SKANOWANIE** ►► strona 175).


Skanowanie do OCR (funkcja niedostępna w przypadku modelu DCP-J525W)

Jeśli wybierzesz opcję Skanowanie do OCR, dokument zostanie zeskanowany i wysłany bezpośrednio do komputera wskazanego w sieci. Oprogramowanie ControlCenter uruchomi za pomocą OCR ScanSoft™ PaperPort™12SE lub Presto! PageManager i przekonwertuje dokument na tekst, który może być oglądany i edytowany za pomocą programu do edycji tekstu na wskazanym komputerze.


W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić do OCR.
- 4 Naciśnij przycisk do OCR.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego, a następnie naciśnij pozycję OK.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Do OCR.
- 4 Naciśnij przycisk Do OCR.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij przycisk Start.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać **Skan do OCR**.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
Naciśnij przycisk **OK**.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.



Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przełączyć między trybem skanowania kolorowego i czarno-białego, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.
- Na komputerze musi być zainstalowane oprogramowanie ScanSoft™ PaperPort™12SE.


(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby umożliwić uruchomienie funkcji OCR za pomocą przycisku **SKANUJ** narzędzia ControlCenter2, należy pobrać i zainstalować na komputerze oprogramowanie Presto! PageManager. Aby dowiedzieć się więcej na temat instalacji, zobacz *Używanie aplikacji Presto! PageManager (nieдоступna w przypadku modelu DCP-J525W)* >> strona 170.
- Funkcja Skanowanie do OCR jest dostępna dla następujących języków: angielskiego, chińskiego tradycyjnego, chińskiego uproszczonego, duńskiego, francuskiego, hiszpańskiego, holenderskiego, japońskiego, koreańskiego, niemieckiego, portugalskiego, szwedzkiego i włoskiego.


Skanywanie do pliku

Funkcja Skanywanie do pliku umożliwia skanywanie czarno-białych i kolorowych dokumentów i wysyłanie ich bezpośrednio do komputera wskazanego w sieci. Plik zostanie zapisany w folderze w formacie pliku, jaki został skonfigurowany w ControlCenter.


W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić do pliku.
- 4 Naciśnij przycisk do pliku.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego, a następnie naciśnij pozycję OK.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanywanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Do pliku.
- 4 Naciśnij przycisk Do pliku.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
- 6 Naciśnij pozycję komputera docelowego.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk OK.
- 7 Naciśnij przycisk Start.
Urządzenie rozpocznie skanywanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać **Skam do pliku**.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
Naciśnij przycisk **OK**.
Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie numeru PIN, wprowadź na panelu sterowania 4-cyfrowy numer PIN dla komputera docelowego.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.



Informacja

(Windows®)

- Rodzaj skanowania zależy od ekranu **Ustawienia skanowania urządzenia** w programie ControlCenter4. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść pomiędzy typem skanowania kolorowego i czarno-białego lub zmienić nazwę pliku skanowanych dokumentów, kliknij pozycję **Pomoc** w programie ControlCenter4.

(Macintosh)

- Rodzaj skanowania zależy od karty **Device Button** (Przycisk urządzenia) w programie ControlCenter2. Przycisk **Start Mono** i **Start Kolor** nie zmienia ustawień.
- Aby przejść między typem skanowania kolorowego i czarno-białego, wybierz odpowiednio opcję **Device Button** (Przycisk urządzenia) ekranu konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz **SKANOWANIE** ►► strona 175).
- Aby zmienić nazwę pliku skanowanego dokumentu, wprowadź nazwę pliku w obszarze Nazwa pliku zakładki **Device Button** (Przycisk urządzenia) na ekranie konfiguracji programu ControlCenter2. (Zobacz **SKANOWANIE** ►► strona 175).

Skanowanie do serwera FTP (dotyczy modelu MFC-J5910DW)

Funkcja skanowania do serwera FTP umożliwia skanowanie czarno-białych i kolorowych dokumentów bezpośrednio do serwera FTP w sieci lokalnej lub w Internecie.

Szczegóły dotyczące funkcji skanowania do serwera FTP można wprowadzić przy użyciu funkcji Zarządzanie przez Internet, a następnie zapisać w profilu FTP.

Informacja

- Skanowanie do serwera FTP jest dostępne, gdy profile FTP zostały skonfigurowane przy użyciu funkcji Zarządzanie przez Internet.
 - Zalecamy korzystanie z przeglądarki Microsoft® Internet Explorer® 7.0/8.0 lub Firefox® 3.6 dla systemu Windows® oraz Safari 4.0/5.0 dla systemu Macintosh. Sprawdź, czy w używanej przeglądarce jest włączona obsługa skryptów JavaScript i plików cookie. Jeśli używasz innej przeglądarki sprawdź, czy obsługuje ona protokoły HTTP 1.0 i HTTP 1.1.
-

Aby uruchomić funkcję Zarządzanie przez przeglądarkę WWW, w przeglądarce wprowadź `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (gdzie xxx.xxx.xxx.xxx to adres IP urządzenia), a następnie skonfiguruj lub zmień ustawienia w obszarze **Scan to FTP/Network** (Skanuj do serwera FTP/sieci) w zakładce **Scan** (Skanuj). W obszarze **Scan to FTP/Network Profile** (Profil skanowania do serwera FTP/sieci) można skonfigurować do pięciu profili serwera FTP (od 1 do 5), które można później wykorzystywać w ustawieniach funkcji Skanuj do serwera FTP.

Informacja

Informacje na temat ustalenia adresu IP urządzenia można znaleźć w podręczniku wymienionym poniżej.

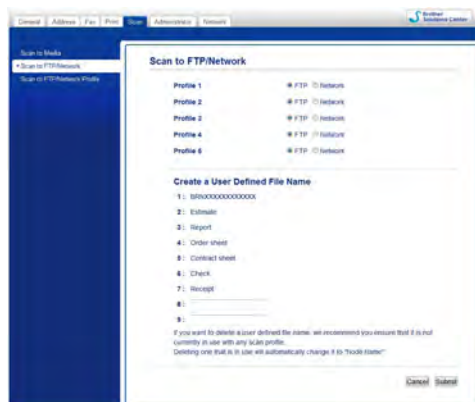
➤➤ Instrukcja obsługi dla sieci: *Drukowanie Raportu konfiguracji sieci*

Do tworzenia profili serwera FTP można użyć siedmiu zaprogramowanych wcześniej nazw plików i dwóch nazw zdefiniowanych przez użytkownika.

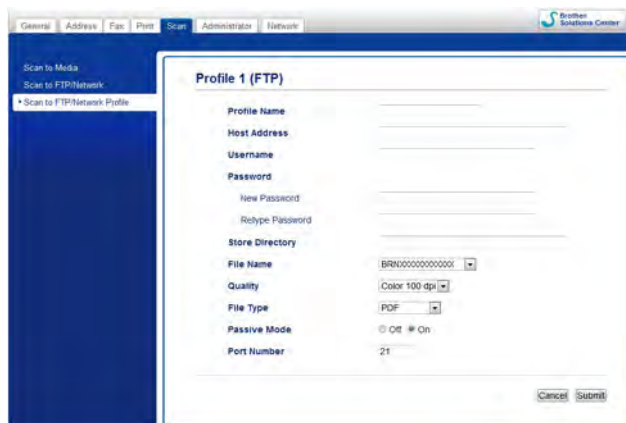
W obszarze Zarządzanie przez Internet wybierz pozycję **Scan to FTP/Network** (Skanuj do serwera FTP/sieci). W obszarze **Create a User Defined File Name** (Utwórz nazwę pliku definiowaną przez użytkownika) wprowadź nazwę pliku w jednym lub dwóch polach definiowanych przez użytkownika, a następnie kliknij przycisk **Submit** (Prześlij). Do każdego z pól nazwy użytkownika można wpisać maks. 15 znaków.

Informacja

W nazwie plików nie używaj nieodpowiednich znaków (na przykład ?, /, \ lub *). Mogą one spowodować błąd wysyłania podczas skanowania do serwera FTP.



Konfiguracja domyślnych ustawień FTP




Dla ustawienia **Passive Mode** (Tryb pasywny) można wybrać wartość **Off** (Wyłącz) lub **On** (Włącz), w zależności od konfiguracji serwera FTP i zapory firewall. Domyślne ustawienie to **On** (Włącz). Możesz także zmienić numer portu używanego do dostępu do serwera FTP. Domyślnie jest używany port 21. W większości przypadków te dwa ustawienia mogą pozostać domyślne.

- 1 Wybierz pozycję **FTP** w obszarze **Scan to FTP/Network** (Skanuj do serwera FTP/sieci) na karcie **Scan** (Skanuj). Naciśnij przycisk **Submit** (Prześlij).
- 2 W obszarze **Scan to FTP/Network Profile** (Profil skanowania do serwera FTP/sieci) wybierz profil, który ma być skonfigurowany.
- 3 Wprowadź nazwę, która ma być używana dla profilu serwera FTP. Nazwa ta będzie wyświetlana na ekranie LCD urządzenia i może mieć do 15 znaków.
- 4 Adres hosta to nazwa domenowa serwera FTP. Podaj adres hosta (np. ftp.example.com, maks. 64 znaki) lub adres IP (np. 192.23.56.189).
- 5 Wprowadź nazwę użytkownika zarejestrowaną na serwerze FTP dla tego komputera (maks. 32 znaki).

- 6 Wprowadź hasło dostępu do serwera FTP (maks. 32 znaki).
- 7 Wprowadź folder docelowy na serwerze FTP, w którym będą zapisywane dokumenty (na przykład brother\abc) (maks. 60 znaków).
- 8 Wpisz nazwę pliku dla zeskanowanych dokumentów. Możesz wybrać siedem nazw zaprogramowanych wcześniej i dwie nazwy zdefiniowane przez użytkownika. Nazwa pliku użyta dla przesyłanych dokumentów będzie składała się z wybranej nazwy plus sześciu ostatnich cyfr licznika skanera (lub automatycznego podajnika dokumentów) oraz rozszerzenia pliku (np. Estimate_098765.pdf).
- 9 Z listy rozwijanej wybierz jakość skanowania. Dostępne opcje obejmują **Color 100 dpi** (Kolor 100 dpi), **Color 200 dpi** (Kolor 200 dpi), **Color 300 dpi** (Kolor 300 dpi), **Color 600 dpi** (Kolor 600 dpi), **B&W 100 dpi** (CZ/B 100 dpi), **B&W 200 dpi** (CZ/B 200 dpi) i **B&W 300 dpi** (CZ/B 300 dpi).
- 10 Z listy rozwijanej wybierz opcję typ pliku dla dokumentu. Dostępne opcje obejmują **PDF** lub **JPEG** dla dokumentów kolorowych oraz **PDF** lub **TIFF** dla dokumentów czarno-białych.
- 11 Naciśnij przycisk **Submit** (Prześlij).

Skanowanie do serwera FTP przy użyciu profili serwera FTP (dotyczy modelu MFC-J5910DW)

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Skan do FTP.
- 4 Naciśnij przycisk Skan do FTP.
- 5 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać jeden z przedstawionych profili serwera FTP.
 - Jeżeli profil skanowania na FTP jest kompletny, automatycznie przejdziesz do 11.
 - Jeżeli profil skanowania do serwera FTP jest niekompletny (np. brak nazwy konta lub hasła albo nie został wybrany typ pliku), zostanie wyświetlony monit o wpisanie brakujących informacji w kolejnych krokach.
- 6 Wybierz jedną z poniższych opcji:
 - Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Kolor 100 dpi, Kolor 200 dpi, Kolor 300 dpi lub Kolor 600 dpi. Przejdź do kroku 7.
 - Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać CZ/B 100 dpi, CZ/B 200 dpi lub CZ/B 300 dpi. Przejdź do kroku 8.
- 7 W przypadku dokumentów kolorowych naciśnij pozycję PDF lub JPEG. Przejdź do kroku 9.
- 8 W przypadku dokumentów czarno-białych naciśnij pozycję PDF lub TIFF. Przejdź do kroku 9.
- 9 Wprowadź nazwę użytkownika.
- 10 Wprowadź hasło.

- 11 Naciśnij przycisk **Start**.
- 12 Na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat **Łączenie**. Po pomyślnym nawiązaniu połączenia z serwerem FTP urządzenie rozpocznie skanowanie.
Jeśli używasz szyby skanera, na ekranie LCD wyświetlony zostanie komunikat **Następna strona?**. Naciśnij **Tak** lub **Nie**.

Skanowanie do sieci (dotyczy modelu MFC-J5910DW)

Jeśli wybierzesz funkcję Skanowanie do sieci, możesz skanować dokumenty i wysyłać je bezpośrednio na serwer CIFS w sieci lokalnej lub w Internecie. Informacje na temat serwerów CIFS można znaleźć w podręczniku wymienionym poniżej.

➤➤Przewodnik Sieciowy

Funkcja skanowania do sieci obsługuje uwierzytelnianie NTLMv2.

Szczegóły dotyczące funkcji Skanowanie do sieci można wprowadzić przy użyciu funkcji Zarządzanie przez Internet, a następnie zapisać w profilu skanowania do sieci. Profil skanowania do sieci przechowuje informacje o użytkowniku oraz ustawienia konfiguracji i używa ich w sieci lokalnej lub w Internecie.

Informacja

- Skanowanie do sieci jest dostępne, gdy profile skanowania do sieci zostały skonfigurowane przy użyciu funkcji Zarządzanie przez Internet.
 - Zalecamy korzystanie z przeglądarki Microsoft® Internet Explorer® 7.0/8.0 lub Firefox® 3.6 dla systemu Windows® oraz Safari 4.0/5.0 dla systemu Macintosh. Sprawdź, czy w używanej przeglądarce jest włączona obsługa skryptów JavaScript i plików cookie. Jeśli używasz innej przeglądarki sprawdź, czy obsługuje ona protokoły HTTP 1.0 i HTTP 1.1.
-

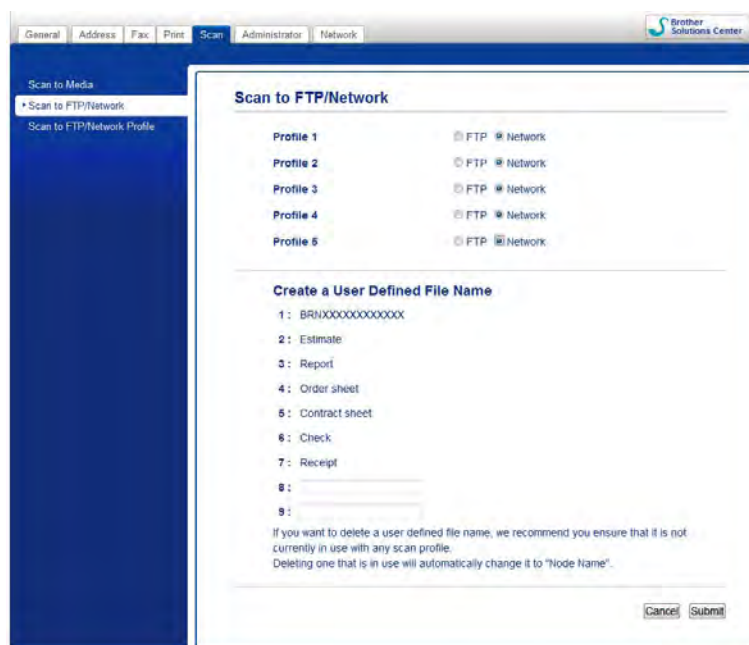
Aby uruchomić funkcję Zarządzanie przez przeglądarkę WWW, w przeglądarce wprowadź `http://xxx.xxx.xxx.xxx` (gdzie xxx.xxx.xxx.xxx to adres IP urządzenia), a następnie skonfiguruj lub zmień ustawienia w obszarze **Scan to FTP/Network** (Skanuj do serwera FTP/sieci) w zakładce **Scan** (Skanuj). W obszarze **Scan to FTP/Network Profile** (Profil skanowania do serwera FTP/sieci) można skonfigurować do pięciu profili serwera FTP (od 1 do 5), które można później wykorzystywać w ustawieniach funkcji Skanuj do serwera sieci.

Do tworzenia profili skanowania do sieci można użyć siedmiu zaprogramowanych wcześniej nazw plików i dwóch nazw zdefiniowanych przez użytkownika.

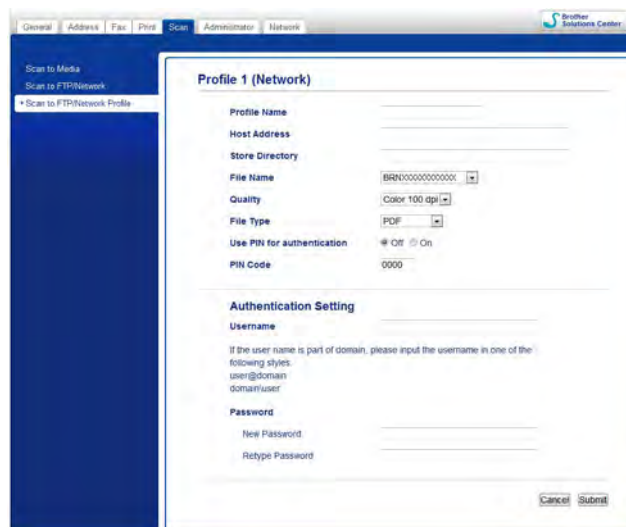
W obszarze Zarządzanie przez Internet wybierz pozycję **Scan to FTP/Network** (Skanuj do serwera FTP/sieci). W obszarze **Create a User Defined File Name** (Utwórz nazwę pliku definiowaną przez użytkownika) wprowadź nazwę pliku w jednym lub dwóch polach definiowanych przez użytkownika, a następnie kliknij przycisk **Submit** (Prześlij). Do każdego z pól nazwy użytkownika można wpisać maks. 15 znaków.

Informacja

W nazwie plików nie używaj nieodpowiednich znaków (na przykład ?, /, \ lub *). Mogą one spowodować błąd wysyłania podczas skanowania do sieci.




Konfiguracja domyślnych ustawień skanowania do sieci



- 1 Wybierz pozycję **Network** (Sieć) w obszarze **Scan to FTP/Network** (Skanuj do serwera FTP/sieci) na karcie **Scan** (Skanuj). Naciśnij przycisk **Submit** (Prześlij).
- 2 W obszarze **Scan to FTP/Network Profile** (Profil skanowania do serwera FTP/sieci) wybierz profil, który ma być skonfigurowany.

- 3 Wprowadź nazwę, która ma być używana dla profilu skanowania do sieci. Nazwa ta będzie wyświetlana na ekranie LCD urządzenia i może mieć do 15 znaków.
- 4 Adres hosta to nazwa domenowa serwera CIFS. Podaj adres hosta (np. ftp.example.com, maks. 64 znaki) lub adres IP (np. 192.23.56.189).
- 5 Wprowadź folder docelowy na serwerze CIFS, w którym będą zapisywane dokumenty (na przykład brother\abc) (maksymalnie 60 znaków).
- 6 Wpisz nazwę pliku dla zeskanowanych dokumentów. Możesz wybrać siedem nazw zaprogramowanych wcześniej i dwie nazwy zdefiniowane przez użytkownika. Nazwa pliku użyta dla przesyłanych dokumentów będzie składała się z wybranej nazwy plus sześciu ostatnich cyfr licznika skanera (lub automatycznego podajnika dokumentów) oraz rozszerzenia pliku (np. Estimate_098765.pdf).
- 7 Z listy rozwijanej wybierz jakość skanowania. Dostępne opcje obejmują **Color 100 dpi** (Kolor 100 dpi), **Color 200 dpi** (Kolor 200 dpi), **Color 300 dpi** (Kolor 300 dpi), **Color 600 dpi** (Kolor 600 dpi), **B&W 100 dpi** (CZ/B 100 dpi), **B&W 200 dpi** (CZ/B 200 dpi) i **B&W 300 dpi** (CZ/B 300 dpi).
- 8 Z listy rozwijanej wybierz opcję typ pliku dla dokumentu. Dostępne opcje obejmują **PDF** lub **JPEG** dla dokumentów kolorowych oraz **PDF** lub **TIFF** dla dokumentów czarno-białych.
- 9 Aby zabezpieczyć profil, wybierz pozycję **On** (Włącz) w obszarze **Use PIN for authentication** (Wprowadź kod PIN, aby uwierzytelnić), a następnie w polu **PIN Code** (Kod PIN) wprowadź 4-cyfrowy kod PIN.
- 10 W polu **Username** (Nazwa użytkownika) wprowadź nazwę użytkownika zarejestrowaną dla urządzenia na serwerze CIFS (maksymalnie 96 znaków).
- 11 Wprowadź **Password** (Hasło) dostępu do serwera CIFS (maksymalnie 32 znaki).
- 12 Naciśnij przycisk **Submit** (Prześlij).
- 13 Wybierz pozycję **Date&Time** (Data i czas) w zakładce **General** (Ogólne).
- 14 Wprowadź datę i godzinę serwera CIFS.
- 15 Z listy rozwijanej wybierz strefę czasową.
- 16 Wybierz opcję **Auto Daylight** (Automatyczny czas letni). Jeżeli wybrano wartość **On** (Włącz), data i czas zmienią się automatycznie z początkiem i końcem czasu letniego.
- 17 Naciśnij przycisk **Submit** (Prześlij).

Skonowanie do sieci przy użyciu profili skanowania do sieci (dotyczy modelu MFC-J5910DW)

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (SKANUJ).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Skanuj do sieci.
- 4 Naciśnij przycisk Skanuj do sieci.
- 5 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać jeden z przedstawionych profili skanowania do sieci.
 - Jeżeli profil skanowania do sieci jest kompletny, automatycznie przejdziesz do 11.
 - Jeżeli profil skanowania do sieci jest niekompletny (np. brak nazwy konta lub hasła albo nie został wybrany typ pliku), pojawi się monit o wpisanie brakujących informacji w kolejnych krokach.
- 6 Wybierz jedną z poniższych opcji:
 - Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Kolor 100 dpi, Kolor 200 dpi, Kolor 300 dpi lub Kolor 600 dpi. Przejdź do kroku 7.
 - Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać CZ/B 100 dpi, CZ/B 200 dpi lub CZ/B 300 dpi. Przejdź do kroku 8.
- 7 W przypadku dokumentów kolorowych naciśnij pozycję PDF lub JPEG. Przejdź do kroku 9.
- 8 W przypadku dokumentów czarno-białych naciśnij pozycję PDF lub TIFF. Przejdź do kroku 9.
- 9 Wprowadź nazwę użytkownika.
- 10 Wprowadź hasło.
- 11 Naciśnij przycisk Start.
- 12 Na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat Łączenie. Po pomyślnym nawiązaniu połączenia z siecią urządzenie rozpocznie skanowanie. Jeśli używasz szyby skanera, na ekranie LCD wyświetlony zostanie komunikat Następna strona?. Naciśnij Tak lub Nie.

Korzystanie z Usług internetowych podczas skanowania sieciowego (dotyczy systemu Windows Vista® z dodatkiem SP2 lub nowszym oraz systemu Windows® 7)

Protokół Usług internetowych umożliwia użytkownikom systemu Windows Vista® (z dodatkiem SP2 lub nowszym) i systemu Windows® 7 skanowanie sieciowe przy pomocy urządzenia Brother. Sterownik należy zainstalować przez Usługi internetowe. Informacje na temat instalacji Usług internetowych można znaleźć w Przewodniku Sieciowym wymienionym poniżej.


➤➤Przewodnik Sieciowy: *Instalowanie sterowników używanych do drukowania i skanowania za pomocą Usług sieci Web (Windows Vista® i Windows® 7)*

Informacja

- W przypadku skanowania sieciowego jednocześnie z jednym urządzeniem może być połączonych 5 klientów. W przypadku próby nawiązania połączenia przez na przykład 8 klientów, 3 z nich nie będzie wyświetlanych na wyświetlaczu LCD.
- Do listy na wyświetlaczu LCD można dodać pięć klientów. Jeżeli lista zawiera już pięć klientów, kolejnych klientów można dodać przez odinstalowanie Usług internetowych dla dowolnej ilości klientów widocznych na wyświetlaczu LCD, a następnie zainstalowanie Usług internetowych na komputerze odpowiednim do klienta, którego chcesz dodać, po czym należy wyłączyć i ponownie włączyć urządzenie Brother.

Aby odinstalować Usługi internetowe z komputera, wykonaj poniższe czynności:

1 (Windows Vista®)

Kliknij przycisk , a następnie wybierz **Sieć**.

(Windows® 7)

Kliknij przycisk , **Panel sterowania, Sieć i Internet**, a następnie **Wyświetl komputery i urządzenia sieciowe**.

2 Zostanie wyświetlona nazwa usługi internetowej drukarki oraz jej ikona. Kliknij prawym przyciskiem myszy drukarkę, którą chcesz odinstalować.

3 Z menu rozwijanego wybierz opcję **Odinstaluj**.

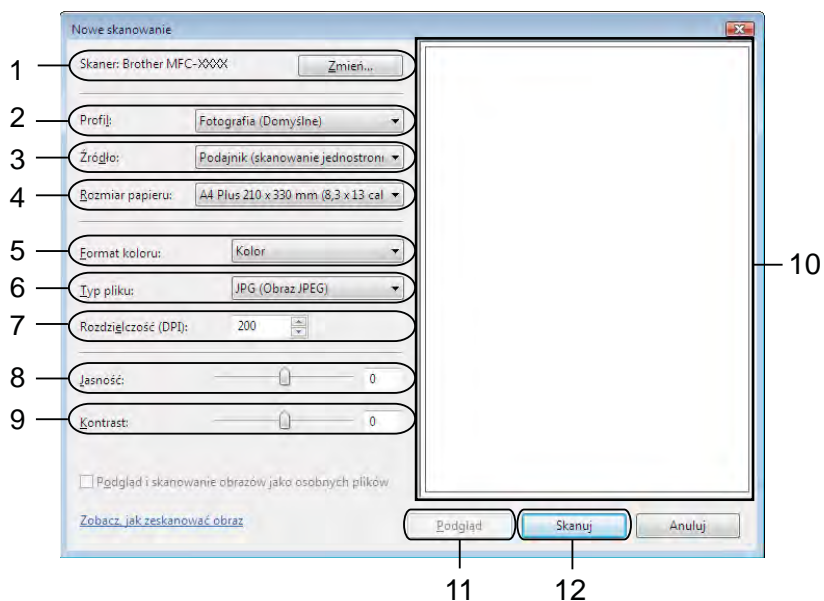
- Jeśli dany komputer jest chroniony przez zaporę i skanowanie sieciowe nie jest możliwe, konieczne może być skonfigurowanie zapory. W celu uzyskania dodatkowych informacji, zobacz *Ustawienia zapory (dla użytkowników sieciowych)* ➤➤ strona 123.
- Istnieje możliwość równoczesnego skanowania kilku dokumentów umieszczonych w podajniku ADF (automatyczny podajnik dokumentów).

Korzystanie z Usług internetowych podczas skanowania sieciowego z komputera (dotyczy systemu Windows Vista® z dodatkiem SP2 lub nowszym oraz systemu Windows® 7)

Skanowanie za pomocą Usług internetowych jest możliwe również z komputera.

- 1 Włóż dokument.
- 2 Uruchom aplikację do skanowania dokumentów.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Galeria fotografii systemu Windows®
Kliknij opcję **Plik**, a następnie **Importuj ze skanera lub aparatu fotograficznego**.
 - Faksowanie i skanowanie w systemie Windows®
Kliknij kolejno opcje **Plik**, **Nowy** i **Skan**.
- 4 Wybierz skaner, którego chcesz użyć.
- 5 Kliknij opcję **Importuj**.
Wyświetlone zostanie okno dialogowe Skanuj.

- 6 W razie potrzeby ustaw następujące opcje dostępne w oknie dialogowym Skaner:



- 1 **Skaner**
- 2 **Profil**
- 3 **Źródło**
- 4 **Rozmiar papieru**
- 5 **Format koloru**
- 6 **Typ pliku**
- 7 **Rozdzielczość** (maksymalnie 300 dpi)
- 8 **Jasność**
- 9 **Kontrast**
- 10 **Obszar skanowania**
- 11 **Podgląd**
- 12 **Skanuj**

- 7 Kliknij przycisk **Skanuj** w oknie dialogowym Skanuj. Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.



Informacja

Jeśli na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat **Brak pamięci**, zmniejsz wartość ustawienia **Rozmiar papieru** lub **Rozdzielczość**.


Korzystanie z Usług internetowych podczas skanowania sieciowego za pomocą urządzenia Brother (dotyczy systemu Windows Vista® z dodatkiem SP2 lub nowszym oraz systemu Windows® 7)

Jeśli został zainstalowany sterownik skanowania za pomocą Usług internetowych, na wyświetlaczu LCD urządzenia Brother zostanie wyświetlone menu umożliwiające skanowanie za pomocą Usług internetowych. >>Przewodnik Sieciowy: *Instalowanie sterowników używanych do drukowania i skanowania za pomocą Usług sieci Web (Windows Vista® i Windows® 7)*


Informacja

- Niektóre znaki zawarte w komunikatach pokazywanych na wyświetlaczu LCD mogą być zastąpione spacją, jeśli ustawienia języka systemu operacyjnego komputera i urządzenia Brother nie są zgodne.
- Jeśli na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat **Brak pamięci**, zmniejsz wartość ustawienia **Rozmiar papieru** lub **Rozdzielczość**. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Zmiana ustawień skanowania* >> strona 241.
- Istnieje możliwość równoczesnego skanowania kilku dokumentów umieszczonych w podajniku ADF (automatyczny podajnik dokumentów).


W przypadku modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić Usł.sieci Web.
Naciśnij przycisk Usł.sieci Web.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić żądany typ skanowania.
Naciśnij żądany typ skanowania.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
Naciśnij pozycję komputera docelowego.
- 6 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie.

W przypadku modeli MFC-J625DW/J5910DW/DCP-J525W/J725DW

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**) lub Skanow.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić Us.sieci Web.
Naciśnij przycisk Us.sieci Web.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wyświetlić żądany typ skanowania.
Naciśnij żądany typ skanowania.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
Naciśnij pozycję komputera docelowego.
- 6 Naciśnij przycisk Start.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

W przypadku modeli MFC-J430W/J432W

- 1 Włóż dokument.
- 2 Naciśnij  (**SKANUJ**).
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać Us.sieci Web.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać żądany typ skanowania.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać docelowy komputer, do którego chcesz wysłać dokument.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie dokumentu.

Zmiana ustawień skanowania

Jeśli na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat **Brak pamięci**, zmniejsz wartość ustawienia **Rozmiar papieru** lub **Rozdzielczość**.

- 1 (Windows Vista®)
Kliknij przycisk , **Panel sterowania**, **Sprzęt i dźwięk**, a następnie **Skanery i aparaty fotograficzne**.
(Windows® 7)
Kliknij przycisk , a kolejno pozycje **Wszystkie programy**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Ustawienia skanera**, a następnie opcję **Skanery i aparaty fotograficzne**.
- 2 Kliknij dane urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Profile skanowania**.
Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Profile skanowania**.
- 3 Wybierz profil skanowania, którego chcesz użyć. Upewnij się, że skaner wybrany w pozycji **Skaner** jest urządzeniem Brother obsługującym skanowanie za pomocą Usług internetowych.
Kliknij pozycję **Ustaw jako domyślne**.
- 4 Kliknij przycisk **Edytuj**. Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Edytuj profil domyślny**.
- 5 Wybierz ustawienia dla opcji **Źródło**, **Rozmiar papieru**, **Format koloru**, **Typ pliku**, **Rozdzielczość**, **Jasność** i **Kontrast**.
- 6 Kliknij przycisk **Zapisz profil**. Te ustawienia będą stosowane podczas skanowania za pomocą protokołu Usług internetowych.



Informacja

Jeśli pojawi się żądanie wybrania docelowej aplikacji skanowania, wybierz z listy narzędzie **Faksowanie i skanowanie** w systemie Windows® lub **Galeria fotografii** systemu Windows®.



Drukowanie na płycie

**Drukowanie na płycie (dotyczy tylko modeli
MFC-J825DW/DCP-J925DW)**

243

Drukowanie na płycie (dotyczy tylko modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)

Urządzenie Brother może drukować bezpośrednio na płytach z możliwością nadruku, w tym CD-R/RW, DVD-R/RW i Blu-ray Disc™. Istnieją trzy sposoby drukowania na płytach do nadruku:

- Drukowanie kopii
- Drukowanie z kart pamięci
- Drukowanie z komputera (dotyczy systemu Windows®/Macintosh)



Informacja

Informacje na temat drukowania etykiet płyt CD/DVD/BD można znaleźć w podręczniku wymienionym poniżej.

➤➤Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: *Wykorzystanie sprzętu kopiującego w sposób niezgodny z prawem*

Ładowanie płyty do nadruku

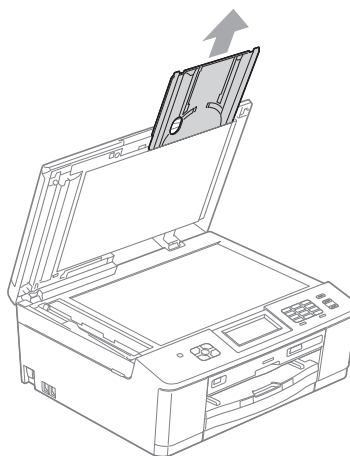
Na tacę płyty można załadować tylko płyty o średnicy 12 cm.



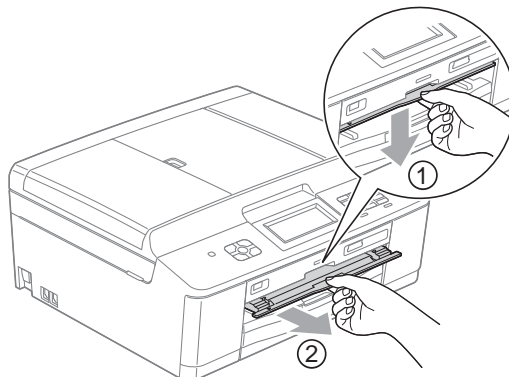
Informacja

Jeśli chcesz wykonać wydruk testowy na arkuszu papieru, NIE ładuj płyty CD/DVD/BD.

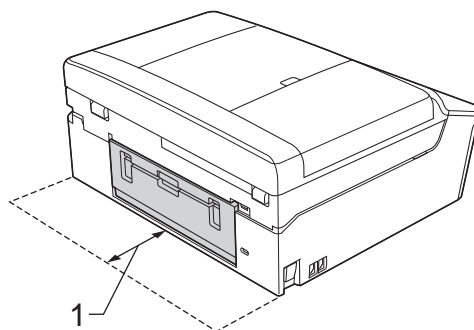
- 1 Otwórz pokrywę skanera i wyjmij tacę płyt.



- 2 Naciśnij, a następnie pociągnij prowadnicę płyt. Prowadnica się wysunie.

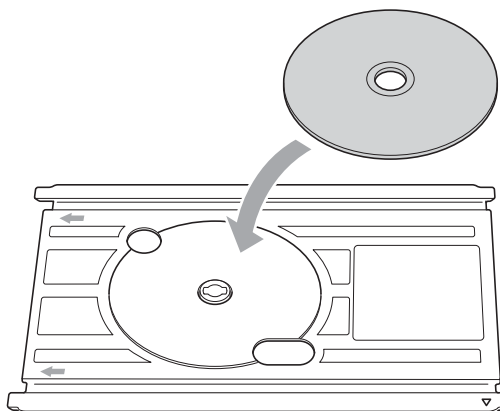


- 3 Upewnij się, że z tyłu urządzenia jest przynajmniej 10 cm wolnego miejsca.



1 10 cm

- 4 Pewnie umieść płytę do nadruku na tacy płyt.

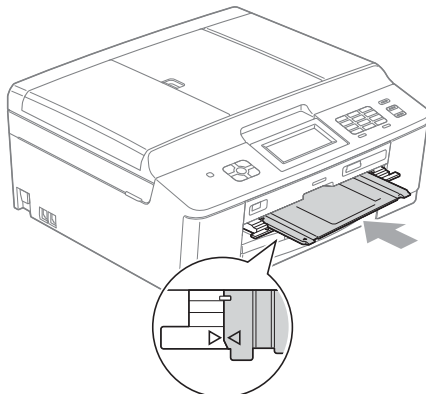


Informacja

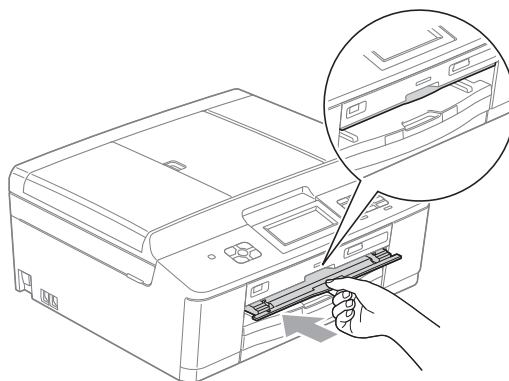
- Upewnij się, że płyta jest umieszczona na tacy płyt powierzchnią do zadrukowania skierowaną w górę.
- Upewnij się, że na tacy płyt nie znajdują się zanieczyszczenia.

Drukowanie na płycie (dotyczy tylko modeli MFC-J825DW/DCP-J925DW)

- 5 Włóż tacę płyt do prowadnicy płyt i wyrównaj trójkątne oznaczenia.



- 6 Po zakończeniu drukowania płyty zamknij prowadnicę płyt i umieść tacę płyt z powrotem w pokrywie skanera.



Drukowanie kopii

Istnieje możliwość skopiowania etykiety istniejącej płyty lub czworokątnego dokumentu, na przykład zdjęcia, a następnie wydrukowania obrazu na płycie do nadruku.



Informacja

- Upewnij się, że podajnik ADF jest pusty.
- Można kopiować etykiety płyt o średnicy 12 cm.

Kopiowanie etykiety płyty lub obrazu dokumentu

1 (W przypadku modelu DCP-J925DW)
Naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby wyświetlić Płyta.

2 Naciśnij przycisk Płyta.



Informacja

Proces drukowania można również rozpocząć, otwierając prowadnicę płyt.

3 Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Jeśli chcesz skopiować etykietę płyty, naciśnij opcję **Kopiuj z płyty**.
- Jeśli chcesz użyć skopiować obraz zapisany w pliku, wybierz opcję **Kopiuj ze zdjęcia**.

Na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o zwolnienie miejsca za urządzeniem Brother.
Naciśnij przycisk **Ok**.



Informacja

Upewnij się, że z tyłu urządzenia jest przynajmniej 10 cm wolnego miejsca.

4 Na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o otwarcie pokrywy skanera i wyjęcie tacy płyt.
Naciśnij przycisk **Ok**.

5 Na kolejnym ekranie wyświetlacza LCD zostanie wyświetlony monit o ustawienie wewnętrznej i zewnętrznej średnicy.
Naciśnij przycisk **Ok**.

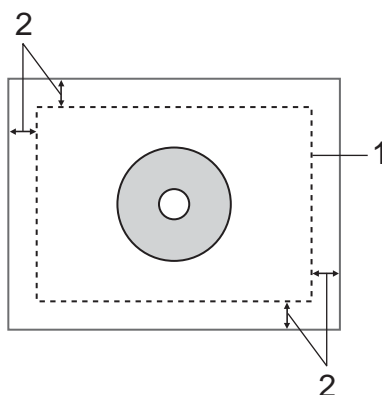
6 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby ustawić wewnętrzną i zewnętrzną średnicę obszaru zadruku płyty.
Naciśnij przycisk **Ok**.



Informacja

Informacje dotyczące wymiaru wewnętrznej i zewnętrznej średnicy znajdują się na opakowaniu płyty do zadruku.

- 7 Umieść płytę lub dokument do skopiowania na szybie skanera. Naciśnij przycisk **Ok**.



1 Obszar skanowania

2 20 mm lub więcej

- 8 Naciśnij przycisk **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie skanowanie obrazu, a na ekranie LCD pojawi się podgląd wydruku.
- 9 Upewnij się, że obraz do drukowania znajduje się wewnątrz ramki na wyświetlaczu LCD. Część znajdująca się wewnątrz ramki zostanie wydrukowana.
- Naciśnij **▲**, **▼**, **◀** lub **▶**, aby zmieniać położenie zdjęcia.
 - Naciśnij **+** lub **-**, aby zmienić rozmiar zdjęcia.

Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Jeśli chcesz wykonać wydruk testowy na arkuszu papieru, naciśnij opcję **DrukTest**, a następnie przejdź do kroku 10.
- Jeśli chcesz wydrukować płytę, naciśnij **Ok**, a następnie przejdź do kroku 12.



Informacja

Jeżeli prowadnica płyty otworzy się, zamknij ją przed wykonaniem wydruku testowego.

- 10 Jeżeli na tacy płyt znajduje się płyta, wyjmij ją.
Upewnij się, że format papieru na tacy papieru został ustawiony na rozmiar A4.
Naciśnij przycisk **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie wydruku testowego.



Informacja

Do wydruku testowego można użyć wyłącznie papier formatu A4.

- 11 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Jeśli wydruk testowy jest zadowalający, naciśnij przycisk **Ok**, a następnie przejdź do kroku 12.
 - Jeśli wydruk testowy jest niezadowalający, dostosuj obszar zadruku obrazu.
Przejdź do kroku 9.

- 12 Wprowadź żadaną liczbę kopii, naciskając bezpośrednio pole liczbowe lub naciskając przyciski + lub -, a następnie wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli chcesz zmienić ustawienia drukowania, naciśnij przycisk `Ust. druk.`, a następnie przejdź do kroku 13.
 - Jeśli nie chcesz zmieniać ustawień, przejdź do kroku 15.
- 13 Wybierz typ płyty do nadruku.
 - Jeśli została wybrana opcja `Płyta do zadruku`, przejdź do kroku 14.
 - Jeśli została wybrana opcja `Płyta błyszcząca`, przejdź do kroku 15.
- 14 Naciśnij `Normalny` lub `Wolnoschnący`.
Jeśli wydruk jest rozmazany, użyj opcji `Wolnoschnący`.
- 15 Naciśnij przycisk `Dr na płycie`.
- 16 Umieść płytę do nadruku na tacy. (Zobacz *Ładowanie płyty do nadruku* >> strona 243).
Naciśnij przycisk `Ok`.
- 17 Naciśnij przycisk **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie na płycie.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku drukowania tylko jednej płyty, na wyświetlaczu LCD urządzenia pojawi się komunikat o zakończeniu drukowania. Naciśnij przycisk `Ok`.
 - W przypadku drukowania kilku płyt wyjmij zadrukowaną płytę i włóż następną, a następnie naciśnij przycisk `Ok`.
Naciśnij przycisk **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie kolejnej płyty.
(Powtórz tę czynność dla każdej kolejnej płyty).

Dostosowanie pozycji drukowania

Jeśli wydrukowany obraz wychodzi poza krawędź płyty, należy dostosować pozycję drukowania.

- 1 Naciśnij przycisk `Menu`.
- 2 Naciśnij `▲` lub `▼`, aby wyświetlić `Wstępne ustaw.`
- 3 Naciśnij przycisk `Wstępne ustaw.`
- 4 Naciśnij `▲` lub `▼`, aby wyświetlić `Układ nadruku na płycie`.
- 5 Naciśnij przycisk `Układ nadruku na płycie`.
- 6 Dostosuj pozycję drukowania, naciskając przycisk `▲`, `▼`, `◀` lub `▶`.
- 7 Naciśnij przycisk `Ok`.

Drukowanie z kart pamięci

Do drukowania na płycie do nadruku można wybrać obrazy zapisane na karcie pamięci lub nośniku pamięci USB Flash.



Informacja

Istnieje możliwość wydrukowania ośmiu obrazów z pliku filmowego na płycie do nadruku. Obrazy z pliku filmowego są pobierane oraz rozmieszczane automatycznie.

- 1 Włóż kartę pamięci lub podłącz nośnik pamięci USB Flash do urządzenia Brother.
- 2 Naciśnij przycisk **Stop/Zakończ**.
- 3 (W przypadku modelu DCP-J925DW)
Naciśnij ◀ lub ▶, aby wyświetlić Płyta.
- 4 Naciśnij przycisk Płyta.



Informacja

Proces drukowania można również rozpocząć, otwierając prowadnicę płyty.

- 5 Naciśnij przycisk **Drukuj z karty**.
Na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o zwolnienie miejsca w celu ustawienia płyty.
Naciśnij przycisk **Ok**.



Informacja

Upewnij się, że z tyłu urządzenia jest przynajmniej 10 cm wolnego miejsca.

- 6 Na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony monit o otwarcie pokrywy skanera i wyjęcie tacy płyt.
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 7 Na kolejnym ekranie wyświetlacza LCD zostanie wyświetlony monit o ustawienie wewnętrznej i zewnętrznej średnicy.
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 8 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby ustawić wewnętrzną i zewnętrzną średnicę obszaru zadruku płyty.
Naciśnij przycisk **Ok**.



Informacja

Informacje dotyczące wymiaru wewnętrznej i zewnętrznej średnicy znajdują się na opakowaniu płyty do zadruku.

- 9 Na wyświetlaczu LCD zostaną wyświetlone obrazy zapisane na nośniku.
Naciskaj przycisk ◀ lub ▶, aż zostanie wyświetlone zdjęcie, które chcesz wydrukować.
- 10 Naciśnij żądane zdjęcie.
Na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony podgląd wydruku.

- 11 Upewnij się, że obraz do drukowania znajduje się wewnątrz ramki na wyświetlaczu LCD. Część znajdująca się wewnątrz ramki zostanie wydrukowana.

- Naciśnij ▲ lub ▼ albo ◀ lub ▶, aby zmieniać położenie zdjęcia.
- Naciśnij + lub -, aby zmienić rozmiar zdjęcia.

Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Jeśli chcesz wykonać wydruk testowy na arkuszu papieru, naciśnij opcję *DrukTest*, a następnie przejdź do kroku 12.
- Jeśli chcesz wydrukować płytę, naciśnij *Ok*, a następnie przejdź do kroku 14.



Informacja

Jeżeli prowadnica płyty otworzy się, zamknij ją przed wykonaniem wydruku testowego.

- 12 Jeżeli na tacy płyt znajduje się płyta, wyjmij ją.
Upewnij się, że format papieru na tacy papieru został ustawiony na rozmiar A4.
Naciśnij przycisk **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie wydruku testowego.



Informacja

Do wydruku testowego można użyć wyłącznie papier formatu A4.

- 13 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Jeśli wydruk testowy jest zadowalający, naciśnij przycisk *Ok*, a następnie przejdź do kroku 14.
 - Jeśli wydruk testowy jest niezadowalający, dostosuj obszar zadruku obrazu.
Przejdź do kroku 11.
- 14 Wprowadź żadaną liczbę kopii, naciskając bezpośrednio pole liczbowe lub naciskając przyciski + lub -, a następnie wykonaj jedną z następujących czynności:
- Jeśli chcesz zmienić ustawienia drukowania, naciśnij przycisk *Ust. druk.*, a następnie przejdź do kroku 15.
 - Jeśli nie chcesz zmieniać ustawień, przejdź do kroku 17.
- 15 Wybierz typ płyty do nadruku.
- Jeśli została wybrana opcja *Płyta do zadruku*, przejdź do kroku 16.
 - Jeśli została wybrana opcja *Płyta błyszcząca*, przejdź do kroku 17.
- 16 Naciśnij *Normalny* lub *Wolnoschnący*.
Jeśli wydruk jest rozmazany, użyj opcji *Wolnoschnący*.
- 17 Naciśnij przycisk *Dr* na płycie.
- 18 Umieść płytę do nadruku na tacy. (Zobacz *Ładowanie płyty do nadruku* ►► strona 243).
Naciśnij przycisk *Ok*.

- 19 Naciśnij przycisk **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie na płycie.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
- W przypadku drukowania tylko jednej płyty, na wyświetlaczu LCD urządzenia pojawi się komunikat o zakończeniu drukowania. Naciśnij przycisk **Ok**.
 - W przypadku drukowania kilku płyt wyjmij zadrukowaną płytę i włóż następną, a następnie naciśnij przycisk **Ok**.
Naciśnij przycisk **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie kolejnej płyty.
(Powtórz tę czynność dla każdej kolejnej płyty).



Informacja

Jeśli wydrukowany obraz wychodzi poza krawędź płyty, należy dostosować pozycję drukowania. (Zobacz *Dostosowanie pozycji drukowania* ►► strona 248).

Drukowanie z komputera (dotyczy systemów Windows®)

Firma Brother oferuje łatwą w użyciu aplikację do drukowania bezpośrednio na płycie do nadruku. Aplikacja NewSoft CD Labeler oferuje szablony do tworzenia etykiet płyt wraz z odpowiednimi okładkami lub możliwość tworzenia własnych etykiet płyt.

Instalacja aplikacji NewSoft CD Labeler

Aby użyć aplikacji NewSoft CD Labeler, należy zainstalować ją z płyty CD-ROM dołączonej do urządzenia. Zainstaluj aplikację NewSoft CD Labeler w następujący sposób:

- 1 Włóż dołączoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM. Automatycznie zostanie wyświetlony ekran początkowy. Po wyświetleniu ekranu z nazwami modelu wybierz odpowiednie urządzenie. Po wyświetleniu ekranu języka wybierz właściwy język.
- 2 Zostanie wyświetlone menu główne płyty CD-ROM. Kliknij pozycję **Dodatkowe aplikacje**.
- 3 Kliknij **NewSoft CD Labeler**. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



Informacja

- Jeśli ekran Brother nie zostanie wyświetlony automatycznie, przejdź do okna **Mój komputer (Komputer)**, kliknij dwukrotnie ikonę płyty CD-ROM, a następnie kliknij dwukrotnie pozycję **start.exe**.
- Wyświetlany ekran może się różnić w zależności od regionu.

Dostęp do aplikacji NewSoft CD Labeler można uzyskać wybierając pozycję **NewSoft CD Labeler** znajdującą się w menu **Start/Wszystkie programy/NewSoft CD Labeler** na komputerze.

Informacje na temat tworzenia obrazu etykiety są zawarte w podręczniku użytkownika aplikacji NewSoft CD Labeler znajdującym się w menu **Start/Wszystkie programy/NewSoft CD Labeler/NewSoft CD Labeler Help**.

Drukowanie etykiety płyty z komputera

- 1 Po utworzeniu etykiety płyty w aplikacji NewSoft CD Labeler wybierz polecenie Drukuj.
- 2 W oknie dialogowym Drukuj wybierz nazwę urządzenia, a następnie kliknij pozycję **Właściwości**. Wyświetlone zostanie okno sterownika drukarki.
- 3 Wybierz ustawienia dla następujących opcji na karcie **Ustawienia Podstawowe**.
 - **Typ nośnika**: wybierz opcję **Płyta CD/DVD/BD do zadruku** lub **Błyszcząca płyta CD/DVD/BD do zadruku**.
 - **Jakość druku**: wybierz opcję **Normalny** lub **Wolnoschnący**. (Tylko płyty do nadruku).
 - **Format papieru**: wybierz opcję **Płyta CD/DVD/BD 12 cm (120 mm)**.
 - **Ilość kopii**: wybierz wymaganą liczbę kopii.

W razie potrzeby zmień inne ustawienia. (Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Ustawienia sterownika drukarki* ►► strona 6).

Kliknij przycisk **OK**.

- 4 W oknie dialogowym zostanie wyświetlony monit o skorzystanie z dostarczonego oprogramowania firmy Brother do drukowania na płytach a możliwością nadruku.
Kliknij przycisk **OK**.
- 5 Kliknij przycisk **OK**.
- 6 W oknie dialogowym zostanie wyświetlony monit o zwolnienie miejsca za urządzeniem Brother.
Kliknij przycisk **OK**.
- 7 Na wyświetlaczu LCD urządzenia zostanie wyświetlony monit o zwolnienie miejsca za urządzeniem Brother.
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 8 Na wyświetlaczu LCD urządzenia Brother zostanie wyświetlony monit o otwarcie pokrywy skanera i wyjęcie tacy płyt.
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 9 Na wyświetlaczu LCD urządzenia Brother zostanie wyświetlony monit o załadowanie płyty do nadruku. Umieść płytę do nadruku na tacy. (Zobacz *Ładowanie płyty do nadruku* >> strona 243).
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 10 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie na płycie.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku drukowania tylko jednej płyty, na wyświetlaczu LCD urządzenia pojawi się komunikat o zakończeniu drukowania. Naciśnij przycisk **Ok**.
 - W przypadku drukowania kilku płyt na wyświetlaczu LCD pojawi się monit o włożenie następnej płyty. Wyjmij zadrukowaną płytę i włóż następną, po czym naciśnij przycisk **Ok**, a następnie naciśnij przycisk **Start Mono** lub **Start Kolor**. Urządzenie rozpocznie drukowanie kolejnej płyty. (Powtórz tę czynność dla każdej kolejnej płyty).



Informacja

- Do drukowania na płyty CD/DVD/BD użyj dołączonej aplikacji firmy Brother do drukowania na płyty. Drukowanie za pomocą innych aplikacji może spowodować poplamienie wnętrza urządzenia.
- Jeśli wydrukowany obraz wychodzi poza krawędź płyty, należy dostosować pozycję drukowania. (Zobacz *Dostosowanie pozycji drukowania* >> strona 248).

Drukowanie z komputera (dotyczy komputerów Macintosh)

Firma Brother oferuje łatwą w użyciu aplikację do drukowania bezpośrednio na płycie do nadruku. Aplikacja NewSoft CD Labeler oferuje szablony do tworzenia etykiet płyt wraz z odpowiednimi okładkami lub możliwość tworzenia własnych etykiet płyt.

Instalacja aplikacji NewSoft CD Labeler

Aby użyć aplikacji NewSoft CD Labeler, należy zainstalować ją z płyty CD-ROM dołączonej do urządzenia. Zainstaluj aplikację NewSoft CD Labeler w następujący sposób:

- 1 Włóż dołączoną płytę CD-ROM do napędu CD-ROM. Kliknij dwukrotnie ikonę **MFL_PRO Suite** na pulpicie.
- 2 Kliknij dwukrotnie ikonę **Brother Support** (Pomoc techniczna Brother).
- 3 Na ekranie **Brother Support** (Pomoc techniczna Brother) kliknij ikonę **NewSoft CD Labeler**, aby przejść na stronę umożliwiającą pobranie aplikacji NewSoft CD Labeler, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
Aplikację NewSoft CD Labeler można uruchomić, klikając ikonę **NewSoft CD Labeler** znajdującą się w katalogu **Macintosh HD/Applications** (Aplikacje).

Informacje na temat tworzenia obrazu etykiety można znaleźć w podręczniku użytkownika aplikacji NewSoft CD Labeler, klikając **Help** (Pomoc) na pasku menu, a następnie pozycję **NewSoft CD Labeler Help**.

Drukowanie etykiety płyty z komputera

- 1 Po utworzeniu etykiety płyty w aplikacji NewSoft CD Labeler, kliknij pozycję **File** (Zbiór), a następnie polecenie **Print** (Drukuj). Upewnij się, że urządzenie zostało wybrane w oknie dialogowym Drukuj.
 - 2 Z listy rozwijanej **Paper Size** (Format papieru) wybierz **12 cm Disc** (Płyta CD/DVD/BD 12 cm). Kliknij pozycję **Advanced** (Ustawienia Zaawansowane).
 - 3 W oknie dialogowym Drukuj wybierz pozycję **Print Settings** (Ustawienia strony).
 - 4 Wybierz ustawienia dla następujących opcji:
 - **Media Type** (Typ nośnika): wybierz opcję **Printable Disc** (Płyta CD/DVD/BD do zadruku) lub **Glossy Printable Disc** (Błyszcząca płyta CD/DVD/BD do zadruku).
 - **Print Quality** (Jakość druku): wybierz opcję **Normal** (Normalny) lub **Slow Drying** (Wolnoschnący). (Tylko płyty do nadruku).
- W razie potrzeby zmień inne ustawienia. (Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Korzystanie ze sterownika drukarki Brother* >> strona 137).
- 5 (Dotyczy użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.6.x)
Wpisz wymaganą liczbę kopii.

Informacja

(Dotyczy użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.4.11 do 10.5.x)

Jednocześnie można drukować tylko jedną płytę.

- 6 Kliknij przycisk **Print** (Drukuj).
- 7 W oknie dialogowym zostanie wyświetlony monit o skorzystanie z dostarczonego oprogramowania firmy Brother do drukowania na płytach a możliwością nadruku.
Kliknij przycisk **OK**.
- 8 Na wyświetlaczu LCD urządzenia zostanie wyświetlony monit o zwolnienie miejsca za urządzeniem Brother.
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 9 Na wyświetlaczu LCD urządzenia Brother zostanie wyświetlony monit o otworenie pokrywy skanera i wyjęcie tacy płyt.
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 10 Na wyświetlaczu LCD urządzenia Brother zostanie wyświetlony monit o załadowanie płyty do nadruku. Umieść płytę do nadruku na tacy. (Zobacz *Ładowanie płyty do nadruku* ►► strona 243).
Naciśnij przycisk **Ok**.
- 11 Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie na płycie.
Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku drukowania tylko jednej płyty, na wyświetlaczu LCD urządzenia pojawi się komunikat o zakończeniu drukowania. Naciśnij przycisk **Ok**.
 - W przypadku drukowania kilku płyt pojawi się monit o włożenie następnej płyty. Wyjmij zadrukowaną płytę i włóż następną, a następnie naciśnij przycisk **Ok**. Naciśnij **Start Mono** lub **Start Kolor**.
Urządzenie rozpocznie drukowanie kolejnej płyty. (Powtórz tę czynność dla każdej kolejnej płyty).

Informacja

- Do drukowania na płyty CD/DVD/BD użyj dołączonej aplikacji firmy Brother do drukowania na płyty. Drukowanie za pomocą innych aplikacji może spowodować poplamienie wnętrza urządzenia.
 - Jeśli wydrukowany obraz wychodzi poza krawędź płyty, należy dostosować pozycję drukowania. (Zobacz *Dostosowanie pozycji drukowania* ►► strona 248).
-

C

| | |
|-----------------|-----|
| ControlCenter2 | |
| Macintosh | 173 |
| ControlCenter4 | |
| Windows® | 61 |

D

| | |
|--|---------------|
| Device Selector (Wybór urządzenia) | 156, 198, 219 |
| Druk | |
| Macintosh | |
| sterownik drukarki Brother | 137 |
| Windows® | |
| Druk dwustronny | 12 |
| Drukowanie broszur | 13 |
| sterownik drukarki Brother | 6 |
| Drukowanie na płycie | 243 |

F

| | |
|-------------------------|----------|
| FaceFilter Studio | 31 |
| FAKS (PC-FAX) | |
| Macintosh | |
| wysyłanie | 149, 152 |
| Windows® | 101 |
| grupa | 110 |
| książka adresowa | 108 |
| odbieranie | 115 |
| strona tytułowa | 103 |
| styl faksu | 104 |
| styl prosty | 105 |
| wysyłanie | 102 |

P

| | |
|---------------------------------------|------------|
| PaperPort™12SE (Windows®) | 56, 58, 59 |
| eksport | 59 |
| import | 59 |
| PhotoCapture Center™ | |
| Macintosh | 199 |
| Windows® | 121 |
| Presto! PageManager (Macintosh) | 170 |

R

| | |
|-----------------|-----|
| Remote Setup | |
| Macintosh | 197 |
| Windows® | 99 |

S

| | |
|------------------------------------|----------|
| Skanowanie | |
| Macintosh | |
| OCR | 170 |
| Presto! PageManager | 170 |
| rozdzielczość | 159 |
| zgodność ze standardem TWAIN | 156 |
| Przycisk skanowania | |
| Sieć | 214, 221 |
| USB | 202 |
| Windows® | |
| rozdzielczość | 44 |
| zgodność ze standardem TWAIN | 40 |
| zgodność ze standardem WIA | 48 |
| Status Monitor | |
| Macintosh | 134 |
| Windows® | 4 |
| Sterowniki | |
| Macintosh | |
| sterownik drukarki Brother | 137 |
| TWAIN | 156 |
| Windows® | |
| sterownik drukarki Brother | 2, 6 |
| TWAIN | 39, 40 |
| WIA | 48 |

brother[®]

**Odwiedź naszą stronę internetową
<http://www.brother.com/>**

Ten produkt jest dopuszczony do użycia tylko w kraju, w którym został zakupiony. Lokalne oddziały firmy Brother lub ich przedstawiciele handlowi będą oferować pomoc i serwis tylko w przypadku urządzeń zakupionych w ich krajach.